

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.05.2026 21:51:39  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»  
имени Патриса Лумумбы**

*Факультет гуманитарных и социальных наук*  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

## **ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Профессиональная практика

вид практики: производственная практика

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

41.03.05 «Международные отношения»  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации  
основной профессиональной образовательной программы высшего  
образования (ОП ВО):**

«Международные отношения»  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2025 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения «профессиональной (производственной) практики» является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО по направлению 41.03.05 «Международные отношения», направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности для подготовки специалистов квалификации бакалавр в области международных отношений.

**Задачами «профессиональной практики» по направлению «Международные отношения» являются:**

- формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- приобретение практических навыков и умений;
- приобретение навыков и компетенций по самосовершенствованию научной деятельности при подготовке курсовой работы;
- ознакомление со спецификой работы организации, его структурой, основными функциями производственных и управленческих подразделений;
- изучение внешних и внутренних нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации;
- ознакомление с организацией обработки информационных массивов и потоков с использованием современных компьютерных технологий и телекоммуникационных систем, изучение используемых на предприятии средств программного обеспечения;

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «профессиональной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.2. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		поставленной цели.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ОПК-1.4. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных.
ОПК-4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ПК-2	Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранных языках.	ПК-2.1. Готовить на основании собранных данных обзоры, аналитические записки по заданной международно-политической проблематике.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Профессиональная (производственная) практика» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «профессиональной практики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Многосторонняя дипломатия; Россия в глобальной политике; Основы международной безопасности; Мировая политика; Международные конфликты в XXI в. ; Основы проектной деятельности; Дисциплины междисциплинарного модуля; История войн и конфликтов нового и новейшего времени;</i>	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Государственное право России и зарубежных стран</i>	<i>Преддипломная практика</i>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	<i>Внешилолиторический анализ</i>	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<i>Методика научной работы; Дисциплины междисциплинарного модуля</i>	
ОПК-1	Способен	<i>Россия в глобальной политике;</i>	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	<p>осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p>	<p><i>Процесс принятия внешнеполитических решений;</i>  <i>Иностранный язык: теория и практика перевода;</i>  <i>Иностранный язык: теория и практика перевода;</i>  <i>Русский язык: теория и практика перевода;</i></p>	
ОПК-2	<p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><i>Процесс принятия внешнеполитических решений</i></p>	
ОПК-4	<p>Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном,</p>	<p><i>Философия;</i>  <i>Введение в международные отношения;</i>  <i>Международные контакты и связи Русского государства (882-1613 гг.);</i>  <i>История международных отношений (1648-1900 гг.);</i>  <i>Теории международных отношений;</i>  <i>История внешней политики России (1613-1917 гг.);</i>  <i>История международных отношений (1900-1991 гг.);</i>  <i>Внешняя политика СССР (1917-1991 гг.);</i>  <i>Современные международные отношения;</i>  <i>Внешняя политика стран СНГ;</i>  <i>Экономические и политические процессы в СНГ;</i>  <i>Россия в глобальной политике;</i></p>	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	региональном и локальном уровнях.		
ПК-2	Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранных языках.	<p><i>Международные контакты и связи Русского государства (882-1613 гг.);</i>  <i>История международных отношений (1648-1900 гг.);</i>  <i>Теории международных отношений;</i>  <i>История внешней политики России (1613-1917 гг.);</i>  <i>История международных отношений (1900-1991 гг.);</i>  <i>Современные международные отношения;</i>  <i>Россия в глобальной политике;</i>  <i>Основы международной безопасности;</i>  <i>Мировая политика;</i>  <i>Методика научной работы;</i>  <i>International Organizations / Международные организации;</i>  <i>Арктика в международных отношениях;</i>  <i>Процесс принятия внешнеполитических решений;</i>  <i>Внешиеполитические исследовательские центры зарубежных стран;</i>  <i>История и культура Европы;</i>  <i>История и культура стран АТР;</i>  <i>История и культура стран Латинской Америки;</i>  <i>История и культура США;</i>  <i>История религий Африки;</i>  <i>Информационно-аналитическое обеспечение внешней политики;</i>  <i>Основы проведения прикладного социологического исследования;</i>  <i>Этнокофессиональная и политическая ситуация в АТР;</i>  <i>Этноконфессиональная и политическая ситуация в Европе;</i>  <i>Этноконфессиональная и политическая ситуация в Латинской Америке;</i>  <i>Этноконфессиональная и</i></p>	Преддипломная практика

