

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.05.2026 17:14:30  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae11

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Институт мировой экономики и бизнеса**

*(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)*

Утверждена на заседании  
Ученого совета РУДН протокол № 12  
от «19» ноября 2012 г.

Открыта приказом ректора РУДН  
№ 69  
от «04» марта 2013 г.

## **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОП ВО)**

Направление подготовки/специальность:

**38.04.02 Менеджмент**

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль/специализация):

**Управление международным бизнесом**

*(наименование ОП ВО)*

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями:  
ОС ВО РУДН, утвержденных приказом ректора от «21» мая 2021 г. № 371 «Об  
утверждении актуализированных образовательных стандартов высшего образования,  
самостоятельно устанавливаемых Российским университетом дружбы народов, по  
уровням подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры».

Уровень образования:

**магистратура**

*(бакалавриат/специалитет/магистратура/ординатура – вписать нужное)*

Квалификация выпускника:

**магистр**

*(квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. №1061)*

Срок получения образования по ОП ВО:

**2 года**

*(очная форма обучения)*

-

*(очно-заочная форма обучения)*

-

*(заочная форма обучения)*

Сведения об особенностях реализации программы:

---

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель ОП ВО

**Е.В. Колганова**

*(подпись)*

Председатель МССН

**О.П. Овчинникова**

*(подпись)*

Руководитель ОУП

**И.В. Андропова**

*(подпись)*

## **1. ЦЕЛЬ (МИССИЯ) ОП ВО**

ООП магистратуры по направлению «Менеджмент» предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН по данному направлению подготовки магистров.

Миссия основной образовательной программы «Управление международным бизнесом» заключается в осуществлении подготовки менеджеров для работы в транснациональных корпорациях, на международных рынках. Быть менеджером международного класса – значит понимать макроусловия своего бизнеса, источники его конкурентных преимуществ, содержание и технологию международных коммерческих операций, особенности организации многонациональных компаний, виртуальных предприятий и фирм, управления персоналом, работающим в них, механику работы на международных рынках товаров, услуг и капитала. Такие специалисты, наряду с фундаментальной подготовкой в области менеджмента, должны обладать также компетенциями в сфере международного бизнеса, мировой экономики.

## **2. АКТУАЛЬНОСТЬ, СПЕЦИФИКА, УНИКАЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Основная образовательная программа по направлению 38.04.02. «Менеджмент», магистерская специализация «Управление международным бизнесом» вносит свой вклад в международную конкурентоспособность и развитие потенциала университета. Главной конечной целью обучения и воспитания студентов программы «Управление международным бизнесом» является формирование разносторонней успешной личности, обладающей универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями. Большое внимание уделяется профессиональной подготовке, направленной на приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении своих обязанностей, углубление и укрепление знаний, подготовке специалистов, способных выполнять свои профессиональные обязанности, как в Российской Федерации, так и в любом регионе мира. Задачи обучения по магистерской программе «Управление международным бизнесом» таковы, что выпускники программы способны успешно конкурировать на рынке труда. Перечень компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения данной образовательной программы, полностью отвечает профессиональной деятельности и также удовлетворяет требованиям работодателей. Решение этих задач опирается на постоянное развитие учебно-методической, информационно-инновационной и материально-технической базы кафедр и совершенствование образовательной, научно-инновационной, международной и внеучебной работы.

Практико-ориентированный подход к обучению – одна из важнейших ценностей программы «Управление международным бизнесом». Управленческие компетенции невозможно сформировать, изучая только теорию. Поэтому проведение практики на базе коммерческих организаций является неотъемлемой частью учебного процесса.

Основными базами практик являются крупные международные и национальные компании различных сфер и отраслей экономики, которые заинтересованы в привлечении на работу выпускников.

Выпускники программы «Управление международным бизнесом» готовы к работе на управленческих должностях в различных функциональных подразделениях производственных и сервисных организаций, консалтинговых компаний, банков, некоммерческих и благотворительных организаций. Поэтому национальные и глобальные компании борются за возможность привлечь в свои ряды лучших выпускников, которые обладают потенциалом для карьерного роста и профессионального развития.

Карьерный рост сопровождается ростом оплаты труда, верхний предел которой для менеджеров трудно ограничить. Все зависит от карьерных амбиций, целеустремленности и трудолюбия специалиста, а также размеров и особенностей бизнеса компании

### **3. ПОТРЕБНОСТЬ РЫНКА ТРУДА В ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ПО ПРОФИЛЮ ОП ВО**

Современному бизнесу нужны специалисты, которые способны создавать прибыльные компании и успешные продукты, видеть уникальные возможности и разрабатывать стратегии для развития в условиях постоянных непредсказуемых изменений среды бизнеса. Меняются технологии, продукты, предпочтения потребителей, мода и сам мир в целом, но неизменной остается потребность компаний в осуществлении управленческой деятельности, достижении целей и обеспечении конкурентоспособности при условии рационального использования ресурсов, социальной ответственности и заботы об окружающей среде. Менеджер – именно такой специалист, поэтому спрос на квалифицированных менеджеров в различных отраслях экономики остается стабильно высоким на протяжении десятилетий.

