

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 11.05.2026 17:03:44  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Экономический факультет**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **НАВЫКИ И ТЕХНОЛОГИИ ПУБЛИЧНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

#### **38.03.01 ЭКОНОМИКА**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

#### **ЭКОНОМИКА ГОРОДА**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2026 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Навыки и технологии публичных презентаций» входит в программу бакалавриата «Экономика города» по направлению 38.03.01 «Экономика» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра маркетинга. Дисциплина состоит из 3 разделов и 8 тем и направлена на изучение подходов и практик публичных презентаций, формирование содержания презентации, навыков публичного выступления, использования современных визуальных технологий презентации.

Целью освоения дисциплины является формирование устойчивых навыков студентов в подготовке и проведению индивидуальных и групповых презентаций, умению убедительно и профессионально выступать, владеть основами ораторского искусства, осуществлять целенаправленное воздействие в процессе деловых коммуникаций.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Навыки и технологии публичных презентаций» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.2 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений; УК-1.3 Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования;
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-12.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; УК-12.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных;
ПК-1	Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационные обзоры и аналитические отчеты для решения задач профессиональной деятельности	ПК-1.1 Осуществляет поиск информации для решения, поставленной задачи профессиональной деятельности; ПК-1.2 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных профессиональных задач;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Навыки и технологии публичных презентаций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Навыки и технологии публичных презентаций».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	Цифровая грамотность;	Цифровые технологии в управлении**; Умный город: практика внедрения цифровых технологий**; Экономика и финансы устойчивого развития**; Цифровой банкинг**; Основы финансового прогнозирования**; Современные финансовые технологии**; Бизнес в Интернет**; Дизайн-мышление**; Проектный анализ**; Компьютерные инструменты бизнес-аналитики**; Учет на предприятиях малого бизнеса**; IS:Предприятие**; Прикладной искусственный интеллект в экономике; Преддипломная практика; Проектно-технологическая практика; Продвинутый Excel**; Визуализация данных с использованием инструментов искусственного интеллекта**; Python и SQL в экономике и управлении; Комплаенс документации**; Управление талантами**; Маркетинг впечатлений**; Методы оптимальных решений**; Малое предпринимательство в рыночной экономике**;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p><i>Креативная экономика в городах и регионах**;</i>  <i>Мировые финансовые центры**;</i>  <i>Основы налоговых правоотношений в учете**;</i>  <i>Самокоучинг**;</i>  <i>Нейромаркетинг**;</i>  <i>Прикладная финансовая математика**;</i>  <i>Основы бизнес-аналитики**;</i>  <i>Имидж территорий**;</i>  <i>"Мягкая сила" в мировой экономике**;</i>  <i>Корпоративное мошенничество: как обезопасить бизнес**;</i>  <i>Основы создания личного бренда**;</i>  <i>Rhugital-технологии в экономике**;</i>  <i>Девелопмент: городские и региональные инвестиционные проекты**;</i>  <i>Международные экономические организации**;</i>  <i>Экономические модели развития городов**;</i>  <i>Экономика умного города (Smart City)**;</i></p>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Математика (Часть 1); Микроэкономика; Экономическая география;	<p><i>Проектно-технологическая практика;</i>  <i>Преддипломная практика;</i>  <i>Мировая экономика;</i>  <i>Экономическая статистика;</i>  <i>Математика (Часть 2);</i>  <i>Институциональная экономика;</i>  <i>Международные экономические отношения;</i>  <i>Современные финансовые технологии**;</i>  <i>Креативная экономика в городах и регионах**;</i>  <i>Нейромаркетинг**;</i>  <i>Маркетинг впечатлений**;</i>  <i>Самокоучинг**;</i>  <i>Комплаенс документации**;</i>  <i>Формы городского неравенства**;</i>  <i>Компьютерные инструменты бизнес-аналитики**;</i>  <i>Проектный анализ**;</i>  <i>Основы оценки</i></p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p>недвижимости**;  Маркетинг;  Управление талантами**;  Методы оптимальных решений**;  Малое предпринимательство в рыночной экономике**;  Мировые финансовые центры**;  Цифровые технологии в управлении**;  Основы налоговых правоотношений в учете**;  Прикладная финансовая математика**;  Основы бизнес-аналитики**;  Имидж территорий**;  Основы финансового прогнозирования**;  "Мягкая сила" в мировой экономике**;  Умный город: практика внедрения цифровых технологий**;  Корпоративное мошенничество: как обезопасить бизнес**;  Дизайн-мышление**;  Основы создания личного бренда**;  Бизнес в Интернет**;  Phygital-технологии в экономике**;  Девелопмент: городские и региональные инвестиционные проекты**;  Цифровой банкинг**;  Международные экономические организации**;  Экономика и финансы устойчивого развития**;  Russia and its Regions: Geography, Economy and Geopolitics**;  Методы исследования городской среды**;  Методика написания курсовой работы;  Геоурбанистика;  Девелопмент**;</p>
ПК-1	Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные,	Экономическая география;	<p>Продвинутый Excel**;  Визуализация данных с использованием инструментов искусственного</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	анализировать их и готовить информационные обзоры и аналитические отчеты для решения задач профессиональной деятельности		<p><i>интеллекта**;</i>  <i>Прикладной искусственный интеллект в экономике;</i>  <i>Основы гражданского и трудового права;</i>  <i>Экономика предприятия;</i>  <i>Управление человеческими ресурсами;</i>  <i>Python и SQL в экономике и управлении;</i>  <i>Комплаенс документации**;</i>  <i>Управление талантами**;</i>  <i>Маркетинг впечатлений**;</i>  <i>Методы оптимальных решений**;</i>  <i>Малое предпринимательство в рыночной экономике**;</i>  <i>Креативная экономика в городах и регионах**;</i>  <i>Современные финансовые технологии**;</i>  <i>Мировые финансовые центры**;</i>  <i>Цифровые технологии в управлении**;</i>  <i>Основы налоговых правоотношений в учете**;</i>  <i>Самокоучинг**;</i>  <i>Нейромаркетинг**;</i>  <i>Прикладная финансовая математика**;</i>  <i>Основы бизнес-аналитики**;</i>  <i>Имидж территорий**;</i>  <i>Основы финансового прогнозирования**;</i>  <i>"Мягкая сила" в мировой экономике**;</i>  <i>Умный город: практика внедрения цифровых технологий**;</i>  <i>Корпоративное мошенничество: как обезопасить бизнес**;</i>  <i>Дизайн-мышление**;</i>  <i>Основы создания личного бренда**;</i>  <i>Бизнес в Интернет**;</i>  <i>Rhygital-технологии в экономике**;</i>  <i>Девелопмент: городские и региональные инвестиционные проекты**;</i>  <i>Цифровой банкинг**;</i>  <i>Международные экономические организации**;</i>  <i>Экономика и финансы</i></p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<i>устойчивого развития**;</i> <i>Компьютерные инструменты бизнес-аналитики**;</i> <i>Проектный анализ**;</i> <i>IS:Предприятие**;</i> <i>Учет на предприятиях малого бизнеса**;</i> <i>Экономические модели развития городов**;</i> <i>Экономика умного города (Smart City)**;</i> <i>Проектно-технологическая практика;</i> <i>Преддипломная практика;</i>

