

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)**

ПРИКАЗ

2 февраля 2021 г.

№ 42

Москва

Об организации учебного процесса в Институте гостиничного бизнеса и туризма в 2020/2021 учебном году

В целях организации учебного процесса в условиях профилактики распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), а также в соответствии с приказом №31 от 27.01.2021г. «Об организации учебного процесса в Российском университете дружбы народов во 2 семестре 2020/2021 учебного года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приступить к реализации учебных программ Института гостиничного бизнеса и туризма с очным присутствием обучающихся с 08.02.2021 г. в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса, с учетом соблюдения социальной дистанции и рекомендаций Роспотребнадзора. Отв.: В.В. Гернеший.
2. Установить начало занятий для студентов бакалавриата всех направлений подготовки, студентов магистратуры очной формы обучения направления подготовки 38.04.02 Менеджмент с 9 ч. 00 мин.
3. Установить начало занятий для студентов бакалавриата очно-заочной, заочной формы обучения всех направлений подготовки с 18 ч. 00 мин, в субботу с 9.00 мин.
4. Установить начало занятий для студентов магистратуры очной формы обучения направления подготовки 43.04.02 Туризм с 18 ч. 00 мин.
5. Поточные лекционные занятия с участием более 75 студентов (фактический контингент) проводить в онлайн формате. Отв.: Л.В. Кукина.
6. Предусмотреть возможность проведения лекций и практических занятий по непрофильным дисциплинам в смешанном формате. Отв.: Л.В. Кукина.
7. Организовать обучение студентов магистратуры очной формы обучения направления подготовки 38.04.02 Менеджмент исключительно в очном формате. Отв.: Л.В. Кукина.

8. Обеспечить дистанционное участие в занятиях иностранных студентов, не имеющих возможность въехать на территорию Российской Федерации, и студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине. Отв.: В.В. Гернеший.

9. Проведение занятий по междисциплинарным курсам осуществлять в онлайн формате. Отв.: Л.В. Куклина.

10. Предусмотреть возможность проведения всех видов практик (в исключительных случаях) в онлайн формате. Отв.: Л.В. Куклина.

11. Оснастить все учебные аудитории необходимым оборудованием для проведения занятий в смешанном формате, обеспечить техническое сопровождение учебных занятий. Отв.: К.К. Чебанов, К.И. Скулков.

12. Обеспечить размещение в ТУИС записи вебинаров в течение суток после проведения занятий. Отв.: К.К. Чебанов, К.И. Скулков.

13. Организовать групповые консультации по профильным дисциплинам в онлайн формате для иностранных студентов, составить график консультаций до 03.02.2021 г. Отв.: О.В. Пасько.

14. Подготовить расписание для студентов на период с 08.02.2021 г. по 11.04.2021 г., задействовав максимально аудиторный фонд в 6-ти дневном формате, обеспечив 50% заполняемость аудиторий, в срок до 03.02.2021 г. Отв.: М.Б. Гафина, Ж.В. Панченко.

15. Переход на онлайн присутствие на занятиях студентам, желающим обучаться дистанционно, разрешить только при наличии особых причин и по решению деканатской комиссии. Отв.: Л.В. Куклина.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора - проректора по образовательной деятельности А.В. Должикову.

Ректор

О.А. Ястребов

Визы:

Начальник управления А.А. Воробьева Согласовано 29.01.2021, Директор образовательного института В.В. Гернеший Согласовано 28.01.2021, Первый проректор - проректор по образовательной деятельности А.В. Должикова Согласовано 29.01.2021

Утвердил:

О.А. Ястребов 02.02.2021

Рассылка:

А.А. Воробьева, М.В. Гаврилова, В.В. Гернеший, А.В. Должикова, Л.В. Куклина, Ж.В. Панченко, УОП

М.М. Базгиев

доб. 2256