

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(РУДН)

ПРИКАЗ РЕКТОРА

03 АПР 2014
« 03 » _____ 2014 г.

№ 221

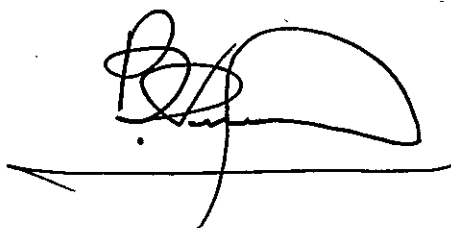
Москва

*Об утверждении Положения о «Физкультурно-оздоровительном
комплексе РУДН».*

На основании решения Президиума Ученого совета Университета от
19 марта 2014г., протокол №3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о «Физкультурно-оздоровительном комплексе
РУДН» (приложение к настоящему приказу).



В.М. Филиппов

Разослать: проректору Гладушу А.Д., ПФУ, УБУиФК, ФОК.

Исполнитель: Воронина А.С., вн.т.1487

Принято
Президиумом Ученого совета РУДН
« 19 » марта 2014г.
Протокол № 3

Утверждено
Приказом Ректора РУДН
От « 03 » апреля 2014 г.
№ 221

ПОЛОЖЕНИЕ

о физкультурно-оздоровительном комплексе РУДН

1. Общие положения.

1.1. Физкультурно-оздоровительный комплекс «Дружба» является структурным подразделением федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Российского университета дружбы народов, учебно-методическим и производственным объединением с правом осуществления своей деятельности от имени Университета.

Полное наименование: «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Дружба» Российского Университета дружбы народов». (Учебно-методическое и производственное объединение), сокращенное наименование ФОК «Дружба» РУДН.

Место расположения: г. Москва, ул. Миклухо - Маклая, д.4.

1.2. Физкультурно-оздоровительный комплекс действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Уставом Университета, приказами Ректора (курующего проректора), настоящим Положением и другими правовыми актами, действующими в области образования, спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности.

1.3. ФОК организует свою деятельность, направленную на выполнение основных задач в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

1.4. ФОК может заниматься приносящей доход деятельностью в пределах, предусмотренных Уставом РУДН в целях развития материально-технической базы РУДН.

1.5. Платные услуги ФОК являются частью хозяйственной деятельности Университета и регулируются Бюджетным, Гражданским и Налоговым кодексами Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств, расширения материально-технической базы Университета.

1.6. ФОК имеет свои печати, штампы, фирменный бланк с указанием принадлежности к Университету.

1.7. Имущество, переданное Университетом в пользование ФОК, учитывается на балансе Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.8. ФОК может заключать от имени Университета договоры и соглашения по роду своей деятельности, в соответствии с доверенностью ректора Университета.

1.9. ФОК осуществляет учет результатов своей работы, составляет отчетность и представляет ее в установленные сроки в Управление бухгалтерского учета и контроля, Планово-финансовое управление и Коммерческое управление.

1.10. По результатам своей деятельности за истекший период ФОК ежегодно представляет ректору Университета отчет по всем направлениям деятельности.

2. Цель, задачи, предмет и виды деятельности.

2.1. Целью деятельности ФОК является обеспечение воспитательного, образовательного и научного процесса в области физической культуры и спорта в Университете в соответствии с Уставом Университета, а также предоставление спортивных и физкультурно-оздоровительных услуг обучающимся, сотрудникам РУДН, жителям г. Москвы и иным лицам.

2.2. Главными задачами деятельности ФОК являются :

и физкультурно-оздоровительных услуг обучающимся, сотрудникам РУДН, жителям г. Москвы и иным лицам.

