

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2026 14:45:20
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Филологический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РУССКИЙ ЯЗЫК (КАК ИНОСТРАННЫЙ) В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

37.05.01 КЛИНИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

КЛИНИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ. ПСИХОЛОГИЯ ЗДОРОВЬЯ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности» входит в программу специалитета «Клиническая психология. Психология здоровья» по направлению 37.05.01 «Клиническая психология» и изучается в 5, 6, 7 семестрах 3, 4 курсов. Дисциплину реализует Вечерне-заочное отделение филологического факультета. Дисциплина состоит из 6 разделов и 35 тем и направлена на изучение. Целью освоения дисциплины «Русский язык делового общения» является овладение учащимися русским языком в объеме, предусмотренном уровнем В2; формирование языковых (фонетических, лексических, грамматических) навыков на отобранном языковом и речевом материале; развитие речевых действий и речевых умений и навыков, необходимых для осуществления речевой деятельности на русском языке в официально-деловой сфере общения.

Целью освоения дисциплины является Целью освоения дисциплины «Русский язык делового общения» является овладение учащимися русским языком в объеме, предусмотренном уровнем В2; формирование языковых (фонетических, лексических, грамматических) навыков на отобранном языковом и речевом материале; развитие речевых действий и речевых умений и навыков, необходимых для осуществления речевой деятельности на русском языке в официально-деловой сфере общения.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства; УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; УК-4.4 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно; УК-4.5 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции; УК-4.6 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки; УК-4.7 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Русский язык (как иностранный)**; Иностранный язык**; Русский язык (для иностранных студентов); Второй иностранный язык (практический курс);	Русский язык (для иностранных студентов); Иностранный язык (дополнительные разделы); Практикум перевода (для иностранных студентов); Personality and Social Behaviour;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности» составляет «6» зачетных единиц

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)	Семестр(-ы)	Семестр(-ы)
			5	6	7
<i>Контактная работа, ак.ч</i>	104		36	34	34
Лекции (ЛК)	0		0	0	0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	104		36	34	34
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	82		33	29	20
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	30		3	9	18
Общая трудоемкость дисциплины ак.ч.	ак.ч.	216	72	72	72
	зач.ед.	6	2	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы*

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1		1.1	Официально-деловой стиль речи (общая характеристика).	Официально-деловой стиль речи (ОДС)	СЗ
		1.2	Официально-деловой стиль речи (общая характеристика)	Современный русский литературный язык и официально-деловой стиль.	СЗ
		1.3	Официально-деловой стиль речи (общая характеристика)	Официально-деловой стиль речи как функциональная разновидность современного русского литературного языка	СЗ
		1.4	Официально-деловой стиль речи (общая характеристика)	Особенности русской устной и письменной деловой речи.	СЗ
		1.5	Официально-деловой стиль речи (общая характеристика)	Понятие «документ» - «служебный документ».	СЗ
		1.6	Официально-деловой стиль речи (общая характеристика)	Русская деловая речь в современном мире.	СЗ
Раздел 2		2.1	Работа над языковыми особенностями ОДС. Лексика русской официально-деловой речи.	Основные словообразовательные модели в ОДС. Сокращения, аббревиатуры, словосложение, сложносокращённые слова, кодифицированные наименования, отглагольные существительные, специфические местоименные формы, отсутствие субъективно-оценочных образований, большое количество отглагольно-именных словосочетаний как характерные особенности ОДС.	СЗ
		2.2	Работа над языковыми особенностями ОДС. Лексика русской официально-деловой речи.	Использование специальной терминологии в соответствии со сферой деятельности, в которой используются документы.	СЗ
		2.3	Работа над языковыми особенностями ОДС. Лексика русской официально-деловой речи.	Специальная книжно-письменная, устная, архаическая, заимствованная лексика в ОДС.	СЗ
		2.4	Работа над языковыми особенностями ОДС. Лексика русской официально-деловой речи.	Распространение клишированных лексических форм. Канцеляризмы.	СЗ
Раздел 3		3.1	Работа над языковыми особенностями ОДС. Морфологические особенности русской	Трудности в употреблении имён существительных, связанные с категориями рода, числа, одушевлённости.	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы	Содержание темы	Вид учебной работы*	
			официально-деловой речи.		
		3.2	Работа над языковыми особенностями ОДС. Морфологические особенности русской официально-деловой речи.	Варианты падежных окончаний существительных, наиболее употребительных в деловом языке.	СЗ
		3.3	Работа над языковыми особенностями ОДС. Морфологические особенности русской официально-деловой речи.	Склонение имён существительных собственных. Особенности образования и употребления существительных, являющихся названиями лиц.	СЗ
		3.4	Работа над языковыми особенностями ОДС. Морфологические особенности русской официально-деловой речи.	Употребление полной и краткой форм имён прилагательных в деловой речи.	СЗ
		3.5	Работа над языковыми особенностями ОДС. Морфологические особенности русской официально-деловой речи.	Образование, употребление, правописание количественных, порядковых, собирательных числительных в устной и письменной деловой речи. Особенности сочетания числительных с именами существительными.	СЗ
		3.6	Работа над языковыми особенностями ОДС. Морфологические особенности русской официально-деловой речи.	Особенности употребления личных, притяжательных, определительных, указательных, неопределённых местоимений и местоимения «себя» в деловой устной и письменной речи.	СЗ
		3.7	Работа над языковыми особенностями ОДС. Морфологические особенности русской официально-деловой речи.	Образование и употребление отдельных форм времени и наклонения глагола. Специфические особенности употребления возвратных глаголов, некоторых причастий и деепричастий.	СЗ
		3.8	Работа над языковыми особенностями ОДС. Морфологические особенности русской официально-деловой речи.	Стилистическое использование наречий, союзов, союзных слов и некоторых предлогов.	СЗ
Раздел 4		4.1	Работа над языковыми особенностями ОДС. Синтаксические особенности русской официально-деловой речи.	Синонимичное употребление предложных и беспредложных конструкций и предлогов. Ошибки в управлении, связанные с многозначностью слова и с синонимичностью.	СЗ
	4.2	Работа над языковыми особенностями	Предпочтение неизосемических конструкций как особенность стиля ОДС. Работа над языковыми особенностями неизосемических синтаксических конструкций (напр.,	СЗ	

