

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.05.2026 14:09:19
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Аграрно-технологический институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(наименование практики)

Производственная практика

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Технологии геодезических и кадастровых работ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Производственная практика» входит в программу 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» «Технологии геодезических и кадастровых работ» и проходит «в 2 семестре» «1 курса». Практику реализует «Агроинженерный департамент».

Целью проведения «Производственной практики» является: закрепление и углубление практических и теоретических знаний, полученных в результате изучения специальных дисциплин в университете, и приобретение навыков практической и организационной работы по землеустройству и кадастрам.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Производственной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2 Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели;
ОПК-2	Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	ОПК-2.1 Знает алгоритм организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах; ОПК-2.2 Владеет навыками автоматизированного проектирования технологических процессов в землеустройстве и кадастрах; навыками разработки и составления отдельных научно-технических, проектных и служебных документов, оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных работ; владеет современными технологиями и геоинформационными системами для оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров;
ОПК-4	Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	ОПК-4.1 Знает, как сделать оценку необходимости корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов в землеустройстве, кадастрах и смежных областях; ОПК-4.2 Владеет навыками совершенствования отдельных этапов выполнения работ в землеустроительной и кадастровой деятельности (по собственной инициативе или заданию руководителя); навыками разработки прогнозов возникновения рисков при внедрении новых технологий, приборов и оборудования,

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
		программных продуктов и геоинформационных систем;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Производственная практика» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Производственной практики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Научно-исследовательская работа;	Преддипломная практика; Научно-исследовательская работа;
ОПК-2	Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	Научно-исследовательская работа; Спутниковые технологии в геодезическом производстве;	Научно-исследовательская работа;
ОПК-4	Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	Инновационная деятельность в землеустройстве и кадастрах; Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости; Управление рисками в землеустройстве и кадастрах;	Менеджмент землеустроительных и кадастровых работ; Землеустроительная экспертиза;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Производственной практики» составляет 6 зачетных единиц (216 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Номер раздела	Наименование разделов практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.	
Раздел 1	Подготовительный	1.1	Организационное собрание и инструктаж: получение индивидуального задания от департамента, ознакомление с календарным планом и графиком прохождения практики, проведение инструктажа по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка.	2
		1.2	Ознакомление с базой практики: изучение структуры организации, знакомство с функциями и задачами профильных подразделений, определение роли и места студента в рабочем процессе.	2
		1.3	Изучение нормативно-правовой базы: анализ федеральных законов и подзаконных актов в сфере землеустройства и кадастров, ознакомление с локальными нормативными актами организации, изучение стандартов оформления землеустроительной и кадастровой документации.	2
Раздел 2	Проектировочные работы согласно техническому заданию	2.1	Организация и планирование проектировочных работ: анализ технического задания и исходных данных (топографические карты, аэрофотосъёмка, архивные материалы); разработка графика выполнения работ с учётом сроков и ресурсов; распределение задач между участниками группы, определение ответственных; расчёт объёмов работ, составление сметы; подготовка необходимых карт, схем, аэрофотоматериалов; планирование выездов на объект, логистика.	24
		2.2	Разработка проектных решений: выбор оптимальных методов выполнения работ; проектирование геодезических сетей; разработка схем организации работ на объекте; подбор оборудования и ПО исходя из задач проекта; подготовка рабочих проектов.	24
		2.3	Подготовка проектной документации: составление технических проектов и пояснительных записок; оформление топографических планов, профилей, схем в соответствии с ГОСТ и СП; подготовка ведомостей координат, высот, длин линий; формирование пакетов документов для согласования; использование САПР для создания графических материалов; подготовка электронных и бумажных версий документации.	24
Раздел 3	Полевые работы согласно техническому заданию	3.1	Организация и подготовка к проведению полевых работ: рекогносцировка участка (осмотр, оценка условий работ, выявление препятствий); закрепление опорных пунктов; подготовка и проверка оборудования; получение разрешений на проведение работ; распределение задач между	24

