

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.05.2026 13:35:07
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a9890ae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

Утверждена на заседании
Ученого совета РУДН протокол №
от «24» января 2011 г.

Открыта приказом ректора РУДН
№ 353
от «20» апреля 2011 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОП ВО)

Направление подготовки/специальность:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль/специализация):

Государственное и муниципальное управление

(наименование ОП ВО)

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями:
ОС ВО РУДН, утвержденных приказом ректора от «21» мая 2021 г. № 371 «Об
утверждении актуализированных образовательных стандартов высшего образования,
самостоятельно устанавливаемых Российским университетом дружбы народов, по
уровням подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры».

Уровень образования:

бакалавриат

(бакалавриат/специалитет/магистратура/ординатура – вписать нужное)

Квалификация выпускника:

бакалавр

(квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. №1061)

Срок получения образования по ОП ВО:

4 года

(очная форма обучения)

5 лет

(очно-заочная форма обучения)

-

(заочная форма обучения)

Сведения об особенностях реализации программы:

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП ВО

Д.В. Накисбаев

Председатель МС

Н.Н. Ягодка

Руководитель ОУП

В.А. Цвык

2026 г.

1. ЦЕЛЬ (МИССИЯ) ОП ВО

Миссия образовательной программы - подготовка высококвалифицированных специалистов, способных обеспечивать устойчивое функционирование и развитие государственных органов, органов местного самоуправления, эффективную реализацию государственной политики, качественное управление государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями, а также принимать и исполнять управленческие решения в целях повышения качества жизни населения.

В области воспитания личностных качеств по данному направлению подготовки ставятся задачи формирования целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей гуманитарной культуры.

Цель бакалаврской программы - подготовка выпускников, способных к эффективной профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления в целях повышения качества управления и качества жизни населения.

2. АКТУАЛЬНОСТЬ, СПЕЦИФИКА, УНИКАЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Создание эффективной системы государственного управления, способствующей развитию инновационной экономики и современного гражданского общества, возможно только при условии формирования высококвалифицированного кадрового состава государственных органов. Важным этапом этого процесса является привлечение на государственную гражданскую службу «лучших из лучших» - мотивированных и целеустремленных профессионалов, обладающих современными знаниями, необходимыми компетенциями.

Специфической особенностью данной программы являются её междисциплинарный характер и инновационная модель обучения: компетентностный подход, модульность, активные, интерактивные современные образовательные технологии, позволяющие комплексно подойти к решению сложных социально-экономических задач, возможность изучения двух иностранных языков в рамках учебного плана.

В рамках обучения студенты получают фундаментальные и актуальные профессиональные компетенции, востребованные на современном рынке труда, включающие аналитические, управленческие, коммуникативные и цифровые навыки.

Начиная с 3-го курса, студенты выбирают один из специализированных образовательных треков, позволяющих углубленно изучить набор дисциплин в конкретном профессиональном направлении.

3. ПОТРЕБНОСТЬ РЫНКА ТРУДА В ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ПО ПРОФИЛЮ ОП ВО

Согласно официальным статистическим данным, только в государственных и муниципальных органах власти, органах местного самоуправления Российской Федерации занято более 2 млн. сотрудников, при этом укомплектованность штата составляет от 70 до 95%. На Федеральном портале управленческих кадров ежегодно кадровыми службами федеральных органов исполнительной власти, использующими сервисы Системы, размещается более 20 тыс. объявлений о замещении вакантных

должностей и включении в кадровый резерв; кадровыми службами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, использующими сервисы Системы, размещается более 12 тыс. объявлений о замещении вакантных должностей и включении в кадровый резерв, органами местного самоуправления размещается более 7 тыс. объявлений о вакансиях. Зарегистрированными пользователями за год направляется более 30 тыс. откликов на замещение вакантных должностей и объявлений о конкурсе на включение в кадровый резерв государственной и муниципальной службы.

Органы государственной и муниципальной власти, органы местного самоуправления, государственные корпорации, государственные и муниципальные учреждения, предприятия и организации являются крупнейшим работодателем.

Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы, должностей муниципальной службы к уровню профессионального образования, направлению подготовки, к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, по большинству категорий и групп должностей службы, по областям и видам профессиональной служебной деятельности служащего требуют наличие профильного образования «Государственное и муниципальное управление».

4. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ АБИТУРИЕНТАМ

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе: знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию, владение навыками самооценки.

Прием на обучение по программам бакалавриата проводится на основании результатов единого государственного экзамена (ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний.

Университет осуществляет прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам высшего образования на основании Правил приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» на обучение по образовательным программам высшего образования.

