

Документ подписан в электронной форме	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
Информация о владельце:	высшего профессионального образования
ФИО: Ястrebов Олег Александрович	Должность: Ректор «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
Дата подписания: 21.05.2025 11:17:26	Высшая школа управления
Уникальный программный ключ: ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a	

ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Научно-исследовательская работа

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.01 ЭКОНОМИКА

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

«Комплаенс-контроль в деятельности организаций»

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

Москва, 2025

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

Основными целями НИРМ магистров являются:

- ознакомление с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности
 - закрепление и углубление теоретической подготовки магистрантов;
 - расширение профессионального кругозора;
 - приобретение практических навыков в научной деятельности;
 - углубление практических навыков в расчетно-аналитической деятельности;
 - изучение опыта работы предприятий и организаций
- России в сфере деятельности, соответствующей направлению 38.04.01 Экономика
- сбор, обобщение и анализ материалов по теме выполняемой магистерской диссертации

Задачи НИРМ

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации);
- закрепить теоретические знания, полученные студентами в процессе обучения по магистерской программе «Комплаенс-контроль в деятельности организаций»;
- овладеть специальными навыками решения практических задач;
- приобрести практический опыт работы в команде, профессионального поведения и профессиональной этики;
- развить навыки аналитико - консультационной работы;
- исследовать спорные ситуации по вопросам аудита, финансового анализа;
- ознакомиться с направлениями и тематикой научно-исследовательских учреждений в области аудита, внутреннего контроля и анализа, их результатами;
- осуществить сбор материалов для выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации

Основными принципами проведения научно-исследовательской практики студентов являются: интеграция теоретической и профессионально-практической, учебной и научно-исследовательской деятельности студентов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение научно-исследовательской работы направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.4. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования; УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения; УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы; УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2.5 Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели; УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата; УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.

ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	ОПК-1.1 Обладает фундаментальными знаниями в области экономической науки
		ОПК-1.2 Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач
		ОПК-1.3 Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического анализа; ОПК-2.2. Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований;
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Разрабатывает программу прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами. ОПК-3.2 Готовит аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики. ОПК-3.3 Обобщает выводы, готовит заключение и формулирует рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики.
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленические решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Разрабатывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; ОПК-4.2 Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений; ОПК-4.3 Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении профессиональных задач ОПК-5.2 Умеет среди современных информационных технологий и программных средств выбирать наиболее эффективные для решения профессиональных задач. ОПК-5.3 Владеет в полной мере навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств.
ОПК-6	Способен критически оценивать	ОПК-6.1 Способен использовать современные цифровые и информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

	возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность.	ОПК-6.2 Умеет находить и использовать релевантные цифровые данные для решения практических задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен анализировать и прогнозировать финансовый потенциал экономического субъекта	<p>ПК-1.1. Способен планировать программы и сроки проведения финансового анализа. Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>ПК-1.2. Способен осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию;</p> <p>ПК-1.3. Способен обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;</p>
ПК-2	Способен осуществлять разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта.	<p>ПК-2.1. Способен собирать и систематизировать информацию полученную из различных источников. Анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа. Изучать и описывать бизнес-процессы организации;</p> <p>ПК-2.2. Способен выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов и организовывать работу аудиторской группы таким образом, чтобы выполнить ее в срок. Применять системный подход к анализу результатов и оценке работы участников аудиторской группы;</p>
ПК-3	Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита и руководить работой службы внутреннего аудита	<p>ПК-3.1. Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации. Координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-3.2. Организовывать работу подчиненных, ставить задачи и контролировать их выполнение. Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов</p>
ПК-4	Способен разработать и сформировать отчетные документы о работе системы внутреннего контроля	<p>ПК-4.1 Способен оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность</p> <p>ПК-4.2 Владеет методами проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-4.3 Способен организовывать и осуществлять</p>

	экономического субъекта	внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни
ПК-5	Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	<p>ПК-5.1 Способен анализировать и толковать нормы и требования нормативных правовых актов по внутреннему контролю деятельности организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики</p> <p>ПК 5.2 Способен объяснять нормы и требования НПА в различных областях деятельности, связанных с внутренним контролем</p>

3. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Научно-исследовательская работа студентов входит в базовую часть цикла ОП Б2, проводится в течение трех семестров с общей трудоемкостью 27 зачетных единиц и является обязательной для специализации «Комплаенс-контроль в деятельности организации» 38.04.01 направления «Экономика».

Научно-исследовательская работа представляет базовую часть цикла ОП Б.2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа», проходит 1,2,3 семестре магистерской программы и базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения учебных дисциплин вариативной части базового цикла Б.1.В:

«Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Эконометрика», «Профессиональный иностранный язык» и вариативной части Б.1.В.

