

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.05.2026 13:27:31
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АДАПТИВНЫЙ КУРС ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

УПРАВЛЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫМИ ПРОЕКТАМИ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Адаптивный курс по русскому языку» входит в программу магистратуры «Управление международными проектами» по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и изучается в семестре курса. Дисциплину реализует Кафедра русского языка и лингвокультурологии. Дисциплина состоит из 11 разделов и 31 тема и направлена на изучение русского языка как иностранного, а также на формирование у иностранных (билингвальных) студентов речевых навыков и умений на русском языке, позволяющих успешно участвовать в различных сферах и подсферах применения языка специальности, применять научно обоснованный подход к анализу теоретических и практических вопросов экономической сферы деятельности на русском языке, возникающих на различных этапах обучения в бакалавриате, формировать и развивать коммуникативно-речевые компетенции специалиста – участника межличностного и учебно-профессионального общения на русском языке.

Целью освоения дисциплины является развитие мультикультурной, полилингвальной личности студента, обучающегося по программам, ориентированным на углубление интеграции в мировое образовательное пространство, формирование у иностранного бакалавра в сфере экономики и менеджмента компетентности в толерантной межкультурной профессионально-речевой коммуникации с российскими деловыми партнерами, развитие способности к решению профессионально-коммуникативных задач в производственно-практической сфере средствами русского языка, воспитание позитивного, уважительного отношения к культурным, социальным, социально-политическим реалиям и ценностям российского общества.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Адаптивный курс по русскому языку» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|------|--|--|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия. | УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства; УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; УК-4.4 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции; УК-4.5 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативноречевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки; УК-4.6 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности; |

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Адаптивный курс по русскому языку» относится к факультативным дисциплинам блока ФТД образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Адаптивный курс по русскому языку».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|-------------|--|--|---|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия. | | <i>Профессиональный иностранный язык**;</i> <i>Русский язык как иностранный в профессиональной деятельности**;</i> Профессиональный иностранный язык (факультатив); Русский язык в профессиональной деятельности (факультатив); Преддипломная практика; |

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Адаптивный курс по русскому языку» составляет «0» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

