

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.05.2026 12:48:16
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

(наименование практики)

Производственная практика

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Международная логистика

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика» входит в программу 38.04.01 «Экономика» «Международная логистика» и проходит «в 4 семестре» «2 курса». Практику реализует «Кафедра международных экономических отношений».

Целью проведения «Преддипломной практики» является: получение практических навыков работы на предприятиях; учреждениях, осуществляющих библиотечную, библиографическую, научно-исследовательскую, научно-информационную, методическую, культурно-просветительскую, образовательную деятельность; учреждениях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность и деятельность, связанную со всеми формами международных экономических отношений при выполнении экономических и управленческих задач, а так же сбор практической информации.

Задачи преддипломной практики

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению «Экономика» профиля «Международная логистика» являются: закрепление приобретенных глубоких теоретических и практических представлений о международной транспортной логистике, получение базовых научно-практических знаний в области международной транспортной логистики; рассмотрение на практике теоретических основ, тенденций и механизмов развития международной транспортной логистики; тенденций развития и механизмов организации перевозки грузов различными видами транспорта в международном сообщении.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Преддипломной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.4 Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования; УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте;
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения; УК-2.3 В рамках поставленных задач определяет

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
		<p>имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;</p> <p>УК-2.4 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.5 Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля;</p>
УК-7	Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры	<p>УК-7.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;</p> <p>УК-7.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных;</p>
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	<p>ОПК-1.1 Обладает фундаментальными знаниями в области экономической науки;</p> <p>ОПК-1.2 Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач;</p> <p>ОПК-1.3 Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний;</p>
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	<p>ОПК-2.1 Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического анализа;</p> <p>ОПК-2.2 Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований;</p>
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	<p>ОПК-3.1 Разрабатывает программу прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами;</p> <p>ОПК-3.2 Готовит аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики;</p> <p>ОПК-3.3 Обобщает выводы, готовит заключение и формулирует рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики;</p>
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные	ОПК-4.1 Разрабатывает организационно-управленческие решения в

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
	организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	профессиональной деятельности; ОПК-4.2 Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений; ОПК-4.3 Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений;
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении профессиональных задач; ОПК-5.2 Умеет среди современных информационных технологий и программных средств выбирать наиболее эффективные для решения профессиональных задач; ОПК-5.3 Владеет в полной мере навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств;
ОПК-6	Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	ОПК-6.1 Способен использовать современные цифровые и информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-6.2 Умеет находить и использовать релевантные цифровые данные для решения практических задач профессиональной деятельности;
ПК-1	Способен самостоятельно осуществлять расчет стоимости перевозки груза на основе имеющихся данных, определять возможные маршруты, разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах, организовывать планирование услуг, этапов, сроков доставки.	ПК-1.1 Способен самостоятельно разрабатывать наиболее оптимальные схемы транспортировки груза от пункта отправления до пункта назначения; ПК-1.2 Способен рассчитывать стоимость перевозки груза на основе имеющихся данных и формировать схему перевозки с минимальными затратами; ПК-1.3 Способен разрабатывать оптимальную перевозку груза по времени и затратам; ПК-1.4 Способен самостоятельно организовывать этапы и сроки поставки;
ПК-2	Способен разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок, систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, организовать формирование пакета документов для отправки груза	ПК-2.1 Способен самостоятельно подготавливать сопроводительные документы для отправки груза; ПК-2.2 Умеет создавать оптимальные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок; ПК-2.3 Умеет систематизировать документы, которые регламентируют взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза;
ПК-3	Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию	ПК-3.1 Определяет содержание и формы профилактической работы по противодействию идеологии терроризма и неонацизма в соответствии с действующими нормативными

