

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.05.2026 17:27:19
Уникальный программный ключ:
ca953a01204891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ФАКУЛЬТАТИВ)

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.01 ЭКОНОМИКА

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОРГОВЛЯ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык (факультатив)» входит в программу магистратуры «Международная торговля» по направлению 38.04.01 «Экономика» и изучается в семестре курса. Дисциплину реализует Кафедра иностранных языков. Дисциплина состоит из 7 разделов и 44 тем и направлена на изучение теоретических и практических знаний по деловому и профессиональному иностранному языку.

Целью освоения дисциплины является совершенствование и дальнейшее развитие иноязычной профессиональной коммуникативной компетенции, складывающейся из полученных знаний, развивающихся умений и навыков, необходимых для адекватного и эффективного общения в различных областях профессиональной и научной деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Профессиональный иностранный язык (факультатив)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ГС-4 / УК-4	Able to apply modern communication technologies in the state language of the Russian Federation and foreign language(s) for academic and professional interaction/ Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	ГС-4 / УК-4.1 Chooses the style of business communication, depending on the language of communication, the purpose and conditions of the partnership / Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства; ГС-4 / УК-4.2 Adapts speech, communication style and body language to interaction situations / Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; ГС-4 / УК-4.3 Searches for the necessary information to solve standard communicative tasks in Russian and foreign languages / Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; ГС-4 / УК-4.4 Conducts business correspondence in Russian and foreign languages, taking into account the peculiarities of the style of official and unofficial letters and socio-cultural differences in the format of correspondence / Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции; ГС-4 / УК-4.5 Uses dialogue for cooperation in academic communication of communication, taking into account the personality of the interlocutors, their communicative-speech strategy and tactics, the degree of formality of the situation / Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативноречевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки; ГС-4 / УК-4.6 Forms and argues own assessment of the main ideas of the participants in the dialogue (discussion) in accordance with the needs of joint activities/ Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
GC-5/УК-5	Able to analyze and take into account the diversity of cultures in the process of intercultural interaction / Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>GC-5/УК-5.1 Interprets the history of Russia in the context of world historical development / Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;</p> <p>GC-5/УК-5.2 Finds and uses information about the cultural characteristics and traditions of various social groups in social and professional communication/ Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>GC-5/УК-5.3 Takes into account, in social and professional communication on a given topic, the historical heritage and socio-cultural traditions of various social groups, ethnic groups and confessions, including world religions, philosophical and ethical teachings / Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>GC-5/УК-5.4 Collects information on a given topic, taking into account the ethnic groups and confessions that are most widely represented at the points of the study / Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;</p> <p>GC-5/УК-5.5 Substantiates the features of project and team activities with representatives of other ethnic groups and (or) confessions / Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;</p> <p>GC-5/УК-5.6 Adheres to the principles of non-discriminatory interaction in personal and mass communication in order to fulfill professional tasks and strengthen social integration/ Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;</p>
GC-7/УК-7	Able to use digital technologies and methods of searching, processing, analyzing, storing and presenting information (in the professional field) in the digital economy and modern corporate information culture / Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры	<p>GC-7/УК-7.1 Searches for the necessary sources of information and data, perceives, analyzes, memorizes and transmits information using digital means, as well as using algorithms when working with data received from various sources in order to effectively use the information received to solve problems / Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;</p> <p>GC-7/УК-7.2 Evaluates information, its reliability, builds logical conclusions based on incoming information and data / Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных;</p>

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык (факультатив)» относится к факультативным дисциплинам блока ФТД образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Профессиональный иностранный язык (факультатив)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
GC-7/УК-7	Able to use digital technologies and methods of searching, processing, analyzing, storing and presenting information (in the professional field) in the digital economy and modern corporate information culture / Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры		Преддипломная практика;
GC-4 / УК-4	Able to apply modern communication technologies in the state language of the Russian Federation and foreign language(s) for academic and professional interaction/ Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия		
GC-5/УК-5	Able to analyze and take into account the diversity of cultures in the process of intercultural interaction / Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Профессиональный иностранный язык (факультатив)» составляет «0» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)		
			1	2	3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	162		54	54	54
Лекции (ЛК)	0		0	0	0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	162		54	54	54
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	54		18	18	18
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0		0	0	0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	72	72	72
	зач.ед.	0	0	0	0

Общая трудоемкость дисциплины «Профессиональный иностранный язык (факультатив)» составляет «0» зачетных единиц.

