

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Факультет гуманитарных и социальных наук

Рекомендовано МССН/МО

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование производственной практики

Преддипломная практика

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

46.04.01 История

Направленность программы (профиль)

Всемирная история и массовые коммуникации

Квалификация выпускника

Магистр

1. Цель преддипломной практики - закрепление и углубление теоретической подготовки магистров, совершенствование приобретенных ими практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности; завершение работы над текстом ВКР. Преддипломная практика магистров предполагает обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы в рамках своей специализации, и практической деятельностью, направленной на применение этих знаний в ходе научно-исследовательской и практической работы.

2. Задачи преддипломной практики:

1. Совершенствование навыков научно-исследовательской работы, обобщение и систематизация исследовательского инструментария, полученного в процессе освоения специальности и использование его для завершения выпускной квалификационной работы (ВКР).

2. Овладение практикантами основными приемами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы на уровне ВКР; завершение сбора, систематизации и анализа источников для написания ВКР.

3. Завершение изучения историографии темы исследования, подготовка историографического обзора ВКР.

4. Завершение работы над основным содержанием ВКР.

5. Подготовка заключения, списка источников и литературы ВКР.

6. Подготовка выступления на защите ВКР и перевод его на иностранный язык (для практикантов РФ).

3. Место преддипломной практики в структуре ООП:

Преддипломная практика включена в Блок 2 «Практика» учебного плана образовательной программы, базовой компоненты. Практика проводится в течение четырех недель на втором году обучения во втором семестре.

Практика является обязательной и базируется, прежде всего, на знаниях, полученных студентами на дисциплинах «Междисциплинарные подходы в современных исторических исследованиях», «Актуальные проблемы исторических исследований», «Философия и методология науки», а также дисциплинах специализации.

Для выполнения программы практики магистр должен владеть знаниями по дисциплинам специализации, владеть информационными технологиями, базовыми знаниями в области научно-исследовательской работы.

4. Формы проведения преддипломной практики: стационарная

Руководитель практики от кафедры совместно с научным руководителем магистра планирует, организует и контролирует деятельность магистра, поручая ему исполнение намеченных данной программой конкретных процедур подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР).

Предусмотрены кабинетные исследования, направленные на сбор информации через источники и литературу, имеющиеся в широком доступе, в т.ч. в сети Internet, работа в библиотеке и архиве по подготовке итогового текста ВКР и доклада к защите.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями прохождения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Место и время проведения преддипломной практики:

Стабильной базой практики является кафедра РУДН, реализующая программу магистратуры.

Для выполнения индивидуальных заданий практиканты посещают научные структуры г. Москвы (библиотеки и архивы академических институтов РАН, Российскую государственную

библиотеку (РГБ), Государственную публичную историческую библиотеку (ГПИБ) и др. учреждения), связанные со спецификой научного исследования магистранта).

Преддипломная практика магистров проводится в соответствии с утвержденным учебным планом согласно графику учебного процесса на втором году обучения, во втором семестре, в течение четырех недель.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики:

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5

Выпускник магистратуры должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

ОПК 1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией.

ОПК-2. Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике.

ОПК-3. Способен анализировать, содержательно объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов.

ОПК-4. Способен ориентироваться в проблемах исторического познания, критически осмысливать и применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.

ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

7. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работы студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Собеседование	СРС	Защита отчета	
1.	Подготовительный этап, включающий общее ознакомление с целями и задачами практики	2			Собеседование, отметка о прохождении на кафедре в листе инструктажа
2.	Инструктаж по технике безопасности	2			Лист инструктажа
3.	Выполнение индивидуального задания по практике (работа с текстовыми материалами, подготовка ВКР, внесение необходимых правок, проверка работы на заимствования, подготовка доклада на		92		Самостоятельная работа студента. Контроль со стороны руководителя практики от кафедры с последующим отражением результатов обучающегося в характеристике.

	защиту)				
4.	Сбор информации для составления отчетной документации по практике, подготовка и оформления отчета и дневника практики		10		Сдача и проверка отчета и дневника
5.	Представление результатов практики на кафедре			2	Отзыв руководителя. Защита отчета. Зачет с оценкой, внесение оценки в зачетную книжку

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике:

- когнитивно-информационная теория в современном гуманитарном познании и ее технология;
- научно-исследовательские технологии реконструкции структуры информационного ресурса (структурно-функциональный подход и видовой принцип классификации в источниковедении и архивоведении);
- авторские научно-исследовательские технологии в источниковедении А.С. Лаппо-Данилевского, О.М. Медушевой и др.;
- технологии конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по специальности, сбора и обработки практического материала, написания отчета.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Общее учебно-методическое руководство преддипломной практикой и контроль ее прохождения осуществляется выпускающей кафедрой всеобщей истории. В целях осуществления руководства кафедра выделяет преподавателя, который является руководителем практики. Руководитель обеспечивает каждого студента программой практики, индивидуальным заданием, дневником, методическими рекомендациями (рекомендации по ведению дневника, рекомендации по составлению отчета и т.п.) и материалами, контролирует работу студентов.