| Вид учебной работы | ВСЕГО, ак.ч. | | Семестр(-ы) |
|--|----------------|-----------|-------------|
| | | | 1 |
| <i>Контактная работа, ак.ч.</i> | 36 | | 36 |
| Лекции (ЛК) | 0 | | 0 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | | 0 |
| Практические/семинарские занятия (СЗ) | 36 | | 36 |
| <i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i> | 0 | | 0 |
| <i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i> | 0 | | 0 |
| Общая трудоемкость дисциплины | ак.ч. | 36 | 36 |
| | зач.ед. | 0 | 0 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---|-------------------|--|---|---------------------|
| Раздел 1 | Вводный лексико-грамматический курс. Корректировочный курс | 1.1 | Грамматические классы слов. | «Грамматические классы слов» (части речи) с акцентом на профессиональную коммуникацию. Материал включает классификацию, грамматические признаки и особенности употребления в научно-деловой речи. 1. Понятие грамматических классов слов (частей речи) Грамматические классы слов (части речи) — это крупнейшие группировки слов в языке, объединённые: Общим грамматическим значением (предметность, признак, действие и т.д.); Общими морфологическими признаками (род, число, падеж, время, лицо и др.); Общими синтаксическими функциями (подлежащее, сказуемое, определение и т.д.). Для профессиональной речи: понимание частей речи необходимо для грамотного построения документов, избегания ошибок в согласовании, управлении, употреблении терминов. Особенности грамматических классов в профессиональной речи (экономика / управление / комплаенс) 4.1. Преобладание имён существительных В официально-деловом и научном стилях существительные составляют до 60–70% слов. Причины: Номинативная точность: риск, ответственность, контроль, процедура Возможность атрибутивных цепочек: «система внутреннего финансового контроля» Отглагольные существительные: проверка, утверждение, нарушение, расследование. Глаголы в документах: особенности Преобладание настоящего времени в регламентах: «сотрудник обязан уведомить», «комиссия утверждает» Инфинитив в инструкциях: «Проверить. Согласовать. Утвердить.» Страдательные обороты: «решение принимается», «документ направляется» Избегание 1-го лица единственного числа: вместо «я считаю» → «представляется целесообразным». | C3 |
| | | 1.2 | Сочетаемость слов основных грамматических классов. | «Сочетаемость слов основных грамматических классов в РКИ (русском как иностранном)» с учетом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, деловая коммуникация). Материал ориентирован на преподавателей, | C3 |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>изучающих русский язык как иностранный, и специалистов, работающих в русскоязычной профессиональной среде.</p> <p>Понятие сочетаемости слов в РКИ Сочетаемость — способность слова соединяться с другими словами в речи на основе грамматических правил и лексических ограничений. В РКИ различают: Тип сочетаемости Что регулирует</p> <p>Пример (русский) Типичная ошибка иностранца</p> <p>Грамматическая Формы рода, числа, падежа, предлога</p> <p>интересоваться + Т.п. (чем?) интересоваться на экономику (В.п. с предлогом)</p> <p>Лексическая Смысловая совместимость назначить встречу (но не сделать встречу) сделать решение (вместо принять решение)</p> <p>Стилистическая</p> <p>Принадлежность к стилю осуществлять контроль (офиц.) — проверять (нейтр.) проконтролировать (псевдоглагол)</p> <p>Для РКИ важно: изучающий должен усвоить не только грамматические правила, но и типичные словосочетания (коллокации) профессиональной сферы.</p> <p>2. Сочетаемость основных грамматических классов слов</p> <p>2.1. Имя существительное Основные типы сочетаемости: Модель Что выражает Примеры Комментарий для РКИ Сущ. + прил. Признак предмета внутренний контроль, комплаенс-риск, аудиторская проверка</p> <p>Согласование в роде, числе, падеже (трудность: род сущ.) Сущ. + сущ. в Р.п.</p> <p>Отношение принадлежности регламент отдела, политика компании, процедура утверждения Родительный падеж — самый частотный в документах Сущ. + предлог + сущ.</p> <p>Пространственные, временные, причинные отношения отчёт о проверке, контроль за исполнением, нарушение со стороны сотрудника</p> <p>Выбор предлога (о/об, за, на, при) — частая ошибка</p> <p>Глагол + сущ. (В.п.) Переход действия на объект</p> <p>проводить аудит, подписать договор, выявить нарушение</p> <p>Управление глагола (переходность) Сущ. + инф. Цель, назначение обязанность уведомить, право проверить, возможность оспорить</p> <p>Инфинитив после сущ. (без предлога)</p> <p>Типичные ошибки в РКИ (профессиональная сфера): Ошибка</p> <p>Верный вариант Причина начальник отдела закупок (верно)</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>— Проблема в цепочке Р.п. (отдел → отдела, закупок) отчёт по проверке (разг.) отчёт о проверке (офиц.) Смешение предлогов о и по интерес к комплаенсу (верно) —</p> <p>Управление: интерес к + Д.п. согласно приказа согласно приказу Производный предлог согласно требует Д.п. 2.2. Имя прилагательное Сочетаемость прилагательных: Модель</p> <p>Пример Ограничения Прил. + сущ. серьёзное нарушение, цифровая экономика Согласование: род, число, падеж</p> <p>Краткое прил. + инф. обязан проверить, готов отчитаться</p> <p>Только краткие формы (должен, обязан, готов) Прил. + предлог + сущ. способный к риску, ответственный за исполнение</p> <p>Управление прилагательного (за + В.п., к + Д.п.) Сравнит. степень + чем + И.п. более эффективный, чем предыдущий Союз чем + именительный падеж Важно для РКИ: в профессиональной речи часто используются прилагательные с управлением: Прилагательное Управление</p> <p>Пример способный к + Д.п. способный к анализу</p> <p>ответственный за + В.п. ответственный за выполнение</p> <p>характерный для + Р.п. характерный для цифровой экономики согласный с + Т.п. согласный с решением 2.3.</p> <p>Глагол Основные модели сочетаемости глаголов: Модель</p> <p>Вопрос Пример Примечание Гл. + сущ. в В.п. (перех.) кого? что? проводить проверку, утвердить отчёт Прямой объект Гл. + сущ. в косв. п. (без предл.) кому? чему? помогать коллегам (Д.п.), избегать рисков (Р.п.)</p> <p>Глаголы с фиксированным падежом Гл. + предлог + сущ. о ком? о чём? и др. отчитываться о работе, влиять на результат</p> <p>Выбор предлога (о, на, в, за) Гл. + инф. что делать? должен проверить, обязан уведомить, имеет право оспорить</p> <p>Модальные конструкции Гл. + наречие как? действовать оперативно, отчитываться регулярно</p> <p>Характеристика действия Глагольное управление (ключевое для РКИ в профессиональной сфере): Глагол Управление (падеж, предлог) Пример руководить Т.п. (кем? чем?) руководить отделом управлять Т.п. управлять предприятием</p> <p>контролировать В.п. (без предл.) контролировать исполнение</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>соблюдать В.п. соблюдать закон соответствовать Д.п. соответствовать стандартам способствовать Д.п. способствовать развитию препятствовать Д.п. препятствовать нарушениям утверждать В.п. утверждать план отчитываться о + П.п. отчитываться о результатах ссылаться на + В.п. ссылаться на инструкцию</p> <p>Типичные ошибки (интерференция родного языка): Ошибка (англ./нем. влияние) Верно по-русски влиять на результат (верно) — обсуждать о проблеме обсуждать проблему (В.п. без предл.) жаловаться за нарушение жаловаться на нарушение отвечать за безопасность (верно) — 2.4.</p> <p>Наречие Сочетаемость наречий: Модель Пример Ограничения Наречие + глагол оперативно реагировать, своевременно уведомить Самая частотная модель Наречие + прилагательное экономически обоснованный, юридически значимый Наречия меры и степени Наречие + наречие очень оперативно, слишком рискованно Ограниченно Наречие + существительное (редко) почти завершение (разг.) Нехарактерно для офиц. стиля Разряды наречий в профессиональной речи: Разряд Вопрос Примеры Образа действия как? письменно, устно, документально, оперативно Времени когда? ежеквартально, незамедлительно, предварительно Меры и степени в какой мере? полностью, частично, значительно, абсолютно Места где? куда? внутри, снаружи, наверху (редко в документах) 3. Типовые модели сочетаемости для профессиональной сферы (таблица) Грамматическая модель Пример (комплаенс, управление) Частота в документах Прил. + сущ. (И.п.) внутренний аудит, антикоррупционная политика очень высокая Сущ. + сущ. (Р.п.) проверка контрагентов, соблюдение стандартов очень высокая Гл. + сущ. (В.п.) проводить расследование, утвердить регламент высокая Гл. + предлог + сущ. ссылаться на приказ, отчитываться о выполнении высокая Сущ. + прил. (Т.п. — твор. сравн.) контроль, осуществляемый комитетом средняя (пассив) Краткое прил. + инф. обязан уведомить, должен</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>соответствовать высокая Наречие + гл. регулярно проверять, оперативно реагировать средняя 4. Упражнения для РКИ (профессиональная лексика) Упражнение 1. Восстановите управление (выберите правильный предлог/падеж) Руководитель отвечает ___ (безопасность / безопасность?) → за безопасность (В.п.) Сотрудник обязан соблюдать ___ (инструкция) → инструкцию (В.п.) Отчёт должен соответствовать ___ (требования) → требованиям (Д.п.) Мы ссылаемся ___ (приказ № 5) → на приказ № 5 (В.п.) Комиссия контролирует ___ (исполнение) → исполнение (В.п.)</p> <p>Упражнение 2. Составьте словосочетания из двух колонок Колонка А Колонка В проводить (какой?) внутренний контроль соблюдать (что?) соблюдение закона утвердить (что?) проверка документации отчитываться (о чём?) регламент закупок Ответы: проводить проверку документации, соблюдать закон, утвердить регламент закупок, отчитываться о соблюдении закона Упражнение 3. Исправьте ошибки в сочетаемости (профессиональный контекст) Неверно Верно согласно приказа директора согласно приказу директора обсуждать о проблеме рисков обсуждать проблему рисков интересоваться на комплаенс интересоваться комплаенсом жаловаться за нарушение жаловаться на нарушение ответственный по безопасности ответственный за безопасность 5. Схема для запоминания (РКИ, профессиональный русский) text Для построения правильного словосочетания: 1. Определи главное слово (часть речи). 2. Вспомни модель сочетаемости: - Сущ. → какой? (прил.) или чей? (сущ. в Р.п.) - Глагол → что? (В.п.) или кому? (Д.п.) / о чём? (о + П.п.) - Прилагательное → за что? (за + В.п.) / к чему? (к + Д.п.) 3. Проверь падеж и предлог (если нужен). 4. Исключи интерференцию родного языка. 6. Частотные ошибки носителей разных языков в профессиональной сочетаемости Родной язык Типичная ошибка в русском Верно Английский discuss about a problem → обсуждать о проблеме обсуждать проблему Немецкий antworten für etwas → отвечать за что-то</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | (верно) — (иногда смешение с отвечать на вопрос) Китайский Пропуск предлогов: соответствовать стандарт соответствовать стандарту (Д.п.) Турецкий Порядок слов: контроль внутренний внутренний контроль Испанский interesarse por → интересоваться за интересоваться + Т.п. | |
| | | 1.3 | Имя существительное. Семантические группы существительных. | «Имя существительное. Семантические группы существительных в РКИ (русском как иностранном)» с учётом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, деловая коммуникация). Материал ориентирован на преподавателей и изучающих русский язык на уровнях А2–С1. 1. Роль семантических групп существительных в РКИ В методике РКИ существительные группируются не только по грамматическим, но и по семантическим (смысловым) признакам. Это помогает: системно вводить лексику; прогнозировать сочетаемость и грамматические формы; избегать ошибок в употреблении (одушевлённость, род, падеж); формировать профессиональную коммуникативную компетенцию. Ключевая идея: семантическая группа предсказывает грамматические свойства и типичные контексты. 2. Основные семантические группы существительных в РКИ 2.1. Общая классификация (для уровней А1–А2) Семантическая группа Вопрос Примеры Грамматические особенности Лица кто? человек, студент, директор одушевлённые, род (м./ж.) Предметы что? стол, книга, компьютер неодушевлённые, род Животные кто? кошка, собака, медведь одушевлённые, род Растения что? дерево, цветок, трава неодушевлённые Явления природы что? дождь, снег, ветер неодушевлённые (ед.ч. часто) Места что? город, комната, предприятие неодушевлённые Время что? день, неделя, год неодушевлённые Абстрактные понятия что? счастье, любовь, риск неодушевлённые, нет мн.ч. (часто) 2.2. Профессиональные семантические группы (уровни В1–С1) Для экономики, управления, комплаенса выделяются следующие семантические группы | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>существительных: № Семантическая группа Примеры Типичные грамматические признаки 1 Лица по профессии / должности аудитор, директор, бухгалтер, комплаенс-менеджер одуш., м.р. (ж.р. – производные) 2 Лица по социальной роли сотрудник, работник, контрагент, истец одуш., м.р. (ж.р. – сотрудница) 3 Организации и подразделения компания, отдел, департамент, комитет неодуш., ср./ж./м.р. 4 Документы договор, акт, приказ, регламент неодуш., м.р. (ж.р. – уверенность) 5 Процессы и действия (отглагольные) проверка, расследование, утверждение неодуш., ж.р. / ср.р. 6 Риски и нарушения риск, нарушение, инцидент, коррупция неодуш., м.р. / ср.р. / ж.р. 7 Меры и санкции штраф, взыскание, предупреждение неодуш., м.р. / ср.р. 8 Результаты деятельности отчёт, анализ, заключение, справка неодуш., м.р. / ж.р. / ср.р. 9 Финансовые понятия актив, пассив, бюджет, доход неодуш., м.р. / ж.р. 10 Инфраструктура / средства система, платформа, база данных неодуш., ж.р. 3. Детальная характеристика ключевых семантических групп (для РКИ, профессиональный русский) 3.1. Лица по профессии и должности Признак Описание Примеры Комментарий для РКИ Одушевлённость всегда одушевлённые директор, аудитор В.п. = Р.п. (вижу аудитора) Категория рода м.р. – немаркированный; ж.р. – маркированный (суффиксы) бухгалтер – бухгалтерша (разг.), преподаватель – преподавательница В офиц. речи – м.р. для обоих полов или женщина-бухгалтер Суффиксы -тель, -ист, -ник, -ёр, -ор, -ант руководитель, экономист, налоговый инспектор Прогнозирование по суффиксу Склонение 2-е скл. (м.р. на согласный) директор – директора (мн.ч. –а) Исключения: профессора, доктора Типичные ошибки в РКИ: новая директор (вместо новая директор допустимо, но лучше директор (женщина)) вижу бухгалтер (вместо вижу бухгалтера – неразличение В.п. и И.п.) 3.2. Абстрактные существительные (процессы, состояния,</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>риски) Признак Описание Примеры Комментарий для РКИ Отвлечённость нет физического объекта риск, контроль, ответственность Не имеют мн.ч. (кроме терминологических: риски) Образование от глаголов и прилагательных проверять → проверка, нарушать → нарушение Важно для номинализации (стиль документов) Род ж.р. (-ость, -ота), ср.р. (-ение, -ание), м.р. ответственность, проверка, расследование, риск Род нужно запоминать Управление часто + Р.п. проверка документов, соблюдение стандартов Родительный падеж – основной Сравнение конкретных и абстрактных существительных (для РКИ): Конкретные Абстрактные стол, компьютер, договор риск, контроль, соответствие имеют мн.ч. (столы) часто только ед.ч. (ответственность – редко ответственности как процессы) сочетаются с один/два сочетаются с мера, степень, уровень (высокий риск) 3.3. Названия документов (профессиональная группа) Существительное Род Склонение Типичное управление Пример договор м.р. 2-е чего? (Р.п.) / о чём? (П.п.) договор поставки, договор о сотрудничестве приказ м.р. 2-е о чём? (П.п.) / чего? (Р.п.) приказ о приёме на работу регламент м.р. 2-е чего? (Р.п.) регламент закупок инструкция ж.р. 1-е по + Д.п. / о + П.п. инструкция по делопроизводству акт м.р. 2-е чего? (Р.п.) акт проверки 3.4. Названия организаций и подразделений Группа Примеры Род Примечание Компании ООО «Альфа», корпорация ср.р. (ООО), ж.р. (корпорация) Аббревиатуры: МГУ (м.р.), ФСБ (ж.р.) Отделы отдел кадров, департамент продаж м.р. Управление: отдел + Р.п. Комитеты комитет по комплаенсу м.р. Управление: по + Д.п. 4. Таблица: семантическая группа → грамматические прогнозы (для РКИ) Семантическая группа Одуш. Род (типичный) Число (типичное) Управление (типичное) Лица профессии + м.р. ед./мн. + Т.п. (работаю аудитором) Предметы – м./ж./ср. ед./мн. + Р.п. (часть договора) Организации – ж.р.</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>(часто) ед. + Р.п. (директор компании) Документы – м.р. (часто) ед./мн. + Р.п. (текст приказа) Процессы (отглагольные) – ж.р. / ср.р. ед. (часто) + Р.п. (проверка отчёта) Абстрактные (риски) – м.р. / ж.р. ед. (термин. мн.) + Р.п. (оценка риска) Время – м.р. (день, год) ед./мн. + Р.п. (конец недели) 5. Упражнения для РКИ по семантическим группам (профессиональная лексика) Упражнение 1. Распределите существительные по семантическим группам Слова: аудит, контрагент, регламент, коррупция, проверка, бухгалтер, договор, инцидент, отдел, штраф. Группа Слова Лица по профессии контрагент, бухгалтер Организации/подразделения отдел Документы регламент, договор Процессы/действия аудит, проверка Риски/нарушения коррупция, инцидент Меры/санкции штраф Упражнение 2. Определите род существительного (по семантической группе) Слово Группа Род Почему? ответственность абстрактное ж.р. суффикс -ость директор лицо профессия м.р. типовой м.р. для должностей расследование процесс ср.р. суффикс -ение комплаенс абстрактное / процесс м.р. заимствование, м.р. Упражнение 3. Составьте словосочетания (сущ. + сущ. в Р.п.) по модели Модель: проверка (чего?) → проверка документов Существительное Словосочетание нарушение нарушение регламента соблюдение соблюдение стандартов анализ анализ рисков утверждение утверждение отчёта контроль контроль исполнения Упражнение 4. Выберите правильную форму (работа с одушевлённостью) На совещании пригласили (главный бухгалтер – главного бухгалтера). Я вижу (комплаенс-офицер – комплаенс-офицера). Отдел контролирует (подрядчик – подрядчика). Документ подписал (директор – директор – И.п., т.к. подлежащее). 6. Схема для преподавателя РКИ: введение семантической группы text 1. Название группы (например, «Риски и нарушения») 2. Семантический признак (негативное событие, угроза) 3. Типичные вопросы (что?) 4.</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | <p>Грамматические прогнозы: - неодоушевлённые - род (часто м.р. – риск, ср.р. – нарушение, ж.р. – коррупция) - число (часто ед.ч., но есть мн.ч. – риски) - управление (Р.п. после отглагольного сущ.) 5. Лексический минимум (10–15 единиц) 6. Сочетаемость (типичные глаголы: *выявить риск, предотвратить нарушение*) 7. Заключение (памятка для изучающих РКИ) Семантическая группа существительного помогает: предсказать одушевлённость / неодушевлённость; определить род (особенно у отглагольных и абстрактных); выбрать правильный падеж после глагола или другого существительного; понять, есть ли у слова множественное число. Пример профессиональной цепочки: сущ. группы «процесс» (проверка) + сущ. в Р.п. (группа «документы» – договора) → проверка договора.</p> | |
| | | 1.4 | Глагол. Виды глагола. Глаголы движения. Причастие. | <p>«Глагол. Виды глагола. Глаголы движения. Причастие в РКИ» с учётом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, деловая коммуникация). Материал ориентирован на преподавателей и изучающих русский язык как иностранный на уровнях А2–С1. 1. Глагол как часть речи (общая характеристика для РКИ) Глагол — часть речи, обозначающая действие или состояние и отвечающая на вопросы что делать? что сделать? Грамматические признаки глагола (для РКИ): Признак Что выражает Примеры Вид завершенность / незавершенность действия проверять (несов.) – проверить (сов.) Время отношение действия к моменту речи проверяю (наст.), проверил (прош.), проверю (буд.) Наклонение реальность / желательность / побуждение проверяю (изъяв.), проверил бы (сослаг.), проверь! (повел.) Лицо и число кто выполняет действие я проверяю, ты проверяешь, мы проверяем Род (прош. вр.) для единственного числа он проверял, она проверяла, оно проверяло Возвратность действие направлено на себя отчитываться, соблюдаться Переходность переход действия на объект проверять (что?) отчёт – перех.; идти – неперех. Для РКИ важно: вид глагола – самая трудная и важная тема (особенно для носителей языков без категории</p> | С3 |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>вида). 2. Виды глагола в РКИ 2.1. Понятие вида Вид Вопрос Значение Пример Несовершенный (НСВ) что делать? длительное, повторяющееся, незавершённое действие проверять, подписывать, отчитываться Совершенный (СВ) что сделать? завершённое, однократное действие, результат проверить, подписать, отчитаться 2.2. Основные способы образования видов (для РКИ) Способ НСВ СВ Примечание Префиксация (к НСВ добавляется приставка) делать с-делать Самый частотный способ Суффиксация (к СВ добавляется суффикс) провер-я-ть провер-и-ть Чередование суффиксов Супплетивизм (разные корни) брать взять Редко, но нужно запомнить Изменение ударения засыпать засыпать (разное ударение) Для РКИ – сложно 2.3. Видовые пары (самые частотные для профессиональной сферы) НСВ (что делать?) СВ (что сделать?) Профессиональный контекст проверять проверить проверять отчёт – проверить отчёт подписывать подписать подписывать договор – подписать договор утверждать утвердить утверждать план – утвердить план нарушать нарушить нарушать инструкцию – нарушить инструкцию соблюдать соблюсти соблюдать стандарты – соблюсти стандарты отчитываться отчитаться отчитываться о работе – отчитаться о работе расследовать расследовать (двувидовой) расследовать инцидент контролировать проконтролировать контролировать исполнение 2.4. Употребление видов в профессиональной речи (правило для РКИ) Ситуация Вид Пример Процесс, регулярное действие НСВ Аудитор ежегодно проверяет отчётность. Завершённое действие, результат СВ Аудитор проверил отчётность и подписал акт. Отрицание НСВ Я не подписывал этот договор. (факт отсутствия действия) Запрет СВ (часто) Не нарушайте инструкцию! Процесс в прошлом НСВ Вчера я готовил отчёт весь день. Смена действия СВ Сначала я проверил документы, а затем подписал их. Типичная ошибка в РКИ: «Я уже проверял этот договор» (НСВ)</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>– означает «процесс был», но неясно, завершён ли. Правильно: «Я уже проверил этот договор» (СВ) – результат есть. 3. Глаголы движения в РКИ 3.1. Особенности глаголов движения Это особая группа глаголов, которые имеют: две формы НСВ (разнонаправленное / однонаправленное движение); одну форму СВ (с приставками). 3.2. Основные пары глаголов движения (НСВ) Однонаправленное (НСВ) Разнонаправленное (НСВ) Перевод Пример идти ходить идти пешком Я иду в офис (сейчас). / Я хожу в офис каждый день. ехать ездить ехать на транспорте Он едет на встречу. / Он ездит на переговоры. лететь летать лететь Мы летим в командировку. / Мы часто летаем. бежать бегать бежать плыть плавать плыть Правило для РКИ: Однонаправленные (идти, ехать) – движение в одном направлении в данный момент. Разнонаправленные (ходить, ездить) – движение туда и обратно, повторяющееся, способность. 3.3. Глаголы движения с приставками (СВ и НСВ) Приставки меняют значение и могут образовывать СВ от однонаправленных: Приставка Значение Пример (СВ) Пример (НСВ – направленный) при- прибытие прийти, приехать приходить, приезжать *у-* удаление уйти, уехать уходить, уезжать *вы-* выход выйти, выехать выходить, выезжать пере- пересечение, перемещение перейти, переехать переходить, переезжать *в-* вход войти, въехать подходить, подъезжать под- приближение подойти, подъехать 3.4. Глаголы движения в профессиональной сфере (образные и переносные значения) Глагол Прямое значение Переносное (деловое) значение Пример идти передвигаться функционировать, соглашаться Дела идут хорошо. / Он идёт на уступки. ехать передвигаться соглашаться, следовать Мы едем навстречу клиенту. выходить покидать помещение публиковаться, получаться Отчёт выходит ежеквартально. приходить прибывать наступать (о времени), соглашаться Пришло время отчитаться. / Он</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>пришёл к выводу. уходить покидать тратиться, исчезать Бюджет уходит на развитие. Пример для РКИ: «Мы пришли к соглашению» (СВ, переносное значение) – здесь глагол движения обозначает достижение результата. 4. Причастие в РКИ 4.1. Что такое причастие Причастие — особая форма глагола, которая обозначает признак предмета по действию и сочетает свойства глагола (вид, время, залог) и прилагательного (род, число, падеж). Для РКИ: причастия характерны для письменной (особенно официально-деловой и научной) речи. В разговорной речи их часто заменяют конструкциями с которых. 4.2. Типы причастий Тип От какого глагола Суффиксы Пример Действительное наст. вр. НСВ (наст. вр.) -ущ-/-ющ-, -ащ-/-ящ- проверяющий, контролирующий Действительное прош. вр. НСВ, СВ (прош. вр.) -вш-, -ш- проверивший, подписавший Страдательное наст. вр. НСВ (переходные) -ем-/-ом-, -им- проверяемый, контролируемый Страдательное прош. вр. СВ (переходные) -нн-, -енн-, -т- проверенный, утверждённый 4.3. Образование причастий (таблица для РКИ) Глагол (НСВ, наст. вр.) Действит. прич. наст. Страдат. прич. наст. проверяют проверяющий проверяемый контролируют контролирующий контролируемый соблюдают соблюдающий соблюдаемый Глагол (СВ, прош. вр.) Действит. прич. прош. Страдат. прич. прош. проверил проверивший проверенный утвердил утвердивший утверждённый подписал подписавший подписанный 4.4. Причастия в профессиональной речи (комплаенс, экономика) Причастие От глагола Пример в контексте действующий действовать действующий регламент, действующее законодательство утверждённый утвердить утверждённый план проверок проверяемый проверять проверяемый период, проверяемый сотрудник подписанный подписать подписанный договор выявленный выявить выявленные нарушения расследуемый расследовать расследуемый инцидент контролирующий</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>контролировать контролирующий орган 4.5. Замена причастия конструкцией с «который» (для РКИ – облегченный вариант) Причастие Конструкция с который проверяющий отчёт который проверяет отчёт проверенный отчёт который проверили утверждённый директором который утвердил директор контролируемый процесс процесс, который контролируют Совет для РКИ: на уровнях А2–В1 лучше избегать причастий или давать самые частотные (действующий, утверждённый, проверенный). На В2–С1 – все типы. 4.6. Типичные ошибки в РКИ с причастиями Ошибка Верно Причина проверяющий документ сотрудник (верно) — Согласование в роде/числе часто правильно проверяемый документ сотрудником (порядок слов) документ, проверяемый сотрудником Страдательное причастие требует постпозиции или уточнения подписавший договор директор (верно)— Активное причастие прош. вр. – правильно сделанный работа (вместо сделанная работа) сделанная работа Согласование с сущ. ж.р. 5. Упражнения для РКИ (глагол, виды, движение, причастие) Упражнение 1. Выберите вид глагола (НСВ / СВ) в контексте Аудитор уже (проверял – проверил) все документы. (СВ – результат) Каждый квартал мы (отчитывались – отчитываемся) о результатах. (НСВ – регулярность) Пожалуйста, (подписывайте – подпишите) договор сегодня. (СВ – завершенность, побуждение) Вчера я весь день (готовил – приготовил) отчёт. (НСВ – процесс) Упражнение 2. Вставьте глагол движения (идти / ходить, ехать / ездить) Сейчас я ____ в офис. (иду – однонаправленное) Каждое утро я ____ на работу на метро. (езжу – повторяющееся) Завтра мы ____ на встречу с партнёрами. (едем / поедem – конкретное будущее) Раньше я часто ____ в командировки. (ездил – повторяющееся прошлое) Упражнение 3. Замените причастие конструкцией с «который» Причастие Замена проверяемые документы документы, которые проверяют утверждённый регламент регламент, который утвердили контролирующий орган орган, который контролирует выявленные нарушения нарушения,</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | <p>которые выявили Упражнение 4. Переведите на русский (профессиональный контекст) Английский Русский (с правильным видом и причастием) I have already checked the contract Я уже проверил договор (СВ) The approved policy must be followed Утверждённую политику необходимо соблюдать The auditor who checks the reports Аудитор, проверяющий отчёты We go to the office every day Мы ходим в офис каждый день 6. Схема для преподавателя РКИ: введение темы «Глагол. Виды. Движение. Причастие» text Уровень А2: - Понятие глагола (наст., прош., буд. время) - Виды: НСВ и СВ (самые частотные пары) - Глаголы движения: идти/ходить (только прямое значение) Уровень В1: - Видовые пары (префиксация, суффиксация) - Глаголы движения с приставками (прийти, уйти) - Причастия: только действительные наст. вр. (работающий, проверяющий) Уровень В2–С1: - Все типы причастий - Замена причастий конструкциями с которых - Переносные значения глаголов движения - Вид в сложных контекстах (отрицание, запрет, процесс vs результат)</p> | |
| | | 1.5 | Предложение. Субъект и предикат. Способы выражения субъекта. Модель предложения. | <p>«Предложение. Субъект и предикат. Способы выражения субъекта. Модель предложения в РКИ» с учетом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, деловая коммуникация). Материал ориентирован на преподавателей и изучающих русский язык как иностранный на уровнях А1–С1. 1. Предложение: основные понятия Предложение — это минимальная единица речи, которая: выражает законченную мысль; имеет грамматическую основу (субъект + предикат); обладает интонацией завершенности. Для РКИ: Главная трудность — найти и правильно оформить субъект и предикат, особенно в безличных и неопределенно-личных предложениях. Классификация предложений (для РКИ) Признак Типы Примеры По цели высказывания повествовательное, вопросительное, побудительное Аудитор проверил документы. Ты проверил? Проверьте! По эмоциональной окраске восклицательное / невосклицательное Как важно соблюдать закон! По структуре основы</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>двусоставное / односоставное Директор подписал приказ (двусост.). Меня проинформировали (односост.). По наличию второстепенных членов распространённое / нераспространённое Проверка завершена. (нераспр.) / Внутренняя проверка документов завершена успешно (распр.).</p> <p>2. Субъект и предикат — грамматическая основа предложения</p> <p>2.1. Определения Компонент Что обозначает Вопросы</p> <p>Пример Субъект (подлежащее) Предмет речи (то, о ком/чем говорится) кто? что? Аудитор проверил отчёт.</p> <p>Предикат (сказуемое) Действие, состояние, признак субъекта что делает? каков? что с ним происходит?</p> <p>Аудитор проверил отчёт. Для РКИ важно: В русском языке предикат всегда согласуется с субъектом (в лице, числе, роде), но бывают безличные предложения, где субъекта нет. 2.2. Типичные модели согласования субъекта и предиката Субъект (чем выражен) Предикат (форма) Пример Сущ. м.р., ед.ч. Глагол м.р., ед.ч., прош.вр. / наст.вр. 3 л. Директор утвердил / утверждает Сущ. ж.р., ед.ч. Глагол ж.р., ед.ч., прош.вр. / наст.вр. 3 л. Комиссия приняла / принимает Сущ. ср.р., ед.ч. Глагол ср.р., ед.ч., прош.вр. / наст.вр. 3 л. Подразделение отчиталось / отчитывается Сущ. мн.ч. Глагол мн.ч. Сотрудники провели / проводят проверку</p> <p>Местоимение 1 л., ед.ч. Глагол 1 л., ед.ч. Я утверждаю</p> <p>Местоимение 2 л., ед.ч. Глагол 2 л., ед.ч. Ты проверяешь</p> <p>Местоимение 3 л., ед.ч. Глагол 3 л., ед.ч. Он подписал</p> <p>3. Способы выражения субъекта (подлежащего) в русском языке (для РКИ) 3.1. Основные способы Способ</p> <p>Пример Комментарий для РКИ Имя существительное в И.п. Комплаенс-офицер проверил сделки. Самый частотный способ Местоимение в И.п. Он / Мы / Вы должны отчитаться. Личные, указательные, притяжательные (редко) Имя прилагательное в И.п. (субстантивация) Ответственный подписал акт. Переход прил. в сущ.</p> <p>Причастие в И.п. Проверяющий выявил нарушение. Реже, характерно для документов Числительное в И.п. Трое сотрудников участвовали. Количественные,</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>собираемые Неопределенная форма глагола (инфинитив) Соблюдать — наша обязанность. Субъект — действие как предмет Словосочетание (синтаксически неделимое) Тридцать сотрудников прошли обучение. Директор с юристом подписали акт. Количественные конструкции, сочетания с с Целое предложение (в роли субъекта) «Проверить контрагента» — это процедура комплаенс. Цитата или номинатив темы 3.2. Таблица трудных случаев (для РКИ) Субъект (как выражен) Согласование предиката Пример Большинство сотрудников ед.ч. (ср.р. / м.р.) или мн.ч. Большинство сотрудников прошло (прошли) обучение. Два сотрудника мн.ч. (прош.вр.) Два сотрудника написали заявление. Директор с юристом мн.ч. Директор с юристом подписали акт. Никто из сотрудников ед.ч., м.р. Никто из сотрудников не нарушил инструкции. Ты да я мн.ч. (1 л. / 2 л.) Мы с тобой отвечаем за этот участок. Важно для РКИ: В русском языке порядок слов не фиксированный, субъект может стоять не на первом месте: Отчёт проверил аудитор. (субъект — аудитор). 4. Предикат (сказуемое): типы и способы выражения 4.1. Типы сказуемого Тип Структура Пример Простое глагольное (ПГС) Глагол в любой форме (времени, наклонения) Аудитор проверил / проверяет / будет проверять / проверь! Составное глагольное (СГС) Вспомогательный глагол (модальный, фазовый) + инфинитив Он должен проверить. Он начал проверять. Он хочет проверить. Составное именное (СИС) Глагол-связка (быть, стать, являться) + именная часть Он является аудитором. Он был проверяющим. 4.2. Способы выражения именной части в СИС (для РКИ) Именная часть Пример Существительное в Т.п. / И.п. Он стал директором. Он директор. Прилагательное (полное/краткое) Проверка была тщательной / тщательна. Причастие Документ был подписан. Числительное Нас было пятеро. Наречие Командировка была вовремя. 5. Модели предложения в РКИ (структурные схемы) 5.1. Что такое модель предложения Модель предложения (структурная схема) — это абстрактный</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>образец, по которому строятся конкретные предложения. Для РКИ модели помогают прогнозировать падежи, предлоги и порядок слов. 5.2. Основные модели для профессиональной сферы Модель 1: N₁ (им.п.) + Vf (спрягаемый глагол) Субъект + предикат (действие) Пример Разбор Директор утверждает план. N₁ (кто?) + Vf (что делает?) Сотрудник соблюдает инструкцию. N₁ + Vf + N₄ (что?) Модель 2: N₁ + N₁ (им.п. + им.п.) / N₁ + N₅ (тв.п.) Субъект + составное именное сказуемое Пример Разбор Он комплаенс-офицер. N₁ + N₁ (без связки в наст. вр.) Он является комплаенс-офицером. N₁ + Vf (связка) + N₅ Модель 3: N₁ + Adv (наречие) Субъект + качественная характеристика Пример Разбор Проверка обязательна. N₁ + краткое прилагательное / наречие Модель 4: нет субъекта (безличные предложения) Предикатив (категория состояния) + (кому?) + (что?) Пример Разбор Необходимо провести проверку. Предикатив + инфинитив Мне поручили проверить. Д.п. (кому?) + глагол 3 л. мн.ч. прош. Модель 5: Quant (количественное слово) + N₂ (род.п.) + Vf Количественные конструкции Пример Разбор Много сотрудников прошло обучение. Quant + N₂ + Vf (ед.ч., ср.р. / мн.ч.) 6. Таблица моделей предложения для РКИ (уровни А1–С1) Уровень Модель Пример (профессиональный) А1 N₁ + Vf (наст. вр.) Аудитор проверяет. А2 N₁ + Vf (прош., буд. вр.) + N₄ Аудитор проверил договор. А2 N₁ + N₁ (без связки) Он директор. В1 N₁ + Vf + Inf (СГС) Он должен проверить отчёт. В1 безличные: Нужно + Inf Нужно провести аудит. В2 Quant + N₂ + Vf (ср.р. / мн.ч.) Большинство сотрудников прошли обучение. В2 N₁ + N₅ (СИС с являться) Он является комплаенс-офицером. С1 Inf + N₁ (инфинитивный субъект) Соблюдать закон — обязанность. 7. Типичные ошибки в РКИ при построении предложения Ошибка Верный вариант Причина Я есть студент. (в наст. вр.) Я студент. Лишняя связка есть Мне нужно проверять. Мне нужно проверить. (Inf) Нужно + инфинитив, а не личный глагол Большинство сотрудников ушли. (верно и ушло)</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>ушло (ед.ч., ср.р.) / ушли (мн.ч.) Колебание, но допустимы оба варианта Он является врач. Он является врачом. (Т.п.) Являться требует Т.п. Никто не пришли. Никто не пришёл. (ед.ч., м.р.) Никто — ед.ч., м.р. 8. Упражнения для РКИ (профессиональная сфера) Упражнение 1. Найдите субъект и предикат «Внутренний аудит проводится специально созданной комиссией не реже одного раза в квартал.» Субъект: внутренний аудит (что? N₁) Предикат: проводится (что делает? глагол, страд. залог) Упражнение 2. Постройте предложение по модели N₁ + Vf + N₄ Дано: Аудитор / проверить / документы (СВ, прош. вр.) Ответ: Аудитор проверил документы. Упражнение 3. Преобразуйте в безличное предложение (модель 4) Исходное: Я должен провести проверку. Безличный вариант: Мне необходимо провести проверку. / Нужно провести проверку. Упражнение 4. Согласуйте субъект и предикат Большинство сотрудников (прошло / прошли) аттестацию. (оба возможны) Директор с юристом (подписал / подписали) договор. (подписали — мн.ч.) Тридцать контрагентов (было / были) проверено. (было проверено — ср.р., или были проверены — мн.ч.) Никто из ответственных (не представил / не представили) отчёт. (не представил — ед.ч., м.р.) Упражнение 5. Определите модель предложения Предложение Модель Комплаенс-офицер выявил нарушение. N₁ + Vf + N₄ Необходимо провести служебное расследование. Безличная (предикатив + Inf) Он является членом комиссии. N₁ + Vf (являться) + N₅ Два сотрудника опоздали на совещание. Quant + N₂ + Vf 9. Схема для преподавателя РКИ: введение темы «Предложение. Субъект. Предикат. Модели» text Уровень А1–А2: - Понятие субъекта (кто? что?) и предиката (что делает?). - Модель N₁ + Vf (наст., прош., буд. вр.). - Простое глагольное сказуемое. Уровень В1: - Составное глагольное сказуемое (должен + Inf, может + Inf). - Безличные предложения (нужно, необходимо, можно). - Количественные конструкции (много, мало + N₂). Уровень В2–С1: - Составное именное сказуемое (являются + N₅, быть + N₁/N₅). - Инфинитивный субъект. - Сложные случаи</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | согласования (большинство, никто, с кем?). | |