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО

5.1. ОП ВО реализуется с элементами дистанционных образовательных технологий, а именно, при реализации программы используются Телекоммуникационная учебно-информационная система (ТУИС) РУДН, ресурсы (в том числе, электронные) Учебно-научного информационного библиотечного центра (Научной библиотеки) РУДН, платформа Яндекс Телемост и другие технические инструменты опосредованного взаимодействия обучающихся и педагогических работников (в том числе, использование для учебных целей корпоративной электронной почты РУДН).

5.2. Язык реализации ОП ВО – русский.

5.3. При необходимости ОП ВО может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Элементы электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5.4. ОП ВО реализуется ФГАОУ ВО «Российским университетом дружбы народов».

5.5. Информация о планируемых базах проведения учебных/производственных практик и(или) НИР

Практика*	База проведения практики <i>(наименование организации, место нахождения)</i>
Ознакомительная практика (учебная, стационарная)	Управы районов города Москвы, Префектуры административных округов города Москвы, аналогичные органы муниципальной власти регионов России
Организационно-управленческая практика (производственная, стационарная)	Префектуры административных округов города Москвы, Мосгордума, Государственная Дума Российской Федерации, аналогичные органы государственной и муниципальной власти регионов России
Преддипломная практика (производственная, стационарная)	Государственная Дума Российской Федерации, Мосгордума, Министерство труда и социальной политики, Минэкономразвития, аналогичные органы государственной власти регионов России

* - указывается вид практики (учебная/производственная), тип практики – её наименование (ознакомительная, технологическая, НИР, преддипломная и т.д.), способ проведения (стационарная/выездная).

6. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП

6.1. Область профессиональной деятельности¹ и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);
- сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации

¹Таблица приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

6.2. Тип(-ы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится выпускник в рамках освоения ОП ВО:

- организационно-управленческая;
- проектная;
- организационно-регулирующая.

7. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

7.1. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.3. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задач; УК-1.4. Работает с научными текстами, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и обосновывает свои выводы с применением философского понятийного аппарата; УК-1.5. Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений; УК-1.6. Предлагает варианты решения задач, анализирует возможные последствия их использования; УК-1.7. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения; УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы; УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.
УК-3 Способен осуществлять социальное	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	<p>УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели;</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата;</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p> <p>УК-3.5. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p> <p>УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.</p>
УК-4 Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	<p>УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства;</p> <p>УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p>УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;</p> <p>УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно;</p> <p>УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;</p> <p>УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно- речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки;</p> <p>УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.</p>
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<p>УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;</p> <p>УК-5.2. Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5.4. Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;</p> <p>УК-5.5. Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;</p> <p>УК-5.6. Придерживается принципов недискриминационного</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<p>УК-6.1. Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности;</p> <p>УК-6.2. Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей;</p> <p>УК-6.3. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи;</p> <p>УК-6.4. Находит и использует источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний;</p> <p>УК-6.5. Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <p>УК-6.6. Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста;</p> <p>УК-6.7. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.</p>
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках выполняемого задания;</p> <p>УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;</p> <p>УК-8.4. Разъясняет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций;</p> <p>УК-8.5. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также при возникновении военных конфликтов;</p> <p>УК-8.6. Оказывает первую помощь, участвует в восстановительных мероприятиях.</p>
УК-9 Способен использовать базовые	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике; УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования к ним нетерпимого отношения; УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе; УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции.
УК-12 Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; УК-12.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	

7.2. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	ОПК-1.1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина; ОПК-1.2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики.
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции; ОПК-2.2. Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	ОПК-3.1. Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации; ОПК-3.2. Использует в профессиональной деятельности правоприменительную практику.
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их	ОПК-4.1. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления, их правовой и антикоррупционной экспертизе и осознает ответственность за последствия их применения; ОПК-4.2. Участвует в процессе оценки регулирующего воздействия.

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	<p>ОПК-5.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для осуществления информационного взаимодействия и эффективного выполнения своих профессиональных обязанностей;</p> <p>ОПК-5.2. Использует в профессиональной деятельности информационные системы;</p> <p>ОПК-5.3. Участвует в разработке и применяет для реализации государственных и муниципальных функций технологии электронного правительства.</p>
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	<p>ОПК-6.1. Применяет технологии управления государственными и муниципальными финансами и методики составления бюджетной и финансовой отчетности;</p> <p>ОПК-6.2. Обеспечивает процесс разработки планов, порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным и муниципальным имуществом;</p> <p>ОПК-6.3. Использует принципы и методы управления операциями при осуществлении государственных и муниципальных закупок.</p>
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<p>ОПК-7.1. Применяет основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций;</p> <p>ОПК-7.2. Использует полученные знания в процессе делового общения, подготовки и осуществления публичных выступлений, проведения переговоров разных уровней и совещаний, осуществлять деловую переписку;</p> <p>ОПК-7.3. Использует межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности.</p>

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1. Использует информационные технологии для организационно-административного обеспечения деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; ОПК-8.2. Применяет информационные технологии при реализации управленческих решений органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления; ОПК-8.3. Осуществляет участие в реализации проектов цифровой трансформации государственного и муниципального управления.