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы	Содержание темы	Вид учебной работы*
		ОДС. Синтаксические особенности русской официально-деловой речи.	конструкций с глаголами-компликаторами проверять – осуществлять проверку).	
		4.3 Работа над языковыми особенностями ОДС. Синтаксические особенности русской официально-деловой речи.	Употребление предлогов при однородных членах предложения.	СЗ
		4.4 Работа над языковыми особенностями ОДС. Синтаксические особенности русской официально-деловой речи.	Порядок слов в синтаксисе ОДС.	СЗ
		4.5 Работа над языковыми особенностями ОДС. Синтаксические особенности русской официально-деловой речи.	Простое предложение в деловой речи.	СЗ
		4.6 Работа над языковыми особенностями ОДС. Синтаксические особенности русской официально-деловой речи.	Употребление причастных и деепричастных оборотов в ОДС.	СЗ
		4.7 Работа над языковыми особенностями ОДС. Синтаксические особенности русской официально-деловой речи.	Особенности сложного предложения в ОДС.	СЗ
		4.8 Работа над языковыми особенностями ОДС. Синтаксические особенности русской официально-деловой речи.	Косвенная речь как стилистическая примета ОДС.	СЗ
Раздел 5		5.1 Письменные формы делового русского языка.	Основные особенности составления различных документов и их редактирования.	СЗ
		5.2 Письменные формы делового русского языка.	Языковые стандарты русской официальной переписки. Официальная и неофициальная деловая переписка (служебное письмо и личная деловая корреспонденция). Язык и стиль служебной переписки. Этикет служебной переписки.	СЗ
		5.3 Письменные формы делового русского языка.	Заявление. Докладная записка.	СЗ
		5.4 Письменные формы делового русского языка.	Резюме. Основные требования к составлению и оформлению резюме. Письма-резюме.	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
		5.5	Письменные формы делового русского языка.	Автобиография.	СЗ
		5.6	Письменные формы делового русского языка.	Заявление о приёме на работу.	СЗ
Раздел 6		6.1	Интернет в деловом общении на русском языке.	Электронная почта и её возможности в общении.	СЗ
		6.2	Интернет в деловом общении на русском языке.	Интернет в современном деловом общении.	СЗ
		6.3	Интернет в деловом общении на русском языке.	Речевая культура деловой интернет-среды.	СЗ

* - заполняется только по ОЧНОЙ форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Дерягина С.И. В газетах пишут... : учебное пособие для иностранцев, изучающих русский язык. - 6-е изд., испр. и доп. - М. : Русский язык. Курсы, 2012.

2. Маерова К.В., Анисимова А.В. Инновационные методики преподавания русского языка делового общения магистрам-филологам, будущим преподавателям: учебное пособие / К.В. Маерова, А.В. Анисимова. - М. : Изд-во РУДН, 2008. - 345 с. - (Приоритетный национальный проект "Образование": Комплекс экспортоориентированных инновационных образовательных программ по приоритетным направлениям науки и технологий). - Приложение: CD ROM (Электр.ресурс).

Дополнительная литература:

1. Романова С.В., Маркина Н.А. Русский язык делового общения: учебное пособие для изучающих русский язык как иностранный. - 3-е изд., стереотип. - М. : Русский язык. Курсы, 2019. - 264 с.

2. Котане Л.В. Русский язык для делового общения : учебное пособие : второй сертификационный уровень изучения делового русского языка как иностранного (B2). - СПб. : Златоуст, 2014.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Наукометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля*:

1. Курс лекций по дисциплине «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИКИ

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО

Заведующий кафедрой

Должность

Талыбина Е.В.

Фамилия И.О

Башкин Е.Б.

Фамилия И.О
