

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.01.2026 13:40:55
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
(РУДН)

ПРИКАЗ

20 мая 2024 г.

№263

Москва

О введении в действие Положения о применении в РУДН электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ – образовательных программ высшего образования

В целях развития в РУДН электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), на основании приказа от 02.08.2022 №1173-р «О вводе в промышленную эксплуатацию модернизированной версии ТУИС РУДН» и в соответствии с решением ученого совета университета (протокол №УС-8 от 08.04.2024)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01.09.2024 Положение о применении в РУДН электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ – образовательных программ высшего образования (ОП ВО) (приложение №1).

2. Утвердить телекоммуникационную учебно-информационную систему РУДН (ТУИС) в качестве основного электронного образовательного ресурса ЭИОС, используемого при реализации ОП ВО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. С 01.09.2024 признать утратившими силу следующие локальные нормативные акты университета:

- Положение о применении электронного обучения и дистанционных технологий в образовательной деятельности РУДН посредством телекоммуникационной учебно-информационной системы, утвержденное приказом от 30.06.2016 №171/ппк;

- Регламент использования телекоммуникационной учебно-информационной системы в учебном процессе РУДН, утвержденный приказом от 02.05.2017 №358.

4. В срок до 01.09.2024 руководителям базовых учебных подразделений РУДН обеспечить актуализацию информации и учебно-методических материалов, размещаемых в ТУИС, по реализуемым ОП ВО, в соответствии с требованиями настоящего Положения.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора – проректора по образовательной деятельности Ю.Н. Эбзееву.

Ректор



О.А. Ястребов

П.М. Подолько
+7(495) 787-38-03, доб. 2233

Приложение № 1
к приказу
от 20 мая 2024 г. № 263

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом РУДН
(протокол от 08.04.2024 №УС-8)

**Положение
о применении в РУДН электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий при реализации основных профессиональных
образовательных программ - образовательных программ высшего
образования**

Москва - 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
.....	
2. Порядок применения в РУДН ЭО, ДОТ при реализации ОП ВО.....	4
3. Порядок использования ТУИС при реализации ОП ВО с применением ЭО ДОТ.....	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о применении в РУДН электронного обучения¹, дистанционных образовательных технологий² при реализации основных профессиональных образовательных программ – образовательных программ высшего образования (далее – Положение) определяет порядок применения в РУДН электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при реализации образовательных программ высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОП ВО), в том числе с использованием телекоммуникационной учебно-информационной системы РУДН (далее – ТУИС).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

¹ Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

² Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

(адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ) и требованиями, самостоятельно устанавливаемыми РУДН (далее – СУТ);

- приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2023 г. №409 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

- приказом Рособнадзора №660, Минпросвещения России №306, Минобрнауки России №448 от 24 апреля 2023 г. «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) и образовательными стандартами, самостоятельно утверждаемыми РУДН (далее – ОС ВО);

- уставом РУДН;

- локальными нормативными актами РУДН, регламентирующими образовательную деятельность по ОП ВО, структуру и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды РУДН³ (далее – ЭИОС).

1.3. Требования Положения распространяются на всех работников, основные учебные и иные структурные подразделения РУДН, участвующих в реализации ОП ВО.

1.4. Положение и все изменения, вносимые в него, утверждаются ученым советом РУДН и вводятся в действие приказом ректора Университета.

2. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ В РУДН ЭО, ДОТ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО

2.1. Реализация ОП ВО или их частей в РУДН может осуществляться с применением ЭО и (или) ДОТ, а также с применением исключительно ЭО и (или) ДОТ с учетом требований ФГОС ВО, ОС ВО, ФГТ или СУТ.

2.2. При применении ЭО ОУП организуют как отложенное во времени (асинхронное), так и в режиме реального времени (синхронное) взаимодействие обучающихся по ОП ВО с педагогическими работниками РУДН посредством использования средств ЭИОС.

³ Электронная информационно-образовательная среда РУДН представляет собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками, учебно-вспомогательным и административно-хозяйственным персоналом РУДН, а также между собой.