В рамках программы осуществляется подготовка менеджеров для работы в транснациональных корпорациях, на международных рынках.

Выпускники магистерской программы работают в различных направлениях международного бизнеса, в сфере внешнеэкономической деятельности, внешней торговли, в качестве руководителей подразделений международных компаний, зарубежных филиалов, групп (команд) сотрудников, проектов и сетей, а также на должностях: менеджер (руководитель) международных проектов, начальник экспортного отдела, начальник отдела импортных закупок и т.п.

Как показывает практика, компании-лидеры рынка связывают свое дальнейшее развитие и укрепление конкурентоспособности с внедрением современных управленческих технологий, обеспечивающих относительную устойчивость в условиях экономической нестабильности. Таким образом, требования к квалификации и компетентности специалистов-управленцев постоянно повышаются.

Очевидно, что создание базы знаний, умений и навыков обучающихся по программе студентов в перспективе станет одним решающих условий успешного применения современных концепций и технологий в различных отраслях и одним из базовых источников устойчивого конкурентного преимущества организаций. Сложившаяся экономическая ситуация диктует те условия, в которых наличие высококвалифицированных специалистов в области управления у компаний, превращается в стратегический ресурс, требующий высокого уровня разнообразных и глубоких знаний персонала. Поэтому, программы подготовки и переподготовки менеджеров, должны актуализироваться и развиваться. Высокие требования, предъявляемые сегодня бизнесом к квалификации персонала в области управления,

обуславливают необходимость формирования многоступенчатой структуры подготовки молодых специалистов. Студенты программы «Управление международным бизнесом» за время обучения получают самые актуальные знания, умения и навыки в различных областях менеджмента. Наряду с экономическими и управленческими дисциплинами студенты изучают самые перспективные управленческие технологии в рамках таких дисциплин как современный стратегический анализ, управление международной компанией, управление международными коммерческими операциями, глобальное экономическое пространство международного менеджмента и других.

Учебный план программы «Управление международным бизнесом» включает дисциплины обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, что позволяет сбалансировать процесс формирования обязательных профессиональных компетенций студентов и их интересов в области будущей специализации, формируя индивидуальные планы обучения.

#### 4. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ АБИТУРИЕНТАМ

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании и о квалификации.

Университет осуществляет прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам высшего образования на основании Правил приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов им. Патриса Лумумбы» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на будущий учебный год.

Прием на обучение по программам магистратуры проводится на основании конкурса портфолио.

#### 5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО

5.1. ОП ВО реализуется с элементами применения электронного обучения/дистанционных образовательных технологий (телекоммуникационная учебно-информационная система - ТУИС, Яндекс Телемост).

5.2. Язык реализации ОП ВО – русский и частично английский.

5.3. При необходимости ОП ВО может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Элементы электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5.4. Информация о планируемых базах проведения преддипломной практики и (или) НИР

Практика*	База проведения практики (наименование организации, место нахождения)
Преддипломная практика	ООО «Вымпел», г. Москва, ПАО «Сургутнефтегаз», г. Сургут, ХМАО, ООО «Апорт», АО «Кондитерская фабрика «Волшебница»»

\* - указывается вид практики (учебная/производственная), тип практики – её наименование (ознакомительная, технологическая, НИР, преддипломная и т.д.), способ проведения (стационарная/выездная).

## 6. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП

6.1. Области профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОП ВО, в которых он может осуществлять свою профессиональную деятельность, включают:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных и образовательных организациях, связанных с решением управленческих проблем.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- информационно-аналитическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

При разработке и реализации программ магистратуры Университет ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится выпускник, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Университета.

В соответствии с видами профессиональной деятельности, установленными настоящим пунктом, организация сформировала программу магистратуры, ориентированную на информационно-аналитический/организационно-управленческий виды профессиональной деятельности как основные.

### 6.2. Задачи профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие **профессиональные задачи**:

**информационно-аналитическая деятельность:**

*поиск и анализ информации для подготовки и принятия управленческих решений, проведение оценки эффективности принимаемых решений, программ, проектов;*

**организационно-управленческая деятельность:**

*разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; руководство организациями разных форм собственности, их подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;*

**научно-исследовательская деятельность:**

проведение научного исследования в сфере менеджмента на основе самостоятельно разработанной или адаптированной программы, методологии и методик.

