

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.05.2026 11:52:50
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Высшая школа управления

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

Утверждена на заседании Ученого
совета РУДН протокол № 7
от «29» марта 2021 г.

Открыта приказом ректора РУДН
№ 401
от «01 » июня 2021 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОП ВО)

Направление подготовки/специальность:

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль/специализация):

Комплаенс-контроль в деятельности организаций

(наименование ОП ВО)

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями:

ОС ВО РУДН, утвержденных приказом ректора от «21» мая 2021 г. № 371 «Об утверждении актуализированных образовательных стандартов высшего образования, самостоятельно устанавливаемых Российским университетом дружбы народов, по уровням подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры».

Уровень образования:

магистратура

(бакалавриат/специалитет/магистратура/ординатура – вписать нужное)

Квалификация выпускника:

магистр

(квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. №1061)

Срок получения образования по ОП ВО:

2 года

(очная форма обучения)

(очно-заочная форма обучения)

(заочная форма обучения)

Сведения об особенностях реализации программы: _____.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП ВО
Рагулина Ю.В.

Председатель МССН
Холина В.Н.

Руководитель ОУП
Островская А.А.

(подпись)

(подпись)

(подпись)

« __ » _____ 20__ г.

« __ » _____ 20__ г.

« __ » _____ 20__ г.

2026 г.

1. ЦЕЛЬ (МИССИЯ) ОП ВО

Миссия направления подготовки «Экономика» – подготовка магистров для занятия должностей специалистов и руководителей с профильной направленностью «Комплаенс-контроль в деятельности организаций», способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности, а также повышению квалификации, обучению по программам дополнительного образования в аспирантуре.

Цель программы «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» в соответствии с ОС ВО РУДН направлена на развитие у студентов личностных качеств, а также формирование профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса для обеспечения подготовки высококвалифицированных кадров в областях профессиональной деятельности магистратуры, в частности сформулированных в профессиональном стандарте специалиста по внутреннему контролю (внутренний контролер)», зарегистрированном в Минюсте России 13.05.2015 №32271.

Основная образовательная программа «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» является программой магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА, что соответствует *второму уровню высшего образования*. Форма реализации магистерской программы очная.

Специальность, получаемая по окончании курса обучения - магистр экономики.

Форма обучения – очная.

Сроки обучения - 2 года.

Нормативную правовую базу разработки программы магистратуры составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Образовательный стандарт высшего образования Российского университета дружбы народов по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Ректора от «21» мая 2021 г. №371;

Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контроллер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «22» апреля 2015 года N 236н;

Устав и локальные нормативные акты Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в т.ч.:

Порядок разработки и оформления основной профессиональной образовательной программы высшего образования в соответствии с ОС ВО РУДН/ФГОС ВО, утвержденный ученым советом РУДН «27» июня 2016 г. протокол №8;

Регламент формирования фондов оценочных средств (ФОС), утвержденный приказом ректора «05» мая 2016 г. № 420.

При реализации программы магистратуры «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» предусмотрена *дневная форма реализации*, возможно использование элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные

образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации доступных для них формах.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие образовательную программу: организационно-управленческая.

Место реализации – РУДН.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности осуществляется штатным научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н.

Сведения об особенностях реализации основной образовательной программы магистратуры «Комплаенс-контроль в деятельности организаций»:

- • применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов;
- • при реализации образовательной программы предусмотрено использование различных образовательных технологий, в том числе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Минобрнауки России¹.

2. АКТУАЛЬНОСТЬ, СПЕЦИФИКА, УНИКАЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При реализации программы магистратуры «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» по данному направлению подготовки *могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии*. При обучении инвалидов и лиц с

¹ Приказ Минобрнауки России от 15.01.2014 № 14 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»

ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Реализация программ магистратуры по данному направлению подготовки возможна в сетевой форме.

В основной программе высшего образования по направлению 38.04.01 ЭКОНОМИКА, по специализации «Комплаенс-контроль в деятельности организаций»:

Содержание основной образовательной программы магистратуры «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» «включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). *Учебный план магистерской программы* построен из следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части. Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации².

Сетевая реализация – не предусмотрено.

Возможное использование модульной системы обучения.

Частично электронное обучение (использование системы ТУИС).

Реализация программы на иностранном языке – не предусмотрено.

3. ПОТРЕБНОСТЬ РЫНКА ТРУДА В ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ПО ПРОФИЛЮ ОП ВО

Данное направление ориентировано на формирование навыков успешного введения организационно-управленческого вида деятельности в государственных и коммерческих организациях.

