

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Экономический факультет

Рекомендовано МСЧН/МО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

«ЭКОНОМИКА» 38.04.01

«Международный бизнес» (на английском языке)

Квалификация выпускника **магистр**

2019г.

ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика студентов является одним из важных этапов обучения в магистратуре. Она является составной частью основной образовательной программы по направлению «Экономика», магистерской программы «Международный бизнес» (на английском языке). Преддипломная практика непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку, органично дополняющую процесс обучения магистрантов.

1. Цели преддипломной практики:

- ознакомление с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности
- закрепление и углубление теоретической подготовки магистрантов;
- расширение профессионального кругозора;
- приобретение практических навыков в научной деятельности;
- углубление практических навыков в расчетно-аналитической деятельности;
- изучение опыта работы предприятий и организаций России в сфере деятельности, соответствующей направлению 38.04.01 Экономика
- сбор, обобщение и анализ материалов по теме выполняемой магистерской диссертации.

2. Задачи преддипломной практики:

- изучение передового опыта, фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации);

- закрепить теоретические знания, полученные студентами в процессе обучения по магистерской программе «Международный бизнес» (на английском языке);

в рамках аналитической деятельности

- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению производственно-хозяйственной деятельности и экономического функционирования организаций, действующих на основе государственной и иных форм собственности;

- осуществить сбор материалов для выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

в рамках организационно-управленческой деятельности:

- приобрести практический опыт работы в команде, профессионального поведения и профессиональной этики, развить навыки организационно-управленческой и аналитической работы;

- приобретение опыта экономической, организационной и правовой работы на должностях экономических служб различных организаций в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач

- овладение методами принятия и реализации экономических, управленческих решений на основе полученных теоретических знаний, а также контроля над их исполнением

Основными принципами проведения преддипломной практики студентов являются: интеграция теоретической и профессионально-практической, учебной и научно-исследовательской деятельности студентов.

3. Место преддипломной практики в структуре ОП ВО магистратуры. Преддипломная практика представляет базовую часть цикла ООП Б.2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа», проходит в заключительном 4-м семестре магистерской программы и базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения учебных дисциплин вариативной части базового цикла Б.1.В:

Прохождение преддипломной практики необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для защиты магистерской диссертации.

4. Формы проведения преддипломной практики.

Преддипломная практика базовую часть цикла ООП Б.2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа», который в полном объеме относится к базовой части программы. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная производственная практика проводится в следующих формах:

- работа студентов с производственной, управленческой и планово-экономической документацией;
- работа студентов в качестве ассистента специалистов в планово-экономических, управленческих, логистических подразделениях и других подразделениях, связанных с экономической деятельностью предприятия;
- самостоятельное изучение нормативной литературы.

Прохождение преддипломной практики предшествует подготовке и защите магистерской диссертации.

5. Место и время проведения преддипломной практики.

Кафедра национальной экономики для прохождения преддипломной практики рекомендует магистрам программы «Международный бизнес» (на английском языке) следующие виды предприятий и подразделений:

- планово-экономические подразделения предприятий и организаций любых организационно-правовых форм и направлений различного отраслевого характера;
- подразделения службы сбыта, логистики, статистики и любые другие подразделения предприятия;
- кафедры или другие структурные подразделения университета, где проводятся научно-исследовательская работа, связанная с исследованием отраслей и отраслевых рынков.

Базы практики для магистров должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать специализации подготовки магистра экономики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой магистрантов.

Преддипломная практика проводится на 2 курсе магистратуры, сразу после окончания зимних каникул, в 4 семестре. Продолжительность практики 14 недель, объем $21 \text{ ЗЕ} = 21 * 36 = 756$ часов

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие навыки, умения:

Знать:

- основные результаты современных исследований по проблемам учета, аудита и анализа
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа финансового состояния предприятия

Уметь:

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- проводить количественное прогнозирование и моделирование финансового состояния

Владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;

- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- информационными технологиями для прогнозирования и управления

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
- способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5).

7. Структура и содержание преддипломной практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего Контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала, по составлению отчета	8
		Инструктаж по технике безопасности	2
		Знакомство с местом прохождения практики с целью проведения анализа объекта исследования	18
2	Научно-исследовательский этап	Выполнение индивидуальных заданий	500
		Сбор, обработка и систематизация фактического материала	196
3	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике	30
		Презентация отчета	2
ИТОГО			756

Предварительный этап

Содержание вводной лекции: постановка целей, задач, определение времени и места прохождения практики; знакомство с руководителями практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; организационные вопросы прохождения практики; проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Результатом предварительного этапа должно стать заполненное индивидуальное задание на практику. Индивидуальные задания являются обязательными для исполнения студентами.

