

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
(РУДН)**

ПРИКАЗ

24 октября 2024 г.

№ 1641-р

Москва

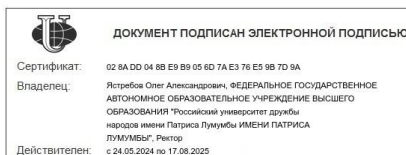
О проведении выборов заведующих кафедрами

На основании Положения о выборах заведующего кафедрой, утвержденного приказом ректора от 01.08.2016 № 674, и для обеспечения порядка проведения и законности процедуры выборов заведующих кафедрами РУДН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести выборы заведующих кафедрами согласно прилагаемым к приказу графикам и изложенному в них порядку проведения процедуры (для кафедр ВО - приложение №1, для кафедры ФНМО – приложение №2).
2. Департаменту развития человеческих ресурсов обеспечить 01.11.2024 размещение на сайте РУДН объявления о выборах заведующих кафедрами со ссылкой на настоящий приказ с указанием кафедры, по которой предусматривается процедура выборов, места (адреса) и окончательной даты приема заявлений для участия в выборах.
3. Департаменту развития человеческих ресурсов в установленном порядке подготовить приказ об участии членов ученого совета РУДН в проведении заседаний кафедр до 14.11.2024.
4. Учитывать, что срок подачи заявлений на участие в выборах заведующих кафедрами составляет один месяц с момента размещения информации на сайте РУДН.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по кадровой политике и административной работе.

Ректор



О.А. Ястребов

Е.В. Евдокимова
+7(499) 936-85-50, доб. 2550



Размещение объявления о выборах на сайте РУ/ДН	Размещение отчета зав. кафедрой о работе за последние 5 лет (в случае переизбрания зав. кафедрой) на сайте РУ/ДН в разделе «Трудоустройство»	Подготовка приказа ректора о назначении членов ученого совета РУ/ДН для участия в заседании кафедры	Размещение ученым секретарем ученого совета ОУП объявлений о проведении заседания кафедры на информационных стендах ОУП	Размещение плана работы кафедры на 5 лет на сайте РУ/ДН в разделе «Трудоустройство»	Информация о поданных заявлениях направляются отделом кадровой политики и подбора персонала руководителю ОУП и проректору по КПиАР	Организация согласования отчетов и планов развития кафедры проректорами, УОП и департаментом аспирантуры и докторантуры (через СЭД, отв. ученый секретарь ученого совета ОУП)	Проведение руководителем ОУП заседания кафедры по выборам заведующего кафедрой с участием члена ученого совета РУ/ДН	Представление проректору по КПиАР руководителями ОУП всех материалов с визами проректоров, начальника УОП, департамента аспирантуры и докторантуры, руководителя ОУП, включая решение кафедры по выборам (через СЭД)	Заседание комиссии по рассмотрению претендентов, отчетов и планов кафедры и выработке рекомендаций для ученого совета РУ/ДН	Передача материалов комиссии ученому секретарю ученого совета ОУП	Заседание ученого совета ОУП	Учет замечаний и поправок комиссии и ученого совета ОУП	Передача плана (отчета-плана) развития кафедры со всеми необходимыми визами в ДРЧР и ученому секретарю ученого совета РУ/ДН (через СЭД)	Проведение ученого совета РУ/ДН	Передача ученым секретарем ученого совета РУ/ДН в ОКПиПП выписки из протокола заседания ученого совета РУ/ДН	Оформление в ОКПиПП трудового договора с избранным заведующим кафедрой, передача в ОКПиПП утвержденного ректором (через СЭД) плана (отчета-плана) кафедры
Аграрно-технологический институт – кафедра агрохимии и агропочвоведения																
01.11.2024	01.11.2024-07.11.2024	08.11.2024-14.11.2024	08.11.2024-14.11.2024	18.11.2024-22.11.2024	01.12.2024-03.12.2024	06.12.2024-12.12.2024	06.12.2024-11.12.2024	06.12.2024-12.12.2024	09.01.2025-20.01.2025	14.01.2025-20.01.2025	до 05.02.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета ОУП	в течение семи дней после проведения ученого совета ОУП	до 05.03.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета РУ/ДН	в течение двух недель после проведения ученого совета РУ/ДН
Факультет гуманитарных и социальных наук – кафедра истории философии																
01.11.2024	01.11.2024-07.11.2024	08.11.2024-14.11.2024	08.11.2024-14.11.2024	18.11.2024-22.11.2024	01.12.2024-03.12.2024	06.12.2024-12.12.2024	06.12.2024-11.12.2024	06.12.2024-12.12.2024	09.01.2025-20.01.2025	14.01.2025-20.01.2025	до 05.02.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета ОУП	в течение семи дней после проведения ученого совета ОУП	до 05.03.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета РУ/ДН	в течение двух недель после проведения ученого совета РУ/ДН