По окончании обучения выпускники данной области получают возможность применять свои навыки и полученные знания в перспективных отраслях промышленности России и за рубежом.

Анализ состояния и тенденций развития деятельности компаний в экономике показывает, что формирование и управление базой знаний персонала компаний в области экономики фирмы и отраслевых рынков является важным фактором повышения потенциала их конкурентоспособности.

² Перечень направлений подготовки высшего образования- магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2013 г., регистрационный №30163), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 января 2014 г. №63 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2014 г., регистрационный №31448), от 20 августа 2014 г. №433 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 сентября 2014 г., регистрационный №333947), от 13 октября 2014 г. №1313 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 ноября 2014 г., регистрационный №34691), от 25 марта 2015 г. №270 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 апреля 2015 г., регистрационный №36994), и от 1 октября 2015 г. №1080 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 г., регистрационный №39355).

Современные организации остро нуждаются в профессиональных экономистах, формирующих концепции и замыслы развития бизнеса, владеющих технологиями и навыками подготовки, принятия и реализации эффективных решений в условиях ресурсных и временных ограничений, обеспечивающих высокую конкурентоспособность и инвестиционную привлекательность компаний в современных условиях.

Спрос на выпускников магистерской программы «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» был определен руководителями программы на основе анализа рынка труда, в частности анализа профессиональной сферы.

Магистерская программа «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» ориентирована на подготовку экономического персонала высшего и среднего уровня управления компаниями, для работы в организациях крупного, среднего и малого бизнеса в различных отраслях экономики, готовых работать в условиях повышенных требований к профессиональной мобильности, способных креативно мыслить и предлагать новые идеи и нестандартные решения.

Определенное руководителями магистерской программы «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» ее место на рынке труда, соответствует требованиям качества подготовки выпускников, востребованных на рынке в современных условиях. Все слушатели данной программы успешно трудоустраиваются.

Потенциальные работодатели:

- • Предприятия госкорпораций;
- • Счетная палата РФ и ее подразделения, региональные контрольно-счетные палаты;
- • Коммерческие предприятия и организации.

4. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ АБИТУРИЕНТАМ

Потенциальный абитуриент магистерской образовательной программы «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» должен быть подготовлен к деятельности, требующей углубленной экономической профессиональной подготовки.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании. Университет осуществляет прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - граждане, лица, поступающие, абитуриенты) на обучение по образовательным программам высшего образования на основании Правил приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на будущий учебный год.

Прием на обучение по программам магистратуры проводится на основании оцениваемых по сто балльной шкале результатов письменного междисциплинарного экзамена по направлению «Экономика», которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний.

Условия поступления:

Успешная сдача вступительного междисциплинарного экзамена по направлению «Экономика» специализация «Комплаенс-контроль в деятельности организаций (подробная информация на сайте РУДН – www.rudn.ru, вкладка «Поступающему»).

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО

5.1. ОП ВО реализуется *без применения* электронного обучения/дистанционных образовательных технологий.

5.2. Язык реализации ОП ВО – *русский*

5.3. При необходимости ОП ВО может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Элементы электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5.4. ОП ВО реализуется ФГАОУ ВО «Российским университетом дружбы народов имени Патриса Лумумбы».

5.5. Информация о планируемых базах проведения учебных/производственных практик и(или) НИР

Практика	База проведения практики <i>(наименование организации, место нахождения)</i>
Производственная практика (преддипломная), способ проведения - стационарная	АО «НИИ «Полюс им. М.Ф. Стельмаха», предприятия ГК «Ростех»

6. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП

6.1. Область(-и) и/или сфера(-ы) профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОП ВО, в которой(-ых) он может осуществлять свою профессиональную деятельность:

- экономические, финансовые, контрольные и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональные образовательные организации.

Объект профессиональной деятельности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры являются:

- • поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,
- • функционирующие рынки,
- • финансовые и информационные потоки,
- • производственные и научно-исследовательские процессы.

Виды профессиональной деятельности.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- • организационно-управленческая.

6.2. Тип(-ы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится выпускник в рамках освоения ОП ВО:

Выпускник программ магистратуры в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

- *организационно – управленческая деятельность:*

- • организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;
- • разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;
- • руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.

