

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

Российский университет дружбы народов

**Экономический факультет
Кафедра национальной экономики**

ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование учебной практики: Преддипломная практика (IV курс)

Рекомендуется для направления подготовки/специальности: 38.03.01 «Экономика»

**Направленность программы (профиль):
«Экономика предприятия и предпринимательство»**

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва 2020

Содержание

1. Цели преддипломной практики.....	3
2. Задачи преддипломной практики	3
3. Формы проведения преддипломной практики.....	3
4. Место и время проведения преддипломной практики	3
5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики	4
6. Структура и содержание преддипломной практики.....	5
7. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике бакалавров 4 курса	6
8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике ..	6
9. Формы промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики)	8
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики	8
11. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики	9
12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике	9

1. Цели преддипломной практики

Целью преддипломной практики студентов четвёртого курса очной формы обучения по направлению подготовки «Экономика», профилю «Экономика предприятия» является закрепление теоретических и практических навыков работы на предприятии при выполнении экономических и управленческих задач, а так же сбор практической информации для подготовки ВКР.

2. Задачи преддипломной практики

- Детальное изучение и освоение применяемых подходов и методов анализа хозяйственной деятельности организации;
- Проведение самостоятельного анализа деятельности предприятия эффективности выполнения его отдельных функций;
- Критический анализ деятельности, выявление недостатков в работе;
- Анализ факторов, препятствующих эффективной работе предприятия и его развитию
- Разработка мер по совершенствованию деятельности организации;
- Обоснование предложений по совершенствованию деятельности
- Формирование аналитической и проектной части ВКР по материалам, собранным на предприятии

Преддипломная практика входит в блок 2 «Практики» и проходит на заключительном этапе обучения и базируется на всех знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе обучение за предыдущие 4 года.

Прохождение преддипломной практики необходимо для углублённого знакомства с деятельностью предприятия и оценки собственных компетенций в решении экономических задач управления бизнесом.

3. Формы проведения преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в следующих формах:

- работа студентов с производственной, управленческой и планово-экономической документацией;
- работа студентов в качестве ассистента специалистов в планово-экономических, управленческих, логистических подразделениях и других подразделений, связанных с экономической деятельностью предприятия;
- самостоятельное изучение нормативной литературы

Прохождение преддипломной направлено на практическое применение знаний, полученных в ходе изучения базовых и вариативных дисциплин профиля.

4. Место и время проведения преддипломной практики

Кафедрой национальной экономики для прохождения преддипломной практики рекомендуют бакалаврам профиля «Экономика предприятия и предпринимательство» следующие виды предприятий и подразделений:

- планово-экономические подразделения предприятий и организаций любых организационно-правовых форм и направлений различного отраслевого характера;
- подразделения службы сбыта, логистики, статистики и любые другие подразделения предприятия;
- кафедры или другие структурные подразделения университета, где проводятся научно-исследовательская работа, связанная с исследованием отраслей и отраслевых рынков.

Базы практики для бакалавров должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать направлению подготовки бакалавра экономики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой бакалавров;
- предоставлять практикантам нормативную, отчётную и иную документацию, необходимую для анализа деятельности компании (подразделения) и написания отчёта по практике.

Продолжительность практики на 4-м курсе составляет 6 недель (9 ЗЕ, 324 часа)) Конкретные сроки прохождения практики устанавливаются учебным планам.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие навыки, умения:

Знать:

- систему организационных и экономических связей между подразделениями компании;
- виды корпоративных стратегий и сферы их использования
- основные показатели экономической эффективности бизнеса
- основные формы финансовой отчетности предприятия и их назначения.

Уметь:

- сопоставлять показатели финансово-экономические показателя предприятия с деятельностью других компаний конкурентов и среднеотраслевыми данными;
- определять тип и оценивать эффективность реализуемой на предприятии стратегии;

Владеть:

- навыками расчёта базовых показатели деятельности предприятия количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- навыками выявления проблем предприятия и формулировки приложений по их преодолению;
- информационными технологиями для прогнозирования и управления

В результате прохождения преддипломной практики бакалавр должен приобрести следующие компетенции:

универсальные компетенции

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- УК-4. Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
- УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.
- УК-9. Способен к взаимодействию в условиях современной информационной культуры и цифровой экономики с учетом требований информационной безопасности, этических и правовых норм.

