

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.05.2026 11:24:09
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЦИФРОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

41.03.01 ЗАРУБЕЖНОЕ РЕГИОНОВЕДЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ИБЕРОАМЕРИКА

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Цифровая грамотность» входит в программу бакалавриата «Иberoамерика» по направлению 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» и изучается в 1, 2 семестрах 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра экономико-математического моделирования. Дисциплина состоит из 9 разделов и 25 тем и направлена на изучение информационных процессов, происходящих в обществе, а также методов и средств поиска, получения, преобразования, передачи, хранения и использования информации, связанных с использованием цифровых технологий.

Целью освоения дисциплины является получение компетенций по работе в цифровой среде и с цифровыми продуктами, включая активность по созданию и сбору данных, их обработке и анализу, а также по автоматизации процессов с помощью цифровых технологий. Базовый курс цифровая грамотность предполагает, что после его освоения студенты могут использовать информационные технологии для: образовательных целей: поиск информации, научных статей и т.д. в сети интернет, написание рефератов, курсовых работ и проектов, выпускных квалификационных работ, подготовка научных статей и докладов и т.д.; профессиональных и личных целей.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Цифровая грамотность» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-12.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;; УК-12.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных;
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1 Использует информационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности;; ОПК-2.2 Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Цифровая грамотность» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Цифровая грамотность».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.		Преддипломная практика; Производственная практика; Экономика и организация внешнеэкономической деятельности; Визуализация данных с использованием инструментов искусственного интеллекта**; Продвинутый Excel**; Управление талантами**; Страноведение: Андские страны**; Страноведение: Бразилия и Мексика**; Международные экономические организации**; Страноведение: государства Южного Конуса**; Технологический суверенитет в многополярном мире**; Основы таможенно-тарифного регулирования**; Основы международной логистики**; Имидж территорий**; Мировые финансовые центры**; Python и SQL в гуманитарных исследованиях; Прикладной искусственный интеллект в регионаловедческих исследованиях; Методика написания курсовой работы;
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.		Преддипломная практика; Производственная практика;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Цифровая грамотность» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)	Семестр(-ы)
			1	2
<i>Контактная работа, ак.ч</i>	85		51	34
Лекции (ЛК)	17		17	0
Лабораторные работы (ЛР)	68		34	34
Практические/семинарские занятия (СЗ)	0		0	0
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	95		75	20
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	36		18	18
Общая трудоемкость дисциплины ак.ч.	ак.ч.	216	144	72
	зач.ед.	6	4	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы*

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Теоретические аспекты цифровых технологий. Информация и информационные технологии.	1.1	Цифровые технологии	Основные понятия: цифровизация, цифровая трансформация, цифровая экономика и т.д. Роль цифровых технологий в современном мире. Информационное общество	ЛК
		1.2	Информация и ее свойства.	Определение информации. Основные свойства информации. Подходы к оценке информации. Единицы измерения информации. Позиционные системы счисления	ЛК
		1.3	Техническая основа информационных технологий	Исторический аспект. Поколения ПК. Суперкомпьютеры. Квантовые компьютеры. Основные блоки ПК. Цифровые устройства	ЛК
		1.4	Языки программирования,	Классификация и назначение языков программирования. Программное обеспечение. Виды ПО. Операционные системы.	ЛК, ЛР
		1.5	Алгоритмы,	Понятие алгоритма. Основные принципы алгоритмирования. Виды алгоритмов.	ЛК, ЛР
Раздел 2	Прикладное программное обеспечение.	2.1	Классификация ППО.	ПО для работы с документами. ПО для работы с изображениями. ПО для совместной работы; онлайн-доски; трекеры. ПО для работы с нормативными документами и т.д.	ЛК, ЛР
		2.2	Основы работы с Microsoft Word	Шаблоны документов. Новый документ. Редактирование и форматирование документов. Стили документов. Вставка формул, рисунков, диаграмм smart-арт, колонтитулов, сносок, титульных страниц, колонок, гиперссылок. Добавление оглавлений, указателей, списков литературы. Работа с таблицами: создание, редактирование, формулы, заголовки. Нумерация страниц. Предварительный просмотр и печать документов. Рассылка документов.	ЛК, ЛР
Раздел 3	Компьютерные сети.	3.1	Компьютерные сети и сеть интернет.	Исторический аспект. Принципы работы сети интернет: основное сетевое оборудование, IP-адреса, протоколы.	ЛК
		3.2	Основные службы интернет.	Браузеры. Служба WWW. Электронная почта.	ЛК, ЛР
Раздел 4	Цифровая безопасность.	4.1	Основные приемы безопасной работы в сети	Компьютерные вирусы. Антивирусы. Виды цифрового мошенничества. Основные меры безопасности. Правовые аспекты цифровой безопасности.	ЛК
Раздел 5	Тенденции развития цифровых технологий.	5.1	Виды и назначение новых информационных технологий	Базы данных. Большие данные. Интернет-вещей. Умные города. Искусственный интеллект и нейросети.	ЛК
Раздел 6	Основы Microsoft PowerPoint	6.1	Создание и форматирование презентаций	Работа со структурой презентации. Форматирование текста. Работа с графическими объектами и изображениями. Работа с гиперссылками. Анимация и переходы. Использование управляющих кнопок.	ЛР
		6.2	Работа с интерактивными элементами в Microsoft PowerPoint	Расширенная работа с гиперссылками. Сложная анимация. Переходы. Работа с заметками докладчика. Защита и экспорт презентации. Подготовка к публичному выступлению.	ЛР
		6.3	Использовании ИИ в создании презентаций.	Генерация изображений с помощью ИИ. Анализ возможностей ИИ-сервисов.	ЛР
Раздел 7	Основы Microsoft Excel	7.1	Создание и форматирование базовой таблицы	Ввод и редактирование данных и формул. Вставка и удаление ячеек, строк, столбцов. Относительные и абсолютные ссылки. Переименование листа. Имена ячеек.	ЛР
		7.2	Форматирование таблиц и	Форматы. Пользовательские форматы. Проверка данных. Условное форматирование.	ЛР