И дополнительные профессиональные задачи с учетом потребностей заинтересованных работодателей:

- *организационно – управленческая деятельность:*

- • поддержка органов управления экономическими субъектами: в обеспечении достижения целей их деятельности путем своевременного выявления и оценки значимости рисков бизнес-процессов с применением форм предварительного, текущего и последующего контроля;
- • повышение эффективности систем управления экономическими субъектами, в достижении запланированных финансовых, операционных показателей, в экономном использовании ресурсов и в сохранности активов;
- обеспечение экономическим субъектом достоверности и своевременности формирования составляемой отчетности;
- • формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;
- • оценка качества и обоснованности завершающих документов по результатам внутреннего контроля;
- • координация деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля;
- • руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля;
- • организация разработки стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта;
- • контроль и координация деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом.

6.3. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОП ВО, в соответствии с которыми разработана программа*

Код и наименование проф. стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации и	Наименование	код	уровень (подуровень)

						квалификаци и
08.006 Профессиональ ный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271)	08.00 6	Поддержка органов управления экономическими субъектами: в обеспечении достижения целей их деятельности путем своевременного выявления и оценки значимости рисков бизнес- процессов с применением форм предварительног о, текущего и последующего контроля; в соблюдении требований действующего законодательств а Российской Федерации, а также внутренней политики и регламентов; в повышении эффективности систем управления экономическими субъектами, в достижении запланированны х финансовых, операционных показателей, в экономном использовании ресурсов и в сохранности активов; в обеспечении экономическим субъектом достоверности и своевременност и формирования	7	Административно е регламентирован ие работы самостоятельног о специального подразделения внутреннего контроля	D/01. 7	7

		составляемой отчетности				
--	--	-------------------------	--	--	--	--

* - формулировка трудовых функций принимается из соответствующих Профессиональных стандартов (при наличии).

7. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

7.1. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.4. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования; УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения; УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы; УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели; УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата; УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства;

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	<p>УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p>УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;</p> <p>УК-4.4. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;</p> <p>УК-4.5. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки;</p> <p>УК-4.6. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.</p>
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;</p> <p>УК-5.2. Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5.4. Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;</p> <p>УК-5.5. Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;</p> <p>УК-5.6. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	<p>УК-6.1. Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности;</p> <p>УК-6.2. Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей;</p> <p>УК-6.3. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи;</p> <p>УК-6.4. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.</p>
УК-7.Единая универсальная компетенция в области информационной культуры для уровня образования	<p>УК-7.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
магистратура всех направлений подготовки	источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; УК-7.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

7.2. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	ОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области экономической науки; ОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач; ОПК-1.3. Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.;
ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического анализа; ОПК-2.2. Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований;
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Разрабатывает программу прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами. ОПК-3.2 Готовит аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики. ОПК-3.3 Обобщает выводы, готовит заключение и формулирует рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики.
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Разрабатывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; ОПК-4.2 Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений; ОПК-4.3 Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении профессиональных задач ОПК-5.2 Умеет среди современных информационных технологий и программных средств выбирать наиболее эффективные для решения профессиональных задач.

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	ОПК-5.3 Владеет в полной мере навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств.
ОПК-6 Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность.	ОПК-6.1 Способен использовать современные цифровые и информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности ОПК-6.2 Умеет находить и использовать релевантные цифровые данные для решения практических задач профессиональной деятельности

7.3. Перечень профессиональных компетенций (ПК)*, которыми должен обладать выпускник, полностью освоивший ОП ВО:

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
ПК-1. Способен анализировать и прогнозировать финансовый потенциал экономического субъекта	ПК-1.1. Способен планировать программы и сроки проведения финансового анализа. Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками; ПК-1.2. Способен осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию; ПК-1.3. Способен обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271)
ПК-2. Способен осуществлять разработку стратегии и определение текущих задач развития системы	ПК-2.1. Способен собирать и систематизировать информацию полученную из различных источников. Анализировать полученную информацию и формулировать	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
внутреннего контроля экономического субъекта.	выводы по итогам ее анализа. Изучать и описывать бизнес-процессы организации; ПК-2.2. Способен выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов и организовывать работу аудиторской группы таким образом, чтобы выполнить ее в срок. Применять системный подход к анализу результатов и оценке работы участников аудиторской группы;	(внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271)
ПК-3. Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита и руководить работой службы внутреннего аудита	ПК-3.1. Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации. Координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде. ПК-3.2. Организовывать работу подчиненных, ставить задачи и контролировать их исполнение. Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271)
ПК-4. Способен разработать и	ПК-4.1 Способен оценивать возможные последствия изменений в учетной политике	Профессиональный стандарт