7.3. Перечень профессиональных компетенций (ПК)*, которыми должен обладать выпускник, полностью освоивший ОП ВО:

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
ПК-1 Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма.	ПК-1.1. Определяет содержание и формы профилактической работы по противодействию идеологии терроризма и неонацизма в соответствии с действующими нормативными правовыми актами; ПК-1.2. Организует и проводит профилактические мероприятия в образовательной или социальной среде в соответствии с установленными требованиями и нормативными документами.	
ПК-2 Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.	ПК-2.1. Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления; ПК-2.2. Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности; ПК-2.3. Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления.	
ПК-3 Организация	ПК-3.1. Использует инструменты и	

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
<p>деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.</p>	<p>технологии осуществления государственной региональной политики; ПК-3.2. Применяет методы управления государственными и муниципальными ресурсами и системами жизнеобеспечения населения; ПК-3.3. Осуществляет государственное и муниципальное управление и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов.</p>	
<p>ПК-4 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.</p>	<p>ПК-4.1. Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития; ПК-4.2. Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ; ПК-4.3. Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ.</p>	
<p>ПК-5 Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности.</p>	<p>ПК-5.1. Проводит анализ реализации инвестиционной политики; ПК-5.2. Участвует в формировании подходов к регулированию инвестиционной деятельности; ПК-5.3. Обеспечивает взаимодействие с институтами поддержки субъектов предпринимательской деятельности.</p>	
<p>ПК-6 Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа.</p>	<p>ПК-6.1. Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти; ПК-6.2. Применяет технологии подбора и отбора кандидатов на государственную (муниципальную) службу, профессионального развития государственных и муниципальных</p>	

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
	служащих; ПК-6.3. Применяет навыки кадрового делопроизводства в системе государственного и муниципального управления.	
ПК-7 Способен применять методы предоставления государственных услуг.	ПК-7.1. Применяет нормативно-правовые акты в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг; ПК-7.2. Применяет практические навыки в области предоставления государственных и муниципальных услуг; ПК-7.3. Использует технологии, в том числе цифровые, предоставления государственных услуг.	

* - ПК формулирует разработчик программы с учетом требований профессиональных стандартов и направленности ОП ВО.

Вследствие отсутствия профессиональных стандартов, полностью соответствующих профессиональной деятельности выпускников ОП ВО, профессиональные компетенции (ПК) определялись на основе:

– Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (Утвержден Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации);

– Справочника типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (Утвержден Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации)

8. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ, формируемых у обучающихся при освоении ОП ВО «Государственное и муниципальное управление» по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**.

		Универсальные компетенции												
Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом		УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-4: Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, деловой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-12: Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	
Блок 1	Обязательная часть													
	Базовая компонента													
	<i>История России</i>					УК-5.1 УК-5.3								

	<i>Математика (линейная алгебра)</i>	УК-1.1 УК-1.2	УК-2.1 УК-2.2										
	<i>История религий России</i>	УК-1.7				УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5							
	<i>Основы российской государственности</i>					УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6							
	<i>Основы права</i>		УК-2.3									УК-11.1	
	<i>Русский язык и культура речи</i>				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3								
	<i>Основы военной подготовки. Безопасность жизнедеятельности</i>							УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-8.6	УК-9.3				
	<i>Цифровая грамотность</i>	УК-1.1											УК-12.1 УК-12.2
	<i>Математика (основы математического анализа)</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	УК-2.1 УК-2.2										
	<i>Конституционное право</i>												
	<i>Философия</i>	УК-1.4 УК-1.7				УК-5.3 УК-5.4							
	<i>Теория управления</i>			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3					УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3				
	<i>Политология</i>	УК-1.1 УК-1.3										УК-11.2	
	<i>Административное право</i>												
	<i>История государственного управления</i>	УК-1.7				УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4							

<i>Основы государственного и муниципального управления</i>												УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	
<i>Концепции современного естествознания</i>	УК-1.4 УК-1.7						УК-7.1						
<i>Социология (история и теория)</i>	УК-1.3 УК-1.5 УК-1.6					УК-5.2 УК-5.6							
<i>Психология и педагогика</i>			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6			УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7			УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3				
<i>Гражданское право</i>												УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	
<i>Статистика</i>										УК-10.1			УК-12.1 УК-12.2
<i>Социальная психология</i>			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6			УК-5.2 УК-5.6			УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3				
<i>Государственная и муниципальная служба</i>									УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3			УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	
<i>Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)</i>										УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3			
<i>Основы государственного и муниципального управления финансами</i>													