2.2. Главными задачами деятельности ФОК являются :

- обеспечение учебного и учебно-тренировочного процессов обучающихся по физкультуре и спорту РУДН;
- привлечение обучающихся и сотрудников Университета, а также жителей г. Москвы и иногородних к регулярным занятиям физической культурой и спортом, осуществление мероприятий по организации их здорового образа жизни и активного отдыха;
- организация работы по проведению массовых физкультурно-оздоровительных, спортивных и зрелищных мероприятий;
- просветительская агитационно-пропагандистская работа по физической культуре, спорту и здоровому образу жизни;
- обеспечение безопасности для участников и зрителей, при проведении занятий и массовых, мероприятий;
- укрепление и развитие материально-технической базы;
- подготовка спортсменов и спортивных команд РУДН для участия в соревнованиях различного уровня;
- участие в работе общественных структур на факультетах и в подразделениях Университета, землячествах и иных студенческих организациях, оказание им помощи в организации и проведении спортивных мероприятий;
- создание любительских объединений (клубов по интересам), секций и команд по различным видам спорта;
- организация и проведение совместно с организациями, осуществляющими медицинское обслуживание Университета, кафедрой и лабораторией «Адаптация и функциональные резервы здоровья» врачебно-педагогического контроля за уровнем физического развития и функциональным состоянием студентов, занимающихся физической культурой и спортом;
- организация работы по профилактике заболеваний учащихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья методами и средствами физической культуры.
- заключение от имени Университета договоров и соглашений по роду своей деятельности, в соответствии с доверенностью ректора Университета.
- осуществление учета результатов своей работы, составление отчетности и представление ее в установленные сроки в Управление бухгалтерского учета и контроля, Планово-финансовое управление и Коммерческое управление.
- ежегодное предоставление ректору Университета отчета по всем направлениям деятельности по результатам своей деятельности за истекший период.

2.3. Главным предметом деятельности ФОК является достижение целей и решение задач стоящих перед Университетом в области развития учебной и внеучебной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в Университете.

2.4. Виды деятельности ФОК:

- организация и проведение спортивных мероприятий, соревнований, в том числе в рамках чемпионатов России и международных встреч;
- оказание платных дополнительных, в том числе образовательных услуг, организация пунктов проката спортивного инвентаря и оборудования студентам РУДН, населению города Москвы и иным лицам;
- обеспечение работы пунктов питания в период проведения спортивных мероприятий;
- приобретение и хранение спортивного оборудования и инвентаря, обеспечение его ремонта и наладки;
- благоустройство территории, обеспечение проведения текущего ремонта спортивных объектов;
- организация рекламы и маркетинга своих услуг;

- организация обмена спортивными делегациями с другими образовательными организациями, регионами РФ и зарубежными странами;
- проведение консультаций по вопросам, отвечающим целям и задачам своей деятельности;
- обеспечение научно-исследовательской и методической работы преподавателей, сотрудников, обучающихся;
- проведение и участие в конференциях, аукционах, ярмарках, турнирах и выставках;
- участие в издании каталогов, буклетов, проспектов, плакатов, календарей, книг и иной продукции;

2.5. Выполнение планов по объему работ и услуг, оказываемых для обеспечения учебного, учебно-тренировочного и научно-методического процессов кафедры «Физического воспитания и спорта», является для ФОК обязательным.

3. Состав и структура управления

3.1. Состав и структура ФОК определяется исходя из основных направлений деятельности и поставленных задач. В состав физкультурно-оздоровительного комплекса РУДН входят следующее: спортивный комплекс, включающий физкультурно-оздоровительные сооружения, оборудованные площадки, футбольные поля, корты и пр., кафедра «Физического воспитания и спорта», лаборатория «Адаптация и функциональные резервы здоровья», а также спортивные объединения (секции, клубы по интересам).

3.2. Координацию и контроль за деятельностью ФОК осуществляет Проректор по работе со студентами.

3.3. Штатное расписание ФОК утверждается Ректором по представлению директора ФОК по согласованию с курирующим проректором и ПФУ Университета.

3.4. Непосредственное руководство ФОК осуществляет Дирекция.

3.5. Дирекция возглавляется директором, назначаемым приказом ректора Университета. В состав дирекции также входят заместители директора ФОК, назначаемые приказом Ректора (проректора), по представлению директора ФОК.