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
сформировать отчетные документы о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта	экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность ПК-4.2 Владеет методами проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-4.3 Способен организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни	«Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271)
ПК-5 Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	ПК-5.1 Способен анализировать и толковать нормы и требования нормативных правовых актов по внутреннему контролю деятельности организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики ПК-5.2 Способен объяснять нормы и требования нормативных правовых актов в различных областях деятельности, связанных с внутренним контролем	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
		№ 37271)
ПК-6 Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма	ПК-6.1. Определяет содержание и формы профилактической работы по противодействию идеологии терроризма и неонацизма в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ПК-6.2 Организует и проводит профилактические мероприятия в образовательной или социальной среде в соответствии с установленными требованиями и нормативными документами	

* - ПК формулирует разработчик программы с учетом требований профессиональных стандартов и направленности ОП ВО.

9. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ, формируемых у обучающихся при освоении ОП ВО «Комплаенс-контроль в деятельности организаций», по направлению подготовки/специальности 38.04.01 Экономика.

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды,	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и	УК-7. Единая универсальная компетенция в области информационной культуры
Блок 1.	Дисциплины (модули)							
Б1.О	Обязательная часть							
Б1.О.01	Базовая компонента							
Б1.О.01.01	Микроэкономика (продвинутый курс)	УК-1.1, УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5						
Б1.О.01.02	Макроэкономика (продвинутый курс)	УК-1.1, УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5						
Б1.О.01.03	Эконометрика (продвинутый курс)			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6				
Б1.О.01.04	Профессиональный иностранный язык				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6		
Б1.О.02	Вариативная компонента							
Б1.О.02.01	Внутренний контроль		УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3					

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды,	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и	УК-7. Единая универсальная компетенция в области информационной культуры
			УК-2.4 УК-2.5					
Б1.О.02.02	Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита		УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5					
Б1.О.02.03	Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта					УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6		
Б1.О.02.04	Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта		УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5					
Б1.О.02.05	Цифровые технологии в системе контроля							УК-7.1 УК-7.2
Б1.О.02.06	Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля							
Б1.О.02.07	Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта	УК-1.1, УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5						
Б1.В.ДВ	Часть формируемая участниками образовательных отношений							

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды,	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и	УК-7. Единая универсальная компетенция в области информационной культуры
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору							
Б1.В.ДВ.01.02	Комплаенс в области регулирования рынка ценных бумаг			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6				
Б1.В.ДВ.01.01	Комплаенс в области проведения торгов и закупочной деятельности			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6				
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины (ДВ.2)							
Б1.В.ДВ.02.01	Антимонопольный комплаенс			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6				
Б1.В.ДВ.02.02	Техника проведения внутреннего корпоративного расследования			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6				
Б1.В.ДВ.03	Элективные дисциплины (ДВ.3)							
Б1.В.ДВ.03.01	Трансформация культурных изменений в цифровой компании				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6			

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды,	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и	УК-7. Единая универсальная компетенция в области информационной культуры
Б1.В.ДВ.03.02	Система комплаенс-контроля при проведении финансовых расследований				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6			
Б1.В.ДВ.04	Элективные дисциплины (ДВ.4)							
Б1.В.ДВ.04.01	Зарубежная практика применения комплаенс-контроля в деятельности хозяйствующего субъекта	УК-1.1, УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5						
Б1.В.ДВ.04.02	Обеспечение кибербезопасности хозяйствующего субъекта	УК-1.1, УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5						
Б1.В.ДВ.05	Элективные дисциплины (ДВ.5)							
Б1.В.ДВ.05.01	Риск-менеджмент и комплаенс			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6				
Б1.В.ДВ.05.02	Оценка коррупционных рисков хозяйствующего субъекта			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6				
Б1.В.ДВ.06	Элективные дисциплины (ДВ.6)							

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды,	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и	УК-7. Единая компетенция в области информационной культуры
Б1.В.ДВ.06.01	Противодействие корпоративному мошенничеству		УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5					
Б1.В.ДВ.06.02	Нормативно-правовое обеспечение комплаенс-контроля в деятельности организации		УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5					
Б1.В.ДВ.07	Элективные дисциплины (ДВ.7)							
Б1.В.ДВ.07.01	Система комплаенс-контроля в финансово-кредитной сфере			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6				
Б1.В.ДВ.07.02	Налоговый комплаенс			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6				
	НИРМ	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4	УК-7.1 УК-7.2