Подготовительный этап предполагает работу студента с информацией по следующим направлениям: изучение нормативно-правовых актов, сбор необходимой финансовой информации, обработка и систематизация данных.

Расчетно-аналитический этап практики направлен на подготовку отчета о результатах практики.

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике.

Исследования включают поисковые работы в открытых и закрытых источниках информации: мониторинг электронных и печатных СМИ, поиск и анализ информации открытых и закрытых баз данных, аналитика готовых исследований, анализ государственных и ведомственных статистических данных, анализ информации с выставок, отраслевых событий, специализированных каталогов и справочников, рекламно-информационных материалов.

Методами получения информации являются: опрос работников предприятия (организации), в том числе руководителя практикой от предприятия, а также потребителей, наблюдение, эксперимент и экспертные оценки, а также сбор информационных материалов (прайс-листов, каталогов, финансовых отчетов, проспектов и т.д.).

В ходе практики студенты используют технологии конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по специальности, сбора и обработки практического материала, написания отчета.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на преддипломной практике.

Каждый студент согласовывает с научным руководителем индивидуальное задание на практике.

Типовое задание на практику может включать нижеприведенные вопросы:

1. Общая характеристика объекта исследования
2. Анализ объекта исследования
3. Разработка предложений на основе проведенных исследований

Общее руководство и контроль прохождения преддипломной практики возлагается на руководителя практики от кафедры. Перед началом практики каждый руководитель проводит организационное собрание закрепленных за ним студентов, информирует о ее целях и задачах.

Непосредственный руководитель преддипломной практики магистранта:

- выдает индивидуальное задание на преддипломную практику;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график прохождения практики и осуществляет систематический контроль за ходом работы магистранта;
- выполняет редакторскую правку научных материалов, подготовленных студентом, и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением научных результатов и отчета по преддипломной практике.

Окончательные результаты преддипломной практики магистранта обсуждаются на заседании выпускающей кафедры и представляются в форме научного доклада на научных конференциях студентов вуза

Самостоятельная работа студентов на практике поддерживается консультациями руководителей практики от университета и организации. Для достижения целей и решения всех задач практики студенту необходимо самостоятельно ознакомиться с:

- нормативно-правовой литературой, регламентирующей деятельность организации в соответствии с содержанием практики;
- учебной литературой, рекомендованной программой практики;

и определить формы представления результатов исследования.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики).

Итогом практики является оформление и защита отчета в установленные сроки – последний день прохождения практики в соответствии с графиком учебного процесса. По результатам защиты отчета студенту выставляется зачет с оценкой.

В отчете должны быть приведены все полученные материалы в соответствии с заданием на практику по основным направлениям деятельности предприятия, анализ полученных данных, определение проблем и перспектив развития предприятия.

Отчет оформляется на листах формата А4 (210x297 мм). Объем отчета от 20 до 30 стр. машинописного текста.

При оформлении отчета необходимо использовать информацию и полученные знания в результате обследования и анализа различных подразделений (служб) предприятия (организации). Кроме этого необходимо использовать сведения и информацию из научно-технической, справочной и учебной литературы, а также из нормативно-технической производственной документации (технологические карты, инструкции и т.п.).

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики и должен соответствовать индивидуальному заданию.

Отчет рекомендуется составлять на протяжении всей практики по мере накопления материала. Рекомендуемая структура отчета:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Задание на практику.
- Содержательная часть (в соответствии с заданием на практику).
- Заключение.
- - Список используемой литературы.

В задании на практику указываются цели и задачи практики, а также приводится индивидуальное задание магистра по практике.

В содержательной части отчета должны быть освещены все вопросы индивидуального задания. В заключении должны быть отмечены основные результаты практики, целесообразно также привести некоторые рекомендации по совершенствованию исследованных направлений и процессов.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от кафедры и от предприятия. Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми расчетами, статистикой, цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками.

Окончательно оформленный отчет проверяется руководителем практики от организации, который дает письменный отзыв о работе студента с оценкой по кредитно-модульной системе. Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики на основе анализа дневника практика, отчета студента, характеристики руководителя от базы практики и собеседования со студентом. При оценке отчета учитываются:

- полнота и детальность выполненных разделов;
- качество выполнения индивидуального задания;
- самостоятельность проведения исследования;
- качество сделанных выводов и предложений и оценка их представителем организации.

