

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.05.2026 11:36:50
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Медицинский институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

34.04.01 УПРАВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

УПРАВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается во 2, 3 семестрах 1, 2 курсов. Дисциплину реализует Кафедра управления сестринской деятельностью. Дисциплина состоит из 8 разделов и 8 тем и направлена на изучение теоретических основ организации, развития, координации и поддержке ПМСП, совершенствование организационных форм доступной квалифицированной и специализированной врачебной помощи населению.

Целью освоения дисциплины является освоение обучающимися теоретических основ организации, развития, координации и поддержке ПМСП, совершенствование организационных форм доступной квалифицированной и специализированной врачебной помощи населению. Формирование умений осуществления аналитической работы по оценке состояния и динамике развития системы здравоохранения соответствующей административной территории, состояния здоровья населения, медико-демографической ситуации и других факторов внешней среды, оказывающих влияние на уровень здоровья населения.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения; УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при социальном и профессиональном общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Знает нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения; ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-2.1 Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью; ОПК-2.2 Умеет разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом; ОПК-2.3 Может организовывать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи;
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в	ОПК-3.3 Может оценить организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	деятельность сестринской службы медицинской организации	
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК-5.2 Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК-6.1 Знает основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации, принципы аудита и управления хозяйственными процессами медицинских организаций, принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности медицинской организации, специфику формирования и реализации инновационных стратегий, состав и структуру инновационных проектов и программ, методы оценки их эффективности, методику экспертизы инновационных проектов;
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1 Знает основы проектного и программно-целевого управления технологическими процессами в медицинской организации; ОПК-7.2 Может планировать результаты и оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений по совершенствованию действующих и развитию новых технологических процессов в медицинской организации, принимать управленческие решения по финансовым, материально-техническим, административным и организационным вопросам деятельности сестринской службы; ОПК-7.3 Владеет навыками разработки проекта по совершенствованию технологических процессов в медицинской организации и среднего медицинского персонала, а также плана по реализации указанного проекта и оценки его эффективности;
ПК-4	Способен проводить экспертный анализ качества работы сестринской службы медицинской организации с целью её развития	ПК-4.1 Владеет методикой и технологиями проведения экспертной оценки качества деятельности сестринской службы в медицинской организации; ПК-4.2 Может выявлять факторы, ограничивающие эффективность деятельности или препятствующие развитию сестринской службы в медицинской организации, а также области потенциального роста качества оказания сестринской помощи с учетом имеющихся в организации ресурсов;
ПК-6	Способен управлять деятельностью сестринской службы в медицинской организации	ПК-6.1 Знает принципы организации работы сестринской службы медицинской организации, в т.ч. порядок статистического учета и документооборота при осуществлении сестринской деятельности; ПК-6.3 Владеет навыками управления технологическими процессами деятельности сестринской службы, в т.ч. методами контроля качества указанной деятельности;
ПК-7	Способен управлять деятельностью структурного/обособленного подразделения медицинской организации, больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.3 Владеет навыками обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности деятельности медицинских работников в структурном/ обособленном подразделении медицинской организации;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		Коммуникационные технологии в работе руководителя сестринской службы;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	Правовое регулирование медицинской деятельности; Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации; Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации; Ознакомительная практика;	Инфекционный контроль, инфекционная безопасность в медицинской организации; Методы анализа биомедицинских данных. Искусственный интеллект в реализации задач практического здравоохранения; Коммуникационные технологии в работе руководителя сестринской службы; Организационно-управленческая;
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	Ознакомительная практика; Общественное здоровье и факторы его определяющие; Правовое регулирование медицинской деятельности; Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации; Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации; Медицинские информационные системы: особенности управления процессами в цифровой среде;	Инфекционный контроль, инфекционная безопасность в медицинской организации; Методы анализа биомедицинских данных. Искусственный интеллект в реализации задач практического здравоохранения;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Правовое регулирование медицинской деятельности; Оказание медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях; Ознакомительная практика;	Симуляционный курс; Инфекционный контроль, инфекционная безопасность в медицинской организации;
ОПК-3	Способен разрабатывать и	Современный менеджмент в	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации; Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации; Управление качеством в сфере здравоохранения: организация и стандартизация внутреннего контроля и службы качества; Медицинские информационные системы: особенности управления процессами в цифровой среде;	
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации; Оказание медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях; Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации; Ознакомительная практика;	Симуляционный курс; Коммуникационные технологии в работе руководителя сестринской службы; Организационно-управленческая;
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	Общественное здоровье и факторы его определяющие; Медицинские информационные системы: особенности управления процессами в цифровой среде; Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (учебная);	Организационно-управленческая; Инфекционный контроль, инфекционная безопасность в медицинской организации; Методы анализа биомедицинских данных. Искусственный интеллект в реализации задач практического здравоохранения;
ПК-6	Способен управлять деятельностью сестринской службы в медицинской организации	Ознакомительная практика; Общественное здоровье и факторы его определяющие; Правовое регулирование медицинской деятельности; Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации; Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации; <i>Организация и планирование закупок товаров, работ и услуг в медицинских организациях**</i> ; Управление качеством в сфере здравоохранения: организация и стандартизация внутреннего контроля и службы качества;	Инфекционный контроль, инфекционная безопасность в медицинской организации; Методы анализа биомедицинских данных. Искусственный интеллект в реализации задач практического здравоохранения; Коммуникационные технологии в работе руководителя сестринской службы; Организационно-управленческая; Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная);