| Раздел 2 | Географическое положение объекта. Экономическое развитие объекта. | 2.1 | Тексты о классификации понятий. Классы объектов. Признаки классификации. Представители классов объектов. | <p>«Тексты о классификации понятий. Классы объектов. Признаки классификации. Представители классов объектов в РКИ» с учетом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, деловая коммуникация). Материал ориентирован на преподавателей и изучающих русский язык как иностранный на уровнях В1–С1. 1. Что такое классификация понятий Классификация — это логическая операция распределения объектов (понятий, явлений, предметов) по классам на основании общих признаков. Для РКИ: Классификация — один из самых частотных типов текстов в учебной и профессиональной среде (лекции, учебники, регламенты, стандарты, инструкции). Зачем нужны тексты о классификации в РКИ Учат системному мышлению Формируют лексико-грамматические навыки описания иерархий Вводят типовые речевые конструкции (делится на, включает, относится к, является разновидностью) Готовят к чтению профессиональной литературы 2. Структура текста о классификации Компонент Содержание Языковые маркеры Определение Что классифицируется Под ... понимается..., ... — это... Основание (признак) классификации По какому признаку делим в зависимости от..., по..., на основании... Перечень классов Названия классов выделяют..., различают..., делятся на... Характеристика классов Признаки каждого класса к первому относятся..., для второго характерно... Представители (примеры) Конкретные объекты каждого класса например, такие как, в частности... 3. Классы объектов: понятие и типы 3.1. Что такое класс объектов Класс объектов — это множество объектов, обладающих одним или несколькими общими признаками. 3.2. Типы классов в профессиональных текстах (для РКИ) Тип класса Определение Пример (комплаенс) Родовой Широкий класс, включает подвиды Комплаенс-риски Видовой Более узкий класс внутри родового Коррупционные риски Иерархический Класс, имеющий подклассы Юридические лица → Коммерческие организации → ООО Неиерархический</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>Классы одного уровня Внутренний / внешний аудит 3.3. Типичные классы объектов в экономике и управлении Класс Примеры (представители) Организации ООО, АО, ПАО, НКО Контрагенты поставщики, подрядчики, покупатели Комплаенс-риски коррупционные, антимонопольные, налоговые, трудовые Документы договор, акт, приказ, регламент, инструкция Процедуры контроля мониторинг, аудит, проверка, due diligence Санкции штраф, предупреждение, взыскание, блокировка 4. Признаки классификации 4.1. Определение Признак классификации — это свойство или характеристика, на основании которой объекты распределяются по классам. Для РКИ: Признак классификации часто выражается существительным в родительном падеже с предлогами по, в зависимости от, на основании или творительным падежом. 4.2. Типичные признаки классификации в профессиональной сфере Признак Вопрос для классификации Пример Функция / назначение для чего? Контроль делится на предварительный, текущий и последующий. Степень обязательности обязательно / факультативно? Требования бывают обязательными и рекомендательными. Источник происхождения внешний / внутренний? Риски подразделяются на внешние и внутренние. Время когда? Платежи бывают единовременными и периодическими. Масштаб на каком уровне? Контроль может быть операционным, тактическим и стратегическим. Характер воздействия позитивный / негативный? События классифицируются как благоприятные и неблагоприятные. Форма реализации письменная / устная? Уведомление может быть письменным или устным. 4.3. Языковые конструкции для выражения признака классификации Конструкция Пример Примечание по + Д.п. по назначению, по степени риска Самый частотный вариант в зависимости от + Р.п. в зависимости от срока, в зависимости от вида Более сложный на основании + Р.п. на основании законодательства Официальный стиль согласно + Д.п.</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>согласно классификации Ссылка на источник Т.п. (без предлога) формой собственности, размером</p> <p>Используется реже 5. Представители классов объектов (примеры) 5.1. Что такое «представитель класса» Представитель класса — это конкретный объект (или подкласс), входящий в данный класс и обладающий всеми его признаками. 5.2. Речевые модели введения представителей Модель Пример например, + И.п. К внешним рискам относятся, например, политические и экономические риски. такие как + И.п. Существуют различные виды контроля, такие как предварительный, текущий и последующий. в частности + И.п. Комплаенс включает несколько направлений, в частности антикоррупционное. в том числе + И.п. Проверке подлежат все контрагенты, в том числе поставщики и подрядчики. а именно + И.п. Выделяют два типа рисков, а именно внешние и внутренние. относится к + Д.п. ООО относится к коммерческим организациям. является разновидностью + Р.п. Due diligence является разновидностью комплаенс-проверки. 6. Типовой текст о классификации (образец для РКИ, профессиональная сфера) «Классификация комплаенс-рисков» Под комплаенс-риском понимается вероятность нарушения организацией законодательства, внутренних норм или этических стандартов. В зависимости от сферы возникновения (признак классификации) комплаенс-риски делятся на несколько классов: 1. Правовые риски — риски, связанные с несоответствием законодательству. Представители: нарушение налогового законодательства, нарушение трудового права. 2. Репутационные риски — риски утраты доверия со стороны контрагентов и общества. Например, коррупционный скандал или утечка данных. 3. Операционные риски — риски, возникающие в процессе деятельности. В частности, ошибки персонала, сбои в системе контроля. Таким образом, классификация рисков позволяет разработать эффективную систему комплаенс-контроля. 7. Упражнения для РКИ по теме «Классификация» Упражнение 1. Прочитайте текст и заполните</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>таблицу «Документы организации классифицируются по разным признакам. По функциональному назначению выделяют организационные, распорядительные и информационные документы. По степени доступа различают открытые документы и документы с ограниченным доступом. По срокам хранения документы бывают постоянного, долговременного (свыше 10 лет) и временного (до 10 лет) хранения.»</p> <p>Признак классификации Классы</p> <p>Представители (примеры) по функциональному назначению</p> <p>1. Организационные 2. Распорядительные 3. Информационные</p> <p>устав, приказ, докладная записка по степени доступа 1. Открытые 2. С ограниченным доступом приказ, коммерческая тайна по срокам хранения 1. Постоянного 2. Долговременного 3. Временного</p> <p>устав, договор, входящее письмо Упражнение 2. Восстановите признак классификации (выберите правильный предлог/падеж) Контрагенты классифицируются (по / на основании) ___ (форма собственности). → по форме собственности Риски делятся (в зависимости от / согласно) ___ (источник возникновения). → в зависимости от источника Документы группируются (на основании / по) ___ (срок хранения). → по сроку хранения (Согласно / По) ___ (классификация) ISO, выделяют 7 видов рисков. → Согласно классификации Упражнение 3.</p> <p>Распределите представителей по классам (таблица) Дано: ООО, ОАО, проверка, мониторинг, аудит, предупреждение, штраф, взыскание, поставщик, подрядчик, покупатель. Класс</p> <p>Представители Организации ООО, ОАО Процедуры контроля проверка, мониторинг, аудит Санкции предупреждение, штраф, взыскание Контрагенты поставщик, подрядчик, покупатель Упражнение 4. Напишите текст о классификации (по образцу) Тема: Классификация видов контроля в организации Признак: по времени проведения Классы: предварительный, текущий, последующий Представители: предварительный → проверка сметы, согласование договора текущий → мониторинг исполнения, оперативные проверки последующий → аудит, ревизия</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | <p>Образец ответа: «Виды контроля в организации классифицируются по времени проведения. Выделяют предварительный, текущий и последующий контроль. Предварительный контроль осуществляется до начала операции, например проверка сметы или согласование договора. Текущий контроль проводится в процессе деятельности, в частности мониторинг исполнения. Последующий контроль выполняется после завершения операции, например аудит или ревизия.» Упражнение 5. Найдите ошибки в тексте о классификации «Риски делятся на внешние и внутренние по признаку происхождения. К внешним относятся, например, ошибки персонала и сбои системы. Внутренние риски — это политические и экономические риски.» Ошибки и исправления: по признаку происхождения → по признаку происхождения (Р.п.) ошибки персонала и сбои системы — это внутренние, а не внешние риски политические и экономические риски — это внешние, а не внутренние</p> <p>Исправленный вариант: «Риски делятся на внешние и внутренние по признаку происхождения. К внешним относятся, например, политические и экономические риски. Внутренние риски — это ошибки персонала и сбои системы.» 8. Таблица: признаки классификации → языковые маркеры (для РКИ)</p> <p>Признак Языковая конструкция Пример Цель по цели, с целью Классификация по цели контроля Время по времени, во времени по времени проведения Место по месту, по локализации по месту возникновения Риска Степень по степени, по уровню по степени опасности Форма по форме, по виду по форме собственности Источник по источнику, в зависимости от источника в зависимости от источника финансирования Размер по размеру, по объёму по объёму выручки 9. Схема для преподавателя РКИ: введение темы «Классификация» text 1. Ввести понятие «класс объектов» на конкретных примерах (организации, документы). 2. Показать структуру текста о классификации: - определение - основание (признак) - перечень классов - представители (примеры) 3. Отработать речевые конструкции: - делится на,</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | <p>включает, выделяют - например, такие как, в частности - по + Д.п., в зависимости от + Р.п. 4. Упражнения: заполнение таблиц, восстановление признака, написание мини-текста. 5. Уровни: - А2–В1: простые классификации (2–3 класса, знакомые объекты) - В2–С1: многоуровневые, иерархические, профессиональная лексика 10. Дополнительный материал: профессиональная классификация (образец для РКИ, уровень С1) «Классификация контрагентов по степени риска» В системе комплаенс-контроля контрагенты классифицируются по степени риска совершения противоправных действий. На основании этого признака выделяют три класса: Высокорисковые контрагенты. Представители: офшорные компании, контрагенты из стран с высоким уровнем коррупции, организации с непрозрачной структурой бенефициаров. Среднерисковые контрагенты. Например, новые контрагенты без длительной истории, посредники в сложных цепочках поставок. Низкорисковые контрагенты. В частности, публичные компании, государственные организации, давние партнёры с безупречной репутацией. Таким образом, классификация контрагентов по степени риска позволяет выстроить дифференцированную систему проверок.</p> | |
| | | 2.2 | <p>Научная терминология. Термины дисциплин «Экономическая география и региональная экономика».</p> | <p>«Научная терминология. Термины дисциплин „Экономическая география и региональная экономика“ в РКИ». Материал ориентирован на преподавателей и изучающих русский язык как иностранный (уровни В1–С1), специализирующихся в области экономики, управления, регионального развития и комплаенса. 1. Особенности терминологии «Экономической географии и региональной экономики» в аспекте РКИ Экономическая география и региональная экономика — междисциплинарная область, изучающая территориальную организацию хозяйства, размещение производительных сил, региональные различия и экономические связи между территориями. Ключевые особенности терминосистемы: Особенность Характеристика Пример Пространственный характер Термины обозначают объекты, имеющие территориальную привязку экономический район,</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>кластер, агломерация Иерархичность Термины образуют уровневые системы (макро-мезо-микро) регион → субрегион → муниципальное образование Интегративность Сочетает экономические и географические понятия территориально-производственный комплекс, экономико-географическое положение Количественная определённость Часто сопровождается числовыми показателями плотность населения, ВРП на душу населения Для РКИ: Термины этой дисциплины часто являются сложными (многосоставными) и требуют освоения типовых моделей словосочетаний: прил. + сущ. (экономический район), сущ. + сущ. в Р.п. (размещение производства), сущ. + предлог + сущ. (дифференциация по уровням). 2. Основные тематические группы терминов 2.1. Базовые понятия размещения производства Термин Определение Типичная сочетаемость размещение производительных сил Распределение производственных мощностей по территории факторы размещения, география размещения территория Часть земной поверхности с определёнными границами экономическая территория, освоенная территория пространство Категория, отражающая протяжённость и взаимное расположение объектов экономическое пространство, единое пространство локализация Сосредоточение деятельности в определённом месте локализация производства, промышленная локализация 2.2. Термины региональной структуры Термин Определение Примеры регион Территория, выделяемая по совокупности экономических, географических, социальных признаков экономический регион, проблемный регион, дотационный регион район Часть территории, обладающая общими признаками экономический район, промышленный район, сельскохозяйственный район кластер Группа взаимосвязанных организаций в пределах ограниченной территории инновационный кластер, промышленный кластер агломерация Компактное скопление населённых пунктов вокруг крупного города городская агломерация,</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>Московская агломерация 2.3. Термины региональной экономики Термин Определение Типичная сочетаемость валовой региональный продукт (ВРП) Суммарная стоимость товаров и услуг, произведённых в регионе ВРП на душу населения, рост ВРП бюджетная обеспеченность Уровень финансовых ресурсов региона на душу населения высокая/низкая бюджетная обеспеченность дотационный регион Регион, получающий финансовую помощь из федерального бюджета высокودотационный, среднедотационный специализация региона</p> <p>Преимущественное развитие определённых отраслей в регионе отраслевая специализация, производственная специализация</p> <p>2.4. Термины экономико-географического положения Термин Определение Примеры экономико-географическое положение (ЭГП) Отношение региона к внешним объектам, имеющим экономическое значение выгодное ЭГП, приграничное ЭГП транспортно-географическое положение Характеристика транспортных связей региона центральное, периферийное, тупиковое инфраструктура Совокупность сооружений, зданий, систем, обеспечивающих функционирование экономики транспортная инфраструктура, социальная инфраструктура</p> <p>2.5. Термины региональной политики Термин Определение Типичная сочетаемость региональная политика Деятельность государства по регулированию социально-экономического развития регионов государственная региональная политика, региональная политика выравнивания субсидирование Предоставление финансовой помощи регионам межбюджетное субсидирование, целевое субсидирование выравнивание развития Политика уменьшения различий между регионами выравнивание социально-экономического развития особая экономическая зона (ОЭЗ) Территория с льготными экономическими условиями для инвесторов ОЭЗ промышленно-производственного типа, туристско-рекреационная ОЭЗ 3. Словообразовательные модели терминов (для РКИ) 3.1.</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>Суффиксальные модели Суффикс Значение Примеры Примечание -ени(е)/-ани(е) Процесс, результат размещение, выравнивание, субсидирование Частотны в экономических текстах -ость Абстрактный признак обеспеченность, специализация (с -аци-я) Женский род -аци(я) Процесс, результат локализация, агломерация, дифференциация Заемствования, интернациональные -ик(а) Совокупность, система экономика, логистика Женский род 3.2. Сложные слова и аббревиатуры Тип Модель Примеры Сложение основ Основа1 + соединит. гласная + основа2 агропромышленный, транспортно-географический, народнохозяйственный Аббревиатуры Начальные буквы ВРП, ОЭЗ, ТПК (территориально-производственный комплекс) 4. Типовые словосочетания (коллокации) для профессиональной речи 4.1. Модель «Прилагательное + существительное» Прилагательное (классификация) Существительное Перевод/значение экономический район, регион, потенциал, рост economic region/region/potential/growth территориальный орган, управление, структура territorial body/management/structure региональный аспект, развитие, политика regional aspect/development/policy промышленный центр, узел, кластер industrial center/node/cluster аграрный регион, сектор, зона agrarian region/sector/zone депрессивный регион, территория, район depressed region/territory приграничный сотрудничество, регион, зона cross-border cooperation/region/zone 4.2. Модель «Существительное + существительное в Р.п.» Главное слово Зависимое слово (Р.п.) Полное словосочетание размещение производительные силы размещение производительных сил специализация регион специализация региона дифференциация уровень развития дифференциация уровней развития выравнивание социально-экономическое развитие выравнивание социально-экономического развития 4.3. Модель «Глагол + существительное» (типичное управление) Глагол Управление Пример</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>располагать(ся) Где? (П.п.) располагаться на территории размещать(ся) Где? (П.п.) размещаться в регионе специализироваться на + П.п. (чём?) специализироваться на производстве характеризоваться чем? (Т.п.) характеризоваться высокой плотностью превышать что? (В.п.) превышать средний показатель 5. Тексты о классификации в региональной экономике (образцы для РКИ) Текст 1: Классификация регионов «В экономической географии регионы классифицируются по нескольким признакам. По уровню социально-экономического развития выделяют высокоразвитые, среднеразвитые и депрессивные регионы. По отраслевой структуре различают индустриальные, аграрные и аграрно-индустриальные регионы. По геополитическому положению регионы делятся на приграничные и внутренние.» Вопросы к тексту: Какие признаки классификации регионов названы в тексте? Назовите представителей каждого класса. Текст 2: Классификация особых экономических зон (ОЭЗ) «Особые экономические зоны (ОЭЗ) — это территории с льготными условиями для предпринимательской деятельности. По функциональному назначению ОЭЗ делятся на четыре типа. Промышленно-производственные зоны ориентированы на развитие обрабатывающей промышленности. Техничко- внедренческие зоны создаются для инновационной деятельности. Туристско-рекреационные зоны предназначены для развития туризма и санаторно-курортной сферы. Портовая зона включает территории морских и речных портов.» Задание: Заполните таблицу по тексту: Признак классификации Классы Представители (примеры) по функциональному назначению 1. Промышленно- производственные 2. Техничко-внедренческие 3. Туристско- рекреационные 4. Портовые обрабатывающая промышленность, инновации, туризм, порты 6. Упражнения для РКИ Упражнение 1. Соотнесите термин и определение Термин Определение 1. Агломерация А. Территория с льготными экономическими условиями 2. Кластер Б. Компактное скопление населённых пунктов вокруг города 3.</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | <p>ОЭЗ В. Группа взаимосвязанных организаций на одной территории 4. ВРП Г. Суммарная стоимость товаров и услуг региона Ответы: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г Упражнение 2. Вставьте пропущенное слово (выберите из списка) Слова для вставки: регионов, размещение, специализация, инфраструктура, агломерация _____ производительных сил — одна из ключевых задач экономической географии. Московская городская _____ насчитывает более 15 миллионов жителей. Транспортная _____ региона требует модернизации. Проблемные _____ получают государственную поддержку. Промышленная _____ региона определяется структурой местных ресурсов. Ответы: 1-размещение, 2-агломерация, 3-инфраструктура, 4-регионы, 5-специализация Упражнение 3. Образуйте словосочетания по модели Модель: район + экономический → экономический район Слово 1 Слово 2 Словосочетание регион дотационный потенциал ресурсный развитие социально-экономический положение экономико-географический</p> <p>Ответы: дотационный регион, ресурсный потенциал, социально-экономическое развитие, экономико-географическое положение Упражнение 4. Прочитайте микротекст и найдите термины «Классификация регионов по уровню социально-экономического развития лежит в основе государственной региональной политики. Высокоразвитые регионы имеют диверсифицированную экономику и высокий ВРП на душу населения. Депрессивные регионы характеризуются спадом производства, высоким уровнем безработицы и нуждаются в субсидировании. Задача региональной политики — выравнивание уровней развития и создание условий для экономического роста всех территорий.» Задание: Выпишите все термины и разделите их на группы: Термины-понятия: классификация, уровень развития, региональная политика Термины-характеристики: высокоразвитые, депрессивные, диверсифицированная Термины-показатели: ВРП, безработица, субсидирование, выравнивание 7. Таблица ключевых терминов (мини-словарь для РКИ) Русский термин</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | <p>Английский эквивалент экономический район economic region Часть территории с хозяйственным единством размещение производства location of production Распределение предприятий по территории территориально-производственный комплекс territorial production complex Взаимосвязанные предприятия на одной территории экономико-географическое положение economic-geographic position Отношение территории к внешним объектам инфраструктура infrastructure Система сооружений для работы экономики кластер cluster Группа связанных организаций в регионе агломерация agglomeration Скопление городов вокруг центра дотационный регион subsidized region Регион, получающий помощь из бюджета выравнивание equalization Уменьшение различий между регионами специализация specialization Преимущественное развитие отраслей</p> | |
| | | 2.3 | <p>Выражение субъектно-предикатных отношений. Конструкции с глаголами-связками, обозначающие квалификацию понятия, характеристику понятия. Действительные и страдательные конструкции.</p> | <p>«Выражение субъектно-предикатных отношений. Конструкции с глаголами-связками, обозначающие квалификацию понятия, характеристику понятия. Действительные и страдательные конструкции в РКИ» с учётом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, региональная экономика). Материал ориентирован на преподавателей и изучающих русский язык как иностранный на уровнях А2–С1. 1. Субъектно-предикатные отношения: сущность и выражение Субъектно-предикатные отношения — это отношения между субъектом (предметом речи) и его признаком, действием, состоянием, квалификацией. В предложении они оформляются как связь подлежащего и сказуемого. Для РКИ: Умение выражать эти отношения — основа построения любого текста, особенно дефиниций, классификаций, характеристик. Основные способы выражения субъектно-предикатных отношений Способ Структура Пример Глагольное сказуемое (действие) N₁ + Vf Регион развивается. Составное именное сказуемое (квалификация) N₁ + связка + N₁/N₅/Adj Регион является дотационным. Нулевая связка (наст. вр.) N₁ + N₁ (И.п.) / Adj</p> | С3 |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>Регион — проблемная территория. Страдательная конструкция N₁ (не субъект!) + страд. прич./глагол на -ся Регион исследуется экономистами. 2. Конструкции с глаголами-связками: квалификация и характеристика понятия 2.1. Что такое глагол-связка Глагол-связка — это глагол с ослабленным лексическим значением, который служит для соединения субъекта (подлежащего) с именной частью сказуемого, выражающей квалификацию (отнесение к классу) или характеристику (описание свойства). 2.2. Основные глаголы-связки в русском языке (для РКИ) Связка Значение Время Пример быть (есть, был, будет) Нейтральная квалификация наст., прош., буд. Он (есть) экономист. Он был экономистом. являться Официальная квалификация, книжный стиль наст., прош., буд. Он является специалистом по комплаенсу. становится / стать Приобретение признака прош., буд. Регион стал дотационным. оставаться / остаться Сохранение признака прош., буд. Проблема остаётся актуальной. считается Оценка, мнение наст. Этот кластер считается инновационным. представлять собой Описание структуры (книжн.) наст., прош. ОЭЗ представляет собой территорию с льготным режимом. выступать в качестве Функциональная роль наст. Центр выступает в качестве координатора. называться / именоваться Наименование наст., прош. Этот район называется промышленным. 2.3. Квалификация понятия (отнесение к классу) Квалификация — это ответ на вопрос «что это?», «к какому классу относится?». Типовые модели квалификации: Модель Пример Примечание N₁ — N₁ (И.п.) Комплаенс — это система внутреннего контроля. Нулевая связка, тире N₁ есть N₁ (И.п.) Регион есть социально-экономическая система. Устаревший вариант N₁ является N₅ (Т.п.) Агломерация является формой расселения. Официальный стиль N₁ относится к + Д.п. Депрессивный регион относится к проблемным территориям. Отношение к классу N₁ представляет собой N₄ (В.п.) ОЭЗ представляет собой территорию с особым</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>статусом. Книжный стиль 2.4. Характеристика понятия (описание свойств) Характеристика — это ответ на вопросы «какой?», «каков?», «чем характеризуется?». Типовые модели характеристики: Модель Пример Что выражает N₁ — Adj (кр. форма) Регион депрессивен. Качественная характеристика N₁ является Adj (полн. формой, Т.п.) Регион является депрессивным. То же, официально N₁ характеризуется + N₅ (Т.п.) Регион характеризуется высокой плотностью населения. Признак через процесс N₁ обладает + N₅ (Т.п.) Кластер обладает инновационным потенциалом. Наличие свойства N₁ отличается + N₅ (Т.п.) Регион отличается диверсифицированной экономикой. Выделяющийся признак N₁ имеет + N₄ (В.п.) Регион имеет высокий ВРП.</p> <p>Обладание 3. Действительные и страдательные конструкции 3.1. Определения Конструкция Что выражает Фокус внимания Пример Действительная (активная) Субъект сам выполняет действие на субъекте (кто делает?) Экономисты исследуют регион. Страдательная (пассивная) Действие направлено на субъект на объекте (что делается?) Регион исследуется экономистами. Для РКИ: Страдательные конструкции характерны для научного и официально-делового стиля. Они позволяют сделать текст более объективным, абстрагироваться от деятеля. 3.2. Способы образования страдательных конструкций Способ 1: Краткое страдательное причастие (самый частотный в науке) Время Форма Пример Настоящее краткое прич. на -ем, -им Регион исследуется. Проблема изучается. Прошедшее краткое прич. на -ен, -н, -т Регион исследован. План выполнен. Будущее будет + краткое прич. Регион будет исследован. Способ 2: Глагол на -ся (возвратная форма) Действительная форма Страдательная форма (-ся) Пример анализируют анализируется Данные анализируются. рассматривают рассматривается Проблема рассматривается. Важно: Глаголы на -ся в страдательном значении употребляются только в настоящем времени (реже в прош./буд.). Для прошедшего времени чаще</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>используют краткие причастия. Способ 3: Полное страдательное причастие + глагол-связка Конструкция Пример является + страд. прич. (полн.) Регион является исследуемым. (редко, тяжеловесно) 3.3. Трансформация действительной конструкции в страдательную Компонент Действительная конструкция Страдательная конструкция Субъект (кто?) И.п. → становится дополнением Т.п. (кем?) Объект (что?) В.п. → становится подлежащим И.п. Глагол активная форма страдательная форма Пример трансформации: Действительная Экономисты (И.п.) исследуют (глагол) регион (В.п.). Страдательная Регион (И.п.) исследуется (глагол на -ся) экономистами (Т.п.). 3.4. Таблица: действительные vs страдательные конструкции в научном стиле Действительная (разговорный/нейтральный) Страдательная (научный/официальный) Учёные классифицируют регионы. Регионы классифицируются учёными. Государство субсидирует депрессивные территории. Депрессивные территории субсидируются государством. Мы рассматриваем этот вопрос. Этот вопрос рассматривается (нами). Автор определяет понятие. Понятие определяется автором. 3.5. Когда страдательная конструкция предпочтительнее (для РКИ) Ситуация Почему Пример Научный текст Объективность, акцент на результате ВРП рассчитывается на основе данных Росстата. Дефиниция Определение понятия без указания автора Комплаенс определяется как система внутреннего контроля. Описание процесса Важен процесс, а не деятель Документ подписывается руководителем. Инструкция / регламент Предписание без указания лица Контрагент проверяется по санкционным спискам. 4. Сравнительная таблица: квалификация vs характеристика (связки) Тип отношения Вопрос Типичные связки Падеж именной части Пример Квалификация (отнесение к классу) Что это? Кто это? быть, являться, представлять собой, называться И.п. / Т.п. Кластер — это группа предприятий. / Кластер является группой предприятий. Характеристика (описание свойства)</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>Какой? Каков? быть, являться, становиться, оставаться, считаться, обладать, характеризоваться Т.п. / кр. прил. / N₅ (обладать) Регион является проблемным. Регион проблемен. Регион обладает низкой бюджетной обеспеченностью. 5. Упражнения для РКИ Упражнение 1. Выберите правильную связку и падеж Данная территория (является / есть / составляет) ___ (депрессивный регион / депрессивным регионом). → является депрессивным регионом Агломерация (представляет собой / является) ___ (скопление городов / скоплением городов). → представляет собой скопление городов (В.п.) Этот показатель (является / считается) ___ (важный / важным). → считается важным (Т.п.) Проблема (остаётся / становится) ___ (актуальная / актуальной). → остаётся актуальной (Т.п.) Упражнение 2. Преобразуйте действительные конструкции в страдательные Действительная Страдательная Исследователи выделяют три типа регионов. Три типа регионов выделяются исследователями. Государство регулирует региональное развитие. Региональное развитие регулируется государством. Автор определяет комплаенс как систему. Комплаенс определяется автором как система. Учёные проанализировали данные по ВРП. Данные по ВРП были проанализированы учёными. Упражнение 3. Заполните пропуски (страдательные конструкции) «В региональной экономике (выделять) _____ несколько типов регионов. По уровню развития регионы (классифицировать) _____ на высокоразвитые, среднеразвитые и депрессивные. Депрессивные территории (субсидировать) _____ из федерального бюджета. Особые экономические зоны (создавать) _____ для привлечения инвестиций. Инфраструктура (развивать) _____ в рамках государственных программ.» Ответы: выделяются, классифицируются, субсидируются, создаются, развивается Упражнение 4. Напишите дефиниции по модели N₁ является N₅ Модель: Комплаенс — система внутреннего контроля. → Комплаенс является системой внутреннего контроля.</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|--|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | <p>Экономический район — часть территории с хозяйственным единством. → Экономический район является частью территории с хозяйственным единством. Агломерация — компактное скопление населённых пунктов. → Агломерация является компактным скоплением населённых пунктов. Кластер — группа взаимосвязанных организаций. → Кластер является группой взаимосвязанных организаций. ОЭЗ — территория с льготными экономическими условиями. → ОЭЗ является территорией с льготными экономическими условиями.</p> <p>Упражнение 5. Выберите действительную или страдательную конструкцию (в зависимости от стиля) Ситуация: Научная статья (Мы рассматриваем / Рассматривается) вопрос о классификации регионов. → Рассматривается (страдат., научный стиль) (Автор анализирует / Анализируются автором) данные по ВРП. → Анализируются автором (страдат.) или Автор анализирует (допустимо) Ситуация: Устный доклад (Мы выделяем / Выделяются) три основных типа кластеров. → Мы выделяем (действит., устная речь) 6. Типичные ошибки в РКИ при выражении субъектно-предикатных отношений Ошибка Верный вариант Причина Он является директором. (И.п.) Он является директором. (Т.п.) Являться требует Т.п. Регион является дотационный. (И.п., полн. прил.) Регион является дотационным. (Т.п.) Именная часть при связке являться — Т.п. Кластер представляет собой как группа. Кластер представляет собой группу. (В.п.) Представляет собой + В.п. Документ подписывается руководителем вчера. (наст. вр. с прош.) Документ был подписан руководителем вчера. Глагол на -ся в страдат. значении — только наст. вр. Регион характеризуется высокой плотностью. (верно, Т.п.) — Характеризоваться + Т.п. (чем?)</p> | |
| Раздел 3 | Определение понятия. Тексты о понятии и его признаках. | 3.1 | Свойства понятий. Общее понятие о свойстве, носители свойства, качественная характеристика свойства, количественная характеристика свойства, сфера применения свойства, обусловленность свойства, изменение свойства, оценка свойства, | «Свойства понятий. Общее понятие о свойстве, носители свойства, качественная характеристика свойства, количественная характеристика свойства, сфера применения свойства, обусловленность свойства, изменение свойства, оценка свойства, методы исследования свойства» с учётом профессиональной направленности (экономика, управление, | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------------------|--|---------------------|
| | | методы исследования свойства. | <p>комплаенс, региональная экономика) и методики РКИ (уровни В1–С1). 1. Общее понятие о свойстве (для РКИ) Свойство — это признак объекта (понятия, явления, процесса), который характеризует его с точки зрения качества, количества, возможности, способности, отношения к другим объектам. Для РКИ: Свойство — одна из ключевых категорий научного текста. Изучающий должен уметь: задавать вопрос о свойстве (какой? каков? сколько? в какой степени?); описывать свойства через типовые модели (обладает, характеризуется, имеет, отличается); различать качественные и количественные свойства. Вопросы, на которые отвечает свойство Аспект свойства Вопрос Пример Общее наличие какой? каков? Регион проблемный. Количество сколько? как много? ВРП составляет 500 млрд руб. Интенсивность в какой степени? Высокоразвитый регион. Способность способен ли? Регион способен к саморазвитию. Отношение по отношению к чему? Регион зависим от федерального центра. 2. Носитель свойства (субъект свойства) Носитель свойства — это объект (понятие, предмет, явление, процесс), которому принадлежит свойство. Способы выражения носителя свойства Способ Модель Пример Имя существительное (И.п.) N₁ Регион обладает высоким потенциалом. Местоимение Pron (И.п.) Он является дотационным. Инфинитив (действие как носитель) Inf Соблюдать закон — обязанность. Целое предложение Clause То, что регион депрессивен, очевидно. Типичные ошибки в РКИ Ошибка Верно Причина Регион есть высокий ВРП. Регион имеет высокий ВРП. Смешение есть (существование) и иметь (обладание) Характеризуется регион. Регион характеризуется. Неправильный порядок слов в страдат. конструкции 3. Качественная характеристика свойства Качественная характеристика описывает природу, тип, вид свойства без указания точных количественных параметров. Типовые языковые средства (для РКИ) Средство Модель Пример Качественное прилагательное Adj (полн., кр.) высокий/низкий, сильный/слабый, устойчивый/неустойчивый</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>Относительное прилагательное (классификация) Adj экономический, социальный, экологический Сравнительный оборот более/менее + Adj более развитый, менее стабильный Конструкции с характеризующими глаголами обладать, отличаться, характеризоваться Регион отличается диверсифицированной экономикой. Лексика для качественной характеристики (профессиональная сфера) Свойство Положительная характеристика Отрицательная характеристика развитие высокоразвитый, динамичный депрессивный, стагнирующий стабильность устойчивый, стабильный нестабильный, кризисный прозрачность прозрачный, открытый непрозрачный, закрытый эффективность эффективный, результативный неэффективный, убыточный риск низкорисковый, безопасный высокорисковый, опасный Пример текста (качественная характеристика) «Депрессивный регион характеризуется спадом промышленного производства, высоким уровнем безработицы и низкой инвестиционной активностью. Такой регион является экономически нестабильным и социально напряжённым.» 4. Количественная характеристика свойства Количественная характеристика выражает меру, степень, объём, интенсивность свойства с помощью чисел, наречий меры, сравнительных конструкций. Типовые языковые средства (для РКИ) Средство Модель Пример Числительное + существительное (Р.п.) Num + N₂ ВРП составляет 500 млрд рублей. Наречие меры и степени Adv (меры) + Adj/глагол очень высокий, значительно ниже, абсолютно стабильный Сравнительная степень выше, ниже, больше, меньше Уровень безработицы выше среднего. Проценты, доли % , доля, часть Доля обрабатывающей промышленности — 35%. Диапазон от... до... *Плотность населения варьируется от 1 до 300 чел./км². Количественные показатели в региональной экономике (примеры) Показатель Единица измерения Пример количественной характеристики ВРП млрд руб. ВРП региона составляет 850 млрд рублей. Плотность населения</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>чел./км² Плотность населения — 12 человек на квадратный километр. Уровень безработицы % Уровень безработицы снизился на 1,5%. Бюджетная обеспеченность руб./чел. Бюджетная обеспеченность — 45 тыс. рублей на человека. Пример текста (количественная характеристика) «ВРП региона в 2023 году составил 720 млрд рублей, что на 3,5% выше показателя предыдущего года. Плотность населения — 8,6 человека на км². Уровень безработицы снизился до 4,2%. Бюджетная обеспеченность достигла 52 тыс. рублей на человека.»</p> <p>5. Сфера применения свойства Сфера применения свойства — это область, контекст, условия, в которых свойство проявляется или имеет значение. Типовые языковые средства (для РКИ) Конструкция Пример в + П.п. в экономике, в промышленности, в региональном управлении при + П.п. при оценке рисков, при анализе данных в условиях + Р.п. в условиях кризиса, в условиях нестабильности в рамках + Р.п. в рамках комплаенс-контроля по отношению к + Д.п. по отношению к другим регионам для + Р.п. для инвестора, для государства Пример текста (сфера применения) «Свойство ликвидности особенно важно для финансового анализа. В условиях экономической нестабильности высокая ликвидность позволяет предприятию выполнять обязательства. По отношению к банковскому сектору это свойство регулируется нормативными актами.»</p> <p>6. Обусловленность свойства — это зависимость свойства от каких-либо факторов, причин, условий. Типовые языковые средства (для РКИ) Конструкция Значение Пример зависит от + Р.п. зависимость Уровень развития зависит от инвестиций. обусловлен(а) + Т.п. причина Стагнация обусловлена падением спроса. связан(а) с + Т.п. связь Высокий риск связан с отраслевой структурой. является следствием + Р.п. причина → следствие Безработица является следствием спада производства. причиной + Р.п. является + И.п. причина Причиной низкого ВРП является отсутствие инфраструктуры. чем... , тем... пропорциональная зависимость Чем выше инвестиции, тем</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>быстрее рост. Пример текста (обусловленность) «Высокий уровень безработицы в регионе обусловлен несколькими факторами. Во-первых, он связан с закрытием градообразующего предприятия. Во-вторых, низкая инвестиционная активность является следствием неразвитой транспортной инфраструктуры. Таким образом, уровень безработицы зависит от структурных характеристик экономики региона.»</p> <p>7. Изменение свойства Изменение свойства — это динамика свойства во времени, его рост, снижение, стабилизация, колебание. Типовые языковые средства (для РКИ) Тип изменения Глаголы Пример Увеличение растёт, увеличивается, повышается, возрастает ВРП растёт на 3% ежегодно. Уменьшение снижается, падает, уменьшается, сокращается Уровень безработицы снизился. Стабилизация стабилизируется, остаётся на уровне Инфляция стабилизировалась. Колебание колеблется, изменяется, варьируется Плотность населения варьируется по районам. Резкое изменение резко возрастает, стремительно падает Цены резко выросли. Постепенное изменение постепенно растёт, медленно снижается Доля услуг постепенно увеличивается. Пример текста (изменение свойства) «За последние пять лет ВРП региона увеличился на 15%. При этом уровень безработицы снизился с 8% до 5,5%. Инвестиционная активность постепенно растёт, хотя и остаётся ниже среднероссийского уровня. Показатель бюджетной обеспеченности стабилизировался на уровне 45 тыс. рублей на человека.»</p> <p>8. Оценка свойства Оценка свойства — это суждение о ценности, значимости, эффективности, соответствии норме. Типовые языковые средства (для РКИ) Тип оценки Языковые средства Пример Положительная хороший, высокий, эффективный, достаточный, приемлемый Показатель ликвидности достаточен. Отрицательная плохой, низкий, неэффективный, недостаточный, критический Уровень инвестиций критически низкий. Сравнительная выше/ниже нормы, лучше/хуже, чем... ВРП выше среднего по</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | <p>стране. Нормативная соответствует / не соответствует стандарту Показатель не соответствует нормативу. Рекомендательная следует улучшить, необходимо повысить Необходимо повысить бюджетную обеспеченность. Пример текста (оценка свойства) «Экономическое положение региона оценивается как кризисное. Уровень безработицы (12%) значительно превышает среднероссийский показатель. Бюджетная обеспеченность является недостаточной и не соответствует нормативам. Инвестиционная активность оценивается как низкая. Для улучшения ситуации необходимо привлечение федеральных субсидий.» 9. Методы исследования свойства Метод исследования свойства — это способ, приём, инструмент, с помощью которого свойство выявляется, измеряется, анализируется. Типовые языковые средства (для РКИ) Тип метода Примеры методов Языковые конструкции Эмпирические наблюдение, измерение, эксперимент измеряется с помощью..., выявляется путём... Статистические корреляционный анализ, регрессия, выборка анализируется методом..., рассчитывается по формуле... Сравнительные сравнение, сопоставление, бенчмаркинг сравнивается с..., оценивается относительно... Моделирования математическое моделирование, прогнозирование моделируется с использованием..., прогнозируется на основе... Экспертные опрос, анкетирование, дельфи-метод определяется экспертами, оценивается по шкале... Пример текста (методы исследования) «Для оценки экономического положения региона используются различные методы. Уровень ВРП рассчитывается на основе статистических данных. Плотность населения измеряется путём деления численности населения на площадь территории. Факторы, обуславливающие безработицу, выявляются с помощью корреляционного анализа. Прогнозирование развития региона осуществляется методом математического моделирования.» 10. Сводная таблица «Свойства понятий» (для РКИ) Аспект свойства Вопрос Типовые конструкции Пример (региональная</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>экономика) Носитель кто? что? N₁ Регион Качественная характеристика какой? каков? является + Adj (Т.п.), характеризуется + N₅ является депрессивным, характеризуется спадом Количественная характеристика сколько? в какой степени? составляет + N₄, равен + N₃, достигает + N₂ ВРП составляет 500 млрд руб. Сфера применения где? в какой области? в + П.п., при + П.п., в условиях + Р.п. в региональной экономике, при анализе Обусловленность от чего? почему? зависит от + Р.п., обусловлен + Т.п. зависит от инвестиций, обусловлен структурой Изменение как меняется? растёт, снижается, стабилизируется ВРП растёт, безработица снижается Оценка хорошо/плохо? высокий/низкий, достаточный/недостаточный уровень недостаточный, положение кризисное Метод исследования как исследуется? измеряется, рассчитывается, анализируется рассчитывается по формуле, выявляется корреляцией 11. Упражнения для РКИ Упражнение 1. Определите аспект свойства *«Плотность населения региона составляет 12 человек на квадратный километр. Этот показатель является одним из самых низких в стране. Плотность населения зависит от климатических условий и экономической активности. В последние годы плотность населения постепенно снижается из-за миграционного оттока. Специалисты оценивают ситуацию как критическую.»* Аспект свойства Фрагмент текста Носитель плотность населения Качественная характеристика один из самых низких Количественная характеристика 12 человек на км² Обусловленность зависит от климатических условий Изменение снижается Оценка критическая Упражнение 2. Заполните пропуски (выберите из списка) Слова для вставки: обусловлен, составляет, характеризуется, оценивается, снизился, зависит от ВРП региона _____ 850 млрд рублей. (составляет) Уровень безработицы _____ на 1,5% за год. (снизился) Депрессивный регион _____ спадом производства. (характеризуется) Инвестиционная активность _____ общего экономического климата. (зависит от) Кризис</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|--|---------------------|
