

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.05.2026 10:51:45

Уникальный программный ключ:

sa953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Институт мировой экономики и бизнеса

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

РЕКЛАМА

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык» входит в программу бакалавриата «Реклама» по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» и изучается в 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 семестрах 1, 2, 3, 4 курсов. Дисциплину реализует Институт мировой экономики и бизнеса. Дисциплина состоит из 6 разделов и 22 тем и направлена на изучение иноязычной профессиональной коммуникативной компетенции.

Целью освоения дисциплины является формирование и совершенствование иноязычной профессиональной коммуникативной компетенции, направленной на общение в условиях межличностной и межкультурной профессиональной коммуникации с носителями языка.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском (как иностранном) и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства; УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуника-тивных задач на русском и иностранном языках; УК-4.4 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и об-ратно; УК-4.5 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции; УК-4.6 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки; УК-4.7 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском (как иностранном) и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения		Преддипломная практика;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык» составляет «16» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)						
			1	2	3	4	5	6	7
Контактная работа, ак.ч.	238		34	34	34	34	34	34	34
Лекции (ЛК)	0		0	0	0	0	0	0	0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0	0	0	0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	238		34	34	34	34	34	34	34
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	248		56	29	29	47	29	29	29
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	90		18	9	9	27	9	9	9
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	576	108	72	72	108	72	72	72
	зач.ед.	16	3	2	2	3	2	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Раздел 1.	1.1	Тема 1.1. Identity	Грамматика: вопросительные формы; повтор времен глагола. Лексика: словосочетания на тему «отношения»; лексика для прохождения собеседования. Чтение: “Bilinguals: exotic birds or everyday people?”; “5 tips to help you do well at interviews”. Аудирование: прослушать 3 собеседования и ответить на вопросы. Говорение: важные этапы в жизни; разница между мужчиной и женщиной; симуляция собеседования. Письмо: официальные и неофициальные письма.	СЗ
		1.2	Тема 1.2. Tales	Грамматика: времена Present Perfect, Past Simple; повествовательные времена. Лексика: лексика на тему «новости»; предлоги; глаголы say/tell. Чтение: “The world’s best-known conspiracy theories” . Аудирование: подкаст о фильмах; новости. Говорение: истории из жизни; пересказ новости. Письмо: статья для газеты.	СЗ
		1.3	Тема 1.3. Future	Грамматика: будущее время (планы и предсказания) Грамматика: будущее время (планы и предсказания). Лексика: показатели будущего времени; идиомы; лексика на тему «организация». Чтение: “A better world”; “Are you a planner or a procrastinator?”. Аудирование: послушать разговор людей, делающих планы; послушать примеры недопониманий. Говорение: обсуждение планов; предсказание будущих событий; объяснение недопониманий. Письмо: письмо-предложение (proposal) .	СЗ
		1.4	Тема 1.4. Jobs	Грамматика: Модальные глаголы must, have to, should; Грамматические конструкции used to, would. Лексика: тема «личностные качества», прилагательные крайней степени; бизнес Лексика: тема «личностные качества», прилагательные крайней степени; бизнес Чтение: “You don’t have to be born rich to be a millionaire”. Аудирование: разговор людей, чья работа мечты пошла не по плану; запись совещания на котором люди принимают решения. Говорение: симуляция совещания; обсуждение привычек в прошлом; насколько важно становиться миллионером. Письмо: сопроводительное письмо.	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
		1.5	Тема 1.5. Solutions	Грамматика: сравнительная и превосходная степень прилагательных; вежливые просьбы. Лексика: тема «технологии»; проблемы и их решение. Чтение: Low tech solutions. Аудирование: послушать разговор о решении технических проблем. Говорение: обсуждение изобретений за последние 100 лет; обсуждение проблем и их решений. Письмо: эссе.	СЗ
Раздел 2	Раздел 2.	2.1	Тема 2.1. Emotion	Грамматика: условные предложения 1 и 2 типа. Лексика: тема «события жизни»; прилагательные с окончаниями -ed, -ing; словосочетания глагол + существительное. Аудирование: радио программа о терапии. Говорение: обсуждение эмоций; рассказ о реакциях в разных ситуациях. Письмо: письмо с советом.	СЗ
		2.2	Тема 2.2. Success	Грамматика: времена Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous; модальные глаголы возможности в настоящем и прошедшем времени. Лексика: тема «успех»; глагольные фразы. Аудирование: послушать радио программу об успехе; разговор о памяти. Говорение: обсуждение концепта «успех»; рассказ о своих способностях и возможностях.	СЗ
		2.3	Тема 2.3. Communities	Грамматика: артикли; относительные придаточные предложения. Лексика: тема «интернет»; выражения с “getting on”; составные существительные. Чтение: “Neighbours: the good, the bad and the bizarre”; “The rise of YouTube”. Аудирование: послушать описание онлайн сообществ; послушать как люди отзываются о своем опыте поездки в качестве гостя. Говорение: описание своего района; сравнение видов деятельности в физическом мире и в интернете. Письмо: обзор на вебсайт.	СЗ
