

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.07.2025 10:35:03
Уникальный программный ключ:
sa953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Юридический институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Публичная политика и управление социально-политическими проектами

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» входит в программу бакалавриата «Публичная политика и управление социально-политическими проектами» по направлению подготовки бакалавров 41.03.06 Публичная политика и социальные науки и изучается в 5, 6, 7, 8 семестрах 3, 4 курсов. Дисциплину реализует Институт иностранных языков. Дисциплина состоит из 3 разделов и 8 тем и направлена на изучение специализированного иностранного языка, необходимого для эффективного общения и работы в международной среде, связанной с информационной безопасностью. Студенты осваивают профессиональную лексику, учатся читать и понимать специализированные тексты, вести деловую переписку, участвовать в переговорах и презентациях на иностранном языке.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов коммуникативной компетенции, позволяющей им свободно общаться на иностранном языке в профессиональной среде, работать с иностранной документацией, участвовать в международных проектах и конференциях, а также повышать свою квалификацию путем изучения зарубежного опыта в области информационной безопасности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства, ведет деловое общение на русском и иностранном языках; УК-4.2 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;
ОПК-8	Способен осуществлять подбор, изучение и обобщение научно-технической литературы, нормативных и методических документов в целях решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.2 Осуществляет подбор, изучение и обобщение научно-технической литературы, нормативных и методических документов в целях решения задач профессиональной деятельности;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» составляет «13» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)			
			5	6	7	8
Контактная работа, ак.ч.	228		60	52	68	48
Лекции (ЛК)	0		0	0	0	0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	228		60	52	68	48
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	141		30	29	22	60
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	99		18	27	18	36
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	468	108	108	108	144
	зач.ед.	13	3	3	3	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Interpersonal Relations	1.1	Parents and children. Men and Women. Word Building. Vocabulary practice. Grammar review: Infinitive and Infinitive Constructions. Complex Object and Complex Subject. Speaking	C3
		1.2	Education. Word Building. Vocabulary practice. Grammar review: Gerund. Gerund versus Infinitive. Verbs followed by either the infinitive or the gerund with a difference in meaning. Speaking	C3
		1.3	Employment. Unemployment. Word Building. Vocabulary practice. Grammar review: Participle. Uses of the Present and the Past Participle. Have/Get + Something+ Done	C3
Раздел 2	People and Lifestyles	2.1	Society: all work and no play...? Word Building. Vocabulary practice. Grammar review: Conditional Sentences. Types of Conditional Sentences. Conjunctions other than if. Verbs in a continuous form. Modal verbs in conditional sentences. Speaking	C3
		2.2	Healthy living. Word Building. Vocabulary practice. Grammar review: Mixed Conditional Sentences. Reduced Conditional Clauses. Inversion. Speaking	C3
		2.3	Seeing People off. Word Building. Vocabulary practice. Grammar review: As if/As though in Comparison Clauses. Its Time followed by the past form. Wish followed by the past forms. Speaking	C3
Раздел 3	It's a Small World	3.1	Challenges and Breakthroughs. Word Building. Vocabulary practice. Grammar review: Purpose Clauses introduced by SO THAT. Modal Verbs: Deduction and Possibility. Deduction: must, can't, couldn't. Possibility: may, might, could. Speaking	C3
		3.2	The Global Village. Word Building. Vocabulary practice. Grammar review: Should and the Subjunctive after certain verbs, nouns and adjectives. Modal verbs SHOULD and NEED. Other meanings of Modal verbs. Speaking	C3

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Лекционный класс для практической подготовки, проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,	Комплект специализированной мебели: учебная доска; технические средства: Интерактивная панель 86 дюймов HUAWEI idea Hub S2 IHS2-86SA со встраиваемым OPS компьютером HUAWEI в комплекте с подвижной подставкой HUAWEI idea Hub White Rolling Stand 25, Двух объективная PTZ-

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	видеокамера Nearity V520d, Системный блок CPU Intel Core I9-13900F/MSI PRO Z790-S Soc-1700 Intel Z790 / Samsung DDR5 16GB DIMM 5600MHz 2шт/ Samsung SSD 1Tb /Видеокарта RTX3090 2; Монитор LCD LG 27" 27UL500-W белый IPS 3840x2160 5ms 300cd 1000:1 (Mega DCR) DisplayPort P HDMIx2 Audioout, vesa. Программное обеспечение: продукты Microsoft (OC, пакет офисных приложений, в т. ч. MS Office/Office 365, Teams, Skype). Количество посадочных мест - 28.
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Компьютерный класс для практической подготовки, проведения занятий практико-лабораторного характера, самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Комплект специализированной мебели; учебная доска; технические средства: Моноблок HP ProOne 440 Intel I5 10500T/8 GB/256 GB/audio, монитор 24"; Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W; Экран, моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 Программное обеспечение: Продукты Microsoft (MS Windows, MS Office) – подписка Enrollment for Education Solution (EES) №56278518 от 23.04.2019
		Компьютерный класс - учебная аудитория для практической подготовки, лабораторно-практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы Комплект специализированной мебели; (в т.ч. электронная доска); мультимедийный проектор BenqMP610; экран моторизованный Sharp 228*300; доска аудиторная поворотная; Комплект ПК iRU Corp 317 TWR i7 10700/16GB/ SSD240GB/2TB 7.2K/ GTX1660S-6GB /WIN10PRO64/ BLACK + Комплект Logitech Desktop MK120, (Keyboard&mouse), USB, [920-002561] + Монитор HP P27h G4 (7VH95AA#ABB) (УФ-00000000059453)-5шт., Компьютер Pirit Doctrin4шт., ПО для ЭВМ LiraServis Academic Set 2021 Состав пакета ACADEMIC SET: программный комплекс "ЛИРА-САПР FULL". программный комплекс "МОНОМАХ-САПР PRO". программный комплекс "ЭСПРИ.

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Васильева Е.А., Английский язык для лингвистов. Продвинутый уровень = Language, Linguistics, Communication + Приложение: учебник / Е.А. Васильева, О.А. Колыхалова, Е.Д. Сидоркина. - М.: Высшая школа экономики, 2022

2. Александрова О.В., Васильев В.В. Современный английский язык для филологов: Учебник. – М.: Юрайт, 2019

3. Гаврилов А.Н.; Даниленко Л.П. Английский язык. Разговорная Речь. Modern American English. Communication Gambits второе издание, исправленное и дополненное Учебник и Практикум для ВУЗов. – М.: Юрайт, 2019

Дополнительная литература:

1. Бонк Н.А., Салтыкова Е.М. English for Advanced Learners. Продвинутый уровень. М., Росмэн, 2009
2. Ястребова Е.Б. Курс английского языка для студентов языковых вузов [текст]: Учебное пособие /Е.Б. Ястребова, Л.Г. Владыкина, М.В. Ермакова - М.: Экзамен, 2005
3. Murphy R. English Grammar in Use. – Cambridge University Press, 2012. Murphy R. Essential English in Use. – Cambridge University Press, 2011
4. Evans V. Round-Up (3-6 уровни). – Longman, 2012

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.