| | | | | <p>_____ падением мировых цен на сырьё. (обусловлен) Ситуация в регионе _____ как стабильная. (оценивается) Упражнение 3. Опишите свойство по плану (задание) Тема: Уровень безработицы в регионе План описания: Носитель свойства Количественная характеристика (приведите цифры) Качественная характеристика Обусловленность (от чего зависит?) Изменение (как меняется?) Оценка (хорошо или плохо?) Метод измерения Образец ответа: «Уровень безработицы в регионе составляет 8,5% от экономически активного населения. Это высокий показатель по сравнению со средним по стране (4,5%). Уровень безработицы обусловлен структурой экономики (преобладание сельского хозяйства) и низкой инвестиционной активностью. За последние три года показатель снизился на 1,2% благодаря программам переобучения. Ситуация оценивается как напряжённая, но не критическая. Уровень безработицы измеряется на основе выборочных обследований рабочей силы.» Упражнение 4. Трансформация: качественная характеристика → количественная Качественная Количественная регион высокоразвитый ВРП на душу населения превышает средний по стране на 30% плотность населения низкая плотность населения составляет 2 человека на км² бюджетная обеспеченность недостаточная *бюджетная обеспеченность — 15 тыс. руб./чел. при норме 50 тыс.* Упражнение 5. Напишите микротекст «Свойства понятия X» (по выбору) Варианты понятий: комплаенс-риск, цифровое предприятие, агломерация, кластер, особый экономическая зона План микротекста: Определение понятия (носитель) Качественная характеристика (2-3 свойства) Количественная характеристика (если применимо) Сфера применения (где проявляется?) Обусловленность (от чего зависит?) Оценка (значимость свойства)</p> | |
| | | 3.2 | Выражение объектных отношений. Конструкции с прямым и косвенным объектом. | «Выражение объектных отношений. Конструкции с прямым и косвенным объектом в РКИ» с учетом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, региональная экономика). Материал ориентирован на | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>преподавателей и изучающих русский язык как иностранный на уровнях А2–С1. 1. Объектные отношения: определение и сущность Объектные отношения — это смысловые отношения между действием (или состоянием) и предметом, на который это действие направлено или с которым оно связано. В предложении объектные отношения выражаются дополнением — второстепенным членом, обозначающим объект действия. Для РКИ: Умение правильно выражать объектные отношения — одна из самых трудных тем, так как требует: различения прямого и косвенного объекта; выбора правильного падежа (без предлога или с предлогом); запоминания глагольного управления. Схема объектных отношений text ДЕЙСТВИЕ (глагол) → ОБЪЕКТ (на кого? на что? направлено действие)</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; width: 100px; height: 15px; margin-right: 10px;"></div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; width: 100px; height: 15px; margin-right: 10px;"></div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: -10px;">ПРЯМОЙ ОБЪЕКТ</p> <p>КОСВЕННЫЙ ОБЪЕКТ (В.п. без предлога) (Р.п., Д.п., Т.п., П.п. с предлогом или без) 2. Прямой объект 2.1. Определение и способы выражения Прямой объект обозначает предмет, на который непосредственно переходит действие. Он выражается: Способ выражения Падеж Пример Существительное / местоимение В.п. (без предлога) Аудитор проверяет отчёт. Существительное (при отрицании) Р.п. (без предлога) Аудитор не проверил отчёта. Существительное (при части объекта) Р.п. (без предлога) Выпей воды. (часть от целого) Важно для РКИ: В русском языке прямой объект всегда без предлога. Употребление предлога с прямым объектом — грубая ошибка. 2.2. Переходные и непереходные глаголы Тип глагола Определение Примеры Наличие прямого объекта Переходные Требуют прямого объекта (В.п.) проверять, подписывать, утверждать, соблюдать обязательно Непереходные Не могут иметь прямой объект идти, работать, находиться, состоять нет (нужен косвенный) Проверка на переходность: Аудитор проверяет (что?) отчёт. → В.п. есть → глагол переходный. Сотрудник работает (над чем?) над отчётом. → нет В.п. → глагол непереходный. 2.3. Типичные переходные</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>глаголы в профессиональной сфере Глагол (НСВ/СВ) Пример с прямым объектом (В.п.) проверять / проверить Проверить договор. подписывать / подписать Подписать приказ. утверждать / утвердить Утвердить бюджет. соблюдать / соблюсти Соблюдать закон. нарушать / нарушить Нарушить инструкцию. анализировать / проанализировать Проанализировать данные. расследовать / расследовать Расследовать инцидент. 3. Косвенный объект 3.1. Определение Косвенный объект обозначает предмет, на который действие направлено не непосредственно, а опосредованно — через предлог или косвенный падеж без предлога. 3.2. Способы выражения косвенного объекта Падеж Предлог Значение / типичные глаголы Пример Р.п. без предлога при переходных глаголах с отрицанием, части объекта Не читал книги. Р.п. из, с, от, у, до, для, без удаление, источник, принадлежность, цель Выйти из офиса. Получить от директора. Д.п. без предлога адресат, получатель Помочь коллеге. Сообщить руководителю. Д.п. по, к, благодаря, согласно, вопреки направление, основание, причина Согласно приказу. Идти к цели. Т.п. без предлога орудие, средство, совместность Управлять отделом. Владеть информацией. Т.п. с, за, над, под, перед, между совместность, место, время Встретиться с партнёром. Думать над проблемой. П.п. о/об, в, на, при мысль, речь, место, время, условие Думать о проекте. Работать в офисе. 4. Сравнительная таблица: прямой vs косвенный объект Признак Прямой объект Косвенный объект Падеж В.п. (реже Р.п. при отрицании) Р.п., Д.п., Т.п., П.п. Наличие предлогаНЕТ Есть (или нет, но падеж косвенный) Вопрос кого? что? кого? чего? кому? чему? кем? чем? о ком? о чём? Переходность глагола Только у переходных У переходных и непереходных Пример (действит. залог) Читаю книгу. Думаю о книге. Пример (страдат. залог) Книга прочитана. О книге думают. 5. Глагольное управление: таблица профессиональных глаголов Для РКИ</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>важно запомнить, какой падеж требует глагол (с предлогом или без). 5.1. Глаголы с прямым объектом (В.п. без предлога) Глагол Пример Перевод проверять проверять отчёт check подписывать подписывать договор sign утверждать утверждать план approve соблюдать соблюдать правила follow нарушать нарушать закон violate анализировать анализировать данные analyze контролировать контролировать исполнение control расследовать расследовать инцидент investigate 5.2. Глаголы с косвенным объектом (без предлога) Падеж Глаголы Пример Р.п. достигать, избегать, лишаться достигать цели, избегать ошибок Д.п. помогать, соответствовать, следовать, способствовать соответствовать стандартам, помогать коллегам Т.п. управлять, руководить, владеть, заниматься, интересоваться управлять предприятием, заниматься анализом 5.3. Глаголы с косвенным объектом (с предлогом) Предлог + падеж Глаголы Пример о + П.п. думать, говорить, сообщать, заботиться говорить о проекте на + В.п. влиять, ссылаться, указывать влиять на результат с + Т.п. встречаться, сотрудничать, согласовывать сотрудничать с партнёрами за + В.п. отвечать, бороться, платить отвечать за безопасность по + Д.п. работать, отчитываться, скучать отчитываться по форме 6. Конструкции с прямым и косвенным объектом в профессиональных текстах 6.1. Один прямой объект «Комплаенс-офицер проверил договор (В.п.)» 6.2. Прямой + косвенный (без предлога) «Директор предоставил сотруднику (Д.п.) отчёт (В.п.)» 6.3. Прямой + косвенный (с предлогом) «Аудитор сообщил о нарушении (П.п.) руководителю (Д.п.)» 6.4. Два косвенных объекта «Сотрудник встретился с партнёром (Т.п.) по вопросу (Д.п.) поставок.» 6.5. Страдательная конструкция (объект становится подлежащим) «Договор (И.п.) проверен аудитором (Т.п.)» (прямой объект в действит. залоге стал подлежащим) 7. Типичные ошибки в РКИ при выражении объектных отношений Ошибка Верный вариант Причина Проверять за договор. Проверять</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>договор. Прямой объект — без предлога Подписать по договору. Подписать договор. Прямой объект требует В.п. Соответствует стандарт. Соответствует стандарту. (Д.п.) Глагол соответствовать требует Д.п. Управлять отдела. Управлять отделом. (Т.п.) Управлять требует Т.п. Влиять экономику. Влиять на экономику. (В.п. с на) Влиять требует на + В.п. Отвечать за безопасность. (верно) — Отвечать требует за + В.п. Ссылаться на приказ. (верно) — Ссылаться требует на + В.п. Обсуждать о проблеме. Обсуждать проблему.</p> <p>Переходный глагол — без предлога 8. Упражнения для РКИ</p> <p>Упражнение 1. Определите, прямой или косвенный объект</p> <p>Аудитор проверил документы. → прямой (В.п.) Мы обсудили результаты проверки. → прямой (В.п.) Руководитель сообщил о решении. → косвенный (о + П.п.) Сотрудник помог коллеге. → косвенный (Д.п.) Комиссия управляет процессом. → косвенный (Т.п.) Директор подписал приказ. → прямой (В.п.) Контрагент соответствует требованиям. → косвенный (Д.п.) Мы ссылаемся на инструкцию. → косвенный (на + В.п.)</p> <p>Упражнение 2. Поставьте объект в правильную форму</p> <p>Проверить (договор) → проверить договор (В.п.)</p> <p>Соответствовать (стандарт) → соответствовать стандарту (Д.п.)</p> <p>Влиять (результат) → влиять на результат (на + В.п.)</p> <p>Управлять (предприятие) → управлять предприятием (Т.п.)</p> <p>Отчитываться (работа) → отчитываться о работе (о + П.п.)</p> <p>Соблюдать (закон) → соблюдать закон (В.п.) Сотрудничать (партнёр) → сотрудничать с партнёром (с + Т.п.) Избегать (ошибка) → избегать ошибок (Р.п.)</p> <p>Упражнение 3. Исправьте ошибки в управлении Неверно Верно Обсуждать о плане. Обсуждать план. Управлять по проекту. Управлять проектом. Соответствует нормативам. (верно) — Влиять на решение. (верно) — Ссылаться о приказе. Ссылаться на приказ. Отвечать за безопасность. (верно) — Интересоваться на комплаенс. Интересоваться комплаенсом. Согласно приказа. Согласно приказу. Упражнение 4. Замените действительную конструкцию страдательной (объект →</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | <p>подлежащее) Действительная (прямой объект) Страдательная (объект — подлежащее) Аудитор проверил отчёт. Отчёт проверен аудитором. Директор подписал договор. Договор подписан директором. Комиссия утвердила бюджет. Бюджет утверждён комиссией. Сотрудник нарушил инструкцию. Инструкция нарушена сотрудником. Упражнение 5. Составьте предложения по схеме Схема: Субъект + глагол + прямой объект (В.п.) + косвенный объект (Д.п.) Пример: Директор / предоставить / отчёт / сотрудник → Директор предоставил отчёт (В.п.) сотруднику (Д.п.). Руководитель / поручить / проверка / отдел → Руководитель поручил проверку (В.п.) отделу (Д.п.). Комплаенс-офицер / направить / уведомление / контрагент → Комплаенс-офицер направил уведомление (В.п.) контрагенту (Д.п.). Юрист / разъяснить / правила / сотрудник → Юрист разъяснил правила (В.п.) сотруднику (Д.п.). Упражнение 6. Переведите на русский (профессиональный контекст) Английский Русский The auditor checked the contract. Аудитор проверил договор. The manager is responsible for the results. Менеджер отвечает за результаты. We refer to the instructions. Мы ссылаемся на инструкцию. The employee complies with the standards. Сотрудник соответствует стандартам. The commission manages the process. Комиссия управляет процессом. He is interested in compliance. Он интересуется комплаенсом. 9. Схема для преподавателя РКИ: введение темы «Объектные отношения» text Уровень А2: - Понятие прямого объекта (В.п. без предлога) - Вопросы кого? что? - Переходные глаголы (читать, писать, проверять) Уровень В1: - Косвенный объект (Д.п., Т.п., П.п. с предлогами и без) - Глаголы с управлением: помогать + Д.п., управлять + Т.п., думать о + П.п. - Различение прямого и косвенного объекта Уровень В2: - Глаголы с родительным падежом (достигать, избегать) - Предложно-падежные конструкции (на + В.п., за + В.п., с + Т.п.) - Трансформация действительной конструкции в страдательную Уровень С1: - Сложные объектные отношения (два косвенных объекта) - Стилистические различия (разговорный vs научный</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--------------------------------|--|---------------------|
| | | | | выбор падежа) - Речевые ошибки в управлении (анализ и исправление) | |
| Раздел 4 | Тексты о процессах. | 4.1 | Общая характеристика процесса. | <p>«Общая характеристика процесса в РКИ» с учетом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, региональная экономика). Материал ориентирован на преподавателей и изучающих русский язык как иностранный на уровнях А2–С1.</p> <p>1. Понятие процесса в лингвистическом и профессиональном аспектах Процесс — это последовательная смена состояний, этапов, действий, ведущая к определенному результату. В языке процесс выражается прежде всего глаголами, а также отглагольными существительными, причастиями, деепричастиями. Для РКИ: Умение описывать процессы необходимо для: чтения инструкций и регламентов; составления отчетов о деятельности; описания бизнес-процессов; понимания научных и профессиональных текстов.</p> <p>Ключевые вопросы для описания процесса Вопрос Что выясняет Пример ответа Что происходит? Суть процесса Проводится проверка. Кто/что является субъектом? Исполнитель Аудитор проверяет. На что направлен процесс? Объект Проверка документов. Как протекает? Характер, способ Проверка проходит планомерно. В какой последовательности? Этапы Сначала сбор, затем анализ. С какой скоростью/интенсивностью? Динамика Процесс ускоряется. Когда начинается/заканчивается? Временные границы Начинается в понедельник. Какой результат? Цель, итог Подписание акта.</p> <p>2. Структура описания процесса (типовая схема для РКИ) Любое описание процесса в русском языке (особенно в профессиональной сфере) строится по определенной логико-смысловой схеме: Этап Содержание Типовые языковые средства 1. Идентификация процесса Название, определение ... — это процесс..., под ... понимается... 2. Субъект процесса Кто/что осуществляет ... осуществляется..., субъектом является... 3. Объект процесса На что направлен объектом выступает..., направлен на... 4. Этапы (стадии) Последовательность сначала,</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>затем, после этого, наконец 5. Характер протекания Интенсивность, регулярность регулярно, непрерывно, периодически 6. Временные характеристики Начало, длительность, окончание начинается, длится, завершается 7. Результат процесса Итог, продукт, цель в результате, целью является, заканчивается... 8. Оценка процесса Эффективность, соответствие процесс эффективен, соответствует стандартам 3. Языковые средства описания процесса 3.1. Глаголы как ядро описания процесса Глаголы начала процесса Глагол (НСВ/СВ) Управление Пример начинаться / начаться (чем?) Т.п. Процесс начинается со сбора данных. запускаться / запуститься (что?) И.п. Запускается проверка контрагентов. приступить / приступить к + Д.п. Приступаем к анализу. Глаголы протекания процесса Глагол (НСВ) Управление Пример проходить / пройти (как?) наречие Проверка проходит успешно. осуществляться (кем?) Т.п. Контроль осуществляется комитетом. проводиться (кем?) Т.п. Аудит проводится ежегодно. длиться (сколько?) В.п. Процесс длится два дня. продолжаться (сколько?) В.п. Расследование продолжается неделю. Глаголы завершения процесса Глагол (НСВ/СВ) Управление Пример заканчиваться / закончиться (чем?) Т.п. Процесс заканчивается подписанием акта. завершаться / завершиться (чем?) Т.п. Проверка завершилась без нарушений. прекращаться / прекратиться (что?) И.п. Нарушения прекратились. 3.2. Отглагольные существительные для номинации процесса В научном и официально-деловом стиле процесс часто называется отглагольным существительным (номинализация). Глагол Отглагольное существительное Пример использования проверять проверка Проверка документов проводится ежеквартально. расследовать расследование Расследование инцидента длилось месяц. утверждать утверждение Утверждение бюджета происходит в декабре. соблюдать соблюдение Соблюдение стандартов</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>контролируется. развиваться развитие Развитие региона ускоряется. 3.3. Наречия для характеристики процесса Разряд наречий Примеры Пример в контексте Времени ежегодно, ежеквартально, регулярно, периодически, непрерывно Аудит проводится ежегодно. Образа действия последовательно, поэтапно, планомерно, оперативно, автоматически Процесс идёт последовательно. Интенсивности активно, интенсивно, медленно, быстро, стремительно Регион активно развивается. Степени полностью, частично, значительно, незначительно Процесс полностью автоматизирован. 3.4. Конструкции для описания этапов Конструкция Пример сначала... , затем... Сначала собираются данные, затем они анализируются. на первом этапе... , на втором... На первом этапе проводится идентификация рисков. первым этапом является... Первым этапом является планирование проверки. после этого... После этого составляется акт. наконец... Наконец, результаты утверждаются руководителем. одновременно... Одновременно проводится мониторинг. 4. Типовые модели описания процесса (таблица для РКИ) Аспект процесса Типовая модель Пример Определение ... — это процесс + Р.п. Аудит — это процесс проверки финансовой отчётности. Субъект ... осуществляется + Т.п. Проверка осуществляется комиссией. Объект ... направлен на + В.п. Контроль направлен на соблюдение стандартов. Этапы ... включает + В.п. этапов Процесс включает три этапа. Длительность ... длится + В.п. Расследование длится две недели. Регулярность ... проводится + наречие Аудит проводится ежегодно. Результат ... завершается + Т.п. Проверка завершается подписанием акта. Оценка... является + Adj (Т.п.) Процесс является эффективным. 5. Примеры текстов описания процесса (уровни РКИ) Уровень А2–В1: Простой процесс «Проверка контрагента проводится в три этапа. Сначала сотрудник собирает документы. Затем он проверяет их по санкционным спискам. После этого составляется заключение. Процесс длится один день.</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | <p>Результатом проверки является решение о сотрудничестве.» Уровень В2: Развернутое описание «Процесс due diligence (комплексной проверки контрагента) включает несколько последовательных этапов. На первом этапе осуществляется сбор информации о контрагенте: учредительные документы, лицензии, финансовая отчетность. Затем проводится анализ полученных данных, в ходе которого оцениваются репутационные и финансовые риски. После этого составляется аналитическое заключение. Весь процесс занимает от 5 до 10 рабочих дней. Результатом проверки является решение о возможности или невозможности заключения договора с данным контрагентом.» Уровень С1: Научно-профессиональное описание «Процесс управления комплаенс-рисками представляет собой циклическую последовательность операций, направленных на идентификацию, оценку, минимизацию и мониторинг рисков несоответствия законодательству. Процесс начинается с выявления потенциальных зон риска, характерных для конкретной отрасли и вида деятельности. На следующем этапе производится количественная и качественная оценка выявленных рисков с использованием матриц вероятности и последствий. Третий этап включает разработку и внедрение контрольных процедур, направленных на снижение рисков до приемлемого уровня. Заключительным этапом является непрерывный мониторинг эффективности внедренных мер и корректировка системы при изменении внешних или внутренних факторов. Процесс управления комплаенс-рисками является итеративным и требует регулярной актуализации.» 6. Упражнения для РКИ Упражнение 1. Вставьте глагол процесса (в правильной форме) Слова для вставки: проводится, начинается, завершается, длится, включает Внутренний аудит _____ ежегодно. (проводится) Процесс проверки _____ со сбора документов. (начинается) Расследование инцидента _____ две недели. (длится) Процесс _____ подписанием акта. (завершается) Регламент _____ три основных этапа. (включает) Упражнение 2. Расположите этапы процесса в правильной</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>последовательности Процесс: Проведение плановой проверки Составление акта проверки Издание приказа о проведении проверки Анализ собранных данных Сбор документов и информации Подписание акта руководителем Правильный порядок: Издание приказа о проведении проверки Сбор документов и информации Анализ собранных данных Составление акта проверки Подписание акта руководителем</p> <p>Упражнение 3. Опишите процесс по плану (задание) Тема: Процесс утверждения договора в организации План: Название процесса Субъект (кто утверждает?) Этапы (перечислите) Длительность Результат Образец ответа: «Процесс утверждения договора начинается с подготовки проекта договора юристом. Затем проект направляется на согласование в финансовый отдел и отдел комплаенса. После получения всех виз договор передаётся на подпись директору. Процесс длится от 3 до 5 рабочих дней. Результатом является подписанный договор.»</p> <p>Упражнение 4. Трансформация: глагол → отглагольное существительное Предложение с глаголом Предложение с отглагольным существительным Комиссия проверяет документы. Проверка документов осуществляется комиссией. Регион развивается активно. Активное развитие региона продолжается. Сотрудник соблюдает инструкцию. Соблюдение инструкции контролируется. Аудитор анализирует риски. Анализ рисков проводится аудитором.</p> <p>Упражнение 5. Найдите ошибки в описании процесса «Процесс аудита начинается с издание приказа. Затем аудитор собирает документы. После этого происходит проверка данных. Наконец, составляется акт, который подписывается. Процесс длится три дня, но иногда завершается раньше. Результат является подписание акта.»</p> <p>Ошибки и исправления: с издание приказа → с издания приказа (Р.п. после с) Результат является подписание акта → Результатом является подписание акта (Т.п. после является) 7. Схема для преподавателя РКИ: введение темы «Процесс» text Уровень А2–В1: - Понятие процесса (что происходит? что делают?) - Глаголы начала, протекания, завершения - Простые временные маркеры (сначала, потом,</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|-------------------------|--|---------------------|
| | | | | <p>затем) - Описание бытовых и простых профессиональных процессов Уровень В2: - Отглагольные существительные (номинализация) - Наречия для характеристики процесса - Этапы процесса (на первом этапе, после этого, наконец) - Сложные временные конструкции (до того как, после того как) Уровень С1: - Научное описание процесса (определение, структура, функции) - Циклические и итеративные процессы - Оценка эффективности процесса - Написание текстов-описаний (регламенты, инструкции, отчёты) 8. Итоговая таблица: языковые средства описания процесса Компонент описания Языковые средства (примеры) Идентификация ... является процессом, под ... понимается, ... представляет собой Субъект осуществляется + Т.п., субъектом выступает + И.п. Объект направлен на + В.п., объектом является + И.п. Начало начинается с + Р.п., запускается, приступает к + Д.п. Этапы сначала, затем, после этого, наконец, на первом этапе Длительность длится + В.п., занимает + В.п., продолжается + В.п. Регулярность ежегодно, ежеквартально, регулярно, периодически Характер последовательно, поэтапно, непрерывно, активно Завершение заканчивается + Т.п., завершается + Т.п., результатом является + И.п. Оценка эффективный, результативный, оптимальный, соответствующий Если необходимо, могу: составить коллекцию текстов описания процессов для профессиональной сферы (15+ текстов с заданиями); разработать систему упражнений на номинализацию (глагол → процесс); подготовить таблицы временных маркеров для описания последовательности; дать контрольный тест по теме «Описание процесса в РКИ» для уровней В1–С1.</p> | |
| | | 4.2 | Стадиальность процесса. | <p>«Стадиальность процесса в РКИ» с учётом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, региональная экономика). Материал ориентирован на преподавателей и изучающих русский язык как иностранный на уровнях В1–С1. 1. Понятие стадиальности процесса Стадиальность процесса — это членение процесса на последовательные этапы (стадии, фазы), каждый из которых</p> | С3 |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>имеет свои цели, задачи, длительность, результат. Для РКИ: Умение описывать стадиальность необходимо для: понимания инструкций и регламентов; составления планов и отчётов; описания бизнес-процессов и алгоритмов; научного и профессионального описания развития (экономического, социального, технологического). Ключевые вопросы для описания стадиальности Вопрос Что выясняет Пример ответа Из каких этапов состоит процесс? Состав, структура Процесс включает три этапа. В каком порядке идут этапы? Последовательность Сначала..., затем..., наконец... Что происходит на каждом этапе? Содержание этапа На первом этапе собираются данные. Сколько длится каждый этап? Длительность Первый этап занимает два дня. Чем заканчивается этап? Результат (контрольная точка) Этап завершается составлением акта. Кто отвечает за этап? Исполнитель Этап выполняется аудитором. Какой результат процесса в целом? Итог Результат — утверждённый план. 2. Языковые средства выражения стадиальности 2.1. Лексические маркеры последовательности Тип маркера Примеры Пример в контексте Начало перечисления во-первых, на первом этапе, первоначально, сначала Сначала проводится идентификация рисков. Продолжение во-вторых, на втором этапе, затем, далее, после этого, потом Затем производится оценка рисков. Завершение в-третьих, на заключительном этапе, наконец, в итоге Наконец, утверждается план мероприятий. Одновременность одновременно, в то же время, параллельно Одновременно проводится обучение сотрудников. Предшествование до этого, перед тем как, предварительно Предварительно собираются документы. 2.2. Грамматические конструкции для описания этапов Конструкция Значение Пример ... состоит из + Р.п. Состав процесса Процесс состоит из трёх этапов. ... включает + В.п. Перечисление этапов Процесс включает подготовку, анализ и утверждение. ... делится на + В.п. Членение Процесс делится на четыре стадии. первым</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>этапом является + И.п. Идентификация этапа Первым этапом является планирование. на + П.п. этапе Локализация этапа На втором этапе проводится проверка. после + Р.п. Временное следование После сбора данных начинается анализ. перед + Т.п. Предшествование Перед подписанием договор проверяется. в ходе + Р.п. Процесс внутри этапа В ходе проверки выявляются нарушения. 2.3. Глаголы для описания смены этапов Глагол Значение Управление Пример следовать идти после за + Т.п. За подготовкой следует анализ. предшествовать идти перед Д.п. Планирование предшествует проверке. переходить / перейти начинать следующий этап к + Д.п. Переходим к следующему этапу. завершать(ся) заканчивать этап чем? (Т.п.) Этап завершается составлением отчёта. 3. Типовые модели описания стадийности Модель 1: Простое перечисление этапов text Процесс X включает несколько этапов: 1. Первый этап — ... 2. Второй этап — ... 3. Третий этап — ... Пример: «Процесс внутреннего аудита включает три этапа. Первый этап — планирование проверки. Второй этап — сбор и анализ документов. Третий этап — составление отчёта.» Модель 2: Описание с временными маркерами text Сначала происходит А. Затем происходит В. После этого происходит С. Наконец, происходит D. Пример: «Сначала проводится идентификация рисков. Затем производится их оценка. После этого разрабатываются контрольные процедуры. Наконец, осуществляется мониторинг эффективности.» Модель 3: Описание с указанием длительности этапов text Первый этап длится X (ед. изм.) и включает Y. Второй этап занимает Z (ед. изм.) и заключается в W. Пример: «Первый этап длится два дня и включает сбор документов. Второй этап занимает один день и заключается в проверке данных по санкционным спискам.» Модель 4: Описание с указанием результата каждого этапа text Этап 1: результат — А. Этап 2: результат — В. Этап 3: результат — С. Пример: «Этап 1 (планирование): результат — утверждённый план проверки. Этап 2 (проведение): результат</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>— акт проверки. Этап 3 (отчётность): результат — отчёт руководству.» 4. Примеры текстов описания стадиальности (уровни РКИ) Уровень В1: Простой процесс (3 этапа) «Процесс проверки контрагента» Проверка контрагента состоит из трёх этапов. На первом этапе собираются документы: устав, свидетельство о регистрации, финансовая отчётность. На втором этапе проводится анализ этих документов и проверка по санкционным спискам. На третьем этапе составляется заключение о возможности сотрудничества. Весь процесс занимает 3–5 рабочих дней. Уровень В2: Развёрнутое описание (4–5 этапов) «Процесс проведения планового аудита» Процесс проведения планового аудита включает пять последовательных этапов. 1. Планирование. На этом этапе утверждается график проверок, определяется состав аудиторской группы, разрабатывается программа аудита. 2. Подготовка. Собираются и анализируются документы за проверяемый период. 3. Проведение. Осуществляется проверка документов, при необходимости запрашиваются дополнительные материалы. 4. Оформление результатов. Составляется акт проверки, фиксируются выявленные нарушения. 5. Отчётность. Акт подписывается руководителем и направляется заинтересованным сторонам. Каждый этап завершается оформлением промежуточного документа. Общая длительность процесса — от двух недель до месяца. Уровень С1: Научно-профессиональное описание (с обратными связями) «Стадиальность процесса управления комплаенс-рисками» Процесс управления комплаенс-рисками представляет собой циклическую последовательность из четырёх основных стадий: идентификация, оценка, контроль и мониторинг. На стадии идентификации выявляются потенциальные зоны риска, характерные для конкретного вида деятельности. Результатом данной стадии является реестр рисков. Стадия оценки включает количественный и качественный анализ выявленных рисков с использованием матриц вероятности и последствий. Результат — ранжированный перечень рисков по степени значимости. Стадия контроля предполагает разработку и</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|---|---------------------|------------------|------------------|--------------------|---------------------------|---|---|----------------------------|--------------------------|---|--|---------------------------|-----------------------------|--|---|---------------------------|---|------|--------------------|---|---|---|---|------------------------|---|---|-------------------------------|---|---|------------------------------|---|---|-------------------------------------|---|--|
| | | | <p>внедрение контрольных процедур, направленных на минимизацию рисков. На этой стадии распределяются зоны ответственности и утверждаются регламенты. Заключительная стадия — мониторинг и корректировка. Осуществляется непрерывное отслеживание эффективности контрольных мер и их актуализация при изменении внешних или внутренних факторов. Важной особенностью процесса является его итеративность: после завершения мониторинга цикл повторяется, начиная с идентификации новых рисков. 5. Таблица: стадии процесса → языковые средства</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Стадия</th> <th>Типичные глаголы</th> <th>Типичные маркеры</th> <th>Типичный результат</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Начальная (подготовка)</td> <td>планировать, готовить, собирать, определять</td> <td>сначала, первоначально, на первом этапе</td> <td>план, программа, регламент</td> </tr> <tr> <td>2. Основная (реализация)</td> <td>проводить, осуществлять, анализировать, проверять</td> <td>затем, далее, на втором этапе, после этого</td> <td>промежуточные данные, акт</td> </tr> <tr> <td>3. Завершающая (оформление)</td> <td>составлять, оформлять, подписывать, утверждать</td> <td>наконец, на заключительном этапе, в итоге</td> <td>отчёт, заключение, приказ</td> </tr> </tbody> </table> <p>6. Упражнения для РКИ</p> <p>Упражнение 1. Расположите этапы в правильной последовательности</p> <p>Процесс: Проведение due diligence контрагента</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Этап</th> <th>Правильный порядок</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А</td> <td>Составление заключения по санкционным спискам</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>Проверка по документам</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>С</td> <td>Сбор учредительных документов</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Е</td> <td>Анализ финансовой отчётности</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>Подписание заключения руководителем</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table> <p>Ответ: 1-С, 2-В, 3-Д, 4-А, 5-Е</p> <p>Упражнение 2. Вставьте пропущенные маркеры последовательности</p> <p>Слова для вставки: сначала, затем, после этого, наконец</p> <p>«_____ проводится планирование проверки. _____ утверждается программа аудита. _____ собираются и анализируются документы. _____ составляется итоговый отчёт.»</p> <p>Ответ: Сначала, Затем, После этого, Наконец</p> <p>Упражнение 3. Опишите стадии процесса по плану</p> <p>Тема: Процесс утверждения внутреннего регламента</p> <p>План описания: Сколько этапов включает процесс? Что происходит на каждом этапе? Сколько длится каждый этап?</p> | Стадия | Типичные глаголы | Типичные маркеры | Типичный результат | 1. Начальная (подготовка) | планировать, готовить, собирать, определять | сначала, первоначально, на первом этапе | план, программа, регламент | 2. Основная (реализация) | проводить, осуществлять, анализировать, проверять | затем, далее, на втором этапе, после этого | промежуточные данные, акт | 3. Завершающая (оформление) | составлять, оформлять, подписывать, утверждать | наконец, на заключительном этапе, в итоге | отчёт, заключение, приказ | № | Этап | Правильный порядок | А | Составление заключения по санкционным спискам | 4 | В | Проверка по документам | 1 | С | Сбор учредительных документов | 2 | Е | Анализ финансовой отчётности | 3 | В | Подписание заключения руководителем | 5 | |
| Стадия | Типичные глаголы | Типичные маркеры | Типичный результат | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Начальная (подготовка) | планировать, готовить, собирать, определять | сначала, первоначально, на первом этапе | план, программа, регламент | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Основная (реализация) | проводить, осуществлять, анализировать, проверять | затем, далее, на втором этапе, после этого | промежуточные данные, акт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Завершающая (оформление) | составлять, оформлять, подписывать, утверждать | наконец, на заключительном этапе, в итоге | отчёт, заключение, приказ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № | Этап | Правильный порядок | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| А | Составление заключения по санкционным спискам | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В | Проверка по документам | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| С | Сбор учредительных документов | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Е | Анализ финансовой отчётности | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В | Подписание заключения руководителем | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|---|---|-----------|---------|--------|-------------------|---------|-------------------|--------|------------------------------------|-------------|-------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|----------------|--------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------|-----------------|-------------------------|-------------------------------------|---------|--------------|-------------------|---------------------------------------|------------|---------------------------------------|--------------------------------|--------------|--|--|
| | | | | <p>text Уровень В1: - Понятие этапа (части процесса) - Простые маркеры: сначала, потом, затем, наконец - Перечисление этапов (3-4 этапа) Уровень В2: - Конструкции: состоит из, включает, делится на - Маркеры: на первом этапе, после этого, в ходе - Описание длительности этапов - Описание результата каждого этапа Уровень С1: - Сложные конструкции: предшествует, следует за, является итеративным - Циклические и линейные процессы - Обратные связи между этапами - Научное описание стадиальности (с обоснованием) 8. Итоговая таблица:</p> <table border="0"> <tr> <td>ключевые формулы описания стадиальности</td> <td>Компонент</td> <td>Формула</td> <td>Пример</td> <td>Количество этапов</td> <td>процесс</td> </tr> <tr> <td>состоит из + Р.п.</td> <td>этапов</td> <td>Процесс состоит из четырёх этапов.</td> <td>Первый этап</td> <td>первым этапом является + И.п.</td> <td>Первым этапом является планирование.</td> </tr> <tr> <td>Содержание этапа на + П.п.</td> <td>этапе + глагол</td> <td>На втором этапе проводится проверка.</td> <td>Длительность этапа</td> <td>этап длится + В.п.</td> <td>Этап длится три дня.</td> </tr> <tr> <td>Результат этапа</td> <td>этап завершается + Т.п.</td> <td>Этап завершается составлением акта.</td> <td>Переход</td> <td>после + Р.п.</td> <td>начинается + И.п.</td> </tr> <tr> <td>После сбора данных начинается анализ.</td> <td>Завершение</td> <td>заключительным этапом является + И.п.</td> <td>Заклучительным этапом является</td> <td>утверждение.</td> <td></td> </tr> </table> | ключевые формулы описания стадиальности | Компонент | Формула | Пример | Количество этапов | процесс | состоит из + Р.п. | этапов | Процесс состоит из четырёх этапов. | Первый этап | первым этапом является + И.п. | Первым этапом является планирование. | Содержание этапа на + П.п. | этапе + глагол | На втором этапе проводится проверка. | Длительность этапа | этап длится + В.п. | Этап длится три дня. | Результат этапа | этап завершается + Т.п. | Этап завершается составлением акта. | Переход | после + Р.п. | начинается + И.п. | После сбора данных начинается анализ. | Завершение | заключительным этапом является + И.п. | Заклучительным этапом является | утверждение. | | |
