

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2026 10:26:55
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Юридический институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВА

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ЮРИСТ В ОРГАНАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЛАСТИ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Актуальные проблемы муниципального права» входит в программу магистратуры «Юрист в органах муниципальной власти» по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» и изучается в 1, 2 семестрах 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра муниципального права. Дисциплина состоит из 3 разделов и 12 тем и направлена на изучение формирования навыков профессиональной юридической деятельности и получение практических знаний в области муниципального права, а также актуальных проблем.

Целью освоения дисциплины является изучение основных понятий и категорий муниципальной службы; □ овладение методикой правового анализа норм, регулирующих правовые отношения в сфере муниципальной службы; □ формирование правового мышления и правовой культуры; □ выработка практических навыков работы с нормативными документами в сфере муниципальной службы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания; УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1 Обладает общими и специальными знаниями для выявления и решения нестандартных ситуаций (ситуаций, в которых не сформированы единообразные подходы в применении норм права) в правоприменительной практике; ОПК-1.2 Анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике, в том числе выявляя правовые и иные причины и/или условия их возникновения; ОПК-1.3 Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики с учетом возможных правовых последствий и оформляет эти решения в предусмотренной законом форме;
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.2 Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права; ОПК-3.3 Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права;
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.2 Самостоятельно составляет юридические документы и разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов; ОПК-5.3 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.2 Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности; ОПК-7.3 Владеет навыками информационного обслуживания и обработки данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;
ПК-3	Способен квалифицированно применять нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-3.1 Знает специфику правового регулирования и правоприменительной практики в конкретных сферах юридической деятельности; ПК-3.3 Правильно осуществляет юридическую квалификацию, верно и обоснованно применяет нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; ПК-3.4 Принимает правоприменительное решение в предусмотренной законом форме с соблюдением его отраслевой принадлежности, требований к структуре, процедуре принятия и компетенции субъекта правоприменения;
ПК-6	Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК-6.2 Способен проводить оценку, анализ и управление ситуацией при принятии решений, учитывать и просчитывать последствия вариантов реализации принимаемых решений; ПК-6.3 Умеет правильно реализовывать управленческие полномочия в различных сферах юридической деятельности, в том числе при принятии управленческих решений в связи с реализацией норм права;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Актуальные проблемы муниципального права» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		Учебная практика (педагогическая); Научно-исследовательская работа; Производственная практика, в т.ч. преддипломная;
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения		Учебная практика (педагогическая); Научно-исследовательская работа; Производственная практика, в т.ч. преддипломная;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав		Actual Problems of Municipal Law in CIS Countries; Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления; Актуальные проблемы муниципальной службы в Российской Федерации; Научно-исследовательская работа; Производственная практика, в т.ч. преддипломная;
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов		Научно-исследовательская работа; Производственная практика, в т.ч. преддипломная;
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности		Actual Problems of Municipal Law in CIS Countries; Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления; Актуальные проблемы муниципальной службы в Российской Федерации; Учебная практика (педагогическая); Научно-исследовательская работа; Производственная практика, в т.ч. преддипломная;
ПК-3	Способен квалифицированно применять нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности		Actual Problems of Municipal Law in CIS Countries; Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления; Актуальные проблемы муниципальной службы в Российской Федерации; <i>Судебная защита местного самоуправления: опыт России и зарубежных стран**</i> ; <i>Юридическая техника муниципального нормотворчества**</i> ; Производственная практика, в т.ч. преддипломная;
ПК-6	Способен принимать оптимальные управленческие решения		Производственная практика, в т.ч. преддипломная; Actual Problems of Municipal Law in CIS Countries; Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p>Актуальные проблемы муниципальной службы в Российской Федерации; <i>Судебная защита местного самоуправления: опыт России и зарубежных стран**;</i> <i>Юридическая техника муниципального нормотворчества**;</i></p>