Содержание НИРМ является логическим продолжением разделов ОП: М.1 (базовая часть, вариативная часть и служит основой для последующего выполнения выпускной квалификационной работы, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области изучения и анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности; постановки научно-практической задачи, выбора методических способов и средств ее решения, подготовки данных для составления обзоров, отчетов, научных и иных публикаций; разработки и использования баз данных и информационных технологий для решения экономических задач по профилю деятельности; представление результатов выполненных работ, организация внедрения результатов исследований и практических разработок; разработки учебно-методических пособий, конспектов лекционных курсов и практических занятий по дисциплинам профиля высшего профессионального образования.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «научно-исследовательской практики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Микроэкономика (продвинутый курс) Макроэкономика (продвинутый курс) Внутренний контроль Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита	ГЭК ГАК

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p>Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта</p> <p>Цифровые технологии в системе контроля</p> <p>Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля</p> <p>Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта</p> <p>Трансформация культурных изменений в цифровой компании</p> <p>Система комплаенс-контроля при проведении финансовых расследований</p> <p>Зарубежная практика применения комплаенс-контроля в деятельности хозяйствующего субъекта</p> <p>Обеспечение кибербезопасности хозяйствующего субъекта</p> <p>Противодействие корпоративному мошенничеству</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение комплаенс-контроля в деятельности организации</p> <p>Антимонопольный комплаенс</p> <p>Техника проведения внутреннего корпоративного расследования</p>	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Внутренний контроль</p> <p>Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита</p> <p>Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля</p>	<p>ГЭК</p> <p>ГАК</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта Трансформация культурных изменений в цифровой компании Система комплаенс-контроля при проведении финансовых расследований Противодействие корпоративному мошенничеству Нормативно-правовое обеспечение комплаенс-контроля в деятельности организации	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Эконометрика (продвинутый курс) Комплаенс в области регулирования рынка ценных бумаг Комплаенс в области проведения торгов и закупочной деятельности Зарубежная практика применения комплаенс-контроля в деятельности хозяйствующего субъекта Обеспечение кибербезопасности хозяйствующего субъекта Риск-менеджмент и комплаенс Оценка коррупционных рисков хозяйствующего субъекта Противодействие корпоративному мошенничеству Нормативно-правовое обеспечение комплаенс-контроля в деятельности организации Система комплаенс-контроля в финансово-кредитной сфере Налоговый комплаенс	ГЭК ГАК

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Антимонопольный комплаенс Техника проведения внутреннего корпоративного расследования	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия	Профессиональный иностранный язык Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта Трансформация культурных изменений в цифровой компании Система комплаенс-контроля при проведении финансовых расследований Система комплаенс-контроля в финансово-кредитной сфере Налоговый комплаенс	ГЭК ГАК
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Профессиональный иностранный язык Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта Система комплаенс-контроля в финансово-кредитной сфере Налоговый комплаенс Иностранный язык	ГЭК ГАК
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее	Цифровые технологии в системе контроля	ГЭК ГАК

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	совершенствования на основе самооценки		
УК-7	Единая универсальная компетенция в области информационной культуры для уровня образования магистратура всех направлений подготовки	Внутренний контроль Риск-менеджмент и комплаенс Оценка коррупционных рисков хозяйствующего субъекта	ГЭК ГАК
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	Микроэкономика (продвинутый курс) Внутренний контроль Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта Цифровые технологии в системе контроля Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта	ГЭК ГАК
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	Макроэкономика (продвинутый курс) Эконометрика (продвинутый курс) Внутренний контроль Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта Цифровые технологии в системе контроля Правовое регулирование и методология	ГЭК ГАК

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		современного комплаенс-контроля Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта	
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	Микроэкономика (продвинутый курс) Макроэкономика (продвинутый курс) Внутренний контроль Цифровые технологии в системе контроля	ГЭК ГАК
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	Эконометрика (продвинутый курс) Внутренний контроль Цифровые технологии в системе контроля	ГЭК ГАК
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Эконометрика (продвинутый курс) Внутренний контроль Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля	ГЭК ГАК
ОПК-6	Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность.		ГЭК ГАК
ПК-1	Способен анализировать и прогнозировать финансовый потенциал экономического субъекта	Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля	ГЭК ГАК