| ключевые формулы описания стадиальности | Компонент | Формула | Пример | Количество этапов | процесс | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| состоит из + Р.п. | этапов | Процесс состоит из четырёх этапов. | Первый этап | первым этапом является + И.п. | Первым этапом является планирование. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содержание этапа на + П.п. | этапе + глагол | На втором этапе проводится проверка. | Длительность этапа | этап длится + В.п. | Этап длится три дня. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Результат этапа | этап завершается + Т.п. | Этап завершается составлением акта. | Переход | после + Р.п. | начинается + И.п. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| После сбора данных начинается анализ. | Завершение | заключительным этапом является + И.п. | Заклучительным этапом является | утверждение. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 4.3 | Обусловленность процесса. | <p>«Стадиальность процесса в РКИ» с учётом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, региональная экономика). Материал ориентирован на преподавателей и изучающих русский язык как иностранный на уровнях В1–С1. 1. Понятие стадиальности процесса Стадиальность процесса — это членение процесса на последовательные этапы (стадии, фазы), каждый из которых имеет свои цели, задачи, длительность, результат. Для РКИ: Умение описывать стадиальность необходимо для: понимания инструкций и регламентов; составления планов и отчётов; описания бизнес-процессов и алгоритмов; научного и профессионального описания развития (экономического, социального, технологического). Ключевые вопросы для описания стадиальности Вопрос Что выясняет Пример ответа Из каких этапов состоит процесс? Состав, структура</p> | СЗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>Процесс включает три этапа. В каком порядке идут этапы? Последовательность Сначала..., затем..., наконец... Что происходит на каждом этапе? Содержание этапа На первом этапе собираются данные. Сколько длится каждый этап? Длительность Первый этап занимает два дня. Чем заканчивается этап? Результат (контрольная точка) Этап завершается составлением акта. Кто отвечает за этап? Исполнитель Этап выполняется аудитором. Какой результат процесса в целом? Итог Результат — утверждённый план. 2. Языковые средства выражения стадийности 2.1. Лексические маркеры последовательности Тип маркера Примеры Пример в контексте Начало перечисления во-первых, на первом этапе, первоначально, сначала Сначала проводится идентификация рисков. Продолжение во-вторых, на втором этапе, затем, далее, после этого, потом Затем производится оценка рисков. Завершение в-третьих, на заключительном этапе, наконец, в итоге Наконец, утверждается план мероприятий. Одновременность одновременно, в то же время, параллельно Одновременно проводится обучение сотрудников. Предшествование до этого, перед тем как, предварительно Предварительно собираются документы. 2.2. Грамматические конструкции для описания этапов Конструкция Значение Пример ... состоит из + Р.п. Состав процесса Процесс состоит из трёх этапов. ... включает + В.п. Перечисление этапов Процесс включает подготовку, анализ и утверждение. ... делится на + В.п. Членение Процесс делится на четыре стадии. первым этапом является + И.п. Идентификация этапа Первым этапом является планирование. на + П.п. этапе Локализация этапа На втором этапе проводится проверка. после + Р.п. Временное следование После сбора данных начинается анализ. перед + Т.п. Предшествование Перед подписанием договор проверяется. в ходе + Р.п. Процесс внутри этапа В ходе проверки выявляются нарушения. 2.3. Глаголы для описания смены этапов Глагол Значение</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>Управление Пример следовать идти после за + Т.п. За подготовкой следует анализ. предшествовать идти перед Д.п. Планирование предшествует проверке. переходить / перейти начинать следующий этап к + Д.п. Переходим к следующему этапу. завершать(ся) заканчивать этап чем? (Т.п.) Этап завершается составлением отчёта. 3. Типовые модели описания стадиальности Модель 1: Простое перечисление этапов text Процесс X включает несколько этапов: 1. Первый этап — ... 2. Второй этап — ... 3. Третий этап — ... Пример: «Процесс внутреннего аудита включает три этапа. Первый этап — планирование проверки. Второй этап — сбор и анализ документов. Третий этап — составление отчёта.» Модель 2: Описание с временными маркерами text Сначала происходит А. Затем происходит В. После этого происходит С. Наконец, происходит Д. Пример: «Сначала проводится идентификация рисков. Затем производится их оценка. После этого разрабатываются контрольные процедуры. Наконец, осуществляется мониторинг эффективности.» Модель 3: Описание с указанием длительности этапов text Первый этап длится Х (ед. изм.) и включает Y. Второй этап занимает Z (ед. изм.) и заключается в W. Пример: «Первый этап длится два дня и включает сбор документов. Второй этап занимает один день и заключается в проверке данных по санкционным спискам.» Модель 4: Описание с указанием результата каждого этапа text Этап 1: результат — А. Этап 2: результат — В. Этап 3: результат — С. Пример: «Этап 1 (планирование): результат — утверждённый план проверки. Этап 2 (проведение): результат — акт проверки. Этап 3 (отчётность): результат — отчёт руководству.» 4. Примеры текстов описания стадиальности (уровни РКИ) Уровень В1: Простой процесс (3 этапа) «Процесс проверки контрагента» Проверка контрагента состоит из трёх этапов. На первом этапе собираются документы: устав, свидетельство о регистрации, финансовая отчётность. На втором этапе проводится анализ этих документов и проверка по санкционным спискам. На третьем этапе составляется</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>заключение о возможности сотрудничества. Весь процесс занимает 3–5 рабочих дней. Уровень В2: Развёрнутое описание (4–5 этапов) «Процесс проведения планового аудита» Процесс проведения планового аудита включает пять последовательных этапов. 1. Планирование. На этом этапе утверждается график проверок, определяется состав аудиторской группы, разрабатывается программа аудита. 2. Подготовка. Собираются и анализируются документы за проверяемый период. 3. Проведение. Осуществляется проверка документов, при необходимости запрашиваются дополнительные материалы. 4. Оформление результатов. Составляется акт проверки, фиксируются выявленные нарушения. 5. Отчётность. Акт подписывается руководителем и направляется заинтересованным сторонам. Каждый этап завершается оформлением промежуточного документа. Общая длительность процесса — от двух недель до месяца. Уровень С1: Научно-профессиональное описание (с обратными связями) «Стадиальность процесса управления комплаенс-рисками» Процесс управления комплаенс-рисками представляет собой циклическую последовательность из четырёх основных стадий: идентификация, оценка, контроль и мониторинг. На стадии идентификации выявляются потенциальные зоны риска, характерные для конкретного вида деятельности. Результатом данной стадии является реестр рисков. Стадия оценки включает количественный и качественный анализ выявленных рисков с использованием матриц вероятности и последствий. Результат — ранжированный перечень рисков по степени значимости. Стадия контроля предполагает разработку и внедрение контрольных процедур, направленных на минимизацию рисков. На этой стадии распределяются зоны ответственности и утверждаются регламенты. Заключительная стадия — мониторинг и корректировка. Осуществляется непрерывное отслеживание эффективности контрольных мер и их актуализация при изменении внешних или внутренних факторов. Важной особенностью процесса является его итеративность: после завершения мониторинга цикл</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* | | | |
|------------------|---------------------------------|--------------------|--|---------------------|------------------|--------------------|--|
| | | | <p>повторяется, начиная с идентификации новых рисков. 5. Таблица: стадии процесса → языковые средства Стадия</p> <table border="1"> <tr> <td>Типичные глаголы</td> <td>Типичные маркеры</td> <td>Типичный результат</td> </tr> </table> <p>1. Начальная (подготовка) планировать, готовить, собирать, определять сначала, первоначально, на первом этапе план, программа, регламент 2. Основная (реализация) проводить, осуществлять, анализировать, проверять затем, далее, на втором этапе, после этого промежуточные данные, акт 3. Завершающая (оформление) составлять, оформлять, подписывать, утверждать наконец, на заключительном этапе, в итоге отчёт, заключение, приказ 6. Упражнения для РКИ Упражнение 1. Расположите этапы в правильной последовательности Процесс: Проведение due diligence контрагента № Этап Правильный порядок А Составление заключения 4 В Проверка по санкционным спискам 2 С Сбор учредительных документов 1 D Анализ финансовой отчётности 3 E Подписание заключения руководителем 5 Ответ: 1-С, 2-В, 3- D, 4-А, 5-Е Упражнение 2. Вставьте пропущенные маркеры последовательности Слова для вставки: сначала, затем, после этого, наконец «_____ проводится планирование проверки. _____ утверждается программа аудита. _____ собираются и анализируются документы. _____ составляется итоговый отчёт.» Ответ: Сначала, Затем, После этого, Наконец Упражнение 3. Опишите стадии процесса по плану Тема: Процесс утверждения внутреннего регламента План описания: Сколько этапов включает процесс? Что происходит на каждом этапе? Сколько длится каждый этап? Чем заканчивается каждый этап? Какой итог процесса? Образец ответа: «Процесс утверждения внутреннего регламента включает три этапа. Первый этап — разработка проекта регламента. Он выполняется специалистом отдела комплаенс и длится 5 рабочих дней. Этот этап заканчивается передачей проекта на согласование. Второй этап — согласование с заинтересованными отделами (юридическим, финансовым, HR). Этот этап занимает 3 дня. Результат — визы</p> | Типичные глаголы | Типичные маркеры | Типичный результат | |
| Типичные глаголы | Типичные маркеры | Типичный результат | | | | | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>на проекте. Третий этап — утверждение руководителем. Длительность — 1 день. Итогом процесса является введённый в действие регламент.» Упражнение 4. Соедините этап и его результат Этап Результат 1. Идентификация рисков А. Утверждённый план мероприятий 2. Оценка рисков Б. Реестр рисков 3. Разработка контрольных мер В. Ранжированный перечень рисков 4. Утверждение плана Г. Описание контрольных процедур Ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А</p> <p>Упражнение 5. Трансформация: глагол → отглагольное существительное (стадия процесса) Предложение с глаголом Предложение с отглагольным существительным Сначала идентифицируют риски. Первым этапом является идентификация рисков. Затем оценивают риски. Вторым этапом является оценка рисков. После этого разрабатывают контрольные меры. Третьим этапом является разработка контрольных мер. Наконец, утверждают план. Заключительным этапом является утверждение плана.</p> <p>Упражнение 6. Найдите ошибки в описании стадийности «Процесс проверки начинается с издание приказа. Затем, проверка проводится. После этого составляется акт. Наконец, акт подписывается. Процесс делится на три стадии: подготовка, проверка и отчётность. Первым этапом является составление акта.» Ошибки и исправления: с издание приказа → с издания приказа (Р.п. после с) Порядок этапов нелогичен: составление акта не может быть первым этапом → Первым этапом является подготовка (издание приказа) Процесс делится на три стадии (верно), но перечислены другие названия</p> <p>7. Схема для преподавателя РКИ: введение темы «Стадийность процесса» text Уровень В1: - Понятие этапа (части процесса) - Простые маркеры: сначала, потом, затем, наконец - Перечисление этапов (3-4 этапа) Уровень В2: - Конструкции: состоит из, включает, делится на - Маркеры: на первом этапе, после этого, в ходе - Описание длительности этапов - Описание результата каждого этапа Уровень С1: - Сложные конструкции: предшествует, следует за, является итеративным - Циклические и линейные процессы - Обратные связи между этапами - Научное описание</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>стадиальности (с обоснованием) 8. Итоговая таблица: ключевые формулы описания стадиальности Компонент</p> <p>Формула Пример Количество этапов процесс</p> <p>состоит из + Р.п. этапов Процесс состоит из четырёх этапов.</p> <p>Первый этап первым этапом является + И.п. Первым этапом является планирование. Содержание этапа на + П.п.</p> <p>этапе + глагол На втором этапе проводится проверка.</p> <p>Длительность этапа этап длится + В.п. Этап длится три дня. Результат этапа этап завершается + Т.п. Этап завершается составлением акта. Переход после + Р.п. начинается + И.п. После сбора данных начинается анализ. Завершение заключительным этапом является + И.п. Заключительным этапом является утверждение. Если необходимо, могу: составить коллекцию текстов описания стадиальности для профессиональной сферы (10+ текстов); разработать систему упражнений на восстановление пропущенных этапов; подготовить таблицы временных маркеров для разных типов процессов; дать контрольный тест по теме «Стадиальность процесса в РКИ» для уровней В1–С1. Обусловленность процесса. в рки Ниже представлен развернутый ответ по теме «Обусловленность процесса в РКИ» с учетом профессиональной направленности (экономика, управление, комплаенс, региональная экономика). Материал ориентирован на преподавателей и изучающих русский язык как иностранный на уровнях В1–С1. 1. Понятие обусловленности процесса Обусловленность процесса — это зависимость протекания процесса (его начала, характера, скорости, результата) от различных факторов: условий, причин, предпосылок, ограничений, ресурсов. Для РКИ: Умение выражать обусловленность необходимо для: анализа причинно-следственных связей; описания зависимостей в экономике и управлении; обоснования решений и рекомендаций; построения аргументации в научных и деловых текстах. Ключевые вопросы для описания обусловленности</p> <p>Вопрос Что выясняет Пример ответа От чего зависит процесс? Факторы зависимости Процесс зависит от объёма</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>финансирования. Почему происходит процесс? Причина Проверка проводится из-за поступившей жалобы. При каком условии процесс идёт? Условие При наличии документов проверка ускоряется. Что является предпосылкой? Основание Основанием для проверки является приказ. Что ограничивает процесс? Ограничения Процесс ограничен сроками и ресурсами. Каковы последствия? Результат, следствие В результате проверки выявлены нарушения. 2. Типы обусловленности процесса Тип обусловленностиСуть Вопрос Типовые конструкции Причинная Причина → следствие почему? из-за, вследствие, благодаря, так как Условная Условие → возможность при каком условии? если, при условии, в случае Целевая Цель → действие зачем? для чего? чтобы, для того чтобы, с целью Уступительная Несмотря на препятствие несмотря на что? хотя, несмотря на, вопреки Следственная Действие → результат что из этого следует? поэтому, следовательно, таким образом 3. Языковые средства выражения обусловленности 3.1. Причинные конструкции Конструкция Падеж/управление Значение Пример из-за + Р.п. Р.п. Отрицательная причина Проверка задержалась из-за отсутствия документов. благодаря + Д.п. Д.п. Положительная причина Благодаря автоматизации процесс ускорился. вследствие + Р.п. Р.п. Официальная причина Вследствие нарушения сроков начато расследование. по причине + Р.п. Р.п. Формальная причина По причине технического сбоя процесс приостановлен. в связи с + Т.п. Т.п. Основание (нейтральное) В связи с изменением законодательства процесс скорректирован. так как — Придаточное предложение Процесс приостановлен, так как не хватает данных. потому что — Придаточное предложение Аудит проводится, потому что это требует закон. 3.2. Условные конструкции Конструкция Падеж/управление Значение Пример если + глагол — Реальное условие Если документы в порядке,</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>проверка проходит быстро. при условии + Р.п. Р.п. Формальное условие При условии предоставления всех справок процесс завершится за день. в случае + Р.п. Р.п. Возможное событие В случае выявления нарушений процесс останавливается. при + П.п. П.п. Условие-ситуация При отсутствии замечаний договор подписывается. без + Р.п.Р.п. Отрицательное условие Без согласования юридического отдела процесс не начнётся. 3.3. Целевые конструкции Конструкция Падеж/управление Значение Пример чтобы + инф. — Цель действияПроводится проверка, чтобы выявить нарушения. для того чтобы + инф. — Формальная цель Для того чтобы минимизировать риски, процесс автоматизирован. с целью + Р.п. Р.п. Официальная цель С целью соблюдения стандартов процесс регламентирован. на + В.п. В.п. Цель-назначение Документы переданы на проверку. для + Р.п. Р.п. Цель-объект Процесс создан для контроля. 3.4. Уступительные конструкции Конструкция Падеж/управление Значение Пример несмотря на + В.п. В.п. Преодоление препятствия Несмотря на нехватку времени, проверка проведена качественно. вопреки + Д.п. Д.п. Противодействие Вопреки ожиданиям, процесс не ускорился. хотя — Уступка в придаточном Хотя процесс сложный, он хорошо организован. 3.5. Следственные конструкции Конструкция Значение Пример поэтому Следствие Документы не были предоставлены, поэтому проверка задержалась. следовательно Логический вывод Нарушений не выявлено, следовательно, процесс эффективен. таким образом Итог Таким образом, автоматизация ускорила процесс. в результате + Р.п. Результат В результате проверки составлен акт. в итоге Конечный результат В итоге процесс был признан соответствующим стандартам. 4. Типовые модели описания обусловленности Модель 1: Причина → следствие text X является причиной Y. / Из-за X происходит Y. / Y происходит,</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>потому что X. Пример: «Отсутствие документов является причиной задержки проверки. Из-за нехватки времени процесс ускорили. Аудит проводится, потому что это требует законодательство.» Модель 2: Условие → возможность text Если X, то Y. / При условии X возможен Y. / Без X невозможен Y. Пример: «Если контрагент предоставляет все документы, проверка занимает один день. При условии соблюдения стандартов процесс сертифицируется. Без согласования юриста процесс не начинается.» Модель 3: Цель → действие text Y осуществляется, чтобы достичь X. / Целью Y является X. Пример: «Процесс мониторинга осуществляется, чтобы своевременно выявлять нарушения. Целью внутреннего аудита является оценка эффективности контроля.» Модель 4: Несмотря на препятствие → результат text Несмотря на X, Y происходит / произошёл. Пример: «Несмотря на ограниченные ресурсы, проверка проведена в срок. Вопреки прогнозам, процесс не замедлился.» Модель 5: Действие → следствие text Y, поэтому Z. / Z является следствием Y. Пример: «Были выявлены нарушения, поэтому процесс остановлен. Следствием непредоставления документов стала задержка проверки.» 5. Примеры текстов описания обусловленности (уровни РКИ) Уровень В1: Простая обусловленность «Проверка контрагента зависит от нескольких факторов. Если контрагент предоставляет все документы вовремя, проверка занимает один день. Из-за отсутствия документов процесс задерживается на несколько дней. Проверка проводится, чтобы убедиться в надёжности партнёра. Поэтому все сотрудники обязаны соблюдать процедуру.» Уровень В2: Развёрнутое описание *«Скорость процесса due diligence обусловлена качеством предоставленных документов. При условии, что контрагент предоставляет полный пакет учредительных и финансовых документов, проверка занимает 3–5 рабочих дней. В случае отсутствия каких-либо справок процесс приостанавливается до их получения, что может затянуть проверку до двух недель. Благодаря автоматизированной системе проверки по санкционным спискам, анализ занимает</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------|--|---------------------|--------|----------------|---------------------|---------|---|----------------------------|----------------------------------|-------------|--------------------------------|---|----------------------------|---|-------------------------------|--|
| | | | <p>всего несколько часов. Несмотря на высокую загрузку отдела комплаенс, проверка приоритетных контрагентов проводится в первую очередь. Таким образом, эффективность процесса зависит от организации работы и своевременного предоставления данных.»* Уровень С1: Научно-профессиональное описание «Эффективность процесса управления комплаенс-рисками обусловлена комплексом взаимосвязанных факторов как внутреннего, так и внешнего характера. Во-первых, скорость идентификации и оценки рисков зависит от качества нормативно-правовой базы и её актуальности. Вследствие частых изменений законодательства процесс требует постоянной актуализации. Во-вторых, успешность внедрения контрольных процедур напрямую связана с уровнем корпоративной культуры и готовностью персонала соблюдать установленные регламенты. При условии низкой комплаенс-грамотности сотрудников даже самые совершенные контрольные механизмы оказываются неэффективными. В-третьих, ресурсные ограничения (кадровые, финансовые, временные) существенно влияют на полноту охвата рисков. Несмотря на эти ограничения, грамотное распределение приоритетов позволяет минимизировать наиболее значимые риски. Следовательно, процесс управления комплаенс-рисками должен выстраиваться с учётом всех факторов обусловленности, а его эффективность требует регулярной переоценки.» 6. Таблица: типы обусловленности и языковые средства</p> <table border="1" data-bbox="1236 1085 1982 1430"> <thead> <tr> <th>Тип</th> <th>Вопрос</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Союзы/предлоги</td> <td>Примеры конструкций</td> </tr> <tr> <td>почему?</td> <td>так как, потому что, из-за, вследствие, благодаря</td> </tr> <tr> <td>Условие при каком условии?</td> <td>если, при условии, в случае, при</td> </tr> <tr> <td>Цель зачем?</td> <td>чтобы, для того чтобы, с целью</td> </tr> <tr> <td>Проводится аудит, чтобы выявить нарушения. Уступка несмотря на что?</td> <td>хотя, несмотря на, вопреки</td> </tr> <tr> <td>Несмотря на нехватку времени, процесс завершён. Следствие что из этого следует?</td> <td>поэтому, следовательно, таким</td> </tr> </tbody> </table> | Тип | Вопрос | Союзы/предлоги | Примеры конструкций | почему? | так как, потому что, из-за, вследствие, благодаря | Условие при каком условии? | если, при условии, в случае, при | Цель зачем? | чтобы, для того чтобы, с целью | Проводится аудит, чтобы выявить нарушения. Уступка несмотря на что? | хотя, несмотря на, вопреки | Несмотря на нехватку времени, процесс завершён. Следствие что из этого следует? | поэтому, следовательно, таким | |
| Тип | Вопрос | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Союзы/предлоги | Примеры конструкций | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| почему? | так как, потому что, из-за, вследствие, благодаря | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Условие при каком условии? | если, при условии, в случае, при | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель зачем? | чтобы, для того чтобы, с целью | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проводится аудит, чтобы выявить нарушения. Уступка несмотря на что? | хотя, несмотря на, вопреки | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Несмотря на нехватку времени, процесс завершён. Следствие что из этого следует? | поэтому, следовательно, таким | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>образом Нарушений нет, следовательно, процесс эффективен.</p> <p>7. Упражнения для РКИ Упражнение 1. Определите тип обусловленности Проверка задержалась из-за отсутствия документов. → причина Если контрагент надёжен, договор подписывается без дополнительных проверок. → условие Аудит проводится, чтобы оценить эффективность контроля. → цель Несмотря на сжатые сроки, проверка выполнена качественно. → уступка Документы не были подписаны, поэтому договор не вступил в силу. → следствие Упражнение 2. Вставьте подходящий союз или предлог Слова для вставки: из-за, если, чтобы, несмотря на, поэтому _____ отсутствия регламента процесс был остановлен. (из-за) _____ выявляются нарушения, проводится служебное расследование. (если) Проводится обучение сотрудников _____ они знали правила комплаенс. (чтобы) _____ высокую нагрузку, отдел справился с проверкой вовремя. (несмотря на) Документы не были предоставлены, _____ процесс затянулся. (поэтому) Упражнение 3. Составьте предложения по модели «Причина → следствие» Модель: Отсутствие документов → задержка проверки Образец: Из-за отсутствия документов проверка задержалась. Изменение законодательства → корректировка регламента → В связи с изменением законодательства регламент скорректирован. Автоматизация → ускорение процесса → Благодаря автоматизации процесс ускорился. Нарушение сроков → штраф → Вследствие нарушения сроков наложен штраф. Упражнение 4. Завершите предложения Если контрагент не предоставляет документы, то _____. (...проверка не начинается / процесс приостанавливается) Проверка проводится для того, чтобы _____. (...выявить риски / оценить соответствие) Несмотря на отсутствие опыта, _____. (...сотрудник успешно провёл проверку) Документы были утеряны, поэтому _____. (...процесс задержался / началось расследование) Упражнение 5. Найдите ошибки в выражении обусловленности Неверно Верно Благодаря отсутствию контроля процесс нарушен. Из-за отсутствия контроля процесс нарушен. (благодаря — только для</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------------------|---|--|---------------------|---------|--------|---------|---|------------------------------------|---|---------|---------------------------------|---------------------------|--|--|--|
| | | | <p>положительных причин) Если бы документы в порядке, проверка проходит быстро. Если документы в порядке, проверка проходит быстро. (реальное условие — без бы) Процесс ускорился, чтобы автоматизация. Процесс ускорился благодаря автоматизации. Несмотря на ресурсы были ограничены, проверка завершена. Несмотря на ограниченные ресурсы, проверка завершена. Упражнение 6. Опишите обусловленность процесса по плану Тема: Процесс проверки контрагента в комплаенс-системе План: От чего зависит скорость процесса? При каком условии процесс проходит быстро? Почему процесс может задержаться (причина)? С какой целью проводится процесс? Что происходит в результате процесса? Образец ответа: «Скорость проверки контрагента зависит от полноты предоставленных документов. Если контрагент предоставляет все необходимые справки, процесс занимает один день. Из-за отсутствия каких-либо документов проверка может затянуться на неделю. Проверка проводится, чтобы минимизировать репутационные и финансовые риски. В результате проверки составляется заключение о возможности сотрудничества.» 8. Схема для преподавателя РКИ: введение темы «Обусловленность процесса» text Уровень В1: - Простые причинные конструкции (потому что, так как, из-за) - Простые условные конструкции (если) - Целевые конструкции (чтобы) Уровень В2: - Формальные причины (вследствие, в связи с, по причине) - Условные конструкции (при условии, в случае, при) - Следственные конструкции (поэтому, следовательно) - Уступительные конструкции (несмотря на) Уровень С1: - Все типы обусловленности в сложных текстах - Различение близких конструкций (благодаря vs из-за) - Выражение обусловленности в научном стиле - Написание текстов с аргументацией 9. Итоговая таблица: ключевые формулы обусловленности</p> <table border="1" data-bbox="1236 1308 1982 1431"> <thead> <tr> <th>Тип</th> <th>Формула</th> <th>Пример</th> <th>Причина</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>У</td> <td>У происходит из-за X / благодаря X</td> <td>Проверка задержалась из-за отсутствия документов.</td> <td>Условие</td> </tr> <tr> <td>Если X, то Y / При X возможен Y</td> <td>Если документы в порядке,</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | Тип | Формула | Пример | Причина | У | У происходит из-за X / благодаря X | Проверка задержалась из-за отсутствия документов. | Условие | Если X, то Y / При X возможен Y | Если документы в порядке, | | | |
| Тип | Формула | Пример | Причина | | | | | | | | | | | | | |
| У | У происходит из-за X / благодаря X | Проверка задержалась из-за отсутствия документов. | Условие | | | | | | | | | | | | | |
| Если X, то Y / При X возможен Y | Если документы в порядке, | | | | | | | | | | | | | | | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--------------------------------------|---|---------------------|
| | | | | <p>проверка проходит быстро. Цель Y осуществляется, чтобы достичь X Аудит проводится, чтобы выявить нарушения. Уступка Несмотря на X, Y происходит Несмотря на нехватку времени, проверка завершена. Следствие X, поэтому Y / Y является следствием X Нарушений нет, следовательно, процесс эффективен.</p> | |
| Раздел 5 | Классификация объектов. | 5.1 | Качественная характеристика объекта. | <p>Качественная характеристика объекта в контексте русского языка как иностранного (РКИ) — это описание существенных признаков, свойств, качеств предмета, явления или процесса, которые позволяют отличить один объект от другого и дать ему определённую оценку. Такая характеристика может включать физические, химические, функциональные, эстетические и другие особенности. cyberleninka.ru Некоторые аспекты качественной характеристики в РКИ: Грамматические конструкции. Для описания качественных характеристик используются различные конструкции, например: «что обладает чем», «что имеет какой цвет/какую форму», «чему присуще», «что для чего характерно», «что способно», «что делает», «что способно к чему», «какой формы/какого цвета/какого строения», «что с каким свойством». libray.merhi.ru Образование абстрактных существительных. Абстрактные имена существительные со значением «свойство, способность» часто образуются от прилагательных с помощью суффикса -ость- (например, мощьность, безопасность, надёжность, экономичность, работоспособность). libray.merhi.ru Сопоставление и классификация. В курсе РКИ могут изучаться конструкции для сравнения и сопоставления объектов, например: «что отличается от чего», «чем отличается тем, что», «в отличие от... по сравнению с...». studfile.net Описание свойств материалов, понятий, явлений. Например, можно характеризовать металлы (твёрдость, прочность, пластичность), керамику (твёрдость, хрупкость, пористость), полимеры (механические показатели, пористость, способность к окрашиванию) и другие объекты. portal.tpu.ru Важно учитывать, что качественная характеристика тесно связана с количественной. Качество отражает совокупность</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|-------------------------------------|--|---------------------|
| | | | | <p>существенных признаков предмета, а количество — степень выраженности этих признаков. В языке это может отражаться через различные грамматические и лексические средства. cyberleninka.ru При обучении РКИ важно знакомить учащихся с языковыми средствами выражения качественных характеристик, чтобы они могли корректно описывать объекты и явления на русском языке.</p> | |
| | | 5.2 | Признаки/черты/особенности объекта. | <p>В контексте русского языка как иностранного (РКИ) под объектом могут пониматься разные аспекты, например, языковые единицы, явления или системы в целом. Признаки, черты и особенности объекта в этом случае могут включать: Семантические признаки существительных. В грамматике РКИ существительные делятся на семантические классы, которые имеют свои формальные (типичные окончания и суффиксы) и синтаксические признаки (роль в предложении). Например: Личные имена — названия человека (студент, продавец, гражданин). Зоонимы — названия живых существ, кроме человека (волк, курица, слон). Предметные имена — названия конкретных предметов окружающего мира (книга, дом, нож). Признаковые имена — названия признаков, свойств, качеств (долгота, тьма, упрямство). Событийные имена — названия действий, состояний (пение, чтение, стирка). dvfu.ru Особенности, связанные с грамматическими категориями. Например, в контексте выбора падежа прямого объекта могут учитываться семантический класс глагола, наличие определённых префиксов или частиц (например, никакой, ни), координационных конструкций (ни... ни) и другие факторы. academia.edu Характеристики, связанные с обучением. В методике преподавания РКИ важно учитывать, что при изучении языка учащийся формирует новую языковую картину мира. При этом взаимодействие языковых систем, речевых механизмов и влияния родного языка может приводить к интерференции — отклонениям от нормы изучаемого языка под влиянием родного. elib.utmn.ru Логико-смысловая структура текстов. Тексты об разных объектах строятся по-разному, имеют различную структуру и могут по-разному</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|--|-------------------|------------------------------------|---|---------------------|
| | | | | формулироваться. Например, в заголовках текстов о предметах и явлениях может использоваться слово со значением «предмет, явление». researchgate.net Таким образом, признаки, черты и особенности объекта в РКИ могут варьироваться в зависимости от контекста — от лингвистического анализа до методики обучения. | |
| Раздел 6 | Тексты об исторических, общественных, социально-экономических процессах. | 6.1 | Свойства объекта. Функция объекта. | <p>В контексте русского языка как иностранного (РКИ) понятия «свойства объекта» и «функция объекта» имеют определённое значение, связанное с описанием характеристик и ролью объекта в языковой системе. Свойства объекта — это характеристики или признаки, которые определяют его сущность, позволяют отличить один объект от другого или описать его особенности. В лингвистике, например, свойства могут относиться к грамматическим или семантическим характеристикам слов, их способности обозначать предметы, признаки, действия и т. д. Пример: деньги обладают высокой ликвидностью — это указание на одно из их свойств. Функция объекта — это роль или назначение, которое он выполняет в определённой системе или контексте. В языке функция может проявляться в разных аспектах: Номинативная (назывная) функция — способность слова называть предметы, явления действительности. Например, слово «книга» называет конкретный предмет, а слова «сомнение», «мысль» — абстрактные понятия. Информативная функция — донесение информации до реципиента в наиболее доступной форме. Экспрессивная функция — воздействие на чувства адресанта. Аттрактивная функция — привлечение внимания. Пример: деньги выполняют функцию всеобщего эквивалента — это указание на их роль в экономической системе. Таким образом, свойства объекта описывают его характеристики, а функция — его назначение или роль в рамках определённой системы или контекста. В РКИ эти понятия могут использоваться для анализа языковых единиц, описания грамматических конструкций, изучения лексических и семантических особенностей языка.</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---------------------------|--|---------------------|
| | | 6.2 | Характеристики процессов. | <p>Процессы в русском языке как иностранном (РКИ) включают формирование иноязычных навыков и умений, взаимодействие языковых систем, а также развитие различных видов речевой деятельности. Эти процессы имеют ряд характеристик, которые определяют их специфику и эффективность. Виды речевой деятельности К основным видам речевой деятельности в РКИ относятся аудирование, говорение, чтение и письмо. Каждый из них имеет свои особенности и требует целенаправленной работы. Аудирование — рецептивный вид деятельности, направленный на восприятие и понимание устной речи. Считается одним из наиболее сложных для иностранцев видов речевой деятельности, так как требует словесного понимания, предметного осмысления и учёта жизненного опыта. Цель обучения аудированию — научить воспринимать на слух мысли и чувства других людей. Говорение — вид речевой деятельности, посредством которого осуществляется устное вербальное общение. Включает оперирование лексикой, формирование связного текста. Обучение говорению часто строится на коммуникативном подходе, который предполагает создание ситуаций, приближённых к реальному общению. Чтение — рецептивный вид деятельности, направленный на восприятие и понимание написанного текста. Выделяют разные виды чтения: просмотровое, поисковое, изучающее, ознакомительное. Умение читать складывается из техники чтения (правильного озвучивания) и понимания прочитанного. Письмо — продуктивный вид речевой деятельности, который обеспечивает запоминание лексики, грамматики, орфографии и пунктуации, а также позволяет создавать тексты. Обучение письму включает развитие навыков каллиграфии, орфографической и пунктуационной грамотности. elar.urfu.ru</p> <p>Особенности процессов Интерференция — взаимодействие языковых систем, речевых механизмов и воздействия родного языка в процессе овладения изучаемым языком. Выражается в отклонениях от нормы и системы изучаемого языка под влиянием родного. Овладение языком может протекать неосознанно, интуитивно, без целенаправленного усвоения.</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|--|---------------------|
| | | | | <p>Также выделяют сознательный («путь сверху») по Л. С. Выготскому) и интуитивный («путь снизу») пути овладения языком. Коммуникативная ситуация определяет речевое поведение, способы реализации коммуникативной интенции и является неречевым компонентом процесса общения. Формирование вторичной языковой личности — одна из ключевых задач обучения РКИ. Это многокомпонентная система, которая осваивает язык и обладает языковыми способностями, формирующимися в процессе углубления в язык с учётом тем, ситуаций и сфер общения. Подходы к обучению В методике преподавания РКИ используются различные подходы, например: Коммуникативный подход предполагает создание на занятиях ситуаций, приближённых к реальному общению. Обучаемые решают реальные и воображаемые задачи в различных ситуациях общения с помощью средств изучаемого языка. Личностно-ориентированный подход признаёт обучаемого как субъекта учебного процесса, учитывает его индивидуальные особенности и возможности. Коммуникативно-деятельностный подход подразумевает речевую направленность учебного процесса, максимальное приближение его к условиям естественного общения. Этапы обучения Обычно выделяют три этапа обучения РКИ: начальный (подготовительный факультет вуза), основной (1–3 курсы основных факультетов вуза) и продвинутый (4–5 курсы). Эффективность процессов в РКИ зависит от комплексного подхода к обучению, учёта индивидуальных особенностей учащихся, использования разнообразных методов и технологий, а также от формирования межкультурной компетенции.</p> | |
| | | 6.3 | Выражение обстоятельственных отношений. | <p>Обстоятельственные отношения в русском языке как иностранном (РКИ) — это смысловые связи, которые указывают на условия, обстоятельства, причины, цели, условия, уступки или время действия. Они могут выражаться в простом и сложном предложении с помощью различных грамматических конструкций, предлогов, союзов и других средств. Способы выражения обстоятельственных отношений</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | <p>В простом предложении: Деепричастие и деепричастный оборот. Например: «Определив величину ядра атома, проведём необходимые расчёты». Конструкции с предлогами для обозначения времени (например, «в + винительный падеж» для обозначения времени действия: «в этот день», «в эту минуту»). Конструкции с предлогами для выражения причины (например, «благодаря + дательный падеж»: «Мы быстро выучили русский язык благодаря помощи друзей»). В сложном предложении: Временные отношения выражаются соотношением действий главной и придаточной части в сложноподчинённых предложениях. Для этого используются союзы «когда», «пока», «в то время как», «по мере того как», «до тех пор, пока» (для одновременности) и «когда», «пока не», «до тех пор, пока не», «с тех пор как», «как только», «лишь только», «прежде чем», «перед тем как» (для разновременности). Придаточные предложения с придаточными причины, цели, условия, уступки также служат для выражения соответствующих обстоятельственных отношений. Учебные материалы для изучения. Существует учебное пособие В. А. Марковой «Выражение обстоятельственных отношений в русском языке. Причина, следствие, цель, условие, уступка, время», которое предназначено для иностранных учащихся. В нём рассматриваются способы выражения основных обстоятельственных значений, представлены грамматические правила, упражнения на их отработку, тексты и коммуникативные задания. Пособие ориентировано на работу в группах иностранных учащихся по программе второго уровня ТРКИ. При обучении РКИ важно систематизировать знания учащихся в области грамматики и научить их активно использовать различные грамматические средства в речевой практике.</p> | |