2.3. При применении ДОТ ОУП организуют синхронное взаимодействие обучающихся по ОП ВО с педагогическими работниками РУДН посредством использования средств ЭИОС.

2.4. При реализации ОП ВО с применением исключительно ЭО и (или) ДОТ предполагается режим обучения, при котором обучающиеся осваивают ОП ВО удаленно, взаимодействуя с педагогическими работниками РУДН исключительно посредством цифровых образовательных сервисов⁴ и ресурсов ЭИОС, при этом допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися в аудитории.

2.5. В целях возможности получения обучающимися по ОП ВО или их законными представителями сведений из электронной зачетной книжки в части фиксации результатов прохождения ими промежуточной и итоговой аттестации ОУП обеспечивают своевременное внесение в ЭИОС сведений о результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, а также сведения о дате, месте и лицах, проводивших аттестацию.

2.6. В целях реализации ОП ВО в течение всего периода обучения для обучающихся по ОП ВО и педагогических работников РУДН, участвующих в реализации ОП ВО, предоставляется доступ к ЭИОС.

2.7. При реализации ОП ВО или её части с использованием ЭО, ДОТ ОУП, реализующее программу, определяют:

а) основные средства обучения (указываются в рабочих программах дисциплин и программах практик: инструменты и материалы, используемые педагогическими работниками для передачи знаний, навыков и информации обучающимся: учебная литература, наглядные учебные стенды, симуляторы, тренажеры, видео и аудиоматериалы, материально-техническое оснащение учебных аудиторий и лабораторий, и др.), цифровой образовательный контент⁵ и виды используемых ДОТ (методы и средства организации учебного процесса на расстоянии: вебинары, виртуальные лабораторные работы, онлайн трансляции и т.д.);

б) способы применения ЭО, ДОТ при реализации ОП ВО, указанные в 2.2. настоящего Положения, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового

4 Цифровые образовательные сервисы – это цифровые решения, предоставляющие обучающимся по ОП ВО возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

5 Цифровой образовательный контент – это учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся по ОП ВО. Это образовательный контент, отвечающий современным требованиям технологических и педагогических характеристик дистанционного образования, представляющий собой выстроенную в единой логике цифрового обучения системно-сконструированную и структурно завершённую совокупность видов, форм и средств учебной деятельности, дающую возможность обучающемуся осваивать учебный материал главным образом в асинхронном формате с использованием оконечных устройств различного вида и с учетом специфической логики восприятия такого контента в цифровом пространстве.

образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке ОП ВО;

в) целесообразность и возможность применения исключительно ЭО, ДОТ при реализации ОП ВО (в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОС ВО, ФГТ или СУТ).

2.8. При принятии решения о реализации конкретной ОП ВО с применением ЭО, ДОТ со следующего учебного года ОУП доводят до сведения обучающихся по данной программе и педагогических работников, участвующих в её реализации, эту информацию не позднее 1 мая текущего учебного года путем уведомления обучающихся и преподавателей по корпоративной электронной почте РУДН и размещения указанной информации в открытом доступе на официальном сайте РУДН в сети «Интернет» в установленном порядке.

2.9. РУДН в течение десяти рабочих дней со дня создания или внесения соответствующих изменений, обеспечивает открытость и доступность информации о реализации ОП ВО с применением исключительно ЭО, ДОТ путем размещения указанной информации на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

2.10. При реализации ОП ВО или их частей с применением ЭО, ДОТ ОУП:

а) определяют соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ОП ВО, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением ЭО, ДОТ (что отражается в ОП ВО);

б) обеспечивают соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников, учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала, участвующего в реализации конкретной ОП ВО, реализуемой с применением ЭО, ДОТ, посредством регулярного (не реже одного раза в три года) прохождения указанными работниками (безвозмездно, за счет собственных средств или средств РУДН) повышения квалификации по использованию в образовательной деятельности средств ЭО и ДОТ;

в) обеспечивают обучающимся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации ДОТ, в объеме, предусмотренном ОП ВО, необходимом для освоения программы или её части;

г) обеспечивают в процессе реализации ОП ВО оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных или групповых консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. Графики консультаций обучающихся на очередной семестр размещаются преподавателями в ТУИС в первую учебную неделю семестра;

д) обеспечивают фиксацию хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в установленном в РУДН порядке;

е) обеспечивают реализацию ОП ВО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;

ж) обеспечивают соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация ОП ВО предусмотрена с применением исключительно ЭО, ДОТ.

