

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
(РУДН)

ПРИКАЗ

15 ноября 2023 г.

№ 1643-р

Москва

О проведении конкурса на финансовую поддержку ключевых научно-технических мероприятий (НТМ) РУДН в 2024 году (N.3-2024)

В целях повышения академической репутации РУДН, в рамках реализации системы грантовой поддержки научных проектов РУДН (утверждена приказом от 03.03.2022 №124 «Об утверждении новой редакции положения о системе грантовой поддержки научных проектов РУДН») (далее – Положение), на основании решения научно-технического совета РУДН (далее – НТС) (протокол №НТС-2 от 03.10.2023) и решения управляющего комитета программы стратегического академического лидерства РУДН «Приоритет-2030» (протокол №УК-72 от 07.11.2023)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести конкурсные процедуры по конкурсу на финансовую поддержку ключевых научно-технических мероприятий (НТМ) РУДН в 2024 году (N.3-2024) (далее – Конкурс).

2. Установить максимальный объем выделяемого финансирования для каждого поддержанного НТМ по итогам Конкурса – 2 000 000 руб.

3. Установить срок окончания подачи заявок на участие в Конкурсе: 18:00 13.12.2023. Научному управлению обеспечить сбор и систематизацию заявок на участие в конкурсе (отв. Мельников А.Ю., Чупин А.Л.).

3.1 Заявки оформляются в соответствии с требованиями п.5.1 Положения и приложений №1-4 настоящего приказа и предоставляются в научное управление.

3.2 Заявки на конкурс предоставляются в бумажной и электронной версии, обе версии должны быть идентичны. Бумажные версии (оригиналы) заявок сброшюрованные и запечатанные в бумажный конверт с указанием наименования конкурса и наименования ОУП передаются в научное управление



РУДН по адресу: 117198, г. Москва, ул. Миклухо-Макляя, д. 10, корп. 2, каб. 821. Электронные версии заявок в формате PDF направляются в Научное управление на адрес электронной почты melnikov-ayu@rudn.ru, в теме письма указывается: «Заявка на конкурс N.3-2024 <наименование ОУП>».

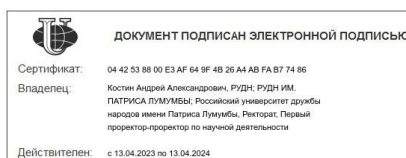
4. Утвердить текст объявления о конкурсе (приложение №5). Научному управлению в срок до 20.11.2023 подготовить и направить в департамент интернет-коммуникаций объявление о Конкурсе для размещения на сайте РУДН (отв. Мельников А.Ю., Гурина Р.Р., Еремина В.Б.).

5. Руководителям ОУП обеспечить подачу заявок от своих подразделений на данный конкурс.

6. Подвести итоги конкурса на заседаниях НТС/УК в срок до 29.12.2023 (отв. Мельников А.Ю., Чупин А.Л., Докукин П.А.).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Первый проректор - проректор
по научной работе



А.А. Костин

Байрамов Айдын Намиг Оглы



Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 15 ноября 2023 г. №
1643-р

№.3 - Конкурс на финансовую поддержку ключевых научно-технических мероприятий (НТМ) РУДН в 2024 году

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ (код конкурса – N.3-2024)

1. Общие положения

1.1 Конкурс на финансовую поддержку ключевых научно-технических мероприятий (далее - НТМ) РУДН в 2024 году (далее – N.3-2024 или Конкурс) объявляется приказом первого проректора – проректора по научной работе на основании положения о системе грантовой поддержки научных проектов РУДН (приказ №124 от 03.03.2022 «Об утверждении новой редакции Положения о Системе грантовой поддержки научных проектов РУДН» (далее – Положение), решения научно-технического совета РУДН (далее – НТС) (Протокол № НТС-2 от 03.10.2023) и решения управляющего комитета программы стратегического академического лидерства РУДН «Приоритет-2030» (протокол №УК-72 от 07.11.2023).

1.2 Целью Конкурса является продвижение и популяризация бренда RUDN University, налаживание внешних связей в научном и академическом сообществе и связей с крупными научно-образовательными и производственными организациями, посредством проведения научно-технических мероприятий на базе РУДН.

1.3 Организатором Конкурса является федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы" (далее – РУДН или Университет). Почтовый адрес организатора Конкурса: Российская Федерация, 117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.6.

1.4 Координацию проведения Конкурса осуществляет научное управление РУДН (далее - НУ).