| Раздел 7 | Языковое оформление научных текстов разных жанров (реферирование, аннотирование, рецензирование). | 7.1 | Корректировка предложно-падежной парадигмы русского языка; основные падежные значения. Экономический дискурс. Наличие качественного/ количественного признака. | Корректировка предложно-падежной парадигмы в русском языке — это процесс адаптации грамматических знаний для иностранных учащихся (в рамках обучения русскому языку как иностранному — РКИ). Он включает освоение системы падежных значений, предложно-падежных конструкций и их | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>применения в различных коммуникативных ситуациях. Основные падежные значения в русском языке — это обобщённые значения, которые выражают отношение изменяемого слова к другим предметам, действиям и признакам. К основным значениям относятся: Субъектное — отношение предмета к действию, которое совершает сам предмет, или к состоянию, характеризующему предмет (например, «ученик пишет»). Объектное — отношение предмета к действию, которое направлено на этот предмет (например, «рисовать картину»). Определительное — отношение одного предмета к другому с характеристикой по признаку, действию, свойству (например, «тетрадь в клеточку»). Обстоятельное (определяющее обстоятельство) — отношение с характеристикой места, цели, причины и т. д. (например, «уехать в деревню»).</p> <p>Некоторые особенности предложного падежа: употребляется только с предлогами («в», «на», «о», «по», «при»); отвечает на вопросы «о ком?», «о чём?», «в чём?» и т. д.; может выражать объектное (например, «говорить о будущем»), определительное (например, «лицо в морщинах»), обстоятельное (например, «отдыхать в Греции») значения. В экономическом дискурсе важно учитывать специфику терминологии и стилистики. Экономический дискурс характеризуется наличием специализированной лексики и терминов, которые могут требовать точного использования падежных форм для корректного построения конструкций. При этом в экономическом дискурсе могут встречаться как нейтральные термины, так и метафоры, эвфемизмы, что влияет на выбор падежных форм и их значений. Наличие качественного или количественного признака в контексте РКИ может отражаться в следующих аспектах: Использование качественных характеристик при описании экономических явлений, например, «эффективность производства», «качество продукции». Количественные показатели в экономических расчётах, анализе данных, где важна точность измерений и числовых соотношений. При обучении РКИ важно учитывать,</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | <p>что усвоение падежной системы может быть осложнено из-за различий в родных языках учащихся, что приводит к интерференции. Преподаватели РКИ часто используют специальные методики, направленные на постепенное освоение значений падежей в контексте, а также на формирование навыков определения падежа по вопросам и окончаниям.</p> | |
| | | 7.2 | <p>Функция. Атрибут. Категории рода, числа, падежа; формобразование. Употребление падежей. Типовая логико-смысловая схема текста. Идентификация функции предмета. Сущность функции понятия. Обусловленность функции понятия.</p> | <p>Функция — это роль, которую выполняет языковая единица (слово, словосочетание, предложение) в структуре текста или коммуникации. Она определяется синтаксической ролью, семантикой и взаимодействием с другими элементами языка. Атрибут — это признак или характеристика предмета, которая может выражаться прилагательными, причастиями, порядковыми числительными, местоимениями и другими словами, согласующимися с существительным. Категории рода, числа, падежа — грамматические категории, которые характеризуют слова и их формы. Род в русском языке присущ всем именным классам, но у существительных он является самостоятельной категорией. Существительные распределяются по трём родам: мужскому, женскому и среднему, также выделяются существительные общего рода. Число указывает на единичность или множественность субъекта действия (например, «студент пришёл» — единственное число, «студенты пришли» — множественное). Падеж — грамматическая словоизменительная категория, выражающая синтаксическое отношение имени к другим словам, их функциональный статус (подлежащее, прямое или косвенное дополнение, обстоятельство, часть сказуемого) и отношения зависимости в рамках синтагм. Формобразование — процесс образования грамматических форм слова. В русском языке падеж выражается через изменение окончаний, использование предлогов, синтаксическую позицию и сочетаемость с другими словами. Употребление падежей зависит от структуры предложения и семантики слов. Основные значения, которые выражаются падежами: Субъектное — отношение предмета к действию, которое совершает сам предмет, или к состоянию, характеризующему</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|--|---------------------|
| | | | | <p>предмет (например, «ученик пишет»). Объектное — отношение предмета к действию, которое направлено на этот предмет (например, «рисовать картину»). Определительное — отношение одного предмета к другому с характеристикой по признаку, действию, свойству (например, «тетрадь в клеточку»). Обстоятельственное (определительно-обстоятельственное) — отношение с характеристикой места, цели, причины и т. д. (например, «уехать в деревню»). Типовая логико-смысловая схема текста включает такие категории, как связность, структурность, цельность, функционально-смысловой тип и модальность. Эти категории помогают организовать текст, обеспечить его логичность и смысловую целостность. Идентификация функции предмета и сущность функции понятия в контексте РКИ (русского как иностранного) связаны с пониманием роли языковых единиц в коммуникации, их соответствия коммуникативным задачам и особенностям использования в разных ситуациях. Это включает анализ синтаксической роли слов, их согласования и употребления падежных форм. Обусловленность функции понятия в РКИ означает, что выбор и использование языковых единиц (например, падежных форм) зависит от контекста, цели коммуникации, уровня владения языком у изучающего русский как иностранный, а также от специфики ситуации общения.</p> | |
| | | 7.3 | <p>Согласование. Разряды. Полные и краткие формы. Функции в предложении. Глагольные и именные словосочетания и их трансформация. Характеристика предмета, явления, понятия по его действию.</p> | <p>Согласование — вид подчинительной связи, при которой зависимое слово уподобляется главному в роде, числе и падеже. При изменении формы главного слова меняется и форма зависимого. Разряды согласования: Полное согласование — согласование во всех грамматических формах. Например: «красивая девушка» (зависимый компонент согласуется с главным в именительном падеже, единственном числе, женском роде). Неполное согласование — соотнесение зависимого компонента с главным не во всех грамматических категориях. Например, в сочетаниях с количественными числительными («два больших стола», «две больших книги») прилагательное согласуется с существительными лишь в падеже, не согласуясь в числе, а числительное «два»</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | <p>согласуется с существительными в роде, но не в падеже. Функции в предложении согласованных конструкций могут включать определение (например, «весенняя погода»). Глагольные и именные словосочетания — классификация словосочетаний по характеру главного слова. Именные словосочетания — главное слово выражено именем существительным, прилагательным, числительным или местоимением. Делятся на: Субстантивные — главное слово — существительное (например, «майский день», «разбитая ваза»). Адъективные — главное слово — прилагательное (например, «полезный детям», «интересный для меня»). Нумеративные — главное слово — числительное (например, «три товарища»). Местоименные — главное слово — местоимение (например, «что-нибудь важное»). Глагольные словосочетания — главное слово выражено глаголом, причастием или деепричастием. Например: «учиться с детства», «писать красиво», «просить сыграть». Трансформация словосочетаний может включать синонимические замены, например: «снежная баба» (прил. + сущ.) — «баба из снега» (сущ. + сущ.). Характеристика предмета, явления, понятия по его действию может выражаться через глагольные словосочетания, где главное слово обозначает действие, а зависимое — его характеристику или объект действия. Например: «стремительно подойти», «стрелять вхолостую».</p> | |
| Раздел 8 | Официально-деловой стиль речи. | 8.1 | Конструкции именного и глагольного типа; структура сложного предложения. | <p>Конструкции именного и глагольного типа в русском языке как иностранном (РКИ) включают различные синтаксические модели, которые помогают формировать смысловые и грамматические единицы высказывания. Именные конструкции Составное именное сказуемое — сочетание глагола-связки с именной частью (существительным, прилагательным, причастием и др.). Например: «Отец был учителем». Конструкции с глаголом-связкой «быть» и без него. Отглагольные существительные — слова, образованные от глаголов, которые могут выполнять функцию подлежащего или других членов предложения. Предложно-падежные сочетания с объектным значением (например, с предлогом «для» —</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>именные конструкции, характеризующие назначение предмета: «станция для наблюдения», «установка для обжига»).</p> <p>Глагольные конструкции Простое глагольное сказуемое — выражается спрягаемой формой глагола. Например: «Ты идёшь?». Составное глагольное сказуемое — сочетание вспомогательного (фазисного или модального) глагола с инфинитивом полнозначного глагола. Например: «начал учиться», «собирался приехать». Конструкции с глаголами, требующими определённого падежа (например, глаголы общения — родительным падежом, глаголы передвижения — дательным). Глаголы с частицей «-ся». Могут быть двух групп: те, которые без «-ся» не употребляются, и те, которые имеют сходный по семантике переходный глагол без этой частицы. Например: «интересоваться» — «меня интересует музыка». Конструкции с глаголами, выражающими внутреннее состояние или чувство. Добавление частицы «-ся» к таким глаголам меняет значение: глагол выражает чувства самого субъекта. Например: «Меня интересует история России» (Я интересуюсь историей России). Конструкции с глаголами несовершенного и совершенного вида (НСВ и СВ). НСВ часто используется для выражения длительных или повторяющихся действий, а СВ — для обозначения последовательных, законченных действий. Если в предложении используются одновременно глаголы НСВ и СВ, то НСВ обозначает длительное действие, на фоне которого происходит результативное (мгновенное) действие. Структура сложного предложения в РКИ Сложносочинённые предложения — состоят из двух и более предикативных единиц, соединённых сочинительными союзами (и, да (в значении «и»), но, или, либо и др.). Могут быть двучленными (из двух предикативных единиц) и многочленными (с более чем двумя грамматическими основами). Например: «Погода резко поменялась, и нашу экскурсию пришлось перенести на другой день». Сложноподчинённые предложения — включают главную и придаточную части, связанные подчинительными союзами (что, чтобы, ли и др.). Придаточная часть может</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | <p>раскрывать содержание реального факта (союз «что»), указывать на желательное действие или желаемый результат (союз «чтобы»). Придаточная часть с союзными словами «кто», «что» — следует за главной частью предложения. Форма соотносительного слова зависит от управления глагола, существительного или прилагательного в главной части. При обучении РКИ важно учитывать уровень подготовки учащихся, специфику родного языка и коммуникативные задачи. Для эффективного освоения синтаксических конструкций могут использоваться аутентичные тексты, упражнения на трансформацию предложений, работа с грамматическими таблицами и другие методы.</p> | |
| | | 8.2 | <p>Стратегия и тактика выбора языковых средств (языковая синонимия), используемых в учебной и профессиональной деятельности.</p> | <p>Стратегия и тактика выбора языковых средств (языковая синонимия) в учебной и профессиональной деятельности при обучении русскому языку как иностранному (РКИ) — это комплекс подходов и конкретных действий, направленных на эффективное использование языковых ресурсов в зависимости от целей, ситуации общения, стиля речи и специфики профессиональной сферы. Стратегия выбора языковых средств — это общий план действий, который учитывает контекст, цели коммуникации, особенности аудитории и специфику сферы деятельности. В контексте РКИ она включает умение адаптировать языковые средства под разные ситуации — учебную, учебно-научную и профессиональную. tmhe.spbstu.ru timacad.ru Некоторые аспекты стратегии: Учёт стилистической принадлежности текста. Одна и та же информация может быть выражена разными языковыми средствами, выбор которых зависит от стиля (научный, деловой, публицистический и т. д.). Использование средств связи предложений и частей текста. К ним относятся композиционные, логические и структурные элементы, которые обеспечивают связность и целостность высказывания. Владение клише и языковыми шаблонами для оформления жанров научной и профессиональной речи. Например, аннотации, рефераты, доклады, научные дискуссии, профессионально-деловой корреспонденции (договоры, отчёты,</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------------|
| | | | <p>резюме). Работа с терминологией и метаязыком специальности. Овладение терминологическим минимумом и навыками использования терминов в контексте помогает корректно выражать профессиональные понятия.</p> <p>cyberleninka.ru Тактика выбора языковых средств Тактика — это конкретные приёмы и действия, которые реализуются в рамках общей стратегии. В случае выбора языковых средств тактика может включать: Подбор точных по семантике и стилистически уместных синонимов. Важно учитывать не только лексическое значение слова, но и его стилистическую окраску, а также нормы лексической сочетаемости.</p> <p>Использование синонимических групп и рядов. Синонимы могут быть собраны в группы с характеристикой смысловых и стилистических особенностей, а также особенностей употребления в речи. Адаптацию языковых средств под конкретные коммуникативные задачи. Например, при чтении научного текста важно не только понимать информацию, но и уметь излагать её, проводить смысловой анализ, извлекать основную и целевую информацию. Освоение стратегий чтения и компрессии информации. Например, умение быстро просматривать текст, выделять ключевую информацию и передавать её в сжатом виде в устной и письменной форме.</p> <p>Особенности обучения. Профессионально ориентированное обучение РКИ — приоритетный подход, который учитывает профессиональные запросы специалистов. Он направлен на формирование учебно-профессиональной компетенции и навыков рационального речевого поведения. Работа с текстами по специальности — один из основных источников овладения языковой компетенцией. Такие тексты способствуют языковой профессиональной социализации будущих специалистов. Формирование представления о функциональной важности русских синонимов — важная задача обучения. Хотя качественное овладение синонимией возможно на продвинутом уровне, работа с ними должна вестись в течение всего периода обучения. Таким образом, стратегия и тактика выбора языковых средств в РКИ — это</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|----------------------------|--|---------------------|
| | | | | взаимосвязанный комплекс знаний, навыков и умений, который позволяет эффективно общаться в учебной и профессиональной среде, учитывая контекст, стиль и специфику сферы деятельности. | |
| | | 8.3 | Грамматическая стилистика. | <p>Грамматическая стилистика в контексте русского языка как иностранного (РКИ) — это раздел, который изучает стилистические аспекты грамматического строя языка, его особенности в разных функциональных стилях и условия использования языковых единиц для эффективного общения. Цель грамматической стилистики в РКИ — показать, как язык и его единицы функционируют в речи, и помочь иностранным учащимся овладеть навыками построения грамматически правильной и стилистически адекватной речи. Некоторые аспекты грамматической стилистики в РКИ: Стилистическая прикреплённость синтаксических построений. Указывается, в каком стиле речи может использоваться та или иная синтаксическая конструкция. Особенности функциональных стилей. В дисциплину РКИ входит знакомство с функциональными разновидностями (стилями) русского языка. Традиционно выделяют разговорный, официально-деловой, публицистический, научный стили. Иногда дополнительно рассматривают стиль художественной литературы. Стилистические ресурсы имён существительных, прилагательных, глаголов, синтаксических конструкций. Например, вариативность падежных окончаний, смысловое и стилистическое различие полных и кратких форм прилагательных, синонимия прилагательных и косвенных падежей существительных, стилистическое использование неопределённых местоимений, синонимия и антонимия глагольных приставок, вариативность порядка слов в предложении и др.. Стилистические особенности сложных предложений. Например, типы сложных предложений в разных стилях речи, синонимия простых и сложных предложений, темо-рематическое соединение предложений. При обучении грамматике в РКИ важно: сочетать структурно-семантический и функционально-коммуникативный аспекты описания языка;</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | показывать значения языковых единиц и построений, указывать их семантические характеристики, так как цель — обучить способности формулировать мысли на русском языке; учитывать принцип системности, минимизации, ситуативно-тематической организации материала и функциональности при отборе и организации содержания обучения. Цель преподавания грамматики в РКИ — не просто приобретение знаний, а развитие навыков и умений использовать эти знания для формирования грамматически правильной речи в устной и письменной форме. | |
| Раздел 9 | Язык и речь в профессиональной деятельности экономиста. | 9.1 | Функционально-смысловые типы речи в менеджменте. Тип продуцируемого текста. Характерные особенности таких смысловых типов текста, как повествование, описание и рассуждение. | Функционально-смысловые типы речи (ФСТР) — это группы текстов, объединённые по основной коммуникативной цели. В менеджменте они могут использоваться для структурирования информации, передачи данных, объяснения процессов и принятия решений. Традиционно выделяют три основных ФСТР: повествование, описание и рассуждение. Повествование Цель — рассказать о событиях, действиях, их движении во времени, показать ход развития события, выделить ключевые факты и продемонстрировать их взаимосвязь. Характерные особенности: Динамичность. В повествовании могут постоянно меняться временные планы. Использование глаголов прошедшего времени совершенного вида. Они выражают последовательность действий, смену одного завершённого действия другим. Цепная связь предложений. Отдельные предложения связаны последовательно, что подчёркивает динамику. Композиция, включающая экспозицию (начало события), развитие действия и заключение (конец события). Могут использоваться обстоятельственные слова, устанавливающие последовательность действий: «потом», «затем», «после того», «в конце концов» и др. Пример: «Автоматизация задач управления позволяет получать максимально качественные решения целого спектра задач. Затем, выводя стандарты корпоративного управления на новый уровень, системы автоматизации обеспечивают: прозрачность каждого без исключения процесса управления; точность принятия решений; | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---------------------------------|--|---------------------|
| | | | | <p>полный контроль над финансовой и хозяйственной деятельностью предприятия; рост эффективности реализации каждого бизнес-процесса». Описание. Цель — создать в представлении читателя целостную картину, зафиксировать характерные признаки предмета или явления. studfile.net</p> <p>Характерные особенности: Статичность. Описание предполагает перечисление признаков (постоянных или однородных), указание на ряд признаков предметов, отнесённых к определённом моменту речи. Использование глаголов в форме несовершенного вида настоящего и прошедшего времени. Основа описания — предметная лексика. Композиционная модель: объект описания — его признаки — общая картина, образ. С точки зрения объекта описания выделяют бытовое, портретное, интерьерное, пейзажное, научно-техническое, описание положения дел. Рассуждение. Цель — исследование сущностных свойств предметов и явлений, обоснование их взаимосвязи, доказательство или опровержение какого-либо утверждения, выражение личного мнения автора на определённую тему. Характерные особенности: Логическая структура: тезис — аргументы — демонстрация (способ доказательства). Использование лексико-грамматических средств причинно-следственной семантики. В рассуждении часто применяются предлоги, союзы, наречия, устойчивые сочетания типа «поэтому», «потому что», «во-первых», «следовательно» и др.. Большое количество сложных предложений, в том числе сложноподчинённых с придаточными цели, причины, условия, следствия и др.. Широкое использование абстрактной лексики. В официально-деловой сфере традиционные ФСТР (описание, повествование, рассуждение) могут использоваться, но часто выполняют вспомогательные функции, подчиняясь основным целям общения — предписать или констатировать. cyberleninka.ru</p> <p>Выбор конкретного типа речи зависит от цели высказывания, характера аудитории и особенностей предмета речи.</p> | |
| | | 9.2 | Основные лексико-грамматические | Лексико-грамматические конструкции в текстах-описаниях | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|---|--|---------------------|
| | | <p>конструкции и их значение в текстах-описаниях (научный, официально-деловой и публицистический стили речи).</p> | <p>разных стилей речи (научного, официально-делового, публицистического) имеют свои особенности, которые связаны с их функциями, сферой использования и стилистическими чертами. В преподавании русского языка как иностранного (РКИ) эти особенности важно учитывать при обучении студентов. Научный стиль Лексика и словообразование: Преобладание терминов и слов с абстрактным значением. ссhgeu.ru Часто используются существительные, образованные от глаголов с суффиксами -ени-, -ани- (например, «изучение», «исследование»). Многозначные слова употребляются преимущественно в одном значении (например, глагол «считать» в научном стиле означает «делать заключение о чём-нибудь, полагать, признавать»). Морфологические особенности: Преобладание существительных над глаголами. Значительное преобладание родительного и именительного падежей. Широкое использование причастий и деепричастий. Предпочтение форм настоящего времени и 3-го лица глагола. Синтаксические конструкции: Использование всех возможных типов словосочетаний. Применение разнообразных сложных предложений. На последовательность развития мысли указывают наречия (сначала, прежде всего, затем, далее), вводные слова (во-первых, во-вторых, итак, следовательно), союзы (так как, потому что, чтобы, поэтому). Характерны пассивные конструкции, которые выполняют констатирующую функцию. Примеры конструкций для описания: «что (Им. п.) — это что (Им. п.)» (например, «Принтер — это внешнее периферийное устройство компьютера»). Официально-деловой стиль Лексика: Употребление полных наименований, точных дат. Использование терминов и профессиональных слов, не имеющих синонимов в общеупотребительной лексике (ответчик, приказ, протокол, налогоплательщик). Наличие канцеляризмов и речевых штампов — воспроизводимых лексико-фразеологических единиц, которые за пределами данного стиля не употребляются (надлежащий, нижеподписавшийся, вышеуказанный; принимая во внимание, в целях обеспечения и т. д.). В деловой речи часто</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | <p>употребляются существительные на -ние (улучшение снабжения населения, невыполнение решения), составные предлоги (за счёт, в случае, при условии и др.).</p> <p>Морфологические особенности: Высокая доля существительных по сравнению с глаголами. Употребление относительных прилагательных, что обусловлено безэмоциональностью определений и их конкретным смыслом (бумага глянцевая, плитка керамическая, краска вододисперсионная). Преобладание инфинитива над другими глагольными формами. Формы настоящего времени часто имеют значение настоящего предписания или настоящего долженствования. Синтаксис: Преимущественное использование простых предложений: повествовательных, личных, распространённых, полных. Избирательное использование сложных синтаксических конструкций: предпочтительны бессоюзные конструкции или сложноподчинённые предложения с придаточными изъяснительными, определительными. Широкое употребление конструкций с производными предлогами (в порядке надзора, в связи с отказом и т. д.). Обилие предложений с однородными членами при перечислении, в том числе в рубрицированных построениях. Публицистический стиль Лексика: Использование общественно-политической лексики. Наличие эмоционально окрашенной лексики, разговорных, просторечных и жаргонных слов. Оценочная лексика, которая может выражаться через определения к существительным или метафорические наименования явлений. Синтаксис: Использование однородных членов, вводных слов и предложений, причастных и деепричастных оборотов, сложных конструкций. Абстрактность проявляется через различные типы связи предложений, причастные обороты, инфинитивные группы, номинативные конструкции. Плотность информации может быть выражена использованием сокращений, аббревиатур, компрессирующих знаков пунктуации. В публицистическом стиле часто используются глаголы в форме повелительного наклонения. Особенности: Синкретизм —</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|--|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | <p>сочетание научных, рационально-понятийных, художественных и эмоционально-образных средств. Фактографичность и документализм сочетаются с образностью. Авторская позиция может выражаться как в открытой, так и в скрытой (имплицитной) форме. При обучении РКИ важно учитывать специфику каждого стиля при работе с текстами, чтобы помочь студентам освоить соответствующие языковые средства и научиться правильно использовать их в разных коммуникативных ситуациях.</p> | |
| Раздел 10 | Язык и речь в профессиональной деятельности менеджера. | 10.1 | Виды документов и их языковые особенности. | <p>В русском языке как иностранном (РКИ) изучение документов и их языковых особенностей играет ключевую роль, так как они являются важным аспектом деловой коммуникации. Документы оформляются в официально-деловом стиле, который характеризуется точностью, стандартизованностью и нейтральностью изложения. Виды документов Документы можно классифицировать по разным критериям: По функциональному назначению: организационно-распорядительные, информационно-справочные, частные деловые бумаги, инструктивно-методические. По подстилю официально-делового стиля: дипломатический (международные договоры, соглашения, меморандумы), законодательный (законы, указы), управленческий (уставы, приказы, заявления). По форме изложения: индивидуальные (в свободной форме), типовые (для стандартных ситуаций), трафаретные (с заранее подготовленной частью и заполняемыми элементами). По юридической значимости: подлинники, копии, заверенные копии, дубликаты. По способу документирования: рукописные, электронные, графические и др. Языковые особенности официально-делового стиля. К общим языковым особенностям относятся: Нейтральный тон изложения, отсутствие эмоциональной окраски и субъективности. Точность и ясность изложения, исключая двойное понимание текста. Лаконичность и краткость формулировок. Использование языковых клише (канцеляризм) — готовых устойчивых словосочетаний, которые облегчают официальное общение и делают текст</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | <p>стандартизированным (например, «в соответствии с решением», «согласно приказу», «в целях улучшения»). Широкое использование профессиональной терминологии, соответствующей содержанию документа (например, «поставщик», «ответчик», «контракт»). Именной характер изложения: преобладание имён над глаголами, широкое использование отглагольных существительных и именных словосочетаний. Строгий порядок слов в предложении, логичность и точность деловой речи. Ограниченная возможность лексической сочетаемости слов (например, «служебное письмо — направляется», а не «посылается»). Отсутствие устаревших слов, слов с эмоционально-оценочным оттенком, жаргонных и узкоспециализированных выражений. Примеры документов и их языковых особенностей Заявление — содержит просьбу, предложение или жалобу, адресованную организации или должностному лицу. Требуется чёткой структуры с указанием адресата, адресанта, названия документа, формулировки просьбы, даты и подписи. Справка — документ, подтверждающий факты или события, может иметь биографический или служебный характер. Приказ — издаётся по основным вопросам внутренней жизни учреждения, организации, предприятия. Часто содержит чёткие формулировки, выражающие предписание или долженствование. При обучении РКИ важно акцентировать внимание на усвоении специфической лексики, терминологии и стандартных конструкций, характерных для каждого вида документов. Это помогает формировать коммуникативную компетенцию и обеспечивает юридическую корректность текстов.</p> | |
| | | 10.2 | <p>Продуктивная письменная научная речь с продуцированием письменного текста, относящегося к официально-деловой сфере общения.</p> | <p>Продуктивная письменная речь в контексте русского языка как иностранного (РКИ) — это процесс создания собственных письменных текстов, который включает выражение мыслей в графической форме и формирование связного высказывания. В рамках обучения РКИ особое внимание уделяется развитию навыков продуцирования текстов, относящихся к официально-деловой сфере общения, что важно для социокультурной</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---------------------|
| | | | <p>адаптации иностранных учащихся, их профессиональной деятельности в России, а также для успешной сдачи сертификационных тестов (например, ТРКИ). Особенности продуктивной письменной речи в РКИ Связь с другими видами речевой деятельности. Письменная речь дисциплинирует устную, способствует тщательному отбору лексики и правильному построению грамматических конструкций, приучает к систематическому мышлению.</p> <p>Стандартизованность официально-делового стиля. Наличие готовых языковых формул (клише, штампов) частично упрощает продуцирование деловой письменной речи для иностранных учащихся. Этапы порождения текста. Процесс включает планирование содержания (определение цели и адресата, обобщённое смысловое содержание, структурно-семантические схемы), реализацию замысла и самоконтроль. Жанры текстов официально-делового стиля, которые могут продуцироваться в РКИ заявление; объяснительная записка; доверенность; рекомендация; деловое письмо; резюме; анкета. Методы и подходы к обучению Постепенный переход от анализа готовых текстов к созданию собственных. Сначала учащиеся анализируют текст-образец, затем постепенно уменьшают опору на него и переходят к самостоятельному письменному сообщению. Они помогают систематизировать и упорядочить материал для письменного изложения, визуально структурировать информацию и создать модель будущего текста. Учёт принципа диалога культур. Задания, связанные с культурологическим материалом (праздники, традиции, национальный характер), способствуют осознанию связи языка и культуры, а также национально-культурных различий. Применение информационных ресурсов. Например, информационно-образовательная среда Moodle может использоваться для развития языковой компетенции, контроля и оценивания знаний. Формирование навыков владения текстовыми и языковыми нормами. Упражнения должны быть направлены на освоение лексических средств (нейтральной и/или книжной лексики), лексических формул (клише и</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---|---|---------------------|
| | | | | штампов), морфологических и синтаксических средств, характерных для делового стиля. Цели обучения формирование коммуникативной компетенции в области составления документов и деловых писем; развитие навыков самоконтроля и редактирования написанного; подготовка к профессиональной деятельности в России, сдаче сертификационных тестов; социокультурная адаптация иностранных учащихся. Таким образом, обучение продуктивной письменной речи в РКИ — это комплексный процесс, который требует учёта как языковых, так и экстралингвистических особенностей делового общения, а также последовательного формирования навыков на протяжении всего периода обучения. | |
| | | 10.3 | Стратегия и тактика запроса информации. Особенности порождения экономического дискурса. | Стратегия и тактика запроса информации в контексте русского языка как иностранного (РКИ) связаны с коммуникативными задачами, которые ставят перед собой участники общения в экономической сфере. Эти понятия помогают организовать взаимодействие, направленное на получение необходимых данных для решения профессиональных или учебных целей. Стратегия запроса информации Коммуникативная стратегия — это план действий, направленный на достижение определённой коммуникативной цели. По определению О. С. Иссерс, это «совокупность речевых действий, направленных на решение общей коммуникативной задачи говорящего». В случае запроса информации стратегия может включать стремление получить достоверные сведения о событиях, фактах, имеющих значение для решения бизнес-задач, установления обстоятельств, связанных с экономическими процессами. Тактика — это конкретный речевой ход в рамках реализации стратегии, направленный на решение частной коммуникативной задачи. Например, в рамках стратегии запроса информации могут использоваться такие тактики, как формулирование конкретных вопросов, уточнение деталей, запрос данных из специализированных источников. Особенности порождения экономического дискурса в РКИ Экономический дискурс — это совокупность речевых актов, используемых при описании и | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------------|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | <p>характеристике экономических реалий. Он включает устные и письменные фрагменты текста, отражающие экономическую практику. Некоторые особенности порождения экономического дискурса в РКИ: Лексические особенности. Доминирующей чертой является наличие экономической лексики и терминов. При этом в конкретных текстовых условиях могут использоваться и неспециальные номинации, и разнообразные иноязычные средства. Метафоричность. Экономический дискурс часто структурируется с помощью метафор (фитоморфных, зооморфных, военных, метеорологических и др.). Это может создавать трудности для иностранных учащихся, которым требуется развивать механизмы распознавания имплицитных смыслов и умение различать метафоры-термины и авторские метафоры. Экстралингвистические факторы. Понимание экономического дискурса зависит не только от языковых знаний, но и от экстралингвистических факторов: знаний о мире, установок коммуникантов, социокультурного контекста. Коммуникативные цели. Иностранные студенты, изучающие экономику, должны уметь осуществлять речевое общение в устной и письменной форме в рамках общенаучной и узкоспециальной экономической тематики, реализуя стратегии и тактики запроса информации. journals.rudn.ru При обучении РКИ важно развивать у учащихся механизмы распознавания имплицитных смыслов, умение анализировать метафоры и терминологию, а также учитывать контекст для точного понимания информации. Для этого могут использоваться специальные алгоритмы работы с текстами, включающие предтекстовые задания, семантизацию лексики, работу с метафорами и другие методы.</p> | |
| Раздел 11 | Познавательная деятельность человека. | 11.1 | Тексты о познавательной деятельности человека и ее результатах. Тексты о человеке как общественном существе. | <p>В обучении русскому языку как иностранному (РКИ) тексты на темы познавательной деятельности человека и её результатов, а также о человеке как общественном существе входят в число рекомендованных для изучения типов материалов. Тексты о познавательной деятельности человека и её результатах. К таким текстам относятся материалы, которые описывают</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|------------------------------|--|---------------------|
| | | | | <p>процесс познания, его объект, методы исследования и результаты. Это могут быть, например: биографические справки; тексты, посвящённые мировоззрению; материалы, раскрывающие процесс познания (объект изучения, метод исследования, результаты познавательной деятельности). В учебных программах по РКИ такие тексты часто выделяются в отдельные разделы. Тексты о человеке как общественном существе. Эти тексты касаются различных аспектов социальной жизни человека: его позиций (гражданской, политической и др.), социальных ролей, взаимоотношений с другими людьми, участия в различных процессах и т. д.. Некоторые элементы, которые могут присутствовать в таких текстах: гражданская, политическая позиция человека; социальная функция лица; деятельность; взаимоотношения и контакты человека (мирные, конкурентные, конфликтные и т. п.); оценка лица как члена социума. При отборе текстов для обучения РКИ важно учитывать не только лингвистические требования, но и страноведческую ценность материалов, а также уровень подготовки учащихся</p> | |
| | | 11.2 | Познавательная деятельность. | <p>Познавательная деятельность в контексте русского языка как иностранного (РКИ) связана с работой с текстами, которые служат основой для формирования языковых, речевых и коммуникативных компетенций. Текст в этом процессе выступает не просто как материал, а как учебная единица, интегрирующая языковые единицы и способствующая развитию аналитических способностей, умений воспринимать, интерпретировать и создавать тексты. Роль текстов в познавательной деятельности. Формирование языковой и речевой компетенций. Работа с текстами позволяет отрабатывать грамматические, лексические и стилистические навыки, учиться строить собственные высказывания по аналогии с предложенным материалом. Развитие аналитических способностей. Анализ структуры текста, языковых единиц и их связей способствует формированию умения выявлять композицию, понимать композиционные приёмы. Расширение кругозора и познавательной активности.</p> | СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|--|---------------------|
| | | | | <p>Художественные, научные, публицистические и другие типы текстов знакомят с культурой страны изучаемого языка, расширяют культурный кругозор. Активизация познавательной деятельности. Мультимодальные тексты (сочетающие вербальную, аудиальную и визуальную информацию) могут интенсифицировать учебный процесс, увеличивая смысловую нагрузку информации и стимулируя интеллектуально-речевую активность. Виды текстов в обучении РКИ. Научные, научно-учебные и информационные тексты (статьи учебников, учебные упражнения, словарные и справочные статьи). Способствуют развитию познавательной сферы, знакомят с системой языка и его функционированием. Тексты-диалоги. Позволяют изучать языковые единицы в моделируемых ситуациях общения и учиться создавать собственные речевые высказывания. Художественные тексты (прозаические и поэтические). Представляют эталонные образцы словоупотребления и грамматики, расширяют культурный кругозор. Тексты СМИ (статьи в периодических изданиях, новостные тексты, аналитические обзоры). Тексты естественной письменной речи (чаты, блоги, СМС-переписка). Дают возможность познакомиться с процессом непосредственного речевого общения. Поликодовые тексты (материалы, созданные на основе синтеза текстового и видеоряда — телепередачи, видеоролики и т. п.). Этапы работы с текстом. Предтекстовые задания. Направлены на подготовку к восприятию текста: актуализацию знаний, снятие трудностей, создание мотивации, прогнозирование содержания. Притекстовые задания. Включают чтение и разъяснение трудных фрагментов, анализ форм и слов, вопросы для проверки понимания текста. Послетекстовые задания. Направлены на критическое осмысление содержания, пересказ текста, моделирование ситуаций общения, использование речевых образцов из текста в новых контекстах. Условия эффективности познавательной деятельности. Структурно-смысловая организация текста. В ней должны быть предусмотрены вербальные конструкторы, создающие</p> | |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы | | Содержание темы | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---|---------------------|
| | | | | <p>познавательное затруднение (проблемную ситуацию). Иллюстративный компонент. Он может выступать внешней опорой для интеллектуально-речевых действий, усиливать вовлечённость в процесс обучения. Использование приёмов, организующих стратегии критического восприятия информации. Они требуют трансформации смысла из разных модальностей и установления взаимосвязей между ними. При отборе текстов важно учитывать уровень языковой подготовки учащихся, их интересы, а также требования государственного стандарта и образовательной программы.</p> | |

