

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)**

ПРИКАЗ

4 июня 2021 г.

№ 420

Москва

О введении в действие Регламента отбора и рассмотрения обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», претендующих на назначение государственных, именных и иных видов стипендий, предусматривающих учет достижений в научной деятельности

В соответствии с решением ученого совета РУДН (протокол от 12.04.2021 №8), по итогам рассмотрения научно-техническим советом РУДН (протокол от 02.04.2021 №17)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с даты выхода настоящего приказа прилагаемый Регламент отбора и рассмотрения обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», претендующих на назначение государственных, именных и иных видов стипендий, предусматривающих учет достижений в научной деятельности (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора – проректора по научной работе А.А. Костина.

Ректор

О.А. Ястребов

Визы:

Юрисконсульт А.П. Субботин Согласовано 03.06.2021, Начальник управления П.А. Докукин Согласовано 02.06.2021, Начальник управления Р.Е. Сафир Согласовано 23.04.2021, Тьютор по воспитательной работе И.В. Ефремова Согласовано 23.04.2021, Ученый секретарь В.М. Савчин Согласовано 23.04.2021, Директор департамента Ю.Г. Матвеева Согласовано с замечаниями 02.06.2021, Первый проректор - проректор по научной работе А.А. Костин Согласовано 26.04.2021

Утвердил:

О.А. Ястребов 04.06.2021

Рассылка:

А.Ю. Абрамов, С.В. Базавлук, В.В. Барабаш, Власов Илья, Л.Г. Воскресенский, В.В. Гернеший, В.А. Горячев, Е.М. Григорьева, Э.А. Довлетярова, П.А. Докукин, Н.С. Ерохова, А.П. Ефремов, И.В. Ефремова, В.Ю. Жилкина, С.Б. Зинковский, А.Б. Зудин, М.В. Корнейкова, А.А. Костин, С.А. Купреев, А.Д. Левшиц, Т.Н. Ледашева, А.В. Марусин, Ю.Н. Мосейкин, Е.В. Никитина, В.Б. Петров, Н.В. Поморцева, Ю.Н. Разумный, Е.В. Савенкова, В.М. Савчин, Р.Е. Сафир, М.А. Симонова, Н.Л. Соколова, Я.М. Станишевский, Т.Х. Фатхудинов, М.Л. Фильченков, В.А. Цвык, Д.И. Чистяков, Т.И. Шияпов, Ю.Н. Эбзеева

Е.В. Казакова

+7 (Москв) 9550847, доб. *3847

УТВЕРЖДЕН
Ученым советом РУДН
(протокол от 12.04.2021 № 8)

РЕГЛАМЕНТ
отбора и рассмотрения обучающихся
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Российский университет дружбы народов»,
претендующих на назначение
государственных, именных и иных видов стипендий,
предусматривающих учет достижений в научной деятельности

1. Общие положения

I.1. Регламент отбора и рассмотрения обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – РУДН, университет), претендующих на назначение государственных, именных и иных видов стипендий, предусматривающих учет достижений в научной деятельности (далее – Регламент), определяет правила отбора и рассмотрения кандидатур обучающихся РУДН, демонстрирующих высокие академические результаты и успехи в области научных исследований, для дальнейшего их представления, а также передачи информации об их достижениях органам управления университета, физическим и юридическим лицам, учредившим стипендии, для принятия соответствующих решений.

I.2. Регламент разработан в соответствии с уставом РУДН, Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся РУДН (далее – Положение о стипендиальном обеспечении), а также предусмотренными в нем нормативными правовыми актами.

I.3. Настоящий Регламент обязателен к применению всеми структурными подразделениями университета, участвующими в данном процессе.

I.4. В целях настоящего Регламента, в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении под государственными, именными и иными видами стипендий, предусматривающими учет достижений в научной деятельности (далее – Стипендии за научные достижения) и дальнейшее рассмотрение необходимых данных органами управления университета, физическими и юридическими лицами, учредившими стипендии, для принятия соответствующих решений, необходимо понимать:

1.4.1. стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, в т.ч. обучающимся по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики;

1.4.2. именные стипендии, предусматривающие учет достижений в научно-исследовательской деятельности – А.А. Собчака, В.А. Туманова, А.И. Солженицына, Е.Т. Гайдара, А.А. Вознесенского, имени иных выдающихся деятелей науки, культуры, политики, экономики;

1.4.3. повышенную государственную академическую стипендию студентам, имеющим достижения в научно-исследовательской деятельности, полученную в течение года, предшествующего повышению государственной академической стипендии;

