

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.08.2025  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f29677078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

---

**Институт русского языка**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

---

**Преддипломная практика**

(наименование практики)

---

**производственная**

(вид практики: учебная, производственная)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

---

**45.04.02 Лингвистика**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

Глобальная русистика/Global Russian Studies

(сетевая программа с ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»)

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2025 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Целью** проведения преддипломной практики является углубление практического опыта обучающихся, развитие у них навыков практического применения информационных технологий, инструментов и средств профессиональной деятельности в области филологии и цифровой лингводидактики, развитие общепрофессиональных и профессиональных компетенций, проверка степени готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности, выполнение экспериментально-эмпирической части выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации (ВКР).

Преддипломная практика направлена на решение следующих **задач**:

- сбор, обработка и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- совершенствование качества профессиональной подготовки;
- практическое использование полученных знаний по дисциплинам специализации;
- оценка полученных теоретических знаний на практике;
- реализация опыта создания и применения информационных технологий, инструментов и средств;
- совершенствование навыков практического решения профессиональных задач в сфере цифровой филологии и педагогики на конкретном рабочем месте.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение преддипломной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (табл. 2.1):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении преддипломной практики (результатов обучения по итогам преддипломной практики)*

| Шифр | Компетенция                                                                                                                | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК - 1.1. Знает технологии развития критического мышления, умеет правильно оценивать ситуацию, требующую принятия решения.<br>УК - 1.2. Умеет эффективно выстраивать стратегии поведения в стандартных и проблемных ситуациях; находить оптимальные пути выхода из сложных ситуаций.<br>УК - 1.3. разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.<br>УК – 1.4. Формулирует гипотезу ВКР и выдвигает решения, направленные на успешное проведение научно-исследовательской деятельности.<br>УК – 1.5. Самостоятельно разрабатывает справочный аппарат исследования, осуществляет поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, |

| Шифр | Компетенция                                                                                                          | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                      | толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы.<br>УК – 1.6. Соблюдает правила оформления ссылок и библиографии, принятые в русскоязычном и иноязычном научном дискурсах.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.                                                     | УК-2.1. Способен составлять документацию по преддипломной практике, презентовать и публично защищать результаты. Знает основные принципы оформления документации.<br>УК-2.2. Умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить необходимые изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта. УК-2.3. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения<br>УК-2.4. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.<br>УК- 2.5. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях<br>УК – 2.6. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение). |
| УК-3 | Способен организовать работу команды и руководить ей, вырабатывая единую стратегию для достижения поставленной цели. | УК-3.1.Знает принципы эффективной организации командной работы.<br>УК-3.2. Умеет применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в командной деятельности, определять стратегии достижения поставленной цели, планировать и корректировать деятельность.<br>УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.<br>УК -3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий<br>УК-3.5. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы в команде.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| УК-4 | Способен применять современные                                                                                       | УК-4.1. Владеет навыками коммуникации в академической и профессиональной среде, умеет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Шифр  | Компетенция                                                                                                                                                                                                      | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.                                                                                     | посредством использования языковых средств оптимизировать тот или иной вид профессионального взаимодействия.<br>УК- 4.2. Владеет одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную академическую и профессиональную деятельность.<br>УК – 4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| УК-5  | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.                                                                                                                | УК-5.1. Демонстрирует знание особенностей различных культур, умеет преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия, избегать предубеждений и настраиваться на совместные действия с представителями других культур<br>УК-5.2. Способен к эффективному межкультурному взаимодействию. Умеет выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей культуры.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| УК-6  | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и ее способы совершенствования на основе самооценки.                                                                                     | УК-6.1. Способен определять приоритеты собственной деятельности. Знает способы совершенствования своей деятельности с учетом личностных, деловых, коммуникативных качеств.<br>УК-6.2. Способен самосовершенствоваться, заниматься самообразованием.<br>УК – 6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда<br>УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом, имеющихся ресурсов.                                                                                                                                                                                                                          |
| ОПК-1 | Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации. | ОПК-1.1. Владеет стратегиями эффективной профессиональной коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.<br>ОПК-1.2. Свободно дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности, использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации.<br>ОПК-1.3. Адекватно интерпретирует языковые явления и процессы, отражающие функционирование изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии, в единстве выполняемых ими когнитивных и коммуникативных функций<br>ОПК-1.4. Адекватно анализирует вербализацию культурно значимых концептов, отраженную в |

