

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.06.2026 12:17:18
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

(наименование практики)

Учебная практика

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

58.03.01 Востоковедение и африканистика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Экономика и внешнеэкономические связи стран Востока

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Ознакомительная практика» входит в программу 58.03.01 «Востоковедение и африканистика» «Экономика и внешнеэкономические связи стран Востока» и проходит «в 6 семестре» «3 курса». Практику реализует «Кафедра международных экономических отношений».

Целью проведения «Ознакомительной практики» является:

Целью ознакомительной практики является первичная профессиональная адаптация студентов в академической и деловой среде. Практика нацелена на формирование у обучающихся мотивации к глубокому изучению профильных предметов, понимание этических норм профессии экономиста и развитие навыков первичного наблюдения за хозяйственными операциями объектов практики. Практика направлена на изучение основ будущей профессиональной деятельности и специфики функционирования различных секторов современной экономики. В ходе практики студенты получают первое системное представление о структуре рынков, принципах работы коммерческих организаций, государственных структур и аналитических институтов, что позволяет соотнести теоретические знания с реальными бизнес-процессами.

Структура дисциплины выстроена так, чтобы охватить темы, в наибольшей степени связанные с анализом организационно-правовых форм предприятий, изучением должностных регламентов экономистов и знакомством с корпоративной культурой. Программа включает в себя изучение информационных ресурсов компаний, методов сбора первичной экономической информации и правил оформления отчетной документации в соответствии с профессиональными стандартами. Вы освоите: методы поиска и обработки открытых данных о деятельности профильных организаций; базовые правила анализа структуры управления и финансово-хозяйственной деятельности предприятия; навыки первичной верификации экономической информации и подготовки кратких аналитических записок; инструменты планирования собственного профессионального развития и тайм-менеджмента.

Практическая значимость дисциплины заключается в возможности применить аналитическое мышление для решения элементарных производственных задач уже на начальном этапе обучения. Ознакомительная практика позволяет студенту сформировать базу для выбора будущей специализации, подготовить содержательный отчет по практике и наладить первые профессиональные контакты, которые станут фундаментом для успешного прохождения последующих производственных и преддипломных практик.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Ознакомительной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;</p> <p>УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;</p> <p>УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;</p> <p>УК-1.4 Работает с научными текстами, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и обосновывает свои выводы с применением философского понятийного аппарата;</p> <p>УК-1.5 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений;</p> <p>УК-1.6 Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования;</p> <p>УК-1.7 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте;</p>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;</p> <p>УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения;</p> <p>УК-2.3 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;</p> <p>УК-2.4 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.;</p>
ПК-1	Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма	<p>ПК-1.1 Определяет содержание и формы профилактической работы по противодействию идеологии терроризма и неонацизма в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p> <p>ПК-1.2 Организует и проводит профилактические мероприятия в образовательной или социальной среде в соответствии с установленными требованиями и нормативными документами</p>
ПК-2	Способен применять на практике понятийно-терминологический аппарат общественных наук, свободно ориентироваться в особенностях ведущих научных школ в области востоковедения: истории, культуры, коммуникации, экономики, а также источников и научной литературы	<p>ПК-2.1 Корректно использует в профессиональном общении понятийно-терминологический аппарат общественных наук, в области востоковедения: истории, культуры, коммуникации, экономики, а также источников и научной литературы региона</p> <p>ПК-2.2 Применяет в профессиональной деятельности знания</p>

	стран региона	оригинальных источников и научной литературы, включая труды ведущих отечественных и зарубежных специалистов в области востоковедения
ПК-3	Способен участвовать в реализации внешнеэкономических проектов на пространстве стран Востока	ПК-3.1 Умеет работать в мультикультурной среде и в международной команде ПК-3.2 Умеет профессионально грамотно анализировать и объяснять позицию России на рынках стран Востока
ПК-4	Способен анализировать и составлять прогнозы конъюнктуры рынков товаров и услуг стран Востока	ПК-4.1 Умеет профессионально и грамотно анализировать ситуацию на рынках стран Востока ПК-4.2 Использует результаты исследований для составления прогнозов