Балльно-рейтинговая система оценки

Распределение баллов по критериям оценки практики

Основные критерии	Баллы
Срок сдачи и полнота «входящих» документов	8

Выполнение индивидуального задания, выданного на кафедре	27
Оформление отчета и дневника надлежащим образом	15
Защита отчета	40
Характеристика от руководителя предприятия	10
ИТОГО	100

Соответствие баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционная оценка	Оценка ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51-100	Зачет	Passed

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) Литература:

1. *Абрамов, В. С.* Стратегический менеджмент в 2 ч. Часть 2. Функциональные стратегии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под ред. В. С. Абрамова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 246 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7126-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434211>.

2. *Казакова, Н. А.* Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 386 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432907>

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

ОС MS Windows (XP и выше), MS Office, 1С. В качестве источников исходной информации о рынках используются:

Государственная статистика	<ul style="list-style-type: none"> - www.prime-tass.ru – <u>Агентство экономической информации</u> - www.rts.ru – <u>Российская торговая система</u> - Экспертный совет по региональной инвестиционной политике. Инвестиционный потенциал субъектов РФ. – Министерство регионального развития России: http://www.minregion.ru - Сайт Госкомстата России http://www.gks.ru - Сайт Минэкономразвития России http://www.economy.gov.ru - Сайт Минрегиона России http://www.minregion.ru - Рейтинговое агентство «РА-Эксперт» http://www.raexpert.ru - Каталог официальных сайтов субъектов Российской Федерации http://gosorgan.amursk.ru - Официальный сайт Президента России http://www.kremlin.ru/ - Официальный сайт Правительства России http://government.ru/ - Официальный сайт Министерства финансов России: http://www.minfin.ru/ru/ - Официальный сайт Министерства экономического развития России http://economy.gov.ru/mines/main - Официальный сайт Центрального банка России
----------------------------	---

	<p>http://siteofficial.ru/cbr/ - Официальный сайт Федеральной налоговой службы России https://www.nalog.ru/rn77/ - Официальный сайт пенсионного фонда РФ http://www.pfrf.ru/ Официальный сайт фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/ - Официальный сайт фонда социального страхования РФ http://fss.ru/ - Официальный сайт Мэра и правительства Москвы http://old.mos.ru/</p>
Нормативная литература	<ul style="list-style-type: none"> - Гражданский кодекс РФ, части 1 и 2. - Налоговый кодекс РФ, части 1 и 2. - Трудовой кодекс РФ. - Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». - Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в редакции от 01.12.2014 г) - Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в редакции от 01.12.2014 г) - Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в редакции от 04.11.2014 г) - Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (в редакции от 21.07.2014 г) - Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изменениями и дополнениями вступившими в силу с 01.09.2014 г).
Профессиональные объединения	Российская ассоциация маркетинга, Гильдия маркетологов, Союз производителей сухих строительных смесей, Ассоциация маркетологов парфюмерно-косметического рынка и др.
Деловые СМИ	"Эксперт", "Ведомости", "Бизнес", "Коммерсантъ", BusinessWeek, "Секрет фирмы", SmartMoney, передачи "Сфера интересов" и "В фокусе" на канале РБК-ТВ, отраслевая периодика
Профессиональные порталы	Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» - http://www.cfin.ru/ Профессиональный портал для риск-менеджеров Рисковик - http://www.riskovik.com/
Электронные библиотеки	<p>национальная электронная библиотека - eLibrary.ru – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp? On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: https://www.swetswise.com Библиотека Академии Наук – www.csa.ru Библиотека МГУ – www.lib.msu.ru Библиотека экономической и деловой литературы – http://www.ek-lit.agava.ru ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал "Экономика, социология, менеджмент"</p>
Отраслевые справочники	"Бизнес-карта", "Компас-Россия", каталоги участников отраслевых

