

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.05.2026 11.05.22  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов  
имени Патриса Лумумбы»**

**Юридический институт**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

Утверждена на заседании Ученого  
совета РУДН протокол № 11  
от « 30 » мая 2022 г.

Открыта приказом ректора РУДН  
№ 393  
от « 16 » июня 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОП ВО)**

Направление подготовки/специальность:

**40.04.01 Юриспруденция / 41.04.04 Политология**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль/специализация):

**Право в публичной политике**

(наименование ОП ВО)

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями:

**ОС ВО РУДН**, утвержденного приказом ректора № 371 от « 21 » мая 2021 г.

Уровень образования:

**магистратура**

(бакалавриат/специалитет/магистратура/ординатура – вписать нужное)

Квалификация выпускника:

**Магистр**

(квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. №1061)

Срок получения образования по ОП ВО:

**2 года**

(очная форма обучения)

-

(очно-заочная форма обучения)

-

(заочная форма обучения)

Сведения об особенностях реализации программы: **междисциплинарная ОП ВО в  
рамках двух направлений подготовки**

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП ВО  
**А.А. Клишас**

Председатель МС  
**М.М. Мчедлова**

Председатель МС  
**М.А. Штатина**

Руководитель ОУП  
**А.Х. Абашидзе**

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

« \_\_ » \_\_ 20 \_\_ г.

« \_\_ » \_\_ 20 \_\_ г.

« \_\_ » \_\_ 20 \_\_  
г.

« \_\_ » \_\_ 20 \_\_ г.

## **1. ЦЕЛЬ (МИССИЯ) ОП ВО**

В рамках направленности (профиля) осуществлять практико-ориентированную подготовку специалистов (магистров) юриспруденции и политологии, которая рассчитана на формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций при углубленном изучении юридического сопровождения прикладных проблем, дискуссионных вопросов функционирования политических институтов и использовании политических технологий.

Образовательная программа имеет своей **целью** развитие у студентов личностных качеств, формирование универсальных (общекультурных, общенаучных, социально-личностных) и профессиональных компетенций в рамках направленности (профиля), углубленное изучение развития права, политических процессов и политических институтов, выработку навыков законопроектной работы, овладение приемами юридической техники, использование политических и правовых технологий.

**Миссия** состоит в подготовке высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов, обладающих профессиональными знаниями теории и практики организации правового и политического управления, имеющих принципиальную гражданскую позицию и высокую нравственную ответственность перед обществом.

## **2. АКТУАЛЬНОСТЬ, СПЕЦИФИКА, УНИКАЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В современных условиях в профессиональной деятельности юристов при разработке, принятии и реализации политических и управленческих решений государственных структур, политических, общественных, международных организаций, субъектами бизнеса возникает необходимость в сочетании юридических техник и политических технологий.

Открытие первой образовательной программы магистратуры по двум направлениям подготовки «Юриспруденция» и «Политология» обусловлено возрастанием значимости взаимосвязи права и политики, которые призваны регулировать общественные отношения, создавать стабильные и благоприятные условия развития государства и общества. В результате освоения программы магистратуры у выпускников сформируются не только правовые компетенции, но и компетенции в области политологии: разработка и принятие политических и управленческих решений, понимание политических процессов и политики государства, способность разрабатывать и применять нормативные правовые акты, готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

## **3. ПОТРЕБНОСТЬ РЫНКА ТРУДА В ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ПО ПРОФИЛЮ ОП ВО**

Потребность в специалистах в области юриспруденции со знаниями политологии и обусловлена тесной взаимосвязью права и политики, их значимостью в функционировании и развитии государства. Сочетание профессиональной деятельности юриста, знающего законодательство государства и изучившего политическую систему и политические процессы государства, и приведет к возрастанию значимости и законности политических и государственных решений, стабильности общественных отношений и укреплению авторитета государства перед обществом.

Программа ориентирована на подготовку специалистов в следующих областях:

*Государственное и муниципальное управление.* Юрист со знаниями в области политологии будет востребован в органах государственного и муниципального управления: администрациях городов и губернаторов, аппарате региональных законодательных собраний и федеральных органов власти вплоть до Государственной Думы и Правительства РФ. Знание специфики функционирования органов законодательной и исполнительной власти позволяет такому специалисту выгодно выглядеть на собеседовании и быстро вливаться в работу.

*Политический консалтинг и пиар.* Поскольку специалист в области юриспруденции и политологии разбирается в правовом сопровождении избирательной кампании и избирательных технологиях, политической культуре и коммуникациях, он сможет строить свою карьеру в качестве политтехнолога, консультанта и помощника депутата, особенно во время выборов. Но и после выборов крупные политики нуждаются в профессиональных консультантах по вопросам имиджа, взаимодействия с избирателями и организации работы своего политического штаба.

*СМИ, социальные коммуникации, экспертиза.* Еще одной сферой деятельности юристов-политологов является работа с общественным мнением. По мере развития интернет-коммуникаций журналистика, блоги, социальные сети и экспертные заключения по политической тематике открывают выпускникам данной магистерской программы перспективы для профессиональной деятельности и роста.

*Сопровождение деятельности политических партий и общественных организаций.* Проведение опросов общественного мнения, подготовка агитационных кампаний, организация встреч и мероприятий, составление документации – все это сфера ответственности юристов-политологов, в связи с чем для них открываются карьерные возможности в качестве партийных технологов в региональных отделениях политических партий.