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Ознакомительная практика» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Ознакомительной практики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен определять круг задач в рамках	Искусственный интеллект в гуманитарных науках;	Страны Азии и Африки на мировых товарных рынках;
	поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Интеграционные процессы в странах Азии и Африки; Основы международной логистики**; Бизнес-климат стран Востока**; Правоведение;	Электронная коммерция в международном бизнесе**; Стратегии международного инвестирования стран Востока**; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика; Профессиональная практика по профилю деятельности;
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Политическая карта мира; Миграционные режимы и паспортно-визовая дипломатия**; Международные статистические базы данных**; История экономических учений Востока и Запада; Ресурсный потенциал стран Востока**; Введение в востоковедение; Профессиональная этика; Микроэкономика; Страны Азии и Африки в международных экономических отношениях; Этнология и этнография стран Азии и Африки;	Научно-исследовательская работа; Профессиональная практика по профилю деятельности;
ПК-1	Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма	ВЭД регионов РФ Исламские финансы Дисциплины (модули) по выбору 14 (ДВ.14) Электронная коммерция в международном бизнесе Стратегии международного инвестирования стран Востока	

ПК-2	Способен применять на практике понятийно-терминологический аппарат общественных наук, свободно ориентироваться в особенностях ведущих научных школ в области востоковедения: истории, культуры, коммуникации, экономики, а также источниках и научной литературы стран региона	<p>ВЭД регионов РФ Исламские финансы Дисциплины (модули) по выбору 14 (ДВ.14) Электронная коммерция в международном бизнесе Стратегии международного инвестирования стран Востока Дисциплины (модули) по выбору 12 (ДВ.12) Свободные экономические зоны и офшоры стран Востока Мировые финансовые центры Дисциплины (модули) по выбору 13 (ДВ.13) Геоинформационные системы: визуализация пространственных данных Межгосударственные территориальные споры в странах Востока Ознакомительная практика Профессиональная практика по профилю деятельности</p>	
ПК-3	Способен участвовать в реализации внешнеэкономических проектов на пространстве стран Востока	<p>ВЭД регионов РФ Исламские финансы Дисциплины (модули) по выбору 14 (ДВ.14) Электронная коммерция в международном бизнесе Стратегии международного инвестирования стран Востока Дисциплины (модули) по выбору 12 (ДВ.12) Свободные экономические зоны и офшоры стран Востока Мировые финансовые центры Дисциплины (модули) по выбору 13 (ДВ.13) Геоинформационные системы: визуализация пространственных данных Межгосударственные территориальные споры в странах Востока Ознакомительная практика Профессиональная практика по профилю деятельности</p>	

ПК-4	Способен анализировать и составлять прогнозы конъюнктуры рынков товаров и услуг стран Востока	<p>ВЭД регионов РФ</p> <p>Исламские финансы</p> <p>Дисциплины (модули) по выбору 14 (ДВ.14)</p> <p>Электронная коммерция в международном бизнесе</p> <p>Стратегии международного инвестирования стран Востока</p> <p>Дисциплины (модули) по выбору 12 (ДВ.12)</p> <p>Свободные экономические зоны и офшоры стран Востока</p> <p>Мировые финансовые центры</p> <p>Дисциплины (модули) по выбору 13 (ДВ.13)</p> <p>Геоинформационные системы: визуализация пространственных данных</p> <p>Межгосударственные территориальные споры в странах Востока</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Профессиональная практика по профилю деятельности</p>	
------	---	---	--

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Ознакомительной практики» составляет 3 зачетные единицы (108 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Номер раздела	Наименование разделов практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)		Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1	Вводная часть. Инструктаж по технике безопасности.	1.1	Инструктаж по технике безопасности, вводный инструктаж.	5
Раздел 2	Производственный инструктаж.	2.1	Производственный инструктаж Знакомство с профилем организации/учреждения. Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации-базы прохождения практики. Изучение научно-методических основ и	5

			механизмов организации проектной деятельности в организации – базе прохождения практики.	
Раздел 3	Базовая часть.	3.1	Выполнение производственных заданий; Участие в решении конкретных профессиональных задач; Сбор, обработка, систематизация анализ фактического материала, полученного в ходе прохождения производственной практики. Анализ документов.	40
Раздел 4	Заключительная часть.	4.1	Построение моделей, анализ полученных результатов.	10
Раздел 5	Оформление отчета по практике	5.1	Оформление отчета по практике	10
Раздел 6	Оформление отчета по практике	6.1	Оформление отчета по практике	10
Раздел 7	Подготовка к защите и защита отчета по практике	7.1	Подготовка к защите и защита отчета по практике	10
Оформление отчета по практике				9
Подготовка к защите и защита отчета по практике				9
ВСЕГО:				108

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Электронно-вычислительная техника и другие материальные ресурсы базы практики, а также аналогичные возможности Университета:

- учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения лекций (по числу студентов в потоке) и для проведения семинаров (по числу студентов в отдельных группах);
- доска,
- стационарный персональный компьютер с пакетом обновленной версии Microsoft Office;
- мультимедийный проектор;
- используется переносная аппаратура – ноутбук и проектор;
- экран (стационарный или переносной настольный).