		2.4	Тема 2.4. History	Грамматика: условные предложения 3 типа; активный и пассивный залог времен. Лексика: тема «история»; описание людей. Аудирование: послушать описание прошедших десятилетий; послушать викторину об исторических деятелях. Говорение: обсуждение важных исторических событий; составление и проведение викторины. Письмо: написать статью для Википедии.	СЗ
Раздел 3	Раздел 3.	3.1	Тема 3.1. World	Грамматика: косвенная речь; глагольные сочетания. Лексика:	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				тема «окружающая среда»; словообразование при помощи приставок; глаголы для передачи чужих слов. Аудирование: описание городов с лучшей кухней. Говорение: обсуждение на тему «сокращение пластиковых отходов»; рекомендация города по качеству кухни; попросить/дать совет о путешествии. Письмо: обзор ресторана..	
		3.2	Тема 3.2. Business Fundamentals	Лексика: темы «структура компании», «активы и пассивы», «цепочка поставок». Чтение: “The Baker’s Dozen”. Говорение: обсуждение резюме в парах. Письмо: резюме и сопроводительное письмо.	СЗ
		3.3	Тема 5.3. Corporate Culture	Грамматика: времена Past Simple, Past Continuous, Past Perfect; выражения should, ought to, it’s good idea to. Лексика: отделы компании, названия должностей, описание обязанностей. Говорение: симуляция совещания. Письмо: отчет о прохождении стажировки. Кейс: “Counselling”. Обсуждение, чтение, аудирование и письмо на тему «консультирование».	СЗ
		3.4	Тема 3.4. Customer Support	Грамматика: вопросы Yes/No, Wh-; модальные конструкции have to, might have to, need to. Лексика: личностные качества, описание проблем, фразовые глаголы для разговора по телефону. Говорение: решение проблем по телефону, симуляция технической проблемы по телефону. Письмо: официальная и неофициальная переписка. Кейс: “Cybertartan Software”. Обсуждение, чтение, аудирование и презентация на тему «центр по обслуживанию клиентов в Шотландии».	СЗ
Раздел 4	Раздел 4.	4.1	Тема 4.1. Products and Packaging	Грамматика: относительные придаточные предложения, артикли, сочетания существительных. Лексика: технические характеристики и описание товара; выражения для презентации товара. Говорение: презентация продукта. Кейс: “Big Jack’s Pizza”. Обсуждение, чтение, аудирование и презентация на тему «сеть пицц в Гонконге» Письмо: описание продукта. Кейс: “Big Jack’s Pizza”. Обсуждение, чтение, аудирование и презентация на тему «сеть пицц в Гонконге»	СЗ
		4.2	Тема 4.2. Careers	Грамматика: времена Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous. Лексика: глаголы по теме «найм» и «трудоустройство»; навыки и качества работников. Чтение: “Ten tips for creating a career that lights your life”. Кейс:	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				“Gap years and career breaks”. Чтение, аудирование и обсуждение на тему «стажировки во время академического отпуска и перерыв в карьере». Письмо: резюме.	
		4.3	Тема 4.3. Making deals	Грамматика: условные предложения 1 и 2 типа; грамматические конструкции с recommend, advise, suggest. Лексика: словосочетания для ведения переговоров и продаж. “Retail finds its new best friend”. Говорение: предложения и совершение сделки; симуляция переговоров. Кейс: “St John’s Beach Club”. Чтение, аудирование и обсуждение на тему «поощрительное путешествие в Антигуа».	СЗ
Раздел 5	Раздел 5.	5.1	Тема 5.1. Company and community	Грамматика: пассивный залог; косвенная речь. Лексика: лексика на тему «встречи», «этическое поведение». Чтение: “The Johnson & Johnson Credo”. Говорение: симуляция деловой встречи. Кейс: “Phoenix”. Чтение, аудирование и обсуждение на тему «завод по переработке машин в Австралии»	СЗ
		5.2	Тема 5.2. Mergers and acquisitions	Грамматика: Будущее время глагола: will, be going to, Present Continuous; выражение вероятности: could, may, might, be likely/unlikely to, be bound to. Лексика: тема «финансы»; описание графиков; результат и последствия. Говорение: обсудить плюсы и минусы поглощения бизнеса; описание слайдов во время презентации. Письмо: составить план презентации. Кейс: “Calisto”. Чтение, аудирование и обсуждение на тему «Производитель музыкальных инструментов в Центральной Америке»	СЗ
		5.3	Тема 5.3. International Trade	Грамматика: выражения времени с предлогами in, on, at; зависимые предлоги. Лексика: темы «производство и обработка платежей», «кредит и страхование», «деловые сделки». Чтение: “Pinball wizard learns from mistakes”. Говорение: ведение переговоров; обсуждение способов платежа экспортерам. Кейс: “Jeddah Royal Beach Resort”. Чтение, аудирование и обсуждение на тему «Люксовый курорт в Джидда». Письмо: письмо с просьбой о начислении зарплаты (вежливые конструкции) .	СЗ
		5.4	Тема 5.4. Building a career	Грамматика: обзор настоящего, прошедшего и будущего времени. Лексика: тема «образование и карьера»; словосочетания на тему «образование и спонсирование»;	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				глаголы для резюме. Говорение: собеседование. Письмо: сопроводительное письмо. Кейс: обсуждение, чтение и аудирование на тему «Романская бизнес школа».	
Раздел 6	Раздел 6.	6.1	Тема 6.1. Information	Грамматика: сравнительная и превосходная степени сравнения прилагательных; вежливые просьбы и ответы. Лексика: тема «информационные системы»; сравнения. Кейс: обсуждение, чтение и аудирование на тему «Нигерийский банк». Говорение: телефонный разговор.	СЗ
		6.2	Тема 6.2. Quality	Грамматика: пассивный залог и конструкция have something done. Лексика: прилагательные и словосочетания на тему «качество»; словообразование. Говорение: презентация продукта. Письмо: официальное и неофициальное письмо. Кейс: обсуждение, чтение и аудирование на тему «Производство клубники в Польше».	СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Проектор
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Библиотека, коворкинг