6.3. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОП ВО, в соответствии с которыми разработана программа\*

Код и наименование проф. стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
07.007 Специалист по процессному управлению	С	Проектирование и внедрение системы процессного управления организации	7	Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения	С/01.7	7
			7	Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации	С/02.7	7
			7	Внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования	С/03.7	7
			7	Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации	С/04.7	7
			7	Разработка предложений по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления	С/05.7	7
07.007 Специалист по процессному управлению	D	Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации	7	Анализ процессной архитектуры организации	D/01.7	7
			7	Разработка и усовершенствование процессной архитектуры организации	D/02.7	7
			7	Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации	D/03.7	7

Код и наименование проф. стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
			7	Разработка и внедрение методик и регламентов трансформации процессной архитектуры организации	D/04.7	7
08.037 Бизнес-аналитик	E	Управление бизнес-анализом	7	Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	E/01.7	7
				Руководство бизнес-анализом	E/02.7	7
08.037 Бизнес-аналитик	F	Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	7	Определение направлений развития организации	F/01.7	7
				Разработка стратегии управления изменениями в организации	F/02.7	7
08.036 Специалист по работе с инвестиционным и проектами	B	Реализация инвестиционного проекта	7	Управление эффективностью инвестиционного проекта	B/01.7	7
			7	Управление коммуникациями инвестиционного проекта	B/02.7	7
			7	Управление рисками инвестиционного проекта	B/03.7	7
			7	Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта	B/04.7	7
08.018 Специалист по управлению рисками			7	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	C/01.7	7
			7	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и	C/02.7	7

Код и наименование проф. стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	С	Построение интегрированной системы управления рисками		мотивация сотрудников подразделений		
			7	Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками	С/03.7	7
			7	Разработка интегрированной системы управления рисками	С/04.7	7
			7	Внедрение интегрированной системы управления рисками	С/05.7	7
			7	Эксплуатация интегрированной системы управления рисками	С/06.7	7
			7	Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками	С/07.7	7
			7	Разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками	С/08.7	7
08.018 Специалист по управлению рисками		Методическое обеспечение, поддержание и	7	Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	D/01.7	7
			7	Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения	D/02.7	7

Код и наименование проф. стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	D	координация процесса управления рисками		функционирования и координации процесса управления рисками		
			7	Консультирование по вопросам управления рисками в организации	D/03.7	7
			7	Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечение открытой информации о системе управления рисками	D/04.7	7
			7	Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации	D/05.7	7

\* - формулировка трудовых функций принимается из соответствующих Профессиональных стандартов (при наличии).

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

7.1. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.4. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования; УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;</p> <p>УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения;</p> <p>УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;</p> <p>УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.5 Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.</p>
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели;</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата;</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p> <p>УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.</p>
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства;</p> <p>УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p>УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;</p> <p>УК-4.4. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;</p> <p>УК-4.5. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки;</p> <p>УК-4.6. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;</p> <p>УК-5.2. Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5.4. Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;</p> <p>УК-5.5. Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;</p> <p>УК-5.6. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности;</p> <p>УК-6.2. Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей;</p> <p>УК-6.3. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи;</p> <p>УК-6.4. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.</p>
<p>УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные,</p>	<p>УК-7.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных,</p>

<b>Код и наименование УК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; УК-7.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

7.2. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

<b>Код и наименование ОПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области менеджмента; ОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания экономической, организационной и управленческой теории для успешного выполнения профессиональной деятельности; ОПК-1.3 Применяет инновационные подходы для решения управленческих задач с учетом обобщения и критического анализа передовых практик управления; ОПК-1.4. Владеет навыками обоснованного выбора методов решения практических и исследовательских задач
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Владеет современными техниками и методиками сбора данных, методами поиска, обработки, анализа и оценки информации для решения управленческих задач; ОПК-2.2. Проводит анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации; ОПК-2.3. Использует современные цифровые системы и методы при решении управленческих и исследовательских задач.
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1. Владеет методами принятия оптимальных управленческих решений в условиях динамичной бизнес-среды; ОПК-3.2. Принимает обоснованные организационно-управленческие решения; ОПК-3.3. Оценивает операционную и организационную эффективность и социальную значимость организационно-управленческих решений;

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	ОПК-3.4. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Использует современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в компании; ОПК-4.2. Применяет в процессной и проектной деятельности современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки; ОПК-4.3. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития инновационных направлений деятельности компании; ОПК-4.4. Разрабатывает на основе использования современных методов позиционирования бизнеса стратегии развития компаний и соответствующие им бизнес-модели.
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Способен разработать план научного исследования в области менеджмента на основе оценки и обобщения результатов научных трудов отечественных и зарубежных ученых; ОПК-5.2. Использует современные методы, технологии и инструменты сбора информации, ее обработки и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте; ОПК-5.3. Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам научного исследования в области менеджмента; ОПК-5.4. Участвует в реализации научно-исследовательских проектов в области менеджмента и смежных отраслей.
ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	ОПК-6.1. Владеет цифровыми технологиями для успешного решения профессиональных задач ОПК-6.2. Способен работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность ОПК-6.3. Умеет применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения профессиональных задач

