

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Филологический факультет

Рекомендовано МССН/МО

ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование учебной практики _____ преддипломная практика _____

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

_____ 42.04.02 «Журналистика» _____
(указываются код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность программы (профиль)

_____ «Современная международная журналистика» _____
(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

Квалификация выпускника _____ магистр _____
указывается квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013г. №1061)

Москва, 2021

ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Программа преддипломной практики магистров разработана с учетом действующего образовательного стандарта РУДН по направлению «Журналистика», уровень высшего образования – магистратура.

Программа преддипломной практики обучающихся является одним из важных этапов обучения в магистратуре. Она является составной частью основной образовательной программы по направлению «Журналистика», магистерской программы «Современная международная журналистика».

1. Цели преддипломной практики магистров:

- целенаправленная работа над журналистскими или исследовательскими материалами в зависимости от типа и темы выпускной магистерской работы;
- научное исследование различных аспектов функционирования отечественных и зарубежных СМИ (история, теория, организация редакционной деятельности, методика журналистского творчества, этические и правовые основы СМИ, экономика, социология, психология журналистики, язык и стиль СМИ), а также других видов массовой коммуникации на основе самостоятельно разработанной методологии и методики, получение теоретически и практически значимых результатов, выводов;
- участие в работе научных коллективов, разрабатывающих соответствующую тематику и проблематику медиаисследований;
- формирование устойчивых навыков использования компьютерной техники и достижений информатики в рамках журналистской деятельности.

2. Задачи преддипломной практики:

- ознакомление студентов с этапами подготовки и написания дипломной работы;
- формирование представлений студентов относительно совмещения их научной и будущей профессиональной деятельности;
- выработка адекватных профессиональных установок к практической деятельности будущего научного работника;
- подготовка научных статей, докладов, сообщений (по результатам собственных исследований), а также публикаций в прессе;
- составление обзоров исследований в соответствующей области, реферированию литературы, рецензирование научных публикаций;

3. Место практики в структуре ОП ВО магистратуры:

Преддипломная практика обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика» включена в Блок 2 «Практики» основной образовательной программы (ООП) магистратуры в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования Российского университета дружбы народов.

В таблице № 1 приведены предшествующие дисциплины, направленные на формирование компетенций практики в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО. Прохождение преддипломной практики необходимо как предшествующее для написания выпускной работы.

Предшествующие и последующие дисциплины*, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
1	УК-1	Журналистика как социокультурный феномен, Проблемы современности и повестка дня СМИ	Написание выпускной квалификационной работы
2	УК-2	Современные медиасистемы, Медиаэкономика	Написание выпускной квалификационной работы
3	УК-3	Медиаэкономика	Написание выпускной квалификационной работы
4	УК-4	Иностранный язык, Язык и стиль СМИ	Написание выпускной квалификационной работы
5	УК-5	Иностранный язык, Журналистика как социокультурный феномен	Написание выпускной квалификационной работы
6	УК-6	Иностранный язык, Современный медиатекст, Проблемы современности и повестка дня СМИ	Написание выпускной квалификационной работы
Общепрофессиональные компетенции			
1	ОПК-1	Современные медиасистемы, Современный медиатекст, Проблемы современности и повестка дня СМИ, Язык и стиль СМИ	Написание выпускной квалификационной работы
2	ОПК-2	Журналистика как социокультурный феномен, Современные медиасистемы, Медиаэкономика, Современный медиатекст	Написание выпускной квалификационной работы
3	ОПК-3	Иностранный язык, Журналистика как социокультурный феномен	Написание выпускной квалификационной работы
4	ОПК-4	Журналистика как социокультурный феномен, Современный медиатекст, Проблемы современности и повестка дня СМИ	Написание выпускной квалификационной работы
5	ОПК-5	Медиаэкономика	Написание выпускной квалификационной работы
6	ОПК-7	-	Написание выпускной квалификационной работы

*Базовой компоненты обязательной части

Профессиональные компетенции			
1	ПК-5	-	Написание выпускной квалификационной работы

4. Формы проведения преддипломной практики

Работа в архивах, ведущих библиотеках, культурных центрах.

5. Место и время проведения преддипломной практики: кафедра теории и истории журналистики, ведущие библиотеки и культурные центры г. Москвы.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

Преддипломная практика направлена на формирование следующих компетенций:

Код	Компетенции
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем
ОПК-2	Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
ОПК-3	Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
ОПК-4	Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты
ОПК-5	Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
ОПК-7	Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности
Профессиональные компетенции	
ПК-5	Готовность выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

Знать: особенности языка и стиля современных СМИ, уметь пользоваться этим знанием в своей практической деятельности.