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Комплаенс в области регулирования рынка ценных бумаг Комплаенс в области проведения торгов и закупочной деятельности	
ПК-2	Способен осуществлять разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта.	Международные и российские стандарты в области внутреннего контроля и аудита Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта Цифровые технологии в системе контроля Правовое регулирование и методология современного комплаенс-контроля Риск-менеджмент и комплаенс Оценка коррупционных рисков хозяйствующего субъекта	ГЭК ГАК
ПК-3	Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита и руководить работой службы внутреннего аудита	Внутренний контроль Проектирование системы комплаенс-контроля и организация ее внедрения в деятельность хозяйствующего субъекта Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта Комплаенс в области регулирования рынка ценных бумаг Комплаенс в области проведения торгов и закупочной деятельности Риск-менеджмент и комплаенс Оценка коррупционных рисков хозяйствующего субъекта	ГЭК ГАК
ПК-4	Способен разработать и сформировать отчетные документы о работе системы внутреннего контроля	Внутренний контроль Трансформация культурных изменений в цифровой компании	ГЭК ГАК

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	экономического субъекта	Система комплаенс-контроля при проведении финансовых расследований Зарубежная практика применения комплаенс-контроля в деятельности хозяйствующего субъекта Обеспечение кибербезопасности хозяйствующего субъекта Система комплаенс-контроля в финансово-кредитной сфере Налоговый комплаенс	
ПК-5	Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	Внутренний контроль Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта Цифровые технологии в системе контроля Управление эффективностью комплаенс-контроля хозяйствующего субъекта Зарубежная практика применения комплаенс-контроля в деятельности хозяйствующего субъекта Обеспечение кибербезопасности хозяйствующего субъекта Противодействие корпоративному мошенничеству Нормативно-правовое обеспечение комплаенс-контроля в деятельности организации Антимонопольный комплаенс Техника проведения внутреннего корпоративного расследования	ГЭК ГАК

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 27 «преддипломной практики» составляет 27 зачетных единиц (972 ак.ч.).

Научно-исследовательская работа магистра проводится на 1 и 2 курсе магистратуры, в 1,2,3 семестрах. Продолжительность практики 18 недель, объем 27 ЗЕ = 27*36=972 часов

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1. Подготовка к выполнению задания по НИР и выбор темы выпускной квалификационной работы	Изучение задания и проработка плана выпускной квалификационной работы.	9
	Подготовка первой главы выпускной квалификационной работы.	
Раздел 2. Теоретические исследования, изготовление модели по теме НИРМ и выпускной квалификационной работы	Отбор, фиксирование и критический анализ результатов теоретических и практических исследований.	9
	Планирование экспериментов и наблюдений.	
	Проведение практических исследований и разработка решений по реализации НИРМ в рамках задания на выполнение выпускной квалификационной работы	
Раздел 3. Составление выпускной квалификационной работы, как комплекта документов, отражающих объективную информацию о содержании и результатах НИРМ рекомендации по ее использованию. Формирование портфолио НИРМ.	Подготовка электронной презентации и доклада о результатах НИРМ. Подготовка портфолио.	9
ВСЕГО:		27

Форма проведения научно-исследовательской работы в магистратуре по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» специализация «Комплаенс-контроль в деятельности организаций» - аудиторная. НИРМ проводится с применением индивидуальной и совместной работы студентов в группе при выполнении индивидуального и коллективного задания и использованием информационных ресурсов по направлениям НИРМ.

Индивидуальная работа заключается в теоретических исследованиях и анализе полученных результатов, а также самооценки учебных достижений.

Совместная работа заключается в выполнении коллективных заданий для формирования представлений о практических аспектах применения методов математического моделирования процессов, компьютерных методов реализации моделей, принципов разработки расчетных методов и средств автоматизации контроля, а также приобретения навыков постановки и проведения аудита и контроля деятельности предприятия, сбора, обработки и анализа результатов, идентификации теории с экспериментом и критическом оценивании учебных достижений.

Содержание НИР определяется кафедрой комплаенса и контроллинга, осуществляющей магистерскую подготовку.

НИР в семестре может осуществляться в следующих формах:

- осуществление научно-исследовательских работ в рамках госбюджетной научно-исследовательской работы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
 - выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;
 - участие в решение научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами;
 - участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой комплаенса и контроллинга, ЦУОП, университетом;
 - самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике;
 - участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
 - осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
 - ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
 - рецензирование научных статей;
 - разработка и апробация диагностирующих материалов;
 - разработка страниц сайта кафедры;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Тематика НИР должна быть увязана с тематическим планом НИР кафедры. Результаты преддипломной практики должны быть оформлены в письменном виде в форме статьи и отчета. Отчет по практике должен содержать материалы для написания магистерской диссертации

При выполнении НИР у студентов есть возможность использовать оборудованный ООО «Акцион МЦФР» компьютерный класс – 432 аудитория, где возможна работа студентов с финансовой отчетностью, управленческой и планово-экономической документацией с использованием БСС «Главбух», при этом индивидуальные задания на производственную практику согласуются с партнерами.