	выставок
Специализированные справочники, базы данных	www.consultant.ru (Официальный сайт компании «Консультант Плюс», правовая поддержка). www.garant.ru (Информационно-правовой портал). базы, БТИ, базы данных по железнодорожным перевозкам
Порталы органов государственной власти и управления	– Федеральные целевые программы России: http://fcp.vpk.ru/cgi-bin/cis/fcp.cgi/Fcp/Title/ – Концепция совершенствования региональной политики в Российской Федерации. 2009г.: http://www.minregion.ru – Инвестиционный фонд Российской Федерации. Проекты Инвестиционного фонда Российской Федерации. – Министерство регионального развития России: http://www.minregion.ru – Развитие конкуренции в России. – Минэкономразвития России: http://www.economy.gov.ru
Деловые и профессиональные интернет-порталы	www.sostav.ru , www.rbc.ru , www.marketologi.ru , www.ram.ru , www.autonet.ru , www.intercharm.ru , www.stroy.net.ru , www.4p.ru
Базы публикаций в прессе	www.public.ru , www.integrum.ru , www.medialogia.ru
Синдицированные исследования	ACNielsen, GfK, КОМКОН, TNS Gallup Media
Магазины готовых исследований	www.research.rbc.ru , www.informmarket.ru , oms.ram.ru , www.marketing.spb.ru
Другие источники	Пресс-релизы конкурентов, годовые отчеты компаний, отраслевые выставки и конференции, внутренняя отчетность компаний, веб-сайты участников рынка
Базы данных РУДН	– Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: http://lib.rudn.ru/ - со стационарных компьютеров РУДН – <u>Вестник РУДН</u> – Режим доступа: http://www.elibrary.ru/defaultx.asp

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

- Технологическое оборудование предприятия (организации)
- Компьютерное оборудование кафедры национальной экономики
- Электронно-библиотечная система РУДН (ЭБС РУДН)
- Заключенные договора с местами стабильных практик и организаций, разово взявших студентов РУДН на практику

Разработчики:

Доцент кафедры
Национальной экономики
должность, название кафедры

подпись

И.В. Карзанова
инициалы, фамилия

Руководитель программы

Доцент кафедры

Национальной экономики

должность, название кафедры

подпись

Р.О. Воскеричян

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

Национальной экономики

название кафедры

подпись

Ю.Н. Мосейкин

инициалы, фамилия

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Рекомендовано МССН

Фонд оценочных средств

по

преддипломной практике

(наименование дисциплины)

38.04.01 « ЭКОНОМИКА»

(код и наименование направления подготовки)

«Международный бизнес» (на английском языке)

Магистр

(квалификация (степень) выпускника)

Приложение 2

Паспорт фонда оценочных средств преддипломной практики

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции:

Код	Описание компетенции	Оценочные средства
ПК-1		
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Отчет по практике, подготовка публикации

ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Отчет по практике, подготовка реферата
ПК-5	способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Отчет по практике

Под компетенцией ПК-1 «Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований» понимается:

- умение критически анализировать и обобщать результаты отечественных и зарубежных исследований по проблемам, связанным со сферой научных интересов обучающегося;
- получение четких представлений о текущем состоянии и перспективах развития научной мысли по проблемам макро-, микроэкономики и финансов;
- способность выявлять не решенные на теоретическом и практическом уровнях в настоящее время и требующие решения в силу особой актуальности научные проблемы;
- умение составлять план и программу научного исследования по поставленной проблеме.

Принятая структура компетенции

знать:

- действующие нормативно-правовые акты в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета;
- действующие методики учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, их достоинства и недостатки;
- предлагаемые варианты ведения учета отечественными и зарубежными исследователями;
- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных изданиях по проблемам макро- и микроэкономики, финансов, учета и анализа;
- перспективные направления профессиональной деятельности специалиста в области экономики и финансов;
- методику составления программы научного исследования;
- основные положения гносеологии как области философии.

уметь:

- вести учет активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- критически анализировать положения действующих нормативно-правовых актов в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета;
- использовать современные методы и приемы для решения задач в области экономики, финансов, учета и анализа;
- применять результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, в решении профессиональных задач;
- формировать прогнозы развития конкретных направлений профессиональной деятельности;
- самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных тех-

нологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения, включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности;

- обобщать и оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления, планировать деятельность в области исследований;
- представлять результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора.
- свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях;
- готовить аналитические материалы, научные статьи в исследуемых областях;
- ставить научные задачи в области профессиональной деятельности;
- обобщать и оценивать результаты исследований;
- разрабатывать план и программу исследований для групп и отдельных исполнителей;

владеть:

- методикой ведения учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- навыками самостоятельной исследовательской работы;
- навыками разработки плана и программы исследований;
- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- современной методикой сбора, обработки, систематизации и верификации профессиональной информации с помощью интернет-технологий;
- навыками публичной и научной речи
- навыками самостоятельной исследовательской работы.