Ознакомительная практика проводится в соответствии с утвержденными на экономическом факультете требованиями техники безопасности.

Студенты, направляемые на практику, обязаны иметь установленный пакет документов (договор, дневник, индивидуальное задание и т. п.) и пройти в обязательном порядке вводный инструктаж по охране труда, инструктаж по охране труда на рабочем месте, а также повторение приемов оказания первой доврачебной помощи пострадавшим от несчастных случаев (при получения травмы в период практики).

Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности проводится со всеми обучающимися до начала практики и оформляется в контрольных листах преподавателем-руководителем практики, ведущим инструктаж. Каждый инструктаж должен заканчиваться обязательной проверкой его усвоения. Первичный инструктаж проводится руководителями практики, имеющими соответствующие допуски для проведения инструктажа, вторичный инструктаж – руководителями практики от предприятия/организации по месту ее прохождения студентами, согласно приказу о распределении студентов на практику. Студенту, проходящему практику, следует:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;

- иметь опрятный вид в соответствии с требованиями делового этикета;
- не принимать пищу на рабочем месте.

Обучающиеся, проходящие практику, обязаны строго соблюдать дисциплину во время практики, правила поведения, правила пожарной безопасности, электробезопасности, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, имуществу, оборудованию и инвентарю.

Нарушение норм и требований настоящей Инструкции является основанием для отстранения обучающегося от прохождения практики.

Место прохождения практики должно соответствовать требованиям пожарной, электрической, взрывоопасной безопасности и опасности, связанной с техническим состоянием среды обитания.

Каждый обучающийся, выходящий на практику, должен:

- знать место хранения аптечки первой помощи;
- знать телефоны аварийных служб;
- знать место расположения огнетушителей, внутренних пожарных гидрантов и правила пользования ими, при необходимости использовать их;
- уметь правильно действовать при возникновении внештатных ситуаций (пожара, урагана, террористического акта и др.);
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- знать план эвакуации людей в случае пожара

Работа студентов при прохождении практики может сопровождаться наличием следующих опасных и вредных производственных факторов:

- работа на персональных компьютерах – ограниченной двигательной активностью, монотонностью и значительным зрительным напряжением;
- работа с электроприборами (приборы освещения, бытовая техника, принтер, сканер и прочие виды офисной техники) – повышенным значением напряжения электрической цепи;
- работа вне организации (по пути к месту практики и обратно) – движущимися машинами (автомобили и прочие виды транспорта), неудовлетворительным состоянием дорожного покрытия (гололед, неровности дороги и пр.).

Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.).

Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.

Запрещается применение открытых ламп (без арматуры) в установках общего и местного освещения. Искусственное освещение на рабочих местах в помещениях с персональными компьютерами следует осуществлять в виде комбинированной системы общего и местного освещения.

Местное освещение обеспечивается светильниками, установленными непосредственно на столешнице.

Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещения.

Рабочее место должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья.

Студенты, проходящие практику, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований Инструкции по охране труда и противопожарным мероприятиям, а также по соблюдению мер предотвращения производственного травматизма и аварий, которые могут произойти по их вине в связи с выполняемой ими работой.

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП

ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Управлением организации практик и содействия трудоустройству выпускников в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ» (РУДН)
ПРИКАЗ от 9 апреля 2021 г., № 397-р Об утверждении и введении в действие Регламента обеспечения охраны труда и пожарной безопасности при проведении практик

Дополнительная литература:

1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ» (РУДН)
ПРИКАЗ от 9 апреля 2021 г., № 397-р Об утверждении и введении в действие Регламента обеспечения охраны труда и пожарной безопасности при проведении практик

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Наукометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении практики «Ознакомительная практика» (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике «Ознакомительная практика».

РАЗРАБОТЧИКИ

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО

Заведующий кафедрой

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП

Заведующий кафедрой

Должность

Дятлова М.И.

Фамилия И.О

Андропова И.В.

Фамилия И.О

Андропова И.В.

Фамилия И.О