	<i>Основы делопроизводства</i>												
	<i>Социальная политика</i>									УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3			
	<i>Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)</i>										УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3		
	<i>Принятие и исполнение государственных решений</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7											
	<i>Прогнозирование и планирование социально- экономических систем</i>												УК-12.1 УК-12.2
	<i>Этика государственной и муниципальной службы</i>	УК-1.4 УК-1.7											
	<i>Государственное регулирование экономики</i>												
	<i>Противодействие коррупции</i>												УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3
	<i>Физическая культура</i>					УК-6.3	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3						
	<i>Иностранный язык</i>				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3								

					УК-4.4								
	<i>Русский язык (как иностранный)</i>				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4								
	Вариативная компонента												
	<i>Второй иностранный язык (практический курс)</i>				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4								
	<i>Введение в специальность</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7											УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7
	<i>История мировых цивилизаций</i>	УК-1.7											УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5
	<i>Основы государственного управления: экономика общественного сектора</i>												УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3
	<i>Математические методы и модели принятия управленческих решений</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.5 УК-1.6	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4										УК-12.1 УК-12.2
	<i>Теория организации в сфере публичного администрирования</i>				УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6								
	<i>Искусственный интеллект в профессиональной деятельности</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.5											УК-12.1 УК-12.2

<i>Региональное управление и территориальное планирование (основы)</i>													
<i>Связи с общественностью в органах власти</i>													
<i>Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)</i>													
<i>Социология управления</i>					УК-5.3 УК-5.6								
<i>Информационные технологии профилактики радикализма</i>												УК-12.1 УК-12.2	
<i>Государственное регулирование социально-трудовых отношений</i>													
<i>Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ</i>		УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6										
<i>Муниципальное право</i>													
<i>Управление организационными изменениями</i>			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6										
<i>Государственные закупки</i>													

	<i>Lifespan Development / Теории личностного развития</i>						УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7						
	<i>Междисциплинарная курсовая работа</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5				УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7						
	Soft skills												
	<i>Коммуникативное мастерство</i>				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3								
	<i>Языковые стратегии в деловой сфере</i>												
	<i>Деловые и межкультурные коммуникации</i>					УК-5.3							
	<i>Профессиональные коммуникации на иностранном языке</i>				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4								
	<i>Профессиональные коммуникации на русском языке</i>				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4								
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений												
	Прикладная физическая культура						УК-6.3	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3					
	Дисциплины междисциплинарного модуля	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.5 УК-1.6					УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7						

Основы государственного управления: эволюция моделей управления											УК-10.1		
Политическая этика	УК-1.7					УК-5.3 УК-5.6							
Логика	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7	УК-2.1 УК-2.2											
Культурология				УК-4.2	УК-5.2 УК-5.3 УК-5.6	УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6							
Коррупция как фактор современной политики					УК-5.3							УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	
Современная философская компаративистика	УК-1.4 УК-1.7				УК-5.3								
Ислам и политика	УК-1.4 УК-1.5 УК-1.7				УК-5.3								
Основы этнологии	УК-1.7				УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6								
Русская культура в личностях и образах (до начала XX в.)					УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4								
Экология							УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-8.6						
Продвинутый Excel	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3												УК-12.1 УК-12.2

Основы программирования на Python	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3											УК-12.1 УК-12.2
Инфографика и технология презентаций	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3											УК-12.1 УК-12.2
SQL. Начальный курс	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.6											УК-12.1 УК-12.2
Python для анализа данных	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.6											УК-12.1 УК-12.2
Цифровые деловые коммуникации	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.6											УК-12.1 УК-12.2
История государственного управления (зарубежных стран)	УК-1.7					УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4						
Гражданское общество и государство в России											УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	
Основы государственного и муниципального управления (зарубежных стран)	УК-1.7					УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4						
Основы проведения социологических исследований	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7					УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4						
Исторические личности и их роль в становлении российской государственности						УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4						

Политические технологии и государственное управление													
<i>Политическая и правовая культура в государственном управлении</i>	УК-1.7											УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	
<i>Современные политико-управленческие элиты</i>	УК-1.7	УК-2.3										УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	
<i>Политический анализ и прогнозирование</i>	УК-1.2 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7												
<i>Безопасность информационного общества</i>	УК-1.1 УК-1.5												УК-12.1 УК-12.2
<i>Политическая реклама и маркетинг</i>		УК-2.3											УК-12.1 УК-12.2
<i>Моделирование и управление управленческими и социально-политическими конфликтами</i>	УК-1.7	УК-2.3	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6			УК-5.6						УК-11.3	
<i>Политический менеджмент</i>												УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	
<i>Технологии электронного голосования и цифровая демократия</i>													УК-12.1 УК-12.2
Государственная кадровая политика													
<i>Трудовое право</i>										УК-9.1 УК-9.2			

