

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.05.2026 13:58:37  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Медицинский институт**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

### **33.05.01 ФАРМАЦИЯ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

### **ФАРМАЦИЯ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2026 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Управление и экономика фармации» входит в программу специалитета «Фармация» по направлению 33.05.01 «Фармация» и изучается в 5, 6, 7, 8 семестрах 3, 4 курсов. Дисциплину реализует Кафедра управления и экономики фармации. Дисциплина состоит из 5 разделов и 37 тем и направлена на изучение организации и регулирования фармацевтической деятельности, основ учета и экономики в аптечных организациях, теоретических основ фармацевтического менеджмента, а также стратегического и тактического управления фармацевтической организацией с использованием информационных технологий

Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных компетенций, позволяющих осуществлять деятельность по отпуску и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, участвовать в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтических организаций и мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств для оказания квалифицированной фармацевтической помощи населению и пациентам

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление и экономика фармации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	ОПК-3.1 Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств; ОПК-3.2 Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций;
ОПК-6	Способен применять современные информационные технологии, включая системы искусственного интеллекта, при решении профессиональных задач провизора, соблюдая требования этики и информационной безопасности.	ОПК-6.2 Применяет специализированное программное обеспечение и ИИ-инструменты для обработки и анализа профессиональных данных.; ОПК-6.3 Применяет автоматизированные информационные системы, включая ИИ-модули, во внутренних процессах фармацевтической организации.;
ПКО-2	Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	ПКО-2.1 Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке; ПКО-2.2 Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента; ПКО-2.3 Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		ПКО-2.4 Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации;
ПКО-4	Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	ПКО-4.5 Информировывает в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению;
ПКО-6	Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ПКО-6.1 Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; ПКО-6.5 Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции; ПКО-6.6 Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление и экономика фармации» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление и экономика фармации».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-6	Способен применять современные информационные технологии, включая системы искусственного интеллекта, при решении профессиональных задач провизора, соблюдая требования этики и информационной безопасности.	Информационные технологии в профессиональной деятельности; Биоэтика;	Фармацевтический маркетинг; Фармацевтическая логистика; Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций;
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных		Фармацевтический маркетинг; Фармацевтическая экология; Практика по фармацевтическому консультированию и информированию; Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	средств		
ПКО-2	Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	Латинский язык;	Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций; Фармацевтический маркетинг;
ПКО-4	Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	Полевая по ботанике;	Практика по контролю качества лекарственных средств; Специальная фармацевтическая химия; Основы биотехнологии;
ПКО-6	Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации		Фармацевтическая логистика; Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций;

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление и экономика фармации» составляет «15» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)			
			5	6	7	8
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	322		68	102	80	72
Лекции (ЛК)	0		0	0	0	0
Лабораторные работы (ЛР)	322		68	102	80	72
Практические/семинарские занятия (СЗ)	0		0	0	0	0
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	166		37	24	47	58
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	52		3	18	17	14
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>ак.ч.</b>	<b>540</b>	108	144	144	144
	<b>зач.ед.</b>	<b>15</b>	3	4	4	4

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Организация и регулирование фармацевтической деятельности	1.1	Введение в управление и экономику фармации.	Нормативно-правовое обеспечение здравоохранения и фармацевтической службы в условиях формирования цифрового общества.	ЛР
		1.2	Предпринимательская деятельность на фармацевтическом рынке.	Регистрация субъектов фармацевтического рынка. Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью. Унитарные предприятия	ЛР
		1.3	Лицензирование фармацевтической деятельности.	Лицензионные требования при осуществлении фармацевтической деятельности и оборота наркотических средств. Органы лицензирования. Проверочные листы	ЛР
		1.4	Организация деятельности оптового звена фармацевтического рынка.	Правила надлежащей дистрибьюторской практики. организация хранения и уничтожения лекарственных средств.	ЛР
		1.5	Организация деятельности розничного звена фармацевтического рынка.	Виды и основные функции аптечных организаций. Требования к помещениям, оборудованию и персоналу.	ЛР
		1.6	Правила оформления рецептов и отпуск лекарств из аптеки.	Правила назначения и оформления рецептов, в том числе в форме электронного документа. Формы рецептурных бланков. Обязательные и дополнительные реквизиты. Сроки действия и хранения рецептов.	ЛР
		1.7	Правила отпуска лекарств из аптеки.	Особенности отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов, иммунобиологических лекарственных препаратов. Отсроченное обслуживание. Оформление отпуска. Сигнатура.	ЛР
		1.8	Реализация государственных гарантий в области лекарственного обеспечения.	Назначение лекарственных препаратов гражданам, имеющим право на бесплатное или со скидкой получение лекарственных препаратов. Государственная социальная помощь. Особенности оформления рецептов.	ЛР
		1.9	Организация изготовления лекарств в аптеках	Система качества. Особенности организации изготовления разных лекарственных форм. Сроки хранения изготовленных лекарств. Предметно-количественный учет.	ЛР
		1.10	Организация внутриаптечного контроля качества лекарственных средств	Виды внутриаптечного контроля качества: органолептический, письменный. При отпуске, физический. Химический, опросный. Нормы отклонений при изготовлении лекарств.	ЛР
Раздел 2	Учет хозяйственно-	2.1	Организация учета в аптечных	Понятие и виды учета, потребители учетной информации.	ЛР