7.3. Перечень профессиональных компетенций (ПК)\*, которыми должен обладать выпускник, полностью освоивший ОП ВО:

<b>Код и наименование ПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК</b>
<p>ПК-1. Способность использовать количественные и качественные методы экономического и стратегического анализа для проведения прикладных исследований, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>ПК-1.1. Владеет методами анализа рыночной среды, способами оценки производственно-экономического потенциала компании и путей достижения высокой эффективности бизнес-системы</p> <p>ПК-1.2. Анализирует поведение экономических агентов и рынков в глобальной среде, взаимосвязи политических и экономических процессов на уровне отдельных стран и интеграционных объединений, понимает основные тенденции развития мировой экономики, особенности отдельных стран, способен анализировать инвестиционный климат в разных регионах мира с учетом политических, социальных, культурных и экономических факторов</p> <p>ПК-1.3. Анализирует существующие формы организации, функции, методы, структуры и процессы управления, разрабатывает и обосновывает предложения по их совершенствованию</p> <p>ПК-1.4. Проводит оценку эффективности принимаемых управленческих решений, программ, проектов</p>	<p>08.037 – Бизнес-аналитик</p>
<p>ПК-2. Способность разрабатывать стратегии развития организаций и их отдельных подразделений</p>	<p>ПК-2.1. Определяет направления развития организации: оценивает ее текущее состояние, определяет параметры будущего состояния, оценивает бизнес-возможности организации</p> <p>ПК-2.2. Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации: определяет цели и задачи стратегических изменений на корпоративном и бизнес-уровне, основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений, критерии оценки успеха стратегических изменений</p> <p>ПК-2.3. Разрабатывает функциональные стратегии: в области производственной, логистической, управления персоналом, управления инновациями и маркетинговой деятельности,</p> <p>ПК-2.4. Разрабатывает планы реализации стратегических изменений в организации</p>	<p>07.007 - Специалист по процессному управлению</p> <p>08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами</p>

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
	ПК-2.5. Использует современные методы управления финансами для решения стратегических задач	
ПК-3 Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	<p>ПК-3.1. Выполняет управленческие функции в организации, действующей в условиях глобализированной правовой, социокультурной и экономической среды</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает организационные проекты реструктуризации деятельности компании, программы организационного развития и изменений и обеспечивает их реализацию</p> <p>ПК-3.3. Использует методики разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации, управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологии</p> <p>ПК-3.4. Организует деятельность творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководит ими</p> <p>ПК-3.5. Управляет маркетинговой деятельностью организации: планирует и контролирует ее</p>	<p>07.007 - Специалист по процессному управлению 08.036</p> <p>Специалист по работе с инвестиционными проектами 08.018</p> <p>Специалист по управлению рисками</p>
ПК-4. Способность проводить самостоятельные исследования в сфере менеджмента	<p>ПК-4.1. Обобщает и критически оценивает результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>ПК-4.2. Обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p> <p>ПК-4.3. Разрабатывает программу проведения исследования</p> <p>ПК-4.4. Определяет задания для групп и отдельных исполнителей, выбирает инструментарий исследований</p> <p>ПК-4.5. Собирает, обрабатывает, анализирует и систематизирует информацию по теме исследования</p> <p>ПК-4.6. Разрабатывает модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценивает и интерпретирует полученные результаты</p>	<p>08.037 – Бизнес-аналитик</p> <p>07.007 - Специалист по процессному управлению 08.036</p> <p>Специалист по работе с инвестиционными проектами 08.018</p> <p>Специалист по управлению рисками</p>

<b>Код и наименование ПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК</b>
	ПК-4.7. Представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	
ПК-5 Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма	ПК-5.1. Определяет содержание и формы профилактической работы по противодействию идеологии терроризма и неонацизма в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ПК-5.2. Организует и проводит профилактические мероприятия в образовательной или социальной среде в соответствии с установленными требованиями и нормативными документами	

**8. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ**, формируемых у обучающихся при освоении ОП ВО «Управление международным бизнесом», по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-7. Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры.
<b>Б1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>							
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>							
<b>Б1.О.01</b>	<b>Базовая компонента</b>							
Б1.О.01.01	Управленческая экономика	УК-1.1; УК-1.2 УК-1.3; УК-1.4 УК-1.5						
Б1.О.01.02	Корпоративное управление			УК-3.1; УК-3.2 УК-3.3; УК-3.4 УК-3.5; УК-3.6			УК-6.1; УК-6.2 УК-6.3; УК-6.4	
Б1.О.01.03	Методология исследования проблем управления	УК-1.1; УК-1.2 УК-1.3; УК-1.4 УК-1.5						УК-7.1; УК-7.2