										УК-9.3			
	<i>Управление персоналом</i>			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6						УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3			
	<i>Особенности современного рынка труда и экономика управления персоналом</i>										УК-10.1 УК-10.2		
	<i>Оценка и аттестация персонала</i>												УК-12.1 УК-12.2
	<i>Кадровая политика на государственной и муниципальной службе</i>											УК-11.2 УК-11.3	
	<i>Управление профессиональным развитием государственных и муниципальных служащих</i>						УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7						
	<i>Обеспечение кадровой безопасности организации</i>											УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	
	<i>Кадровый консалтинг и аудит</i>		УК-2.3										
	Устойчивое городское развитие и управление инфраструктурой города												

<i>Градостроительное право и земельно-имущественные отношения</i>									УК-8.1 УК-8.2				
<i>Проектирование и строительство городских объектов</i>									УК-8.1 УК-8.2				
<i>Управление развитием социальной инфраструктуры города</i>													
<i>Эксплуатация городских объектов</i>									УК-8.1 УК-8.2				
<i>Устойчивое развитие урбоэкосистем</i>									УК-8.1 УК-8.2				
<i>Безопасность города</i>									УК-8.1 УК-8.2				
<i>Управление проектами устойчивого развития города</i>		УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5											
<i>Технологии управления "умным городом"</i>													УК-12.1 УК-12.2
Информационные технологии в современном государственном и муниципальном управлении													
<i>Алгоритмирование</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3												УК-12.1 УК-12.2
<i>Информационные системы и технологии в</i>													УК-12.1 УК-12.2

	<i>публичном управлении</i>												
	<i>Информационное право</i>		УК-2.3										УК-12.1 УК-12.2
	<i>Информационная безопасность в публичном управлении</i>												УК-12.1 УК-12.2
	<i>Технологии анализа больших данных</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.5											УК-12.1 УК-12.2
	<i>Технология блокчейн</i>		УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3										УК-12.1 УК-12.2
	<i>Цифровой профиль гражданина</i>												УК-12.1 УК-12.2
	<i>Управление ИТ-проектами</i>		УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6									
	Управление демографическим развитием												
	<i>Основы демографии</i>					УК-5.1 УК-5.3							
	<i>Формирование демографических баз данных</i>	УК-1.1 УК-1.3 УК-1.5											УК-12.1 УК-12.2
	<i>Основы научных исследований в области демографии</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7											УК-12.1 УК-12.2
	<i>Управление демографическими процессами</i>						УК-7.1 УК-7.3	УК-8.1					

	<i>Государственная семейно-демографическая политика</i>												
	<i>Цифровые инструменты анализа демографических процессов</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7											УК-12.1 УК-12.2
	<i>Демографическое прогнозирование</i>												УК-12.1 УК-12.2
	<i>Управление миграционными процессами</i>												
Блок 2	Обязательная часть												
	Базовая компонента												
	<i>Ознакомительная практика</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3				УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7			УК-9.1		УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	УК-12.1 УК-12.2
	Вариативная компонента												
	<i>Организационно-управленческая практика</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6			УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7			УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3		УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	УК-12.1 УК-12.2
	<i>Преддипломная практика</i>	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-8.6	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	УК-12.1 УК-12.2

Общепрофессиональные компетенции

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	ОПК-2: Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	ОПК-4: Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	ОПК-5: Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	ОПК-6: Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	ОПК-7: Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
Блок 1	Обязательная часть								
	Базовая компонента								
	<i>История России</i>								
	<i>Математика (линейная алгебра)</i>								
	<i>История религий России</i>								

	<i>Основы российской государственности</i>								
	<i>Основы права</i>								
	<i>Русский язык и культура речи</i>							ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	
	<i>Основы военной подготовки. Безопасность жизнедеятельности</i>								
	<i>Цифровая грамотность</i>					ОПК-5.1 ОПК-5.2			
	<i>Математика (основы математического анализа)</i>								
	<i>Конституционное право</i>	ОПК-1.1 ОПК-1.2		ОПК-3.1 ОПК-3.2					
	<i>Философия</i>								
	<i>Теория управления</i>								
	<i>Политология</i>								
	<i>Административное право</i>			ОПК-3.1 ОПК-3.2	ОПК-4.1 ОПК-4.2				
	<i>История государственного управления</i>								
	<i>Основы государственного и муниципального управления</i>	ОПК-1.1 ОПК-1.2			ОПК-4.1				
	<i>Концепции современного естествознания</i>								
	<i>Социология (история и теория)</i>		ОПК-2.2						

	<i>Психология и педагогика</i>								
	<i>Гражданское право</i>			ОПК-3.1 ОПК-3.2					
	<i>Статистика</i>		ОПК-2.2						
	<i>Социальная психология</i>								
	<i>Государственная и муниципальная служба</i>			ОПК-3.1 ОПК-3.2					ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3
	<i>Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)</i>		ОПК-2.1 ОПК-2.2						
	<i>Основы государственного и муниципального управления финансами</i>						ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3		
	<i>Основы делопроизводства</i>								ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3
	<i>Социальная политика</i>	ОПК-1.1 ОПК-1.2							
	<i>Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)</i>		ОПК-2.1 ОПК-2.2						