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип аудитории | Оснащение аудитории | Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости) |
|----------------------------|---|--|
| Семинарская | Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Моноблок Lenovo AIO 510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" Мультимедиа проектор Cactus CSC4.SG MS Windows 10 64bit Microsoft Office 2021 LTSC |
| Для самостоятельной работы | Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС. | Моноблок Lenovo AIO 510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" Мультимедиа проектор Cactus CSC4.SG MS Windows 10 64bit Microsoft Office 2021 LTSC |

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Воробьев В. В., Дронов В. В. В75 Речевые образы России: корректировочный курс по русскому языку и культуре : учебное пособие / В. В. Воробьев, В. В. Дронов — М.: Русский язык. Курсы, 2024. — 304 с. : ил. ISBN 978-5-907390-46-1

- "Об экономике по-русски". II Сертификационный уровень владения русским языком как иностранным в учебной и социально-профессиональной сферах: учебник по русскому языку/ В.В.Воробьев, Ю.А. Воропаева, А.Ю. Овчаренко - Москва: ООО "Русский язык. Курсы", 2024 -116 с.

- Business Russian: textbook for advanced learners / Бизнес-русский: курс для продвинутого этапа. Д.Р. Цискарашвили. Златоуст, 2020. ISBN 978-5-86547-999-4