При прохождении практики студенты обязаны:

- полностью выполнить программу практики, индивидуальное задание; выполнять задания руководителя, в срок сдать все письменные работы;
- соблюдать действующие в организации – базе практики - правила внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда;
- вести ежедневные записи в дневнике практики; не реже одного раза в неделю отчитываться перед руководителем о проделанной работе;
- в двухнедельный срок после окончания практики представить руководителю письменный отчет и дневник, оформленные в соответствии с установленными требованиями;
- доработать при необходимости отчет по практике в соответствии с установленными требованиями и пожеланиями руководителя;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- защитить свой письменный отчет по практике и получить оценку.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики)

По окончании практики студент в установленные сроки (в течение двух недель после окончания практики) сдаёт на выпускающую кафедру отчёт о выполнении полученных заданий, дневник и характеристику от руководителя.

Студент должен защитить отчет по практике перед комиссией кафедры, назначаемой заведующим кафедрой. Дата и время защиты устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Защита отчета по практике состоит в коротком докладе (5-7 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета.

При оценке работы студента принимаются во внимание:

- деятельность студента в период проведения практики (степень полноты и результаты выполнения индивидуального задания, овладение основными профессиональными компетенциями);

- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике; качество выступления по отчету и ответы студента на вопросы во время защиты отчета;

- характеристика руководителя практики.

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и в системе ECTS (A, B, C, E). Основанием для их выставления является принятая в Университете балльно-рейтинговая система.

Защита отчетов по практике проводится на кафедре в присутствии Комиссии из профессорско-преподавательского состава кафедры (не менее трех человек). По результатам защиты отчета по практике студент получает оценку по практике. Студент, получивший неудовлетворительную оценку за практику, не допускается к итоговой государственной аттестации.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

Литература доступна студентам через УНИБЦ РУДН (Учебно-научный информационный библиотечный центр), в том числе электронные версии и ресурсы. УНИБЦ подписан на электронно-библиотечные системы:

1. РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

2. Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>

3. ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

4. НЭБ Elibrary <http://elibrary.ru>

5. Консультант студента www.studentlibrary.ru

6. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

Доступ по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

а) Основная литература:

1. Гаибова, Т.В. Преддипломная практика: учебное пособие - Оренбург: ОГУ, 2016. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467196>

2. Галактионова, Л.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы: учебное пособие - Оренбург: ОГУ, 2014. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330530>

3. Георгиева Н.Г. Классификация и полифункциональность исторических источников // Вестник Российского университета дружбы народов: История России. - 2016. - № 1. - С. 7 - 19. [Электронный ресурс]. - URL:

http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=452481&idb=0

4. Левочкина, Н.А. Преддипломная практика: методические указания - Москва: Директ-Медиа, 2013. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540>

5. Сердюк, В.С. Руководство по подготовке отчетных материалов по производственной и учебной практикам: учебное пособие - Омск: Издательство ОмГТУ, 2017. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493436>

б) Дополнительная литература:

1. Алгоритмы и технологии, методы и инструменты обнаружения заимствований, поиска, обработки текстов. Правовые и этические проблемы обнаружения заимствований. Материалы круглого стола. 26 ноября 2015 г. – М.: Изд-во РУДН, 2015.
2. Колесникова Н. И. От конспекта к диссертации: Учебное пособие. – М., 2009.
3. Кузин Ф. А. Диссертация. Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты. – М., 2011.
4. Левин В. И. Новый подход к оценке качества научных исследований // Высшее образование в России. - 2017. - № 6. - С. 136 - 146. (1 экз.)
5. Лементуева, Л.В. Публичное выступление: теория и практика - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. [Электронный ресурс].
URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444439>
6. О плагиате в диссертациях на соискание ученой степени. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – М.: МИИ, 2015.
7. Резник С. Д. Как защитить свою диссертацию: Практическое пособие. – М., 2011.
8. Руководство по выполнению выпускной квалификационной работы: учебное пособие / Л.А. Коробова, О.В. Авсева, С.Н. Черняева, И.С. Толстова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. - [Электронный ресурс]. -URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482070>
9. Теория и методология исторической науки : Терминологический словарь / Отв. ред. А.О.Чубарьян. - М. : Аквилон, 2014. - (Образы истории). (1 экз.)
10. Ярская В. Н. Методология диссертационного исследования. Как защитить диссертацию. – М., 2011.