Б1.О.01.04	Глобальный стратегический менеджмент	УК-1.1; УК-1.2 УК-1.3; УК-1.4 УК-1.5						
Б1.О.01.ДВ. 01.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности				УК-4.1; УК-4.2 УК-4.3; УК-4.4 УК-4.5; УК-4.6			
Б1.О.01.ДВ. 01.02	Русский язык как иностранный в профессиональной деятельности				УК-4.1; УК-4.2 УК-4.3; УК-4.4 УК-4.5; УК-4.6			
<b>Б1.О.02</b>	<b>Вариативная компонента</b>							
Б1.О.02.01	Управленческие компетенции в международном бизнесе в TUNA-мире			УК-3.1; УК-3.2 УК-3.3; УК-3.4 УК-3.5; УК-3.6			УК-6.1; УК-6.2 УК-6.3; УК-6.4	
Б1.О.02.02	Базовая терминология международного бизнеса				УК-4.1; УК-4.2 УК-4.3; УК-4.4 УК-4.5; УК-4.6	УК-5.1; УК-5.2 УК-5.3; УК-5.4 УК-5.5; УК-5.6		
Б1.О.02.03	Управление международной компанией							
Б1.О.02.04	Финансы организаций в международном бизнесе							УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.02.05	Управление глобальным присутствием компании							
Б1.О.02.06	Инструменты искусственного интеллекта в международных бизнес-коммуникациях					УК-5.1; УК-5.2 УК-5.3; УК-5.4 УК-5.5; УК-5.6		
Б1.О.02.07	Управление рисками глобальной компании							
Б1.О.02.08	Управление человеческими ресурсами в международной компании			УК-3.1; УК-3.2 УК-3.3; УК-3.4 УК-3.5; УК-3.6		УК-5.1; УК-5.2 УК-5.3; УК-5.4 УК-5.5; УК-5.6		
Б1.О.02.09	Управление международным маркетингом		УК-2.1; УК-2.2 УК-2.3; УК-2.4 УК-2.5					
Б1.О.02.10	Креативность и инновации в международном бизнесе						УК-6.1; УК-6.2 УК-6.3; УК-6.4	

<b>Б1.В</b>		<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
	<b>Дисциплина по выбору</b>							
Б1.В.ДВ.01.01	Деловой второй иностранный язык				УК-4.1; УК-4.2 УК-4.3; УК-4.4 УК-4.5; УК-4.6			
Б1.В.ДВ.01.02	Русский язык делового общения				УК-4.1; УК-4.2 УК-4.3; УК-4.4 УК-4.5; УК-4.6			
	<b>Дисциплина по выбору</b>							
Б1.В.ДВ.02.01	Corporate Culture Management in the ESG Context / Управление корпоративной культурой в контексте ESG		УК-2.1; УК-2.2 УК-2.3; УК-2.4 УК-2.5					УК-7.1; УК-7.2
Б1.В.ДВ.02.02	Management of the Company's Sustainable Development in the Global Business Environment / Управление устойчивым развитием компании в глобальной бизнес-среде		УК-2.1; УК-2.2 УК-2.3; УК-2.4 УК-2.5					УК-7.1; УК-7.2
	<b>Дисциплина по выбору</b>							
Б1.В.ДВ.03.01	Contemporary Organisational Project Technologies in International Businesses / Современные технологии организационного проектирования в международных компаниях		УК-2.1; УК-2.2 УК-2.3; УК-2.4 УК-2.5		УК-4.1; УК-4.2 УК-4.3; УК-4.4 УК-4.5; УК-4.6			
Б1.В.ДВ.03.02	Business Development Strategy for International Companies in Global Digital Transformation / Стратегия развития бизнеса международных компаний в условиях глобальной цифровой трансформации		УК-2.1; УК-2.2 УК-2.3; УК-2.4 УК-2.5		УК-4.1; УК-4.2 УК-4.3; УК-4.4 УК-4.5; УК-4.6			
	<b>Дисциплина по выбору</b>							
Б1.В.ДВ.04.01	Международная логистика и управление цепями поставок							

