

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.05.2026 10:51:45

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**

**«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Институт мировой экономики и бизнеса**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

### **42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

### **РЕКЛАМА**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2026 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Основы менеджмента» входит в программу бакалавриата «Реклама» по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра рекламы и бизнес-коммуникаций. Дисциплина состоит из 2 разделов и 12 тем и направлена на изучение сущности и значения системы, процесса и механизма управления; на формирование современного управленческого мышления и навыков решения разнообразных хозяйственных и иных проблем, возникающих в организациях.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов понимания современной концепции управления и овладение современными управленческими технологиями в целях достижения результатов в решающих областях административно-управленческой, предпринимательской, научной, хозяйственной деятельности и применение полученных знаний и навыков на практике.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Основы менеджмента» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2 Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели; УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата; УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; УК-3.5 Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.6 Участвует в командной работе по выполнению поручений;
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности; УК-6.2 Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении кон-кретных задач, проектов, целей; УК-6.3 Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи; УК-6.4 Находит и использует источники получения дополнительной информации для повы-шения уровня общих и профессиональных знаний; УК-6.5 Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования при-менительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; УК-6.6 Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		профессионального роста; УК-6.7 Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения;
ПК-4	Способен применять типовые алгоритмы проектной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью, готовить основные документы по ее сопровождению, использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании	ПК-4.1 Знает типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью; особенности документооборота по ее сопровождению; результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании при создании коммуникационного продукта; особенности, методы и технологии обеспечения информационной и коммуникационной поддержки проекта; тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии.; ПК-4.2 Умеет реализовывать типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью; использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании при создании коммуникационного продукта; анализировать поведение участников на различных этапах осуществления коммуникационного проекта; обеспечивать информационную и коммуникационную поддержку участников проекта и партнеров; вести документооборот проекта; осуществлять тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии; ПК-4.3 Владеет методами выбора типовых алгоритмов проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью; методами использования результатов исследований для планирования рекламной или PR-кампании при создании коммуникационного продукта; методами подготовки и анализа основных документов по проекту; методами информационного и коммуникационного обеспечения проекта; методами тактического планирования мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии.;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы менеджмента» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы менеджмента».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Основы теории коммуникации; Социология;	Управление человеческими ресурсами; <i>HR-коммуникации в PR**;</i> <i>Нейминг**;</i> <i>Введение в лингвомаркетинг**;</i> <i>Основы контент-маркетинга**;</i>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p><i>Интеллектуальное право**;</i>  <i>Современные форматы Sales Promotion**;</i>  <i>Контент цифровых медиа**;</i>  <i>Юридическое сопровождение в рекламе и PR**;</i>  <i>Социальный маркетинг**;</i>  <i>Внутренние коммуникации**;</i>  <i>Практикум ведения переговоров**;</i>  <i>Визуальная идентификация брендов**;</i>            Преддипломная практика;</p>
УК-6	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	Учебная практика;	<p><i>Дизайн-мышление**;</i>            Управление человеческими ресурсами;            Организация работы отделов рекламы;  <i>Практика мультимедийного контента**;</i>  <i>Продакт плейсмент**;</i>  <i>Знаковые системы в дизайне**;</i>  <i>Индустрия маркетинговых услуг**;</i>  <i>Практика социальной рекламы**;</i>  <i>Практика цифровых коммуникаций**;</i>  <i>Разработка коммуникационного проекта**;</i>  <i>Технологии создания рекламного образа**;</i>  <i>Введение в политические коммуникации**;</i>  <i>PR: бизнес-стратегии и бизнес-процессы**;</i>  <i>Сторителлинг**;</i>            Преддипломная практика;</p>
ПК-4	<p>Способен применять типовые алгоритмы проектной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью, готовить основные документы по ее сопровождению, использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании</p>	Социология; Учебная практика;	<p><i>Практика социальной рекламы**;</i>  <i>Практика цифровых коммуникаций**;</i>  <i>Разработка коммуникационного проекта**;</i>  <i>Технологии создания рекламного образа**;</i>  <i>Медиапланирование;</i>  <i>Введение в политические коммуникации**;</i>  <i>PR: бизнес-стратегии и бизнес-процессы**;</i>  <i>Сторителлинг**;</i></p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<i>Дизайн-мышление**;            Организация работы отделов рекламы;            Основы интегрированных коммуникаций в рекламе;            Управление человеческими ресурсами;            Поведение потребителей;            Теория и практика продаж в рекламе;            Практика мультимедийного контента**;            Продакт плейсмент**;            Знаковые системы в дизайне**;            Индустрия маркетинговых услуг**;            Производственная (проектная) практика;            Производственная (ознакомительная) практика;            Преддипломная практика;</i>

