

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.05.2026 11:50:25  
Уникальный программный ключ:  
ca953a01204891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Экономический факультет**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ФАКУЛЬТАТИВ)**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

### **38.04.01 ЭКОНОМИКА**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

### **ЭКОНОМИКА ФИРМЫ И ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2026 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык (факультатив)» входит в программу магистратуры «Экономика фирмы и отраслевых рынков» по направлению 38.04.01 «Экономика» и изучается в семестре курса. Дисциплину реализует Кафедра иностранных языков. Дисциплина состоит из 7 разделов и 44 тем и направлена на изучение теоретических и практических знаний по деловому и профессиональному иностранному языку.

Целью освоения дисциплины является совершенствование и дальнейшее развитие иноязычной профессиональной коммуникативной компетенции, складывающейся из полученных знаний, развивающихся умений и навыков, необходимых для адекватного и эффективного общения в различных областях профессиональной и научной деятельности.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Профессиональный иностранный язык (факультатив)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

| Шифр | Компетенция  | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)   |
|------|--|---|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия. | УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства;;<br>УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;;<br>УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;;<br>УК-4.4 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;;<br>УК-4.5 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки;;  |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.  | УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;;<br>УК-5.2 Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;;<br>УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;;<br>УК-5.4 Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;;<br>УК-5.5 Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;; |
| УК-7 | Единая универсальная компетенция в области информационной культуры для   | УК-7.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с   |

| Шифр | Компетенция   | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)   |
|------|---|---|
|      | уровня образования<br>магистратура всех направлений<br>подготовки | помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;;<br>УК-7.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.; |

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык (факультатив)» относится к факультативным дисциплинам блока ФТД образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Профессиональный иностранный язык (факультатив)».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

| Шифр | Наименование компетенции   | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|------|--|---|--|
| УК-7 | Единая универсальная компетенция в области информационной культуры для уровня образования магистратура всех направлений подготовки   |   | Преддипломная практика;                  |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия. |   | Преддипломная практика;                  |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.  |   | Преддипломная практика;                  |

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Профессиональный иностранный язык (факультатив)» составляет «0» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