#### **4. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ АБИТУРИЕНТАМ**

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное документом государственного образца о высшем образовании (квалификация бакалавр или специалист).

Прием на обучение по программам магистратуры проводится на конкурсной основе по результатам вступительного экзамена (или собеседования), направленного на установление у поступающего наличия, как правило, знаний, умений и навыков

##### **В области правовых дисциплин:**

###### **знать:**

- основные категории, термины и понятия правоведения;
- методы исследования права и государства (философские, общенаучные и частнонаучные);
- основные доктрины о праве и государстве;
- иметь представления о взаимосвязи общества, права и государства;
- ориентироваться в тенденциях развития общества, права и государства;

###### **уметь:**

- связывать теоретико-правовые проблемы и конструкции с общественными и экономическими закономерностями общественного развития;
- обосновывать связь теории права и государства с отраслевыми юридическими науками;
- пользоваться правовой информацией, анализировать ее с точки зрения поставленных задач;

###### **владеть:**

- юридической терминологией, правильно использовать юридические понятия, категории и термины;
- методикой выявления теоретического смысла государственно-правовых явлений и практического значения юридико-догматических категорий;
- навыками практического использования полученных теоретических знаний.

##### **В области политологических дисциплин:**

###### **знать:**

- новейшие тенденции и направления современной политологии, философии и методологии политической науки;
- методы научных исследований политических процессов и отношений;
- иметь представления о взаимосвязи политики, государства и власти;
- закономерности и тенденции развития политических процессов в современных условиях.

**уметь:**

- участвовать в научных дискуссиях по актуальным проблемам современной политической науки;
- пользоваться современными методами обработки и интерпретации комплексной политологической информации для решения практических задач;
- организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения.

**владеть:**

- навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов;
- практическими навыками и умениями для организации избирательных кампаний и иных кампаний в сфере политического управления, экспертной и консалтинговой деятельности;
- политическими и информационными технологиями с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта.

**В области иностранного языка:**

Уровень В1 («пороговый» уровень) рекомендуется в качестве минимального уровня владения иностранным языком, необходимого для сдачи экзамена. Абитуриент, поступающий в магистратуру, должен

**знать:**

- о системно-структурной организации изучаемого иностранного языка, функционировании единиц его подсистем;
- функционально-стилистической дифференциации и жанровых разновидностях текстов изучаемого иностранного языка;
- о различных видах и формах иноязычной речевой деятельности;

**уметь:**

- осуществлять иноязычную коммуникацию в стандартных ситуациях официально-делового и профессионально-ориентированного общения;

**владеть:**

- навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов на иностранном языке;
- различными видами иноязычной речевой деятельности;
- базовой терминологией для осуществления официально-деловой и профессионально-ориентированной коммуникации.

Поступление на образовательную программу осуществляется на основании конкурсного отбора, для прохождения которого поступающий в соответствии с ежегодно утверждаемыми Правилами приема в ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры представляет: а) пакет документов, формирующих личное дело абитуриента и б) портфолио, которое оценивается экзаменационной комиссией в ходе вступительного испытания.

## 5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО

5.1. ОП ВО реализуется *без применения* электронного обучения/дистанционных образовательных технологий.

5.2. Язык реализации ОП ВО – *русский*.

5.3. При необходимости ОП ВО может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Элементы электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5.4. ОП ВО реализуется юридическим институтом ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы».

Информация об организациях-партнерах, участвующих в реализации ОП ВО (образовательные и научные организации, производственные предприятия и др.)

<b>Наименование организации-партнера</b>	<b>Функционал взаимодействия</b>
Московская городская Дума	Практика, стажировки
Уполномоченный по правам человека	Практика, стажировки
ФГБУ науки Институт государства и права Российской академии наук	Научная работа обучающихся на базе организации-партнера, практик
Министерство социального развития Московской области	Практика, стажировки
Министерство экономического развития Российской Федерации	Практика, стажировки
Совет муниципальных образований Московской области	Практика, стажировки
Общероссийская общественная организация «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации»	Практика, стажировки
Избирательная комиссия Московской области	Практика, стажировки
Территориально-избирательные комиссии г. Москвы и Московской области	Практика, стажировки
Акционерное общество «Всероссийский центр изучения общественного мнения» (ВЦИОМ)	Практика, стажировки

5.5. Информация о планируемых базах проведения учебных/производственных практик и(или) НИР

<b>Практика*</b>	<b>База проведения практики</b> (наименование организации, место нахождения)
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Московская городская дума
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Торгово-промышленная палата Российской Федерации
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Арбитражный Суд г. Москвы
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Адвокатское бюро «Коблев и партнёры»
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Адвокатское бюро «Егоров, Пугинский, Афансьев и партнёры»
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Органы местного самоуправления ЮАО, ЮЗАО г. Москвы
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Структурные подразделения Правительства г. Москвы
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Московская городская Дума
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Уполномоченный по правам человека
Учебная практика (НИР/преддипломная, выездная)	ФГБУ науки Институт государства и права Российской академии наук
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Министерство социального развития Московской области
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Министерство экономического развития Российской Федерации
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Совет муниципальных образований Московской области
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Общероссийская общественная организация «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации»
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Избирательная комиссия Московской области
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Территориально-избирательные комиссии г. Москвы и Московской области
Производственная практика (ознакомительная/преддипломная, выездная)	Акционерное общество «Всероссийский центр изучения общественного мнения» (ВЦИОМ)

\* - указывается вид практики (учебная/производственная), тип практики – её наименование (ознакомительная, технологическая, НИР, преддипломная и т.д.), способ проведения (стационарная/выездная).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП**

6.1. Область(-и) и/или сфера(-ы) профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОП ВО, в которой(-ых) он может осуществлять свою профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука;
- 09 Юриспруденция;
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность.

