

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.05.2026 17:36:21  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673076ef1a989aae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»  
Факультет физико-математических и естественных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **РУССКИЙ ЯЗЫК (КАК ИНОСТРАННЫЙ) В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

### **02.03.02 ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

### **ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2026 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности» входит в программу бакалавриата «Фундаментальная информатика и информационные технологии» по направлению 02.03.02 «Фундаментальная информатика и информационные технологии» и изучается в 5, 6, 7 семестрах 3, 4 курсов. Дисциплину реализует Кафедра русского языка 4. Дисциплина состоит из 8 разделов и 23 тем и направлена на изучение русского языка.

Целью освоения дисциплины является повышение уровня коммуникативной компетенции иностранных учащихся, достигнутой на предыдущих ступенях обучения, формирование навыков и умений ведения профессионального диалога и дискуссионного общения как неотъемлемого компонента устной профессионально-научной коммуникации.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; УК-4.2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию; УК-4.3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств;
ПК-4	Способен проводить работы по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований	ПК-4.3 Владеет базовыми навыками подготовки научных обзоров и (или) публикаций, рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований на русском и иностранном языке;

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Русский язык для иностранных студентов; Русский язык и культура речи; <i>Иностранный язык</i> **; <i>Русский язык (как иностранный)</i> **; Второй иностранный язык (практический курс);	Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика;
ПК-4	Способен проводить работы по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований		Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика;

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)		
			5	6	7
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	108		36	36	36
Лекции (ЛК)	0		0	0	0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	108		36	36	36
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	99		36	36	27
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9		0	0	9
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>ак.ч.</b>	<b>216</b>	72	72	72
	<b>зач.ед.</b>	<b>6</b>	2	2	2

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Русский язык как средство овладения профессией	1.1	Престижные и востребованные профессии технической сферы (профиля)	Повторение лексических единиц и терминов, связанных с профессией математика, специалиста IT. Тематический материал: Престижные и востребованные профессии современности. Проверка уровня усвоения пройденных грамматических тем на предыдущем этапе подготовки, выявление проблемных зон в изученном ранее материале.	СЗ
		1.2	Профессиональный портрет специалиста. Качества, свойства, способности.	Требования, предъявляемые современному молодому специалисту. Личностные качества и профессиональные навыки конкурентоспособного специалиста. Лексика темы: черты характера, психологические характеристики, деловые качества. Грамматический материал: повторение предложно-падежной системы, причастий и деепричастий.	СЗ
		1.3	Знакомство с текстами с сайтов кадровых агентств	Работа с текстами из профессиональных журналов и сайтов, текстами-информациями кадровых агентств. Оформление автобиографии и резюме. Языковые средства самопрезентации.	СЗ
		1.4	Ролевой урок: собеседование при устройстве на работу.	Подготовительная работа к ролевому уроку: формирование мини-групп, составление вопросов, подбор лексико-грамматического материала	СЗ
Раздел 2	Формирование профессионального тезауруса специалиста экологического профиля	2.1	Общенаучная и узкоспециальная лексика. Терминообразование	Принципы семантизации терминологической лексики по специальности. Анализ словообразовательных моделей профессиональной лексики. Образование и использование отглагольных существительных	СЗ
		2.2	Выражение взаимосвязи и взаимодействия явлений, процессов, событий	Использование слов-организаторов профессиональной речи), фразеологических и устойчивых словосочетаний	СЗ
Раздел 3	Обучение чтению профессионально-ориентированных текстов	3.1	Чтение аутентичных текстов на профессиональные темы с использованием различных стратегий (изучающее, просмотровое, информативное).	Структурно-смысловый анализ текстов по специальности: выделение ключевых слов, информативного центра; основной и дополнительной информации	СЗ
		3.2	Понятие о компрессии текста. Формулы развертывания и сжатия текстового материала.	Чтение профессионально-ориентированных текстов. Подготовка к компрессии текста: составление разного вида планов: номинативного, вопросного, тезисного	СЗ
		3.3	Трансформация текстов по специальности	Трансформация текстов по специальности: осмысление, переработка содержания, изложение основной информации.	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				Подготовка сообщений для проекта по теме.	
Раздел 4	Готовимся к профессиональному диалогу: коммуникативные стратегии, речевые тактики и поведение в деловой беседе, структура делового диалога	4.1	Языковые средства диалогической речи в беседах, интервью на профессиональные темы	Чтение и аудирование диалогов-бесед / интервью по специальности с целью адекватности понимания профессионально значимой информации и формирования языкового аппарата диалогической речи.	СЗ
		4.2	Коммуникативные средства достижения целей профессионального диалога	Коммуникативные средства достижения целей профессионального диалога: обмен приветствиями, введение в тему диалога, вопросы к участнику диалога, запрос его мнения, обсуждение и согласование альтернативных мнений, принятие решения или планирование будущих обсуждений. языковые средства начала и завершения профессионального диалога.	СЗ
		4.3	Ролевая игра: участие в диалоге на одну из профессиональных тем.	Подготовительная работа к ролевому уроку: формирование мини-групп, составление вопросов, подбор лексико-грамматического материала	СЗ
Раздел 5	Понятие дискуссии. Правила ведения научной дискуссии.	5.1	Коммуникативно-смысловые блоки дискуссии	Коммуникативно-смысловые блоки, характерные для полилога дискуссии. Урок-дискуссия на тему: Дискуссия - это спор профессионалов или поиск решения конкретной проблемы?	СЗ
Раздел 6	Языковые средства коммуникативно-смысловых блоков дискуссии.	6.1	Начало беседы	Включение в беседу, сообщение и запрос информации, предназначенной для обсуждения. Тематический материал: Какой будет экологическая ситуация а планете через 50 лет? Передача разных точек зрения специалистов, запрос информации, участие в беседе по теме.	СЗ
		6.2	Изложение собственной точки зрения	Изложение собственной точки зрения, приведение собственных аргументов. Тематический материал: Актуальные проблемы развития "зелёных" технологий	СЗ
		6.3	Привлечение внимания собеседника. Уточнение адекватности восприятия информации	Привлечение внимания собеседника; стимулирование собеседника к выражению своей позиции; запрос информации о мнении собеседника. Уточнение адекватности восприятия информации (переспрос, просьба к выступающему объяснить свою позицию). Ролевой урок: Подготовка и представление сообщения об одном из видов топлива будущего по предложенному плану. Подготовка интервью с авторами сообщений	СЗ
		6.4	Выражение согласия/несогласия с мнением собеседника, сомнения в правильности	Выражение согласия/несогласия с мнением собеседника, с высказанной точкой зрения, опровержение какого-либо отдельного положения, мнения, приведение	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				контраргументов. Способы выражения сомнения в правильности высказывания	
		6.5	Языковые средства завершения беседы	Языковые средства, характерные для формулировки основной мысли, подведения итогов, для заключительной части высказывания. Ролевой урок-дискуссия на одну из актуальных экологических тем. Темы предлагаются самими студентами	СЗ
Раздел 7	Составление деловых документов в профессиональной деятельности. Жанры письменной деловой речи	7.1	Основные признаки официально-делового текста	Функциональные и структурные особенности документов. Типичные языковые средства письменной деловой речи	СЗ
		7.2	Основные характеристики и реквизиты документа	Классификация документов по происхождению, назначению, оформлению. Понятие реквизита. Основные реквизиты и их оформление. Составление личных документов: заявления и объяснительной записки	СЗ
Раздел 8	Речевой этикет в профессиональной деятельности.	8.1	Содержание понятия «речевой этикет».	Определение понятия "речевой этикет". Служебная иерархия и субординация. Официальные отношения "по горизонтали" и "по вертикали". Речевые формулы приветствия, обращения, извинения, прощания".	СЗ
		8.2	Этикет деловых переговоров	Стандарты этикета делового человека и тактики реагирования при участии в деловых беседах, переговорах.	СЗ
		8.3	Особенности делового телефонного разговора, стандартные речевые формулы.	Правила телефонного разговора, когда звоните вы. Правила телефонного разговора, когда звонят вам. Структура делового телефонного разговора. Ролевой урок: Разговор по телефону на профессиональную тему.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Маркерная доска
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Компьютер/ноутбук с доступом сети Интернет и электронно-образовательной среде Университета, браузер