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)		
			1	2	3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	162		54	54	54
Лекции (ЛК)	0		0	0	0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	162		54	54	54
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	54		18	18	18
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0		0	0	0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	72	72	72
	зач.ед.	0	0	0	0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК	1.1	Feedback.	Грамматика: Модальные глаголы + have + прошедшее причастие; 3 условное предложение; used to, be/get used to. Лексика: тема «характер»; разговорные выражения; тема «управление проектами»	СЗ
		1.2	Selling more.	Грамматика: Вопросы с хвостиком; вопросы с отрицанием. Лексика: тема «маркетинговый микс»; словосочетания на тему «маркетинг»	СЗ
		1.3	New Business.	Грамматика: Времена Future Continuous, Future Perfect. Лексика: темы «виды финансирования», «этапы при подаче на финансирование»; фразовые глаголы	СЗ
		1.4	Financial control.	Грамматика: Артикли; глаголы причины и следствия. Лексика: тема «финансовые документы»; бухгалтерские термины .	СЗ
		1.5	Fair trade.	Грамматика: Модальные глаголы; инверсия в официальном стиле. Лексика: тема «контракт»; словосочетания.	СЗ
Раздел 2	ИСПАНСКИЙ ЯЗЫК	2.1	Presentaciones.	Gramática: Alfabeto. Nombre sustantivo. Lectura: Presentación	СЗ
		2.2	Saludos.	Gramática: Verbo. Conjugaciones. Pronombres personales/genero. Comunicación: Conversación de ¿de dónde eres?	СЗ
		2.3	Familia.	Gramática: Artículo/Genero/ Pronombres. Comunicación: Familia hispana	СЗ
		2.4	Hotel/Patios.	Gramática: Numerales ordenales/ Artículos. Comunicación: ¿Vivir en el Sur o Norte?	СЗ
		2.5	Comer.	Gramática: Imperativo afirmativo. Comunicación: Comida española	СЗ
		2.6	Aficiones.	Gramática: ¿te gusta?// el verbo Gustar. Comunicación: Comer fuera de casa	СЗ
		2.7	Tiempo.	Gramática: Preterito simple. Comunicación: Vacaciones en España	СЗ
Раздел 3	ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК	3.1	Faites connaissance.	Grammaire: Les adjectifs démonstratifs, le future proche	СЗ
		3.2	Communiquez en ligne.	Grammaire: Les verbes en –IR, les verbes pouvoir et devoir	СЗ
		3.3	Partez en déplacement.	Grammaire: Les pronoms interrogatifs, les expressions impersonnelles	СЗ
		3.4	Organisez votre journée!	Grammaire: Les adjectifs démonstratifs	СЗ
		3.5	Découvrez l'entreprise.	Grammaire: Les pronoms relatifsGrammaire: Les pronoms relatifs	СЗ
		3.6	L'environnement de l'entreprise.	Grammaire: Exprimer un besoin, une nécessité.	СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
		3.7	Rechercher un emploi.	Grammaire: Raconter des actions passées. Expression orale : Parler de son travail, de son experience, de ses projets.	C3
Раздел 4	ИТАЛЬЯНСКИЙ ЯЗЫК	4.1	Imprese e società.	Le forme giuridiche delle società. Caratteristiche delle società. Struttura organizzativa dell'azienda.	C3
		4.2	Contratti e fatture.	Il contratto di compravendita. Clausole contrattuali. Fattura e iva	C3
		4.3	Banche.	Banche in Italia. Operazioni creditizie.	C3
		4.4	Business plan e marketing.	Le strategie di marketing.	C3
		4.5	Commerce e globalizzazione.	Il sito di commercio elettronico.	C3
		4.6	Investimenti.	Investimenti finanziari in Italia. I titoli di stato	C3
Раздел 5	НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК	5.1	Lebenslanges Lernen.	Ausbildung in Deutschland. Bewerbung schreiben.	C3
		5.2	Arbeitswelt in Deutschland.	Existenzgründung. Arbeitslosigkeit.	C3
		5.3	Der Kunde ist König.	Говорение: Serviceleistungen bitten. Грамматика: Temporale Präpositionen.	C3
		5.4	Standort Deutschland-	Грамматика: Demonstrativpronomen.	C3
		5.5	Wirtschaftsbranchen.	Die Automobilindustrie. Грамматика: Konjunktiv Gegenwart.	C3
		5.6	Deutsche Familienunternehmen.	DAX-Index. Грамматика: Passiv-	C3
Раздел 6	КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК	6.1	收入与消费	学习普通词语，常用表达式	C3
		6.2	价格与价值	学习专业词语，课文	C3
		6.3	供给与需求	学习普通词语，常用表达式	C3
		6.4	龙都与竞争	学习专业词语	C3
		6.5	成本与利润	学习普通词语，常用表达式 学习专业词语，扩展阅读	C3
		6.6	经济危机与通货膨胀	经济危机与通货膨胀 课文，生词	C3
		6.7	经济全球化 式	学习普通词语，常用表达	C3
Раздел 7	КОРЕЙСКИЙ ЯЗЫК	7.1	근로계약, 무역계약, 매매계약, 임대자계약.	보증금, 상금, 중도금, 상여금, 축의금, 조의금	C3
		7.2	선보이다, 출시하다, 시제품, 개발, 제작.	판매율, 성장률, 화률, 상승률, 이혼률	C3
		7.3	광고 효과, 광고를 의뢰하다, 광고를 내다, 광고를 싣다, 광고 문구. 고가/저가,	고급/저급, 고층/저층, 고임금/저임금, 고비용/저비용	C3
		7.4	상당원, 결제, 쇼호스트, 자동 주문, 모이자 할부, 선착순. 구매력, 경제력,	상당원, 결제, 쇼호스트, 자동 주문, 모이자 할부, 선착순. 구매력, 경제력, 자금력, 영향력, 잠재력	C3
		7.5	시장성, 시장 점유율, 전망, 성장, 독점.	차별화, 온난화, 대중화, 고급화, 자동화	C3
		7.6	임대하다, 권리금, 상권, 손익분기점, 손실, 순이익.	음식점, 본점, 지점, 할인점, 대리점	C3