6.2. Тип(-ы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится выпускник в рамках освоения ОП ВО: *формулировки СТРОГО из соответствующего стандарта*

**40.04.01 Юриспруденция:**

- экспертно-аналитический;
- консультационный;
- научно-исследовательский;
- педагогический;
- правоприменительный;

**41.04.04 Политология:**

- экспертно-аналитический;
- консультативный;
- научно-исследовательский;
- педагогический;
- организационно-управленческий;
- информационно-коммуникативный.

***Задачи профессиональной деятельности магистров***

Магистр по направлениям подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и 40.04.04 «Политология» должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и типами задач профессиональной деятельности:

<b>40.04.01 Юриспруденция</b>	<b>41.04.04 Политология</b>
<b><i>Основные типы задач профессиональной деятельности</i></b>	
<i>экспертно-аналитическая деятельность:</i> - правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений;	<i>экспертно-аналитическая деятельность:</i> - аналитическая поддержка выработки и принятия политических решений, в том числе с использованием навыков диагностики, анализа, прогнозирования политических процессов и проблемных ситуаций
<i>консультационная деятельность:</i> - проведение квалифицированных юридических консультаций в конкретных сферах юридической деятельности	<i>консультативная деятельность:</i> - комплексное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.
<b><i>Дополнительные типы задач профессиональной деятельности</i></b>	
<i>научно-исследовательская деятельность:</i> - проведение научных исследований в области права; - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<i>научно-исследовательская деятельность:</i> - проведение научных исследований в сфере политической науки; - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
<i>педагогическая деятельность:</i> - преподавание правовых дисциплин, включая управление самостоятельной работой обучающегося	<i>педагогическая деятельность:</i> - преподавание политологических дисциплин, включая управление самостоятельной работой обучающегося
<i>правоприменительная деятельность:</i>	<i>организационно-управленческая деятельность:</i>

- квалифицированное применение норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности	- участие в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления
	<i>информационно-коммуникативная деятельность:</i> - организация и поддержка политической коммуникации в системе реализации поставленных политических задач

6.3. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОП ВО, в соответствии с которыми разработана программа\*

Профессиональный стандарт не утверждён.

Код и наименование проф. стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
-	-	-	-	-	-	-

\* - формулировка трудовых функций принимается из соответствующих Профессиональных стандартов (при наличии).

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

7.1. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников; УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов, излагает произведенную оценку перспектив и рисков реализации этой стратегии; УК-1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через управление проектом; УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи,

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>УК-2.3. В рамках поставленных задач планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;</p> <p>УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p> <p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;</p> <p>УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;</p> <p>УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p> <p>УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке;</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;</p> <p>УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;</p> <p>УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>	<p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;  УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;  УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p>
<p>УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных</p>	<p>УК-7.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;  УК-7.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>

7.2. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

**40.04.01 Юриспруденция:**

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать наиболее взвешенные варианты их решения.</p>	<p>ОПК-1.1. Обладает общими и специальными знаниями для выявления и решения нестандартных ситуаций (ситуаций, в которых не сформированы единообразные подходы в применении норм права) в правоприменительной практике;  ОПК-1.2. Анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике, в том числе выявляя правовые и иные причины и/или условия их возникновения;  ОПК-1.3. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики с учетом возможных правовых последствий и оформляет</p>

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	эти решения в предусмотренной законом форме.
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-2.1. Знает правила подготовки экспертных юридических заключений и правила проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов; ОПК-2.2. Способен самостоятельно провести юридическую экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; ОПК-2.3. Владеет навыками подготовки и оформления экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов.
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.	ОПК-3.1. Знает сущность и специфику способов и методов толкования правовых актов, способы устранения пробелов и коллизий в праве; ОПК-3.2. Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права; ОПК-3.3. Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права.
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.	ОПК-4.1. Знает содержание основных и специфических юридических понятий, терминов и определений, способен использовать их для построения устной и письменной позиции по конкретной юридической проблеме; ОПК-4.2. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе с учетом принципа состязательности судопроизводства; ОПК-4.3. Владеет навыками составления юридических документов по делу и навыками публичных выступлений с аргументацией позиции для профессионального ведения полемики в судебном процессе.
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-5.1. Обладает общими и специфическими правовыми знаниями, необходимыми для составления юридических документов различного назначения и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; ОПК-5.2. Самостоятельно составляет юридические документы и разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов; ОПК-5.3. Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных)	ОПК-6.1. Знает специфику этических норм в профессиональной юридической деятельности; ОПК-6.2. Обеспечивает соблюдение принципов этики в конкретных видах юридической деятельности, в том числе принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;

<b>Код и наименование ОПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
правонарушений.	ОПК-6.3. Владеет системными навыками в обеспечении соблюдения принципов этики юриста, в том числе в принятии мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	ОПК-7.1. Знает основные информационные технологии и правовые базы для решения задач в различных сферах юридической деятельности; ОПК-7.2. Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационно безопасности; ОПК-7.3. Владеет навыками информационного обслуживания и обработки данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