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Тёрёчик Л.Б., Рубцова Д.Н., Карапетян Н.Г., Никитюк Н.В. Тренировочный тест по русскому языку как иностранному: уровень В2. Профессионально ориентированный модуль. естественно-научный и инженерно-технический профили. – М.: РУДН, 2023
2. Карапетян Н.Г., Черненко Н.М. Готовимся участвовать в дискуссии на русском языке. Обучение профессиональному дискуссионному общению: Учебно-методическое пособие для иностранных студентов старших курсов нефилологических специальностей. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: РУДН, 2019.
3. Карапетян Н.Г., Черненко Н.М. Компьютер на службе профессии. Обучение профессиональному общению на русском языке. Для иностранных студентов старших курсов нефилологических специальностей. – М.: РУДН, 2017.
4. Культура речи в официально-деловой сфере: учебное пособие для студентов-иностранцев / М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, Н.С. Новикова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: РУДН, 2023
5. Пугачев И.А., Черненко Н.М., Березняцкая М.А. Контур. Корректировочный курс: учебное пособие для иностранных студентов продвинутого этапа естественнонаучных и технических специальностей. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: РУДН, 2025

### Дополнительная литература:

1. Учебные задания по русскому языку. Обучение дискуссионному общению. Часть 1,2. Карапетян Н.Г., Королёва Л.Б., Черненко Н.М.. Ч. 2. М.: РУДН, 2008
2. Обучение дискуссионному общению на русском языке. Учебно-методическое пособие для иностранных студентов и аспирантов / Карапетян Н.Г., Черненко Н.М. - М.:

РУДН, 2012.

3. Обучение дискуссионному общению. Учебные задания по русскому языку. Для иностранных студентов старших курсов / Карапетян Н.Г., Королёва Л.Б., Черненко Н.М. - М.: РУДН, 2010.

4. Готовимся участвовать в дискуссии на русском языке. Обучение профессиональному дискуссионному общению / Карапетян Н.Г., Черненко Н.М. - М.: РУДН, 2014.

5. Ваше мнение. Учебное пособие по разговорной практике / Старовойтова И.А. - М.: Флинта, Наука, 2010.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Русский язык (как иностранный) в профессиональной деятельности».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент кафедры русского  
языка 4 ИРЯ

*Должность, БУП*

*Подпись*

Варламова Ирина  
Юрьевна

*Фамилия И.О.*

Старший педагог ДО кафедры  
русского языка 4 ИРЯ

*Должность, БУП*

*Подпись*

Карапетын Наталья  
Григорьевна

*Фамилия И.О.*

## **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой  
русского языка 4 ИРЯ

*Должность, БУП*

*Подпись*

Калинина Юлия  
Михайловна

*Фамилия И.О.*

## **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой теории  
вероятностей и  
кибербезопасности

*Должность, БУП*

*Подпись*

Самуйлов Константин  
Евгеньевич

*Фамилия И.О.*