

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.05.2026 15:33:35  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Высшая школа управления**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Преддипломная практика**

(наименование практики)

### *Производственная практика*

(вид практики: учебная, производственная)

### **Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

43.04.02 Туризм

(код и наименование направления подготовки/специальности)

### **Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

Бизнес-процессы в сфере туризма и гостеприимства

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика» входит в программу 43.04.02 «Туризм» «Бизнес-процессы в сфере туризма и гостеприимства» и проходит «в 4 семестре» «2 курса». Практику реализует «Кафедра туризма и сервиса».

Целью проведения «Преддипломной практики» является: закрепление у магистрантов профессиональных знаний, формирование и развитие навыков и умений в сфере туризма и гостеприимства, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления подготовки и профильным дисциплинам магистерской программы, овладение необходимыми компетенциями по избранному направлению магистерской подготовки.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Преддипломной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности; УК-6.2 Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей; УК-6.3 Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи; УК-6.4 Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения;
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-7.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; УК-7.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных;
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	ОПК-2.1 Осуществляет стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления; ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
		планирования туристской деятельности на различных уровнях управления; ОПК-2.3 Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма;
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	ОПК-3.1 Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества; ОПК-3.2 Оценивает качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон; ОПК-3.3 Внедряет системы управления качеством на предприятиях сферы туризма;
ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	ОПК-7.1 Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам магистратуры и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма; ОПК-7.2 Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; ОПК-7.3 Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам;
ПК-1	Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере туризма на различных уровнях управления	ПК-1.1 Проводит стратегический анализ, выявляет факторы успеха, экономически обосновывает корпоративные и функциональные стратегии развития предприятий сферы туризма; ПК-1.2 Формирует концепцию и планирует реализацию конкурентной стратегии развития предприятий сферы туризма; ПК-1.3 Способен выполнить прогнозирование развития сферы туризма и туристской деятельности в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий;
ПК-10	Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма	ПК-10.1 Определяет содержание и формы профилактической работы по противодействию идеологии терроризма и неонацизма в соответствии с действующими нормативными правовыми актами; ПК-10.2 Организует и проводит профилактические мероприятия в образовательной или социальной среде в соответствии с установленными требованиями и нормативными документами;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
ПК-2	Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма	<p>ПК-2.1 Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций;</p> <p>ПК-2.2 Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений;</p> <p>ПК-2.3 Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управляет деятельностью по их устранению;</p>
ПК-3	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма	<p>ПК-3.1 Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста;</p> <p>ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг;</p> <p>ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов;</p>
ПК-4	Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы туризма	<p>ПК-4.1 Определяет ключевые технологические туристские новации;</p> <p>ПК-4.2 Оценивает эффективность и обосновывает применение современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма;</p> <p>ПК-4.3 Способен осуществлять экспертизу проектов по внедрению перспективных туристских, выявлять их достоинства и недостатки, разрабатывать план внедрения;</p>
ПК-7	Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы туризма	<p>ПК-7.1 Умеет проводить оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы туризма;</p> <p>ПК-7.2 Умеет формировать план реализации стратегии туристского предприятия с использованием программно-целевого подхода;</p>
ПК-8	Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы туризма и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных средств	<p>ПК-8.1 Обосновывает маркетинговую концепцию предприятия сферы туризма с использованием современных информационно-коммуникативных технологий;</p> <p>ПК-8.2 Умеет разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы туризма;</p> <p>ПК-8.3 Умеет использовать современные информационно-коммуникационные средства для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма;</p>

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
ПК-9	Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций туристской сферы	ПК-9.1 Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа международного опыта деятельности организаций туристской сферы;

