Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)

ПРИКАЗ РЕКТОРА

29 НОЯ 2018 № 951

Москва

О введении в действие новой редакции Положения о режиме занятий обучающихся в Российском Университете Дружбы Народов

В соответствии с решением Ученого совета РУДН (протокол № 16 от 26.11.2018)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие новую редакцию Положения о режиме занятий обучающихся в Российском университете дружбы народов.
2. Считать утратившим силу Положение о режиме занятий обучающихся в бакалавриате, специалитете, магистратуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», утвержденное приказом ректора от 13.04.2016 г. № 239, с даты выхода настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе А.П. Ефремова.

В.М. ФИЛИППОВ

Визы:
Главный юрисконсульт Е.Н. Казакова Согласовано 22.11.2018
Начальник управления О.В. Игнатьев Согласовано 20.11.2018
Председатель совета К.А. Богатырев Согласовано 17.11.2018
Проректор по учебной работе А.П. Ефремов Согласовано 22.11.2018

Рассылка:
УОП, УПКВК, А.Ю. Абрамов, В.В. Барабаш, Л.Г. Воскресенский, А.П. Ефремов, Е.Н. Казакова, Ю.Н. Мосейкин, Ю.Н. Разумный, М.М. Редина, В.А. Цвык, О.А. Ястребов, М.А. Симонова, Н.Л. Соколова, Я.М. Станишевский, В.М. Шулятьев, К.А. Богатырев

Ж.В. Панченко
доб. 1204

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Российский университет дружбы народов»

(РУДН)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом РУДН

протокол № 16 от 26 ноября 2018 г.

Положение
о режиме занятий обучающихся в РУДН

Москва

2018

I. Общие положения

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее - РУДН) определяет режим занятий обучающихся в период освоения основных образовательных программ высшего образования.

1.2 Целью настоящего Положения является регламентирование планирования, организации и проведения учебного процесса в Российском университете дружбы народов (далее - РУДН) по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры (далее – программы высшего образования).

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в ординатуре»;

– уставом РУДН;

– иными локальными нормативными актами РУДН.

1.4 Сроки обучения по основным программам высшего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, самостоятельно разрабатываемыми и утверждаемыми РУДН (далее – образовательные стандарты).

II. Режим занятий обучающихся

2.1. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

2.2. Образовательный процесс по образовательным программам в РУДН может быть организован по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов, и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее – периоды освоения модулей).

Конкретный график реализации образовательных программ устанавливается учебным планом и утверждается проректором по учебной работе РУДН.

2.3. Учебный год для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября. По решению Ученого совета РУДН начало учебного года может быть перенесено, но не более чем на 2 месяца. Учебный год заканчивается согласно графику учебного процесса, составленному по конкретному направлению подготовки (специальности). Для заочной формы обучения и при сочетании различных форм обучения учебный год начинается и заканчивается согласно графику учебного процесса.

2.4. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет не менее 7 недель для бакалавриата и специалитета, не менее 6 недель для магистратуры, аспирантуры и ординатуры, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.5. РУДН обеспечивает:

– реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;

– проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

– проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.6. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

– в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

– в форме самостоятельной работы обучающихся;

– для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2.7. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.8. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде по видам занятий, дополняя аудиторные занятия или заменяя их (далее – ЭИОС).

Допускаются иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Объем контактной работы и иные реализуемые виды учебной деятельности определяется образовательной программой.

2.9. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.10. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости допускается объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки (при реализации элективных дисциплин).

2.11. При проведении лабораторных/клинических работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.12. Для проведения занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития, физической подготовленности обучающихся, а также пола.

2.13. Проведение занятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

2.14. Для проведения занятий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, группы обучающихся формируются в соответствии с локальным нормативным актом РУДН - Положением

о порядке и нормах времени расчёта объёмов учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом.

2.15. Для изучения факультативных дисциплин формируются группы из числа обучающихся, записавшихся на посещение рекомендуемых дисциплин на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных интересов и потребностей обучающихся.

Наполняемость групп зависит от специфики факультативных дисциплин, но не менее 15 человек в группе. В случае, если на посещение факультативной дисциплины записалось менее 15 человек, дисциплина не реализуется.

В случае, если для посещения факультативной дисциплины записалось 15 студентов и более, формируется группа и составляется расписание занятий по факультативным дисциплинам.

2.16. Максимальный объем аудиторных занятий в неделю при освоении образовательной программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры всех форм обучения определяется учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.17. При разработке и реализации образовательных программ РУДН использует понятие академического часа. Длительность академического часа устанавливается приказом ректора РУДН.

2.18. График проведения учебных занятий устанавливается приказом ректора РУДН.

2.19. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы (аудиторной и внеаудиторной) не может превышать 90 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

2.20. Учебные занятия проводятся с понедельника по субботу по расписанию учебных занятий, составляемому на каждый период обучения (семестр или модуль) в соответствии с рабочими учебными планами основных образовательных программ и графиком проведения учебных занятий.

2.21. Обеденный перерыв устанавливается в соответствии с графиком проведения учебных занятий при продолжительности обучения более 3-х пар в день.

2.22. При составлении расписаний учебных занятий РУДН исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

2.23. Сформированное расписание учебных занятий утверждается руководителем ОУП и доводится до сведения преподавателей и обучающихся не

позднее, чем за десять рабочих дней до начала реализации образовательной программы посредством размещения на стенде ОУП и в соответствующем ресурсе ЭИОС.

2.24. Расписание для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам, для которых установлены аттестационные испытания, должно быть составлено так, чтобы на подготовку к каждому аттестационному испытанию и его проведение было отведено не менее 3-х дней. Проведение учебных или других аттестационных испытаний (в том числе повторных) в эти дни не допускается. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.25. Сформированное расписание проведения промежуточной аттестации утверждается руководителем ОУП и доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за десять рабочих дней до её начала посредством размещения на стенде ОУП и в соответствующем ресурсе ЭИОС.