2. Сроки проведения конкурса

2.1 Подача заявок на Конкурс осуществляется в период с даты объявления Конкурса до **18:00 13 декабря 2023 г.** Печатные формы заявок предоставляются в НУ (г. Москва, ул. Миклухо Маклая, д.10, кор.2, каб. 821), электронные версии заявок направляются на адрес электронной почты melnikov-



ayu@rudn.ru с указанием темы письма «Заявка на конкурс N.3-2024 <Наименование ОУП> ».

2.2 Подведение итогов Конкурса состоится не позднее 29 декабря 2023 г.

3. Требования к участникам Конкурса

3.1 В Конкурсе могут принимать участие НТМ, включенные в план проведения научно-технических мероприятий РУДН в качестве ключевых научно-технических мероприятий на год проведения конкурса¹.

3.2 Обязательным условием участия в Конкурсе является наличие софинансирования НТМ из внешних источников² и средств подразделения РУДН³, на базе которого проводится НТМ.

3.3 Представляемое на Конкурс НТМ должно соответствовать следующим критериям⁴:

3.3.1 Количество стран-участников - не менее 30.

3.3.2 Количество участников с докладами - не менее 150 докладчиков.

3.3.3 Количество зарубежных участников - не менее 35% от общего количества участников.

3.3.4 Количество докладчиков из числа зарубежных участников - не менее 40% от общего количества докладчиков, не менее чем из 6 стран.

3.3.5 Количество докладчиков из вузов ТОП-400 рейтингов QS/THE - не менее 25% от общего количества докладчиков.

3.3.6 Соорганизаторы конференции (ведущие ВУЗы, институты РАН, общероссийские / мировые / региональные (европейские и пр.) профессиональные сообщества и пр. - не менее 2.

3.3.7 Участие в НТМ выдающихся ученых (лауреатов престижных профессиональных премий, ученые, входящие в ТОП 1%-10% SJR, редакторы журналов Q1) - не менее 3.

¹ Перечень и план проведения научно-технических мероприятий РУДН на год проведения конкурса (2024) утверждается ежегодно приказом ректора в ноябре предыдущего года (2023). В случае объявления конкурса до утверждения указанного приказа, сотрудникам ОУП, ответственным за организацию и проведение ключевого НТМ, направить в отдел организации научно-технических мероприятий научного управления РУДН все необходимые документы для включения НТМ в соответствующий приказ. При отсутствии НТМ в плане проведения научно-технических мероприятий РУДН заявка будет снята с конкурса.

² Гранты российских и зарубежных научных фондов, министерств, ведомств, внешних партнеров (соорганизаторов), организационные взносы, оплата расходов на проведение мероприятия соорганизаторами (проезда/проживания, издание материалов НТМ и пр.).

³ Основное учебное подразделение (ОУП), научное подразделение (НП).

⁴ Утверждены приказом ректора №616 от 16.10.2020 «Об утверждении критериев ключевых научно-технических мероприятий (НТМ)»



3.3.8 Наличие внешнего софинансирования - не менее 25% от общих затрат на конференцию⁵.

3.3.9 Публикация материалов НТМ в сборнике научных трудов, индексируемом в базах данных научного цитирования (WoS / Scopus / РИНЦ).

3.4 В Конкурсе не могут принимать участие НТМ, получившие поддержку по итогам Конкурса предыдущего года⁶.

4. Требования к содержанию проекта (заявки)

4.1 Общие требования к заявке, представляемой на Конкурс, регламентируются п.5.1 Положения.

4.2 Заявка на участие в Конкурсе оформляется на русском и/или английском языках. Если отдельные (дополнительные) документы в составе заявки представлены на иных языках, необходимо предоставить заверенный в установленном порядке перевод данных документов на русский или английский язык.

Представляя заявку на Конкурс, руководитель организационного комитета НТМ и руководитель структурного подразделения РУДН (ОУП / НП), на базе которого запланировано проведение НТМ, соглашаются с условиями конкурса.

4.3 В состав заявки включаются:

а. Сведения об НТМ (Приложение 2)

б. Проект сметы расходов на проведение НТМ (Приложение 3);

в. Иные документы (при наличии), обосновывающее соответствие НТМ статусу «ключевого».

4.4 Печатная форма (оригинал) заявки, подписанная руководителем ОУП/НП и председателем оргкомитета НТМ, предоставляется в НУ по адресу и в срок, указанные в п.2.1.

4.5 Электронная версия заявки в формате PDF, обеспечивающем возможность распознавания (копирования) представленных сведений, направляется на адрес электронной почты и в сроки, указанные в п. 2.1.

4.5 Заявка принимается к рассмотрению только после поступления в НУ форм, указанных в п.4.3, в печатном и электронном виде.