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды,	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и	УК-7. Единая универсальная компетенция в области информационной культуры
	Преддипломная практика	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4	УК-7.1 УК-7.2
БЗ	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1, УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4	УК-7.1 УК-7.2

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные	ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для
Блок 1.	Дисциплины (модули)						
Б1.О	Обязательная часть						
Б1.О.01	Базовая компонента						
Б1.О.01.01	Микроэкономика (продвинутый курс)	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3			
Б1.О.01.02	Макроэкономика (продвинутый курс)			ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3			
Б1.О.01.03	Эконометрика (продвинутый курс)		ОПК-2.1 ОПК-2.2			ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	
Б1.О.01.04	Профессиональный иностранный язык						
Б1.О.02	Вариативная компонента						
Б1.О.02.01	Внутренний контроль			ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3		
Б1.О.02.02	Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита		ОПК-2.1 ОПК-2.2				
Б1.О.02.03	Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта						

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные	ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для
Б1.О.02.04	Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3					
Б1.О.02.05	Цифровые технологии в системе контроля				ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	
Б1.О.02.06	Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля		ОПК-2.1 ОПК-2.2				
Б1.О.02.07	Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3					
Б1.В.ДВ	Часть формируемая участниками образовательных отношений						
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору						
Б1.В.ДВ.01.02	Комплаенс в области регулирования рынка ценных бумаг						
Б1.В.ДВ.01.01	Комплаенс в области проведения торгов и закупочной деятельности						
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины (ДВ.2)						
Б1.В.ДВ.02.01	Антимонопольный комплаенс						
Б1.В.ДВ.02.02	Техника проведения внутреннего						

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные	ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для
	корпоративного расследования						
Б1.В.ДВ.03	Элективные дисциплины (ДВ.3)						
Б1.В.ДВ.03.01	Трансформация культурных изменений в цифровой компании						
Б1.В.ДВ.03.02	Система комплаенс-контроля при проведении финансовых расследований						
Б1.В.ДВ.04	Элективные дисциплины (ДВ.4)						
Б1.В.ДВ.04.01	Зарубежная практика применения комплаенс-контроля в деятельности хозяйствующего субъекта						
Б1.В.ДВ.04.02	Обеспечение кибербезопасности хозяйствующего субъекта						
Б1.В.ДВ.05	Элективные дисциплины (ДВ.5)						
Б1.В.ДВ.05.01	Риск-менеджмент и комплаенс						
Б1.В.ДВ.05.02	Оценка коррупционных рисков хозяйствующего субъекта						
Б1.В.ДВ.06	Элективные дисциплины (ДВ.6)						
Б1.В.ДВ.06.01	Противодействие корпоративному мошенничеству						

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные	ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для
Б1.В.ДВ.06.02	Нормативно-правовое обеспечение комплаенс-контроля в деятельности организации						
Б1.В.ДВ.07	Элективные дисциплины (ДВ.7)						
Б1.В.ДВ.07.01	Система комплаенс-контроля в финансово-кредитной сфере						
Б1.В.ДВ.07.02	Налоговый комплаенс						
	НИРМ	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	ОПК-6. .1 ОПК-6. .2
	Преддипломная практика	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	ОПК-6. .1 ОПК-6. .2
БЗ	Государственная итоговая аттестация	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	ОПК-6. .1 ОПК-6. .2

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПК-1. Способен анализировать и прогнозировать финансовый потенциал экономического субъекта	ПК-2. Способен осуществлять разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта.	ПК-3. Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита и руководить работой службы внутреннего аудита	ПК-4. Способен разработать и сформировать отчетные документы о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта	ПК-5. Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	ПК-6. Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по
Блок 1.	Дисциплины (модули)						
Б1.О	Обязательная часть						
Б1.О.01	Базовая компонента						
Б1.О.01.01	Микроэкономика (продвинутый курс)						
Б1.О.01.02	Макроэкономика (продвинутый курс)						
Б1.О.01.03	Эконометрика (продвинутый курс)						
Б1.О.01.04	Профессиональный иностранный язык						
Б1.О.02	Вариативная компонента						
Б1.О.02.01	Внутренний контроль				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-5.1 ПК-5.2	
Б1.О.02.02	Курсовая работа "Внутренний контроль"						
Б1.О.02.02	Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	ПК-2.1				
Б1.О.02.03	Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта		ПК-2.1 ПК-2.2			ПК-5.1 ПК-5.2	