#### **41.04.04 Политология:**

<b>Код и наименование ОПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
ОПК-8. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК-8.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ОПК-8.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. ОПК-8.3. Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные. ОПК-8.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.
ОПК-9. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ОПК-9.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ОПК-9.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требования информационной безопасности.
ОПК-10. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные,	ОПК-10.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ОПК-10.2. Проводит прикладной анализ политических

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов. ОПК-10.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
ОПК-11. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-11.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. ОПК-11.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. ОПК-11.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
ОПК-12. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-12.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). ОПК-12.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ общественно-политической направленности. ОПК-12.3. Формирует и продвигает требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ. ОПК-12.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
ОПК-13. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-13.1. Организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития. ОПК-13.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.
ОПК-14. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления	ОПК-14.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>ОПК-14.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-14.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.</p>
<p>ОПК-15. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга</p>	<p>ОПК-15.1. Разрабатывает программу прикладных политологических исследований.</p> <p>ОПК-15.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований.</p> <p>ОПК-15.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований.</p> <p>ОПК-15.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам внутренней и внешней политики по запросу соответствующего департамента профильного министерства, и иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.</p> <p>ОПК-15.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.</p> <p>ОПК-15.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p>
<p>ОПК-16. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-16.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-16.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-16.3. Контролирует и оценивает уровень освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-16.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального</p>

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-16.5. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ОПК-16.6. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методические материалы для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
<p>ОПК-17. Способен владеть инструментарием работы с большими массивами структурированной и неструктурированной информации, использовать современные цифровые методы обработки, анализа, интерпретации и визуализации данных с целью решения поставленных задач профессиональной и научно-исследовательской деятельности в области политических наук.</p>	<p>ОПК-17.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для работы с большими объёмами информации для решения задач профессиональной и научно-исследовательской деятельности в области политических наук.</p> <p>ОПК-17.2. Владеет современными цифровыми методами обработки, анализа, интерпретации и визуализации данных.</p>

7.3. Перечень профессиональных компетенций (ПК)\*, которыми должен обладать выпускник, полностью освоивший ОП ВО:

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		
<p>ПК-1. Способен планировать и квалифицированно проводить научные исследования в области правовых и политических наук</p>	<p>ПК-1.1. Знает порядок и правила содержательного и технического оформления и предоставления результатов различного вида научно-исследовательских работ в области права и политических наук;</p> <p>ПК-1.2. Умеет выявлять актуальных научных проблемы в области права и политических наук</p>	<p>Не утвержден</p>

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
	<p>наука; составлять поэтапный план и программу реализации научного исследования, отдельных его разделов; правильно проводить и оформлять результаты научных исследований;</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками подготовки и оформления результатов научных исследований (статьей, обзоров, экспертных заключений в области прав и политических наук.</p>	
<b>Правоприменительная деятельность</b>		
<p>ПК-2. Способен квалифицированно применять нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности.</p>	<p>ПК-2.1. Знает специфику правового регулирования и правоприменительной практики в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>ПК-2.2. Верно устанавливает юридические факты, а также факты и обстоятельства, имеющие юридическое значение, осуществляет их всесторонний анализ, учитывая специфику доказательного процесса в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>ПК-2.3. Правильно осуществляет юридическую квалификацию, верно и обоснованно применяет нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-2.4. Принимает правоприменительное решение в предусмотренной законом форме с соблюдением его отраслевой принадлежности, требований к структуре, процедуре принятия и компетенции субъекта правоприменения.</p>	<p>Не утвержден</p>
<b>Экспертно-аналитическая деятельность</b>		
<p>ПК-3. Способен квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов.</p>	<p>ПК-3.1. Знает основы и специфику проведения исследования в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в т.ч. обладает системными теоретическими познаниями в праве для проведения такой экспертизы;</p> <p>ПК-3.2. Производит системную оценку перспектив и рисков реализации принимаемого нормативного правового регулирования, формулирует аргументированные возражения и замечания</p>	<p>Не утвержден</p>

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
	по проекту нормативного правового акта, принимает квалифицированное участие в процедуре обсуждения и принятия нормативных правовых актов; ПК-3.3. Владеет практическими навыками проведения исследования в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов различных отраслей права с учетом правил юридической техники, достижений юридической науки, тенденций развития национальной правовой системы, а также международного и зарубежного опыта правового регулирования аналогичных общественных отношений;	
<b>Консультационная (консультативная) деятельность</b>		
ПК-4. Способен обеспечить комплексное сопровождение процесса консультирования политических субъектов, в т.ч. давать квалифицированные юридические консультации.	ПК-4.1. Знает специфику и методику юридического консультирования различных видов политической деятельности; ПК-4.2. Умеет осуществлять правовое консультирование и давать квалифицированные консультации осуществление различных видов политической деятельности; ПК-4.3. Знает технику и технологии консультирования политических субъектов в изменяющихся социально- политических условиях; ПК-4.4. Умеет организовывать и проводить работу по стратегическому, административно- организационному, информационному, документационному, методическому и пр. сопровождению деятельности политических субъектов.	Не утвержден
<b>Педагогическая деятельность</b>		
ПК-5. Способен принимать участие в организации образовательного процесса, в том числе преподавать учебные дисциплины в области юриспруденции и политологии	ПК-5.1. Знает методики обучения, методы, формы и средства обучения и специфику обучения правовым и политологическим дисциплинам; ПК-5.2. Умеет отбирать рациональные формы, методы и средства обучения, планировать и проводить учебные занятия любого типа, управлять познавательной деятельностью обучающихся и диагностировать результаты обучения;	Не утвержден

