

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Международный институт стратегического развития отраслевых экономик

## **ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**Наименование производственной практики** преддипломная

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

38.04.02 «Менеджмент»

*(указываются код и наименование направления подготовки (специальности))*

**Направленность программы (профиль)**

«Моделирование и прогнозирование глобальных и региональных процессов в  
экологии и экономике»

*(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))*

**Квалификация выпускника** Магистр

*указывается квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013г. №1061)*

## **1. Цели преддипломной практики**

Целями преддипломной практики специализации «Моделирование и прогнозирование глобальных и региональных процессов в экологии и экономике» по направлению 38.04.02 «Менеджмент» являются:

- формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций;
- приобретение практических навыков и умений;
- сбор, обработка и анализ материалов, необходимых для написания магистерской диссертации

## **2. Задачи преддипломной практики**

Задачами практики по специализации «Моделирование и прогнозирование глобальных и региональных процессов в экологии и экономике» являются:

- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации);
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной студентом темы исследования;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению особенностей управления финансами на выбранном объекте исследования;
- подготовка тезисов доклада на студенческую конференцию (сессию) или статьи для опубликования.

## **3. Место преддипломной практики в структуре ОП ВО магистратуры**

Прохождение преддипломной практики предшествует подготовке и защите магистерской диссертации. Её прохождение базируется на материале предшествующих дисциплин «Управленческая экономика», «Методология научного исследования», «Стратегический менеджмент», «Современный стратегический анализ», «Анализ и прогнозирование конъюнктуры рынков», «Корпоративные финансы».

## **4. Формы проведения преддипломной практики.**

Преддипломная практика проводится в форме профессионально-практической подготовки обучающихся и предусматривает:

- работу студентов с управленческой и планово-экономической документацией непосредственно в организации;
- проведение студентами исследований по теме диссертации;
- самостоятельное изучение нормативной и научной литературы по теме исследования.

## **5. Место и время проведения преддипломной практики**

В качестве места проведения практики могут выступать:

- производственные предприятия и другие организации различных организационно-правовых форм;
- организации финансово-банковской сферы;
- научно-исследовательские учреждения;
- государственные учреждения и структуры;
- кафедры или другие структурные подразделения университета, где проводится научно-исследовательская работа, соответствующая направлению подготовки магистра.

Базы практики для студентов должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать профилю подготовки магистра;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Практика проводится на втором курсе в четвертом семестре. Продолжительность практики - 14 недель.

## **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики.**

Преддипломная практика направлена на формирование у выпускника, освоившего программу магистратуры следующих компетенции:

### **универсальные компетенции (УК)**

- способность осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способность применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способность определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- единая универсальная компетенция в области информационной культуры (УК-7)

### **общепрофессиональные компетенции (ОПК)**

- способность решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления (ОПК-1);
- способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач (ОПК-2);
- способность руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций (ОПК-4);

### **профессиональные компетенции (ПКО)**

- способность анализировать и прогнозировать социально-экономические показатели, предлагать стратегические направления развития организации, составлять обзоры и экспертные заключения по вопросам своей профессиональной области (ПКО-1).

Результатом прохождения практики являются знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, представленные в таблице.

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП ВО

<b>Компетенция</b>	<b>Знания</b>	<b>Умения</b>	<b>Навыки</b>
1	2	3	4
способность осуществлять поиск,	методов абстрактного	использовать методы	использования абстрактного мышления

<p>критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1)</p>	<p>мышления при установлении истины, методов научного исследования путём мысленного расчленения объекта (анализ) и путём изучения предмета в его целостности, единстве его частей (синтез).</p>	<p>абстрактного мышления, анализа и синтеза анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов.</p>	<p>при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ, навыками отстаивания своей точки зрения.</p>
<p>способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);</p>	<p>определения понятий социальной и этической ответственности при принятии организационно-управленческих решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях.</p>	<p>анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях, определять меру социальной и этической ответственности за принятые организационно-управленческие решения.</p>	<p>действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.</p>
<p>способность определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);</p>	<p>содержания процесса формирования целей профессионального и личностного развития, способов его реализации при решении профессиональных задач, подходов и ограничений при использовании творческого потенциала.</p>	<p>формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их самореализации с учётом индивидуально-личностных особенностей и возможностей использования творческого потенциала</p>	<p>приемов и технологий формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала.</p>
<p>готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>норм устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основ выстраивания логически правильных рассуждений,</p>	<p>составить текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности</p>	<p>грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; приемами эффективной речевой коммуникации; навыками использования и составления</p>