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p><i>политическая ситуация на Ближнем и Среднем Востоке;</i>  <i>Внешняя политика стран АТР;</i>  <i>Внешняя политика стран Латинской Америки;</i>  <i>Внешняя политика США;</i>  <i>Германия в мировой политике;</i>  <i>Мировые религиозные системы;</i>  <i>БРИКС в современной системе международных отношений;</i>  <i>Миротворческая деятельность ООН;</i>  <i>НАТО в современной системе международных отношений;</i>  <i>АСЕАН в региональных международных отношениях;</i>  <i>Роль и место средних держав в системе международных отношений;</i>  <i>Спортивная дипломатия;</i>  <i>Этнические и религиозные войны в Африке;</i>  <i>"Арабская весна": причины, динамика, последствия;</i>  <i>Социально-экономические системы арабских стран в XXI веке;</i>  <i>Внешняя политика Китая;</i>  <i>Внешняя политика ЕС;</i>  <i>Внешняя политика Ирана;</i>  <i>Внешняя политика Испании;</i>  <i>Внешняя политика Турецкой Республики;</i>  <i>Региональные интеграционные процессы в Европе и Латинской Америке;</i>  <i>Глобалистика и проблемы устойчивого развития международных отношений;</i>  <i>Геополитика;</i>  <i>Геополитическое измерение международных отношений на пространстве Большого Ближнего Востока;</i>  <i>Региональные интеграционные процессы и объединения в АТР и Африке;</i>  <i>Деловое общение и ведение переговоров;</i></p>	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p><i>Интеграционные процессы на Ближнем Востоке;</i>  <i>Региональные аспекты современных международных отношений;</i>  <i>Pitfalls of European Integration / "Подводные камни" европейской интеграции;</i>  <i>Европейская безопасность в постбиполярный период;</i>  <i>Зоны региональных конфликтов на Ближнем и Среднем Востоке и в Северной Африке;</i>  <i>Конфликты и опыт их преодоления в странах Латинской Америки;</i>  <i>Проблема гуманитарного вмешательства в международных отношениях;</i>  <i>Проблемы обеспечения безопасности в Западном полушарии;</i>  <i>Регулирование киберпространства и социальных медиа: опыт США, КНР и Японии;</i>  <i>Фактор гибридной войны в современных международных отношениях;</i></p>	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «профессиональной практики» составляет 9 зачетных единиц (324 ак. ч.).

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики\*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1. Подготовительный этап	Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка предприятия.	2
	Знакомство с целями, задачами и компетенциями практики.	2
	Решение организационных вопросов по прохождению практики.	4
Раздел 2. Исследовательский этап	– изучение структуры организации;  – изучение организационно-правовой характеристики организации и видов деятельности (нормативной документации, регламентирующей деятельность организации, внутренней документации (планы, отчеты);	36
	Выполнение индивидуального задания по практике	164
	Выполнение текущих задач, поставленных руководителем практики от организации	100
Раздел 3. Заключительный этап	Составление дневника практики	4
	Составление отчета о прохождении практики	8
Презентация отчета		4
<b>ВСЕГО:</b>		<b>324</b>

\* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Компьютер, рабочее место на месте прохождения практики.

## 7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Профессиональная (производственная) практика» может проводиться как в структурных подразделениях РУДН имени Патриса Лумумбы или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная). Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на

основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации. Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департамент организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН имени Патриса Лумумбы.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

*Источники:*

1. О практической подготовке обучающихся (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390)
2. Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов» (приказ от 23.06.2023 г. №363 и от 28.11.2023 г. № 603)
3. О введении в действие Порядка разработки основных профессиональных образовательных программ - образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ ординатуры (приказ от 07.03.2023 г. № 104)
4. Об утверждении Регламента формирования фондов оценочных средств (ФОС) (приказ от 05.05.2016 г. № 420)
5. О введении в действие Положения о системе оценки результатов освоения основных профессиональных образовательных программ – образовательных программ высшего образования, процедурах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся РУДН (приказ от 18.04.2022 г. № 243)
6. Об утверждении типовых форм договоров о практической подготовке обучающихся (приказ от 10.03.2023 г. № 339)
7. Об утверждении регламента проведения индивидуальных практик (приказ от 09.08.2023 г. № 444)
8. Об утверждении регламента процедуры учета волонтерской деятельности в качестве производственной практики по компетенциям, совпадающим с направлением подготовки (приказ от 27.05.2021 г. № 383)
9. Об утверждении регламента зачета участия обучающихся РУДН в научно-технических мероприятиях в счет результатов прохождения ими производственной научно-исследовательской практики (приказ от 13.06.2023 г. №3 40)
10. О введении единой формы хранения отчетных документов практикантов (приказ от 20.12.2021 г. № 880)
11. О вводе в опытную эксплуатацию подсистемы «Практики» информационной системы «1С: Управление ВУЗом» (приказ от 14.08.2024 г. №1251-р)

*Основная литература:*

1. Василенко, И.А. Государственная и муниципальная служба : учебник / Василенко И.А. — Москва : КноРус, 2020. — 300 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07291
2. Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях : учеб. пособие. - М. : Вузовский учебник: ИНФРА - М., 2018. - 200 с.
2. Теория и практика построения карьеры: Учебно-методический комплекс / Е.Б. Дмитриева [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2019. - 264 с.
3. Учеб.-метод. пособие для руководителей практики студентов РУДН / Игнатьев О. В, Зорин А. В., Карнилович С.П., Ширшова Л.В. Москва: РУДН, 2012. 217 с.

*Дополнительная литература:*

1. Построй свою карьеру. Советы по трудоустройству и развитию карьеры выпускникам РУДН [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для обучающихся в РУДН / С.П. Карнилович [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2016. - 107 с.
2. Мокий М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. — Москва : Юрайт, 2019. —255 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
  - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы:
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
  - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике \*:*

1. Правила техники безопасности при прохождении «производственной практики» (первичный инструктаж).
2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).
3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.

\* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики в ТУИС!

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Ассистент кафедры ТИМО

**Баранник М.А.**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой ТИМО  
РУДН

**Курылев К.П.**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой ТИМО  
РУДН

**Курылев К.П.**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.