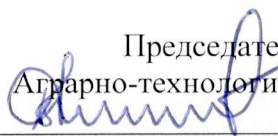


Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Аграрно-технологический институт

Рекомендовано МССН

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Ученого совета
Аграрно-технологического института
 В.Г. Плющиков
Протокол заседания ученого совета
Аграрно-технологического института
№ 6 от « 17 » февраля 2017 г.

ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Наименование дисциплины научно-исследовательская практика

Рекомендуется для направления подготовки/специальности
38.04.01 «Экономика»,

Направленность программы (профиль)
«Экономика недвижимости в АПК»

Квалификация выпускника магистр экономики

1. Цели практики

Цель практики – расширение профессиональных умений и опыта профессиональной по профилю «38.04.01. Экономика, специализация «Экономика недвижимости в АПК», а также сбор и систематизация материалов для написания выпускной квалификационной работы.

2. Задачи учебной практики

Основной задачей научно-исследовательской практики магистра является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

Во время научно-исследовательской практики магистра студент должен **изучить:**

- информационные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- методы моделирования и исследования социально-экономических процессов;
- методы анализа и обработки статических данных;
- информационные технологии, применяемые в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- требования к оформлению научно-технической документации;

выполнить:

- анализ, систематизацию и обобщение информации по теме исследований;
- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований.

За время научно-исследовательской практики студент должен в общем виде сформулировать тему магистерской диссертации и обосновать целесообразность ее разработки.

В результате прохождения научно-исследовательской практики магистрант должен закрепить полученные теоретические знания в области экономики недвижимости в АПК; обобщить и критически оценить результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявить перспективные направления; представить актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования для выбранного объекта исследования; самостоятельно разработать программу и провести научное исследование.

3. Место научно-исследовательской практики в структуре ОП ВО

Данная научно-исследовательская практика входит в раздел Б.2 «Практики в том числе научно-исследовательская работа» ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика (уровень магистратуры)»

В таблице представлены

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общекультурные компетенции			
	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу ОК-1	Микроэкономика (продвинутый уровень) Макроэкономика (продвинутый уровень) Эконометрика (продвинутый уровень) Совр проблемы аграрной экономики Оценка стоимости недвижимости Оценка стоимости земли Ценообразование Методология научного творчества	Выпускная квалификационная работа
	ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Основы законодательства по недвижимости ВЭД предприятий АПК	Выпускная квалификационная работа
	ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Профессиональный иностранный язык Основы законодательства по недвижимости Методология научного творчества	Выпускная квалификационная работа
Общепрофессиональные компетенции			
	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);	Профессиональный иностранный язык	Выпускная квалификационная работа
	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности,	Основы законодательства по недвижимости Основы менеджмента недвижимости Недвижимость гос и муницип собственности	Выпускная квалификационная работа

	толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);	ВЭД предприятий АПК	
	способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3);	Микроэкономика (продвинутый уровень) Макроэкономика (продвинутый уровень) Совр проблемы аграрной экономики Землеустройство и земельный кадастр Ценообразование	Выпускная квалификационная работа
Профессиональные компетенции			
	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1)	Микроэкономика (продвинутый уровень) Макроэкономика (продвинутый уровень) Совр проблемы аграрной экономики Экономика рынка недвижимости	Выпускная квалификационная работа
	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);	Методология научного творчества	Выпускная квалификационная работа
	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3)	Оценка стоимости недвижимости Оценка стоимости земли Информационные технологии в управлении недвижимостью Оценка стоимости ценных бумаг Оценка стоимости нематер активов	Выпускная квалификационная работа
	способностью представлять результаты	Методология научного творчества	Выпускная квалификационная работа

	проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);		
--	---	--	--

4. Формы проведения научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика, как и производственная практика, проходит на базе экономической, финансовой, маркетинговой или аналитической службы организации, в органе государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждении системы высшего или дополнительного профессионального образования

Для организации научно-исследовательской практики предусмотрены следующие виды работ:

1. Магистрантом по согласованию с руководителем магистерской программы по профилю подготовки осуществляется поиск и выбор места прохождения научно-исследовательской практики;
2. Между базой практики и университетом должен быть заключен договор о прохождении практики;
3. Перед началом практики руководитель магистерской программы по профилю подготовки проводит организационное собрание с магистрантами, закрепляет магистрантов по базам практики;
4. Магистранты обеспечиваются учебно-методической и сопроводительной документацией: программой практики, дневником, направлением на практику, индивидуальным заданием.

