

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»  
(РУДН)**

**ПРИКАЗ**

**21 августа 2020 г.**

**№ 490**

**Москва**

Об организации учебного процесса в Аграрно-технологическом институте в  
2020/2021 учебном году

В целях обеспечения качества образовательной деятельности, ведущейся по основным образовательным программам, с учетом рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования (МР 3.1./2.1. 0205-20, утв. 27.07.2020 г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить начало учебного года для студентов первого курса бакалавриата и специалитета Аграрно-технологического института очно с 01.09.2020 г. (в течение первого учебного модуля). По общеобразовательным дисциплинам (История, Правоведение, Неорганическая и аналитическая химия, Математика, Основы риторики и коммуникации, Основы экономики и менеджмента, Психологии и педагогики, Физика, Безопасность жизнедеятельности, Химия, Основы риторики и коммуникации, Начертательной геометрии) обучение проводить в дистанционном формате, за исключением лабораторных занятий, очно – с 01.11.2020 г.

2. Установить начало учебного года для студентов первого курса магистратуры очно с 01.09.2020 г. Лекционные и семинарские занятия проводить в дистанционном формате с использованием ресурсов ЭИОС РУДН: MSTeams, очно – с 01.11.2020 г.

3. Установить начало учебного года для студентов второго курса магистратуры дистанционно с 01.09.2020 г., очно – с 01.11.2020 г.

4. Установить начало учебного года для студентов выпускных курсов, обучающихся на программах бакалавриата, специалитета дистанционно с 01.09.2020 г, очно – с 01.11.2020 г.

5. Установить начало учебного года для студентов 2, 3 курсов бакалавриата и 2, 3, 4 курсов специалитета дистанционно с 01.09.2020 г. очно – с 01.11.2020 г.

6. Установить проведение дисциплины «Иностранный язык» для студентов первого курса Аграрно-технологического института очно с 01.09.2020 г.

7. Организовать входное тестирование студентов первого курса по английскому языку для определения уровня владения английским языком и распределения учебные группы с 26 августа по 01 сентября 2020 г. в дистанционном формате. Ответственный – заведующий кафедрой иностранных языков Е.А. Нотина.

8. Организовать установочную встречу со студентами первого курса программы «Переводчик» в дистанционном формате. Ответственный – заведующий кафедрой иностранных языков Е.А. Нотина.

9. Установить начало учебного года для студентов бакалавриата, специалитета и магистратуры очно-заочной и заочной форм обучения очно с 01.11.2020 согласно графику учебного процесса.

10. Организовать начало учебного года по образовательным программам аспирантуры в соответствии с утвержденными учебными планами с использованием дистанционных образовательных технологий в полном объеме при освоении теоретической части ОП, за исключением реализации НИР и практической подготовки на территории сторонних организаций (НИИ и пр.), а также проведения лабораторных исследований на территории РУДН. Ответственный – ответственный за аспирантуру в Аграрно-технологическом институте В.И. Семёнова

11. Установить контактные аудиторные занятия с аспирантами первого года обучения по иностранному языку с 21.09.2020 по 01.11.2020 г.

12. Установить начало занятий для студентов бакалавриата очной формы обучения с 9 ч. 00 мин.

13. Установить начало занятий для студентов магистратуры очной формы обучения с 18 ч. 00 мин.

14. Обеспечить контроль за использованием всеми участниками образовательного процесса средств индивидуальной защиты – масок и перчаток. Ответственный – заместитель директора по учебной работе Т.А. Фёдорова.

15. Главному диспетчеру Ж.В. Панченко совместно с диспетчером Аграрно-технологического института А.Н. Калядина подготовить новое расписание, обеспечив половинную заполняемость лекционных и семинарских аудиторий, в срок до 24.08.2020.

16. Разрешить студентам первого курса, в заявительном порядке в дирекцию института, обучаться дистанционно. Заместителю директора по учебной работе Т.А. Фёдоровой обеспечить размещение в ТУИС образовательных материалов по дисциплинам, реализуемым очно.

17. Обеспечить всех студентов первого курса доступом к корпоративным информационным ресурсам и ЭИОС университета в течение трех дней с даты выхода приказа о зачислении. Ответственный – заместитель директора по воспитательной работе А.Г. Дмитриева

18. Организовать групповые консультации студентов старших курсов в дистанционном формате и подготовить график до 04.09.2020 г. Ответственный – заместитель директора по учебной работе Т.А. Фёдорова.

19. В срок до 04.09.2020 г., провести ознакомление студентов, обучающихся очно, с инструкцией по правилам поведения в условиях принимаемых университетом мер по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 под роспись, не допускать к занятиям лиц, не прошедших данный инструктаж. Ответственный – заместитель директора по учебной работе Т.А. Фёдорова.

20. Назначить ответственным лицом за информационное сопровождение студентов по вопросам настоящего приказа заместителя декана по учебной работе Т.А. Фёдорову (тел. 8 (495) 434-31-66, вн. 18-82, моб. 8 (926) 767-20-13, [fedorova-ta@rudn.ru](mailto:fedorova-ta@rudn.ru)).

21. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора – проректора по учебной работе А.В. Должикову.

Ректор



О.А. ЯСТРЕБОВ

**Визы:**

Заместитель начальника управления Е.В. Лаврова Согласовано с замечаниями 19.08.2020,  
Директор образовательного института Э.А. Довлетярова Согласовано 19.08.2020, Начальник  
отдела Ж.В. Панченко Согласовано 20.08.2020, Доцент, к.н. Т.А. Федорова Согласовано  
19.08.2020, Первый проректор - проректор по образовательной деятельности А.В. Должикова  
Согласовано 20.08.2020

**Рассылка:**

Аграрно-технологический институт, УНИБЦ, УОП, Контакт - центр, Е.М. Апасова, А.В. Должикова

А.Д. Исмагилова

**Электронная версия документа**

доб. 22-06