	<i>Принятие и исполнение государственных решений</i>		ОПК-2.1 ОПК-2.2						
	<i>Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</i>		ОПК-2.1 ОПК-2.2						
	<i>Этика государственной и муниципальной службы</i>	ОПК-1.1 ОПК-1.2							
	<i>Государственное регулирование экономики</i>		ОПК-2.1 ОПК-2.2						
	<i>Противодействие коррупции</i>				ОПК-4.1 ОПК-4.2				
	<i>Физическая культура</i>								
	<i>Иностранный язык</i>								
	<i>Русский язык (как иностранный)</i>								
	Вариативная компонента								
	<i>Второй иностранный язык (практический курс)</i>								
	<i>Введение в специальность</i>	ОПК-1.1 ОПК-1.2							
	<i>История мировых цивилизаций</i>								
	<i>Основы государственного управления: экономика</i>		ОПК-2.2						

	<i>общественного сектора</i>								
	<i>Математические методы и модели принятия управленческих решений</i>								
	<i>Теория организации в сфере публичного администрирования</i>							ОПК-7.3	
	<i>Искусственный интеллект в профессиональной деятельности</i>					ОПК-5.1 ОПК-5.2			
	<i>Региональное управление и территориальное планирование (основы)</i>		ОПК-2.1 ОПК-2.2						
	<i>Связи с общественностью в органах власти</i>					ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3		ОПК-7.3	
	<i>Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)</i>		ОПК-2.1 ОПК-2.2				ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3		
	<i>Социология управления</i>		ОПК-2.2						
	<i>Информационные технологии профилактики радикализма</i>								ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3

	<i>Государственное регулирование социально-трудовых отношений</i>		ОПК-2.2						
	<i>Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ</i>								
	<i>Муниципальное право</i>			ОПК-3.1 ОПК-3.2	ОПК-4.1				
	<i>Управление организационными изменениями</i>								ОПК-8.3
	<i>Государственные закупки</i>						ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3		
	<i>Lifespan Development / Теории личностного развития</i>								
	<i>Междисциплинарная курсовая работа</i>								
	Soft skills								
	<i>Коммуникативное мастерство</i>							ОПК-7.1 ОПК-7.3	
	<i>Языковые стратегии в деловой сфере</i>							ОПК-7.2 ОПК-7.3	
	<i>Деловые и межкультурные коммуникации</i>							ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	
	<i>Профессиональные коммуникации на иностранном языке</i>								
	<i>Профессиональные коммуникации на русском языке</i>								

Часть, формируемая участниками образовательных отношений									
Прикладная физическая культура									
Дисциплины междисциплинарного модуля									
Основы государственного управления: эволюция моделей управления									
Политическая этика									
Логика									
Культурология									
Коррупция как фактор современной политики									
Современная философская компаративистика									
Ислам и политика									
Основы этнологии									
Русская культура в личностях и образах (до начала XX в.)									
Язык, деловое общение и деловые переговоры									
Экология									
Исторические личности и их роль в становлении									

	русской государственности								
	Продвинутой Excel								
	Основы программирования на Python								
	Инфографика и технология презентаций								
	SQL. Начальный курс								
	Python для анализа данных								
	Цифровые деловые коммуникации								
	История государственного управления (зарубежных стран)								
	Гражданское общество и государство в России								
	Основы государственного и муниципального управления (зарубежных стран)								
	Основы проведения социологических исследований								
	Политические технологии и государственное управление								

<i>Политическая и правовая культура в государственном управлении</i>									
<i>Современные политико-управленческие элиты</i>									
<i>Политический анализ и прогнозирование</i>									
<i>Безопасность информационного общества</i>									
<i>Политическая реклама и маркетинг</i>									
<i>Моделирование и управление управленческими и социально-политическими конфликтами</i>									
<i>Политический менеджмент</i>									
<i>Технологии электронного голосования и цифровая демократия</i>									
Государственная кадровая политика									
<i>Трудовое право</i>									
<i>Управление персоналом</i>									

<i>Особенности современного рынка труда и экономика управления персоналом</i>									
<i>Оценка и аттестация персонала</i>									
<i>Кадровая политика на государственной и муниципальной службе</i>									
<i>Управление профессиональным развитием государственных и муниципальных служащих</i>									
<i>Обеспечение кадровой безопасности организации</i>									
<i>Кадровый консалтинг и аудит</i>									
Устойчивое городское развитие и управление инфраструктурой города									
<i>Градостроительное право и земельно-имущественные отношения</i>									
<i>Проектирование и строительство городских объектов</i>									

