

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.05.2026 15:46:07  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Экономический факультет**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **КОМПЬЮТЕРНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

### **38.03.01 ЭКОНОМИКА**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

### **ПРОЕКТНЫЙ АНАЛИЗ И МОДЕЛИРОВАНИЕ В ЭКОНОМИКЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2026 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Компьютерные инструменты бизнес-планирования» входит в программу бакалавриата «Проектный анализ и моделирование в экономике» по направлению 38.03.01 «Экономика» и изучается в 5 семестре 3 курса. Дисциплину реализует Кафедра экономико-математического моделирования. Дисциплина состоит из 3 разделов и 8 тем и направлена на изучение и получение студентами теоретических знаний об оптимизации рабочих процессов и грамотного распределения ресурсов с использованием IT-технологий

Целью освоения дисциплины является получение студентами теоретических знаний об оптимизации рабочих процессов и грамотного распределения ресурсов с использованием IT-технологий, а также получение практических навыков в использовании компьютерных программ Microsoft Project, Trello, JIRA и их аналогов для планирования бизнес-проектов, мониторинга процессов, а также разработки и анализа ключевых индикаторов проектов

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Компьютерные инструменты бизнес-планирования» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ПК-3	Способен собирать, анализировать и использовать данные для решения аналитических и профессиональных задач, с применением современного программного обеспечения и информационных технологий	ПК-3.1 Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей; ПК-3.2 Применяет информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; ПК-3.3 Анализирует принципиальные технические решения и технологии, предлагаемые для реализации инвестиционного проекта;
ПК-4	Способен применять программные средства и статистические методы для анализа, обработки и представления данных в цифровой форме	ПК-4.1 Применяет информационные технологии в объеме, необходимом для профессиональных целей; ПК-4.2 Формализует и проводит алгоритмизацию поставленных задач; ПК-4.3 Представляет информацию с использованием программных средств и статистических методов в цифровой форме;
ПК-7	способность формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	ПК-7.1 Обосновывает выбор решения для реализации в составе группы экспертов; ПК-7.2 Проводит оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев; ПК-7.3 Готовит экономическое обоснование о возможности реализации инвестиционного проекта;

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Компьютерные инструменты бизнес-планирования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Компьютерные инструменты бизнес-планирования».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-3	Способен собирать, анализировать и использовать данные для решения аналитических и профессиональных задач, с применением современного программного обеспечения и информационных технологий		Проектно-технологическая практика; Преддипломная практика; <i>Анализ хозяйственной деятельности**</i> ; <i>Оценка бизнеса**</i> ; <i>Машинное обучение**</i> ; Анализ и прогнозирование конъюнктуры рынков; Проектный анализ (Часть 2); Разработка интернет-проектов; Макроэкономическое моделирование; Финансовое моделирование и бизнес-планирование; <i>Реинжиниринг бизнес-процессов**</i> ; Управление продуктом; <i>Анализ проектных рисков**</i> ; <i>Экологический анализ проектов**</i> ;
ПК-4	Способен применять программные средства и статистические методы для анализа, обработки и представления данных в цифровой форме		<i>Analysis of Mergers and Acquisition Projects**</i> ; <i>Анализ проектов слияния и поглощения**</i> ; <i>Анализ хозяйственной деятельности**</i> ; <i>Машинное обучение**</i> ; <i>Государственное регулирование и финансово-кредитное обеспечение предпринимательской деятельности**</i> ; Анализ и прогнозирование конъюнктуры рынков; Разработка интернет-проектов; Макроэкономическое моделирование; Финансовое моделирование и бизнес-планирование; <i>Реинжиниринг бизнес-процессов**</i> ; Анализ данных в R; Проектно-технологическая практика; Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-7	способность формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта		<i>Анализ проектных рисков**;  Экологический анализ проектов**;  Бизнес-симуляция**;  Анализ и прогнозирование конъюнктуры рынков;  Проектный анализ (Часть 2);  Разработка интернет-проектов;  Организация проектной деятельности;  Финансовое моделирование и бизнес-планирование;  Управление продуктом;</i>

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Компьютерные инструменты бизнес-планирования» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			5
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34		34
Лекции (ЛК)	0		0
Лабораторные работы (ЛР)	34		34
Практические/семинарские занятия (СЗ)	0		0
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	65		65
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9		9
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>ак.ч.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>зач.ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Introduction to Business Planning	1.1	Basic concepts of project management. Information technologies in project management	Basic concepts of project management. The role of information technologies in project management. Classification of computer tools for business planning. Advantages of using IT technologies in project management.	ЛР
Раздел 2	Tools and methods of fundamental planning	2.1	Project Scheduling (Project Time Management)	Concept and principles of schedule planning. Managing project timelines using Gantt charts. Building task schedules and dependencies. Monitoring compliance with deadlines in Microsoft Project and analogues.	ЛР
		2.2	Project plan components in Microsoft Project and similar programs. Tasks, resources, and assignments.	Components of a project plan in Microsoft Project and analogues. Creating and structuring tasks. Assigning resources to tasks. Setting up calendars and constraints.	ЛР
		2.3	Project Cost Management. Earned Value Method	Project cost management. Fundamentals of the earned value method. Calculation of key EVM indicators. Analysis of cost and schedule variances.	ЛР
		2.4	Tracking project progress	Tracking actual project progress. Updating task and resource statuses. Generating progress reports. Analyzing variances and adjusting the plan.	ЛР
Раздел 3	Agile planning tools and methods	3.1	Differences and features of flexible business planning methods	Differences between agile methods and traditional planning. Features of Agile approaches in business planning. Advantages and limitations of agile planning. Application of Scrum and Kanban in projects.	ЛР
		3.2	Structuring and methodology for using Trello software and similar products.	Structuring projects in Trello and analogues. Methodology for creating boards, lists, and cards. Setting up workflows and automations. Integration with other tools.	ЛР
		3.3	Project Progress Analysis Using Trello and Similar Software	Project progress analysis in Trello and analogues. Monitoring task execution and metrics. Creating dashboards and reports. Identifying bottlenecks and real-time plan adjustments.	ЛР

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 20 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Microsoft Office, Microsoft Project
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Гибкие технологии управления международными проектами : учебное пособие / М.С. Решетникова. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2022. - 112 с.

2. Управление проектами: Учеб. Пособие / Авт.-сост. Т.Н. Якубова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 64 с.;

### Дополнительная литература:

1. Agile: практическое руководство. - Москва : Олимп-Бизнес, 2020. - 182 с.

2. Проектные методологии управления: Agile и Scrum : учебное пособие / Ю.Д. Агеев, Ю.А. Кавин, И.С. Павловский [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Аспект Пресс, 2018. - 160 с.

### Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Компьютерные инструменты бизнес-планирования».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**РАЗРАБОТЧИК:**

Старший преподаватель

*Должность, БУП*

*Подпись*

Лазырин Михаил

Сергеевич

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой

*Должность БУП*

*Подпись*

Балашова Светлана

Алексеевна

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой

*Должность, БУП*

*Подпись*

Балашова Светлана

Алексеевна

*Фамилия И.О.*