| Вид учебной работы                               | ВСЕГО, ак.ч.   |            | Семестр(-ы) |    |    |
|--|----------------|------------|-------------|----|----|
|  |                |            | 1           | 2  | 3  |
| <i>Контактная работа, ак.ч.</i>                  | 162            |            | 54          | 54 | 54 |
| Лекции (ЛК)                                      | 0              |            | 0           | 0  | 0  |
| Лабораторные работы (ЛР)                         | 0              |            | 0           | 0  | 0  |
| Практические/семинарские занятия (СЗ)            | 162            |            | 54          | 54 | 54 |
| <i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i> | 54             |            | 18          | 18 | 18 |
| <i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i> | 0              |            | 0           | 0  | 0  |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины</b>             | <b>ак.ч.</b>   | <b>216</b> | 72          | 72 | 72 |
|  | <b>зач.ед.</b> | <b>0</b>   | 0           | 0  | 0  |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы |                                  | Содержание темы   | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|----------------------------------|---|---------------------|
| Раздел 1      | АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК                 | 1.1               | Feedback.                        | Грамматика: Модальные глаголы + have + прошедшее причастие; 3 условное предложение; used to, be/get used to. Лексика: тема «характер»; разговорные выражения; тема «управление проектами» | СЗ                  |
|               |                                 | 1.2               | Selling more.                    | Грамматика: Вопросы с хвостиком; вопросы с отрицанием. Лексика: тема «маркетинговый микс»; словосочетания на тему «маркетинг»   | СЗ                  |
|               |                                 | 1.3               | New Business.                    | Грамматика: Времена Future Continuous, Future Perfect. Лексика: темы «виды финансирования», «этапы при подаче на финансирование»; фразовые глаголы  | СЗ                  |
|               |                                 | 1.4               | Financial control.               | Грамматика: Артикли; глаголы причины и следствия. Лексика: тема «финансовые документы»; бухгалтерские термины .   | СЗ                  |
|               |                                 | 1.5               | Fair trade.                      | Грамматика: Модальные глаголы; инверсия в официальном стиле. Лексика: тема «контракт»; словосочетания.  | СЗ                  |
| Раздел 2      | ИСПАНСКИЙ ЯЗЫК                  | 2.1               | Presentaciones.                  | Gramática: Alfabeto. Nombre sustantivo. Lectura: Presentación   | СЗ                  |
|               |                                 | 2.2               | Saludos.                         | Gramática: Verbo. Conjugaciones. Pronombres personales/genero. Comunicación: Conversación de ¿de dónde eres?  | СЗ                  |
|               |                                 | 2.3               | Familia.                         | Gramática: Artículo/Genero/ Pronombres. Comunicación: Familia hispana   | СЗ                  |
|               |                                 | 2.4               | Hotel/Patios.                    | Gramática: Numerales ordinales/ Artículos. Comunicación: ¿Vivir en el Sur o Norte?  | СЗ                  |
|               |                                 | 2.5               | Comer.                           | Gramática: Imperativo afirmativo. Comunicación: Comida española   | СЗ                  |
|               |                                 | 2.6               | Aficiones.                       | Gramática: ¿te gusta?// el verbo Gustar. Comunicación: Comer fuera de casa  | СЗ                  |
|               |                                 | 2.7               | Tiempo.                          | Gramática: Preterito simple. Comunicación: Vacaciones en España   | СЗ                  |
| Раздел 3      | ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК                | 3.1               | Faites connaissance.             | Grammaire: Les adjectifs démonstratifs, le future proche  | СЗ                  |
|               |                                 | 3.2               | Communiquez en ligne.            | Grammaire: Les verbes en –IR, les verbes pouvoir et devoir  | СЗ                  |
|               |                                 | 3.3               | Partez en déplacement.           | Grammaire: Les pronoms interrogatifs, les expressions impersonnelles  | СЗ                  |
|               |                                 | 3.4               | Organisez votre journée!         | Grammaire: Les adjectifs démonstratifs  | СЗ                  |
|               |                                 | 3.5               | Découvrez l'entreprise.          | Grammaire: Les pronoms relatifs Grammaire: Les pronoms relatifs   | СЗ                  |
|               |                                 | 3.6               | L'environnement de l'entreprise. | Grammaire: Exprimer un besoin, une nécessité.   | СЗ                  |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы |  | Содержание темы   | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--|---|---------------------|
|               |                                 | 3.7               | Rechercher un emploi.                          | Grammaire: Raconter des actions passées. Expression orale : Parler de son travail, de son experience, de ses projets. | C3                  |
| Раздел 4      | ИТАЛЬЯНСКИЙ ЯЗЫК                | 4.1               | Imprese e società.                             | Le forme giuridiche delle società. Caratteristiche delle società. Struttura organizzativa dell'azienda.               | C3                  |
|               |                                 | 4.2               | Contratti e fatture.                           | Il contratto di compravendita. Clausole contrattuali. Fattura e iva   | C3                  |
|               |                                 | 4.3               | Banche.  | Banche in Italia. Operazioni creditizie.  | C3                  |
|               |                                 | 4.4               | Business plan e marketing.                     | Le strategie di marketing.  | C3                  |
|               |                                 | 4.5               | Commerce e globalizzazione.                    | Il sito di commercio elettronico.   | C3                  |
|               |                                 | 4.6               | Investimenti.                                  | Investimenti finanziari in Italia. I titoli di stato  | C3                  |
| Раздел 5      | НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК                   | 5.1               | Lebenslanges Lernen.                           | Ausbildung in Deutschland. Bewerbung schreiben.   | C3                  |
|               |                                 | 5.2               | Arbeitswelt in Deutschland.                    | Existenzgründung. Arbeitslosigkeit.   | C3                  |
|               |                                 | 5.3               | Der Kunde ist König.                           | Говорение: Serviceleistungen bitten. Грамматика: Temporale Präpositionen.   | C3                  |
|               |                                 | 5.4               | Standort Deutschland-                          | Грамматика: Demonstrativpronomen.   | C3                  |
|               |                                 | 5.5               | Wirtschaftsbranchen.                           | Die Automobilindustrie. Грамматика: Konjunktiv Gegenwart.   | C3                  |
|               |                                 | 5.6               | Deutsche Familienunternehmen.                  | DAX-Index. Грамматика: Passiv-  | C3                  |
| Раздел 6      | КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК                  | 6.1               | 收入与消费  | 学习普通词语, 常用表达式   | C3                  |
|               |                                 | 6.2               | 价格与价值  | 学习专业词语, 课文  | C3                  |
|               |                                 | 6.3               | 供给与需求  | 学习普通词语, 常用表达式   | C3                  |
|               |                                 | 6.4               | 龙都与竞争  | 学习专业词语  | C3                  |
|               |                                 | 6.5               | 成本与利润  | 学习普通词语, 常用表达式 学习专业词语, 扩展阅读  | C3                  |
|               |                                 | 6.6               | 经济危机与通货膨胀                                      | 经济危机与通货膨胀 课文, 生词  | C3                  |
|               |                                 | 6.7               | 经济全球化 式  | 学习普通词语, 常用表达  | C3                  |
| Раздел 7      | КОРЕЙСКИЙ ЯЗЫК                  | 7.1               | 근로계약, 무역계약, 매매계약, 임대자계약.                       | 보증금, 상금, 중도금, 상여금, 축의금, 조의금   | C3                  |
|               |                                 | 7.2               | 선보이다, 출시하다, 시제품, 개발, 제작.                       | 판매율, 성장률, 화률, 상승률, 이혼률  | C3                  |
|               |                                 | 7.3               | 광고 휴과, 광고를 의뢰하다, 광고를 내다, 광고를 싣다, 광고 문구. 고가/저가, | 고급/저급, 고층/저층, 고임금/저임금, 고비용/저비용  | C3                  |
|               |                                 | 7.4               | 상담원, 결제, 쇼호스트, 자동 주문, 모이자 할부, 선착순. 구매력, 경제력,   | 상담원, 결제, 쇼호스트, 자동 주문, 모이자 할부, 선착순. 구매력, 경제력, 자금력, 영향력, 잠재력  | C3                  |
|               |                                 | 7.5               | 시장성, 시장 점유율, 전망, 성장, 독점.                       | 차별화, 온난화, 대중화, 고급화, 자동화   | C3                  |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы |                                | Содержание темы       | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------|-------------------|--------------------------------|-----------------------|---------------------|
|               |                                 | 7.6               | 임대하다, 권리금, 상권, 손익분기점, 손실, 순이익. | 음식점, 본점, 지점, 할인점, 대리점 | СЗ                  |