БСС «Система Главбух» - это специализированный инструмент для работы бухгалтера как бюджетной, так и коммерческой организации. Применение БСС «Система Главбух» позволит использовать в своей работе только актуальную и достоверную информацию, т.к. все материалы в «Системе Главбух» компетентны и обновляются ежедневно.

В Системе присутствует полная правовая база, разработанная непосредственно для бухгалтера. Помимо важнейших Законов, Кодексов, Писем и т.д. существуют более 2 млн. судебных решений Высших, Окружных и Апелляционных судов

БСС «Система Главбух» представлена библиотека профессиональных изданий от крупнейшего медиа-холдинга России «Акцион». Ведущие профессиональные издания, такие как «Главбух», «Зарплата», «Учёт в учреждении» и др., позволяют бухгалтеру более обширно взглянуть на любую проблему, связанную как с бухучетом, так и с налогообложением и кадровым делопроизводством.

У студентов есть возможность просматривать видеосеминары, которые позволяют изучать самые актуальные темы вместе с Государственными чиновниками и лучшими Лекторами России, позволяя экономить время и деньги, повышая при этом свой уровень знаний

Перечень форм научно-исследовательской работы магистрантов

Виды и содержание НИР	Отчетная документация
1. Составление библиографии по теме магистерской диссертации	1. Картотека литературных источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статья в сборнике научных трудов, статьи в журнале и прочее – не менее 50)
2. Рецензирование научных трудов	2. Рецензия на научную статью
3. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация	3.1 Описание организации и методов исследования (2-я глава ВКР) 3.2 Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении
4. Написание научной статьи по проблеме исследования	4. Статья и заключение научного руководителя
5. Выступление на научной конференции по проблеме исследования	5. Отзыв о выступлении в характеристике магистранта
6. Выступление на научном семинаре кафедры	6. Заключение кафедры об уровне исследования
7. Отчет о научно-исследовательской работе в семестре	7.1 Отчет о НИР 7.2. Характеристика руководителя о результатах НИР магистрантов

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- Технологическое оборудование предприятия (организации);
- Компьютерное оборудование профильной кафедры.

7. СПОСОБЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

«Научно-исследовательская работа» может проводится как в структурных подразделениях РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефана. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 731 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568528>
2. Правовое регулирование контрольной деятельности в сфере экономики : учебник для вузов / под редакцией Е. М. Ашмариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19180-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560066>
3. Внутренний аудит : учебное пособие / Ж.А. Кеворкова, Т.П. Карпова, А.А. Савин, Г.А. Ахтамова ; ред. Ж.А. Кеворковой. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02333-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119525>
4. Аудит : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др. ; под ред. А.Е. Суглобова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 368 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02458-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452813>
5. Панарина, М. М. Корпоративная безопасность. Управление рисками и комплаенс в эпоху цифровизации : учебное пособие для вузов / М. М. Панарина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17777-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559219>

б) дополнительная литература:

1. ГОСТ 15.101 – 98. Порядок выполнения научно-исследовательских работ : межгос. стандарт. – Введ. 01.07.01 // Система разработки и постановки продукции на производство. Изд. Офиц. – Минск : ИПК Издательство стандартов, 2001. – 6 с.
2. ГОСТ 7.80 – 2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления : межгос. стандарт. – Введ. 01.07.01 //
3. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Изд. Офиц. – Минск : ИПК Издательство стандартов, 2001. – 8 с
4. **Dictionary of Accounting Terms** **Автор: Joel G. Siegel and Jae K. Shim**
ISBN 978-0-7641-4310-6 **Год издания: 2010**
Ссылка: <http://bookfi.org/book/706874>
5. Accounting Principles: A Business Perspective, Financial Accounting A Textbook Equity Open College Textbook originally by Hermanson, Edwards, and Maher License: CC-BY-NC-SA ISBN: 1461088186, 9781461088189 Год издания: 2011 Ссылка: <http://www.saylor.org/site/wp-content/uploads/2011/11/BUS103- TEXTBOOK.pdf>
6. Accounting Principles: A Business Perspective. First Global Text Edition, Volume 1 Financial Accounting

Автор: James Don Edwards, Roger H. Hermanson, Год издания: 2012

Ссылка: <http://www.saylor.org/site/wp-content/uploads/2012/10/Accounting-Principles-Vol.-1.pdf>