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- программное обеспечение:

Лицензии:

Windows 86493330

Microsoft Office 86626883

- базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Реализация программы практики обеспечивает доступом каждого магистранта к информационным ресурсам - библиотечному фонду РУДН и сетевым ресурсам Интернет.

Фонд УНИБЦ (НБ) РУДН, веб-сайт научной библиотеки университета с доступом к современным электронным библиотекам и профессиональным базам данных <http://lib.rudn.ru/>

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики:

При прохождении преддипломной практики используется материально-техническая база факультета гуманитарных и социальных наук. Существующие специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью с техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Аудитории оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (официальный сайт научной библиотеки РУДН <http://lib.rudn.ru/>).

Основной вид оборудования, требуемый для прохождения практики, – электронно-вычислительная техника (персональные компьютеры, презентационное оборудование, принтеры, сканеры и т.п.).

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемый раздел практики	ФОСы (формы контроля уровня усвоения ООП)					Баллы раздела
		Собеседование	СРС	Отчет	Дневник	Защита отчета	
ОПК-2	Подготовительный этап, включающий ознакомление с целями и задачами практики	3					3
ОПК-2	Инструктаж по технике безопасности	2					2
ОПК 1,2,3,4,5	Выполнение индивидуального задания		60				60
ОПК 1,2,3,4,5	Сбор информации для составления отчетной документации по практике, подготовка и оформление отчета и дневника практики			10	10		20
ОПК-5	Представление результатов практики на кафедре					15	10
	ИТОГ:						100

2. Сводная таблица оценочных средств по разделам практики

№ п/п	Формируемые компетенции	Разделы практики	Используемые оценочные средства
-------	-------------------------	------------------	---------------------------------

1.	ОПК-2	Подготовительный этап, включающий ознакомление с целями и задачами практики	Записи в дневнике
2.	ОПК-2	Инструктаж по технике безопасности	Записи в дневнике
3.	ОПК 1,2,3,4,5	Выполнение индивидуального задания на рабочем месте	Записи в дневнике; завершающий поиск и обработка источников информации (взаимосвязь с НИР); компиляция рабочего варианта текста; обработка итогового текста; оформление (обложка, все разделы, список источников и литературы, сноски); проверка работы в системе «Антиплагиат. РУДН»; подготовка к защите: составление композиции речи, перевод на иностранный язык (для студентов РФ)
4.	ОПК 1,2,3,4,5	Сбор информации для составления отчетной документации по практике, подготовка и оформление отчета и дневника практики	Окончательное оформление дневника (заполнение всех разделов), подготовка отчета
5.	ОПК-5	Представление результатов практики на кафедре	Устное представление результатов проведенной работы на студенческой конференции по итогам практики

От студентов требуются регулярные встречи с научными руководителями, руководителем практики с целью отчетности на всех этапах доработки магистерской диссертации, ведение дневника, написание отчета по преддипломной практике, защита его на итоговой конференции по практике.

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Максимальное число баллов, набранных за практику – 100

Вид задания	Число заданий	Кол-во баллов	Сумма баллов
1. СРС по завершению работы над текстом и оформлением магистерской диссертации	6	10	60
2. Подготовка речи к защите, перевод	1	5	5

3. Работа с системой «Антиплагиат. РУДН»	1	5	5
4. Оформление дневника	1	10	10
5. Оформление отчета	1	10	10
6. Представление результатов практики на отчетной конференции	1	10	10
ИТОГО			100

Таблица БРС

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51-100	Зачет	Passed

Пояснение оценок

A	“Отлично” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
B	“Очень хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
C	“Хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
D	“Удовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
E	“Посредственно” - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
FX	“Условно неудовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

Материалы для оценки уровня освоения производственной преддипломной практики (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик:

Доцент,
кафедра всеобщей истории
должность, название кафедры



подпись

Е.А. Попова
инициалы, фамилия

Руководитель программы

Профессор,
кафедра всеобщей истории
должность, название кафедры



подпись

С.А. Воронин
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой
всеобщей истории
название кафедры



подпись

С.А. Воронин
инициалы, фамилия