общепрофессиональные компетенции:

- ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.
- ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

- ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне.
- ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности
- ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
- ОПК-6. Способен использовать цифровые методы и технологии для эффективного решения профессиональных задач
профессиональные компетенции)
- ПКО-1. Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные

6. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Контактная работа	Самостоятельная работа	Всего	
1	Предварительный этап: вводный инструктаж, ознакомление со структурой организации и особенностями ее деятельности, формирование индивидуального задания на практику.	2		2	Заполнение соответствующих разделов дневника практики.
2	Подготовительный этап: сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. Знакомство с профилем организации. Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации-базы прохождения практики.	40	40	80	Заполнение соответствующих разделов дневника практики.
3	Основной этап: выполнение производственных заданий; Участие в решении конкретных профессиональных задач;	50	140	190	Заполнение соответствующих разделов дневника практики.
4	Расчетно-аналитический этап: Сбор, обработка, анализ фактического материала, полученного в ходе прохождения преддипломной практики.	4	6	10	Заполнение соответствующих разделов дневника практики.
5	Подготовка отчета по практике.	2	20	22	Заполнение соответствующих разделов дневника

					практики.
6	Защита отчета у руководителя практики от предприятия и от Университета.	20		20	Оценка
	Всего	118	206	324	

Предварительный этап

Содержание вводной лекции: постановка целей, задач, определение времени и места прохождения практики; знакомство с руководителями практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; организационные вопросы прохождения практики; проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Подготовительный этап предполагает работу студента с информацией по следующим направлениям: изучение нормативно-правовых актов, сбор необходимой финансовой и аналитической информации, обработка и систематизация данных финансовой отчетности организации.

Основной этап связан с непосредственным выполнением производственных заданий, поручений руководителя практики от организации.

Расчетно-аналитический этап практики направлен на подготовку отчета о результатах практики. Отчет составляется на основе самостоятельной работы студента с финансовой отчетностью организации.

7. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике бакалавров 4 курса

Виды работы на преддипломной практике включают наблюдения за работой персонала и лиц, ответственных за прохождении практики на предприятии, ознакомление с нормативно-правовой, отчетной и плановой документацией промпредприятия.

Методами получения информации могут быть:

- опросы работников предприятия, представителей партнёров по бизнесу, клиентов и иных лиц, имеющих отношение к деятельности организации.
- сбор информационных материалов (прайс-листов, каталогов, финансовых отчетов, проспектов и т.д.).
- исследование открытых и закрытых источниках информации о деятельности компании (мониторинг СМИ, данные готовых рыночных исследований, статистические данные, анализ информации с выставок, рекламно-информационных материалов.

В ходе практики студенты используют технологии конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по специальности, сбора и обработки практического материала, написания отчета.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

В процессе прохождения практики студент должен собрать и проанализировать информацию о деятельности предприятия, которая позволит сформировать аналитический и проектный раздел ВКР. Для этого студенту рекомендуется собрать информацию и и зучить следующие аспекты деятельности предприятия:

Общие сведения о предприятии (организации, учреждении)

- полное и сокращенное наименование организации;
- дата ее регистрации
- наименование органа, зарегистрировавшего организацию;
- организационно-правовая форма и форма собственности (государственное, муниципальное, совместное предприятие, акционерное общество и т.д.);

- история создания (предпосылки и условия, способствовавшие созданию предприятия) и развития (факторы, способствовавшие развитию организации на этапе ее становления и в настоящее время) организации;
- специфика организации, сфера, виды и масштабы деятельности;
- миссия, стратегия и основные цели организации;
- отраслевая принадлежность предприятия, формы отраслевой организации производства;
- организационная структура управления.

Финансовая деятельность предприятия

При анализе финансовых результатов деятельности предприятия оценивается динамика чистой выручки, себестоимости, прибыли или убытков, полученных предприятием в анализируемом периоде. Анализ и выводы о финансовых результатах деятельности предприятия содержат ответы на следующие вопросы:

- Как изменилась выручка предприятия за анализируемый период?
- Основная деятельность, ради осуществления которой было создано предприятие, за анализируемый период была прибыльной или убыточной?
- От какого вида деятельности предприятие получило основной доход за анализируемый период (основной, инвестиционной или прочей)?
- Какую прибыль (убыток) до налогообложения получило предприятие в результате осуществления всех видов деятельности?
- О чем свидетельствует отсутствие у предприятия нераспределенной прибыли и есть ли у него возможности для пополнения оборотных средств?
- Эффективно или неэффективно действовало предприятие за анализируемый период?

При оценке эффективности деятельности предприятия оцениваются показатели рентабельности и оборачиваемости и даются ответы на следующие вопросы:

- Получало ли предприятие прибыль или убыток с каждого рубля, вложенного в активы? Какова степень доходности вложений в имущество и эффективность использования активов предприятия?
- Как изменилась рентабельность активов по прибыли до налогообложения?
- Из какого уровня оборачиваемости активов предприятия и степени доходности всех операций складывается уровень рентабельности активов? С высокими затратами на производство продукции или неэффективным управлением оборотным капиталом связаны трудности с реализацией продукции предприятия?
- Какова эффективность привлечения инвестиций в предприятие? Есть ли у предприятия возможность достаточно эффективно привлекать и использовать инвестиции?
- О чем свидетельствует изменение показателя длительности оборота чистого производственного оборотного капитала? Как его значение связано с риском потери финансовой устойчивости и платежеспособности?