7. 20th century bookkeeping and accounting: a treatise on the principles of accounting and bookkeeping practice applied by modern bookkeepers and accountants ID 7645304 Автор: James William Baker ISBN 978-5-8747-0793-4; 2011
8. Шолудченко, И.Е. Английский язык. Бухучет и аудит : учебное пособие / И.Е. Шолудченко. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 393 с. - ISBN 978-5-9765-0809-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54579>
9. Азарская, М.А. Аналитические процедуры в аудите : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 192 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 165-169 - ISBN 978-5-8158-1784-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459464>

в) Нормативная литература:

1. Гражданский кодекс РФ, части 1 и 2.
2. Налоговый кодекс РФ, части 1 и 2.
3. Трудовой кодекс РФ.
4. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
5. Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
6. Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»
7. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»
8. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»

Периодические издания:

9. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» : <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
10. Еженедельник «Экономика и жизнь» <http://www.eg-online.ru/>
Финансовая газета <http://fingazeta.ru/index>

Русскоязычные Интернет-ресурсы:

1. Экспертный совет по региональной инвестиционной политике. Инвестиционный потенциал субъектов РФ. – Министерство регионального развития России: <http://www.minregion.ru>
2. Сайт Госкомстата России <http://www.gks.ru>
3. Сайт Минэкономразвития России <http://www.economy.gov.ru>
4. Сайт Минрегиона России <http://www.minregion.ru>
5. Рейтинговое агентство «РА-Эксперт» <http://www.raexpert.ru>
6. Каталог официальных сайтов субъектов Российской Федерации <http://gosorgan.amursk.ru>
7. www.cfin.ru – Корпоративный менеджмент
8. www.dis.ru/fm/ – Журнал "Финансовый менеджмент"
9. [ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru) – Федеральный образовательный портал "Экономика, социология, менеджмент"
10. www.fd.ru – Журнал "Финансовый директор"
11. www.finam.ru – Финансовая информация
12. www.finanaliz.ru – Финансовый анализ
13. www.finansmag.ru – Журнал "Финансы"
14. www.finansy.ru – Публикации по экономике и финансам
15. www.finmarket.ru – Информационное агентство ФинМаркет
16. www.mfd.ru – Финансовая информация
17. www.mirfin.ru – Мир финансов
18. www.micex.ru – Московская межбанковская валютная биржа
19. www.minfin.ru – Министерство финансов РФ
20. www.mse.ru – Московская фондовая биржа
21. www.msfo-mag.ru – журнал "МСФО"
22. www.pmfd.ru/iafd/index.html – Информационное агентство "Финансовый дом"
23. www.prime-tass.ru – Агентство экономической информации

24. www.rts.ru – Российская торговая система
25. Библиотека Академии Наук – www.csa.ru
26. Библиотека МГУ – www.lib.msu.su
27. Библиотека экономической и деловой литературы – <http://www.ek-lit.agava.ru>
28. Газета «Коммерсант» – www.kommersant.ru
29. Газета «Экономика и жизнь» – www.akdi.ru
30. Журнал «Вопросы экономики» – <http://infomag.mipt.rssi.ru/>

Базы данных

1. Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН
2. Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
4. www.consultant.ru (Официальный сайт компании «Консультант Плюс», правовая поддержка).
5. www.garant.ru (Информационно-правовой портал).
6. On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательские и научно-производственные результаты кафедры, используемые в НИРМ направления 38.04.01 «Экономика» специализация «Комплаенс-контроль в деятельности организаций».

РАЗРАБОТЧИКИ:

Старший преподаватель

Иванченко Н.Ш.

Должность, БУП

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

**Зав.кафедрой комплаенса и
контроллинга**

Рагулина Ю.В.

Наименование БУП

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

**Зав.кафедрой комплаенса и
контроллинга**

Рагулина Ю.В.

Должность, БУП

Фамилия И.О.

Виды работы в научно-исследовательской работе магистранта включают различные виды исследований.

Кабинетные исследования включают поисковые работы в открытых и закрытых источниках информации: мониторинг электронных и печатных СМИ, поиск и анализ информации открытых и закрытых баз данных, аналитика готовых исследований, анализ государственных и ведомственных статистических данных, анализ информации с выставок, отраслевых событий, специализированных каталогов и справочников, рекламно-информационных материалов.

Методами получения информации являются: опрос работников предприятия (организации), в том числе руководителя практикой от предприятия, а также потребителей, наблюдение, эксперимент и экспертные оценки, а также сбор информационных материалов (прайс-листов, каталогов, финансовых отчетов, проспектов и т.д.).

Самостоятельная работа магистрантов поддерживается консультациями руководителей научно-исследовательской работы от университета и организации.

Каждый магистрант согласовывает с научным руководителем индивидуальное задание по научно-исследовательской работе, которое он должен выполнить в процессе ее прохождения.