Руководитель практики от университета:

- помогает магистранту составить план сбора фактического материала;
- участвует в организационных мероприятиях, проводимых до ухода магистрантов на практику;
- осуществляет учебно-методическое руководство практикой;
- наблюдает и контролирует прохождение практики;
- рассматривает аналитические материалы, собранные в ходе практики и дневник, дает отзыв о прохождении студентом практики;

Систематическое, повседневное руководство научно-исследовательской практикой студента осуществляется руководителем практики от организации, органа государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего или дополнительного профессионального образования.

В задачи руководителей практики от организации, органа государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего или дополнительного профессионального образования входит:

- составление вместе с практикантом календарного плана, предусматривающего выполнение всей программы практики применительно к специфике деятельности;
- систематическое наблюдение за работой практиканта и оказание ему необходимой помощи;

- контроль хода выполнения программы практики;
- проверка дневника и аналитических материалов, собранных магистрантом в ходе практики;
- составление отзыва (характеристики о прохождении магистрантом практики);
- помощь в подборе отчетности и аналитических материалов.

Магистранты при прохождении практики обязаны:

1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, выданным преподавателем - руководителем практики от университета.
2. Подчиняться действующим правилам внутреннего распорядка.
3. Вести ежедневно записи в своих дневниках о характере выполненной работы в течение дня, к концу рабочего дня представлять их руководителю практики от организации, органа государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего или дополнительного профессионального образования на подпись. Не реже 1 раза в неделю представлять дневник руководителю практики от университета
4. Представить руководителю практики от университета письменный отчет о прохождении производственной практики в сроки, установленные учебным планом.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, а также руководитель практики от организации, органа государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего или дополнительного профессионального образования.

5. Место и время проведения учебной практики

Местом (базой) прохождения практики является сторонняя организация той или иной формы собственности, орган государственной или муниципальной власти, академическая или ведомственная научно-исследовательская организация, учреждение системы высшего или дополнительного профессионального образования.

На все время практики магистранту предоставляются рабочие места. Руководитель практики от организации, органа государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего или дополнительного профессионального образования определяет продолжительность и последовательность отдельных видов работ практиканта.

Научно-исследовательская практика, предполагает подготовку аналитических материалов к магистерской диссертации по предварительно выбранной теме, исследуемой, в том числе в ходе научно-исследовательской работы в семестре, а также выступление с докладом на итоговой научно-практической конференции.

Научно-исследовательская практика – это выездная практика, проводимая в 4-м семестре 2 курса магистратуры. Продолжительность практики – 756 часов.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики

В результате прохождения научно-исследовательской практики магистра обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Общепрофессиональные компетенции

- ОК-1 - Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу В результате формирования этой компетенции студент должен:
Знать: методы абстрактного мышления при установлении истины, методы научного исследования путём мысленного расчленения объекта (анализ) и путём изучения предмета в его целостности, единстве его частей (синтез);
Уметь: с использованием методов абстрактного мышления, анализа и синтеза анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов;
Владеть: целостной системой навыков использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ, навыками отстаивания своей точки зрения
- ОК-2- Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения. В результате формирования этой компетенции студент должен:
Знать: определение понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях;
Уметь: анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях, определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения;
Владеть: целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.
- ОК-3 Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала. В результате формирование этой компетенции студент должен:
Знать: содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития, способы его реализации при решении профессиональных задач, подходы и ограничения при использовании творческого потенциала;
Уметь: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их самореализации с учётом индивидуально-личностных особенностей и возможностей использования творческого потенциала;
Владеть: приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала.

