

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Александр Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.05.2026 18:36:56  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a9894fa18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика

*вид практики: производственная практика*

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

Международный GR-менеджмент и публичная политика

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения «Преддипломной практики» является приобретение студентами теоретических и практических навыков, необходимых для успешной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, включая сбор, анализ материала в соответствии с избранной темой и планом работы, согласованным с руководителем ВКР. Также преддипломная практика направлена на углубление и закрепление теоретических знаний, подготовку к самостоятельной работе по специальности, развитию творческой инициативы в области политических исследований для решения конкретных научных и практических задач, профессиональной активности в производственном коллективе, приобретение навыков аналитической работы, подготовки научных отчетов и рекомендаций.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Преддипломной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
		УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
		УК-1.3. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характер на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
		УК-1.4. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования.
		УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характер на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;
		УК-2.2. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
		УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты	УК-6.1. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	<p>поставленной задачи.</p> <p>УК-6.2. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.</p> <p>УК-6.3. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи.</p> <p>УК-6.4. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.</p>
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	<p>УК-7.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.</p> <p>УК-7.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>
ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной подготовки и решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов.</p> <p>ОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявляет попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требования информационной безопасности.</p>
ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	<p>ОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней.</p> <p>ОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов.</p>

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
		ОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.	ОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций.
		ОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа.
		ОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.	ОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).
		ОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ общественно-политической направленности.
		ОПК-5.3. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	ОПК-6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	ОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.
		ОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.
ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ОПК-8.1. Разрабатывает программу прикладных политологических исследований.
		ОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		ОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований.
ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	ОПК-9.1. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.
		ОПК-9.2. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методические материалы для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.
ОПК-10	Способен владеть инструментарием работы с большими массивами структурированной и неструктурированной информации, использовать современные цифровые методы обработки, анализа, интерпретации и визуализации данных с целью решения поставленных задач профессиональной и научно-исследовательской деятельности в области политических наук.	ОПК-10.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для работы с большими объемами информации для решения задач профессиональной и научно-исследовательской деятельности в области политических наук. ОПК-10.2. Владеет современными цифровыми методами обработки, анализа, интерпретации и визуализации данных.
ПК-1	Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере политической науки.	ПК-1.1. Выявляет актуальные научные проблемы политологии, разрабатывает методологический инструментарий. ПК-1.2. Составляет поэтапный план и программу реализации научного исследования, отдельных его разделов. ПК-1.3. Проводит исследования в рамках индивидуальных и коллективных научно-исследовательских проектов. ПК-1.4. Самостоятельно готовит исследовательские тексты (статьи, обзоры, экспертные заключения) с соблюдением современных требований отечественных и зарубежных академических изданий.

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Преддипломная практика» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Преддипломной практики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	<p>Цифровые технологии в политических исследованиях</p> <p>Политическая аналитика и GR анализ</p> <p>Теория, методы, методология и современные направления политической науки в России и мире</p> <p>Современные концепции философии науки</p> <p>Лоббирование в законотворческом процессе (опыт государств ЕАЭС)</p> <p>Деловые и политические коммуникации (восточная и западная модели)</p> <p>Региональный и муниципальный лоббизм и GR (Евразийские практики)</p> <p>Государственный и деловой протоколы в социокультурном контексте</p>	-
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	<p>Цифровые технологии в политических исследованиях</p> <p>Политическая аналитика и GR анализ</p> <p>Теория, методы, методология и современные направления политической науки в России и мире</p> <p>Анализ практических GR-кейсов</p> <p>Региональный и муниципальный лоббизм и GR (Евразийские практики)</p>	-

		Современное GR-консультирование на Востоке и Западе	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	<p>Политическая аналитика и GR анализ</p> <p>Современные концепции философии науки</p> <p>Основы публичной политики</p> <p>Современные процессы лоббирования в развивающихся странах АТЭС и БРИКС-</p> <p>GR Activity of Business Associations / GR-деятельность бизнес-ассоциаций</p> <p>GR Management of Transnational Corporations / GR-менеджмент транснациональных корпораций</p> <p>Научно-исследовательская работа в семестре</p>	-
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку	<p>Цифровые технологии в политических исследованиях</p> <p>Теория, методы, методология и современные направления политической науки в России и мире</p> <p>Международный лоббизм (Восток-Запад)</p> <p>Деловые и политические коммуникации (восточная и западная модели)</p> <p>GR Activity of Business Associations / GR-деятельность бизнес-ассоциаций</p> <p>Государственный и деловой протоколы в социокультурном контексте</p> <p>Научно-исследовательская работа в семестре</p>	-

	<p>информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>		
ОПК -2	<p>Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной подготовки и решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Международный лоббизм (Восток-Запад)</p> <p>Научно-исследовательская работа в семестре</p>	-
ОПК -3	<p>Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.</p>	<p>Политическая аналитика и GR анализ</p> <p>Теория, методы, методология и современные направления политической науки в России и мире</p> <p>Особенности лоббизма в наднациональных структурах Азии и Европы</p> <p>Правовые основы представления и продвижения интересов в органах публичной власти</p> <p>Основы публичной политики</p> <p>Научно-исследовательская работа в семестре</p>	-
	<p>Способен проводить научные</p>	<p>Политическая аналитика и GR анализ</p> <p>Особенности лоббизма в</p>	-