Планируемые уровни сформированности компетенции

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
<p>Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – действующие нормативно-правовые акты в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета; – действующие методики учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, их достоинства и недостатки; – предлагаемые варианты ведения учета отечественными и зарубежными исследователями; – основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных изданиях по проблемам макро- и микроэкономики, финансов, учета и анализа; – перспективные направления профессиональной деятельности специалиста в области экономики и финансов; – методику составления программы научного исследования; – основные положения гносеологии как области философии.
<p>Повышенный (продвинутый) уровень</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вести учет активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими

<p>(превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)</p>	<p>нормативно-правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> – критически анализировать положения действующих нормативно-правовых актов в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета; – использовать современные методы и приемы для решения задач в области экономики, финансов, учета и анализа; – применять результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, в решении профессиональных задач; – формировать прогнозы развития конкретных направлений профессиональной деятельности; – самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения, включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности; – обобщать и оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления, планировать деятельность в области исследований; – представлять результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора. – свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях; – готовить аналитические материалы, научные статьи в исследуемых областях; – ставить научные задачи в области профессиональной деятельности; – обобщать и оценивать результаты исследований; – разрабатывать план и программу исследований для групп и отдельных исполнителей;
<p>Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – методикой ведения учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами; – навыками самостоятельной исследовательской работы; – навыками разработки плана и программы исследований; – методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; – современной методикой сбора, обработки, систематизации и верификации профессиональной информации с помощью интернет-технологий; – навыками публичной и научной речи – навыками самостоятельной исследовательской работы.

Под компетенцией ПК-2 «Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования» понимается:

– умение критически анализировать и обобщать результаты отечественных и зарубежных исследований по проблемам, связанным со сферой научных интересов обучающегося;

- наличие четких представлений о текущем состоянии и перспективах развития научной мысли по проблемам макро-, микроэкономики и финансов;
- способность выявлять не решенные на теоретическом и практическом уровнях в настоящее время и требующие решения в силу особой актуальности научные проблемы;
- умение обосновать актуальность, научную новизну и практическую значимость проводимого научного исследования.

Принятая структура компетенции

знать:

- основные концепции экономики и финансов организации на современном этапе;
- основы формирования и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на микро- и макроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- основные понятия и термины, употребляемые в системе национального счетоводства.
- основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам экономики и финансов;
- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ.

уметь:

- представлять результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора.
- свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях;
- готовить аналитические материалы, научные статьи в исследуемых областях;
- ставить научные задачи в области профессиональной деятельности
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- делать основные выводы из предполагаемых СНС макроэкономических показателей;
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных последствий;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- осуществлять поиск информации в соответствии с заданными критериями, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

владеть:

- навыками поиска и использования информации для нужд профессиональной деятельности;
- навыками публичной и научной речи;
- механизмом взаимодействия различных методологических подходов при решении исследовательских задач;
- навыками организации научных дискуссий;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующие экономические явления и процессы на микро- и макроуровне;
- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

Планируемые уровни сформированности компетенции

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Знает: <ul style="list-style-type: none">– основные концепции экономики и финансов организации на современном этапе;– основы формирования и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на микро- и макроуровне;– основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;– основные понятия и термины, употребляемые в системе национального счетоводства.– основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам экономики и финансов;– закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;– основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;– основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, <u>направления экономической политики государства;</u>– <u>основы медиаэкономики.</u>
Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)	Умеет: <ul style="list-style-type: none">– представлять результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора.– свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях;– готовить аналитические материалы, научные статьи в исследуемых областях;– ставить научные задачи в области профессиональной деятельности

	<ul style="list-style-type: none"> – использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; – делать основные выводы из предполагаемых СНС макроэкономических показателей; – анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; – <u>выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций</u>, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных последствий; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; – анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; – осуществлять поиск информации в соответствии с заданными критериями, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; – представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, <u>статьи</u>.
<p>Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска и использования информации для нужд профессиональной деятельности; – навыками публичной и научной речи; – механизмом взаимодействия различных методологических подходов при решении исследовательских задач; – навыками организации научных дискуссий; – современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующие экономические явления и процессы на микро- и макроуровне; – методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; – <u>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</u>.