5. Оценка заявок

5.1 Оценка заявки на соответствие условиям Конкурса осуществляется научным управлением.

⁵ В исключительных случаях (при наличии обоснования) может быть скорректировано решением ректора.

⁶ В 2024 к НТМ, указанным в приказе №194-р от 10.02.2023 «Об утверждении победителей конкурса на финансовую поддержку ключевых НТМ РУДН в 2023 году» данное требование не применяется.



5.2 Для заявок, соответствующих условиям Конкурса (п.3.3), выполняется подсчет рейтинга в соответствии с балльно-рейтинговой системой (БРС) (Приложение №4).

5.3 Результаты оценки заявок рассматриваются на заседании НТС с приглашением руководителей ОУП/НП и председателей и/или представителей оргкомитетов соответствующих НТМ. По итогам заседания НТС утверждается перечень НТМ, рекомендуемых к поддержке.

5.8 Перечень НТМ, рекомендованных НТС к поддержке, рассматривается на заседании УК «Приоритет 2030», по итогам заседания определяется перечень НТМ – победителей конкурса, который утверждается приказом ректора / первого проректора – проректора по научной работе.

6. Условия финансирования и проведения НТМ, поддержанных по итогам Конкурса

6.1 Порядок финансирования и проведения НТМ утвержден Регламентом⁷ организации и проведения научно-технических мероприятий в Российском университете дружбы народов имени Патриса Лумумбы.

6.2 Финансирование НТМ осуществляется из внебюджетных средств РУДН и / или иных источников финансирования Программы «Приоритет-2030», а также средств софинансирования. Объем финансирования, выделяемого РУДН на проведение одного НТМ составляет 2 000 000 руб.

6.3 В случае проведения НТМ, поддержанного по итогам Конкурса, в дистанционном формате объем финансирования, выделяемого РУДН, может быть сокращен на 50%.

6.4 В случае невыполнения критериев НТМ, указанных в заявке на Конкурс, УК «Приоритет 2030» может быть принято решение о возврате выделенных денежных средств (части средств) в централизованный фонд РУДН из средств ОУП/НП, на базе которого проводится НТМ.

6.5 В случае отмены НТМ по инициативе организующего ОУП/НП участие данного НТМ в Конкурсе на следующий год не допускается.

7. Заключительные положения

7.1 Изменения и дополнения в конкурсную документацию принимаются решением НТС или УК/УС РУДН и утверждаются приказом Ректора или Первого проректора – проректора по научной работе.

При необходимости получения разъяснений заинтересованное лицо может направить запрос по адресу электронной почты **melnikov-ayu@rudn.ru** с указанием в теме письма «запрос разъяснений конкурс N.3-2023» или по

⁷ Утвержден приказом ректора №267 от 22.05.2023 «О введении в действие регламента организации и проведения научно-технических мероприятий в Российском университете дружбы народов имени Патриса Лумумбы»



телефону: +7 (495) 433-14-01, вн. 43-15 в рабочие дни с 10:00 до 18:00. В запросе на разъяснение должен быть указан вопрос и ссылка на пункт конкурсной документации, по которому необходимы разъяснения.



Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 15 ноября 2023 г. №
1643-р

Общие сведения об НТМ

1. Наименование ключевого международного научно-технического мероприятия
2. Цель проведения мероприятия Указать поставленные задачи, перечень обсуждаемых вопросов и пр. (не более 500 символов)
3. Соучредители / соорганизаторы мероприятия Указать организации РАН, университеты, органы власти, профессиональные сообщества и пр. (не менее 2).
4. Сроки проведения мероприятия
5. Источники финансирования и софинансирования мероприятия Указать источники (фонды, спонсоры, оргвзносы и пр.) и размер софинансирования (не менее 25% от общего объема финансирования мероприятия).
6. Структурное подразделение РУДН, на базе которого проводится мероприятие Указать соответствующий ОУП / НП
7. Количество государств – участников мероприятия Указать количество (не менее 30), перечислить
8. Общее количество участников с докладами Указать количество (не менее 150 участников)
9. Количество зарубежных участников Указать количество (не менее 35% от общего количества участников)
10. Количество докладчиков из числа зарубежных участников Указать количество и страны (не менее 40% от общего количества докладчиков, не менее чем из 6 стран).
11. Количество докладчиков из вузов ТОП-400 рейтингов QS/THE Указать количество (не менее 25% от общего количества докладчиков) и наименования организаций
12. Выдающиеся ученые – участники мероприятия.