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы менеджмента» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	51		51
Лекции (ЛК)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34		34
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	39		39
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>ак.ч.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>зач.ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	История и теория науки «Менеджмент»	1.1	История возникновения и развития науки «Менеджмент»	История менеджмента охватывает путь от практических приемов управления в древних цивилизациях до формирования строгой научной дисциплины в период промышленной революции. Эволюция включает смену классических, поведенческих и количественных школ, адаптирующих методы руководства к усложнению экономических и социальных процессов.	ЛК, СЗ
		1.2	Основные понятия и модели менеджмента	Тема раскрывает фундамент управления через ключевые категории, такие как цели, ресурсы, функции и уровни организационной иерархии. Рассматриваются базовые модели — от классического администрирования до ситуационного и системного подходов, определяющих логику принятия управленческих решений.	ЛК, СЗ
		1.3	Организация как основа менеджмента	Организация рассматривается как ключевой объект менеджмента — упорядоченная система людей, целей, ресурсов и процессов, требующая координации и управления. Тема охватывает структуру, функции и принципы построения организации как основы эффективной управленческой деятельности.	ЛК, СЗ
		1.4	Внутренняя и внешняя среда организации. Факторы международного окружения	Внутренняя среда включает контролируемые элементы организации, такие как структура, культура и ресурсы, тогда как внешняя среда состоит из факторов косвенного и прямого воздействия, включая конкурентов и государство. Международное окружение добавляет глобальные вызовы в виде кросс-культурных различий, колебаний валютных курсов и специфики мирового законодательства.	ЛК, СЗ
		1.5	Цели, функции, принципы и методы менеджмента	Менеджмент направлен на достижение целей организации через основные функции: планирование, организацию, мотивацию и контроль. Тема также раскрывает принципы и методы управления, обеспечивающие согласованность действий, эффективность решений и устойчивость развития организации.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Функции и связующие	2.1	Стратегическое планирование в	Стратегическое планирование представляет собой процесс	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
	процессы в менеджменте		организации	определения долгосрочных целей развития и формирования путей их достижения с учетом ресурсных возможностей организации. Оно включает анализ внутренней и внешней среды для разработки программ действий, обеспечивающих конкурентное преимущество и устойчивость в будущем.	
		2.2	Проектирование организации и организационные структуры управления	Проектирование организации заключается в формализации рабочих процессов и распределении полномочий для создания оптимальной системы взаимодействия сотрудников. Организационные структуры определяют иерархию, соподчиненность подразделений и механизмы координации, необходимые для реализации стратегии компании.	ЛК, СЗ
		2.3	Мотивация трудовой деятельности	Мотивация трудовой деятельности рассматривает побуждения, которые определяют поведение работников и влияют на их заинтересованность в результатах труда. Тема охватывает потребности, стимулы и управленческие методы, повышающие производительность и удовлетворенность персонала.	ЛК, СЗ
		2.4	Контроль как функция менеджмента	Мотивация трудовой деятельности рассматривает побуждения, которые определяют поведение работников и влияют на их заинтересованность в результатах труда. Тема охватывает потребности, стимулы и управленческие методы, повышающие производительность и удовлетворенность персонала.	ЛК, СЗ
		2.5	Коммуникации в управлении организацией	Коммуникации в управлении организацией обеспечивают обмен информацией между уровнями и подразделениями для согласования действий и принятия решений. Тема раскрывает каналы, формы и барьеры коммуникации, влияющие на эффективность управления и взаимодействие персонала.	ЛК, СЗ
		2.6	Принятие управленческих решений	Принятие управленческих решений представляет собой процесс выбора оптимальной альтернативы из нескольких вариантов для достижения конкретных целей организации. Тема включает этапы анализа ситуации, оценки рисков и ответственности руководителя за реализацию и последствия принятого выбора.	ЛК, СЗ
		2.7	Власть и лидерство в управлении организацией	Власть и лидерство в управлении организацией определяют способность руководителя влиять на поведение сотрудников и направлять их на достижение общих целей. Тема раскрывает источники власти, стили лидерства и их влияние на	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы	Содержание темы	Вид учебной работы*
			эффективность работы коллектива.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: *ЛК* – лекции; *ЛР* – лабораторные работы; *СЗ* – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	4 Зал библ: Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21", Мультимедиа проектор Cactus CSC4.SG,Экран с электроприводом, белый матовый, Микшер-усилитель, Двухполосная АС АPart SDQ8T-BL
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Ауд. 105: Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21",Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21",Экран моторизованный Digis Electra MW DSEM - 1105
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Ауд. 105: Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21",Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21",Экран моторизованный Digis Electra MW DSEM - 1105

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для вузов / А. А. Одинцов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 241 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16616-3. - Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/538704>

*Дополнительная литература:*

1. Абчук, В. А. Менеджмент: теоретические основы : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 320 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17080-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/537018>

2. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 175 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07558-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/538944>

3. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 332 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684392> (дата обращения: 21.12.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04542-4. – Текст : электронный.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Основы менеджмента».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**РАЗРАБОТЧИК:**

Доцент

*Должность, БУП*

*Подпись*

Александрова Наталья

Александровна

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой

*Должность БУП*

*Подпись*

Трубникова Нина

Вадимовна

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой

*Должность, БУП*

*Подпись*

Трубникова Нина

Вадимовна

*Фамилия И.О.*