Общее руководство и контроль прохождения научно-исследовательской работы возлагается на руководителя от кафедры. Перед началом научно-исследовательской работы каждый руководитель проводит организационное собрание закрепленных за ним магистрантов, информирует о ее целях и задачах.

Непосредственный руководитель научно-исследовательской работы магистранта:

- выдает индивидуальное задание на проведение научного исследования;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график прохождения научно-исследовательской работы и осуществляет систематический контроль за ходом работы магистранта;
- выполняет редакторскую правку научных материалов, подготовленных студентом, и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением научных результатов и отчета по научно-исследовательской работе.

Окончательные результаты НИР магистранта обсуждаются на заседании выпускающей кафедры и представляются в форме научного доклада на научных конференциях студентов вуза

Формы промежуточной аттестации (по итогам НИР) магистра

1 семестр

№	Виды научно-исследовательской работы	Максимальный балл
I.	Обязательные виды научно-исследовательской работы	60
1	Выбор научного руководителя, определение темы магистерской диссертации, обоснование актуальности темы исследования	10
2	Написание плана магистерской диссертации	20
3	Определение ключевых работ (монографий и научных статей) российских и зарубежных авторов, написанных по теме диссертации (не менее 10 работ). Составление аннотаций этих работ	30
II.	Виды научно-исследовательской работы по выбору студента*	40
1	Участие в работе мастер-классов	5
2	Участие в работе научных конференций, круглых столов, заседаний научного кружка, научных семинаров, тренингов и т.п.	10
3	Выступление на конференции с докладом	20
4	Написание и публикация научной статьи по теме диссертации **	30
5	Участие в учебно-научных, общественно-политических и культурных мероприятиях факультета	10
ИТОГО:		100

2 семестр

№	Виды научно-исследовательской работы	Максимальный балл
----------	---	--------------------------

I.	Обязательные виды научно-исследовательской работы	60
1	Подготовка первой главы магистерской диссертации	30
2	Написание и публикация научной статьи по теме диссертации**	30
II.	Виды научно-исследовательской работы по выбору студента*	40
1	Участие в работе мастер-классов	5
2	Участие в работе научных конференций, круглых столов, заседаний научного кружка, научных семинаров, тренингов и т.п.	10
3	Выступление на конференции с докладом	20
4	Участие в учебно-научных, общественно-политических и культурных мероприятиях факультета	10
ИТОГО:		100

3 семестр

№	Виды научно-исследовательской работы	Максимальный балл
I.	Обязательные виды научно-исследовательской работы	60
1	Подготовка второй главы магистерской диссертации	30
2	Написание и публикация научной статьи по теме диссертации**	30
II.	Виды научно-исследовательской работы по выбору студента*	40
1	Участие в работе мастер-классов	5
2	Участие в работе научных конференций, круглых столов, заседаний научного кружка, научных семинаров, тренингов и т.п.	10
3	Выступление на конференции с докладом	20
4	Участие в учебно-научных, общественно-политических и культурных мероприятиях факультета	10
ИТОГО:		100

*Студент может выбирать любой вид научно-исследовательской работы из списка в любом количестве, но получает в сумме не более 40 баллов.

** Научная статья должна быть написана не более 1 года назад. Не может быть учтена в отчете по НИРМ два раза. К отчету должны быть приложены копии титульного листа; содержания журнала, в котором размещена статья; текст статьи либо справка о принятии статьи к опубликованию, выданная журналом.

Итогом практики является оформление и защита отчета в установленные сроки – последний день прохождения практики в соответствии с графиком учебного процесса. По результатам защиты отчета студенту выставляется зачет с оценкой.

В отчете должны быть приведены все полученные материалы в соответствии с заданием на практику по основным направлениям исследования, анализ полученных данных, определение проблем и перспектив развития объекта исследования.

При оформлении отчета необходимо использовать информацию и полученные знания в результате обследования и анализа различных подразделений (служб) предприятия (организации). Кроме этого необходимо использовать сведения и информацию из научно-технической, справочной и учебной литературы.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики и должен соответствовать индивидуальному заданию.

Отчет рекомендуется составлять на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Рекомендуемая структура отчета:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Задание на практику.
- Содержательная часть (в соответствии с заданием на практику).
- Заключение.
- Библиографический список

В задании на практику указываются цели и задачи практики, а также приводится индивидуальное задание магистра по практике.

В содержательной части отчета должны быть освещены все вопросы индивидуального задания.

В заключении должны быть отмечены основные результаты практики, целесообразно также привести некоторые рекомендации по совершенствованию исследованных направлений и процессов.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от кафедры и от предприятия.

Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми расчетами, статистикой, цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками.

Объем отчета: 20 - 30 стр.

Окончательно оформленный отчет проверяется руководителем практики от организации, который дает письменный отзыв о работе студента с оценкой по кредитно-модульной системе.