Под компетенцией ПК-3 «Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой» понимается:

– умение критически анализировать и обобщать результаты отечественных и зарубежных исследований по проблемам, связанным со сферой научных интересов обучающегося;

- наличие четких представлений о текущем состоянии и перспективах развития научной мысли по проблемам макро-, микроэкономики и финансов;
- умение определить и найти необходимую для проведения исследования литературную, нормативно-правовую и числовую информацию в различных источниках;
- наличие навыков работы с литературой и нормативно-правовыми актами по проблеме исследования;
- способность грамотно формулировать результаты проведенного исследования.

Принятая структура компетенции

знать:

- дефиниции учетной политики, активов, обязательств, затрат, проблемы организации их учета;
- действующие нормативно-правовые акты в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета;
- действующие методики учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, их достоинства и недостатки;
- предлагаемые варианты ведения учета отечественными и зарубежными исследователями;
- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных изданиях по проблемам макро- и микроэкономики, финансов, учета и анализа;
- логические методы и приемы научного исследования;
- особенности научного метода познания;
- программно-целевые методы решения научных проблем;
- систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;

уметь:

- проводить самостоятельное исследование с целью выявления сущности того или иного объекта учета в рамках действующего законодательства и предлагаемых авторских дефиниций;
- устанавливать междисциплинарные связи, использовать принципы научного познания во всех сферах деятельности;
- анализировать и использовать различные источники информации для проведения расчетов;
- анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;
- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
- принимать организационно-управленческие решения;
- применять современные способы группировки затрат по видам, местам формирования и центрам ответственности и методы калькулирования себестоимости;
- решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новой продукции, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;
- составлять программу научного исследования в соответствии с выбранной тематикой;
- переоценивать накопленный опыт в свете развития науки и изменяющейся практики;
- эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал.

владеть:

- методикой проведения исследования по поставленной проблеме;
- методологией поиска, обработки и анализа информации;
- навыками самостоятельной исследовательской работы;
- навыками организации научных дискуссий;
- инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- навыками организации и проведения лекционных и семинарских занятий, подготовки учебно-методических материалов в соответствии с разработанной программой.
- методикой верификации выдвинутых теорий.

Планируемые уровни сформированности компетенции

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Знает: <ul style="list-style-type: none">– дефиниции учетной политики, активов, обязательств, затрат, проблемы организации их учета;– действующие нормативно-правовые акты в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета;– действующие методики учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, их достоинства и недостатки;– предлагаемые варианты ведения учета отечественными и зарубежными исследователями;– основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных изданиях по проблемам макро- и микроэкономики, финансов, учета и анализа;– логические методы и приемы научного исследования;– особенности научного метода познания;– программно-целевые методы решения научных проблем;– систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;
Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)	Умеет: <ul style="list-style-type: none">– проводить самостоятельное исследование с целью выявления сущности того или иного объекта учета в рамках действующего законодательства и предлагаемых авторских дефиниций;– устанавливать междисциплинарные связи, использовать принципы научного познания во всех сферах деятельности;– анализировать и использовать различные источники информации для проведения расчетов;– анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;– применять современный математический

	<p>инструментарий для решения содержательных экономических задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – принимать организационно-управленческие решения; – применять современные способы группировки затрат по видам, местам формирования и центрам ответственности и методы калькулирования себестоимости; – решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новой продукции, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений с помощью различного вида смет и систем бюджетирования; – составлять программу научного исследования в соответствии с выбранной тематикой; – переоценивать накопленный опыт в свете развития науки и изменяющейся практики; – эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал.
<p>Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – методикой проведения исследования по поставленной проблеме; – методологией поиска, обработки и анализа информации; – навыками самостоятельной исследовательской работы; – навыками организации научных дискуссий; – инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; – навыками организации и проведения лекционных и семинарских занятий, подготовки учебно-методических материалов в соответствии с разработанной программой. – методикой верификации выдвинутых теорий..

Под компетенцией ПК-5 «Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ» понимается:

- умение разрабатывать бизнес-план организации;
- способность оценивать предпринимательские риски и разрабатывать мероприятия по их снижению;
- способность принимать решения в области инвестиционной деятельности организации;
- наличие навыков критического анализа и разработки нормативных и организационно-распорядительных документов;
- умение оценивать различные варианты управленческих решений с точки зрения их социально-экономических последствий.