<i>Управление развитием социальной инфраструктуры города</i>									
<i>Эксплуатация городских объектов</i>									
<i>Устойчивое развитие урбоэкосистем</i>									
<i>Безопасность города</i>									
<i>Управление проектами устойчивого развития города</i>									
<i>Технологии управления "умным городом"</i>									
Информационные технологии в современном государственном и муниципальном управлении									
<i>Алгоритмирование</i>									
<i>Информационные системы и технологии в публичном управлении</i>									
<i>Информационное право</i>									
<i>Информационная безопасность в публичном управлении</i>									

	<i>Технологии анализа больших данных</i>								
	<i>Технология блокчейн</i>								
	<i>Цифровой профиль гражданина</i>								
	<i>Управление ИТ-проектами</i>								
	Управление демографическим развитием								
	<i>Основы демографии</i>								
	<i>Формирование демографических баз данных</i>								
	<i>Основы научных исследований в области демографии</i>								
	<i>Управление демографическими процессами</i>								
	<i>Государственная семейно-демографическая политика</i>								
	<i>Цифровые инструменты анализа демографических процессов</i>								
	<i>Демографическое прогнозирование</i>								
	<i>Управление миграционными процессами</i>								
Блок 2	Обязательная часть								

	Базовая компонента								
	<i>Ознакомительная практика</i>			ОПК-3.1 ОПК-3.2		ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3		ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3
	Вариативная компонента								
	<i>Организационно-управленческая практика</i>	ОПК-1.1 ОПК-1.2	ОПК-2.1 ОПК-2.2	ОПК-3.1 ОПК-3.2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3
	<i>Преддипломная практика</i>	ОПК-1.1 ОПК-1.2	ОПК-2.1 ОПК-2.2	ОПК-3.1 ОПК-3.2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3

		Профессиональные компетенции						
	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	ПК-1: Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма.	ПК-2: Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.	ПК-3: Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	ПК-4: Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	ПК-5: Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности.	ПК-6: Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа.	ПК-7: Способен применять методы предоставления государственных услуг.
Блок 1	Обязательная часть							
	Базовая компонента							
	<i>История России</i>							
	<i>Математика (линейная алгебра)</i>							
	<i>История религий России</i>							
	<i>Основы российской государственности</i>							
	<i>Основы права</i>		ПК-2.1					
	<i>Русский язык и культура речи</i>							
	<i>Основы военной подготовки. Безопасность жизнедеятельности</i>	ПК-1.1 ПК-1.2						
	<i>Цифровая грамотность</i>							

	<i>Математика (основы математического анализа)</i>							
	<i>Конституционное право</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					
	<i>Философия</i>							
	<i>Теория управления</i>					ПК-6.1		
	<i>Политология</i>							
	<i>Административное право</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					
	<i>История государственного управления</i>	ПК-1.1 ПК-1.2						
	<i>Основы государственного и муниципального управления</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					
	<i>Концепции современного естествознания</i>							
	<i>Социология (история и теория)</i>							
	<i>Психология и педагогика</i>							
	<i>Гражданское право</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					
	<i>Статистика</i>							
	<i>Социальная психология</i>							
	<i>Государственная и муниципальная служба</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3			ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	
	<i>Государственная экономическая</i>				ПК-4.1 ПК-4.2			

	<i>политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)</i>				ПК-4.3			
	<i>Основы государственного и муниципального управления финансами</i>			ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3		ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3		
	<i>Основы делопроизводства</i>						ПК-6.3	
	<i>Социальная политика</i>				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)</i>				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Принятие и исполнение государственных решений</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					
	<i>Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</i>				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Этика государственной и</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					

	<i>муниципальной службы</i>							
	<i>Государственное регулирование экономики</i>			ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3		ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3		
	<i>Противодействие коррупции</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					
	<i>Физическая культура</i>							
	<i>Иностранный язык</i>							
	<i>Русский язык (как иностранный)</i>							
	Вариативная компонента							
	<i>Второй иностранный язык (практический курс)</i>							
	<i>Введение в специальность</i>							
	<i>История мировых цивилизаций</i>							
	<i>Основы государственного управления: экономика общественного сектора</i>				ПК-4.1			
	<i>Математические методы и модели принятия управленческих решений</i>							
	<i>Теория организации в сфере публичного администрирования</i>						ПК-6.1 ПК-6.2	
	<i>Искусственный интеллект в</i>							

	<i>профессиональной деятельности</i>							
	<i>Региональное управление и территориальное планирование (основы)</i>			ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Связи с общественностью в органах власти</i>							ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
	<i>Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)</i>			ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Социология управления</i>				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Информационные технологии профилактики радикализма</i>	ПК-1.1 ПК-1.2						
	<i>Государственное регулирование социально-трудовых отношений</i>				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		ПК-6.1 ПК-6.2	
	<i>Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ</i>				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Муниципальное право</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					
	<i>Управление организационными изменениями</i>						ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	