**Медицинский институт –
кафедра стоматологии детского возраста и ортодонтии, кафедра инфекционных болезней с курсами эпидемиологии и фтизиатрии**

01.11.2024	01.11.2024-07.11.2024	08.11.2024-14.11.2024	08.11.2024-14.11.2024	18.11.2024-22.11.2024	01.12.2024-03.12.2024	06.12.2024-12.12.2024	06.12.2024-11.12.2024	06.12.2024-12.12.2024	09.01.2025-20.01.2025	14.01.2025-20.01.2025	до 05.02.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета ОУП	в течение семи дней после проведения ученого совета ОУП	до 05.03.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета РУДН	в течение двух недель после проведения ученого совета РУДН
------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	------------------	---	--	------------------	--	---

**Филологический факультет –
кафедра русского языка и методики его преподавания, кафедра теории и истории журналистики**

01.11.2024	01.11.2024-07.11.2024	08.11.2024-14.11.2024	08.11.2024-14.11.2024	18.11.2024-22.11.2024	01.12.2024-03.12.2024	06.12.2024-12.12.2024	06.12.2024-11.12.2024	06.12.2024-12.12.2024	09.01.2025-20.01.2025	14.01.2025-20.01.2025	до 05.02.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета ОУП	в течение семи дней после проведения ученого совета ОУП	до 05.03.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета РУДН	в течение двух недель после проведения ученого совета РУДН
------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	------------------	---	--	------------------	--	---

**Экономический факультет –
кафедра маркетинга, кафедра международных экономических отношений**

01.11.2024	01.11.2024-07.11.2024	08.11.2024-14.11.2024	08.11.2024-14.11.2024	18.11.2024-22.11.2024	01.12.2024-03.12.2024	06.12.2024-12.12.2024	06.12.2024-11.12.2024	06.12.2024-12.12.2024	09.01.2025-20.01.2025	14.01.2025-20.01.2025	до 05.02.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета ОУП	в течение семи дней после проведения ученого совета ОУП	до 05.03.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета РУДН	в течение двух недель после проведения ученого совета РУДН
------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	------------------	---	--	------------------	--	---



Приложение № 2
к приказу
от 24 октября 2024 г. № 1641-р

Размещение объявления о выборах на сайте РУДН	Размещение отчета зав. кафедрой о работе за последние 5 лет (в случае переизбрания зав кафедрой) на сайте университета в разделе «Трудоустройство»	Подготовка приказа ректора о назначении членов ученого совета РУДН для участия в заседании кафедры	Размещение ученым секретарем ученого совета ОУП объявлений о проведении заседания кафедры на информационных стендах ОУП	Размещение плана работы кафедры на 5 лет на сайте РУДН в разделе «Трудоустройство»	Информация о поданных заявлениях направляется отделом кадровой политики и подбора персонала руководителю ОУП и проректору по КШАР	Согласование отчета/плана работы кафедры с деканом ФНМО и первым проректором-проректором по научной работе, направление отчета директору МИ	Проведение заседания кафедры по выборам заведующего кафедрой	Передача материалов по выборам в учебно-методическую комиссию ученого совета ФНМО	Заседание учебно-методической комиссии ученого совета ФНМО	Направление протокола учебно-методической комиссии ученого совета ФНМО ученому секретарю ученого совета медицинского института	Заседание ученого совета медицинского института и вынесение рекомендаций ученому совету РУДН по избранию заведующего кафедрой	Передача выписки из решения ученого совета медицинского института ученому секретарю ученого совета РУДН и в ДРЧР	Передача в ДРЧР отчета/плана с визами декана ФНМО, директора МИ, первого проректора-проректора по научной работе, а в электронном виде – ученому секретарю ученого совета РУДН	Заседание ученого совета РУДН, утверждение плана работы кафедры	Передача ученым секретарем РУДН в ОКПиШП выписки из протокола заседания ученого совета РУДН	Оформление в ОКПиШП трудового договора с избранным заведующим кафедрой, передача в ОКПиШП утвержденного ректором (через СЭД) плана (отчета-плана) кафедры
Факультет непрерывного медицинского образования медицинского института – кафедра кардиологии, рентгенэндоваскулярных и гибридных методов диагностики и лечения																
01.11.2024	01.11.2024-11.11.2024	18.11.2024-21.11.2024	04.12.2024-11.12.2024	04.12.2024-11.12.2024	04.12.2024-11.12.2024	13.12.2024-19.12.2024	19.12.2024-23.12.2024	23.12.2024-28.12.2024	09.01.2025-13.01.2025	10.01.2025-15.01.2025	до 01.02.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета медицинского института	в течение семи дней после проведения ученого совета медицинского института	до 25.02.2025	в течение трех дней после проведения ученого совета РУДН	в течение двух недель после проведения ученого совета РУДН