2.11. При реализации ОП ВО или их частей с применением ЭО, ДОТ дирекцией по цифровизации РУДН (ДЦ) и учебно-научным информационным библиотечным центром РУДН (Научной библиотекой) (УНИБЦ (НБ)) обеспечивается техническое сопровождение реализации программ, а также оказание технической помощи обучающимся и педагогическим работникам при реализации ОП ВО с применением ЭО, ДОТ.

2.12. ОУП вправе осуществлять проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по реализуемым ОП ВО с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию личности обучающихся, а также контроль условий проведения аттестационных испытаний (сервисы прокторинга) в целях соблюдения требований соответствующих правил, порядков или регламентов⁶, утвержденных в РУДН.

Регламент проведения промежуточной аттестации обучающихся конкретного ОУП с использованием ЭО, ДОТ определяется с учетом условий реализации ОП ВО в данном ОУП, утверждается распоряжением его руководителя и доводится до обучающихся ОУП (рассылкой по корпоративной электронной почте) не позднее 10 рабочих дней до начала промежуточной аттестации (период проведения промежуточной аттестации устанавливается календарным учебным графиком ОП ВО).

⁶ Приказ РУДН от 21.05.2021 №368 «Об использовании прокторинга при проведении аттестационных испытаний в рамках реализации основных образовательных программ высшего образования с использованием дистанционных образовательных технологий»; Приказ от 14.12.2020 №784 «О введении в действие Регламента использования дистанционных образовательных технологий при проведении государственной итоговой аттестации».

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТУИС ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ

3.1. Основным электронным образовательным ресурсом в РУДН, позволяющим реализацию ОП ВО с применением ЭО, ДОТ является ТУИС.

3.2. ТУИС – это элемент ЭИОС, обеспечивающий доступ (в виде электронных учебных курсов) к содержанию учебных дисциплин (модулей), практик и ГИА реализуемых ОП ВО, организацию удаленного синхронного и асинхронного взаимодействия, и обмена информацией между обучающимися по ОП ВО и педагогическими работниками РУДН (в том числе информации об актуальном расписании учебных занятий в текущем семестре), проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Электронный учебный курс (далее – ЭУК) предназначен для сопровождения учебного процесса по ОП ВО с применением ЭО, ДОТ, обеспечения самостоятельной работы обучающихся и содержит:

1) Краткое описание курса (текст рекламного характера объемом не более 1200 знаков, с указанием языка реализации курса и планируемых результатов его освоения).

2) Рабочую программу дисциплины (модуля) или рабочую программу междисциплинарной КР/ КП (далее – РПД), программу практики или программу ГИА (скан-копия подписанного документа в формате *.pdf).

РПД, программы практик и программы ГИА актуализируются для каждого года набора и оформляются в соответствии с требованиями к структуре и оформлению указанных материалов, действующими в РУДН на момент их разработки и утверждения.

3) Оценочные материалы (фонды оценочных средств) и балльно-рейтинговую систему оценивания (далее – БРС) уровня освоения обучающимися курса на текущий учебный год.

4) Курс лекций или материалы по каждой лекции (если в РПД предусмотрены лекционные занятия).

5) Методические указания для выполнения лабораторных работ, выполнения КР/ КП в рамках освоения дисциплины (модуля) (если в РПД предусмотрены такие виды занятий).

6) Методические материалы для прохождения практики или ГИА (при необходимости).

7) График консультаций обучающихся педагогическими работниками на текущий семестр (размещается в течении первой учебной недели семестра).

8) Теоретический учебный материал по дисциплине (модулю) или междисциплинарной КР/ КП (в дополнение к материалам по лекциям), структурированный на странице ЭУК по разделам и (или) темам в соответствии с РПД, в том числе иллюстративные учебно-методические материалы

(презентации, видеоматериалы, фотографии, графики, диаграммы, схемы, таблицы, карты и т.д.; при наличии) или электронные ссылки на указанные материалы, информационные базы данных из электронной библиотеки РУДН.