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики на основе анализа дневника практика, отчета студента, характеристики руководителя от базы практики и собеседования со студентом.

При оценке отчета учитываются:

- полнота и детальность выполненных разделов;
- качество выполнения индивидуального задания;
- самостоятельность проведения исследования;
- качество сделанных выводов и предложений и оценка их представителем организации.

Балльно-рейтинговая система оценки

Соответствие баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционная оценка	Оценка ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51-100	Зачет	Passed

Кафедра комплаенса и контроллинга

Примерная тематика работ

1. Роль учетной политики в системе управления организации
2. Учетная политика как инструмент оптимизации системы учета (или в системе управления *на выбор*)
3. Внутрихозяйственный контроль, как фактор обеспечения объективности учетной деятельности
4. Роль консолидированной отчетности в принятии управленческих решений
5. Особенности формирования и анализа консолидированной отчетности коммерческих организаций.
6. Совершенствование методики аудита инвестиционной деятельности.
7. Концепция управленческого учета и ее место в учетно-аналитической системе организаций.
8. Системы калькулирования себестоимости продукции и их применение в отечественной и зарубежной практике
9. Механизм совершенствования системы калькулирования себестоимости с учетом особенностей деятельности организации (*например, в строительной отрасли и т.д.*)
10. Особенности учета расходов по обычным видам деятельности по статьям калькуляции
11. Механизм формирование себестоимости готовой продукции в управленческом учете. Современные проблемы постановки и развития бюджетирования в организациях.
12. Принципы и методы управленческого анализа в российской и международной практике.
13. Состояние и развитие учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
14. Организация учета и контроля финансовых резервов хозяйствующего субъекта.
15. Организационно-методическое обеспечение учета обязательств хозяйствующего субъекта.
16. Учетно-аналитическое обеспечение операций с капиталом коммерческой организации.
17. Совершенствование учета и аудита собственного капитала.
18. Совершенствование учета и аудита заемного капитала.
19. Пути повышения эффективности использования заемного капитала.
20. Организация учета и управление текущими активами в коммерческих организациях.
21. Бухгалтерский и налоговый учет финансовых результатов: оценка взаимосвязей и организационно-методическое обеспечение.
22. Организация и методы финансового контроля в коммерческих организациях.
23. Информационное и организационно-методическое обеспечение внутреннего аудита на примере
24. Экономическое обоснование выбора оптимального режима налогообложения на предприятиях малого бизнеса
25. Совершенствование учета и аудита долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.
26. Особенности формирования учетно-аналитической информации по внеоборотным активам в соответствии с требованиями национальных и международных стандартов
27. Амортизационная политика организации, учет и аудит амортизации на примере
28. Совершенствование методики учета и аудита использования материальных оборотных средств.
29. Особенности учета лизинговых операций на примере
30. Учетно-аналитическое обеспечение и процедуры бюджетирования деятельности коммерческой организации.

31. Организационно-методическая и информационная база внутреннего аудита в коммерческой организации (на примере).
32. Оптимизация налогового учета на примере
33. Совершенствование учёта и аудита интеллектуальной собственности на предприятии.
34. Анализ эффективности использования интеллектуальной собственности на предприятии
35. Совершенствование плана счетов с учетом требований развития системы бухгалтерского учета в РФ
36. Прогнозирование инвестиционной деятельности коммерческой организации.
37. Совершенствование методики учета и аудита производственной деятельности хозяйствующего субъекта.
38. Организация и методика учета и аудита операций с основными средствами.
39. Пути повышения эффективности использования основных средств (на примере.....)
40. Организация и методика учета и аудита финансовых результатов
41. Анализ и прогнозирование финансового состояния предприятия.
42. Анализ в системе прогнозирования и принятия управленческих решений
43. Особенности учета и аудита нематериальных активов.
44. Анализ эффективности использования нематериальных активов.
45. Оценка эффективности и прогнозирование денежных потоков предприятия (на примере)
46. Прогнозирование платежеспособности предприятия
47. Управления денежными потоками предприятия
48. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии.
49. Совершенствование учета и аудита вексельных операций на примере предприятия....
50. Оценка эффективности использования производственных запасов на примере
51. Анализ и прогнозирование финансовых результатов
52. Прогнозирование и управление дебиторской задолженностью
53. Совершенствование учета и аудита товарных операций примере
54. Совершенствование организации учета и аудита расчетов предприятия с разными дебиторами.
55. Совершенствование организации учета и аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
56. Совершенствование учета и контроля в системе управления расходами
57. Организация учета и аудит безналичных расчетов на примере
58. Прогнозирование финансовой устойчивости предприятия
59. Оптимизация структуры капитала предприятия
60. Сближение учетной политики для целей налогового и бухгалтерского учета
61. Экономико-статистическое исследование и перспективы развития отрасли
62. Особенности прогнозирования банкротства малых и средних предприятий
63. Управленческий учет как инструмент контрольно-информационной системы
64. Точки соприкосновения и взаимопроникновения бухгалтерского и налогового учета
65. Тенденции развития финансовой отчетности: глобальная унификация и дифференцированный подход
66. Учет и аудиторская проверка расчетных операций с дочерними и зависимыми организациями
67. Учет и аудиторская проверка операций в комиссионной торговле
68. Информационная база, оценка и анализ аудиторских рисков
69. Пути повышения деловой активности экономических субъектов
70. Система «директ-костинг» как инструмент принятия управленческих решений
71. Совершенствование методики оценки кредитоспособности
72. Организация параллельного учета и анализ отклонений при формировании информации в формате МСФО