Б1.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели и аналитика данных в глобальной цифровой среде								
	<b>Дисциплина по выбору</b>								
Б1.В.ДВ.05.01	Управление глобальными командами					УК-5.1; УК-5.2 УК-5.3; УК-5.4 УК-5.5; УК-5.6			
Б1.В.ДВ.05.02	Кросс-культурный менеджмент и глобальное лидерство					УК-5.1; УК-5.2 УК-5.3; УК-5.4 УК-5.5; УК-5.6			
<b>Б2</b>	<b>Практика</b>								
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>								
<b>Б2.О.01</b>	<b>Вариативная компонента</b>								
Б2.О.01(Пд)	Преддипломная практика	УК-1.1; УК-1.2 УК-1.3; УК-1.4 УК-1.5	УК-2.1; УК-2.2 УК-2.3; УК-2.4 УК-2.5	УК-3.1; УК-3.2 УК-3.3; УК-3.4 УК-3.5; УК-3.6	УК-4.1; УК-4.2 УК-4.3; УК-4.4 УК-4.5; УК-4.6	УК-5.1; УК-5.2 УК-5.3; УК-5.4 УК-5.5; УК-5.6	УК-6.1; УК-6.2 УК-6.3; УК-6.4	УК-7.1; УК-7.2	
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	УК-1.1; УК-1.2 УК-1.3; УК-1.4 УК-1.5	УК-2.1; УК-2.2 УК-2.3; УК-2.4 УК-2.5				УК-6.1; УК-6.2 УК-6.3; УК-6.4	УК-7.1; УК-7.2	
<b>Б2.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>								
<b>Б3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>								
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1; УК-1.2 УК-1.3; УК-1.4 УК-1.5	УК-2.1; УК-2.2 УК-2.3; УК-2.4 УК-2.5	УК-3.1; УК-3.2 УК-3.3; УК-3.4 УК-3.5; УК-3.6	УК-4.1; УК-4.2 УК-4.3; УК-4.4 УК-4.5; УК-4.6	УК-5.1; УК-5.2 УК-5.3; УК-5.4 УК-5.5; УК-5.6	УК-6.1; УК-6.2 УК-6.3; УК-6.4	УК-7.1; УК-7.2	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2 УК-1.3; УК-1.4 УК-1.5	УК-2.1; УК-2.2 УК-2.3; УК-2.4 УК-2.5	УК-3.1; УК-3.2 УК-3.3; УК-3.4 УК-3.5; УК-3.6	УК-4.1; УК-4.2 УК-4.3; УК-4.4 УК-4.5; УК-4.6	УК-5.1; УК-5.2 УК-5.3; УК-5.4 УК-5.5; УК-5.6	УК-6.1; УК-6.2 УК-6.3; УК-6.4	УК-7.1; УК-7.2	

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность.
<b>Б1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>						
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>						
<b>Б1.О.01</b>	<b>Базовая компонента</b>						
Б1.О.01.01	Управленческая экономика	ОПК-1.1; ОПК-1.2 ОПК-1.3; ОПК-1.4		ОПК-3.1; ОПК-3.2 ОПК-3.3; ОПК-3.4			
Б1.О.01.02	Корпоративное управление			ОПК-3.1; ОПК-3.2 ОПК-3.3; ОПК-3.4			
Б1.О.01.03	Методология исследования проблем управления				ОПК-5.1; ОПК-5.2 ОПК-5.3; ОПК-5.4		
Б1.О.01.04	Глобальный стратегический менеджмент		ОПК-2.1; ОПК-2.2 ОПК-2.3	ОПК-3.1; ОПК-3.2 ОПК-3.3; ОПК-3.4			
Б1.О.01.ДВ. 01.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности						

Б1.О.01.ДВ. 01.02	Русский язык как иностранный в профессиональной деятельности						
<b>Б1.О.02</b>	<b>Вариативная компонента</b>						
Б1.О.02.01	Управленческие компетенции в международном бизнесе в TUNA-мире						ОПК-6.1; ОПК-6.2 ОПК-6.3
Б1.О.02.02	Базовая терминология международного бизнеса					ОПК-5.1; ОПК-5.2 ОПК-5.3; ОПК-5.4	
Б1.О.02.03	Управление международной компанией	ОПК-1.1; ОПК-1.2 ОПК-1.3; ОПК-1.4				ОПК-5.1; ОПК-5.2 ОПК-5.3; ОПК-5.4	
Б1.О.02.04	Финансы организаций в международном бизнесе		ОПК-2.1; ОПК-2.2 ОПК-2.3				
Б1.О.02.05	Управление глобальным присутствием компании		ОПК-2.1; ОПК-2.2 ОПК-2.3		ОПК-4.1; ОПК-4.2 ОПК-4.3; ОПК-4.4		
Б1.О.02.06	Инструменты искусственного интеллекта в международных бизнес-коммуникациях				ОПК-4.1; ОПК-4.2 ОПК-4.3; ОПК-4.4		ОПК-6.1; ОПК-6.2 ОПК-6.3
Б1.О.02.07	Управление рисками глобальной компании	ОПК-1.1; ОПК-1.2 ОПК-1.3; ОПК-1.4					ОПК-6.1; ОПК-6.2 ОПК-6.3
Б1.О.02.08	Управление человеческими ресурсами в международной компании						
Б1.О.02.09	Управление международным маркетингом				ОПК-4.1; ОПК-4.2 ОПК-4.3; ОПК-4.4		
Б1.О.02.10	Креативность и инновации в международном бизнесе						ОПК-6.1; ОПК-6.2 ОПК-6.3
<b>Б1.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
	<b>Дисциплина по выбору</b>						
Б1.В.ДВ.01.01	Деловой второй иностранный язык						
Б1.В.ДВ.01.02	Русский язык делового общения						
	<b>Дисциплина по выбору</b>						
Б1.В.ДВ.02.01	Corporate Culture Management in the ESG Context /						