Принятая структура компетенции

знать:

- источники информации для принятия управленческих решений в сфере экономики и финансов организации;

- состав отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;
- нормативно-правовые акты в области экономики, финансов, бухгалтерского учета и аудита;
- современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микро-уровнях;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- концептуальные направления развития экономики и финансов организации, бухгалтерского учета и аудита;
- содержание учетно-аналитической работы в организациях;
- специфику корпоративных финансовых отношений;
- методику составления общего плана и программы аудита, содержание и порядок формирования рабочих документов аудитора;
- виды аудиторских мнений и порядок составления аудиторского заключения;
- правила составления бизнес-плана организации;

уметь:

- представлять результаты учебной и преддипломной практики в виде аналитического отчета;
- применять на практике нормативно-правовые документы в области экономики, финансов, учета и аудита;
- организовать ведение бухгалтерского учета и аналитической работы в организациях;
- грамотно оформлять, обрабатывать и систематизировать первичную бухгалтерскую документацию;
- вести учетные регистры в соответствии с принятой в организации формой счетоводства;
- составлять бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность, соответствующую установленным формам и сложившейся практике;
- использовать специализированные компьютерные программы для обработки финансово-экономической информации;
- составлять план и программу проведения аудита;
- оценивать систему внутреннего контроля экономического субъекта;
- анализировать и адекватно интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;
- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
- готовить информационные обзоры, аналитические отчеты, статьи и доклады.
- анализировать проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
- определить стратегию развития экономического субъекта в соответствии с его макро- и микросредой;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи, организационно-распорядительного документа;
- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;

владеть:

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- навыками экономического моделирования бизнес-процессов;
- методикой формирования бизнес-планов на основе отчетных данных организации, а также планов продаж, производства, доходов, расходов, прибыли, денежных потоков;
- современными методиками построения эконометрических моделей;
- навыками практического применения положений нормативно-правовых документов в области экономики, финансов, учета и анализа;
- методами сбора, обработки и анализа экономической информации;
- навыками обработки первичных документов, ведения регистров бухгалтерского и налогового учета и формирования отчетности;
- приемами и методами финансового анализа и диагностики организациях;
- методикой составления плана и программы аудита и формирования аудиторского заключения;
- навыками самостоятельной исследовательской работы;
- навыками самоорганизации и организации исполнения поручений.

Планируемые уровни сформированности компетенции

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
<p>Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – источники информации для принятия управленческих решений в сфере экономики и финансов организации; – состав отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности; – нормативно-правовые акты в области экономики, финансов, бухгалтерского учета и аудита; – современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач; – закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровнях; – основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; – концептуальные направления развития экономики и финансов организации, бухгалтерского учета и аудита; – содержание учетно-аналитической работы в организациях медиабизнеса; – специфику корпоративных финансовых отношений; – методику составления общего плана и программы аудита, содержание и порядок формирования рабочих документов аудитора; – виды аудиторских мнений и порядок составления аудиторского заключения; – правила составления бизнес-плана организации;
<p>Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит)</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – представлять результаты учебной и преддипломной практики в виде аналитического отчета; – применять на практике нормативно-правовые документы в

<p>пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)</p>	<p>области экономики, финансов, учета и аудита;</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать ведение бухгалтерского учета и аналитической работы в организациях медиабизнеса; – грамотно оформлять, обрабатывать и систематизировать первичную бухгалтерскую документацию; – вести учетные регистры в соответствии с принятой в организации формой счетоводства; – составлять бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность, соответствующую установленным формам и сложившейся практике; – использовать специализированные компьютерные программы для обработки финансово-экономической информации; – составлять план и программу проведения аудита; – оценивать систему внутреннего контроля экономического субъекта; – анализировать и адекватно интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности; – применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач; – готовить информационные обзоры, аналитические отчеты, статьи и доклады. – анализировать проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем; – определить стратегию развития экономического субъекта в соответствии с его макро- и микросредой; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; – представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи, организационно-распорядительного документа; – организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
<p>Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; – навыками экономического моделирования бизнес-процессов; – методикой формирования бизнес-планов на основе отчетных данных организации, а также планов продаж, производства, доходов, расходов, прибыли, денежных потоков; – современными методиками построения эконометрических моделей; – навыками практического применения положений нормативно-правовых документов в области экономики, финансов, учета и анализа; – методами сбора, обработки и анализа экономической информации; – навыками обработки первичных документов, ведения регистров бухгалтерского и налогового учета и формирования отчетности; – приемами и методами финансового анализа и диагностики

	организаций; – методикой составления плана и программы аудита и формирования аудиторского заключения; – навыками самостоятельной исследовательской работы; – навыками самоорганизации и организации исполнения поручений.
--	--

Критерии оценивания преддипломной практики

Итогом практики является оформление и защита отчета в установленные сроки – последний день прохождения практики в соответствии с графиком учебного процесса. По результатам защиты отчета студенту выставляется зачет с оценкой.