| Шифр  | Компетенция                                                                                                                                                                                                                                                 | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | языковой данности соответствующего периода развития иноязычного социума.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ОПК-2 | Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики её развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования. | ОПК-2.1. Применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности<br>ОПК-2.2. Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии и лингводидактики.<br>ОПК – 2.3. Успешно реализует аргументативную стратегию в профессионально значимых видах письменной и устной коммуникации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ОПК-3 | Владеет широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.                                                                                                                                                               | ОПК-3.1. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.<br>ОПК-3.2. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической, прикладной и других видах деятельности, умеет создавать, редактировать, реферировать, систематизировать тексты разного типа сложности с учетом целевой аудитории; трансформировать тексты с учетом их жанрово-стилевых характеристик.<br>ОПК-3.3. Корректно применяет приемы лингвокультурологического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии и лингводидактики.                                                                                                                                                                                                                                     |
| ОПК-4 | Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.                                                               | ОПК-4.1. Адекватно интерпретирует коммуникативные намерения собеседника и коммуникативные цели высказывания, полно извлекает фактуальную, концептуальную и эстетическую информацию.<br>ОПУ-4.2. Адекватно определяет жанр речевого произведения и его принадлежность к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.<br>ОПК-4.3 Владеет дискурсивными способами порождения связных текстов официального, нейтрального и неофициального регистров общения<br>ОПК-4.4 Адекватно использует функциональный спектр языковых средств организации целого текста для достижения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания.<br>ОПК-4.5 Полно выражает фактуальную и концептуальную информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых |

| Шифр    | Компетенция                                                                                                                                                                                                                       | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                                                                                                                                                   | <p>единиц, используемых в устной и письменной коммуникации</p> <p>ОПК-4.6 Корректно порождает основные речевые формы высказывания: повествование, описание, рассуждение</p> <p>ОПК-4.7 Достигает ясности, логичности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов в соответствии с языковой нормой, прагматическими и социокультурными параметрами коммуникации.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ОПК-5   | Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие с носителями изучаемого языка в соответствии с правилами и традициями межкультурного профессионального общения, правилами речевого общения в иноязычном социуме | <p>ОПК-5.1 Учитывает взаимосвязь и взаимовлияние лингвистических и экстралингвистических факторов межкультурной коммуникации</p> <p>ОПК-5.2 Адекватно идентифицирует лингвокультурную специфику речевой деятельности участников межкультурного взаимодействия.</p> <p>ОПК-5.3 Адекватно реализует собственные цели взаимодействия, учитывая ценности и представления, присущие культуре изучаемого языка</p> <p>ОПК-5.4 Соблюдает социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме</p> <p>ОПК-5.5 Корректно использует модели типичных социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации.</p> <p>ОПК-5.6 Корректно использует этикетные формулы, принятые в устной и письменной межъязыковой и межкультурной коммуникации.</p> |
| ОПК - 6 | Способен применять современные технологии при осуществлении сбора, обработки и интерпретации данных эмпирического исследования; составлять и оформлять научную документацию                                                       | <p>ОПК-6.1 Творчески использует общенаучные методы гуманитарных дисциплин и частные методы исследования в избранной области профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-6.2 Формулирует гипотезу ВКР и выдвигает решения, направленные на успешное проведение научно-исследовательской деятельности</p> <p>ОПК-6.3 Самостоятельно разрабатывает справочный аппарат исследования, осуществляет поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы</p>                                                                                                                                                                                |