Указать ФИО, должность, наименование организации, h-index, достижения (лауреаты престижных профессиональных премий, ученые, входящие в ТОП 1%-10% международных баз данных научного цитирования, редакторы журналов Q1 и пр.). Не менее 3.
13.Рабочий язык НТМ
14.Ссылка на страницу НТМ в сети Интернет
Указать ссылку
15.Издание материалов конференции
Указать название, язык, количество печатных листов, индексация в БД WoS/Scopus/РИНЦ
16.Состав организационного комитета
ФИО, должность, структурное подразделение, должность в организационном комитете. Указать сотрудников, персонально ответственных за проведение мероприятия
...

« ____ » _____ 2023 г	Председатель организационного комитета Должность, ФИО, подпись
« ____ » _____ 2023 г	Руководитель структурного подразделения РУДН (ОУП / НП) Должность, ФИО, подпись



Приложение № 3
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом
 от 15 ноября 2023 г.
 № 1643-р

СМЕТА
расходов на проведение научно-технического мероприятия

Предметная статья	Код статьи расхода	Всего	В том числе по источникам финансирования			
			внебюджетные средства РУДН/факультета/института/академии	Министерство науки и высшего образования РФ	РНФ и др. фонды	Прочие средства (оргвзносы, средства заказчика)
Расходы на оплату труда (включая страховые взносы)	111 (ст.211), 119 (213)					
Транспортные услуги	244 (ст.222)					
Прочие услуги, в т.ч.:	244 (ст.226)					
расходы на оплату труда исполнителям (с учетом страховых взносов) по договорам ГПХ	244 (ст.226)					
расходы на рекламно- информационные услуги	244 (ст.226)					
расходы на проживание	244 (ст.226)					
расходы на кофе-брейк	244 (ст.226)					



Предметная статья	Код статьи расхода	Всего	В том числе по источникам финансирования			
			внебюджетные средства РУДН/факультета/института/академии	Министерство науки и высшего образования РФ	РНФ и др. фонды	Прочие средства (оргвзносы, средства заказчика)
Расходы на приобретение материальных запасов	244 (ст.346)					
Продукция типографии	244 (ст.346)					
Расходы на приобретение сувенирной продукции	244 (ст.349)					
НДС (20%)						
Налог на прибыль (20%)						
Итого расходов						



Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 15 ноября 2023 г. №
1643-р

Критерии оценки НТМ, представленных на конкурс

Критерий	Единица	Баллы за единицу
1. Общее количество участников с докладами	1 участник	0,5
2. Количество зарубежных участников	1 участник	0,5
- из них с докладами	1 докладчик	+0,5
3. Количество докладчиков из вузов ТОП-400 рейтингов QS/THE	1 докладчик	5
4. Выдающиеся ученые – участники мероприятия	1 участник	15
5. Количество стран - участников	1 страна	1
- из них с представителями - докладчиками		+1
6. Издание материалов НТМ		
- с индексацией в РИНЦ	1 сборник	15
- с индексацией в WoS / Scopus	1 сборник	60
7. Привлечение внешнего финансирования на организацию и проведение НТМ	300 тыс. руб.	10



Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 15 ноября 2023 г. №
1643-р

Текст объявления на сайте РУДН

Организатор: РУДН;

Направление: наука;

Формат: конкурс;

Тип: внутренний;

Заголовок: Конкурс на финансовую поддержку ключевых научно-технических мероприятий РУДН в 2024 году (код конкурса N.3-2024).

Подача заявок: до 18:00 13.12.2023.

Место: г. Москва ул. Миклухо-Маклая, д.10 корп.2, каб.821

Контактное лицо: Мельников Андрей Юрьевич, e-mail: melnikov-ayu@gudn.ru, в теме письма указывать «Заявка на конкурс N.3-2024 <наименование ОУП>»;

Краткая справка: Подробная информация о конкурсе содержится в конкурсной документации и Положении о системе грантовой поддержки научных проектов РУДН.

О мероприятии

Задача конкурса: поддержка на конкурсной основе международных научно-технических мероприятий, организуемых на базе РУДН.

В конкурсе могут принимать участие ключевые научно-технические мероприятия РУДН, включенные в план проведения научно-технических мероприятий на год проведения конкурса. Обязательным условием участия в конкурсе является наличие софинансирования НТМ из средств российских и зарубежных фондов, грантов министерств и ведомств, средств Заказчика, собственных средств подразделений РУДН, оргвзносов, и др.

Информация:

- Конкурсная документация (скачать);
- Форма заявки (скачать);
- Проект сметы (скачать);
- Положение о Системе грантовой поддержки научных проектов РУДН (скачать)