Кафедра комплаенса и контроллинга

Примерные планы научных исследований

Тема: Концепция управленческого учета и ее место в учетно-аналитической системе организаций

План

Введение

ГЛАВА 1. Теоретические основы управленческого учета

1.1 Понятие, значение и место управленческого учета в учетно-аналитической системе организаций

1.2 Функции управленческого учета и принципы его построения в организации

ГЛАВА 2. Организационно-методические аспекты управленческого учета

2.1 Нормативно-правовая база системы управленческого учета

2.2 Концепция номенклатуры системы счетов управленческого учета

ГЛАВА 3. Формирование системы управленческого учета на предприятиях

3.1 Этапы постановки и внедрения управленческого учета в организации

3.2 Методика построения информационной системы управления

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Тема: Развитие методики учета и аудита внешнеэкономической деятельности коммерческой организации

План

Введение

ГЛАВА 1. Теоретические основы учета и аудита внешнеэкономической деятельности

1.1 Сущность и виды внешнеэкономической деятельности

1.2 Объекты, субъекты и принципы внешнеэкономической деятельности

1.3 Нормативно-правовая база бухгалтерского учета и аудита внешнеэкономической деятельности

ГЛАВА 2. Организационно-методические аспекты учета и аудита внешнеэкономической деятельности

2.1 Классификация и документальное оформление внешнеэкономических сделок

2.2 Система бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности как информационная база для аудита

ГЛАВА 3. Формирование системы бухгалтерского учета и аудита внешнеэкономической деятельности в коммерческой организации

3.1 Информационно-аналитическое обеспечение детализированной оценки системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организации

3.2 Разработка рекомендаций по использованию методики аудита внешнеэкономической деятельности

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Тема: Организация внутреннего контроля в корпоративных системах ****

План

Введение

ГЛАВА 1. Теоретические основы учета и внутреннего контроля в ****

1.1 Сущность и виды учета и контроля в корпоративных системах ****

1.2 Теоретические и методические аспекты реформирования отечественной системы внутреннего контроля

ГЛАВА 2. Организационно-методические аспекты учета и внутреннего контроля

2.1 Нормативно-правовая база бухгалтерского учета и внутреннего контроля

2.2 Особенности бухгалтерского учета в корпоративных системах

ГЛАВА 3. Формирование системы внутреннего контроля в корпоративных системах ****

3.1 Методика оценки системы внутреннего контроля

3.2 Разработка рекомендаций по совершенствованию системы внутреннего контроля сельскохозяйственных организаций

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Тема: Совершенствование методики оценки финансового состояния организаций

План

Введение

ГЛАВА 1. Теоретико-методические основы информационно-аналитического обеспечения комплексной оценки финансового состояния организаций

1.1 Сущность информационно-аналитического обеспечения оценки финансового состояния организаций

1.2 Характеристика внешних и внутренних факторов, влияющих на финансовое состояние организаций

1.3 Методические аспекты комплексной оценки финансового состояния организаций

ГЛАВА 2. Анализ финансового состояния организаций

2.1 Анализ общих тенденций функционирования организаций

2.2 Сравнительная характеристика отечественных и зарубежных скоринговых моделей оценки финансового состояния организаций

2.3 Отбор показателей комплексной оценки финансового состояния организаций

ГЛАВА 3. Совершенствование инструментария информационно-аналитического обеспечения комплексной оценки финансового состояния организаций

3.1 Разработка методики скоринговой оценки финансового состояния сельскохозяйственных организаций

3.2 Информационно-аналитическое обеспечение детализированной оценки финансового состояния организаций

3.3 Разработка рекомендаций по использованию методики комплексной оценки финансового состояния организаций

Заключение

Список использованной литературы

Приложения