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Навыки и технологии публичных презентаций» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34		34
Лекции (ЛК)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	20		20
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>ак.ч.</b>	<b>72</b>	72
	<b>зач.ед.</b>	<b>2</b>	2

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Введение( базовые подходы) в теорию и практику презентации	1.1	Алгоритм коммуникационного процесса.	5 этапов коммуникационного процесса. Деформации коммуникации. Роль обратной связи.	ЛК, СЗ
		1.2	Понятие презентации. Виды презентаций.	Презентация как основной вид публичного выступления. Деловые коммуникации. Образовательные коммуникации	ЛК, СЗ
Раздел 2	Роль и составляющие публичного выступления как главного содержания презентации	2.1	Вербальные составляющие презентации. Содержание презентации	Формирование и структурирование содержание презентации. Выбор источников информации.	ЛК, СЗ
		2.2	Невербальные составляющие презентации. Приемы формирования положительного образа презентации.	Комплекс невербальных инструментов презентации. Голос, мимика, жестикуляция, осанка, стиль одежды. Работа над общим образом и психологическим настроем презентации	ЛК, СЗ
		2.3	Структура, сценарий презентации. Временные ограничения презентации.	Подготовка сценария презентации, учет временного фактора.	ЛК, СЗ
Раздел 3	Современные технические и визуальные технологии презентации	3.1	Использование традиционных технических средств (доска, флип-чарт)	Работа с доской и флипчартом. Их преимущества и недостатки	ЛК, СЗ
		3.2	Подготовка слайдов для проекторов, типичные ошибки, положительные примеры	Что такое слайд. Рекомендации по фону, шрифту и общему подходу к слайдам. Типичные ошибки. Положительные примеры подготовки слайдов.	ЛК, СЗ
		3.3	Использование возможностей ИИ (нейросетей) в подготовке слайдов	Подготовка слайдов с использованием возможностей ИИ. Ограничение и проблемы.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	4 зал. Библиотеки Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" Мультимедиа проектор Cactus CSC4.SG MS Windows 10 64bit Microsoft Office 2021 LTSC
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	4 зал. Библиотеки Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" Мультимедиа проектор Cactus CSC4.SG MS Windows 10 64bit Microsoft Office 2021 LTSC
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	4 зал. Библиотеки Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" Мультимедиа проектор Cactus CSC4.SG MS Windows 10 64bit Microsoft Office 2021 LTSC

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Алексей Костин. Сильные слайды без дизайнера. Как делать слайды, которые продают смысл. М. Альпина паблишер. 2026 г. - 287 с.: ил. ISBN 978-5-04-903168-0

2. Гандапас Радислав. К выступлению готов! Презентационный конструктор [Текст] / Р. Гандапас. - 4-е изд. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2015. - 208 с. : ил. - ISBN 978-5-00057-334-1

Дополнительная литература:

1. <https://znanierussia.ru/library/video/bitva-za-vnimanie-11-sposobov-upravlyat-vnimaniem-auditorii-2101> Секреты успешных выступлений. Видеолекции Общества "Знание".

2. <https://znanierussia.ru/library/video/prezentaciya-supergeroya-zvezdy-izmeryayutsya-tem-kak-oni-siyayu-1891> Успешная презентация. Видеолекция Общества "Знание"  
*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Наукометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Навыки и технологии публичных презентаций».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**РАЗРАБОТЧИК:**

Доцент

*Должность, БУП*

*Подпись*

Зобов Александр  
Михайлович

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой

*Должность БУП*

*Подпись*

Лукина Анастасия  
Владимировна

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой

*Должность, БУП*

*Подпись*

Холина Вероника  
Николаевна

*Фамилия И.О.*