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
	финансовой деятельности аптечной организации		организациях. Бухгалтерский баланс.	Объекты бухгалтерского (финансового) учета. Обязанности руководителя аптечной организации по организации учета. Учетная политика организации. Документирование фактов хозяйственной жизни. Правила оформления первичных учетных документов, внесения в них исправлений. Требования к хранению первичных учетных документов. Понятие инвентаризации, правила ее проведения и документирования. Строение бухгалтерского баланса. Типы изменений в бухгалтерском балансе. Ответственность за нарушения порядка ведения бухгалтерского учета.	
		2.2	Внеоборотные активы аптечной организации. Учет основных средств и нематериальных активов.	Критерии отнесения активов к основным средствам и к нематериальным активам. Виды основных средств и нематериальных активов и их классификация. Понятие инвентарного объекта как единицы учета основных средств и нематериальных активов. Виды стоимости объектов основных средств и нематериальных активов и порядок их определения. Понятие о капитальных вложениях в объекты основных средств и нематериальных активов. Понятие срока полезного использования, порядок его определения. Амортизация объектов основных средств и нематериальных активов, способы ее начисления. Понятие об обесценении объектов основных средств и нематериальных активов. Правила отражения основных средств и нематериальных активов в бухгалтерском балансе.	ЛР
		2.3	Оборотные активы аптечной организации. Учет материально-производственных запасов.	Критерии отнесения активов к запасам. Виды запасов. Выбор единицы учета запасов. Порядок определения фактической стоимости запасов. Последующая оценка запасов. Материальная ответственность работников аптечных организаций. Приходные товарные операции. Приемка запасов от поставщиков. Расходные товарные операции. Учет реализации товаров и прочего документированного расхода товаров. Понятие спецодежды, порядок ее учета. Виды и порядок учета тары. Правила отражения запасов в бухгалтерском балансе.	ЛР
		2.4	Оборотные активы аптечной организации. Денежные средства, учет наличных и	Понятие о наличных и безналичных расчетах. Порядок открытия расчетного счета в банке (идентификация,	ЛР

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
			безналичных расчетов. Учет труда и заработной платы. Налог на доходы физических лиц и страховые взносы.	оформление банковской карточки, заключение договора счета и т.п.). Формы безналичных расчетов. Порядок оформления расчетных документов. Понятие о банковской выписке. Использование систем банк-клиент. Кассовые операции. Порядок установления лимита остатка наличных денег в кассе. Порядок оформления кассовых ордеров и кассовой книги. Обязанности по применению контрольно-кассовой техники. Оформление подотчетных сумм. Ответственность за нарушения при осуществлении расчетов наличными денежными средствами. Состав и виды заработной платы. Обязанность по индексации заработной платы. Правила учета отработанного времени. Порядок, сроки и документальное оформление выплаты заработной платы. Принципы расчета пособия по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы. Принципы расчета налога на доходы физических лиц. Обязанности аптечных организаций по уплате страховых взносов. Тарифы страховых взносов.	
		2.5	Учет доходов и расходов. Определение финансовых результатов. Бухгалтерская отчетность. Понятие о налоговом учете.	Понятие о доходах и расходах организации. Классификация доходов и расходов, их виды. Порядок определения финансовых показателей аптечной организации. Понятие и принципы организации налогового учета. Понятие о бухгалтерской отчетности и требования к ней. Периодичность составления и состав бухгалтерской отчетности. Содержание отдельных форм бухгалтерской отчетности. Упрощенная бухгалтерская отчетность. Обязанности аптечной организации по представлению бухгалтерской отчетности в государственный информационный ресурс бухгалтерской отчетности и иные адреса.	ЛР
Раздел 3	Основы экономики аптек	3.1	Теоретические основы экономики аптек. Использование информационных технологий в планировании деятельности аптечных организаций.	Экономика. Фармацевтическая экономика. Предмет и методы изучения экономики. Цель и задачи экономического анализа. Виды экономического анализа. Планирование и его значение в деятельности аптечной организации. Сущность, виды, методы планирования.	ЛР
		3.2	Розничный товарооборот аптеки	Понятие товарооборота, его разделы, измерители. Фак-торы, влияющие на товарооборот аптеки. Анализ розничного товарооборота аптеки. Планирование розничного	ЛР

