

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.05.2026 12:05:40
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Высшая школа управления

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

(наименование практики)

Производственная практика

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Комплаенс-контроль в деятельности организаций

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика» входит в программу 38.04.01 «Экономика» «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» и проходит «в 4 семестре» «2 курса». Практику реализует «Кафедра комплаенса и контроллинга».

Целью проведения «Преддипломной практики» является: закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин; глубокое освоение студентами вопросов управления и организации предприятия и его производственных подразделений; приобретение практического опыта по избранной специальности; развития навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой выбранной специальности; овладение методикой работы с первоисточниками и материалами для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Преддипломной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;; УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;; УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;; УК-1.4 Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования;; УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.;
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;; УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения;; УК-2.3 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;; УК-2.4 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;; УК-2.5 Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>результатами контроля.;</p> <p>УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;;</p> <p>УК-3.2 Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели;;</p> <p>УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата;;</p> <p>УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;;</p> <p>УК-3.5 Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели;;</p> <p>УК-3.6 Участвует в командной работе по выполнению поручений.;</p>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства;;</p> <p>УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;;</p> <p>УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;;</p> <p>УК-4.4 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;;</p> <p>УК-4.5 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки;;</p> <p>УК-4.6 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.;</p>
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;;</p> <p>УК-5.2 Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;;</p> <p>УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические</p>

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
		<p>учения;;</p> <p>УК-5.4 Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;;</p> <p>УК-5.5 Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;;</p> <p>УК-5.6 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.;</p>
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1 Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности;;</p> <p>УК-6.2 Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей;;</p> <p>УК-6.3 Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи;;</p> <p>УК-6.4 Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.;</p>
УК-7	Единая универсальная компетенция в области информационной культуры для уровня образования магистратура всех направлений подготовки	<p>УК-7.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;;</p> <p>УК-7.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.;</p>
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	<p>ОПК-1.1 Обладает фундаментальными знаниями в области экономической науки.;</p> <p>ОПК-1.2 Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач.;</p> <p>ОПК-1.3 Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.;</p>
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	<p>ОПК-2.1 Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического анализа.;</p> <p>ОПК-2.2 Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или</p>

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
		фундаментальных исследований.;
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Разрабатывает программу прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами.;
		ОПК-3.2 Готовит аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики.;
		ОПК-3.3 Обобщает выводы, готовит заключение и формулирует рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики.;
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Разрабатывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.;
		ОПК-4.2 Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений.;
		ОПК-4.3 Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений.;
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении профессиональных задач.;
		ОПК-5.2 Умеет среди современных информационных технологий и программных средств выбирать наиболее эффективные для решения профессиональных задач.;
		ОПК-5.3 Владеет в полной мере навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств.;
ПК-1	Способен анализировать и прогнозировать финансовый потенциал экономического субъекта	ПК-1.1 Способен планировать программы и сроки проведения финансового анализа. Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками;
ПК-2	Способен осуществлять разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	ПК-2.2 Способен выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов и организовывать работу аудиторской группы таким образом, чтобы выполнить ее в срок. Применять системный подход к анализу результатов и оценке работы участников аудиторской группы;
ПК-3	Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего	ПК-3.1 Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации. Координировать свою

