

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.05.2026 15:06:44
Уникальный программный ключ:
ca953a01204891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
Институт фармации и биотехнологии**
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

04.04.01 ХИМИЯ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

БИОХИМИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ И НАНОТЕХНОЛОГИИ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Менеджмент в профессиональной деятельности» входит в программу магистратуры «Биохимические технологии и нанотехнологии» по направлению 04.04.01 «Химия» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра фармации и биотехнологии. Дисциплина состоит из 8 разделов и 16 тем и направлена на изучение Дисциплина направлена на изучение современных методов управления фармацевтическим производством

Целью освоения дисциплины является Целью освоения дисциплины «Менеджмент в профессиональной деятельности» является изучение основных функций менеджмента, современных методах управления, основ стратегического менеджмента.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Менеджмент в профессиональной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знает этапы жизненного цикла проекта, особенности проектной деятельности, сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом;
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Имеет навыки принятия управленческих решений, организации командной работы, организации собраний и деловых бесед; УК-3.2 Способен вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели;
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания; УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Менеджмент в профессиональной деятельности» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Менеджмент в профессиональной деятельности».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
------	--------------------------	---	--

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		Преддипломная практика;
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Научно -исследовательская работа;	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Научно -исследовательская работа;	

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Менеджмент в профессиональной деятельности» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
Контактная работа, ак.ч.	54		54
Лекции (ЛК)	18		18
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	36		36
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	72		72
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

Общая трудоемкость дисциплины «Менеджмент в профессиональной деятельности» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очно-заочной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			4
Контактная работа, ак.ч.	54		54
Лекции (ЛК)	18		18
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	36		36
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	72		72
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Содержание понятия «менеджмент». Функции менеджмента.	1.1	Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий.	Понятие менеджмента, Функции менеджмента: планирование, организация, координация, мотивация, контроль.	ЛК, СЗ
		1.2	Основные черты и характеристики менеджмента	Понятие и сущность менеджмента, Соотношение понятий «менеджмент» и «управление». Цели менеджмента. Ключевые характеристики менеджмента.	ЛК, СЗ
		1.3	Характеристики менеджера и предпринимателя.	Понятие и функции менеджера. Основные функции менеджера. Роли менеджера, Ключевые компетенции и навыки. Понятие и функции предпринимателя,	ЛК, СЗ
Раздел 2	Организационно-правовые формы ведения бизнеса	2.1	Организационно-правовые формы ведения бизнеса в РФ.	Организационно-правовые формы ведения бизнеса в РФ. Государственные. частные организации, флоры собственности	ЛК, СЗ
		2.2	Понятие организации, ее основные виды и признаки. Общие характеристики организации. Внутренняя и внешняя среда организации.	Виды организации: по отношению к участникам, по характеру деятельности, по формализации.	ЛК, СЗ
Раздел 3	Жизненный цикл организации.	3.1	Характеристика основных изменений, происходящих в организации в ходе ее жизненного цикла	Этапы развития компании. Различные концепции жизненного цикла, особенности управления на разных этапах	ЛК, СЗ
Раздел 4	Миссия компании.	4.1	Миссия компании. Классификация миссий, Миссии фармацевтических компаний.	Отличия миссии от видения, целей и ценностей, Задачи миссии организации, Основные элементы миссии компании	ЛК, СЗ
Раздел 5	Лидерство и руководство.	5.1	Понятие лидерства и руководства. Стили управления.	Лидерство. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный, комбинированный, смешанный,	ЛК, СЗ
		5.2	Понятие управленческих решений и их классификация.	управленческие решения. Классификация управленческих решений, .	ЛК, СЗ
		5.3	Характеристика содержательных теорий мотивации	Мотивация, Теория иерархии потребностей Абрахама Маслоу, теория двух факторов Фредерика Герцберга, теория приобретённых потребностей Дэвида МакКлелланда и теория ERG Клейтона Альдерфера	ЛК, СЗ
Раздел 6	Управление проектами.	6.1	Сходства и различия проектов и бизнес-процессов.	Сравнение проектов и бизнес-процессов. Основные характеристики проектной деятельности,	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
		6.2	Проектная команда. Процедура построения команды. Схема управления проектной командой (управления персоналом).	Проектная команда. Процедура построения команды. Состав, роли проектной команды, Схема управления проектной командой (управления персоналом).	ЛК, СЗ
Раздел 7	Стратегический менеджмент	7.1	Маркетинговые стратегии. Методы маркетинговых исследований. Анализ внешней среды	Определение целевой аудитории, уникальные предложения продукта или услуги, методы продвижения на рынке и планы по управлению ценами.	ЛК, СЗ
Раздел 8	Менеджмент персонала	8.1	Кадровая политика. Принципы общения с персоналом.	Понятие кадровой политики, виды кадровой политики, функции кадровой политики и методы реализации кадровой политики.	ЛК, СЗ
		8.2	Тайм-менеджмент в деятельности персонала.	Понятие и сущность тайм-менеджмента, его значение для личности и организации, Планирование действий, Формулировка конкретных целей. Фиксирование плана. Расстановка приоритетов.	ЛК, СЗ
		8.3	Виды и причины конфликтов. Стили разрешения конфликтов.	: Виды конфликтов, причины их возникновения, стили разрешения конфликтов.	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся, оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютером с доступом в ЭИОС

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Управление и экономика фармации : учебник / И.А. Наркевич ; под ред. И.А. Наркевича. - Электронные текстовые данные. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-5228-8.

2. Основы экономики и менеджмента : учебно-методическое пособие / О.С. Коробова. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2020. - 57 с. - ISBN 978-5-209-10703-3 : 154.72. <https://lib.rudn.ru/MegaPro/Download/MObject/8988>.

Дополнительная литература:

1. Управление и экономика фармации : учебник для вузов: В 4-х т. Т. 2. Учет в аптечных организациях: оперативный, бухгалтерский, налоговый / Под ред. Е.Е.Лоскутовой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Академия, 2008. - 464 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-4716-4 : 445.50.

2. Краснюк, И. И. Фармацевтическая технология. Промышленное производство лекарственных средств. Том 2 : учебник / Краснюк И. И. , Демина Н. Б. , Анурова М. Н. , Бахрушина Е. О. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 448 с. - ISBN 978-5-9704- 6338-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970463383.html> (дата обращения: 26.05.2022).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Менеджмент в профессиональной деятельности».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

доцент кафедры фармации и
биотехнологии

Должность, БУП

Игнатъева Нелли
Валентиновна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой

Должность БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Директор института фармации
и биотехнологии

Должность, БУП

Подпись

Ромашенко Виктория
Александровна

Фамилия И.О.