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Ауд.107. Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21". Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN. Экран для проектора с электроприводом Draper
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Ауд.107. Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21". Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN. Экран для проектора с электроприводом Draper

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

- Allison John. The Business 2.0 [Текст] : Advanced Student's Book / J. Allison, J. Appleby, R. de Chazal, E. - Книга на английском языке ; CD-rom. - Oxford : Macmillan, 2019.

- Allison John. The Business 2.0 [Текст] : B2+Upper Intermediate Student's Book / J. Allison, J. Townend, P. Emmerson. - Книга на английском языке ; CD-rom. - Oxford : Macmillan, 2019.

- Allison John. The Business 2.0 [Текст] : B1+Intermediate Student's Book / J. Allison, P. Emmerson. - Книга на английском языке ; CD-rom. - Oxford : Macmillan, 2019

- MacKenzie Jan. English for Business Studies: A course for Business Studies and Economics students [Текст] : Student's Book / J. MacKenzie. - 3rd edition ; Книга на английском языке. - New York : Cambridge University Press, 2018.

- English File 4th Edition, Upper Intermediate, Student's Book with Online Practice / C. Oxenden, K. Chomacki, J. Lambert, C. Latham-Koenig. - Oxford University Press, 2020.

2. ИТАЛЬЯНСКИЙ ЯЗЫК

- Laura Incalcaterra McLoughlin, Luisa Pla-Lang, Giovanna Schiavo-Rotheneder. Italiano per economisti - edizione aggiornata – Alma Edizioni, 2018.

- Monica Piantoni, Rosella Bozzone Costa, Luisa Fumagalli. Volentieri! Corso di lingua e cultura italiana. B1-B2. – Loescher Editore, 2021.
- Maria Chiara Ferro, Natalia Guseva. Affare fatto!: La mediazione russoitaliano in ambito commerciale. – Hoepli, 2020.

3. НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

- Shritte 2. International [Текст] : Kursbuch+arbeitsbuch / D. Niebisch [и др.]. - Книга на немецком языке. - Munchen : Hueber Verlag, 2019.
- Buscha A. Begegnungen (A+) / A. Buscha, S. Szita. - Shubert Verlag, 2019

4. ИСПАНСКИЙ ЯЗЫК

- Учебник с диском: Libro del alumno + CD Nuevo Espanol en marcha. A1 (Nivel Inicial). Francisca Castro, Pilar Diaz, Ignacio Rodero, Carmen Sardinero
- Рабочая тетрадь с диском: Nuevo Espanol en marcha 1 (A1) Cuaderno de ejercicios + CD Авт: Francisca Castro, Pilar Diaz, Ignacio Rodero, Carmen Sardinero

5. ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

- В.Н. Луковцева, Н.В. Полякова, Е.В. Паничева, Т.М. Качалина Французский язык для экономистов. Общая экономика ,Le francais economique. Economie Générale, Российский университет дружбы народов, 2019.
- Dubois A.-L., Tauzin B. Objectif Express1. Le monde professionnel en français. Hachette, 2019.
- Cherifi S., Girardeau B., Mistichelli M. Travailler en français en entreprise 2. Les éditions Didier, 2019.
- Perforinis J.-L. Francais.com.3 Edition Intermediaire (B1) / J.-. Perforinis. - CLE International.

6. КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК

- 经贸汉语。阅读教程。北京语言大学出版社，2019
- Huang Weizhi. Business Chinese Conversation (Intermediate) (The Fourth Edition) Vol. 1. / W. Huang. - BLCUP, 2018.

7. КОРЕЙСКИЙ ЯЗЫК

- Ким Миок <Ёнсэ=Енсе>. Корейский для делового общения: Учебное пособие/ [et al.]. —Сеул: Издательство университета Ёнсэ, 2019: —306 с.
- Дополнительная литература:*

1. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

- Bowen T. Build Your Business Grammar. – Thomson ELT, 2021.
- Mascull. Business Vocabulary in use. – Cambridge University Press, 2019.
- Rosenberg M. In Business. – Cambridge University Press, 2019.

2. НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

- Swerlowa O. Grammatik & Konversation. – Langenscheidt, 2019.
- Hering A., Matussek M. Em Übungsgrammatik. – Hueber, 2020.

3. ИТАЛЬЯНСКИЙ ЯЗЫК

- Daniela Pepe, Giovanni Garelli. Al lavoro! Corso di italiano per stranieri in contesto lavorativo. Livello A2: Volume A2 - Loescher Editore, 2019.
- Равиддин Шамилов: Введение в коммерческий перевод. Итальянский язык. Учебное пособие. – Флинта, 2021 г.

4. ИСПАНСКИЙ ЯЗЫК

- Родригес – Данилевская Е.И., Степунина И.Л., Патрушев А.И. Учебник испанского языка. – Черо, 2020.
- Prost Gisele. Al dia. Curso de espanol para los negocios: nivel inicial / G. Prost, A.N. Fernandez. - Книга на испанском языке. - Madrid : SGEL, 2020.

5. ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

- A.Georges S. Maignet se fâche. – Просвещение, 2019.
- В.Мауроис А. Nouvelles. – М., 2020.
- С.Moliere. Le malade imaginaire. – Gallimard, 2019.

- D.Georges S. Malempin. – Gallimard, 2019.

6. КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК

- Болтовская М. А., Репнина Е. К. «Практический курс китайского языка». – М., 2020.

7. КОРЕЙСКИЙ ЯЗЫК

- Корейский язык: справочник по грамматике/О. А. Трофименко. —Москва: Живой язык, 2019. —224 с.

- Ли Иртин Русско-корейский и корейско-русский словарь экономической лексики/сост. Ли Иртин. —М.: Изд-во МЦК МГУ, 2020. —608 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Профессиональный иностранный язык (факультатив)».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Сибул Виктория Владимировна <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	---

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Малюга Елена Николаевна [М] Заведующий кафедрой, <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	---

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Андропова Инна Витальевна <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	---