1.4.4. иные стипендии, предусматривающие учет достижений в научно-исследовательской деятельности, назначаемые юридическими или физическими лицами, в том числе:

– «Стипендия РУДН», назначаемая обучающимся (студентам, ординаторам, аспирантам) в качестве поддержки за счет средств субсидии на государственную поддержку университетов РФ в рамках целей соответствующих государственных программ, а также за счет внебюджетных средств РУДН, иных источников финансирования. Основания назначения, условия и порядок выплаты «Стипендий РУДН» определяются проектами, реализуемыми в рамках программ развития РУДН, и устанавливаются соответствующими локальными нормативными актами университета;

– стипендии, назначаемые одновременно или ежемесячно из внебюджетных средств университета или его основных учебных подразделений (факультет/институт/академия/школа) за особые успехи в научно-исследовательской деятельности.

1.5. Основные правила установления, назначения и выплаты стипендий, вопросы, не рассмотренные в настоящем Регламенте, регулируются Положением о стипендиальном обеспечении.

2. Порядок, общие условия сбора и подготовки информации о достижениях обучающихся, претендующих на Стипендии за научные достижения

2.1. Решение о сборе, общие условия подготовки информации, в т.ч. в рамках предусмотренных локальными нормативными актами университета конкурсных процедур, объявляются приказом первого проректора – проректора по научной работе (далее – Приказ), в котором указываются:

2.1.1. основные процедуры и сроки;

2.1.2. ответственные за сбор данных и их достоверность; за ранжирование достижений, оформление и последующее представление необходимых документов органам управления университета, физическим и юридическим лицам, учредившим стипендии, для принятия

соответствующих решений согласно критериям, требованиям, установленным нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образовательной, научной и иной деятельности, предусматривающей рассматриваемые направления; локальными нормативными актами юридических и физических лиц, учредивших стипендии, в т.ч. РУДН; настоящим Регламентом, Приказом;

2.1.4. совещательные и/или рабочие коллегиальные органы, органы управления РУДН для рассмотрения, оценки и представления достижений обучающихся, принятия итоговых в рамках университета решений;

2.1.5. при необходимости:

– состав комиссии, в том числе председатель и ответственный секретарь;

– порядок (источники, объем, условия и период) финансирования в пределах средств, предусмотренных финансовым планом РУДН на эти цели;

– дополнительные к указанным в настоящем Регламенте и Положении о стипендиальном обеспечении критерии, требования, правила ранжирования, оценки достижений, формы и т.д. (Приложения №1, №2 к настоящему Регламенту);

– пределы квоты, предусмотренные нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, локальными нормативными актами юридических и физических лиц, учредивших стипендии, в т.ч. РУДН, в т.ч. по основным учебным подразделениям;

– дополнительные административно-управленческие вопросы.

2.2. Приказ может регламентировать несколько указанных в нем видов стипендий на определенный Приказом период.

2.3. В установленные Приказом сроки и порядке заместители руководителей по научной работе основных учебных подразделений (далее – ОУП) информируют обучающихся о сборе данных, оформляют необходимые документы на основании поданных обучающимися сведений для участия в рассмотрении научных достижений.

2.4. Документы, поданные ответственными за сбор данных и их достоверность лицами в подразделения, организующие процедуры ранжирования достижений, оформления и последующего представления необходимых документов органам управления университета, физическим и юридическим лицам, учредившим стипендии, с нарушением требований настоящего Регламента и Приказа, не рассматриваются.

2.5. Оценка научных достижений проводится научно-техническим советом (далее – НТС), при необходимости – отдельной комиссией (далее – комиссия), с последующим подведением итогов на заседании НТС.

Персональный и численный состав комиссии, включая назначение председателя и секретаря, утверждается Приказом на основании решения НТС.

Предложения по формированию комиссии готовит научное управление РУДН или подразделение, организующее в соответствии с Приказом процедуры ранжирования достижений, оформления и последующего представления необходимых документов органам управления университета по представлению руководителей учебных, учебно-научных, научных, других подразделений, совещательных и/или рабочих коллегиальных органов РУДН, осуществляющих свою деятельность в области науки и инноваций.

В состав комиссии могут входить представители основных учебных, учебно-научных, научных подразделений РУДН – не менее, чем по два представителя от каждого подразделения, подающего данные обучающихся для рассмотрения достижений, и представителей не менее двух совещательных и/или рабочих коллегиальных органов РУДН, осуществляющих свою деятельность в области науки и инноваций.

2.6. Председатель НТС/комиссии организует работу НТС/комиссии, созывает его/её заседания (назначает дату и время проведения заседания), председательствует на них, организует ведение протокола.