	Управление корпоративной культурой в контексте ESG						
Б1.В.ДВ.02.02	Management of the Company's Sustainable Development in the Global Business Environment / Управление устойчивым развитием компании в глобальной бизнес-среде						
	<b>Дисциплина по выбору</b>						
Б1.В.ДВ.03.01	Contemporary Organisational Project Technologies in International Businesses / Современные технологии организационного проектирования в международных компаниях						
Б1.В.ДВ.03.02	Business Development Strategy for International Companies in Global Digital Transformation / Стратегия развития бизнеса международных компаний в условиях глобальной цифровой трансформации						
	<b>Дисциплина по выбору</b>						
Б1.В.ДВ.04.01	Международная логистика и управление цепями поставок						
Б1.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели и аналитика данных в глобальной цифровой среде						
	<b>Дисциплина по выбору</b>						
Б1.В.ДВ.05.01	Управление глобальными командами						
Б1.В.ДВ.05.02	Кросс-культурный менеджмент и глобальное лидерство						
<b>Б2</b>	<b>Практика</b>						
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>						

<b>Б2.О.01</b>	<b>Вариативная компонента</b>						
Б2.О.01(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-1.1; ОПК-1.2 ОПК-1.3; ОПК-1.4	ОПК-2.1; ОПК-2.2 ОПК-2.3	ОПК-3.1; ОПК-3.2 ОПК-3.3; ОПК-3.4	ОПК-4.1; ОПК-4.2 ОПК-4.3; ОПК-4.4	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ОПК-5.3; ОПК-5.4	ОПК-6.1; ОПК-6.2 ОПК-6.3
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	ОПК-1.1; ОПК-1.2 ОПК-1.3; ОПК-1.4	ОПК-2.1; ОПК-2.2 ОПК-2.3			ОПК-5.1; ОПК-5.2 ОПК-5.3; ОПК-5.4	ОПК-6.1; ОПК-6.2 ОПК-6.3
<b>Б2.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
<b>Б3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>						
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОПК-1.1; ОПК-1.2 ОПК-1.3; ОПК-1.4	ОПК-2.1; ОПК-2.2 ОПК-2.3	ОПК-3.1; ОПК-3.2 ОПК-3.3; ОПК-3.4	ОПК-4.1; ОПК-4.2 ОПК-4.3; ОПК-4.4	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ОПК-5.3; ОПК-5.4	ОПК-6.1; ОПК-6.2 ОПК-6.3
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-1.1; ОПК-1.2 ОПК-1.3; ОПК-1.4	ОПК-2.1; ОПК-2.2 ОПК-2.3	ОПК-3.1; ОПК-3.2 ОПК-3.3; ОПК-3.4	ОПК-4.1; ОПК-4.2 ОПК-4.3; ОПК-4.4	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ОПК-5.3; ОПК-5.4	ОПК-6.1; ОПК-6.2 ОПК-6.3

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
		ПК-1. Способность использовать количественные и качественные методы экономического и стратегического анализа для проведения прикладных исследований, готовить аналитические материалы по	ПК-2. Способность разрабатывать стратегии развития организаций и их отдельных подразделений	ПК-3. Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.	ПК-4. Способность проводить самостоятельные исследования в сфере менеджмента	ПК-5. Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма
<b>Б1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>					
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>					
<b>Б1.О.01</b>	<b>Базовая компонента</b>					
Б1.О.01.01	Управленческая экономика					
Б1.О.01.02	Корпоративное управление					
Б1.О.01.03	Методология исследования проблем управления					
Б1.О.01.04	Глобальный стратегический менеджмент					
Б1.О.01.ДВ.01.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности					
Б1.О.01.ДВ.01.02	Русский язык как иностранный в профессиональной деятельности					
<b>Б1.О.02</b>	<b>Вариативная компонента</b>					
Б1.О.02.01	Управленческие компетенции в международном бизнесе в TUNA-мире					
Б1.О.02.02	Базовая терминология международного бизнеса					
Б1.О.02.03	Управление международной компанией		ПК-2.1; ПК-2.2 ПК-2.3; ПК-2.4 ПК-2.5			