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
	ПК-5.3. Владеет навыками преподавания юридических и политологических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне	
<b>Экспертно-аналитическая деятельность</b>		
ПК-6. Способен осуществлять аналитическую поддержку выработки и принятия политических решений, в том числе с использованием навыков диагностики, анализа, прогнозирования политических процессов и проблемных ситуаций.	<p>ПК-6.1. Осуществляет аналитический мониторинг политических процессов, разрабатывает прогнозы по развитию политических процессов на долгосрочный период;</p> <p>ПК-6.2. Самостоятельно разрабатывает и оформляет аналитические материалы по вопросам внутренней и внешней политики с формулированием экспертных заключений и практических рекомендаций для официальных лиц, принимающих политические решения;</p> <p>ПК-6.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти, неправительственных организаций и коммерческих структур в политической сфере жизни общества в зависимости от конкретной политической ситуации.</p>	Не утвержден
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>		
ПК-7. Способен самостоятельно организовывать и координировать проведение политических кампаний различного формата, внутригосударственных и международных мероприятий в сфере реализации политических задач, поставленных руководителями (заказчиками) кампаний.	<p>ПК-7.1. Осуществляет комплекс мер по организации и проведению политических мероприятий, в том числе информационных и избирательных кампаний (определяет стратегию и тактику, разрабатывает проектные документы и инструментарий проведения политических мероприятий, применяет политические технологии);</p> <p>ПК-7.2. Готовит проекты выступлений официальных лиц по общественно-политической проблематике;</p> <p>ПК-7.3. Использует методы политического позиционирования; общественных организаций, бизнес-структур, СМИ и других участников политического процесса.</p>	Не утвержден
<b>Информационно-коммуникативная деятельность</b>		
ПК-8. Способен организовывать и поддерживать политическую	ПК-8.1. Осуществляет устную и письменную политическую коммуникацию с органами государственной власти и местного самоуправления, политическими партиями,	Не утвержден

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
коммуникацию в системе реализации поставленных политических задач.	общественными организациями по широкому спектру политико- управленческих сюжетов; ПК-8.2. Составляет презентации и отчеты по вопросам внутренней и внешней политики.	
<b>Правоохранительная деятельность</b>		
ПК-9. Способен проводить сравнительно-правовой анализ правовых основ, концепций и механизмов противодействия идеологии терроризма и неонацизма в различных национальных правовых системах и международном праве	<p>ПК-9.1 Выявляет и сравнивает правовые дефиниции терроризма, экстремизма и неонацизма в законодательстве стран и международных актах</p> <p>ПК-9.2 Анализирует и сравнивает правовые модели и институты, направленные на профилактику идеологии неонацизма (в сфере образования, информации, общества)</p> <p>ПК-9.3 Критически оценивает эффективность и соответствие международным стандартам прав человека правовых механизмов противодействия терроризму и неонацизму в сравнительной перспективе</p>	Не утвержден

\* - ПК формулирует разработчик программы с учетом требований профессиональных стандартов и направленности ОП ВО.

## 8. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ

формируемых у обучающихся при освоении ОП ВО «Право в публичной политике», по направлениям подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция» и 41.04.04 «Политология»

Код	Наименование дисциплин/ модулей, формируемых компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>							
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>							
<b>Б1.О.01.</b>	<b>Базовая компонента</b>							
Б1.О.01.01.ДВ.01.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности				УК-4.2; УК-4.4	УК-5.2		
Б1.О.01.01.ДВ.01.02	Русский язык в профессиональной деятельности				УК-4.2; УК-4.4	УК-5.2		
Б1.О.01.02	Философия права	УК-1.1–1.5					УК-6.1–6.3	
Б1.О.01.03	История и методология юридической науки	УК-1.1–1.5	УК-2.1–2.5	УК-3.1–3.5	УК-4.1; УК-4.3			УК-7.1–7.2
Б1.О.01.04	Comparative Law Research / Сравнительное правоведение	УК-1.1–1.5				УК-5.1–5.3		УК-7.1–7.2
Б1.О.01.05	Актуальные проблемы теории государства и права	УК-1.1–1.5				УК-5.1–5.3	УК-6.1–6.3	
<b>Б1.О.02.</b>	<b>Вариативная компонента</b>							
Б1.О.02.01	Правовые формы политического взаимодействия	УК-1.1–1.5						УК-7.1–7.2
Б1.О.02.02	Информационно-политические манипуляции и социальное мифотворчество: юридическая квалификация, теория и кейсы				УК-4.1–4.4			УК-7.1–7.2