Номер раздела	Наименование разделов практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)		Трудоемкость, ак.ч.
			членами бригады, инструктаж на месте.	
		3.2	Выполнение полевых работ, сбор и обработка полевых данных: топографическая съёмка; разбивочные работы; фиксация данных в полевых журналах, электронных носителях; первичная обработка данных.	24
		3.3	Контроль качества и приёмка результатов полевых измерений: проверка точности измерений; анализ ошибок, их устранение; составление актов выполненных работ, протоколов измерений; сдача материалов руководителю практики, обсуждение результатов.	24
Раздел 4	Камеральные работы согласно технического задания	4.1	Систематизация и анализ результатов: ввод полевых данных в ПО, создание цифровых моделей; математическая обработка измерений; создание планов и другой картографической продукции; анализ соответствия результатов проектным параметрам, выявление отклонений; формирование баз данных (ведомости координат, каталоги точек).	24
		4.2	Оформление и проверка итоговой документации: составление технического отчёта; согласование документации с заказчиком, надзорными органами; подготовка электронных версий (PDF, DWG, SHP) и бумажных копий; сдача документации в архив, передача заказчику; оформление заключений.	24
Оформление отчета по практике				9
Подготовка к защите и защита отчета по практике				9
ВСЕГО:				216

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение проведения практики, отвечающее требованиям приказа Ректора РУДН № 397-р от 9 апреля 2021 г. «Об утверждении и введении в действие Регламента обеспечения охраны труда и пожарной безопасности при проведении практик» и инструкции ИОТ № 712-21 РУДН от 17.05.2021г. «По охране труда и пожарной безопасности при проведении учебных и производственных (в том числе преддипломных и научно-исследовательских) практик, реализуемых в аграрно-технологическом институте»:

При проведение практики в структурных подразделениях РУДН:

- Научно-учебная база (лаборатория);
- Геодезические приборы: геодезические БВС, тахеометры, электронные нивелиры, штативы, нивелирные рейки, вешки, мерные или лазерные рулетки;
- Персональные компьютеры с программным обеспечением: пакет офисных программ, программы для автоматизированного проектирования (САД/САПР), программы для фотограмметрической обработки снимков, ГИС-программы;

При проведение практик на базе внешней организации: используются средства и возможности предприятия и организации, в которой студент проходит производственную практику. Рабочее место, которое определило предприятие студенту на время прохождения практики должно соответствовать

нормам и требованиям.

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Управлением организации практик и содействия трудоустройству выпускников в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Волков, С. Н. Землеустроительное проектирование [Текст] : учебник: Гриф УМО. Т.2 / С. Н. Волков ; Государственный университет по землеустройству. - Москва : ГУЗ, 2020. - 540 с. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов).

2. Землеустроительное обеспечение реализации государственных программ и приоритетных национальных проектов по развитию АПК и других отраслей экономики: монография / под общ. ред. С.Н. Волкова – М.: ГУЗ, 2017. – 568 с.

3. Производственная (преддипломная) практика [Текст]: учебные пособия для студентов высших учебных заведений / А.В. Федоринов, Л.Е. Петрова, В.В. Пименов, О.А. Сорокина - М: ГУЗ, 2016. — 81 с.

Дополнительная литература:

1. Волков, С.Н., Бугаевская, В.В. Экономико-математические методы и моделирование в землеустройстве. Построение и применение производственных функций в землеустройстве, кадастрах и управлении недвижимостью [Текст]: - М.: ГУЗ, 2015. - 140 с.

2. Буров, М. П. Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности : учебник для бакалавров / М. П. Буров. — 3-е изд., доп. и перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 336 с. - ISBN 978-5-394-03768-9. - Текст : электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1091148>

3. Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 225 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c4057fa603bd9.54048042. - ISBN 978-5-16-014413-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1857218>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении практики «Производственная практика» (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике «Производственная практика».

РАЗРАБОТЧИКИ

Старший преподаватель агроинженерного
департамента

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО

Доцент агроинженерного департамента

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП

Директор агроинженерного департамента

Должность

Алёшин М.В.

Фамилия И.О

Поддубский А.А.

Фамилия И.О

Поддубский А.А.

Фамилия И.О