Б1.О.02.04	Финансы организаций в международном бизнесе	ПК-1.1; ПК-1.2 ПК-1.3; ПК-1.4				
Б1.О.02.05	Управление глобальным присутствием компании		ПК-2.1; ПК-2.2 ПК-2.3; ПК-2.4 ПК-2.5			
Б1.О.02.06	Инструменты искусственного интеллекта в международных бизнес-коммуникациях					
Б1.О.02.07	Управление рисками глобальной компании	ПК-1.1; ПК-1.2 ПК-1.3; ПК-1.4				
Б1.О.02.08	Управление человеческими ресурсами в международной компании			ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5		
Б1.О.02.09	Управление международным маркетингом			ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5		
Б1.О.02.10	Креативность и инновации в международном бизнесе			ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5		
<b>Б1.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>					
	<b>Дисциплина по выбору</b>					
Б1.В.ДВ.01.01	Деловой второй иностранный язык					
Б1.В.ДВ.01.02	Русский язык делового общения					
	<b>Дисциплина по выбору</b>					
Б1.В.ДВ.02.01	Corporate Culture Management in the ESG Context / Управление корпоративной культурой в контексте ESG				ПК-4.1; ПК-4.2 ПК-4.3; ПК-4.4 ПК-4.5; ПК-4.6 ПК-4.7	
Б1.В.ДВ.02.02	Management of the Company's Sustainable Development in the Global Business Environment / Управление устойчивым развитием компании в глобальной бизнес-среде				ПК-4.1; ПК-4.2 ПК-4.3; ПК-4.4 ПК-4.5; ПК-4.6 ПК-4.7	
	<b>Дисциплина по выбору</b>					
Б1.В.ДВ.03.01	Contemporary Organisational Project Technologies in International Businesses / Современные технологии			ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5		

	организационного проектирования в международных компаниях					
Б1.В.ДВ.03.02	Business Development Strategy for International Companies in Global Digital Transformation / Стратегия развития бизнеса международных компаний в условиях глобальной цифровой трансформации			ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5		
	<b>Дисциплина по выбору</b>					
Б1.В.ДВ.04.01	Международная логистика и управление цепями поставок	ПК-1.1; ПК-1.2 ПК-1.3; ПК-1.4	ПК-2.1; ПК-2.2 ПК-2.3; ПК-2.4 ПК-2.5		ПК-4.1; ПК-4.2 ПК-4.3; ПК-4.4 ПК-4.5; ПК-4.6 ПК-4.7	
Б1.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели и аналитика данных в глобальной цифровой среде	ПК-1.1; ПК-1.2 ПК-1.3; ПК-1.4	ПК-2.1; ПК-2.2 ПК-2.3; ПК-2.4 ПК-2.5		ПК-4.1; ПК-4.2 ПК-4.3; ПК-4.4 ПК-4.5; ПК-4.6 ПК-4.7	
	<b>Дисциплина по выбору</b>					
Б1.В.ДВ.05.01	Управление глобальными командами			ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5		
Б1.В.ДВ.05.02	Кросс-культурный менеджмент и глобальное лидерство			ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5		
<b>Б2</b>	<b>Практика</b>					
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>					
<b>Б2.О.01</b>	<b>Вариативная компонента</b>					
Б2.О.01(Пд)	Преддипломная практика	ПК-1.1; ПК-1.2 ПК-1.3; ПК-1.4	ПК-2.1; ПК-2.2 ПК-2.3; ПК-2.4 ПК-2.5	ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5	ПК-4.1; ПК-4.2 ПК-4.3; ПК-4.4 ПК-4.5; ПК-4.6 ПК-4.7	ПК-5.1; ПК-5.2
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	ПК-1.1; ПК-1.2 ПК-1.3; ПК-1.4	ПК-2.1; ПК-2.2 ПК-2.3; ПК-2.4 ПК-2.5	ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5	ПК-4.1; ПК-4.2 ПК-4.3; ПК-4.4 ПК-4.5; ПК-4.6 ПК-4.7	
<b>Б2.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>					
<b>Б3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>					

БЗ.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ПК-1.1; ПК-1.2 ПК-1.3; ПК-1.4	ПК-2.1; ПК-2.2 ПК-2.3; ПК-2.4 ПК-2.5	ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5	ПК-4.1; ПК-4.2 ПК-4.3; ПК-4.4 ПК-4.5; ПК-4.6 ПК-4.7	
БЗ.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ПК-1.1; ПК-1.2 ПК-1.3; ПК-1.4	ПК-2.1; ПК-2.2 ПК-2.3; ПК-2.4 ПК-2.5	ПК-3.1; ПК-3.2 ПК-3.3; ПК-3.4 ПК-3.5	ПК-4.1; ПК-4.2 ПК-4.3; ПК-4.4 ПК-4.5; ПК-4.6 ПК-4.7	