<p>способность применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);</p>	<p>правил подготовки и произнесения публичных речей, принципов ведения дискуссии и полемики; правил делового этикета; интонационного оформления высказываний разного типа; грамматических правил и моделей, позволяющих понимать достаточно сложные тексты и грамотно строить собственную речь в разнообразных видовременных формах и в различной модальности.</p>	<p>официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных документов в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке.</p>	<p>нормативно-правовых документов в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками реферирования и аннотирования текстов на иностранном языке; навыками ведения беседы на иностранном языке на общекультурные и общенаучные темы.</p>
<p>способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);</p>	<p>этических норм и основных моделей организационного поведения; особенностей работы членов трудового коллектива</p>	<p>анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат.</p>	<p>технологиями эффективной коммуникации; анализировать и координировать деятельность трудового коллектива.</p>
<p>способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских</p>	<p>сущности научной проблемы и научной задачи; нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности; методов анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p>	<p>осуществлять подбор и проводить анализ научной информации; ставить задачи для научного исследования на основе анализа научной литературы; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных</p>	<p>проведения конкретных научных исследований в рамках работ по научным темам; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); способностью аргументированно защищать и обосновывать полученные результаты исследований</p>

задач (ОПК-2); единая универсальная компетенция в области информационной культуры (УК-7)	особенностей своей будущей профессии	исследований, и правильно оформлять их.	
способность руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций (ОПК-4);	сущности менеджмента организации, основных функции менеджмента: планирование, организацию, мотивацию, контроль процессов; основных моделей организационного поведения; особенностей деятельности команд	анализировать и координировать деятельность трудоого коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат.	технологиями эффективной коммуникации; анализировать и координировать деятельность трудоого коллектива.
способность анализировать и прогнозировать социально- экономические показатели, предлагать стратегические направления развития организации, составлять обзоры и экспертные заключения по вопросам своей профессиональной области (ПКО-1).	основных методов и подходов проведения стратегического анализа при выработке корпоративной стратегии; методики анализа конкурентов, собственного внутреннего потенциала компании, сегментации рынка, отраслевой структуры.	управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности; выявлять факторы конкурентного преимущества, идентифицировать и оценивать ресурсы компании; применять методы стратегического анализа в практической	приемами, способствующими реализовать основные функции менеджмента: планирование, организацию, мотивацию, контроль процессов, осуществляемых в организации; методикой построения организационно- управленческих моделей; подходами к постановке целей компании; навыками оценки и анализа внутреннего ресурсного

		деятельности; проводить стратегический анализ	потенциала, внешней конкурентной среды; методами и приемами проведения стратегического анализа при выработке стратегии.
способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно- аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач (ОПК-2);	методик проведения исследований; основных элементов процесса стратегического управления; принципов, методов, технологии анализа производственно- хозяйственной и финансовой деятельности организации	обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; разрабатывать и оценивать планы, проекты; оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на результаты и финансовое положение организации; оценивать возможные риски; работать с управленческими документами.	Методологии и методики проведения научных исследований; самостоятельной научной и исследовательской работы; количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно- управленческих моделей.
универсальная компетенция в области информационной культуры (УК-7)	Основных информационных технологии управления бизнес- процессами; принципов, методов и технологии создания бизнес планов, бизнес процессов; правил формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах	производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно- правовой базы; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес- процессами; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические	количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методики построения организационно- управленческих моделей; информационных технологий для прогнозирования и управления бизнес- процессами