2.7. НТС/комиссия рассматривают научные достижения обучающихся РУДН, претендующих на назначение Стипендии за научные достижения, с учетом их балльной оценки и рейтинга в соответствии с установленными настоящим Регламентом (приложение №1 к настоящему Регламенту) и Приказом критериями.

2.8. Дополнительные критерии, правила, установленные Приказом и/или нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образовательной, научной деятельности, локальными нормативными актами юридических и физических лиц, учредивших стипендии, являются приоритетными по отношению к установленным настоящим Регламентом критериям, требованиями.

2.9. Итоги рассмотрения научных достижений обучающихся оформляются протоколом и подписываются секретарем и председателем НТС / комиссии, утверждаются решением ученого совета РУДН или иного органа управления университета, обозначенного в Приказе, объявляются приказом ректора или первого проректора – проректора по научной работе, если соответствующее требование предусмотрено нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образовательной, научной и иной деятельности, предусматривающей рассматриваемые направления; локальными нормативными актами юридических и физических лиц, учредивших стипендии, в т.ч. РУДН, Приказом. Проект приказа подлежит согласованию с проректором по работе со студентами.

2.10. Председатель, ответственный секретарь, члены НТС/комиссии, лица, ответственные за процедуры, установленные нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих

функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образовательной, научной и иной деятельности, предусматривающей рассматриваемые направления, локальными нормативными актами юридических и физических лиц, учредивших стипендии, в т.ч. РУДН, настоящим Регламентом, Приказом, обеспечивают в рамках предусмотренных процессов конфиденциальность и несут ответственность за не предусмотренные указанными в настоящем Регламенте актами передачу и разглашение персональных данных, полученных в рамках сбора информации, оформления документации по научным достижениям обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность за нарушение порядка, общих условий сбора и подготовки информации о достижениях обучающихся, претендующих на Стипендии за научные достижения

3.1. Все предусмотренные настоящим Регламентом, Приказом подразделения, их непосредственные руководители, лица, ответственные за отдельные процессы, обязаны:

- руководствоваться положениями настоящего Реглаamenta;
- следить за установленным Приказом, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образовательной, научной и иной деятельности, предусматривающей рассматриваемые направления, локальными нормативными актами юридических и физических лиц, учредивших стипендии, порядком организации и проведения сбора, подготовки, представления информации о достижениях обучающихся, претендующих на Стипендии за научные достижения, иных необходимых процедур;

- надлежащим образом оформлять и своевременно сдавать предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами РУДН документы в связанные с соответствующими процессами подразделения РУДН, совещательные и/или рабочие коллегиальные органы РУДН, органы управления РУДН, физическим и юридическим лицам, являющимся учредителями стипендий.

3.2. На все предусмотренные настоящим Регламентом, Приказом подразделения, их непосредственных руководителей, ответственных за отдельные процессы лиц возлагается ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами РУДН, в т.ч. с настоящим Регламентом и Приказом:

- за ненадлежащее исполнение обязательств по организации и проведению сбора, подготовки, представления информации о достижениях

обучающихся, претендующих на Стипендии за научные достижения, иных сопроводительных административно-управленческих процедур;

– за ненадлежащее оформление и несвоевременную сдачу предусмотренных действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами РУДН документов в связанные с соответствующими процессами подразделения РУДН, совещательные и/или рабочие коллегиальные органы РУДН, органы управления РУДН, физическим и юридическим лицам, являющимся учредителями стипендий;

– за нецелевое расходование средств, предоставляемых РУДН на эти цели, если таковые предусмотрены, в соответствии с финансовым планом РУДН и указанными в Приказе источниками, объемами, условиями, правилами и периодом финансирования.

3.3. Контроль за исполнением обязательств указанными в пп. 3.1., 3.2. настоящего Регламента лицами возлагается на первого проректора – проректора по научной работе и проректора по работе со студентами.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Регламент, а также изменения, вносимые в него, утверждаются ученым советом РУДН и вводятся в действие приказом ректора РУДН.