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
	распространения идеологии терроризма и идей неонацизма	правовыми актами; ПК-3.2 Организует и проводит профилактические мероприятия в образовательной или социальной среде в соответствии с установленными требованиями и нормативными документами;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Преддипломная практика» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Преддипломной практики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-7	Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры	Научно-исследовательская работа; Международные транспортно-логистические проекты**; Основы использования искусственного интеллекта в международной логистике; Электронная торговля**; Профессиональный иностранный язык (факультатив); Русский язык в профессиональной деятельности (факультатив); Мировой опыт внедрения информационных систем управления**; Информационные базы данных;	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Мастер-классы по международной логистике (практикоориентированный курс)**; Управление проектами**; Научно-исследовательская работа;	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Научно-исследовательская работа; Адаптивный курс по основам экономики; Микроэкономика (продвинутый курс); Макроэкономика (продвинутый курс);	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p>Управление транспортно-логистической системой компании**;</p> <p>Международные корпоративные стратегии маркетинга**;</p> <p>Транспортная политика международных интеграционных объединений**;</p> <p>Основы использования искусственного интеллекта в международной логистике;</p> <p>Конъюнктура мировых рынков товаров и услуг**;</p> <p>Цифровые технологии в логистике**;</p>	
ОПК-6	Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	<p>Транспортно-логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности;</p> <p>Эконометрика (продвинутый курс);</p> <p>Международные статистические базы данных для специалистов по международной логистике;</p>	
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	<p>Микроэкономика (продвинутый курс);</p> <p>Научно-исследовательская работа;</p> <p>Адаптивный курс по основам экономики;</p>	
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	<p>Макроэкономика (продвинутый курс);</p> <p>Основы международного транспортного права;</p> <p>Эконометрика (продвинутый курс);</p> <p>Таможенные аспекты перемещения товаров в международной торговле;</p>	
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	<p>Микроэкономика (продвинутый курс);</p> <p>Макроэкономика (продвинутый курс);</p> <p>Международная логистика;</p> <p>Экономика и организация ВЭД (продвинутый уровень);</p> <p>Международная торговля;</p>	
ОПК-4	Способен принимать	Логистика закупок;	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность		
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Научно-исследовательская работа; Основы международного транспортного права; Эконометрика (продвинутый курс);	
ПК-1	Способен самостоятельно осуществлять расчет стоимости перевозки груза на основе имеющихся данных, определять возможные маршруты, разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах, организовывать планирование услуг, этапов, сроков доставки.	Международная логистика; Таможенные аспекты перемещения товаров в международной торговле; Мастер-классы по международной логистике (практикоориентированный курс)**; Международная торговля; Конъюнктура мировых рынков товаров и услуг**; Логистика закупок; Управление транспортно-логистической системой компании**; Мировой опыт внедрения информационных систем управления**; Международный рынок труда и миграции**; Международные корпоративные стратегии маркетинга**; Транспортная политика международных интеграционных объединений**; Электронная торговля**; Транспортно-логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности; Научно-исследовательская работа; Основы международного транспортного права;	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-2	Способен разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок, систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, организовать формирование пакета документов для отправки груза	<p>Основы использования искусственного интеллекта в международной логистике;</p> <p>Конъюнктура мировых рынков товаров и услуг**;</p> <p>Управление транспортно-логистической системой компании**;</p> <p>Международные транспортно-логистические проекты**;</p> <p>Мировой опыт внедрения информационных систем управления**;</p> <p>Цифровые технологии в логистике**;</p> <p>Теория и практика международной деловой коммуникации**;</p> <p>Международные корпоративные стратегии маркетинга**;</p> <p>Электронная торговля**;</p> <p>Мастер-классы по международной логистике (практикоориентированный курс)**;</p> <p>Экономика и организация ВЭД (продвинутый уровень);</p> <p>Международная торговля;</p> <p>Международный рынок труда и миграции**;</p> <p>Управление проектами**;</p> <p>Научно-исследовательская работа;</p> <p>Международные статистические базы данных для специалистов по международной логистике;</p> <p>Международная логистика;</p> <p>Таможенные аспекты перемещения товаров в международной торговле;</p> <p>Транспортно-логистическое обеспечение внешнеэкономической деятельности;</p> <p>Логистика закупок;</p>	
ПК-3	Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные,	<p>Научно-исследовательская работа;</p> <p>Экономика и организация ВЭД (продвинутый уровень);</p>	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма		

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Преддипломной практики» составляет 21 зачетная единица (756 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Номер раздела	Наименование разделов практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)		Трудоемкость, ак.ч.
		Код	Содержание	
Раздел 1	Организационный.	1.1	Участие в установочном и промежуточных собраниях по практике.	12
Раздел 2	Подготовительный	2.1	Производственный инструктаж	110
		2.2	Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики.	160
		2.3	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации	100
		2.4	Изучение системы документооборота организации	166
Раздел 3	Экспериментальный	3.1	Выполнение производственных заданий	100
		3.2	Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	44
		3.3	Оформление документов по практике	46
Оформление отчета по практике				9
Подготовка к защите и защита отчета по практике				9
ВСЕГО:				756

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение, необходимое для успешного прохождения «Преддипломной практики» подразумевает необходимость наличия в организации (на предприятии) офисной техники (компьютеров, ноутбуков, проекторов, принтеров, сканеров и др.).

Техника безопасности в офисе в обязательном порядке включает в себя контроль за электробезопасностью, а именно: контроль за состоянием электропроводки, розеток, вилок, выключателей и др., соблюдение пожарной безопасности, обязательное отключение оборудования после рабочего дня, не допуск нагрузки электрической сети, самостоятельно не осуществлять ремонт оборудования.

Тип

аудитории

Оснащение аудитории

Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины

(при необходимости)

Лекционная

Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.

Ноутбук Asus F6A, Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN, Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Проекционный экран GENA 244*244, Экран с электропроводом Draper 203*1,

Акустическая система Defender Mercury 35 MkII, Телевизор Philip

Семинарская

Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.

Ноутбук Asus F6A, Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN, Экран моторизованный Digis Electra MW DSEM - 1105

Для самостоятельной работы

Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.

Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21",

Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Управлением организации практик и содействия трудоустройству выпускников в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ» (РУДН)

ПРИКАЗ от 9 апреля 2021 г., № 397-р Об утверждении и введении в действие Регламента обеспечения охраны труда и

пожарной безопасности при проведении практик

Дополнительная литература:

1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ» (РУДН)

ПРИКАЗ от 9 апреля 2021 г., № 397-р Об утверждении и введении в действие Регламента обеспечения охраны труда и

пожарной безопасности при проведении практик

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении практики «Преддипломная практика» (первичный инструктаж).
2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).
3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике «Преддипломная практика».

РАЗРАБОТЧИКИ

Старший преподаватель

Должность

Дятлова М.И.

Фамилия И.О

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП

Заведующий кафедрой

Должность

Андропова И.В.

Фамилия И.О

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО

Заведующий кафедрой

Должность

Андропова И.В.

Фамилия И.О