ОПК -4	исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.	наднациональных структурах Азии и Европы  Научно-исследовательская работа в семестре	
ОПК -5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.	Теория, методы, методология и современные направления политической науки в России и мире  Международный лоббизм (Восток-Запад)  Современные процессы лоббирования в развивающихся странах АТЭС и БРИКС  Научно-исследовательская работа в семестре	-
ОПК -6	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	Цифровые технологии в политических исследованиях  Современные процессы лоббирования в развивающихся странах АТЭС и БРИКС	-
ОПК -7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и	Теория, методы, методология и современные направления политической науки в России и мире  Оценивание регулирующего воздействия в странах ЕАЭС	-

	каналов распространения информации.		
ОПК -8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	<p>Политическая аналитика и GR анализ</p> <p>Особенности лоббизма в наднациональных структурах Азии и Европы</p> <p>Современные процессы лоббирования в развивающихся странах АТЭС и БРИКС</p> <p>Анализ практических GR-кейсов</p>	-
ОПК -9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	<p>Теория, методы, методология и современные направления политической науки в России и мире</p> <p>Научно-исследовательская работа в семестре</p>	-
ОПК -10	Способен владеть инструментарием работы с большими массивами структурированной и неструктурированной информацией, использовать современные цифровые методы обработки, анализа, интерпретации и визуализации данных с целью решения поставленных задач профессиональной и научно-исследовательской деятельности в	<p>Цифровые технологии в политических исследованиях</p> <p>Научно-исследовательская работа в семестре</p>	-

	области политических наук.		
ПК-1	Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере политической науки.	<p>Цифровые технологии в политических исследованиях</p> <p>Особенности лоббизма в наднациональных структурах Азии и Европы</p> <p>Современные процессы лоббирования в развивающихся странах АТЭС и БРИКС</p> <p>Анализ практических GR-кейсов</p> <p>Особенности GR-менеджмента в структуре БРИКС</p> <p>GR в Евразийском экономическом союзе</p> <p>GR Activity of Business Associations / GR-деятельность бизнес-ассоциаций</p> <p>Современное GR-консультирование на Востоке и Западе</p> <p>Государственный и деловой протоколы в социокультурном контексте</p> <p>Научно-исследовательская работа в семестре</p>	-

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

## 1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Преддипломной практики» составляет 18 зачетных единиц (648 ак.ч.).

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики\*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1. Подготовительный этап.	Ознакомление с целями и задачами практики.	4
	Ознакомление с требованиями и принципами прохождения практики.	4

	Инструктаж по технике безопасности, по противопожарной безопасности.	4
Раздел 2. Выполнение индивидуального задания по практике.	Подготовительный этап к написанию ВКР. Обсуждение темы, разработка плана работы по подготовке диссертационного исследования. Согласование с научным руководителем.	36
	Самостоятельная работа с литературой и материалами (текстовыми, визуальными, аудио-визуальными, графическими и пр.): подбор, структурирование, анализ.	200
	Подбор и овладение различными методами исследования, необходимыми для достижения целей и задач исследования.	
Оформление отчета по практике		18
Подготовка к защите и защита отчета по практике		12
<b>ВСЕГО:</b>		<b>648</b>

\* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

На период прохождения практики в организации студенту предоставляется рабочее место, оснащенное компьютером и иным оборудованием, необходимым для достижения поставленных целей и задач практики. Место прохождения практики должно соответствовать санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

### **4. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

«Преддипломная практика» может проводиться в структурных подразделениях РУДН или иных организациях, чья деятельность соответствует профилю подготовки (стационарная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании заявления студента и соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департамент организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

*Основная литература:*

1. Гаибова, Т.В. Преддипломная практика: учебное пособие / Т.В.Гаибова, В.В. Тугов, Н.А. Шумилина - Оренбург: ОГУ, 2016. - 131 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467196>
2. Зуляр, Р. Ю. Информационно-библиографическая культура : учебное пособие для вузов / Р. Ю. Зуляр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 144 с.
3. Управление знаниями. Теория и практика : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. И. Уринцов [и др.] ; под редакцией А. И. Уринцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с.
4. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 103 с.
5. Лементуева, Л.В. Публичное выступление: теория и практика / Л.В.Лементуева. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. - 128 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444439>

*Дополнительная литература:*

1. Лементуева, Л.В. Публичное выступление: теория и практика / Л.В.Лементуева. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. - 128 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444439>
2. Инновационные методы практики социальной работы: учебное пособие / Г.Х. Мусина-Мазнова, И.А. Потапова, О.М. Коробкова и др. - Москва: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 316 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495769>
3. Руководство по выполнению выпускной квалификационной работы: учебное пособие / Л.А. Коробова, О.В. Авсева, С.Н. Черняева, И.С. Толстова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. - 77 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482070>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
  - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы:
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>  
реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики,  
заполнения дневника и оформления отчета по  
практике\*:*

Правила техники безопасности при прохождении «Преддипломной  
практики» (первичный инструктаж).

1. Общее устройство и принцип работы технологического  
производственного оборудования, используемого обучающимися при  
прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при  
необходимости).

2. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и  
оформлению отчета по практике.

\* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в  
соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**

#### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
сравнительной политологии**

**Казаринова Д.Б.**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Доцент кафедры  
сравнительной политологии**

**Лапенко М.В.**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
Заведующий кафедрой  
сравнительной политологии**

**Мчедлова М.М.**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

#### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Доцент кафедры  
сравнительной политологии**

**Дегтярёв А.А.**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.