Приложение №1
к Регламенту отбора и рассмотрения обучающихся
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский университет дружбы народов»,
претендующих на назначение
государственных, именных и иных видов стипендий,
предусматривающих учет достижений в научной деятельности

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ НАУЧНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ
обучающихся федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский университет дружбы народов»,
претендующих на назначение
государственных, именных и иных видов стипендий,
предусматривающих учет результатов научной деятельности**

| № | ДОСТИЖЕНИЯ | СРОК | БАЛЛЫ ЗА ЕДИНИЦУ | | | |
|--|---|------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | Для студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординаторов | | Для аспирантов, ассистентов-стажеров | |
| НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ ОСНОВНЫЕ (КОЭФФИЦИЕНТ 1) | | | | | | |
| ПУБЛИКАЦИИ* | | | | | | |
| 1. | Публикации WoS, Scopus, Q1 | за текущий и предыдущий годы | 50 | <i>/2 при количестве соавторов более 5</i> | 50 | <i>/2 при количестве соавторов более 5</i> |
| | | более ранние за 5 лет | 25 | | 25 | |
| 2. | Публикации WoS, Scopus, Q2 | за текущий и предыдущий годы | 30 | | 30 | |
| | | более ранние за 5 лет | 15 | | 15 | |
| 3. | Публикации WoS, Scopus, Q3, Q4 | за текущий и предыдущий годы | 10 | | 10 | |
| | | более ранние за 5 лет | 5 | | 5 | |
| 4. | Публикации ВАК | за текущий и предыдущий годы | 5 | | 2 | |
| | | более ранние за 5 лет | 3 | | 1 | |
| 5. | Публикации РИНЦ | за текущий и предыдущий годы | 3 | | 2 | |
| | | более ранние за 5 лет | 2 | | 1 | |
| 6. | Публикации другие | за текущий и предыдущий годы | 2 | | 0 | |
| | | более ранние за 5 лет | 1 | | 0 | |
| РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (РИД) * | | | | | | |
| 7. | Патент на полезную модель, изобретение и др. ноу-хау | за текущий и предыдущий годы | 50 | 50 | | |
| | | более ранние за 5 лет | 10 | 10 | | |
| 8. | Свидетельства на программу ЭВМ, базу данных | за текущий и предыдущий годы | 25 | 25 | | |
| | | более ранние за 5 лет | 10 | 10 | | |
| НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (КОЭФФИЦИЕНТ 0,5) | | | | | | |
| УЧАСТИЕ В НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ (НТМ) | | | | | | |
| 9. | Участие в международных зарубежных конференциях с публикацией статьи* | за текущий и предыдущий годы | 10 | 3 | | |
| | | более ранние за 5 лет | 5 | 1 | | |
| 10. | Участие в международных конференциях РФ с публикацией статьи* | за текущий и предыдущий годы | 5 | 2 | | |
| | | более ранние за 5 лет | 3 | 1 | | |
| 11. | Участие во всероссийских конференциях с публикацией статьи* | за текущий и предыдущий годы | 3 | 2 | | |
| | | более ранние за 5 лет | 2 | 1 | | |
| 12. | Участие в иных конференциях с публикацией статьи* | за текущий и предыдущий годы | 2 | 2 | | |
| | | более ранние за 5 лет | 1 | 1 | | |

