

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.06.2022 17:20:27
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Экономический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Рекомендована МССН для направления подготовки:

38.00.00 Экономика и управление

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Все профили

2022 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель курса - научить слушателей применять на практике методологию, основные принципы и методы эффективного управления проектами.

В курсе рассматриваются вопросы разработки и реализации проекта, особенности жизненного цикла проекта, основные этапы и система управления проектом. Студенты получают представление о внешней и внутренней среде проекта, основных факторах, определяющих сложность принятия решения об инвестициях, знакомятся с процессом экспертного анализа проекта, анализом чувствительности и оценки рисков, изучают инструментарий управления проектами, учатся проводить оценку эффективности инвестиционных проектов, изучают процедуры управления проектом и документационного обеспечения проекта, а также учатся разрабатывать компьютерную модель проекта (планирование, расчет расписания, контроль и анализ проектов (в «MS Project»)).

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление проектами» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.2 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений УК-1.3 Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. - В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.2. - Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. - Контролирует ход выполнения проекта, корректирует

		план-график в соответствии с результатами контроля
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 - Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение ОПК-2.2 - Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение ОПК-2.3 - Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1 - Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления ОПК-3.2. - На основе анализа результатов проблемных ситуаций. организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности ОПК-3.3 - Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий
ОПК-5	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1 - Определяет области своего воздействия на процесс управления и расставляет приоритеты ОПК-5.2. - Формирует траекторию развития объекта управления в активной среде с использованием аналитических инструментов и информационных технологий ОПК-5.3 - Применяет современные инструменты менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации

<p>ПКО-2</p>	<p>Способность осуществлять организационно-управленческую деятельность в качестве линейного или функционального руководителя в подразделениях организаций</p>	<p>ПКО-2.1 - Способен участвовать в разработке и реализации стратегии организации, направленной на укрепление рыночной позиции компании и ее продуктов с учетом принципов корпоративной социальной ответственности, и функциональных стратегий, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p>ПКО-2.2 - Способен разрабатывать разделы комплексных планов тактической деятельности организации и ее структурных подразделений, а также осуществлять поэтапный контроль реализации бизнес-планов, координацию деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения согласованности выполнения конкретных проектов и работ, в том числе при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p> <p>ПКО-2.3 - Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, проектировать организационные структуры, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>ПКО-2.4 - Способен проектировать и внедрять кросс-функциональные процессы организации или административные регламенты организации: анализировать кросс-функциональные процессы организации, моделировать их, разрабатывать и совершенствовать процессы</p>
--------------	---	--

		<p>ПКО-2.5 - Способен решать ключевые профессиональные задачи с использованием горизонтальных и вертикальных деловых коммуникаций в организации и ее подразделениях, а также взаимодействия с внешними стейкхолдерами, при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления), и нести за них ответственность</p> <p>ПКО-2.6 - Способен использовать теории мотивации и лидерства для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организации групповой работы на основе процессов групповой динамики и принципов формирования команды, для проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, а также проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>
--	--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» относится к обязательной части, Блока 1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление проектами».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	Теория управления Теория организации и организационное управление Экономика предприятия Экономико-математическое моделирование	Стратегический менеджмент

	системный подход для решения поставленных задач		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Маркетинг Экономика предприятия	Стратегический менеджмент
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Маркетинг Экономико-математическое моделирование	Стратегический менеджмент
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Маркетинг Экономико-математическое моделирование	Стратегический менеджмент
ОПК-5	Способен понимать	Экономико-математическое моделирование	Стратегический менеджмент

	принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
ПКО-2	Способность осуществлять организационно-управленческую деятельность в качестве линейного или функционального руководителя в подразделениях организаций		Управление изменениями

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление проектами» составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	Всего, ак. ч.	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
В том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-				
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	47	47			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	27	27			
Общая трудоемкость дисциплины ак. час зач. ед.	108	108			
	3	3			

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНО-ЗАОЧНОЙ** формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6	7	8	9
Контактная работа, ак.ч.	45			45	
В том числе:					
Лекции (ЛК)	15			15	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
Практические/семинарские занятия (СЗ)	30			30	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	63			63	
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.					