Углублённый анализ финансово-хозяйственной деятельности и разработка предложений по совершенствованию

- На основании общего финансового анализа деятельности предприятия выявить негативные тенденции, проблемы и разнообразные риски.
- Обосновать необходимость совершенствования конкретной сферы деятельности в соответствии с выбранной темой ВКР
- Проведение углублённого анализа хозяйственной деятельности организации в соответствии с выбранной тематикой ВКР
- Изучение опыта конкурентов и теоретических рекомендаций по совершенствованию выбранной сферы деятельности.
- Выявление ключевых факторов успеха
- Формулировка предложений по совершенствованию деятельности организации

- Сопоставление среднеотраслевых показателей и показателей конкурентов с параметрами компании, установление целевых количественных и качественных значений показателей деятельности организации
- Критический анализ практической возможностей реализации предложений в данной организации
- Выявление ключевых факторов, препятствующих проведению изменений
- Разработка плана мероприятий по совершенствованию деятельности с учётом организационной структуры и сложившегося распределения обязанностей в организации (календарный план, «дорожная карта», смета проекта изменений и т.д.)
- ТЭО предложений по совершенствованию, расчёт планируемого экономического эффекта

Изучение вопроса, непосредственно связанных с темой ВКР

Собранные сведения должны обеспечить объективный анализ исследуемой проблемы и возможность формирования логически и экономически обоснованных предложений по совершенствованию деятельности.

Итогом преддипломной практики является кормление аналитической и проектной части ВКР, формулирование предложений по совершенствованию и общих выводов по проведённому исследованию.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики)

Промежуточная аттестация по итогам преддипломной практики бакалавра проводится на основании оформленных в соответствии с установленными требованиями частей ВКР и качеством собранного материала Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные деканатом РУДН согласно графику работы студентов.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

Основная литература:

1. Экономика предприятия (фирмы): учебник / Семенович В.С., Нежникова Е.В., Черняев М.В., Корневская А.В., Егорычева Е.А. – М.: Изд-во РУДН, 2019. – 376 с.
2. Экономика организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomikaorganizacii-433452#page/1>
3. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учеб. пособие для академического бакалавриата / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-zatratamipredpriyatiya-organizacii-438043#page/1>

Дополнительная литература

1. Экономика недвижимости под ред. А. Н. Асаул, С. Н. Иванов, М. К. Старовойтов. Учебник для вузов. - 3-е изд., исправл. - СПб.: АНО «ИПЭВ», 2018. -304 с.
2. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: учебник для бакалавров. М.: Изд-во Юрайт, 2018
3. Одегов Ю.Г. Экономика труда: Учебник и практикум для академического бакалавриата/ Руденко Г.Г. — М.: Юрайт, 2018.— 387 с. [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-truda-422896#page/1>
4. Управление недвижимостью и земельными ресурсами предприятий /Под общ. ред. Л. Э. Лимонова, Т. В. Веласовой. – СПб.: ГПМЦСЭИ «Леонтьевский центр», 2016
5. Карпова С.В., Синяева И.М., Панюкова В.В. Логистика: практикум для бакалавров. Учебное пособие, -М.: Вузовский учебник, 2018 г.
6. Промышленная политика в условиях новой индустриализации. Под ред. д.э.н., проф. Толкачева., М. 2015

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- Учебно-научный информационный библиотечный центр (Научная библиотека) - <http://lib.rudn.ru/>
- Электронно-библиотечная система (ЭБС РУДН) <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС "Университетская библиотека ONLINE" - <http://biblioclub.ru/>
- ЭБС издательства «Юрайт» - <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС Издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

Ко всем электронно-библиотечным системам предусмотрен удаленный доступ - при условии входа в личный кабинет ЭБС РУДН. Подробнее - в описании к каждой ЭБС по ссылке: <http://lib.rudn.ru/7>

- национальная электронная библиотека - [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
Специализированные справочники, базы данных
- www.consultant.ru (Официальный сайт компании «Консультант Плюс», правовая поддержка).
- www.garant.ru (Информационно-правовой портал).
Порталы органов государственной власти и управления
- Федеральные целевые программы России: <http://fcp.vpk.ru/cgi-bin/cis/fcp.cgi/Fcp/Title/>
- Концепция совершенствования региональной политики в Российской Федерации. 2009г.: <http://www.minregion.ru>
- Инвестиционный фонд Российской Федерации. Проекты Инвестиционного фонда Российской Федерации. – Министерство регионального развития России: <http://www.minregion.ru>
- Развитие конкуренции в России. – Минэкономразвития России: <http://www.economy.gov.ru>

11. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

- Технологическое оборудование предприятия (организации)
- Компьютерное оборудование кафедры национальной экономики
- Электронно-библиотечная система РУДН (ЭБС РУДН)
- Заключенные договора с местами стабильных практик и организаций, разово взявших студентов РУДН на практику

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

Формой промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики является зачет с оценкой (защита отчета по практике). Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценочным средством по итогам прохождения практики является пакет документов, включающий в себя: дневник, характеристика и отчет по практике.

Прохождение студентом практики оценивается на основании защиты отчёта о практике.

Паспорт фонда оценочных средств

Код контролируемой компетенции или ее части	Критерии оценки	Баллы
УК-6, ОПК-2	Срок сдачи и полнота «входящих» документов	10
УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-9, ОПК-2, ПКО-1	Выполнение индивидуального задания, выданного на кафедре	25
ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6,	Оформление отчета и дневника надлежащим образом, наличие необходимой информации,	15

УК-4, УК-9, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4,	Защита отчета	40
УК-3 ОПК-1	Характеристика от руководителя предприятия	10
	ИТОГО	100

Оценка качества защиты отчёта по практике

Достигнутые результаты	баллы
<p>Дан полный, развернутый ответ на все поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием научных терминов.</p> <p>Индивидуальное задание, выданное на кафедре, выполнено в полном объёме. В отчетной документации четко обозначены результаты решения задач.</p>	38-40
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.</p>	35-38
<p>Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ в целом логичен, но допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.</p>	30-34
<p>Дан недостаточно полный ответ, нарушена логика и последовательность изложения, допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, только с помощью преподавателя. Речь нечёткая, имеется стилистические и смысловые ошибки.</p> <p>Результаты индивидуального задания выполнены не в полном объеме и имеют существенные замечания.</p>	25-29
<p>Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Ответы не могут быть обоснованы, данными из отчёта. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы.</p> <p>Результаты индивидуального задания, выданного на кафедре, признаны выполненными не в полном объеме.</p>	15-24
<p>Отчет по практике отсутствует или требует доработки, задание на практику выполнено фрагментарно, в отчёте отсутствуют и выводы и доказательность изложения, студент не может объяснить смысл сведений, приведённых в отчёте. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы по выполненному заданию на практику.</p>	0-14

Примерный перечень вопросов на защите отчёта о практике

1. Какой вид деятельности приносит предприятию основной доход?
2. Укажите продукцию –лидера по маржинальному доходу.
3. Как изменилась выручка и прибыль предприятия за анализируемый период?
4. Какова структура себестоимости продукции? Дать характеристику основных затратных факторов.
5. Какова средняя заработная плата по предприятию, охарактеризуйте социальный пакет?
6. Оценить степень удовлетворённости работников трудом, каковы имеются демотивирующие факторы?
7. Какова динамика показателей рентабельности, ликвидности и оборачиваемости? Существуют ли негативные тенденции и с чем они связаны?
8. Какие налоги платит предприятие?
9. На сколько эффективно используется имущественный комплекс, какие существуют проблемы?

10. В чём состоят особенности промышленной политики предприятия, существуют ли программы модернизации, импортозамещения?
11. Как на предприятии обеспечивается инновационное развитие и модернизация?
12. Какова эффективность использования инвестиций на предприятии? Есть ли у предприятия возможность эффективно привлекать и использовать собственные и заёмные ресурсы?
13. Насколько эффективно действовало предприятие за анализируемый период в сравнении с основными конкурентами?
14. В чём состоят основные причина неудач или успеха компании? Каковы ключевые факторы конкурентоспособности?
15. Как на предприятии отразился экономический кризис и санкции против РФ?
16. Какие информационные технологии применяют на предприятии и почему?
17. Организация системы планирования на предприятий, общий порядок согласования функциональных планов
18. Организация налогового планирования
19. Опишите основные и вспомогательные цепи поставок в сфере закупок и дистрибуции
20. Организация складского хозяйства и транспортное обслуживание


Соответствие баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционная оценка	Оценка ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51-100	Зачет	Passed

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.


Разработчики:

доцент кафедры Национальной экономики


к.т.н. _____  Д.Л. Палеев

Руководитель программы

доцент кафедры Национальной экономики

к.т.н. _____  Д.Л. Палеев

Заведующий кафедрой Национальной экономики

д.э.н., проф. _____  Ю.Н. Мосейкин