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-4	Способен проводить экспертный анализ качества работы сестринской службы медицинской организации с целью её развития	Правовое регулирование медицинской деятельности; Управление качеством в сфере здравоохранения: организация и стандартизация внутреннего контроля и службы качества;	Инфекционный контроль, инфекционная безопасность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная);
ПК-7	Способен управлять деятельностью структурного/обособленного подразделения медицинской организации, больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	Ознакомительная практика; Общественное здоровье и факторы его определяющие; Правовое регулирование медицинской деятельности; Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации; Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации; <i>Организация и планирование закупок товаров, работ и услуг в медицинских организациях**</i> ; Управление качеством в сфере здравоохранения: организация и стандартизация внутреннего контроля и службы качества;	Инфекционный контроль, инфекционная безопасность в медицинской организации; Методы анализа биомедицинских данных. Искусственный интеллект в реализации задач практического здравоохранения; Коммуникационные технологии в работе руководителя сестринской службы; Организационно-управленческая; Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная);

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)	
			2	3
Контактная работа, ак.ч.	66		32	34
Лекции (ЛК)	33		16	17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	33		16	17
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	51		31	20
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	27		9	18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	72	72
	зач.ед.	4	2	2

Общая трудоемкость дисциплины «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очно-заочной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)	
			3	4
Контактная работа, ак.ч.	64		28	36
Лекции (ЛК)	32		14	18
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	32		14	18
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	62		44	18
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		0	18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	72	72
	зач.ед.	4	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Организационно-методическая служба в системе здравоохранения	1.1	Место и роль организационно-методической службы в управлении здравоохранением.. Основные направления деятельности и задачи организационно-методической службы. Мониторинг медицинской деятельности	<p>Введение Значение организационно-методической службы в системе здравоохранения Общие функции и роль в управлении здравоохранением Место и роль организационно-методической службы Структурное положение в системе здравоохранения Основные функции и задачи Взаимодействие с другими подразделениями и органами управления Основные направления деятельности Разработка и внедрение нормативных документов Стандартизация медицинских процессов Внедрение новых методов и технологий Обеспечение методического руководства Обучение и повышение квалификации медицинского персонала Создание методических рекомендаций и руководств Контроль и оценка качества медицинской помощи Анализ и мониторинг выполнения нормативов и стандартов Организация и проведение аудитов и проверок Контроль за соблюдением требований законодательства и стандартов Разработка программ повышения эффективности управления Совершенствование организационной структуры и процессов Задачи организационно-методической службы Консультирование руководства лечебных учреждений Обеспечение информационной поддержки и обмена опытом Мониторинг и аналитика деятельности учреждений Внедрение инновационных подходов в управлении и оказании медицинской помощи Мониторинг медицинской деятельности Значение мониторинга для оценки качества и эффективности Методы и инструменты мониторинга Основные показатели контроля (качество, безопасность, доступность) Использование полученных данных для принятия управленческих решений Заключение Значение роли организационно-методической службы для развития системы здравоохранения Перспективы совершенствования деятельности службы</p>	ЛК, СЗ
Раздел 2	Система организации работы с актами управления	2.1	Конституция. Федеральные законы. Указы президента. Постановления правительства.	<p>Введение Значение нормативных актов в системе государственного управления Взаимодействие различных актов</p>	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
			<p>Правила работы при поступлении акта управления из вышестоящих органов власти или министерства здравоохранения. Оценка исполнения.</p>	<p>и документов в управлении здравоохранением Конституция РФ и её роль Основные принципы и нормы, закреплённые в Конституции Влияние Конституции на правовую систему и деятельность государственных органов Федеральные законы Значение и порядок принятия федеральных законов Основные области регулируемых вопросов в здравоохранении Процедура разработки и утверждения законов Указы Президента РФ Категория и роль указов в системе нормативных актов Процедура издания указов и их юридическая сила Взаимодействие с федеральными законами и постановлениями правительства Постановления Правительства РФ Специальная роль и место в системе нормативных актов Процедура подготовки и принятия постановлений Области применения в здравоохранении Правила работы с актами управления Поступление акта управления Механизмы получения актов из вышестоящих органов или министерства здравоохранения Формы и способы получения (электронная почта, официальные порталы и пр.) Анализ и регистрация Проверка соответствия требованиям Регистрация и учет полученных актов Распределение и доведение до исполнителей Назначение ответственных лиц Информирование заинтересованных подразделений и работников Ознакомление и внедрение Ознакомление сотрудников с содержанием Инструктажи и обучение по новым требованиям Оценка исполнения актов управления Методы контроля за выполнением требований Анализ эффективности внедрения Ведение отчетности и документации Выработка мер по устранению нарушений и повышению исполнения Заключение Значение своевременного и корректного исполнения нормативных актов Перспективы развития систем контроля и работы с актами управления</p>	