Вид учебной работы		ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
			6	7	8	9
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108			108	
	зач.ед.	3			3	

* только для профиля «Управление бизнесом»

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Вид учебной работы
Раздел 1. Теоретические аспекты управления проектами	Тема 1. Введение в «Управление проектами»	ЛК. СЗ
	Тема 2. Характеристики проекта как объекта управления	ЛК.СЗ
	Тема 3. Участники проекта и окружение проекта.	ЛК. СЗ
Раздел 2. Разработка и внедрение проекта.	Тема 4. Инициация и планирование проекта	ЛК. СЗ
	Тема 5. Экспертная оценка в системе управления проектом	ЛК, СЗ
	Тема 6. Разработка плана и расписания проекта	ЛК, СЗ
	Тема 7. Сетевые методы планирования в управлении проектом.	ЛК, СЗ
	Тема 8. Планирование и управление ресурсами проекта	ЛК, СЗ
	Тема 9. Управление качеством проекта	ЛК
	Тема 10. Управление рисками проекта	ЛК, СЗ
	Тема 11. Управление контрактами проекта	ЛК
	Тема 12. Управление коммуникациями проекта	ЛК, СЗ
Раздел 3. Прикладные аспекты управления проектом	Тема 13. Анализ эффективности реализации проекта	ЛК, СЗ
	Тема 14. Информационные технологии и программное обеспечение процесса управления проектами	СЗ
	Тема 15. Современные проблемы и тенденции развития управления проектами	ЛК, СЗ

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения

		дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций	ул. Миклухо-Макляя, д.6, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа , Ауд. 17: Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 2 шт. Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4305 – 2 шт. звуковая трибуна - 1 шт. Точка доступа WiFi
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций	ул. Миклухо-Макляя, д.6, Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа , для текущего контроля и промежуточных аттестаций, для самостоятельной работы, Ауд. 105: Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4305 Точка доступа WiFi
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 25 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций	ул. Миклухо-Макляя, д.6 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточных аттестаций , для самостоятельной работы, Ауд. 29: 21 рабочее место: Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 Точка доступа WiFi
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и	ул. Миклухо-Макляя, д.6 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и

	компьютерами с доступом в ЭИОС.	промежуточных аттестаций, для самостоятельной работы , Ауд. 423: 10 рабочих мест: Моноблок iMac i5 2700 MHz/8 GB/audio/монитор 21,5 Мультимедиа проектор Optoma EP761 Экран моторизованный Digis Electra 200*200 Точка доступа WiFi
--	---------------------------------	---

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Матюшок В.М. Управление проектами. [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Под ред. В.М.Матюшка. - М. : Изд-во РУДН, 2010. - 553 с. - http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=343122&idb=0

2. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие для бакалавров экономического факультета, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / Авт.-сост. Т.Н. Якубова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 64 с. : ил. - ISBN 978-5-209-08363-4. - http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=470372&idb=0

Дополнительная литература:

3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1.

4. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общ. ред. Е. М. Роговой. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6.

Периодические издания

1. Журнал «Менеджмент сегодня»
2. Журнал «Менеджмент качества»
3. журнал «Стратегический менеджмент»
4. Журнал «Управление проектами»
5. Журнал «Управление проектами и программами»
6. Журнал «Генеральный директор»

Интернет-ресурсы по управлению проектами

1. <http://www.pmi.ru>
2. <http://iso9000-2000.narod.ru/>
3. <http://www.sovnet.ru/>
4. <http://pmprofy.ru/>
5. <http://www.management.com.ua/>
6. <http://www.projectmanagement.ru/>
7. <http://www.spiderproject.ru/>
8. <http://www.allpm.com/>

9. <http://www.pmtoday.ru>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- научная социальная сеть <https://www.researchgate.net/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины «Управление проектами» размещены в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС

Ссылка на страницу дисциплины: [Курс: Управление проектами \(rudn.ru\)](http://rudn.ru)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление проектами» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

Доцент
кафедры менеджмента



Т.Н. Якубова

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП

кафедра менеджмента



В.С. Ефремов