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
	аудита и руководить работой службы внутреннего аудита	деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.;
ПК-4	Способен разработать и сформировать отчетные документы о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта	ПК-4.1 Способен оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность;
ПК-5	Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	ПК-5.1 Способен анализировать и толковать нормы и требования нормативных правовых актов по внутреннему контролю деятельности организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики;
ПК-6	Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма	ПК-6.1 Определяет содержание и формы профилактической работы по противодействию идеологии терроризма и неонацизма в соответствии с действующими нормативными правовыми актами; ПК-6.2 Организует и проводит профилактические мероприятия в образовательной или социальной среде в соответствии с установленными требованиями и нормативными документами;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Преддипломная практика» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Преддипломной практики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-7	Единая универсальная компетенция в области информационной культуры для уровня образования магистратура всех направлений подготовки	Цифровые технологии в системе контроля; Информационные базы данных; Научно-исследовательская работа;	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия	Русский язык как иностранный; Русский язык в профессиональной деятельности**; Трансформация культурных изменений в цифровой компании**; Система комплаенс-контроля при проведении финансовых исследований**; Профессиональный	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		иностранный язык**; Иностранный язык; Научно-исследовательская работа;	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Комплаенс в области регулирования рынка ценных бумаг**; Комплаенс в области проведения торгов и закупочной деятельности**; Риск-менеджмент и комплаенс**; Оценка коррупционных рисков хозяйствующего субъекта**; Система комплаенс-контроля в финансово-кредитной сфере**; Налоговый комплаенс**; Антимонопольный комплаенс**; Техника проведения внутреннего корпоративного расследования**; Эконометрика (продвинутый курс); Научно-исследовательская работа;	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита; Внутренний контроль; Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта; Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля; Противодействие корпоративному мошенничеству**; Нормативно-правовое обеспечение комплаенс-контроля в деятельности организации**; Научно-исследовательская работа;	
УК-5	Способен анализировать	Русский язык в	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	профессиональной деятельности**; Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта; Профессиональный иностранный язык**; История религий России; Научно-исследовательская работа;	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта; Зарубежная практика применения комплаенс-контроля в деятельности хозяйствующего субъекта**; Обеспечение кибербезопасности хозяйствующего субъекта**; Макроэкономика (продвинутый курс); Микроэкономика (продвинутый курс); Научно-исследовательская работа;	
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Научно-исследовательская работа;	
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта; Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта; Микроэкономика (продвинутый курс); Научно-исследовательская работа;	
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных	Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита; Правовое регулирование и методология современного	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	исследованиях	комплаенс-контроля; Макроэкономика (продвинутый курс); Эконометрика (продвинутый курс); Научно-исследовательская работа;	
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	Внутренний контроль; Макроэкономика (продвинутый курс); Микроэкономика (продвинутый курс); Научно-исследовательская работа;	
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	Научно-исследовательская работа;	
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Цифровые технологии в системе контроля; Эконометрика (продвинутый курс); Научно-исследовательская работа;	
ПК-1	Способен анализировать и прогнозировать финансовый потенциал экономического субъекта	Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита; Комплаенс в области регулирования рынка ценных бумаг**; Комплаенс в области проведения торгов и закупочной деятельности**; Научно-исследовательская работа;	
ПК-2	Способен осуществлять разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта; Цифровые технологии в системе контроля; Трансформация культурных изменений в цифровой компании**; Система комплаенс-	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p>контроля при проведении финансовых расследований**;</p> <p>Система комплаенс-контроля в финансово-кредитной сфере**;</p> <p>Налоговый комплаенс**;</p> <p>Научно-исследовательская работа;</p>	
ПК-3	<p>Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита и руководить работой службы внутреннего аудита</p>	<p>Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта;</p> <p>Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля;</p> <p>Риск-менеджмент и комплаенс**;</p> <p>Оценка коррупционных рисков хозяйствующего субъекта**;</p> <p>Научно-исследовательская работа;</p>	
ПК-6	<p>Способен организовывать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма</p>	<p>Риск-менеджмент и комплаенс**;</p> <p>Оценка коррупционных рисков хозяйствующего субъекта**;</p> <p>Противодействие корпоративному мошенничеству**;</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение комплаенс-контроля в деятельности организации**;</p> <p>Антимонопольный комплаенс**;</p> <p>Техника проведения внутреннего корпоративного расследования**;</p> <p>Научно-исследовательская работа;</p>	
ПК-4	<p>Способен разработать и сформировать отчетные документы о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта</p>	<p>Внутренний контроль;</p> <p>Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта;</p> <p>Комплаенс в области регулирования рынка ценных бумаг**;</p>	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p>Комплаенс в области проведения торгов и закупочной деятельности**;</p> <p>Трансформация культурных изменений в цифровой компании**;</p> <p>Система комплаенс-контроля при проведении финансовых расследований**;</p> <p>Зарубежная практика применения комплаенс-контроля в деятельности хозяйствующего субъекта**;</p> <p>Обеспечение кибербезопасности хозяйствующего субъекта**;</p> <p>Система комплаенс-контроля в финансово-кредитной сфере**;</p> <p>Налоговый комплаенс**;</p> <p>Научно-исследовательская работа;</p>	
ПК-5	Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	<p>Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <p>Зарубежная практика применения комплаенс-контроля в деятельности хозяйствующего субъекта**;</p> <p>Обеспечение кибербезопасности хозяйствующего субъекта**;</p> <p>Противодействие корпоративному мошенничеству**;</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение комплаенс-контроля в деятельности организации**;</p> <p>Антимонопольный комплаенс**;</p> <p>Техника проведения внутреннего корпоративного расследования**;</p> <p>Научно-исследовательская работа;</p>	