В отчете должны быть приведены все полученные материалы в соответствии с заданием на практику по основным направлениям исследования, анализ полученных данных, определение проблем и перспектив развития объекта исследования.

При оформлении отчета необходимо использовать информацию и полученные знания в результате обследования и анализа различных подразделений (служб) предприятия (организации). Кроме этого необходимо использовать сведения и информацию из научно-технической, справочной и учебной литературы.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики и должен соответствовать индивидуальному заданию.

Отчет рекомендуется составлять на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Рекомендуемая структура отчета:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Задание на практику.
- Содержательная часть (в соответствии с заданием на практику).
- Заключение.
- Библиографический список

В задании на практику указываются цели и задачи практики, а также приводится индивидуальное задание магистра по практике.

В содержательной части отчета должны быть освещены все вопросы индивидуального задания.

В заключении должны быть отмечены основные результаты практики, целесообразно также привести некоторые рекомендации по совершенствованию исследованных направлений и процессов.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от кафедры и от предприятия.

Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми расчетами, статистикой, цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками.

Объем отчета: 20 - 30 стр.

Окончательно оформленный отчет проверяется руководителем практики от организации, который дает письменный отзыв о работе студента с оценкой по кредитно-модульной системе.

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики на основе анализа дневника практика, отчета студента, характеристики руководителя от базы практики и собеседования со студентом.

При оценке отчета учитываются:

- полнота и детальность выполненных разделов;
- качество выполнения индивидуального задания;
- самостоятельность проведения исследования;

- качество сделанных выводов и предложений и оценка их представителем организации.

Балльно-рейтинговая система оценки

Распределение баллов по критериям оценки практики

Основные критерии	Баллы
Срок сдачи и полнота «входящих» документов	8
Выполнение индивидуального задания, выданного на кафедре	27
Оформление отчета и дневника надлежащим образом	15
Защита отчета	40
Характеристика от руководителя предприятия	10
ИТОГО	100

Соответствие баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционная оценка	Оценка ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51-100	Зачет	Passed

1	2	3
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики с оценкой «отлично»</p> <p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием научных терминов.</p> <p>В случае индивидуального прохождения практики, индивидуальное задание, выданное на кафедре, соответствует задачам практиканта, выданным на предприятии. В отчетной документации четко обозначены результаты решения задач, поставленных кафедрой в Индивидуальном задании</p> <p>Все необходимые документы (входящие и отчетные) сданы и зарегистрированы на кафедре не позднее утвержденных кафедрой сроков.</p>	<p>95-100%</p>	<p>5(5+)</p>
<p>(В) 5 Допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 2 дня.</p>	<p>86-94%</p>	
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики с оценкой «отлично» или «хорошо»</p>	<p>69-85%</p>	<p>4</p>

<p>Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.</p> <p>Все необходимые отчетные документы сданы и зарегистрированы на кафедре не позднее утвержденных кафедрой сроков.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 2 дня.</p>		
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики положительной оценкой</p> <p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> <p>Результаты индивидуального задания, выданного на кафедре, признаны выполненными не в полном объеме.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дней. Все отчетные документы сданы и зарегистрированы на кафедре не позднее утвержденных кафедрой срокам.</p>	61-68%	3+
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено не в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики положительной оценкой</p> <p>Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> <p>Результаты индивидуального задания, выданного на кафедре, признаны выполненными не в полном объеме.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дней. Все отчетные документы сданы и зарегистрированы на кафедре не позднее утвержденных кафедрой срокам.</p>	51-60%	3
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в не полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики с оценкой «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»</p> <p>Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь</p>	Fx 41-50%	2+

неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы по выполненному заданию на практику. Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дня. Предоставлен не полный пакет документ.		
Отчет по практике оформлен не надлежащим образом, задание на практику выполнено не в полном объеме. Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дня. Предоставлен не полный пакет документ. Документы не сданы.	F 35-40%	2

Разработчики:

Доцент кафедры
«Национальная экономика»

Карзанова И.В.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор

Мосейкин Ю.Н.

Руководитель ООП

Воскеричян Р.О.