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Преддипломная практика» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Преддипломной практики».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	Научно-исследовательская работа; Современное информационно-технологическое обеспечение профессиональной сферы; Информационные базы данных;	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Научно-исследовательская работа; Самоорганизация и технологии профессионально-личностного роста;	
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое	Научно-исследовательская работа;	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	Стратегическое моделирование развития туризма на региональном и государственном уровне; Стратегическое и программно-целевое управление в профессиональной сфере; Организация проектной деятельности; Формирование и управление территориальными рекреационными системами;	
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	Management Of Service Quality;	
ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	Самоорганизация и технологии профессионально-личностного роста; Проектное управление и стратегический менеджмент в сфере туризма;	
ПК-10	Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма	Государственная политика в сфере туризма: мировой и российский опыт**;	
ПК-1	Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере туризма на различных уровнях управления	Бизнес-планирование в профессиональной сфере; Стратегическое моделирование развития туризма на региональном и государственном уровне; Экономика индустрии гостеприимства; Стратегическое и программно-целевое управление в профессиональной сфере; Management Of Service Quality; Финансовый менеджмент;	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Формирование и управление территориальными рекреационными системами;	
ПК-2	Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма	Научно-исследовательская работа; Организация проектной деятельности; Оптимизация бизнес-процессов предприятий сферы туризма и гостеприимства**; Бизнес-инжиниринг в индустрии туризма**; ГИС-технологии в анализе и управлении туристскими территориями**;	
ПК-3	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма	Формирование и управление территориальными рекреационными системами; Оптимизация бизнес-процессов предприятий сферы туризма и гостеприимства**; Бизнес-инжиниринг в индустрии туризма**; Международный маркетинг в сфере туризма и гостеприимства; Информационные базы данных; Формирование туристских кластеров России;	
ПК-4	Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы туризма	Современное информационно-технологическое обеспечение профессиональной сферы; Инновационный менеджмент и предпринимательство в туризме; Бренд-менеджмент в индустрии туризма; ГИС-технологии в анализе и управлении туристскими территориями**;	
ПК-7	Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плану реализации стратегии развития предприятий сферы	Экономика индустрии гостеприимства; Стратегическое и программно-целевое управление в профессиональной сфере; Management Of Service Quality;	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	туризма	<p>Финансовый менеджмент;  Сохранение экологического равновесия туристских территорий**;  Бизнес-планирование в профессиональной сфере;  Оптимизация бизнес-процессов предприятий сферы туризма и гостеприимства**;  Формирование и управление территориальными рекреационными системами;</p>	
ПК-8	Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы туризма и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных средств	<p>Формирование туристских кластеров России;  Бренд-менеджмент в индустрии туризма;  Международный маркетинг в сфере туризма и гостеприимства;</p>	
ПК-9	Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций туристской сферы	<p>Стратегическое моделирование развития туризма на региональном и государственном уровне;  Инновационный менеджмент и предпринимательство в туризме;  Международный маркетинг в сфере туризма и гостеприимства;  Экономика индустрии гостеприимства;  Организация проектной деятельности;  Сохранение экологического равновесия туристских территорий**;  Научно-исследовательская работа;  Финансовый менеджмент;  Формирование и управление территориальными рекреационными системами;  Государственная политика в сфере туризма: мировой и российский опыт**;</p>	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Преддипломной практики» составляет 18 зачетных единиц (648 ак.ч.).

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики\*

Номер раздела	Наименование разделов практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)		Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1	Ознакомительный	1.1	Прохождение инструктажа по технике безопасности.	2
		1.2	Ознакомление с предприятием, основными службами (подразделениями) и рабочим местом, правилами внутреннего распорядка.	2
Раздел 2	Основной этап	2.1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность предприятия.	72
		2.2	Изучение основных направлений деятельности предприятия, инфраструктуры.	18
		2.3	Изучение организационной структуры предприятия.	18
		2.4	Изучение должностных обязанностей работников службы (подразделения) предприятия – места прохождения практики.	36
		2.5	Получение навыков профессиональной деятельности и анализ деятельности службы (подразделения) предприятия – места прохождения практики	140
		2.6	Выявление проблем, связанных с организацией деятельности службы (подразделения) предприятия – места прохождения практики и разработка рекомендаций по оптимизации его деятельности.	108
		2.7	Сбор данных и анализ по теме выпускной квалификационной работы.	108
		2.8	Разработка практических рекомендаций по оптимизации деятельности предприятия на основе аналитического материала.	108
Раздел 3	Заключительный	3.1	Подведение итогов практики.	9
		3.2	Написание отчета о преддипломной практике.	9
Оформление отчета по практике				9
Подготовка к защите и защита отчета по практике				9
<b>ВСЕГО:</b>				<b>648</b>

\* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проходит на базах реально действующих предприятий индустрии туризма, в органах исполнительной власти в сфере туризма, которые в полном объеме оснащены необходимым оборудованием, инвентарем, а также соответствуют требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студенты, находящиеся на практике обязаны соблюдать требования нормативных локальных актов: правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, установленные на предприятии или учреждении.

## 7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Управлением организации практик и содействия трудоустройству выпускников в РУДН.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### *Основная литература:*

1. Боголюбова, С. А. Виды и тенденции развития туризма: учебное пособие для вузов / С. А. Боголюбова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13686-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519660>
2. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии: учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561772>
3. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент: учебник и практикум для вузов / Е.П. Голубков. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15505-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560127>
4. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебник для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587894>
5. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности: учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610>
6. Инновационный менеджмент. Коммерциализация результатов научных исследований и разработок: учебник и практикум для академического бакалавриата / под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 78-5-534-20450- 6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558322>
7. Королева, О. В. Брендинг туристских территорий: учебник для вузов / О. В. Королева, Е. С. Милинчук. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15348-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568310>
8. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова; ответственный редактор А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560505>
9. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584130>
10. Международный маркетинг: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Л. Абаева, В. А. Алексунина. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17118-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560112>