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Преддипломной практики» составляет 21 зачетная единица (756 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Номер раздела	Наименование разделов практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)		Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1	Подготовительный этап.	1.1	Инструктаж по технике безопасности.	190
		1.2	Ознакомление с объектом практики.	124
Раздел 2	Производственный этап.	2.1	Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	100
		2.2	Выполнение производственных заданий в рамках индивидуального задания практиканта.	100
Раздел 3	Заключительный этап.	3.1	Подготовка Отчета практиканта.	124
		3.2	Защита Отчета практиканта.	100
Оформление отчета по практике				9
Подготовка к защите и защита отчета по практике				9
ВСЕГО:				756

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Технологическое оборудование предприятия (организации). Компьютерное оборудование базовой кафедры.

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Управлением организации практик и содействия трудоустройству выпускников в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Сычева, И. В. Экономика промышленного предприятия : учебное пособие для вузов / И. В. Сычева, Н. Г. Абрамкина, Н. А. Сычева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14464-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544343>

2. Экономика предприятия: практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17191-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/54113>

3. Назин, К. Н. Экономика России. Инфраструктура : учебник для вузов / К. Н. Назин, Д. И. Кокурин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10612-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541856>

4. Столярова, О. А. Экономика предприятия : учебное пособие / О. А. Столярова, М. А. Полякова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2024. — 208 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/443633> (дата обращения: 14.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Бигачева, Е. Н. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие / Е.Н. Бигачева [и др.]. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Научный консультант, 2024. - 200 с. - ISBN 978-5-6040243-8-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1024154> (дата обращения: 14.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

6. Гусарова, И. А. Экономика предприятия : учебное пособие / И. А. Гусарова, Ю. В. Пантелеева, К. В. Николаева ; Минобрнауки России, Казан. нац. исслед. технол. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Казань : Изд-во КНИТУ, 2022. - 100 с. - ISBN 978-5-7882-3196-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2065477> (дата обращения: 14.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

7. Экономика предприятия : учебник для вузов / под общей редакцией С. П. Кирильчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15878-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563540>

8. Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17988-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560009>

9. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17994-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560294>

10. Портер М. Конкурентная стратегия: методика анализа отраслей и конкурентов: пер. с англ. М.: Альпина Бизнес Букс, 2025.

Дополнительная литература:

1. Портер М. Конкурентная стратегия: методика анализа отраслей и конкурентов: пер. с англ. М.: Альпина Бизнес Букс, 2025.

2. Фатхутдинов Р.А. Управление конкурентоспособностью организации: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. Волква О.В. М.: ИНФРА-М, 2024

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Наукометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении практики «Преддипломная практика» (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике «Преддипломная практика».

РАЗРАБОТЧИКИ

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО

Заведующий кафедрой

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП

Заведующий кафедрой

Должность

Муртузалиева С.Ю.

Фамилия И.О

Чурсин А.А.

Фамилия И.О

Рагулина Ю.В.

Фамилия И.О