| № | ДОСТИЖЕНИЯ | СРОК | БАЛЛЫ ЗА ЕДИНИЦУ | |
|---|--|------------------------------|---|--------------------------------------|
| | | | Для студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординаторов | Для аспирантов, ассистентов-стажеров |
| 13. | Участие в международных зарубежных конференциях без публикации статьи (с докладом) | за текущий и предыдущий годы | 3 | 0 |
| | | более ранние за 5 лет | 2 | 0 |
| 14. | Участие в международных конференциях РФ без публикации статьи (с докладом) | за текущий и предыдущий годы | 2 | 0 |
| | | более ранние за 5 лет | 1 | 0 |
| 15. | Участие во всероссийских конференциях без публикации статьи (с докладом) | за текущий и предыдущий годы | 1 | 0 |
| | | более ранние за 5 лет | 0 | 0 |
| УЧАСТИЕ В ФИНАНСИРУЕМЫХ НИР, ПРОЕКТАХ | | | | |
| 16. | Получение гранта на выполнение НИР, проекта от зарубежных фондов, др. организаций | за текущий и предыдущий годы | 20 | 20 |
| | | более ранние за 5 лет | 10 | 10 |
| 17. | Получение гранта на выполнение НИР, проекта от российских фондов, др. организаций | за текущий и предыдущий годы | 10 | 10 |
| | | более ранние за 5 лет | 5 | 5 |
| 18. | Участие в НИР с оплатой труда, поддержанных зарубежными фондами, др. организациями | за текущий и предыдущий годы | 12 | 12 |
| | | более ранние за 5 лет | 7 | 7 |
| 19. | Участие в НИР с оплатой труда, поддержанных российскими фондами, др. организациями | за текущий и предыдущий годы | 7 | 7 |
| | | более ранние за 5 лет | 2 | 2 |
| 20. | Участие в НИР с оплатой труда, поддержанных РУДН | за текущий и предыдущий годы | 5 | 5 |
| | | более ранние за 5 лет | 2 | 2 |
| УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ НИР, ПРОЕКТОВ | | | | |
| 21. | Победа, призовое место во внешних конкурсах НИР, проектов | за текущий и предыдущий годы | 15 | 15 |
| | | более ранние за 5 лет | 10 | 10 |
| 22. | Победа, призовое место во внутренних конкурсах НИР, проектов (РУДН) | за текущий и предыдущий годы | 5 | 5 |
| | | более ранние за 5 лет | 1 | 1 |
| УЧЕБНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ ОСНОВНЫЕ (КОЭФФИЦИЕНТ 1) | | | | |
| УСПЕВАЕМОСТЬ | | | | |
| 23. | 90 – 100% оценок «отлично» | за текущий и предыдущий годы | 10 | 10 |
| | | более ранние за 5 лет | 5 | 5 |
| 24. | 50 – 89% оценок «отлично» | за текущий и предыдущий годы | 5 | 5 |
| | | более ранние за 5 лет | 0 | 0 |
| УЧЕБНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (КОЭФФИЦИЕНТ 0,5) | | | | |
| УЧАСТИЕ В ОЛИМПИАДАХ, КОНКУРСАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА | | | | |
| 25. | Победа, призовое место в международной олимпиаде, конкурсе профессионального мастерства | за текущий и предыдущий годы | 10 | 10 |
| | | более ранние за 5 лет | 5 | 5 |
| 26. | Победа, призовое место во всероссийской олимпиаде, конкурсе профессионального мастерства | за текущий и предыдущий годы | 5 | 5 |
| | | более ранние за 5 лет | 1 | 1 |

НИР – научно-исследовательская работа

* - аффилированные с РУДН

**ТАБЛИЦА СБОРА ИНФОРМАЦИИ О НАУЧНЫХ ДОСТИЖЕНИЯХ
обучающихся федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»,
претендующих на назначение государственных, именных и иных видов стипендий,
предусматривающих учет результатов научной деятельности**

Название стипендии _____

Название подразделения _____

Период назначения стипендии _____

| ФИО обучающегося, гражданство | - № студ./аспир. билета, группа - уровень образования, год обучения - подразделение | УЧЕБНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ Итоги последней промежуточной аттестации <i>Указать % оценок «отлично» от общего количества оценок (не менее 50%) при 100% оценок «отлично», «хорошо»</i> | Достижения обучающегося в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии: <i>При дополнительном запросе - в течение 5 лет</i> | | | | Достижения обучающегося в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии: <i>При дополнительном запросе - в течение 5 лет</i> | |
|-------------------------------|---|---|--|---|--|--|--|---|
| | | | НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ получение награды (приза) за проведение НИР <i>Указать:</i> - научное направление; - тему НИР; - название, сайт, организатора; - статус (международный, всеросс., ведомств., регион., внутривузовский) - место, даты проведения; - награду | НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ получение патента, свидетельства <i>Указать:</i> - научное направление; - название; - №, дату выдачи охранного документа; - соавторов | НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ получение гранта на выполнение НИР <i>Указать:</i> - научное направление; - тему НИР; - название, сайт организации, процедуры по выдаче; - дату выдачи, срок действия; - размер | УЧЕБНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ признание победителем, призером олимпиады (конкурса) професс. мастерства, учебных достижений <i>Указать:</i> - предметную область; - название, сайт, организатора; - статус (международный, всеросс., ведомств., регион., внутривузов.) - место, даты проведения; - награду | НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ наличие публикаций <i>Указать:</i> - научное направление; - название, соавторов; - вид (тезисы, статья, метод. пособие и т.п.); - название издания, журнала, основные выходные данные, уровень (международный, всеросс., ведомств., регион., внутривузовский) - статус (ВАК, РИНЦ, БД WoS/Scopus, изд. РУДН и т.д.); - подтвердить аффилиацию с РУДН | НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ публичное представление результатов НИР <i>Указать:</i> - научное направление; - название доклада, проекта, соавторов; - название конференции, мероприятия - вид представления (сообщение, доклад, презентация, стендовый доклад и т.п.). |
| | | | | | | | | |

НИР – научно-исследовательская работа

Заместитель по научной работе ОУП _____
(подпись) (ФИО) (дата)

Ответственный за сбор информации _____
(должность) (подпись) (ФИО) (дата)