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
			диапазонов	Специальная вставка.	
Раздел 8	Работа с функциями и формулами	8.1	Статистические функции	Функции СРЗНАЧ, СРЗНАЧА, МАКС, МИН, СЧЕТ, СЧЕТЗ, НАИБОЛЬШИЙ, НАИМЕНЬШИЙ	ЛР
		8.2	Логические функции	Функции ЕСЛИ, И, ИЛИ	ЛР
		8.3	Условные статистические функции	Функции СРЗНАЧЕСЛИ, СУММЕСЛИ, СЧЕТЕСЛИ	ЛР
		8.4	Функции даты и времени.	Функции работы с текстом. Функции работы с датой и временем.	ЛР
		8.5	Основы визуализации данных в Excel	Построение графиков функций. Создание диаграмм для визуализации данных.	ЛР
Раздел 9	Основы работы с данными	9.1	Работа с массивами данных	Сортировка. Фильтрация. Автофильтр. Расширенный фильтр.	ЛР
		9.2	Сводные таблицы	Создание сводных таблиц. Простые вычисления в сводных таблицах. Настройка визуализации данных в сводных таблицах.	ЛР
		9.3	Поиск и сопоставление данных в таблицах	Функции ВПР, ГПР, ИНДЕКС, ПОИСКПОЗ	ЛР
		9.4	Линейная регрессия	Расчет коэффициента корреляции. Построение простого прогноза с помощью функций ЛИНЕЙН и ТЕНДЕНЦИЯ.	ЛР

* - заполняется только по ОЧНОЙ форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 21 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. С. Ю. Ревина, М. М. Эбердыева Информатика. Цифровая грамотность РУДН. Учебное пособие "Москва : РУДН, 2024 – 135 с. : ил." ISBN 978-5-209-11856-5

2. Гомонов К.Г., Решетникова М.С., Силла Н.А., Шевцова Н. А. Экономическая информатика. Учебное пособие. – М.: РУДН, 2021. – 157 с.

Дополнительная литература:

1. Информатика для экономистов : учебник для вузов / В. П. Поляков [и др.] ; под редакцией В. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11211-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/author-course/informatika-dlya-ekonomistov-513334>

2. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для академического бакалавриата / Под ред. Г.Е.Кедровой. - М. : Юрайт, 2017. - 439 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01031-2 : 1019.00.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Наукометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля*:

1. Курс лекций по дисциплине «Цифровая грамотность».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИКИ

Доцент

Должность

РАЗРАБОТЧИКИ

Доцент

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП

Заведующий кафедрой

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО

Заведующий кафедрой

Должность

Ревина С.Ю.

Фамилия И.О

Решетникова М.С.

Фамилия И.О

Балашова С.А.

Фамилия И.О

Давыдов В.М.

Фамилия И.О