Уметь: квалифицированно провести самостоятельное авторское научное исследование:

- выделить актуальную проблему,
- четко сформулировать цель, задачи, объект и предмет исследования,
- разработать методологические основы исследования, выбрать релевантные методы его проведения,
- провести непосредственно само исследование,
- получить теоретически и практически значимые результаты,

Быть способным: к эффективной работе в составе научно-исследовательского коллектива, сотрудничать со специалистами других областей знаний.

Быть способным: к освоению новых исследовательских методов и технологий, к инновационному мышлению.

Владеть: навыками подготовки научного отчета, публикаций, выступать с научными докладами, сообщениями.

7. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 21 кредит (15 кредитов в 7 модуле, 6 кредитов в 8 модуле), 756 часов. В ходе самостоятельной работы студенты анализируют полученные в ходе научно-исследовательской деятельности данные.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	
1	Подготовительный этап, включающий организационные мероприятия: установочную лекцию, инструктаж по технике безопасности, планирование практической работы.	Тема 1. Представление плана практической работы.	6	Обсуждение индивидуального задания
2	Практический этап, включающий поэтапную работу по сбору и подготовке материала для магистерской диссертации.	Тема 1. Работа студентов в архивах, ведущих библиотеках, культурных центрах. Количество и объем материалов, определяются руководителем практики. Тема 2. Предоставление	750	Проверка выполненных заданий и комплектности документации. Предоставление индивидуальных заданий, дневников и отчетов практикантов, заверенных подписью научного руководителя /руководителя

		отчета практиканта.		индивидуальной практики). Научный руководитель/руководитель практики предоставляет отзыв на своего дипломника, в котором оценивает качество и регулярность проведенной работы
--	--	---------------------	--	---

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые во время преддипломной практики

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми педагогическими технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии критериально-ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов).

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии. При выполнении заданий используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в период преддипломной практики

Методические рекомендации по оформлению отчета практиканта

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретенные им компетенции.

Отчет по практике должен содержать:

1. титульный лист
2. содержание;
3. введение;
4. основную часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения.

Объем отчета должен составлять 10-15 листов (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, все поля – 2 см, отступ – 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Типовая форма титульного листа отчета обучающегося по практике приведена в приложении 1.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету также прилагаются:

- индивидуальное задание практиканта (если необходимо);
- Дневник практиканта;
- заверенный отзыв (характеристика) руководителя по практике от организации (от Университета) о работе обучающегося-практиканта.

Отчет по практике, заверенный руководителем по практике от организации, должен быть представлен руководителю по практике от кафедры/департамента не более чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов по практике проводится на кафедре/в департаменте в присутствии Комиссии из профессорско-преподавательского состава кафедры/департамента (не менее трех человек).

По результатам защиты отчета по практике обучающийся получает оценку по практике.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку за практику, не допускается к итоговой государственной аттестации.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) основная учебная литература

Вартанова Е.Л. Медиаэкономика зарубежных стран. – М., 2013.

Грушин Б. Эффективность массовой информации и пропаганды: понятие и проблемы измерения. М.: Знание, 1979.

Гуревич С.М. Газета и рынок: как добиться успеха. М.: Евразия +, 1998.

Гуревич С.М. Экономика отечественных СМИ. – М., 2008.

Дафт Р.Л. Менеджмент. - СПб., 2007.

Друкер П.Ф. Рынок: как выйти в лидеры: практика и принципы. – М., 1992.

Евстафьев В. Журналистика и реклама: основы взаимодействия. Опыт теоретического исследования. М.: ИМА-Пресс, 2001.

Засурский Я. Научно-техническая революция и журналистика// Вестник Московского университета. Сер.10. Журналистика. 1977, - №1. – С.35-47.

Коробейников В. Редакция и аудитория. Социологический анализ. М.: Мысль, 1983.

Лазутина Г.В. Место и роль журналистики в социуме// Основные понятия теории журналистики (новые подходы к проблеме) Под ред. Я. Засурского. М.: Изд-во МГУ. 1993.

Маслоу А. Маслоу о менеджменте. – М., СПб., 2003.

Мелюхин И.С. Информационное общество: истоки, проблемы, тенденции развития. М.: изд-во МГУ, 1999.

Назаров М. Массовая коммуникация в современном мире: методология анализа и практика исследований. М.: УРСС, 2000.

Основы медиабизнеса. – М., 2019.

Правовое поле журналиста. М.: Славянский диалог, 1997.

Пронин Е. Печать и общественное мнение. М.: изд-во МГУ, 1971.