9) Тренировочные, обучающие и контрольные (в том числе тестовые) материалы и (или) задания для самоконтроля и аттестации обучающихся.

10) Сведения о посещаемости учебных занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в случае если педагогическим работником не ведется указанный выше учет с использованием иных электронных сервисов ЭИОС РУДН, позволяющих обучающимся ознакомиться с результатами своего обучения в режиме «24/7»);

11) На усмотрение педагогического работника:

а) иные учебно-методические, нормативные, справочные, видео- и аудиоматериалы, необходимые для полноценного освоения курса;

б) форма обратной связи с обучающимися (форум, чат и т.п.).

3.4. Материалы, размещаемые в ЭУК, ежегодно актуализируются ОУП до 1 сентября (кроме графиков консультаций обучающихся).

3.5. Ответственность за своевременность, полноту и актуальность размещаемых в ЭУК материалов и информации, а также за их соответствие конкретной ОП ВО несет педагогический работник, реализующий данный курс в текущем учебном году, и его руководитель (руководитель базового учебного подразделения, реализующего в текущем учебном году данный курс по соответствующей ОП ВО).

3.6. Доступ к ЭУК, размещаемым в ТУИС, предоставляется только авторизованным пользователям ТУИС (обучающимся по ОП ВО и педагогическим работникам РУДН), вход в систему которых возможен с помощью учетных данных корпоративного аккаунта РУДН или с помощью «RUDN ID».

3.7. Каждый обучающийся, приступивший к освоению ОП ВО, должен пройти авторизацию в ТУИС в течение первой учебной недели и при освоении дисциплин (модулей) ОП ВО, прохождении практик или ГИА, пользоваться материалами, размещенными в соответствующем ЭУК в ТУИС.

3.8. Прикрепление обучающихся к конкретному ЭУК осуществляется педагогическим работником, реализующим данный курс в текущем учебном году (в соответствии с утвержденной нагрузкой, отраженной в индивидуальном плане преподавателя), в первую учебную неделю его реализации.

В случае, если педагогический работник не может самостоятельно прикрепить обучающихся к курсу (обучающиеся с разных ОП ВО, подготовка к повторной промежуточной аттестации или ликвидация разницы в учебных планах после выхода обучающегося из академического отпуска и др.), он направляет заявку по электронной корпоративной почте РУДН в группу поддержки ТУИС УНИБЦ(НБ) (esystem@rudn.ru).

3.9. Функционирование ТУИС в Университете (в том числе наполнение системы необходимым контентом) обеспечивается следующими подразделениями РУДН:

- ДЦ;
- УНИБЦ (НБ);
- ОУП;
- управлением образовательной политики (УОП);
- иными подразделениями Университета в пределах своих полномочий.

3.10. ДЦ обеспечивает бесперебойное круглосуточное функционирование программного обеспечения ТУИС и необходимого технического оборудования.

3.11. УНИБЦ (НБ) осуществляет оперативную и методическую поддержку пользователей ТУИС, координирует деятельность разработчиков ЭУК, обеспечивает администрирование функционирования ТУИС, в том числе прикрепления к ЭУК конкретных педагогических работников.

3.12. ОУП обеспечивают создание новых ЭУК в ТУИС, а также наполнение ЭУК по реализуемым ОП ВО необходимым контентом в соответствии с требованиями настоящего Регламента. Непосредственное наполнение ЭУК осуществляется разработчиком данного курса или педагогическим работником РУДН (несколькими работниками), ведущим занятия по этому курсу в текущем учебном году.

3.13. Удаление и перенос ЭУК в архив обеспечивает УНИБЦ (НБ) по запросу руководителя базового учебного подразделения, реализующего данный курс.

3.14. УОП осуществляет мониторинг своевременности и полноты наполнения ЭУК по реализуемым ОП ВО необходимым контентом, а также актуальности и качества размещенных в ЭУК материалов и информации.