Раздел 3	Роль и место врача – методиста в организации медицинской помощи населению	3.1	<p>Направления деятельности и основные функции врача –методиста в медицинской организации. Экспертная работа – основные принципы и методика проведения экспертных оценок в медицинской организации. Формы и методы работы</p>	<p>Введение Значение роли врача-методиста в системе управления качеством медицинской организации Основная цель деятельности врача-методиста Направления деятельности и основные функции врача-методиста Разработка и внедрение стандартов и методик оказания медицинской помощи Контроль соблюдения нормативных требований и стандартов</p>	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
			врача –методиста.. Оценка деятельности.	<p>Организация и проведение обучающих мероприятий для медицинского персонала Проведение внутренних аудитов и самооценки Обеспечение деятельности по повышению качества и безопасности медицинской помощи Взаимодействие с руководством и структурными подразделениями Экспертная работа в медицинской организации Основные принципы экспертной деятельности Методы и методика проведения экспертных оценок: Выбор целей и задач оценки Анализ документов и информации Проведение обследований и наблюдений Использование критериев оценки Формирование экспертных заключений и рекомендаций Формы работы врача-методиста Проведение внутреннего аудита Внутренние проверки и инспекции Воркшопы и тренинги для сотрудников Консультирование и консультации Подготовка отчетов и аналитических материалов Ведение документации и базы данных Методы работы врача-методиста Наблюдение и анализ процессов оказания помощи Оценка документации и протоколов Проведение интервью и опросов персонала Использование специального программного обеспечения и инструментов контроля Проведение семинаров и обучающих занятий Оценка деятельности врача-методиста Критерии эффективности работы Методы оценки: обратная связь, контроль результатов, показатели качества Анализ достигнутых результатов и выявление проблем Внесение корректив в деятельность и процессы Заключение Важность профессиональной оценки и постоянного совершенствования работы врача-методиста Вклад в повышение качества и безопасности медицинской деятельности</p>	
Раздел 4	Выездные формы работы медицинской организации	4.1	Оказание квалифицированной врачебной, а также специализированной медицинской помощи населению периферии территории районов;- расширение объема профилактической деятельности за счет повышения эффективности диспансеризации населения в соответствии с действующими положениями и	<p>Введение Значение медицинской помощи на периферии Актуальность профилактических и оздоровительных мероприятий Оказание квалифицированной и специализированной медицинской помощи населению периферии Организация и обеспечение доступа к врачу-специалисту на периферии Основные виды специализированной помощи (например, кардиология, педиатрия, эндокринология) Методы повышения качества и</p>	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
			инструкциями; - организация и проведение среди обслуживаемых контингентов населения мероприятий, направленных на снижение заболеваемости и смертности;- пропаганда и формирование здорового образа жизни;	<p>эффективности оказания помощи Взаимодействие между первичным и специализированным звеном Расширение объема профилактической деятельности Значение диспансеризации для профилактики заболеваний Внедрение и соблюдение положений и инструкций по диспансеризации Использование современных методов и технологий в профилактике Обеспечение охвата населения профилактическими осмотрами Организация и проведение мероприятий для снижения заболеваемости и смертности Анализ причин и причинных факторов заболеваемости Проведение массовых профилактических мероприятий (вакцинации, скрининги) Работа с рисковыми группами населения Оценка эффективности мероприятий Пропаганда и формирование здорового образа жизни Механизмы и методы пропаганды ЗОЖ Лекционные, семинарские и информационные кампании Использование СМИ, социальных сетей и других каналов Вовлечение населения в здоровый образ жизни через акции, конкурсы, уроки Контроль и оценка деятельности Методы оценки эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий Постоянный мониторинг показателей заболеваемости и смертности Использование данных для планирования дальнейших мероприятий Заключение Важность системного подхода к профилактике и помощи на периферии Перспективы развития и внедрения инновационных методов в сфере здравоохранения</p>	
Раздел 5	Планирования здравоохранения	5.1	Современные основы планирования здравоохранения. Социально-экономические нормативы и их роль в планировании здравоохранения. Характер социально-экономических нормативов и их использование в управлении медицинской организации	<p>Введение Значение планирования в системе здравоохранения Основные цели и задачи современного планирования Современные основы планирования здравоохранения Принципы стратегического и оперативного планирования Этапы процесса планирования Анализ текущего состояния системы здоровья Формулирование целей и задач Разработка программ и мероприятий Мониторинг и корректировка планов Взаимосвязь межотраслевого и межведомственного планирования Социально-экономические нормативы и их роль в планировании Определение и виды нормативов Демографические показатели Показатели потребности и</p>	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				<p>обеспеченности медицинской помощью Финансовые нормативы Значение нормативов в определении ресурсов и объемов медицинской помощи Использование нормативов для долгосрочного и краткосрочного планирования Характер социально-экономических нормативов Обоснованность и целевое назначение Методика определения и актуализация нормативов Взаимосвязь нормативов с государственными программами и стандартами Использование нормативов в управлении медицинской организацией Планирование потребности в кадрах, оборудовании, медикаментах Распределение ресурсов и объемов оказания медицинской помощи Контроль выполнения плановых показателей Оценка эффективности деятельности и корректировка стратегий Практические аспекты внедрения нормативов Информационное обеспечение и автоматизация процессов Взаимодействие с вышестоящими органами и центрами планирования Примеры использования нормативов в управлении Заключение Значение социальных и экономических нормативов для устойчивого развития системы здравоохранения Перспективы совершенствования методов планирования и нормативного регулирования</p>	