Прохоров Е. Исследуя журналистику. М.: РИП-холдинг, 2005.

Прохоров Е. Журналистика, и демократия. М.: РИП-холдинг, 2001.

Смородинов В.П. Очерки из истории зарубежной журналистики. М.:РУДН. Учебное пособие. 2011.

Терин В. Массовая коммуникация: исследование опыта Запада. М.: МГИМО, 2000.

Тертычный А. Жанры периодической печати. М., Аспект-пресс», 2000.

Федотова Л. Анализ содержания – социологический метод изучения средств массовой коммуникации. – М.: Институт социологии РАН, 2001.

Федотова Л. Массовая информация: стратегия производства и тактика потребления. М.: изд-во МГУ, 1996.

Федотова Л. Социология массовой коммуникации. – СПб.: изд-во Питер, 2004.

Федотова Л.Н. Общественное мнение и журналистика. М.: МГУ. Учебное пособие. 2011.

Четыре теории прессы. Ф.С.Сиберт, У.Шрамм, Т. Петерсон. М.: Вагриус, 1998.

б) основная источниковедческая литература

Брэнсон Р. Теряя невинность: автобиография. – М., 2007.

Гейтс Б. Бизнес со скоростью мысли. – М., 2001.

Майклтуэйт Д., Вилдридж А. Компания. – М., 2010.

Морита А. Sony. Сделано в Японии. – М., 2007.

Слоун А. Мои годы в General Motors (на англ. яз.). – М., 1990.

Сытин И.Д. Жизнь для книги. – М. 1960.

Тиньков О. Я такой как все. – М., 2010.

Форд Г. Моя жизнь, мои достижения. - М., 2010.

Уолтон С. Сделано в Америке. Как я создал Wal-Mart. – М., 2011.

Якокка Л. Карьера менеджера. – М., 2011.

в) дополнительная литература

Барнард Ч. Функции руководителя: власть, стимулы и ценности в организации. – М., 2009.

Казанцев А.К., Подлесных В.И., Серова Л.С. Практический менеджмент в деловых играх, хозяйственных ситуациях, задачах и тестах. – М., 1998.

Мескон М., Альберт М., Хедоури М. Основы менеджмента. – М., 2004.

Шилдрейк Д. Теория менеджмента: от тейлоризма до японизации. – СПб., 2001.

http://

<http://www.elibrary.ru/item.asp>

<http://www.textfighter.org/library>

<http://www.wiwiw.info>

<http://www.journalism.narod.ru>

<http://www.subscribe.ru/catalog/lit.book.library.journalism>

<http://www.journ.msu.ru/>

1. Аналитический еженедельник «Дело». info@idelo.ru

2. <http://www.svobodanews.ru/>

3. <http://www.rusk.ru>

4. gazeta.ru

5. news.com

6. lenta.ru

г) программное обеспечение:

Word, Exel, Power Point, Adobe Acrobat, MS Internet Explorer

11. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики: аудитория или индивидуальное помещение с мультимедийными средствами; оснащенное ПК с возможностями выхода в сеть Интернет.

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики)

Предоставление практикантами отчетных документов:

1. Индивидуальное задание
2. Дневник практиканта.
3. Отчет практиканта
4. Отзыв научного руководителя или руководителя индивидуальной практики.

Отчет о прохождении преддипломной практики оформляется в соответствии с общими требованиями, защищается перед научным руководителем, отвечающим за практику, (в срок не более трех дней после окончания практики), за что им оценивается; сдается руководителю практики (в срок не более семи дней после окончания практики).

Структура отчета:

Отчет оформляется в виде дневника практиканта, который выдается студенту перед началом прохождения практики.

Отчетная документация предоставляется руководителю практики и состоит из отчета и характеристики студента, составленной научным руководителем, отвечающим за практику, на основе качественного анализа деятельности практиканта и оценивания предоставленных им материалов.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

Прилагается отдельным файлом.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

Доцент кафедры теории
и истории журналистики

(должность, название кафедры)



(подпись)

В. В. Матвиенко

(инициалы, фамилия)

Руководитель программы:

Профессор кафедры теории
и истории журналистики

(должность, название кафедры)



(подпись)

Ел. В. Мартыненко

(инициалы, фамилия)

Заведующий кафедрой:

Профессор кафедры теории
и истории журналистики

(должность, название кафедры)



(подпись)

Ел. В. Мартыненко

(инициалы, фамилия)

Рецензент МИА «Россия Сегодня»

Программа одобрена на заседании Ученого Совета филологического факультета от «17» марта 2020 г., протокол № 7.