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПК-1. Способен анализировать и прогнозировать финансовый потенциал экономического субъекта	ПК-2. Способен осуществлять разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта.	ПК-3. Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита и руководить работой службы внутреннего аудита	ПК-4. Способен разработать и сформировать отчетные документы о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта	ПК-5. Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	ПК-6. Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по
Б1.О.02.04	Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
Б1.О.02.05	Цифровые технологии в системе контроля		ПК-2.1 ПК-2.2				
Б1.О.02.06	Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля						
Б1.О.02.07	Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта			ПК-3.1 ПК-3.2			
Б1.О.02.06	Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля			ПК-3.1 ПК-3.2			
Б1.В.ДВ	Часть формируемая участниками образовательных отношений						
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору						
Б1.В.ДВ.01.02	Комплаенс в области регулирования рынка ценных бумаг	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3			ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПК-1. Способен анализировать и прогнозировать финансовый потенциал экономического субъекта	ПК-2. Способен осуществлять разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта.	ПК-3. Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита и руководить работой службы внутреннего аудита	ПК-4. Способен разработать и сформировать отчетные документы о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта	ПК-5. Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	ПК-6. Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по
Б1.В.ДВ.01.01	Комплаенс в области проведения торгов и закупочной деятельности	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3			ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины (ДВ.2)						
Б1.В.ДВ.02.01	Антимонопольный комплаенс					ПК-5.1 ПК-5.2	ПК-6.1, ПК-6.2
Б1.В.ДВ.02.02	Техника проведения внутреннего корпоративного расследования					ПК-5.1 ПК-5.2	ПК-6.1, ПК-6.2
Б1.В.ДВ.03	Элективные дисциплины (ДВ.3)						
Б1.В.ДВ.03.01	Трансформация культурных изменений в цифровой компании		ПК-2.1 ПК-2.2		ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
Б1.В.ДВ.03.02	Система комплаенс-контроля при проведении финансовых расследований		ПК-2.1 ПК-2.2		ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
Б1.В.ДВ.04	Элективные дисциплины (ДВ.4)						

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПК-1. Способен анализировать и прогнозировать финансовый потенциал экономического субъекта	ПК-2. Способен осуществлять разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта.	ПК-3. Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита и руководить работой службы внутреннего аудита	ПК-4. Способен разработать и сформировать отчетные документы о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта	ПК-5 Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	ПК-6 Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по
Б1.В.ДВ.04.01	Зарубежная практика применения комплаенс-контроля в деятельности хозяйствующего субъекта			ПК-3.2		ПК-5.1 ПК-5.2	
Б1.В.ДВ.04.02	Обеспечение кибербезопасности хозяйствующего субъекта				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-5.1 ПК-5.2	
Б1.В.ДВ.05	Элективные дисциплины (ДВ.5)						
Б1.В.ДВ.05.01	Риск-менеджмент и комплаенс						ПК-6.1, ПК-6.2
Б1.В.ДВ.05.02	Оценка коррупционных рисков хозяйствующего субъекта			ПК-3.1 ПК-3.2			ПК-6.1, ПК-6.2
Б1.В.ДВ.06	Элективные дисциплины (ДВ.6)						
Б1.В.ДВ.06.01	Противодействие корпоративному мошенничеству					ПК-5.1 ПК-5.2	ПК-6.1, ПК-6.2
Б1.В.ДВ.06.02	Нормативно-правовое обеспечение комплаенс-контроля в деятельности организации					ПК-5.1 ПК-5.2	ПК-6.1, ПК-6.2
Б1.В.ДВ.07	Элективные дисциплины (ДВ.7)						

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПК-1. Способен анализировать и прогнозировать финансовый потенциал экономического субъекта	ПК-2. Способен осуществлять разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта.	ПК-3. Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита и руководить работой службы внутреннего аудита	ПК-4. Способен разработать и сформировать отчетные документы о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта	ПК-5. Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	ПК-6. Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по
Б1.В.ДВ.07.01	Система комплаенс-контроля в финансово-кредитной сфере		ПК-2.1 ПК-2.2		ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
Б1.В.ДВ.07.02	Налоговый комплаенс		ПК-2.1 ПК-2.2		ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
	НИРМ	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	ПК-2.1 ПК-2.2	ПК-3.1 ПК-3.2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-5.1 ПК-5.2	
	Преддипломная практика	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	ПК-2.1 ПК-2.2	ПК-3.1 ПК-3.2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-5.1 ПК-5.2	ПК-6.1, ПК-6.2
Б3	Государственная итоговая аттестация	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	ПК-2.1 ПК-2.2	ПК-3.1 ПК-3.2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-5.1 ПК-5.2	ПК-6.1, ПК-6.2