	и расходах; принципов, методов, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации; порядка финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов; основ организационно-экономического моделирования	модели; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	
способность решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления (ОПК-1)	методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; модели поведения экономических агентов и рынков; основных элементов процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития.	использовать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение корпорации.	методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; навыками экономического и стратегического анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей.
способность решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления (ОПК-1)	основ построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих социально-экономические процессы деятельности субъектов хозяйствования.	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять	современных методов сбора, обработки и анализа экономических данных в отечественных и зарубежных источниках



		тенденции изменения социально-экономических показателей.	
--	--	--	--

### 7. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетных единиц 756 часов.

№ п/п	Раздел практики	Виды преддипломной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Вводная лекция	Работа в организации на рабочем месте	Самост. работа	
1.	Вводная лекция, включающая инструктаж по технике безопасности.	2	-	3	Опрос. Заполнение задания на практику.
2.	Ознакомление с правилами работы предприятия (организации). Историческая справка об организации. Ознакомление с основными видами деятельности организации, ее миссией, целями и задачами, организационно-производственной структурой.		4	6	Опрос. Заполнение задания на практику. Подготовка раздела главы 2 отчета «Общая характеристика объекта исследования»
3.	Исследование нормативно-правовой базы по выбранной теме магистерской диссертации.		8	8	Мониторинг проделанной работы. Подготовка раздела отчета «Исследование нормативно-правовой базы по выбранной теме магистерской диссертации» (гл.1 п.1)

4.	Анализ основных финансово-экономических показателей деятельности организации (предприятия) за последние 3-5 лет. Составление характеристики организации (предприятия)		96	96	Мониторинг проделанной работы. Подготовка раздела главы 2 отчета «Общая характеристика объекта исследования» (гл. 2. п.1)
5.	Теоретические аспекты представления темы, выбранной в качестве темы магистерской диссертации. Определение понятия и сущности предмета исследования, факторов, его определяющих, основных тенденций, закономерностей и взаимосвязей.		80	80	Мониторинг проделанной работы. Подготовка раздела отчета «Анализ научной и периодической литературы по теме магистерской диссертации» (гл 1 п.2)
6.	Выбор методов анализа, а также методов прикладной математики, прикладной статистики для подготовки аналитического обзора по теме, выбранной в качестве темы магистерской диссертации.		20	20	Мониторинг проделанной работы. Подготовка раздела отчета «Выбор методов анализа, прикладной математики, прикладной статистики для подготовки аналитического обзора по теме, выбранной в качестве темы магистерской диссертации» (гл 2 п.2)

7.	Выбор показателей, характеризующих предмет исследования, анализ динамики изучаемого процесса (явления), его состава и структуры, выявление факторов, формирующих изучаемый процесс (явление) и расчет этого влияния. Формирование аналитической записки по теме магистерского исследования.		152	152	Мониторинг проделанной работы. Счетный контроль. Подготовка разделов отчета «Анализ динамики изучаемого процесса (явления), его состава и структуры, выявление факторов, формирующих изучаемый процесс (явление) и расчет этого влияния по теме, выбранной в качестве темы магистерской диссертации» (гл.2 п.3) и «Выводы из анализа исследуемой ситуации (процесса, явления) по теме, выбранной в качестве темы магистерской диссертации» (гл.2 п.4)
8.	Подготовка отчета по преддипломной практике		12	16	Мониторинг проделанной работы.
9.	Защита отчета по преддипломной практике.			1	Зачет с оценкой
	<b>Итого</b>	<b>2</b>	<b>372</b>	<b>382</b>	<b>756</b>

#### **8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике.**

В процессе прохождения практики используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- освоение обучающимся методов анализа информации и интерпретации результатов научно-исследовательской деятельности;
- выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием рекомендуемых информационных источников;
- использование различных компьютерных программных продуктов графического, аналитического и/или производственного назначения (в зависимости от места прохождения практики и специфики задания);
- использование обучающимся различных электронно-библиотечных и справочно-правовых систем и т.д.

#### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике.**

Каждый студент согласовывает с научным руководителем индивидуальное задание на практику. Студентам выдаются методические рекомендации по написанию и оформлению отчета по практике, форма дневника практиканта, а также памятка при прохождении практики.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- подчиняться внутреннему распорядку работы по месту прохождения практики;
- выполнять все виды работ, которые не противоречат функциям предприятия, учреждения и организации и не угрожают здоровью практикующихся студентов;
- выполнять программу и конкретные задания практики и представить отчет в установленный срок;
- студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине (в случае болезни или других объективных причин), направляются на практику вторично и отрабатывают программу практики в другие сроки.

Самостоятельная работа студентов на практике поддерживается консультациями руководителей практики от университета и организации. Для достижения целей и решения всех задач практики студенту необходимо самостоятельно ознакомиться с:

- нормативно-правовой литературой, регламентирующей деятельность организации в соответствии с содержанием практики;
- учебной литературой, рекомендованной программой практики;
- определить формы представления результатов исследования.

#### **10. Формы промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики)**

Итогом практики является оформление и защита отчета в установленные сроки – последний день прохождения практики в соответствии с графиком учебного процесса. По результатам защиты отчета студенту выставляется зачет с оценкой.

В отчете должны быть приведены все полученные материалы в соответствии с заданием на практику по основным направлениям исследования, анализ полученных данных, определение проблем и перспектив развития объекта исследования.

При оформлении отчета необходимо использовать информацию и полученные знания в результате обследования и анализа различных подразделений (служб) предприятия (организации). Кроме этого необходимо использовать сведения и информацию из научно-технической, справочной и учебной литературы.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики и должен соответствовать индивидуальному заданию.

Отчет рекомендуется составлять на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Рекомендуемая структура отчета:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Задание на практику.
- Содержательная часть (в соответствии с заданием на практику).
- Заключение.
- Библиографический список

В задании на практику указываются цели и задачи практики, а также приводится индивидуальное задание магистра по практике.

В содержательной части отчета должны быть освещены все вопросы индивидуального задания.

В заключении должны быть отмечены основные результаты практики, целесообразно также привести некоторые рекомендации по совершенствованию исследованных направлений и процессов.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от кафедры и от предприятия.

Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми расчетами, статистикой, цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками.

Объем отчета: 20 - 30 стр.

Окончательно оформленный отчет проверяется руководителем практики от организации, который дает письменный отзыв о работе студента с оценкой по кредитно-модульной системе.

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики на основе анализа дневника практика, отчета студента, характеристики руководителя от базы практики и собеседования со студентом.

При оценке отчета учитываются:

- полнота и детальность выполненных разделов;
- качество выполнения индивидуального задания;
- самостоятельность проведения исследования;
- качество сделанных выводов и предложений и оценка их представителем организации.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики**

а) основная литература:

1. Guide to Practical Project Appraisal - Social Benefit-Cost Analysis in Developing Countries <http://www.unido.org/index.php?id=o3421>

2. Проектный анализ. Практическая часть [Текст/электронный ресурс] : В 2-х частях: Учебно-методическое пособие. Ч. 2 / В.Б. Смирнов, С.Е. Кирюхина. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 80 с. : ил. - ISBN 978-5-209-08846-2. - ISBN 978-5-209-08844-8:66.64. Режим доступа:

[http://lib.rudn.ru/MegaPro2/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=470519&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro2/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=470519&idb=0)

3. Проектный анализ. Практическая часть : В 2-х частях: Учебно-методическое пособие. Ч. 1 / В.Б. Смирнов, С.Е. Кирюхина. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 78 с. - ISBN 978-5-209-08845-5. - ISBN 978-5-209-08844-8 : 66.64.

4. Балашов, А.И. Управление проектами: Учебник и практикум для академического бакалавриата / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова и др. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 383 с.

5. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Теория и практика.: Учебное пособие / Виленский П.Л., Лившиц В.Н., Смоляк С.А. - Поли Принт Сервис, 2015. – 1300с.

6. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ.

7. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с.

8. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (вторая редакция) / Министерство экономики РФ, Минфин РФ, ГК по стр-ву, архит. и жил. Политике; рук. Авт. Кол.: Коссов В.В., Лившиц В.Н., Шахназаров А.Г. М.: Экономика, 2000.

9. Кирюхина С.Е., Смирнов В.Б. Проектный анализ: Учебно-методическое пособие, Москва: РУДН, 2017. – 63 с. Режим доступа: [http://lib.rudn.ru/MegaPro2/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=465522&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro2/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=465522&idb=0)

б) дополнительная литература:

1. Шапиро, В.Д. Управление проектами: Учебное пособие для студентов / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге; Под общ. ред. И.И. Мазур. - М.: Омега-Л, 2014. - 960 с.

2. Современные компьютерные технологии: учебное пособие / Р.Г. Хисматов, Р.Г. Сафин, Д.В. Тунцев, Н.Ф. Тимербаев; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего

профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань: Издательство КНИТУ, 2014. - 83 с.: схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1559-4; Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428016>

3. ICB-IPMA Competence Baseline. Version 3.0 IPMA Editorial Committee: Caupin G, Knopfel H, Morris P., Motzel I., Pannendacker O.

4. ISO/TR 10006: 1997 (E). Quality Management – Guidelines to quality in project management

в) Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Eviews10;

2. Project Expert;

3. SAP

## **12. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики**

1. Технологическое оборудование предприятия (организации, учреждения)

2. Компьютерное оборудование лаборатории вычислительной техники экономического факультета

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике**

*Российский университет дружбы народов*

“Утверждено”

на заседании кафедры

Протокол №1 от августа 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

---

# **Фонд оценочных средств**

по преддипломной практике

профиль «Моделирование и прогнозирование

глобальных и региональных процессов в экологии и

экономике»

4 семестр

Менеджмент (38.04.02)

Квалификация магистр

**Паспорт фонда оценочных средств производственной практики**

Направление *Менеджмент(38.04.02)*

Преддипломная практика

Код контролируемой компетенции	Контролируемый раздел дисциплины	Контролируемая тема дисциплины	ФОСы (формы контроля уровня освоения ООП)			Защита отчёта по практике	Баллы темы	Баллы раздела
			Аудиторная работа		Самостоятельная работа			
			Работа с консультантами	Выполнение заданий консультантов				
	Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности, вводный инструктаж	Проверка знаний	1			1	1	
	Раздел 2 Производственный инструктаж Знакомство с профилем организации,. Изучение нормативно-	Характеристика объекта моделирования Отбор данных для построения модели	1	3	5	9	9	



	<p>правовой базы, регламентирующей деятельность организации-базы прохождения практики.</p> <p>Изучение научно-методических основ и механизмов организации проектной деятельности в организации – базе прохождения практики</p>							
	<p>Раздел 3.</p> <p>Выполнение производственных заданий;</p> <p>Участие в решении конкретных профессиональных задач;</p> <p>Сбор, обработка, систематизация анализ фактического материала, полученного в ходе прохождения преддипломной практики. Анализ документов</p>	<p>Разработка проекта</p>	2	4	8		14	
		<p>Методы анализа полученных результатов</p>	2	4	8	20	14	28
	<p>Раздел 4.</p>	<p>Построение</p>	2	2	8		12	27

	Построение моделей, анализ полученных результатов	моделей						
		Систематизация первоисточников	1	3	3		7	
		Методы обработки собранных данных	1	3	4		8	
	Раздел 8. Подготовка отчета по практике	Подведение итогов производственной практики, выработка рекомендации	1	2	5		8	8
	Раздел 9. Защита отчета у руководителя практики от предприятия и от Университета	Подготовка материалов к защите отчёта			7			7
<b>Итого</b>						20	80	100

**Примерный перечень оценочных средств**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Представление оценочного средства в фонде</b>
<b>Аудиторная работа</b>			
1	Отчёт по практике	Форма письменных работ, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретённые во время прохождения производственной практики	
<b>Самостоятельная работа</b>			
1	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определённой научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё	