

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
(РУДН)**

ПРИКАЗ

29 февраля 2024 г.

Москва

№132

О введении в действие локальных нормативных актов по вопросу
самостоятельного присуждения ученых степеней в федеральном
государственном автономном образовательном учреждении высшего
образования "Российский университет дружбы народов имени Патриса
Лумумбы"

На основании решения ученого совета РУДН от 22 января 2024 (протокол
№ УС-1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01.03.2024:

– Положение о присуждении ученых степеней в федеральном
государственном автономном образовательном учреждении высшего
образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса
Лумумбы» (приложение № 1);

– Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук в
федеральном государственном автономном образовательном учреждении
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса
Лумумбы» (приложение № 2);

– Положение об Аттестационной комиссии федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса
Лумумбы» (приложение № 3).

2. Департаменту аттестации научных кадров разместить на официальном
сайте РУДН в разделе «Наука», подразделе «Диссертационные советы РУДН»
настоящий приказ в течение 5 дней со дня его регистрации.

3. И.о. директора ИПК РУДН Беляеву Н.Н. изготовить брошюры
локальных нормативных актов, указанных в п. 1 настоящего приказа, в

количестве 100 шт. в срок до 01.03.2024.

4. Признать утратившими силу с 01.03.2024:

– приказ от 28.08.2023 № 452 «О введении в действие локальных нормативных актов по вопросу самостоятельного присуждения ученых степеней в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы"»;

– приказ от 19.10.2023 № 521 «О внесении изменений в Положение о присуждении ученых степеней в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы», введенное в действие приказом РУДН от 28.08.2023 № 452»;

– приказ от 02.11.2023 № 551 «О внесении изменений в Положение об Аттестационной комиссии в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы», введенное в действие приказом РУДН от 28.08.2023 № 452»;

– приказ от 28.11.2023 № 604 «О введении в действие изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»»;

– приказ от 14.12.2023 № 631 «О введении в действие изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»»;

– приказ от 29.12.2023 № 683 «О введении в действие изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора-проректора по научной работе.

Ректор



О.А. Ястребов

Л.В. Дробышева
+7(495) 787-38-03, доб. 2124

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом РУДН
(протокол № УС-1 от 22.01.2024)

**Положение о присуждении ученых степеней в федеральном
государственном автономном образовательном учреждении высшего
образования «Российский университет дружбы народов
имени Патриса Лумумбы»**

I. Общие положения

1.1. Положение о присуждении ученых степеней в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» (далее – Положение) устанавливает порядок присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук (далее – ученые степени); критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней (далее – диссертации); порядок представления и защиты диссертаций, порядок лишения, восстановления ученых степеней; рассмотрения заявления о необоснованности присуждения ученой степени и апелляций на решение диссертационного совета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» (далее – РУДН, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2014 г. № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 "О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 августа 2016 г. № 1078 «Об утверждении состава информации, которая в обязательном порядке должна содержаться в документах об ученых степенях, присуждаемых в соответствии с требованиями пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.02.2023 N 191 "Об утверждении перечня отраслей науки, в рамках которых научным организациям и образовательным организациям высшего образования, включенным в утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с абзацем шестым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона "О науке и государственной научно-технической политике" перечень, предоставляются права, предусмотренные абзацами вторым - четвертым пункта 3.1 статьи 4 указанного Федерального закона";

- устав РУДН;

- локальные нормативные акты РУДН.

1.3. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней, присуждаемых в соответствии с настоящим Положением, а также требования к научной квалификации членов советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет), создаваемых в соответствии с Положением о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» (далее – Положение о диссертационном совете), установлены не ниже

аналогичных критериев и требований, установленных в соответствии с пунктом 2.1 и абзацем третьим пункта 3 статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

1.4. Ученые степени в РУДН присуждаются диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени по научной специальности (научным специальностям) и отрасли науки в соответствии с номенклатурой, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности.

Ученая степень доктора наук может быть присуждена диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации в виде научного доклада, подготовленного соискателем на основании совокупности опубликованных им научных трудов за последние 10 лет (далее – защита по совокупности трудов ученой степени доктора наук).

Ученая степень кандидата наук может быть присуждена диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации, оформленной в виде научного доклада, аспиранту, подготовившему диссертацию в период обучения по программе обучения в аспирантуре или в течение года после ее окончания, на основании опубликованных соискателем научных трудов по отдельным, определяемым Аттестационной комиссией РУДН специальностям (далее – защита по совокупности трудов ученой степени кандидата наук), и по критериям, устанавливаемым ученым советом РУДН.

1.5. Диссертационные советы создаются РУДН самостоятельно в соответствии с частью 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» по научным специальностям в рамках отраслей науки, по которым РУДН предоставлено право создавать диссертационные советы.

1.6. Порядок создания диссертационных советов, изменения их состава, а также порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационных советов определяются Положением о диссертационном совете.

1.7. К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук или иностранную ученую степень, признанную в Российской Федерации в соответствии со статьей 6.2. Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», подготовившие диссертацию на соискание

ученой степени доктора наук на основе результатов, проведенных ими научных исследований, и получившие положительное заключение по диссертации по месту ее выполнения.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук может быть подготовлена научными и педагогическими работниками в докторантуре образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук может быть подготовлена лицами, имеющими ученую степень кандидата наук и подготавливающими диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований после прохождения в РУДН научного консультирования.