Б1.О.02.03	Политико-правовой анализ в правотворческой и правоприменительной практике: теория и кейсы	УК-1.1–1.5	УК-2.1–2.5					УК-7.1–7.2
Б1.О.02.04	Научный форсайт-семинар "Право как инструмент публичной политики"	УК-1.1–1.5	УК-2.1–2.5	УК-3.1–3.5	УК-4.1–4.4			
Б1.О.02.05	Роль культурно-цивилизационных моделей и технологий информационно-психологического воздействия в разрешении правовых конфликтов	УК-1.1–1.5				УК-5.1–5.3		УК-7.1–7.2
<b>Б1.В.ДВ.01</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)</b>							
Б1.В.ДВ.01.01	Введение в политическую теорию	УК-1.1–1.5						УК-7.1–7.2
Б1.В.ДВ.01.02	GR как политико-правовая форма взаимодействия бизнеса и государства	УК-1.1–1.5						УК-7.1–7.2
<b>Б1.В.ДВ.02</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)</b>							
Б1.В.ДВ.02.01	Введение в теорию аргументации в праве	УК-1.1–1.5			УК-4.1–4.4			
Б1.В.ДВ.02.02	Введение в методы диагностики социально-политической ситуации	УК-1.1–1.5				УК-5.1–5.3		
<b>Б1.В.ДВ.03</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)</b>							
Б1.В.ДВ.03.01	Правовые средства борьбы с технологиями цветных революций и конфликтной мобилизацией	УК-1.1–1.5				УК-5.1–5.3		
Б1.В.ДВ.03.02	Сравнительные исследования правовых культур и прикладная социология права							
<b>Б1.В.ДВ.04</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 4 (ДВ.4)</b>							
Б1.В.ДВ.04.01	Методы анализа политических сетей	УК-1.1–1.5			УК-4.1–4.4			
Б1.В.ДВ.04.02	Политические PR-технологии и правовые формы политического консалтинга	УК-1.1–1.5	УК-2.1–2.5		УК-4.1–4.4			
<b>Блок 2</b>	<b>Практика</b>							
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>							
<b>Б2.О.01</b>	<b>Базовая компонента</b>							
<b>Б2.О.02</b>	<b>Вариативная компонента</b>							
Б2.О.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа	УК-1.1-1.5	УК-2.1-2.5		УК-4.1-4.4		УК-6.1-6.3	УК-7.1-7.2

Б2.О.02.02(У)	Учебная практика (педагогическая)		УК-2.1-2.5			УК-5.1-5.3	УК-6.1-6.3	УК-7.1-7.2
Б2.О.02.03(Пд)	Производственная практика, в т.ч. преддипломная	УК-1.1-1.5	УК-2.1-2.5	УК-3.1-3.5			УК-6.1-6.3	УК-7.1-7.2
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>							
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1-1.5				УК-5.1-5.3	УК-6.1-6.3	УК-7.1-7.2
Б3.02(Д)	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1-1.5	УК-2.1-2.5	УК-3.1-3.5	УК-4.1-4.4		УК-6.1-6.3	УК-7.1-7.2

Код	Наименование дисциплин/ модулей, формируемых компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (Юриспруденция)						
		ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменит ельной практики и предлагать наиболее взвешенные варианты их решения.	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заклучения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальны х) правовых актов.	ОПК-3. Способен квалифицирован но толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>							
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>							
<b>Б1.О.01.</b>	<b>Базовая компонента</b>							
Б1.О.01.01	Философия права	ОПК-1.1–1.3		ОПК-3.1–3.3	ОПК-4.1–4.3		ОПК-6.1–6.3	
Б1.О.01.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности							
Б1.О.01.03	История и методология юридической науки	ОПК-1.1–1.3						ОПК-7.1–7.3
Б1.О.01.04	Comparative Law Research / Сравнительное правоведение	ОПК-1.1–1.3	ОПК-2.1–2.3			ОПК-5.1–5.3		
Б1.О.01.05	Актуальные проблемы теории государства и права	ОПК-1.1–1.3	ОПК-2.1–2.3	ОПК-3.1–3.3	ОПК-4.1–4.3	ОПК-5.1–5.3		ОПК-7.1–7.3
<b>Б1.О.02.</b>	<b>Вариативная компонента</b>							
Б1.О.02.01	Правовые формы политического взаимодействия	ОПК-1.1–1.3	ОПК-2.1–2.3	ОПК-3.1–3.3			ОПК-6.1–6.3	
Б1.О.02.02	Информационно-политические манипуляции и социальное мифотворчество: юридическая квалификация, теория и кейсы	ОПК-1.1–1.3			ОПК-4.1–4.3		ОПК-6.1–6.3	ОПК-7.1–7.3
Б1.О.02.03	Политико-правовой анализ в правотворческой и правоприменительной практике: теория и кейсы	ОПК-1.1–1.3	ОПК-2.1–2.3	ОПК-3.1–3.3	ОПК-4.1–4.3			ОПК-7.1–7.3
Б1.О.02.05	Научный форсайт-семинар "Право как инструмент публичной политики"	ОПК-1.1–1.3			ОПК-4.1–4.3		ОПК-6.1–6.3	
Б1.О.02.05	Роль культурно- цивилизационных моделей и технологий информационно- психологического воздействия в разрешении правовых конфликтов	ОПК-1.1–1.3		ОПК-3.1–3.3	ОПК-4.1–4.3			ОПК-7.1–7.3