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				товарооборота аптеки.	
		3.3	Издержки аптеки	Сущность и классификация издержек. Измерители издержек аптеки и факторы, влияющие на их величину. Анализ и планирование издержек обращения	ЛР
		3.4	Прибыль аптечной организации	Экономическая сущность и функции прибыли. Принципы формирования прибыли аптечной организации. Анализ и планирование прибыли	ЛР
		3.5	Товарные ресурсы аптечной организации	Сущность и классификация товарных ресурсов и товарных запасов. Анализ обеспеченности аптечной организации товарными ресурсами и оценка эффективности их использования. Расчет норматива товарных запасов на плановый период. Определение общей потребности в товарных ресурсах и разработка плана поступления товаров	ЛР
Раздел 4	Теоретические основы фармацевтического менеджмента	4.1	Фармацевтический менеджмент (управление фармацевтическими организациями)	Исторические аспекты теории менеджмента. Современные представления о фармацевтическом менеджменте. Менеджмент качества в управлении фармацевтическими организациями. Инновационные технологии менеджмента.	ЛР
		4.2	Управленческие решения в фармацевтических организациях	Понятие, теория и классификация управленческих решений. Технология принятия управленческих решений в фармацевтических организациях. Документальное оформление управленческих решений. Система электронного документооборота (СЭД) в аптечных организациях.	ЛР
		4.3	Организационное проектирование фармацевтических организаций.	Понятие и характеристики фармацевтических организаций, законы функционирования организаций. Типы организационных структур и их характеристика. Организационный дизайн: формирование структуры фармацевтической организации (этапы организационного проектирования) и принципы распределения работы. Функционально-должностные инструкции фармацевтических работников.	ЛР
		4.4	Координация деятельности персонала фармацевтических организаций	Методы управления в фармацевтических организациях. Социально-психологические методы управления. Управление индивидуальным поведением и групповая динамика в фармацевтических организациях. Деловые взаимодействия и повышение их эффективности. Основы конфликтологии. Понятие и принципы делегирования. Теория и характеристика	ЛР

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				властных полномочий. Принципы делегирования полномочий. Процесс делегирования полномочий в фармацевтических организациях. Коучинг и SMART-метод в процессе осуществления координации в фармацевтических организациях.	
		4.5	Мотивация деятельности персонала фармацевтических организаций	Миссии фармацевтических организаций. Теории мотивации и их использование в фармацевтических организациях. Виды мотивации персонала (монетарные и немонетарные). Ключевые показатели эффективности персонала, использование систем КРІ в мотивации фармацевтического персонала. Лидерство и основные подходы к эффективному лидерству. Стили управления и их характеристика. Требования к руководителю фармацевтической организации и практики мотивации персонала.	ЛР
		4.6	Кадровый менеджмент в фармацевтических организациях	Развитие концепций управления персоналом. Фармацевтические работники, стандартизация требований к специалистам, осуществляющим фармацевтическую деятельность. Формирование кадровой политики фармацевтических организаций. Стратегические задачи кадровой политики и определение потребности в фармацевтических кадрах. Тактические задачи кадровой политики, в том числе аккредитация, аттестация и повышение квалификации фармацевтических работников.	ЛР
		4.7	Оперативные задачи кадровой политики	Правила внутреннего трудового распорядка в фармацевтических организациях. Штатное расписание. Формирование графиков работы фармацевтического персонала. Материальная ответственность в фармацевтических организациях. Оценка персонала с учетом ключевых показателей эффективности (КПЭ).	ЛР
		4.8	Качество трудовой жизни в фармацевтических организациях	Создание и поддержание оптимальных условий труда в фармацевтических организациях. Специальная оценка рабочих мест по условиям труда в фармацевтических организациях. Нормативное регулирование охраны труда и техники безопасности на рабочем месте в фармацевтических организациях. Документационное обеспечение управления системой охраны труда фармацевтических работников.	ЛР