- Хворикова, Е.Г. Русский язык в профессиональной деятельности.

Обучение основам реферирования : учебное пособие для иностранных студентов / Е.Г. Хворикова, И.П. Маханькова. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2021. - 97 с. – Режим доступа:

http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=493127&idb=0.

- Русский язык как иностранный : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Д. Афанасьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00357-4. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.uraity.ru/bcode/560574> (дата обращения: 15.04.2025).

- Жукова, Т. А. Русский язык как иностранный: разговорный практикум (B2—C1) : учебник для вузов / Т. А. Жукова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14886-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.uraity.ru/bcode/568185> (дата обращения: 15.04.2025).

Дополнительная литература:

1. Калинина, Ю.М. Русский - интересно! : учеб. пособ. по орфографии, пунктуации, грамматике и стилистике русского языка для студентов-билингвов нефилологических специальностей / Ю.М. Калинина. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2022. - 68 с. – Режим доступа:

http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=505336&idb=0.

- Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15119-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.uraity.ru/bcode/560292> (дата обращения: 15.04.2025).

- Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15121-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.uraity.ru/bcode/560306> (дата обращения: 15.04.2025).

- Теремова, Р. М. Русский язык как иностранный. Актуальный разговор : учебник для вузов / Р. М. Теремова, В. Л. Гаврилова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06084-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.uraity.ru/bcode/561815> (дата обращения: 15.04.2025).

- Русский язык как иностранный. Культура речевого общения : учебник для вузов / И. А. Пугачев, М. Б. Будильцева, Н. С. Новикова, И. Ю. Варламова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5585-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.uraity.ru/bcode/559351> (дата обращения: 15.04.2025).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Адаптивный курс по русскому языку».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

работник образовательной
организации (педагогический
работник образовательной
организации высшего об

Должность, БУП

Подпись

Воропаева Юлия
Александровна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой

Должность БУП

Подпись

Воробьев Владимир
Васильевич [М]
заведующий кафедр

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Доцент

Должность, БУП

Подпись

Гомонов Константин
Геннадьевич

Фамилия И.О.