

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.08.2026 14:04:54
Уникальный программный ключ:
sa953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Филологический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РИТОРИКА И ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

52.05.04 ЛИТЕРАТУРНОЕ ТВОРЧЕСТВО

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

СЦЕНАРИСТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Риторика и ораторское искусство» входит в программу специалитета «Сценарист кино и телевидения» по направлению 52.05.04 «Литературное творчество» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра массовых коммуникаций. Дисциплина состоит из 3 разделов и 3 тем и направлена на изучение классических и современных приёмов построения убедительной устной речи, техник публичного выступления и эффективной вербальной коммуникации, востребованных в профессиональной деятельности сценариста и телеработника.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов навыков аргументированного, выразительного и адаптированного под аудиторию устного высказывания — от питчинга сценарных идей до участия в творческих обсуждениях и публичных презентациях проектов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Риторика и ораторское искусство» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-2	Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в сфере культуры	ОПК-2.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; ОПК-2.2 Знает методы и средства профессиональной и персональной коммуникации, учитывающей особенности восприятия аудитории, для которой информация предназначена.; ОПК-2.3 Демонстрирует способности руководить и осуществлять творческую деятельность в сфере культуры;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Риторика и ораторское искусство» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Риторика и ораторское искусство».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-2	Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в сфере культуры	Профессионально-ознакомительная практика; Введение в общую психологию;	Сценарий видеоигр; Жанровая система современного кино и телевидения; История и практика современной литературной критики; Основы телевизионного сценария; Сценарий музыкального видеоклипа; Производство вертикальных коротких видео; Эффективные коммуникации в телеиндустрии;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			Режиссура для сценаристов;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Риторика и ораторское искусство» составляет «2» зачетные единицы

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
Контактная работа, ак.ч	34		34
Лекции (ЛК)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	29		29
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9		9
Общая трудоемкость дисциплины ак.ч.	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы*

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Основы риторики: структура, логика, убедительность	1.1	Классическая и современная риторика: инструменты воздействия на аудиторию.	базовые категории риторики (этос, пафос, логос) и их применение в профессиональной коммуникации сценариста; структура убедительного высказывания: вступление (захват внимания), основная часть (аргументация, примеры, контраргументы), заключение (вывод, призыв к действию); логика и аргументация: индукция и дедукция, иерархия тезисов, работа с причинно-следственными связями; приёмы усиления убедительности: примеры, аналогии, цифры, истории, эмоциональные акценты; типичные логические ошибки (подмена тезиса, ложная дихотомия, апелляция к авторитету) и как их избегать; специфика устной речи по сравнению с письменной: упрощение конструкций, повторы, риторические вопросы, обращения к аудитории; разбор известных публичных выступлений и питчингов с точки зрения риторических приёмов; практические задания: построить 3 варианта вступления для одной идеи (эмоциональный заход, фактологический, провокационный), перефразировать абзац письменного текста в устную речь, проанализировать выступление и выделить использованные категории этоса, пафоса и логоса.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Ораторская техника и работа с голосом	2.1	Техника речи: голос, дикция, дыхание, невербальная коммуникация.	постановка дыхания и опоры голоса, упражнения для снятия зажимов и увеличения выносливости при длительной речи; дикция и артикуляция: разбор типичных проблем и способы их коррекции; интонация, паузы, темп: как с их помощью управлять вниманием и расставлять смысловые акценты; невербальные средства выразительности: поза, жесты, зрительный контакт, мимика, дистанция до аудитории; управление волнением и стрессом: техники саморегуляции, подготовка и репетиции, работа с «ситуациями сбоя» (вопросы, возражения, технические неполадки); специфика выступлений в разных форматах (офлайн-питчинг, онлайн-презентация, запись видеобращения, интервью); разбор видеозаписей выступлений с акцентом на невербальную составляющую и интонацию; практические задания: записать и проанализировать собственное 2-минутное выступление (темп, паузы, интонационные пики), выполнить комплекс упражнений на дыхание и дикцию, отрепетировать ответы на 5 типичных вопросов продюсера/редактора, провести мини-выступление в разных режимах (стоя, сидя, в кадре).	ЛК, СЗ
Раздел 3	Профессиональные форматы коммуникации сценариста	3.1	Риторика в индустриальных контекстах: питчинг, обсуждение правок, публичные презентации.	структура и приёмы питчинга сценария: логлайн, жанр, референсы, уникальность, целевая аудитория, статус проекта; как аргументировать творческие решения и защищать концепцию, не вступая в конфронтацию; работа с возражениями и критикой: техники активного слушания, перефразирование, поиск точек согласия, корректная формулировка контраргументов; коммуникация в сценарной комнате: правила уважительного обсуждения идей, формулирование предложений по правкам, избегание обесценивания чужих замыслов; публичные форматы: участие в дискуссиях, панельных обсуждениях, интервью, ответы на вопросы аудитории; этические нормы: корректность формулировок, уважение к соавторам, избегание дискриминационных и стигматизирующих высказываний; индустриальный контекст: требования к устной презентации на фестивалях, кинорынках, питчинговых сессиях; кейс-стади: разбор реальных питчингов и интервью с кинематографистами, анализ формулировок,	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				усиливающих или ослабляющих позицию автора; практические задания: подготовить и провести 3-минутный питч собственного/учебного проекта, отработать сценарий обсуждения спорной правки (в парах), составить «шпаргалку тезисов» для панельной дискуссии, записать видеопитч и провести его разбор по чек-листу (логика, голос, невербалика, убедительность).	

* - заполняется только по ОЧНОЙ форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Анохина Т.Я. Стилистика и культура русской речи. – М., 2013.
2. Введенская Л.А. Павлова Л.Г. Деловая риторика: учебное пособие. – М.: Кнорус, 2017.
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>
3. Гойхман О.Я. Речевая коммуникация. – М.: Инфра-М, 2016.
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>
4. Руднев В.Н. Риторика. Деловое общение. – М., 2018.
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Дополнительная литература:

1. Анохина Т.Я. Стилистика и культура русской речи. – М., 2013.
2. Бредемайер К. Черная риторика. Власть и магия слова. – М., 2004.
3. Будильцева М.Б., Варламова, И.А., Пугачев И.А. Практический курс риторики и культуры речи. – М., 2016.
4. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика и культура речи, - Ростов на Дону: изд. Феникс, 2004.
5. Гаймакова Б.Д., Макарова С.К., Новикова В.Н., Оссовская М.П. Мастерство эфирного выступления. – М., 2004.
6. Ивин А.А. Риторика: искусство убеждать. – М., 2002., 2010.
7. Кодова Н.В. Интервью: учебное пособие. – М., 2011.
8. Колесниченко А.В. Практическая журналистика: учебное пособие. – МГУ
9. Коноваленко М.Ю., Коноваленко В.А. Деловые коммуникации. – М., 2016.
10. Корнилова Е.Н. Риторика -искусство убеждать. – М.: Изд-во Моск. Ун-та, 2010.
11. Ламертон Дж. Учитесь говорить. Лучшее руководство для успешного выступления перед публикой. – М., 2003. – М., 2011.
12. Мальханова И.А. Школа красноречия. – М., 2016.
13. Петров О.В. Риторика. – М., 2004.
14. Сопер Поль Основы искусства речи. - М., 1992.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании

заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Наукометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Риторика и ораторское искусство».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИКИ:

-------	-------	-------

Должность

Подпись

Петрова С.А.

Фамилия И.О

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой

-------	-------	-------

Должность

Подпись

Барабаш В.В.

Фамилия И.О

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Доцент

-------	-------	-------

Должность

Подпись

Петрова С.А.

Фамилия И.О