<b>Б1.В.ДВ.01</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)</b>							
Б1.В.ДВ.01.01	Введение в политическую теорию							
Б1.В.ДВ.01.02	GR как политико-правовая форма взаимодействия бизнеса и государства							
<b>Б1.В.ДВ.02</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)</b>							
Б1.В.ДВ.02.01	Введение в теорию аргументации в праве							
Б1.В.ДВ.02.02	Введение в методы диагностики социально-политической ситуации							
<b>Б1.В.ДВ.03</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)</b>							
Б1.В.ДВ.03.01	Правовые средства борьбы с технологиями цветных революций и конфликтной мобилизацией							
Б1.В.ДВ.03.02	Сравнительные исследования правовых культур и прикладная социология права							
<b>Б1.В.ДВ.04</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 4 (ДВ.4)</b>							
Б1.В.ДВ.04.01	Методы анализа политических сетей							
Б1.В.ДВ.04.02	Политические PR-технологии и правовые формы политического консалтинга							
<b>Блок 2</b>	<b>Практика</b>							
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>							
<b>Б2.О.01</b>	<b>Базовая компонента</b>							
<b>Б2.О.02</b>	<b>Вариативная компонента</b>							
Б2.О.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа	ОПК-1.1-1.3		ОПК-3.1-3.3		ОПК-5.1-5.3		ОПК-7.1-7.3
Б2.О.02.02(У)	Учебная практика (педагогическая)	ОПК-1.1			ОПК-4.1		ОПК-6.1	ОПК-7.1-7.3
Б2.О.02.03(Пд)	Производственная практика, в т.ч. преддипломная	ОПК-1.1-1.3	ОПК-2.1-2.3	ОПК-3.1-3.3	ОПК-4.1-4.3	ОПК-5.1-5.3	ОПК-6.1-6.3	ОПК-7.1-7.3
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>							
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОПК-1.1-1.3		ОПК-3.1-3.3	ОПК-4.1-4.3		ОПК-6.1-6.3	ОПК-7.1-7.3
Б3.02(Д)	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-1.1-1.3	ОПК-2.1-2.3	ОПК-3.1-3.3	ОПК-4.1-4.3	ОПК-5.1-5.3		ОПК-7.1-7.3



	Research / Сравнительное правоведение										
Б1.О.01.05	Актуальные проблемы теории государства и права									ОПК-16.1 – 16.6	
<b>Б1.О.02.</b>	<b>Вариативная компонента</b>										
Б1.О.02.01	Правовые формы политического взаимодействия	ОПК-8.1–8.4		ОПК-10.1–10.3	ОПК-11.1–11.3		ОПК-13.1–13.2	ОПК-14.1–14.3	ОПК-15.1–15.6		
Б1.О.02.02	Информационно-политические манипуляции и социальное мифотворчество: юридическая квалификация, теория и кейсы		ОПК-9.1–9.3			ОПК-12.1–12.4			ОПК-15.1–15.6		ОПК-17.1–17.2.
Б1.О.02.03	Политико-правовой анализ в правотворческой и правоприменительной практике: теория и кейсы		ОПК-9.1–9.3	ОПК-10.1–10.3	ОПК-11.1–11.3			ОПК-14.1–14.3			ОПК-17.1–17.2.
Б1.О.02.05	Научный форсайт-семинар "Право как инструмент публичной политики"		ОПК-9.1–9.3				ОПК-13.1–13.2	ОПК-14.1–14.3			ОПК-17.1–17.2.
Б1.О.02.05	Роль культурно-цивилизационных моделей и технологий информационно-психологического воздействия в разрешении правовых конфликтов	ОПК-8.1–8.4		ОПК-10.1–10.3		ОПК-12.1–12.4		ОПК-14.1–14.3			
<b>Б1.В.ДВ.01</b>	<b>Элективные дисциплины (модуль 1 (ДВ.1))</b>										



Б1.В.ДВ.04.02	Политические PR-технологии и правовые формы политического консалтинга										
<b>Блок 2</b>	<b>Практика</b>										
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>										
<b>Б2.О.01</b>	<b>Базовая компонента</b>										
<b>Б2.О.02</b>	<b>Вариативная компонента</b>										
Б2.О.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа		ОПК-9.1–9.3	ОПК-10.1–10.3	ОПК-11.1–11.3			ОПК-14.1–14.3			ОПК-17.1–17.2.
Б2.О.02.02(У)	Учебная практика (педагогическая)							ОПК-14.1–14.3		ОПК-16.1–16.6	
Б2.О.02.03(Пд)	Производственная практика, в т.ч. преддипломная	ОПК-8.1–8.4	ОПК-9.1–9.3			ОПК-12.1–12.4	ОПК-13.1–13.2	ОПК-14.1–14.3	ОПК-15.1–15.6		
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>										
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		ОПК-9.1–9.3	ОПК-10.1–10.3		ОПК-12.1–12.4	ОПК-13.1–13.2		ОПК-15.1–15.6	ОПК-16.1–16.6	
Б3.02(Д)	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-8.1–8.4	ОПК-9.1–9.3		ОПК-11.1–11.3			ОПК-14.1–14.3			ОПК-17.1–17.2.