Общепрофессиональные компетенции:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1). В результате формирования этой компетенции студент должен:
Знать: специальную терминологию на иностранном языке, используемую в научных текстах, структурирование дискурса, основные приемы перевода специального текста.
Уметь: соотносить профессиональную лексику на иностранном языке с соответствующим определением на русском языке.
Владеть: соотносить фрагменты профессиональных текстов на иностранном языке с соответствующими фрагментами текстов на русском языке.
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2). В результате формирования этой компетенции студент должен:

Знать: основные принципы и основные этапы формирования и становления научного коллектива, толерантно воспринимая социальные и культурные различия членов коллектива;

Уметь: совершенствовать профессиональные качества руководителя, необходимые для выполнения профессиональных обязанностей и активного общения с коллегами;

Владеть: навыками, необходимыми для активного общения с коллегами в научной, производственной и социальнообщественной сферах деятельности и руководства коллективом.

- способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3). В результате освоения этой компетенции студент должен:

Знать: общие законы управления, которые влияют на принятии управленческих решений и правильное их использование в конкретных ситуациях разработки и реализации стратегий развития бизнеса;

Уметь: эффективно осуществлять процесс принятия организационноуправленческих решений при разработке, внедрении и реализации стратегий развития бизнеса;

Владеть: способностями и навыками принятия обоснованных организационноуправленческих решений в области разработки и реализации стратегий развития бизнеса.

Профессиональные компетенции

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1). В результате освоения этой компетенции студент должен:

Знать: способы обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями.

Уметь: ориентироваться в актуальных достижениях научных исследований и находить пути их приложения к конкретно- экономическим проблемам.

Владеть: культурой экономического мышления, способностью к аналитическому восприятию научных и публицистических текстов

- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2). В результате формирования этой компетенции студент должен:

Знать: приоритетные направления современных научных исследований, методологию поиска, систематизации и исследования научной информации;

Уметь: обосновывать актуальность и научную новизну избранной темы научного исследования;

Владеть: навыками поиска, обработки и систематизации научной информации и обоснования актуальности и теоретической значимости избранной темы научного исследования

- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3)

Знать: содержание программы научных исследований;

Уметь: выбрать методы и способы обработки собранной информации по избранной теме научного исследования;

Владеть: способностью провести самостоятельное научное исследование на основе конкретного объекта.

- способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4). В результате освоения данной компетенции студент должен:

Знать: требования к оформлению научных статей и уровню плагиата;

Уметь: систематизировать и обобщить результаты научного исследования;

Владеть: способностью подготовить и опубликовать научную статью по отдельным проблемным аспектам научного исследования;

7. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 21 зачетную единицу (756 академических часов).

Общая продолжительность преддипломной практики определяется ОПОП ВО по направлению «Экономика» профиль « «Экономика недвижимости в АПК» » и составляет четыре недели. Научно-исследовательская практика проводится в 4 семестре 2 курса (очная форма обучения), на в 5 семестре 3 курсе (заочная форма обучения).

I. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента, трудоемкость работ				Форма контроля
		Виды работ	Количество часов	СРС	Общее количество часов	
1.	Подготовительный	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	10	10	20	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания)
2.	Аналитический	Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление таблиц и рисунков, обсуждение с руководителем выполненной части работы	353	353	706	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания)
3.	Отчетный	Работка по итогам прохождения	10	20	30	Наблюдение; проверка отчета

		практики выводов и предложений , оформление отчета по учебной практике и его защита				(индивидуальн ого задания), защита отчета
--	--	--	--	--	--	---

8. Образовательные, научно-исследовательские, и научно-производственные технологии, используемые на научно-исследовательской практике магистра

- сбор, изучение и анализ материалов по теме исследования;
- обоснование цели и задач исследования и подготовка развернутого плана работы на основе обработки, интерпретации и обобщения изученного материала;
- разработка методологических и теоретических основ исследования (актуальность, научная и практическая значимость, принципы и методы работы);
- написание текста работы и его редактирование;
- составление библиографического списка источников, используемых в подготовке текста исследования;
- подготовка и написание аннотации работы и проекта заявки для издательства к ее публикации.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на научно-исследовательскую практику

Текущий и итоговый контроль осуществляется руководителем производственной практики, в соответствии с календарным планом в 4 семестре. Текущий контроль осуществляется в форме руководства выполнения задания по производственной практике

В ходе выполнения практики каждым студентом обязательно заполняется Дневник по практике.

Формой отчетности по практике является отчет.