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип аудитории              | Оснащение аудитории   | Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)  |
|----------------------------|---|---|
| Семинарская                | Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Ауд.107. Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21".<br>Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN. Экран для проектора с электроприводом Draper |
| Для самостоятельной работы | Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.                                  | Ауд.107. Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21".<br>Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN. Экран для проектора с электроприводом Draper |

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

### 1. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

- Allison John. The Business 2.0 [Текст] : Advanced Student's Book / J. Allison, J. Appleby, R. de Chazal, E. - Книга на английском языке ; CD-rom. - Oxford : Macmillan, 2019.

- Allison John. The Business 2.0 [Текст] : B2+Upper Intermediate Student's Book / J. Allison, J. Townend, P. Emmerson. - Книга на английском языке ; CD-rom. - Oxford : Macmillan, 2019.

- Allison John. The Business 2.0 [Текст] : B1+Intermediate Student's Book / J. Allison, P. Emmerson. - Книга на английском языке ; CD-rom. - Oxford : Macmillan, 2019

- MacKenzie Jan. English for Business Studies: A course for Business Studies and Economics students [Текст] : Student's Book / J. MacKenzie. - 3rd edition ; Книга на английском языке. - New York : Cambridge University Press, 2018.

- English File 4th Edition, Upper Intermediate, Student's Book with Online Practice / C. Oxenden, K. Chomacki, J. Lambert, C. Latham-Koenig. - Oxford University Press, 2020.

### 2. ИТАЛЬЯНСКИЙ ЯЗЫК

- Laura Incalcaterra McLoughlin, Luisa Pla-Lang, Giovanna Schiavo-Rotheneder. Italiano per economisti - edizione aggiornata – Alma Edizioni, 2018.

- Monica Piantoni, Rosella Bozzone Costa, Luisa Fumagalli. Volentieri! Corso di lingua e cultura italiana. B1-B2. – Loescher Editore, 2021.
- Maria Chiara Ferro, Natalia Guseva. Affare fatto!: La mediazione russoitaliano in ambito commerciale. – Hoepli, 2020.