3.6. Заведующий кафедрой «Физического воспитания и спорта» отвечает по должности за учебную, воспитательную, методическую и научно-исследовательскую работы кафедры, а также за координацию этих работ с другими видами деятельности ФОК и подотчетен в своей деятельности директору ФОК.

3.7. Директор ФОК в соответствии с Уставом Университета руководит всей деятельностью ФОК, осуществляет оперативный контроль за деятельностью кафедры «Физического воспитания и спорта», организует взаимодействие со СК «Дружба» РУДН и работу ФОК в соответствии с должностными полномочиями, настоящим Положением, полномочиями, предоставляемыми по доверенности, выданной ректором.

3.8. Директор ФОК несет персональную ответственность перед ректором Университета за результаты деятельности вверенного ему подразделения: выполнение обязательств по договорам, сохранность, целевое использование и приумножение переданного ФОК имущества; достоверность сведений о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг и иных, разрешенных законодательством источников, результаты деятельности кафедры, состояние трудовой дисциплины; безопасные условия труда работников и т.п.

3.9. Директор ФОК по доверенности действует от имени Университета во всех учреждениях, организациях, предприятиях по направлениям деятельности ФОК. В пределах своей компетенции директор издает распоряжения и дает указания.

3.10. Порядок и форма осуществления полномочий трудового коллектива ФОК РУДН определяется законодательством Российской Федерации.

4. Права ФОК

4.1. ФОК в своей деятельности имеет право использовать спортивный корпус с теннисными кортами, игровые площадки, футбольные поля (нижнее и верхнее

универсальное), открытые теннисные корты, а также иное имущество, предоставленное ФОК Университетом.

5. Финансово-хозяйственная деятельность ФОК

5.1. ФОК осуществляет свою деятельность на основе принципов самофинансирования.

5.2. Финансово-хозяйственная деятельность ФОК осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов и штатным расписанием, утверждаемым ректором Университета.

5.3. ФОК определяет самостоятельно использование финансовых средств после отчисления в централизованный фонд Университета. Размер отчислений устанавливается приказом ректора РУДН.

5.4. Должностные оклады, надбавки и доплаты устанавливаются сотрудникам ФОК приказом ректора РУДН в соответствии с Положением об оплате труда в РУДН и иных формах материальной поддержки работников Университета по представлению директора ФОК в соответствии со штатным расписанием.

5.5. Системы и размеры оплаты труда устанавливаются в пределах, остающихся в распоряжении ФОК внебюджетных средств (кроме оплаты труда руководящих работников). Оплата труда руководящим работникам определяется дирекцией ФОК по согласованию с ректором.

5.6. Для внештатных сотрудников ФОК оплата труда устанавливается на основании заключенных договоров гражданско-правового характера в пределах соответствующей статьи расходов утвержденной сметы ФОК РУДН.

5.7. ФОК реализует свои работы и услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым в соответствии с «Положением о платных услугах».

6. Взаимоотношения

6.1. ФОК в своей деятельности взаимодействует и обеспечивает необходимое согласование решаемых вопросов со всеми факультетами и институтами Университета, Управлением по работе со студентами по вопросам организации внеучебной спортивно-массовой работы; УБУ и ФК, ПФУ, Коммерческим управлением, УНИ, медицинскими учреждениями, обслуживающими РУДН, хозяйственными службами и др.

7. Ответственность

7.1. Директор ФОК несет персональную ответственность за:

- результаты деятельности вверенного ему структурного подразделения;
- выполнение обязательств по договорам, сохранность, целевое использование и приумножение переданного ФОК имущества,
- своевременное исполнение поручений руководства Университета,
- создание и обеспечение надлежащих условий для работы сотрудников ФОК,
- соблюдение сотрудниками ФОК норм и правил охраны труда и техники безопасности, соблюдение противопожарного режима,
- выполнение плана доходов и расходов.

7.2. Ответственность работников ФОК определяется их должностными инструкциями.

8. Заключение положения

8.1. Реорганизация, ликвидация ФОК и внесение изменений в настоящее Положение осуществляется приказом Ректора РУДН на основании решения Ученого Совета.