| Шифр  | Компетенция                                                                                                                                                                                                                                                 | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | ОПК-6.4 Соблюдает правила оформления ссылок и библиографии, принятые в русскоязычном и иноязычном научном дискурсах.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ОПК-7 | Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации                                                                                                            | ОПК-7.1 Корректно использует профильные информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».<br>ОПК-7.2 Владеет рациональными приемами поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля.<br>ОПК-7.3 Эффективно использует электронные образовательные ресурсы для повышения собственной квалификации и расширения научной компетентности |
| ПК-1  | Способен осуществлять обучение русскому как иностранному на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.                                                                                          | ПК-1.1. Планирует и проводит учебные занятия по русскому как иностранному с учетом темы исследования.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | ПК-1.2. Осуществляет внеурочную деятельность в соответствии с исследовательскими задачами.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ПК-2  | Способен разрабатывать механизмы и проводить мониторинг реализации федеральных, региональных, муниципальных программ, направленных на осуществление государственной национальной политики Российской Федерации и распространение русского языка и культуры. | ПК 2.1. Умеет выстраивать прогностические сценарии и модели развития коммуникативных и социокультурных ситуаций.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | ПК 2.2. Способен организовывать и координировать деятельность экспертного сообщества и профильных негосударственных некоммерческих организаций по вопросам осуществления текущей деятельности.                                                                                                                                                                                   |
| ПК-3  | Способен разрабатывать рекомендации и обеспечивать методическое сопровождение разработки, реализации и оценки эффективности программ, мероприятий, направленных на поддержку и развитие русского языка как государственного языка Российской Федерации.     | ПК.3.1. Знает актуальные процессы, влияющие на распространение русского языка и русской культуры в регионе, в стране и в мире, умеет организовывать и проводить мероприятия, направленные на реализацию государственной языковой политики в России и за рубежом.                                                                                                                 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | ПК 3.2. Знает требования к разработке методических рекомендаций по проведению мероприятий, направленных на реализацию государственной языковой политики в России и за рубежом; критерии оценивания их эффективности. Умеет разрабатывать методические рекомендации по проведению мероприятий, направленных на реализацию                                                         |

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)                    |
|------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|      |             | государственной языковой политики в России и за рубежом; оценивать их эффективность. |

По результатам прохождения практики обучающийся должен:

*Знать:*

- способы решения исследовательских задач;
- технологии осуществления научного исследования в области филологии, педагогики, лингводидактики;
- методы обработки результатов научных и прикладных исследований в области филологии, педагогики, лингводидактики.

*Уметь:*

- применить знания, полученные в ходе изучения дисциплин теоретического, общепрофессионального и профессионального блоков,
- использовать свои индивидуальные и формировать новые креативные способности для решения профессиональных и исследовательских задач;
- формулировать методологическую основу исследования;
- собирать и анализировать информацию по конкретной проблеме в области филологии, педагогики, лингводидактики;
- осуществлять выбор инструментария для решения профессиональных и исследовательских задач.

*Владеть:*

- способами осмысления и критического анализа научной информации;
- навыками применения современного инструментария для решения исследовательских задач;
- современными цифровыми технологиями и методами сбора, обработки и анализа данных;
- методами представления результатов анализа;
- навыками применения знаний в области филологии, педагогики, лингводидактики;
- опытом организации научно-исследовательской работы;
- опытом применения собственных креативных способностей для решения исследовательских задач

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Преддипломная практика относится к элективной<sup>1</sup> компоненте блока Б2 ОП ВО – Б2.О.01(Пд).

Данная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися дисциплин базовой и вариативной части учебного плана, курсов по выбору обучающегося. В таблице

---

<sup>1</sup> к базовой компоненте относятся все учебные практики, к вариативной – все производственные, за исключением НИР и преддипломной практики. К элективной компоненте относятся все НИР и преддипломная практика (при наличии).



3.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения преддипломной практики.

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики*

| Шифр | Наименование компетенции                                                                                                                                    | Предшествующие дисциплины <sup>2</sup>                                                                              | Последующие дисциплины <sup>3</sup>          |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.                                 | Педагогическая практика.<br><br>Научно-исследовательская работа.                                                    | Написание выпускной квалификационной работы. |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.                                                                                            | Управление проектами: от теории к практике.<br><br>Педагогическая практика.<br><br>Научно-исследовательская работа. | Написание выпускной квалификационной работы. |
| УК-3 | Способен организовать работу команды и руководить ей, вырабатывая единую стратегию для достижения поставленной цели.                                        | Педагогическая практика.<br><br>Научно-исследовательская работа.                                                    | Написание выпускной квалификационной работы. |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | Иностранный язык для академических целей.<br><br>Научно-исследовательская работа.                                   | Написание выпускной квалификационной работы. |