Код	Наименование дисциплин/ модулей, формируемых компетенции у обучающихся	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ								
		Научно-исследовательская деятельность	Правоприменительная деятельность	Экспертно-аналитическая деятельность	Консультационная (консультативная) деятельность	Педагогическая деятельность	Экспертно-аналитическая деятельность	Организационно-управленческая деятельность	Информационно-коммуникативная деятельность	Правоохранительная деятельность
		ПК-1. Способен планировать и квалифицированно проводить научные исследования в области правовых и политических наук	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности.	ПК-3. Способен квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов.	ПК-4. Способен обеспечить комплексное сопровождение процесса консультирования политических субъектов, в т.ч. давать квалифицированные юридические консультации.	ПК-5. Способен принимать участие в организации образовательного процесса, в том числе преподавать учебные дисциплины в области юриспруденции и политологии	ПК-6. Способен осуществлять аналитическую поддержку выработки и принятия политических решений, в том числе с использованием навыков диагностики, анализа, прогнозирования политических процессов и проблемных ситуаций.	ПК-7. Способен самостоятельно организовывать и координировать проведение политических кампаний различного формата, внутрис государственных и международных мероприятий в сфере реализации политических задач, поставленных руководителями (заказчиками) кампаний.	ПК-8. Способен организовывать и поддерживать политическую коммуникацию в системе поставленных политических задач.	ПК-9. Способен проводить сравнительно-правовой анализ правовых основ, концепций и механизмов противодействия идеологии терроризма и неонацизма в различных национальных правовых системах и международном праве
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>									
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>									
<b>Б1.О.01.</b>	<b>Базовая компонента</b>									
Б1.О.01.01	Философия права									
Б1.О.01.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности									
Б1.О.01.03	История и методология юридической науки									
Б1.О.01.04	Comparative Law Research / Сравнительное правоведение	ПК-1.1-1.3				ПК-5.1-5.3				ПК-9.1-9.3
Б1.О.01.05	Актуальные проблемы теории государства и права				ПК-4.1-4.4					ПК-9.1-9.3

<b>Б1.О.02.</b>	<b>Вариативная компонента</b>									
Б1.О.02.01	Правовые формы политического взаимодействия		ПК-2.1-2.4		ПК-4.1-4.4		ПК-6.1.-6.3	ПК-7.1.-7.3	ПК-8.1.-8.2	
Б1.О.02.02	Информационно-политические манипуляции и социальное мифотворчество: юридическая квалификация, теория и кейсы		ПК-2.1-2.4		ПК-4.1-4.4		ПК-6.1.-6.3		ПК-8.1.-8.2	
Б1.О.02.03	Политико-правовой анализ в правотворческой и правоприменительной практике: теория и кейсы		ПК-2.1-2.4	ПК-3.1.-3.3	ПК-4.1-4.4		ПК-6.1.-6.3	ПК-7.1.-7.3		
Б1.О.02.05	Научный форсайт-семинар "Право как инструмент публичной политики"				ПК-4.1-4.4			ПК-7.1.-7.3	ПК-8.1.-8.2	
Б1.О.02.05	Роль культурно-цивилизационных моделей и технологий информационно-психологического воздействия в разрешении правовых конфликтов		ПК-2.1-2.4		ПК-4.1-4.4		ПК-6.1.-6.3	ПК-7.1.-7.3	ПК-8.1.-8.2	
<b>Б1.В.ДВ.01</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)</b>									
Б1.В.ДВ.01.01	Введение в политическую теорию			ПК-3.1.-3.3	ПК-4.1-4.4					
Б1.В.ДВ.01.02	GR как политико-правовая форма взаимодействия бизнеса и государства		ПК-2.1-2.4	ПК-3.1.-3.3						
<b>Б1.В.ДВ.02</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)</b>									

Б1.В.ДВ.02.01	Введение в теорию аргументации в праве		ПК-2.1-2.4	ПК-3.1.-3.3	ПК-4.1-4.4					
Б1.В.ДВ.02.02	Введение в методы диагностики социально-политической ситуации			ПК-3.1.-3.3						
<b>Б1.В.ДВ.03</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)</b>									
Б1.В.ДВ.03.01	Правовые средства борьбы с технологиями цветных революций и конфликтной мобилизацией		ПК-2.1-2.4	ПК-3.1.-3.3	ПК-4.1-4.4				ПК-8.1.-8.2	
Б1.В.ДВ.03.02	Сравнительные исследования правовых культур и прикладная социология права	ПК-1.1-1.3	ПК-2.1-2.4		ПК-4.1-4.4					
<b>Б1.В.ДВ.04</b>	<b>Элективные дисциплины (модули) 4 (ДВ.4)</b>									
Б1.В.ДВ.04.01	Методы анализа политических сетей				ПК-4.1-4.4		ПК-6.1.-6.3			
Б1.В.ДВ.04.02	Политические PR-технологии и правовые формы политического консалтинга		ПК-2.1-2.4	ПК-3.1.-3.3	ПК-4.1-4.4			ПК-7.1.-7.3		
<b>Блок 2</b>	<b>Практика</b>									
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>									
<b>Б2.О.01</b>	<b>Базовая компонента</b>									
<b>Б2.О.02</b>	<b>Вариативная компонента</b>									
Б2.О.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа	ПК-1.1-1.3	ПК-2.1-2.4							
Б2.О.02.02(У)	Учебная практика (педагогическая)					ПК-5.1.-5.3				
Б2.О.02.03(Пд)	Производственная практика, в т.ч. преддипломная		ПК-2.1-2.4	ПК-3.1.-3.3	ПК-4.1-4.4		ПК-6.1.-6.3	ПК-7.1.-7.3	ПК-8.1.-8.2	
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая</b>									

	<b>аттестация</b>									
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		ПК-2.1-2.4			ПК-5.1.-5.3			ПК-8.1.-8.2	ПК-9.1-9.3
Б3.02(Д)	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ПК-1.1-1.3		ПК-3.1.-3.3	ПК-4.1-4.4		ПК-6.1.-6.3	ПК-7.1.-7.3		