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 5	Стратегическое и тактическое управление фармацевтической организацией: использование информационных технологий	5.1	Цифровая трансформация здравоохранения и фармацевтического бизнеса	Этапы, стратегия и принципы развития информационного общества. Понятие экосистемы цифровой экономики. Правовое регулирование и стандартизация процессов цифровой трансформации в РФ. Основные направления развития российских информационно-коммуникационных технологий и перспективы их использования в системе обращения лекарственных средств.	ЛР
		5.2	Стратегическое направление в области цифровой трансформации здравоохранения	Правовое регулирование и стандартизация процессов цифровой трансформации здравоохранения. Стратегическое планирование деятельности организаций в концепции индустрии 4.0. "Национальный проект "Здравоохранение". Федеральный проект "Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ). Направления изменений в менеджменте фармацевтических организаций в условиях цифровой трансформации. Цифровая зрелость аптечных организаций. Цифровая грамотность персонала фармацевтических организаций.	ЛР
		5.3	Стратегическое планирование – разработка бизнес плана.	Теоретические основы бизнес-планирования в цифровой среде. Структура и требования к бизнес-плану фармацевтических организаций. Разработка бизнес-плана аптечной организации с использованием современных технологий.	ЛР
		5.4	Контрольно-надзорная деятельность в системе обращения лекарственных средств	Виды контроля за деятельностью фармацевтических организаций. Государственный контроль (надзор) и муниципальный контроль в РФ. Контрольные мероприятия и порядок их проведения. Правовое регулирование аудиторской деятельности. Условия и порядок проведения обязательного аудита фармацевтических организаций. Использование цифровых технологий в процессе осуществления контрольно-надзорной деятельности.	ЛР
		5.5	Налоговый контроль фармацевтических организаций	Налоговый кодекс РФ и виды налогов. Взаимодействие аптечных организаций с налоговыми органами. Налоговый контроль и налоговый мониторинг деятельности аптечных организаций. Порядок проведения налоговых проверок и оформление результатов. Использование цифровых технологий в процессе осуществления налогового контроля	ЛР

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
				фармацевтических организаций.	
		5.6	Цифровизация HR-процессов в системе обращения лекарственных средств	Использование информационных технологий в управлении персоналом фармацевтических организаций. Стандартизация требований к персоналу фармацевтических организаций. Направления использования HR-платформ в кадровом менеджменте. Подбор персонала фармацевтических организаций и его адаптация в условиях цифровой трансформации деятельности.	ЛР
		5.7	Организационные процессы HR-менеджменте	Организационная культура фармацевтических организаций. Классификация и характеристика организационных культур. Методы исследования организационной культуры аптечных организаций. Лидерство и командообразование как ключевые soft skills (мягкие навыки), определяющие эффективность деятельности персонала фармацевтических организаций.	ЛР
		5.8	Разработка бизнес-модели аптечной организации в цифровой среде	Бизнес-модели в цифровом пространстве и перспективы их использования в системе обращения лекарственных средств. Территориальные фармацевтические экосистемы – переход к платформенному типу управления. Стандартизация цифровой трансформации: структура «цифровой фабрики». Принципы создания «цифровых двойников» фармацевтических организаций.	ЛР
		5.9	Этика фармацевтического бизнеса	Социальная ответственность бизнеса как этический принцип и условие устойчивого развития организации в цифровой среде. Сущность, типы, уровни и принципы социальной ответственности в процессе деятельности фармацевтических организаций. Ориентиры для фармацевтических организаций в решении задач социальной ответственности.	ЛР