Формой промежуточной аттестации производственной практики является зачет, который проводится как защита отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в РУДН .

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) информационные источники

1. Справочная правовая система "ГАРАНТ". [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
2. Справочная правовая система "Консультант Плюс"[Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Голоссарий [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.glossary.ru/>
2. Федеральный образовательный портал. [Электронный ресурс] – Режим доступа <http://www.eecsocman.edu.ru/>-
3. Министерство экономического развития и торговли РФ- [Электронный ресурс] – Режим доступа <http://www.economy.gov.ru->
4. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа <http://minfin.ru/ru/->
5. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа <http://www.nalog.ru/>
6. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] – Режим доступа <http://www.gks.ru/>

б) Основная литература

1. Агапова Т. А. Макроэкономика [Электронный ресурс]: учебник / Т. А. Агапова, С. Ф. Серёгина. - +-е изд., перераб. и доп. М.: МФПУ Синергия, 2013. - 560 с.
2. Арзуманова Т. И. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели. - М.: Дашков и К, 2014. - 240 с - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю.
3. Басовский Л.Е. Макроэкономика [Электронный ресурс]: учебник. / Л.Е.Басовский, Е.Н. Басовская. М.: ИНФРА-М, 2014. - 202 с. - (Высшее образование).
4. Басовский Л.Е. Экономический анализ (Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунева, А.Л. Басовский. - 1-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с. - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю.
5. Воронин А.Ю. Макроэкономика - I [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Ю. Воронин, И.А. Киршин. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 1+ с. - (Высшее образование: Бакалавриат).
6. Кокин, А. С. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / А. С. Кокин, В. Н. Ясенев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 511 с. - ISBN 978-5- 238-01676-4. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю.
7. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - М.: Дашков и К, 2012. - 248 с. Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю. ISBN 978-5-394-00588-6.
8. Магомедов А.М. Экономика фирмы [Электронный ресурс]: учебник / А.М. Магомедов, М.И. Маллаева. - 2-е изд., доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 432 с. - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю. ISBN 978-5-9558-0231-2.
9. Мельник М.В. Комплексный экономический анализ [Текст]: учебное пособие / М.В. Мельник, А.И. Кривцов, О.В. Горлова. - М.: ИНФРА - М, 2014. - 368 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-91134-822-9 (ФОРУМ), ISBN 978-5-16-009267-6 (ИН- ФРА-М).
10. Савицкая Г.В. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник / Г.В. Савицкая. - 14-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 649 с.- (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю. ISBN 978-5-16-006502-1.
11. Складенко В.К. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник / В.К.

Скляренко, В.М. Прудников. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 346 с. - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю.

12. Финансовый менеджмент: Учебник / А.Н. Трошин. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 331 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю.

13. Финансовый менеджмент: Учебник / Е.В. Лисицына, Т.В. Ващенко, М.В. Забродина; под ред. К.В. Екимовой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 184 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006620-2. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю.

14. Финансовый менеджмент: Учебник / Под ред. А.М. Ковалевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 336 с. (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003524-6. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю.

15. Экономика фирмы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Финансовый Университет при Правительстве РФ; под ред. А.Н. Ряховской. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 511 с. - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю.

16. Экономическая теория. Макроэкономика - 1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Г. П. Журавлевой. - 3-е изд. М.: Дашков и К, 2012. - 920.

В) нормативные документы

1. Гражданский кодекс РФ.
2. Налоговый кодекс РФ.
3. Федеральный закон РФ «Об акционерных обществах».
4. Федеральный закон РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
5. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете».

Г) дополнительная литература

1. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник / Баскакова О.В., Сейко Л.Ф. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2013. — 372 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14122>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Волков О.И. Экономика предприятия [Текст]: учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 264 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006306-5 (print) ISBN 978-5-16-101357 (online).
3. Волков О.И. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 264 с. - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю.
4. Казакова Н.А. Экономический анализ в оценке бизнеса и управлении инвестиционной привлекательностью компании [Текст]: учебное пособие / Н.А. Казакова. - М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М, 2014. - 240 с.: ил. - ISBN 978-5-279-03357-7 (Финансы и статистика). ISBN 978-5-16-003659-5 (ИНФРА-М).
5. Кандрашина Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Кандрашина Е.А. — Электрон. текстовые данные. М.: Дашков и К, 2012. — 220 с.
6. Ковалев В.В. Финансовый менеджмент: теория и практика [Текст] / В.В. Ковалев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2014. — 104 с..

7. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] : учебник / Л.Т. Гиляровская [и др.] – М. : ТК Велби, 2008. – 360 с. ISBN 978-5-482-01665-7.
8. Кузнецов Б.Т. Макроэкономика [Электронный ресурс]: электронный учебник: электронное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Б.Т. Кузнецов - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 1 CD-диск: цв.
9. Макроэкономика [Текст]: Учебник для бакалавров. /А.В. Аносова, И.А. Ким, С.Ф. Серегина и др. под ред. С.Ф. Серегинной. -2 изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 521с.
10. Милованова Е.А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст]: учебное пособие / Е.А. Милованова. – Ставрополь: Ставропольбланкиздат, 2010. – 160 с.
11. Мокий М.С. Экономика фирмы. [Текст]: Учебник и практикум для бакалавров. / Мокий М.С., Азоева О.В., Ивановский В.С.: под ред М.С. Мокия. –М.: Юрайт, 2012. - 335 с.
12. Найденова Р.И. Финансовый менеджмент [Текст]: учебное пособие / Р.И. Найденова, А.Ф. Виноходова, А.И. Найденов. М.: КНОРУС, 2013. - 208 с. ISBN 978-5-390-00271-1.
13. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Никулина Н.Н., Суходоев Д.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 511 с.
14. Петрова Е.М. Экономика организации (предприятия). Краткий курс [Текст] : учебное пособие / Е.М. Петрова, О.А. Чередниченко. - М.: Дашков и К, 2013. - 183 с. - ISBN 978-5-394-02364-4.
15. Резник Г.А. Макроэкономика. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Резник Г.А., Чувакова С.Г.— М.: Финансы и статистика, 2012. - 216 с.
16. Савицкая Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст] : учебник / Г.В. Савицкая. - 6-е. изд., перераб. и доп. - М. ИНФРА-М, 2014. - 607 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005245-8.
17. Самыгин А.И. Корпоративные финансы [Электронный ресурс] : учебник / А.И. Самыгин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 472 с. - (Высшее образование :Бакалавриат) Режим доступа: <http://www.znaniium.com> — ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю. ISBN 978-5-394-01094-1.
18. Тарасевич Л.С. Макроэкономика [Текст] : учебник для бакалавров. / Л.С. Тарасевич, П.И. Гребенников, А.И. Леусский. - 9-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2012. - 686 с. - Серия: Бакалавр. Углубленный курс. ISBN 978-5-9916-1992-9.
19. Финансовый менеджмент [Текст] : учебник / под ред. Е.И. Шохина. - 4-е изд., стереотип. М.: КНОРУС, 2012. - 480 с. - (Для бакалавров). ISBN 978-5-406-02169-9.
20. Финансовый менеджмент [Текст]: учебник / под ред. Н.И. Берзона, Т.В. Тепловой. М.: КНОРУС, 2014. - 654 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-03750-8.
21. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Абалакина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ИТКОР, 2011.— 518 с.
22. Финансовый менеджмент. [Текст] : учебник. / Под ред. акад. Г.Б. Поляка. – 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 527 с. ISBN 978-5-238-00645-4.
23. Экономика организации (предприятия, фирмы) [Текст]: учебник /Б.Н. Чернышова, В. Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник, 2010 – 535 с.
24. Экономика предприятия (фирмы). [Текст]: практикум. / Под ред. проф. О.И. Волкова, В.Я. Позднякова. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 331 с. - (Серия "Высшее образование"). ISBN 978-5-16-001479-9.

11. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики

Минимально необходимый для реализации научно-исследовательской практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные кабинеты и аудитории компьютерные классы аудитории оборудованные мультимедийными средствами обучения- Кроме того в состав материально-технического обеспечения практики могут быть включено технологическое оборудование организаций, где проходит практика.