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Allison J., Emmerson P. The Business 2.0 Coursebook. – Macmillan, 2013.
2. Clare A., Wilson JJ. Speakout Coursebook. – Pearson Education, 2015.
3. Cunningham S., Moor P. NewCutting Edge. – Longman, 2014
4. David Cotton, David Falvey, Simon Kent. New Language Leader Intermediate Coursebook. – Pearson Education, 2019.
5. David Cotton, David Falvey, Simon Kent. New Market Leader. Intermediate. Course Book. – Longman, 2019

Дополнительная литература:

1. Beaumont D., Granger C. The Heinemann ELT English Grammar. New Edition. – 2013.
2. Hawings M. Advanced Grammar in Use with Answers. 2nd Edition. – Cambridge University Press, 2013.
3. Carter R., McCarthy M. Cambridge Grammar of English. – Cambridge University Press, 2013
4. Oxenden C., Latham-Koenig C. New English File. – Oxford university press, 2014.
5. Entwood J. Oxford Practise Grammar. With Tests. (+CD). – Oxford university press,

2014.

6. Prodromou L. Grammar and Vocabulary for First Certificate. – Longman, 2014.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Сибул Виктория Владимировна <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	---

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Малюга Елена Николаевна <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	---

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Трубникова Нина Вадимовна <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	---