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	технические средства мультимедиа презентаций
Лаборатория	Аудитория для проведения лабораторных работ, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и оборудованием.	магнитно-маркерная доска, технические средства мультимедиа презентаций, принтер этикеток и штрихкодов АТОЛ ВР21 RS-232 и USB; принтер чеков DX58; дисплей покупателя ШТРИХ-Т D2-USB; ИБП CyberPower BS850E /UPS 850VA/490W (3+3 EURO)
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Лагуткина Т.П., Дорофеева В.В. Управление и экономика фармации. Фармацевтическая деятельность: организация и регулирование. Учебник для студ. высш. учеб. заведений. в 2 ч. Издание 4-е, переработанное и дополненное.-М.: Издательский центр "Академия", 2019.-416с.

2. Теодорович А.А., Лоскутова Е.Е., Лагуткина Т.П., Косова И.В., Дорофеева В.В. Управление и экономика фармации. Учет в аптечных организациях. Учебник для студ.высш.учеб.заведений в 2 ч. Издание 3-е, переработанное и дополненное. - М.: Издательский центр "Академия", 2019.-464с.

3. Дорофеева В.В., Лоскутова Е.Е., Косова И.В., Лагуткина Т.П., Теодорович А.А. Управление и экономика фармации. Экономика аптечных организаций. Учебник для студ. высш. учеб.заведений в 2 ч. Издание 4-е, переработанное и дополненное.- М.: Издательский центр "Академия", 2019.-432с.

Дополнительная литература:

1. Управление и экономика фармации: Учебник/Под ред. И.А.Наркевича. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 928 с.
2. Пиковская Г.А. Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты и порядок отпуска их аптечными организациями [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г.А. Пиковская. - СПб. : Издательство "Лань", 2017. - 112 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература)
3. Мясникова О.Ю. Экономический анализ : учебное пособие / О.Ю. Мясникова, Н.Ю. Сопилко, Ю.А. Назарова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 154 с. : ил. - ISBN 978-5-209-09320-6
4. Экономика фирмы : учебник / А.С. Арзамов, П.Ф. Ахмадеев, В.Г. Белолипецкий [и др.]; Под общ. ред. Н.П.Иващенко. - М. : Проспект, 2019. - 528 с. - ISBN 978-5-392-29582-1 : 600.00
5. Солодовников Ю.Л. Экономика и управление в здравоохранении : учебное пособие / Ю.Л. Солодовников. - 4-е изд., стер.; 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 312 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-3963-8. - ISBN 978-5-8114-6640-5 : 809.60
6. Остервальдер А. Построение бизнес-моделей. Настольная книга стратега и новатора = Business Model Generation. A Handbook for Visionaries, Game Changers and Challengers / А. Остервальдер, И. Пинье; Пер. М. Кульнева; Ред. М. Савина. - М. : Альпина Паблишер, 2019. - 288 с. - ISBN 978-5-9614-7075-8 : 1104.00
7. Назарова Ю.А. Основы управления качеством продукции и услуг : сборник практических заданий / Ю.А. Назарова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 40 с. - ISBN 978-5-209-09156-1
8. Ступак А.С. Мотивация труда персонала: концептуально-теоретические и организационно-экономические аспекты / А. С. Ступак. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 71 с. - ISBN 978-5-209-10059-1
9. Гладышева И.В. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / И.В. Гладышева; Отв. ред. В.С.Ефремов. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 136 с. : ил. - ISBN 976-5-209-08883-7 : 106.74
10. Портер М. Конкурентная стратегия. Методика анализа отраслей и конкурентов = Competitive Strategy. Techniques for Analyzing Industries and Competitors / М. Портер; Науч. ред. О. Нижельская; Пер. И. Минервин. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2019. - 453 с. - ISBN 978-5-9614-6306-4 : 1104.00

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Управление и экономика фармации».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## РАЗРАБОТЧИКИ:

профессор		Дорофеева Валерия Валерьевна
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>
профессор		Косова Ирина Владимировна
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>
Заведующий кафедрой		Лоскутова Екатерина Ефимовна
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>
доцент		Пак Татьяна Вилорьевна
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>

## РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой		Лоскутова Екатерина Ефимовна [М] Заведующий кафедр
<i>Должность БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>

## РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Доцент		Курашов Максим Михайлович
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>