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)	
			1.2	2.3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	68		32	36
Лекции (ЛК)	0		0	0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	68		32	36
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	103		49	54
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	45		27	18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	108	108
	зач.ед.	6	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Основы муниципальной службы в Российской Федерации	1.1	Теоретические основы муниципальной службы в Российской Федерации	Понятие и сущность муниципальной службы. Правовые основы и нормативное регулирование (Федеральные законы, уставы муниципальных образований). Принципы и цели муниципальной службы. Права, обязанности и ответственность муниципальных служащих. Структура и организация органов местного самоуправления. Отличия муниципальной службы от государственной службы.	СЗ
		1.2	Особенности муниципальной службы	Специфика правового статуса и функций муниципальных служащих. Отличия муниципальной службы от государственной службы. Организация работы и взаимодействие с органами местного самоуправления. Порядок замещения должностей, кадровые процедуры и ответственность.	СЗ
		1.3	Правовое регулирование муниципальной службы	Законодательная база муниципальной службы в РФ (Федеральные законы, уставы муниципальных образований). Права, обязанности и ответственность муниципальных служащих. Нормы, регулирующие замещение должностей, трудовые отношения и дисциплину. Контроль и надзор за деятельностью муниципальных органов.	СЗ
		1.4	Принципы муниципальной службы	Основные руководящие идеи и нормы, определяющие работу муниципальных служащих. Принципы законности, гласности, эффективности, профессионализма и ответственности. Обеспечение равного доступа к муниципальной службе и этических стандартов поведения.	СЗ
Раздел 2	Должности муниципальной службы	2.1	Должности муниципальной службы	Классификация и виды муниципальных должностей. Требования к замещению должностей и квалификационные критерии. Порядок назначения, замещения и прекращения полномочий муниципальных служащих.	СЗ
		2.2	Правовое положение (статус) муниципального служащего	Правовой статус и юридические права муниципальных служащих. Обязанности, ответственность и гарантии служащих. Особенности трудовых отношений и социальной защиты.	СЗ
		2.3	Поступление на муниципальную службу	Условия и требования для приема на муниципальную службу.	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				Порядок конкурсного отбора и назначения на должность. Необходимые документы и квалификационные критерии.	
		2.4	Прохождение муниципальной службы	Основные этапы и порядок службы муниципальных служащих. Служебные обязанности, права и ответственность. Аттестация, повышение квалификации и карьерный рост.	СЗ
		2.5	Прекращение муниципальной службы	Основания и порядок прекращения муниципальной службы. Добровольное увольнение и расторжение по инициативе администрации. Правовые последствия и гарантии при увольнении.	СЗ
Раздел 3	Правовое обеспечение муниципальных служащих	3.1	Ответственность муниципальных служащих	Виды ответственности (дисциплинарная, административная, уголовная, материальная). Основания привлечения к ответственности. Порядок применения мер и правовые последствия нарушений.	СЗ
		3.2	Правовое обеспечение муниципальных служащих	Законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность муниципальных служащих. Гарантии прав, социальных льгот и защиты служащих. Механизмы правовой поддержки при исполнении служебных обязанностей.	СЗ
		3.3	Финансирование муниципальной службы	Источники и механизмы финансирования муниципальных органов. Формирование и распределение расходов на содержание муниципальных служащих. Оплата труда, социальные гарантии и материальное обеспечение служащих.	СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 3 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Муниципальное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под науч. ред. Б. С. Эбзеева, Г. А. Гаджиева ; под общ. ред. А. М. Осавелюка, Н. М. Чепурновой, Л. Т. Чихладзе. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 447 с. — (Серия «Dura lex, sed lex»). — ISBN 978-5-238-03780-6. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140803>

2. Муниципальное право России : учебник для вузов / под редакцией А. Н. Кокотова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16384-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559603>

Дополнительная литература:

1. . Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12344-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449667>

2. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488905>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Актуальные проблемы муниципального права».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

Заведующий кафедрой

Должность, БУП

Подпись

Чихладзе Леван

Теймуразович

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой

Должность БУП

Подпись

Чихладзе Леван

Теймуразович

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Заведующий кафедрой

Должность, БУП

Подпись

Чихладзе Леван

Теймуразович

Фамилия И.О.