11. Морозов, М.А. Экономика организаций сферы туризма: учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15216-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539881>

12. Отнюкова, М. С. Инновации в туризме: учебник для вузов / М. С. Отнюкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15354-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568315>

13. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16062-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537710>

14. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/55973>

#### *Дополнительная литература:*

1. Алексеева, Н.П. Tourismus=Туризм: учебное пособие / Н.П. Алексеева. — 2-е изд., стер. — Москва: Флинта, 2017. — 333 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103308>

2. Воскресенский, В.Ю. Международный туризм: учебное пособие / В.Ю. Воскресенский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юнити, 2015. — 462 с.: ил., табл., схемы — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114800>

3. Дехтярь, Г. М. Стандартизация, сертификация и классификация в туризме: практическое пособие / Г. М. Дехтярь. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 412 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-13510-7. <https://biblioonline.ru/book/standartizaciya-sertifikaciya-i-klassifikaciya-v-turizme-44868>

4. Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности: учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очиллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. <https://biblioonline.ru/book/organizaciya-ekskursionnoy-deyatelnosti-447408>

5. Инновационные подходы к обеспечению экономической безопасности туристско-рекреационной сферы: монография / А.Н. Полухина, В.П. Рукомойникова, Е.Е. Шарафанова и др.; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. — 216 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494314>

6. Киселев, А. А. Принятие управленческих решений: учебник для магистратуры: [16+] / А. А. Киселев. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. — 182 с.: ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562648>

7. Котлер, Ф. Маркетинг: гостеприимство, туризм: учебник / Ф. Котлер, Боуэн Джон, Мейкенз Джеймс. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юнити-Дана, 2017. — 1071 с.: табл., граф., ил, схемы — (Зарубежный учебник). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684885>

8. Лежнин, В.В. Локальные системы сферы туризма: управление и инновации / В.В. Лежнин, А.Н. Полухина; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2019. — 182 с.: табл., граф., схем., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570636>

9. Мотышина, М. С. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: учебник для вузов / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М.С. Мотышиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10440-0.

10. Организация детско-юношеского и молодежного туризма: учебное пособие / И.Е. Карасев, Е.В. Кулагина, О.В. Лукина, Б.К. Смагулов; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. — Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. — 92 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493421>

11. Пронина, С.А. История туризма: конспект лекций / С.А. Пронина; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт социально-культурных технологий, Кафедра музейного дела. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2016. – 119 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472705>

12. Российский энциклопедический словарь «ТУРИЗМ»: словарь: [12+] / под ред. С.Ю. Житенёва; Министерство культуры Российской Федерации, Российский научноисследовательский институт культурного и природного наследия имени Д. С. Лихачёва, Международная общественная туристская академия. – Москва: Институт Наследия, 2018. – 490 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571398>

13. Рукомойникова, В.П. Реклама в туризме: учебное пособие / В.П. Рукомойникова; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 104 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476509>

14. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг: учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06902-0. <https://biblio-online.ru/book/tehnologii-i-organizaciya-ekskursionnyh-uslug-455218>

15. Сорокин, А.В. Общая экономика: бакалавриат, магистратура, аспирантура / А.В. Сорокин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 640 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437304>

16. Сущинская, М. Д. Культурный туризм: учебное пособие для вузов / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07374-4. <https://biblio-online.ru/book/kulturnyuturizm-452660>

17. Трусова, Н.М. Статистика туризма: учебное пособие / Н.М. Трусова; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт социально-культурных технологий, Кафедра управления и экономики социально-культурной сферы. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. – 129 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=48772>

18. Туризм и спортивное ориентирование: курс лекций: [16+] / авт.-сост. К.Г.Зеленский, А.В. Абрамов, Д.Н. Безлепкин; Министерство науки и высшего образования РФ и др. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 132 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=5626933>

19. Учебно-методическое пособие по экологическим дисциплинам для магистратуры: учебно-методическое пособие: [16+] / Р.О. Бутовский, А.А. Короткова, А.А. Лештаев и др.; под ред. А.А. Коротковой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 250 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562908>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Наукометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике \*:*

1. Правила техники безопасности при прохождении практики «Преддипломная практика» (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике «Преддипломная практика».

**РАЗРАБОТЧИКИ**

Профессор

---

Должность

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП**

Заведующий кафедрой

---

Должность

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО**

Профессор

---

Должность

Богомолова Е.С.

---

Фамилия И.О

Константиности Х.А.

---

Фамилия И.О

Богомолова Е.С.

---

Фамилия И.О