Раздел 6	Планирования развития сети учреждений здравоохранения	6.1	<p>Методика расчета мощности амбулаторно-поликлинических учреждений. Методика планирования больничной помощи и использования коечного фонда. Планирование использования коечного фонда. Определение потребности в койках. Методика планирования штатных должностей. Территориальные медицинские программы</p>	<p>Введение Значение правильного планирования мощностей и кадров в системе здравоохранения Важность эффективного использования ресурсного потенциала Методика расчета мощности амбулаторно-поликлинических учреждений Критерии и показатели для определения необходимой мощности Расчет объемов приема и обследования населения Учет загрузки и оптимальных коэффициентов посещаемости Методика планирования больничной помощи и использования коечного фонда Анализ текущего состояния коечного фонда Модель планирования загрузки и определения потребности в койках Учет сезонных и демографических особенностей Планирование использования коечного фонда Расчет потребности в койках по возможностям оказания помощи Оптимизация размещения койко-мест и сокращение избыточных ресурсов Регламентирование режима работы и</p>	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				резервные мощности Определение потребности в койках Основные методики: Расчет на основе показателей заболеваемости Анализ длительности пребывания и средней занятости койки Методика нормативов (например, койко-дней на 1000 населения) Формирование доводочной модели потребности Методика планирования штатных должностей Расчет численности персонала в соответствии с объемами и нормативами Учет категории и специальности медицинских работников Влияние модернизации и внедрения новых технологий на штатное расписание Территориальные медицинские программы Цели и задачи территориальных программ развития здравоохранения Планирование ресурсов и деятельности в межрайонной или межрегиональной перспективе Взаимодействие между различными звеньями системы здравоохранения и регионами	
Раздел 7	Нормирование труда и планирование деятельности медицинского персонала	7.1	Основы нормирования труда в здравоохранении. Расчет числа рабочих дней в году и годового бюджета рабочего времени. Нормирование труда медицинского персонала в амбулаторно-поликлиническом учреждении. Расчет должностей. Нормирование труда медицинского персонала в стационаре. Расчет должностей	Введение Значение нормирования труда для эффективности работы медицинских учреждений Влияние правильного нормирования на качество и рациональность использования ресурсов Основы нормирования труда в здравоохранении Понятие и цели нормирования труда Основные нормативные документы и стандарты Взаимосвязь между нормами труда, штатным расписанием и планированием деятельности Расчет числа рабочих дней в году и годового бюджета рабочего времени Определение количества рабочих дней с учетом выходных, праздничных и отпускных Расчет годового фонда времени на основе стандартных нормативов Учет дополнительных факторов (учеба, отпуска, пандемии) Нормирование труда медицинского персонала в амбулаторно-поликлиническом учреждении Методики определения трудоемкости оказания медицинских услуг Расчет нормативов по времени на прием, консультацию, обследование Формулы и показатели для определения должностных норм Расчет должностей в амбулаторно-поликлинической практике Определение численности сотрудников на основе нормативов Варианты формирования штатного расписания Влияние новых технологий и методов диагностики на нормы труда	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				<p>Нормирование труда медицинского персонала в стационаре Основы дифференцированного нормирования по специальностям и профилям Расчет нормативов по времени и нагрузке для врачей, медсестер, младшего персонала Особенности учета сменности и круглосуточной работы Расчет должностей в стационаре Формирование штатного расписания с учетом нормативов Определение необходимого количества медперсонала по регламентам Взаимосвязь между штатным расписанием и качеством оказания помощи Заключение Значение точного нормирования труда для эффективности управления ресурсами Перспективы актуализации методов и нормативных требований</p>	
Раздел 8	Комплексный план работы медицинской организации	8.1	<p>Методика перспективного и текущего планирования работы медицинской организации. Схема составления комплексного плана работы медицинской организации. Планирование работы организационно-методического отделения (кабинета)</p>	<p>Введение Значение планирования для развития и эффективной деятельности медицинской организации Отличия перспективного и текущего планирования Методика перспективного планирования Цели и задачи долгосрочного развития Анализ текущего состояния и выработка стратегических приоритетов Формирование долгосрочных целей и программ Основные этапы разработки перспективных планов: SWOT-анализ, прогнозирование, формулирование задач Инструменты и методы (текущие анализы, сценарные модели) Методика текущего (оперативного) планирования Обеспечение реализации стратегических целей в краткосрочной перспективе Планирование текущих мероприятий и ресурсов Контроль исполнения и корректировка планов Взаимосвязь с текущими отчетами и мониторингом Схема составления комплексного плана работы медицинской организации Анализ текущего состояния Определение стратегических целей Формулировка приоритетных направлений деятельности Разработка конкретных мероприятий и программ Распределение ресурсов и сроков Утверждение и реализация плана Мониторинг исполнения и оценка эффективности Внесение корректировок при необходимости Планирование работы организационно-методического отделения (кабинета) Основные задачи и функции ОМОД Этапы планирования работы: Анализ текущих</p>	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				проблем и потребностей подразделения Формулировка целей и задач Разработка мероприятий по методической работе, обучению и контролю Распределение ответственных и сроков исполнения Мониторинг и итоговая оценка работы Взаимодействие с другими структурными подразделениями Заключение Важность системного и комплексного подхода к планированию Перспективы совершенствования методов планирования	

