

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.04.2026 19:58:08
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Высшая школа управления

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЛИДЕРСТВО И ЛИЧНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

E-COMMERCE - ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Лидерство и личная эффективность» входит в программу магистратуры «E-commerce - электронная коммерция» по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра Вуза-Партнёра. Дисциплина состоит из 3 разделов и 9 тем и направлена на изучение системного понимания собственного управленческого стиля и инструментов его развития: студенты последовательно осваивают самоменеджмент, управление командой, стратегическое мышление и антикризисные коммуникации — с непосредственной привязкой каждого блока к реалиям бизнеса на маркетплейсах.

Целью освоения дисциплины является развитие у студентов комплекса управленческих и личностных компетенций, необходимых для эффективного руководства бизнесом и командой в условиях высокой динамики и неопределённости e-commerce-рынка.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Лидерство и личная эффективность» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды; УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.;
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.;; УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования.;
ОПК-4	Способен управлять взаимодействием с клиентами и партнерами в процессе решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Применяет методы командной работы.;; ОПК-4.2 Проводит переговоры и разрешает конфликты.;; ОПК-4.3 Обладает навыками организации профессионального обучения.;; ОПК-4.4 Демонстрирует способность оказывать влияние и быть лидером.;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Лидерство и личная эффективность» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Лидерство и личная эффективность».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Научно-исследовательская работа (бизнес-практикум); Управление проектами;	Научно-исследовательская работа (бизнес-практикум); Преддипломная практика;
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Научно-исследовательская работа (бизнес-практикум); Основы аналитики для e-commerce;	Научно-исследовательская работа (бизнес-практикум); Преддипломная практика;
ОПК-4	Способен управлять взаимодействием с клиентами и партнерами в процессе решения задач профессиональной деятельности	Научно-исследовательская работа (бизнес-практикум); Управление проектами;	Научно-исследовательская работа (бизнес-практикум); Преддипломная практика;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Лидерство и личная эффективность» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	36		36
Лекции (ЛК)	18		18
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	18		18
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	27		27
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9		9
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Личная продуктивность и коммуникации в e-commerce	1.1	Внедрение системы личного планирования и управления приоритетами в условиях высокой операционной нагрузки	сущность личного планирования и самоменеджмента в условиях высокой операционной нагрузки; методы постановки целей, определения приоритетов и распределения рабочего времени; инструменты планирования задач в краткосрочном и среднесрочном горизонте; управление личной продуктивностью в условиях многозадачности и цифровой перегрузки; формирование устойчивых практик самоорганизации руководителя.	ЛК, СЗ
		1.2	Основы стрессоустойчивости и техники восстановления ресурса для предпринимателя	понятие стрессоустойчивости и ее значение для предпринимательской и управленческой деятельности; основные источники профессионального стресса в электронной коммерции; методы саморегуляции, профилактики эмоционального выгорания и восстановления личного ресурса; техники поддержания работоспособности в условиях неопределенности, высокой ответственности и дефицита времени.	ЛК, СЗ
		1.3	Эффективные коммуникации и ведение переговоров с ключевыми стейкхолдерами бизнеса	основы деловой коммуникации в управленческой деятельности; принципы эффективного взаимодействия с ключевыми стейкхолдерами бизнеса, включая сотрудников, поставщиков, партнеров и представителей платформы; технологии ведения переговоров, аргументации и разрешения разногласий; развитие навыков убеждающего общения и построения профессиональных отношений.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Управление командой и делегирование	2.1	Разработка системы KPI для сотрудников и управление удаленными командами в e-commerce	подходы к разработке системы KPI для сотрудников в e-commerce; связь целей компании с показателями результативности персонала; особенности управления удаленными командами и распределенными функциями; контроль исполнения задач, оценка эффективности работы сотрудников и использование цифровых инструментов координации.	ЛК, СЗ
		2.2	Техники эффективного делегирования и контроля исполнения задач	сущность делегирования как управленческого инструмента; распределение ответственности и полномочий в команде; выбор задач для делегирования, постановка поручений и	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				контроль результатов; типичные ошибки делегирования и способы их предотвращения; формирование системы исполнительской дисциплины без избыточного микроменеджмента.	
		2.3	Мотивация и развитие персонала в условиях динамично меняющейся цифровой среды	теории и практические подходы к мотивации персонала; материальные и нематериальные инструменты стимулирования сотрудников; развитие вовлеченности, ответственности и инициативности команды; обучение и профессиональное развитие персонала в условиях динамично меняющейся цифровой среды; роль лидера в формировании сильной командной культуры.	ЛК, СЗ
Раздел 3	Стратегическое мышление и лидерство в условиях трансформации	3.1	Проведение стратегического анализа среды: инструменты PESTEL, SWOT для бизнеса на маркетплейсе	значение стратегического мышления в управлении бизнесом на маркетплейсе; методы анализа внешней и внутренней среды организации; применение инструментов PESTEL и SWOT для выявления возможностей, ограничений и рисков; интерпретация результатов стратегического анализа для принятия управленческих решений и выбора направлений развития бизнеса.	ЛК, СЗ
		3.2	Управление организационными изменениями при масштабировании и диверсификации бизнеса	управление организационными изменениями в условиях роста, масштабирования и диверсификации бизнеса; причины сопротивления изменениям и методы его преодоления; сопровождение команды в процессе трансформации; роль лидера в формировании готовности к изменениям; разработка управленческих решений, обеспечивающих устойчивость компании в период преобразований.	ЛК, СЗ
		3.3	Принятие решений в условиях неопределённости и кризисные коммуникации	особенности принятия решений в условиях неопределенности и дефицита информации; модели управленческого выбора в кризисных ситуациях; основы кризисных коммуникаций с командой, партнерами и внешними участниками; принципы сохранения доверия, снижения конфликтности и поддержания устойчивости бизнеса в период нестабильности.	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Дистанционные образовательные технологии. Доступ к платформе https://university.rwb.ru/
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Дистанционные образовательные технологии. Доступ к платформе https://university.rwb.ru/
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Дистанционные образовательные технологии. Доступ к платформе https://university.rwb.ru/

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17456-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560463> (дата обращения: 22.04.2026).

2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16475-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560456> (дата обращения: 22.04.2026).

Дополнительная литература:

1. Корягина, Н. А. Эффективные коммуникации. Социальная компетентность личности : учебник для вузов / Н. А. Корягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18822-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568446> (дата обращения: 22.04.2026).

2. Гаврилов, Л. П. Цифровой бизнес : учебник и практикум для вузов / Л. П.

Гаврилов. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17869-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545098> (дата обращения: 22.04.2026).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Лидерство и личная эффективность».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

Проректор по обучению
Университета RWB ООО
«RWB Образование»

Должность, БУП

Подпись

Волощук П.В.

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Должность БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Доцент

Должность, БУП

Подпись

Назюта Сергей
Викторович

Фамилия И.О.