В процессе прохождения учебной практики студенты обеспечены необходимой учебно-методической документацией и материалами в достаточном количестве. Каждый студент обеспечен доступом к электроннобиблиотечной системе. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Студентам при прохождении практики обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным, учебно-методическим и справочным источникам. Библиотечные фонды включают в себя ведущие отечественные и зарубежные журналы.

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма промежуточной аттестации студента по результатам учебной практики – дифференцированный зачет выставляется на основании защиты студентом отчета по практике. Оценка заносится в зачётную ведомость и зачетную книжку студента, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости бакалавров. К отчетным документам о прохождении практики относятся:

- отзыв о прохождении учебной практики, составленный руководителем;
- дневник и отчёт о прохождении учебной практики, оформленные в соответствии с установленными требованиями.

Требования к отчёту о прохождении учебной практики Отчет должен содержать: • титульный лист; • содержание; • индивидуальное задание и календарный план прохождения практики; • введение; • основное содержание работы (с разделением на составные части - разделы, подразделы, пункты, подпункты); • заключение (выводы); • список использованных источников; • приложения (при необходимости). Приложения могут содержать схемы, рисунки, графические зависимости, таблицы исходных данных, результаты наблюдений и т.д.

Текст отчета оформляется в виде принтерных распечаток (через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, номер 14 pt) на сброшюрованных листах формата А4 (210x297 мм). Размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Отчёт должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105 к текстовым документам. Объем отчета определяется особенностями индивидуальной программы бакалавра (от 20 до 30 страниц).

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающегося

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции, отраженные в разделе 6 настоящего документа.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике

№ п/п	Контролируемые этапы (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	Ок-1, Ок-2, Ок-3	Опрос устный
2	Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление таблиц и рисунков, обсуждение с руководителем проделанной части работы	Ок-1 , Ок-2, Ок-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК- 3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Опрос устный. Дневник выполнения практики
3	Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по учебной практике и его защита	Ок-1 , Ок-2, Ок-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК- 3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Опрос устный. Контроль и оценка прохождения учебной практики включает проверку отчета и остаточных знаний

Основные критерии оценки учебной практики

1. Аккуратно и правильно оформлены все необходимые документы.
2. Оценка непосредственных руководителей практики от образовательного учреждения, осуществляющего практику и непосредственной базы практики.
3. Оценки выполнения контрольных практических заданий.
4. Правильное и исчерпывающее обоснование выдвигаемых тезисов и предложений, чёткая и ясная логика рассуждений.
5. Четкие и грамотные ответы на вопросы, задаваемые членами комиссии на этапе защиты отчета по практике.
6. Содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Общая (итоговая) оценка определяется по формуле:

Каждый критерий оценивается в баллах: 1 - максимально 10 баллов, 2 - максимально 30 баллов; 3 - максимально 20 баллов; 4 - максимально 10 баллов; 5 -

максимально 20 баллов; 6 – максимально 10 баллов.

Затем все полученные результаты складываются, при этом максимальная сумма должна составлять 100 баллов

Критерии выставления оценок.

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ESTC
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	Fx
0-30		F
51-100	Зачет	Passed

Текущий и итоговый контроль осуществляется руководителем научно-исследовательской практики, в соответствии с календарным планом в 4-ом (очная форма) и 5 (заочная форма) семестрах.

Текущий контроль осуществляется в форме руководства выполнения задания по учебной практике. В ходе выполнения практики каждым студентом обязательно заполняется Дневник по практике. Формой отчетности по практике является отчет. Формой промежуточной аттестации учебной практики является зачет, который проводится как защита отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС.

Разработчик:

Доцент



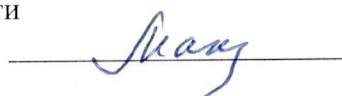
И.Е. Савельева

Руководитель программы

Директор департамента

Техносферной безопасности

Профессор

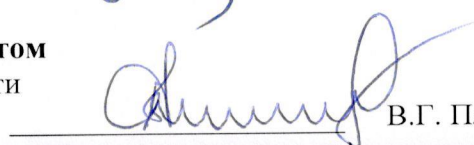


Е.П. Макарова

Заведующий департаментом

Техносферной безопасности

Профессор



В.Г. Плющико