<sup>2</sup> Заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО.

| Шифр  | Наименование компетенции                                                                                                                                                                                                                                    | Предшествующие дисциплины <sup>2</sup>                                                                                                         | Последующие дисциплины <sup>3</sup>          |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| УК-5  | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.                                                                                                                                                           | Этноориентированная методика обучения РКИ.<br><br>Социокультурная адаптация: междисциплинарный подход.<br><br>Научно-исследовательская работа. | Написание выпускной квалификационной работы. |
| УК-6  | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.                                                                                                                                | Научно-исследовательская работа.                                                                                                               | Написание выпускной квалификационной работы. |
| ОПК-1 | Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.                                            | Культура речи: коммуникативный и этический аспекты.<br><br>Научно-исследовательская работа.                                                    | Написание выпускной квалификационной работы. |
| ОПК-2 | Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики её развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования. | Научно-исследовательская работа.                                                                                                               | Написание выпускной квалификационной работы. |
| ОПК-3 | Владеет широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.                                                                                                                                                               | Научно-исследовательская работа.                                                                                                               | Написание выпускной квалификационной работы. |

| Шифр | Наименование компетенции                                                                                                                                                                                                                                    | Предшествующие дисциплины <sup>2</sup>                                                       | Последующие дисциплины <sup>3</sup>          |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение русскому как иностранному на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.                                                                                          | Урок в фокусе современных педагогических технологий.<br><br>Научно-исследовательская работа. | Написание выпускной квалификационной работы. |
| ПК-2 | Способен разрабатывать механизмы и проводить мониторинг реализации федеральных, региональных, муниципальных программ, направленных на осуществление государственной национальной политики Российской Федерации и распространение русского языка и культуры. | Проектная практика.<br><br>Научно-исследовательская работа.                                  | Написание выпускной квалификационной работы. |
| ПК-3 | Способен разрабатывать рекомендации и обеспечивать методическое сопровождение разработки, реализации и оценки эффективности программ, мероприятий, направленных на поддержку и развитие русского языка как государственного языка Российской Федерации.     | Проектная практика.<br><br>Научно-исследовательская работа.                                  | Написание выпускной квалификационной работы. |

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетных единицы (108 ак.ч., зачёт с оценкой).

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание преддипломной практики определяется, прежде всего, темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию обучающегося (см. Приложение 1). Особенность преддипломной практики заключается в том, что она проводится по индивидуальному плану (Приложение 2), разработанному обучающимся совместно с руководителем практики, и ее содержание определяется, главным образом, задачами ВКР.

Преддипломная практика проводится в три этапа:

I этап – организационно-подготовительный.

II этап – основной.

III этап – отчетный.

Содержание этапов и их трудоемкость представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1. Содержание практики<sup>4</sup>

| Наименование раздела практики        | Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Трудоемкость, ак.ч. |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Организационно-подготовительный этап | Установочная конференция: разъяснение целей, задач, содержания практики; ознакомление с формами контроля и видами отчетных документов; инструктаж по технике безопасности.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2                   |
|                                      | Выбор темы, разработка индивидуального задания и индивидуального плана проведения преддипломной практики, согласование и коррекция задания и плана с руководителем практики.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 8                   |
| Основной этап                        | Выполнение производственных заданий, решение конкретных профессиональных задач. Сбор материалов для выполнения задания по практике. Систематизация, анализ, обработка, обобщение и интерпретация собранных материалов. Проведение собеседований с руководителем практики с целью обсуждения и коррекции хода выполнения задания и индивидуального плана преддипломной практики, анализа и обсуждения собранных обучающимся материалов. Ведение дневника практики. | 82                  |
| Отчетный этап                        | Оформление отчета по практике, подготовка доклада по материалам отчета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10                  |
|                                      | Оформление отзыва о практике.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4                   |
|                                      | Итоговая конференция по результатам преддипломной практики. Представление, защита и обсуждение доклада по результатам практики.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2                   |
| <b>ВСЕГО:</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>108</b>          |

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики должна обеспечиваться наличием специальных помещений для проведения защиты отчета по преддипломной практике, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Реализация программы практики также должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – библиотечному фонду РУДН и сетевым

<sup>4</sup> Содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

ресурсам интернет. Для использования ИКТ в ходе выполнения задания и реализации индивидуального плана практики необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Помещение для проведения защиты отчета по практике на 100 посадочных мест должно быть укомплектовано: электронной трибуной с компьютером и стационарным сенсорным экраном, звуковой системой, экраном, 2 камерами для трансляции веб-присутствия.

Помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации должно быть укомплектовано: компьютером, интерактивной доской, мультимедиа-проектором, звуковой системой.

Помещение для самостоятельной работы должно быть оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Программное обеспечение: операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.

## **7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика проводится в Институте русского языка РУДН, в профильных организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Преддипломная практика проводится в 4 семестре (2 год обучения). Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департаментом организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:**

- основная и дополнительная литература;
- интернет-ресурсы и программное обеспечение;
- учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике.

### *Основная литература:*

1. Магистерская диссертация: электронное учебное пособие / О.В. Дыбина [и др.]; под ред. О.В. Дыбиной. Тольятти: Изд-во ТГУ, 2018. Режим доступа: [https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/8817/1/Dibina%20and%20dr%201-37-17\\_EUI\\_Z.pdf](https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/8817/1/Dibina%20and%20dr%201-37-17_EUI_Z.pdf)
2. Учебно-методическое пособие по выполнению выпускной квалификационной работы. Д.Л. Негурица, А.А. Терешин, Е.Н. Есина [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2018. - 50 с. URL: [https://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=474946&idb=0](https://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=474946&idb=0)
3. Тихонова Е.В. Написание выпускной квалификационной работы на иностранном языке = Writing a graduation paper in a second language : учебник : в 2 частях. Часть

1 / Е.В. Тихонова, Е.А. Голубовская, Н.М. Мекеко. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2021. - 171 с. - Книга на английском языке. URL: [https://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=502158&idb=0](https://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=502158&idb=0)

*Дополнительная литература:*

1. Зиновьева Т.И. Магистерская диссертация: методические рекомендации / Т. И. Зиновьева . М. : ГБОУ ВПО МГПУ, 2011. – 44
2. ГОСТ Р 2.105-2019 – Общие требования к текстовым документам (актуализированная редакция 01.01.21).
3. ГОСТ Р 7.05-2008 – Библиографическая ссылка: общие требования и правила составления (редакция 01.06.20).
4. ГОСТ 7.32-2017 – Отчет о выполнении научно-исследовательской работы.
5. ГОСТ Р 7.0.100-2018 – Библиографическая запись, библиографическое описание.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- Справочно-правовая система "Консультант Плюс".

- Справочно-правовая система "ГАРАНТ".

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Библиофонд. Режим доступа: <http://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=83357>

Большая электронная библиотека рунета. Режим доступа:  
<http://medialib.pspu.ru/list.php?c=gete>

Русский филологический портал. Режим доступа:  
<http://www.philology.ru/literature3.htm>

Библиографические базы данных по общественным наукам ИНИОН. Режим доступа: <http://inion.ru/ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>

Открытая база данных статей в научных журналах крупнейших издательств. Режим доступа: <http://scienceresearch.com/scienceresearch/>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике<sup>5</sup>:*

1. Правила техники безопасности при прохождении преддипломной практики (первичный инструктаж)<sup>6</sup>

*Общие требования безопасности*

1. К работе на персональном компьютере допускаются лица, прошедшие обучение безопасным методам труда, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте.

2. При эксплуатации персонального компьютера могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;
- статические физические перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов.

3. Пользователь компьютерной техникой обязан:

3.1. Содержать в чистоте рабочее место.

3.2. Соблюдать режим труда и отдыха в зависимости от продолжительности, вида и категории трудовой деятельности.

3.3. Соблюдать меры пожарной безопасности.

4. Рабочие места с компьютерами должны размещаться таким образом, чтобы расстояние от экрана одного видеомонитора до тыла другого было не менее 2,0 м, а расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов - не менее 1,2 м.

5. Рабочие места с персональными компьютерами по отношению к световым проемам должны располагаться так, чтобы естественный свет падал сбоку, преимущественно слева.

6. Оконные проемы в помещениях, где используются персональные компьютеры, должны быть оборудованы регулирующими устройствами типа: жалюзи, занавесей, внешних козырьков и др.