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства: мультимедийный проектор TOSHIBA X200, Ноутбук ASUS F9E Core 2 DUO T5750, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства: мультимедийный проектор TOSHIBA X200, Ноутбук ASUS F9E Core 2 DUO T5750, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели; технические средства: мультимедийный проектор TOSHIBA X200, Ноутбук ASUS F9E Core 2 DUO T5750, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет

		офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
--	--	---

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Экономика и управление в здравоохранении : учебник и практикум для вузов / А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин, К. Э. Соболев ; под общей редакцией А. В. Решетникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12832-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536881>

2. Менеджмент в здравоохранении : учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 764 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10638-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542178>

3. Экономика и управление в здравоохранении : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12317-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542217>

Дополнительная литература:

1. Кича Д.И., Фомина А.В. Основы экономики и финансирования здравоохранения: Учебно-метод. пособие. – М.: РУДН, 2006. – 66 с.

2. Анализ и оценка деятельности лечебно-профилактических учреждений: Учеб. пособие / Д.И. Кича, А.В. Фомина, А.В. Бреусов и соавт. – М.: РУДН, 2009. – 93 с.

3. Кича Д.И., Бреусов А.В., Калмыкова И.В., Фомина А.В. Руководство к самостоятельным занятиям по общественному здоровью и здравоохранению: Учеб. пособие. – М.: РУДН, 2007. – 170 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля*:

1. Курс лекций по дисциплине «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИКИ:

старший преподаватель

Должность, БУП

Подпись

Косцова Надежда

Григорьевна

Фамилия И.О.

доцент

Должность, БУП

Подпись

Гажева Анастасия

Викторовна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой

Должность БУП

Подпись

Радыш Иван Васильевич

[М] заведующий

кафедрой, 1.

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Профессор

Должность, БУП

Подпись

Радыш Иван Васильевич

Фамилия И.О.