	<i>Государственные закупки</i>			ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3		ПК-5.3		
	<i>Lifespan Development / Теории личностного развития</i>							
	<i>Междисциплинарная курсовая работа</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	
	Soft skills							
	<i>Коммуникативное мастерство</i>							
	<i>Языковые стратегии в деловой сфере</i>							
	<i>Деловые и межкультурные коммуникации</i>							
	<i>Профессиональные коммуникации на иностранном языке</i>							
	<i>Профессиональные коммуникации на русском языке</i>							
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
	Прикладная физическая культура							
	Дисциплины междисциплинарного модуля							
	Основы государственного управления: эволюция моделей управления				ПК-4.1			
	Политическая этика							

Логика								
Культурология								
Коррупция как фактор современной политики								
Современная философская компаративистика								
Ислам и политика								
Основы этнологии								
Русская культура в личностях и образах (до начала XX в.)								
Язык, деловое общение и деловые переговоры								
Экология								
Исторические личности и их роль в становлении российской государственности								
Продвинутый Excel								
Основы программирования на Python								
Инфографика и технология презентаций								
SQL. Начальный курс								
Python для анализа данных								
Цифровые деловые коммуникации								
История государственного								

	управления (зарубежных стран)							
	Гражданское общество и государство в России	ПК-1.1 ПК-1.2				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
	Основы государственного и муниципального управления (зарубежных стран)							
	Основы проведения социологических исследований					ПК-4.3		
	Политические технологии и государственное управление							
	<i>Политическая и правовая культура в государственном управлении</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					
	<i>Современные политико-управленческие элиты</i>							
	<i>Политический анализ и прогнозирование</i>			ПК-3.1		ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
	<i>Безопасность информационного общества</i>							ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
	<i>Политическая реклама и маркетинг</i>					ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
	<i>Моделирование и управление управленческими и социально-</i>		ПК-2.3				ПК-6.1	

	<i>политическими конфликтами</i>							
	<i>Политический менеджмент</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					
	<i>Технологии электронного голосования и цифровая демократия</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
	Государственная кадровая политика							
	<i>Трудовое право</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3				ПК-6.1	
	<i>Управление персоналом</i>						ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	
	<i>Особенности современного рынка труда и экономика управления персоналом</i>			ПК-3.1 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Оценка и аттестация персонала</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3				ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	
	<i>Кадровая политика на государственной и муниципальной службе</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3				ПК-6.1 ПК-6.2	
	<i>Управление профессиональным развитием государственных и муниципальных служащих</i>						ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	
	<i>Обеспечение кадровой безопасности организации</i>						ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	

	<i>Кадровый консалтинг и аудит</i>						ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	
	Устойчивое городское развитие и управление инфраструктурой города							
	<i>Градостроительное право и земельно-имущественные отношения</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3				
	<i>Проектирование и строительство городских объектов</i>				ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3		
	<i>Управление развитием социальной инфраструктуры города</i>			ПК-3.1 ПК-3.2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3		
	<i>Эксплуатация городских объектов</i>				ПК-4.3	ПК-5.3		
	<i>Устойчивое развитие урбозкосистем</i>			ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Безопасность города</i>		ПК-2.2	ПК-3.2				
	<i>Управление проектами устойчивого развития города</i>			ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Технологии управления "умным городом"</i>			ПК-3.2				ПК-7.3
	Информационные технологии в современном государственном и							

	муниципальном управлении							
	<i>Алгоритмирование</i>							
	<i>Информационные системы и технологии в публичном управлении</i>						ПК-6.2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
	<i>Информационное право</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3					
	<i>Информационная безопасность в публичном управлении</i>						ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
	<i>Технологии анализа больших данных</i>				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Технология блокчейн</i>							ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
	<i>Цифровой профиль гражданина</i>							ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
	<i>Управление ИТ-проектами</i>							ПК-7.3
	Управление демографическим развитием							
	<i>Основы демографии</i>			ПК-3.1 ПК-3.2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Формирование демографических баз данных</i>				ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Основы научных исследований в области демографии</i>							
	<i>Управление демографическими процессами</i>			ПК-3.1 ПК-3.2				

	<i>Государственная семейно-демографическая политика</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Цифровые инструменты анализа демографических процессов</i>			ПК-3.1				
	<i>Демографическое прогнозирование</i>			ПК-3.1 ПК-3.2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
	<i>Управление миграционными процессами</i>		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3			
Блок 2	Обязательная часть							
	Базовая компонента							
	<i>Ознакомительная практика</i>		ПК-2.1 ПК-2.2		ПК-4.1			ПК-7.1
	Вариативная компонента							
	<i>Организационно-управленческая практика</i>	ПК-1.1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	ПК-6.3	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
	<i>Преддипломная практика</i>	ПК-1.1 ПК-1.2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3