7. Рабочая мебель для пользователей компьютерной техникой должна отвечать следующим требованиям:

- высота рабочей поверхности стола должна регулироваться в пределах 680 - 800 мм; при отсутствии такой возможности высота рабочей поверхности стола должна составлять 725 мм;

- рабочий стол должен иметь пространство для ног высотой не менее 600 мм, глубиной на уровне колен не менее 450 мм и на уровне вытянутых ног не менее 650 мм;

- рабочий стул (кресло) должен быть подъемно - поворотным и регулируемым по высоте и углам наклона сиденья и спинки, а также - расстоянию спинки от переднего края сиденья;

---

<sup>5</sup> Все учебно-методические материалы для прохождения практики размещены в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**

<sup>6</sup> Данные правила составлены на основании: ТОО Р-45-084-01. Типовой инструкции по охране труда при работе на персональном компьютере (утв. Приказом Минсвязи РФ от 02.07.2001 N 162) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://sudact.ru/law/toi-r-45-084-01-tipovaia-instruktsiia-po-okhrane-truda/>

- рабочее место должно быть оборудовано подставкой для ног, имеющей ширину не менее 300 мм, глубину не менее 400 мм, регулировку по высоте в пределах до 150 мм и по углу наклона опорной поверхности подставки до 20 градусов; поверхность подставки должна быть рифленой и иметь по переднему краю бортик высотой 10 мм;

- рабочее место с персональным компьютером должно быть оснащено легко перемещаемым пюпитром для документов.

8. Для нормализации аэроионного фактора помещений с компьютерами необходимо использовать устройства автоматического регулирования ионного режима воздушной среды (например, аэроионизатор стабилизирующий "Москва-СА1").

#### *Требования безопасности перед началом работы*

1. Подготовить рабочее место.
2. Отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране.
3. Проверить правильность подключения оборудования к электросети.
4. Проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.
5. Убедиться в наличии заземления системного блока, монитора и защитного экрана.
6. Протереть антистатической салфеткой поверхность экрана монитора и защитного экрана.
7. Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение "мыши" на специальном коврик, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

#### *Требования безопасности во время работы*

1. Пользователю компьютерной техникой при работе на ПК запрещается:
  - прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
  - переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
  - допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
  - производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования;
  - работать на компьютере при снятых кожухах;
  - отключать оборудование от электросети и выдергивать электровилку, держась за шнур.
2. Продолжительность непрерывной работы с компьютером без регламентированного перерыва не должна превышать 2-х часов.
3. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития утомления выполнять комплексы упражнений.

#### *Требования безопасности в аварийных ситуациях*

1. Во всех случаях обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений, появления гари, немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации руководителю.
2. Не приступать к работе до устранения неисправностей.



3. При получении травм или внезапном заболевании немедленно известить своего руководителя, организовать первую доврачебную помощь или вызвать скорую медицинскую помощь.

*Требования безопасности по окончании работы*

1. Отключить питание компьютера.
2. Привести в порядок рабочее место.

*2. Методические указания по оформлению отчетной документации по результатам преддипломной практики: дневника, отчета по практике, отзыва о практике.*

Во время прохождения практики магистрант обязан:

- 1) полностью выполнить объем работ, предусмотренный программой практики;
- 2) изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности;
- 3) нести ответственность за выполненную работу и ее результаты;
- 4) своевременно заполнить и представить отчетную документацию по результатам прохождения преддипломной практики.

Отчетная документация по результатам прохождения преддипломной практики включает:

- отчет о практике (доклад к защите);
- дневник преддипломной практики;
- отзыв руководителя о результатах прохождения практики.

*Требования к оформлению отчетных материалов*

*1. Отчет о результатах преддипломной практики.*

По итогам производственной практики магистрант должен подготовить и своевременно представить руководителю практики развернутый письменный отчет. В отчете:

- приводится информация общего характера (фамилия, имя, отчество магистранта; вид практики; период прохождения практики),
- указываются сведения о работе, выполнявшейся магистрантом во время практики,
- отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков и умений,
- отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики.

К отчету в обязательном порядке прилагается дневник практики, подписанный магистрантом и руководителем практики, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики.