### 3. НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

- Schritte 2. International [Текст] : Kursbuch+arbeitsbuch / D. Niebisch [и др.]. - Книга на немецком языке. - Munchen : Hueber Verlag, 2019.
- Buscha A. Begegnungen (A+) / A. Buscha, S. Szita. - Shubert Verlag, 2019

### 4. ИСПАНСКИЙ ЯЗЫК

- Учебник с диском: Libro del alumno + CD Nuevo Espanol en marcha. A1 (Nivel Inicial). Francisca Castro, Pilar Diaz, Ignacio Rodero, Carmen Sardinero
- Рабочая тетрадь с диском: Nuevo Espanol en marcha 1 (A1) Cuaderno de ejercicios + CD Авт: Francisca Castro, Pilar Diaz, Ignacio Rodero, Carmen Sardinero

### 5. ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

- В.Н. Луковцева, Н.В. Полякова, Е.В. Паничева, Т.М. Качалина  
Французский язык для экономистов. Общая экономика ,Le francais economique. Economie Générale, Российский университет дружбы народов, 2019.
- Dubois A.-L., Tauzin B. Objectif Express1. Le monde professionnel en français. Hachette, 2019.
- Cherifi S., Girardeau B., Mistichelli M. Travailler en français en entreprise 2. Les éditions Didier, 2019.
- Perforinis J.-L. Francais.com.3 Edition Intermediaire (B1) / J.-. Perforinis. - CLE International.

### 6. КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК

- 经贸汉语。阅读教程。北京语言大学出版社， 2019
- Huang Weizhi. Business Chinese Conversation (Intermediate) (The Fourth Edition) Vol. 1. / W. Huang. - BLCUP, 2018.

### 7. КОРЕЙСКИЙ ЯЗЫК

- Ким Миок <Ёнсэ=Енсе>. Корейский для делового общения: Учебное пособие/ [et al.]. —Сеул: Издательство университета Ёнсэ, 2019: —306 с.
- Дополнительная литература:*

#### 1. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

- Bowen T. Build Your Business Grammar. – Thomson ELT, 2021.
- Mascull. Business Vocabulary in use. – Cambridge University Press, 2019.
- Rosenberg M. In Business. – Cambridge University Press, 2019.

#### 2. НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

- Swerlowa O. Grammatik & Konversation. – Langenscheidt, 2019.
- Hering A., Matussek M. Em Übungsgrammatik. – Hueber, 2020.

#### 3. ИТАЛЬЯНСКИЙ ЯЗЫК

- Daniela Pepe, Giovanni Garelli. Al lavoro! Corso di italiano per stranieri in contesto lavorativo. Livello A2: Volume A2 - Loescher Editore, 2019.
- Равиддин Шамилов: Введение в коммерческий перевод. Итальянский язык. Учебное пособие. – Флинта, 2021 г.

#### 4. ИСПАНСКИЙ ЯЗЫК

- Родригес – Данилевская Е.И., Степунина И.Л., Патрушев А.И. Учебник испанского языка. – Черо, 2020.
- Prost Gisele. Al dia. Curso de espanol para los negocios: nivel inicial / G. Prost, A.N. Fernandez. - Книга на испанском языке. - Madrid : SGEL, 2020.

#### 5. ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

- A.Georges S. Maigret se fâche. – Просвещение, 2019.
- В.Мауроис А. Nouvelles. – М., 2020.
- С.Moliere. Le malade imaginaire. – Gallimard, 2019.

- D.Georges S. Malempin. – Gallimard, 2019.

## 6. КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК

- Болтовская М. А., Репнина Е. К. «Практический курс китайского языка». – М., 2020.

## 7. КОРЕЙСКИЙ ЯЗЫК

- Корейский язык: справочник по грамматике/О. А. Трофименко. —Москва: Живой язык, 2019. —224 с.

- Ли Иртин Русско-корейский и корейско-русский словарь экономической лексики/сост. Ли Иртин. —М.: Изд-во МЦК МГУ, 2020. —608 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Профессиональный иностранный язык (факультатив)».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**РАЗРАБОТЧИК:**

|                             |                      |   |
|-----------------------------|----------------------|---|
| <hr/> <i>Должность, БУП</i> | <hr/> <i>Подпись</i> | <hr/> Сибул Виктория<br>Владимировна<br><i>Фамилия И.О.</i> |
|-----------------------------|----------------------|---|

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

|   |                      |   |
|---|----------------------|---|
| <hr/> Заведующий кафедрой<br><i>Должность БУП</i> | <hr/> <i>Подпись</i> | <hr/> Малюга Елена<br>Николаевна [М]<br>Заведующий кафедрой,<br><i>Фамилия И.О.</i> |
|---|----------------------|---|

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

|                                       |                      |   |
|---------------------------------------|----------------------|---|
| <hr/> Доцент<br><i>Должность, БУП</i> | <hr/> <i>Подпись</i> | <hr/> Черняев Максим<br>Васильевич<br><i>Фамилия И.О.</i> |
|---------------------------------------|----------------------|---|