Отчет о практике магистранта должен быть утвержден руководителем. Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;

– приложения.

Объем отчета должен составлять не менее 10–15 листов (без приложений), шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, все поля – 2 см, отступ - 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам.

Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы в соответствии с индивидуальным заданием;
- описание практических задач, решаемых магистрантом за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, их решение.

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных магистрантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации магистранта, сделанные в ходе практики.

К отчету также прилагаются:

- индивидуальное задание практиканта;
- Дневник практиканта (Дневник преддипломной практики);
- заверенный отзыв (характеристика) руководителя по практике (от организации или от руководителя от Института русского языка) о работе практиканта.

Образец оформления титульного листа отчета приведен в Приложении 3.

2. *Дневник преддипломной практики.* В Дневнике практиканта отражается работа, выполняемая магистрантом в определенные даты или периоды практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневник практики является одним из самых важных отчетных документов по практике. Ведение дневника способствует осмыслению обучающимся своей работы, формированию умений практического применения полученных в ходе обучения теоретических знаний. Полное отражение в дневнике результатов ежедневной работы позволяет магистранту глубже проникнуть в суть своей профессии.

По окончании преддипломной практики дневник проверяется и подписывается руководителем практики. Качество заполнения и оформления дневника учитывается при выставлении итоговой оценки за практику. Примерная схема оформления дневника практики приведена в Приложении 4.

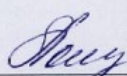
3. *Отзыв руководителя* представляет собой документ, в котором руководитель практики дает краткую характеристику работы магистранта в учреждении и оценивает ее результаты. Примерная схема отзыва приведена в Приложении 5.

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала по преддипломной практике (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание шкалы оценивания и дескрипторов уровней, типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

### РАЗРАБОТЧИКИ:

Доктор педагогических  
наук, доцент, заведующий  
кафедрой русского языка  
№3,  
институт русского языка  
Должность, БУП

  
Подпись

Поморцева Н.В.

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП**  
**Кафедра русского языка**  
**№2, Институт русского**  
**языка**

**Куновски М.Н.**

Наименование БУП

подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОВ ВО**  
**Кандидат педагогических**  
**наук, доцент кафедры**  
**русского языка №2,**  
**Институт русского языка**

**Иванова А.С.**

Должность, БУП

подпись

Фамилия И.О.

*Приложение 1*

**Индивидуальное задание на прохождение практики**

**магистранту** \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата выдачи задания «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(фамилия, инициалы) (подпись)

Срок сдачи зачета по практике: \_\_\_\_\_

**Индивидуальный план преддипломной практики магистранта**

---

(фамилия, инициалы)

| <b>№</b> | <b>Содержание разделов работы,<br/>основные виды деятельности</b> | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Отметка о<br/>выполнении</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
|          |                                                                   |                         |                                 |

**Подпись руководителя практики** \_\_\_\_\_

**Подпись магистранта** \_\_\_\_\_

**Российский университет дружбы народов имени П. Лумумбы  
Институт русского языка**

**ОТЧЕТ  
о прохождении преддипломной практики**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы магистранта)

\_\_\_\_\_  
(№ группы)

**Место прохождения  
преддипломной практики:** \_\_\_\_\_

**Сроки прохождения  
преддипломной практики:** с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Руководитель практики  
от организации:** \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от РУДН:** \_\_\_\_\_

**Москва, 20\_\_\_ г.**

Дневник преддипломной практики  
(образец)

|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|-------------------------|
| <p>Российский университет дружбы народов<br/>Институт русского языка</p> <p>Дневник<br/>преддипломной практики<br/>магистранта</p> <p>Ф.И.О. _____<br/>№ группы _____</p> <p>Руководитель практики: _____</p> <p>Москва, 20 ____ г.</p> | Сроки                                                                                          | Выполняемые<br>работы | Примечания | Отметка о<br>выполнении |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                       |            |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Руководитель практики от организации: _____</p> <p>Руководитель практики от РУДН: _____</p> |                       |            |                         |

**Отзыв руководителя преддипломной практики**

Для написания отзыва используются данные наблюдений за деятельностью магистранта, результаты выполнения заданий, отчет о практике, дневник практиканта.

*Дата*

*Подпись / Ф.И.О.*