1.8. К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра или документом иностранного государства об образовании и (или) квалификации, если указанное в нем образование признается в установленном порядке и приравнивается к высшему образованию соответствующего уровня в Российской Федерации, успешно сдавшие кандидатские экзамены, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук на основе результатов проведенных ими научных исследований, а также получившие положительное заключение по диссертации по месту ее выполнения.

Кандидатские экзамены сдаются в соответствии с научной специальностью (научными специальностями) и отраслью науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по которым осуществляется подготовка (подготовлена) диссертации(-я). Порядок сдачи, перечень и программы кандидатских экзаменов должны соответствовать требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности (при наличии).

В случае, если диссертация представляется к защите по нескольким научным специальностям, соискатель должен успешно сдать кандидатский

экзамен по специальной дисциплине по каждой научной специальности, по которой диссертация представляется к защите.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук может быть подготовлена:

а) при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

б) без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре при прикреплении к образовательной организации высшего образования, образовательной организации дополнительного профессионального образования и научной организации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) научными работниками, либо педагогическими работниками РУДН, относящимися к профессорско-преподавательскому составу, замещающими должности по месту работы без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.9. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных перечнем Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России (далее – Перечень ВАК РФ) и в изданиях из перечня, рекомендованных Аттестационной комиссией РУДН (далее – Перечень РУДН).

Основные научные результаты диссертации также могут быть опубликованы в изданиях, индексируемых в наукометрических базах данных RSCI, Web of Science, Scopus и в других международных базах индексации и цитирования, утвержденных п. 4 Рекомендации ВАК РФ при Минобрнауки России № 2-пл/1 от 26 октября 2022 года.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также требования к публикациям при защите по совокупности трудов, отражены в требованиях к публикациям (Приложение № 1).

К научным публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, могут быть приравнены патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, промышленный образец, селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем,

зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Соискатели ученой степени кандидата физико-математических наук и соискатели ученой степени доктора физико-математических наук по специальностям 1.1.1. - 1.1.6. должны апробировать основные положения, выносимые на защиту, не менее чем на 3 внешних научных семинарах в ведущих образовательных организациях высшего образования и институтах Российской академии наук, а также не менее чем на 1 общеинститутском семинаре математического института им. С. М. Никольского РУДН.

1.10. Возможность стать соискателем ученой степени по определенной научной специальности не ставится в зависимость от направления подготовки, полученного высшего образования.

1.11. Ректору и первым проректорам, проректорам РУДН запрещено представлять к защите диссертации в диссертационные советы, созданные на базе РУДН.

1.12. Решение диссертационного совета о присуждении ученой степени утверждается Аттестационной комиссией РУДН в порядке, определяемом Положением об Аттестационной комиссии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» (далее – Положение об Аттестационной комиссии) и оформляется приказом РУДН.

1.13. Формы диплома кандидата наук, диплома доктора наук, а также технические требования к ним, порядок их оформления, учета и выдачи устанавливаются локальным нормативным актом РУДН с учетом требований, предъявляемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, к составу информации, которая в обязательном порядке должна содержаться в дипломе кандидата наук, в дипломе доктора наук.

Дипломы о присуждении ученых степеней подписываются ректором РУДН и заверяются гербовой печатью РУДН.

1.14. Заключение Аттестационной комиссии РУДН об утверждении решения диссертационного совета и приказ РУДН о выдаче диплома об ученой степени либо об отмене решения диссертационного совета и отказе в выдаче диплома об ученой степени размещаются на официальном сайте РУДН в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт РУДН) в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа.

1.15. Для соискателей из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) представление и защита диссертации проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в порядке, определяемом разделом VI настоящего Положения.

1.16. Присуждение ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

1.17. Информация о локальных нормативных актах РУДН, определяющих систему научной аттестации, о деятельности и персональном составе диссертационных советов представляется в установленном порядке в федеральную информационную систему государственной научной аттестации, предусмотренную статьей 6.4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – система ФИС ГНА).

II. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней в РУДН

2.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой, на основании выполненных автором исследований, разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие теории и (или) практики в соответствующей области науки и технологий.

2.2. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития теории и (или) практики в соответствующей области науки и технологий.

2.3. Текст диссертации должен содержать описание поставленных в ходе исследования задач, основных путей их решения и выводов, полученных по итогам работы. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

2.4. При написании диссертации соискатель обязан ссылаться на автора и/или источник заимствования материалов, текста или отдельных результатов.

При использовании в диссертации идей или разработок, принадлежащих соавторам, с которыми были написаны научные работы, соискатель обязан отметить это обстоятельство в диссертации.

2.5. В случае защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, на соискание ученой степени кандидата наук по совокупности трудов соискатель представляет текст научного доклада и тексты научных работ, требования к которым определены в Приложении № 1 к настоящему Положению. Автореферат по диссертации в виде научного доклада не оформляется.

2.6. Диссертация в виде рукописи, научного доклада и автореферат должны быть оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011.

Рекомендованный объем кандидатской диссертации:

– для физико-математических, технических и естественных наук – от 100 стр.;

– для гуманитарных и общественных наук – от 150 стр.

Рекомендованный объем докторской диссертации:

– для физико-математических, технических и естественных наук – от 200 стр.;

– для гуманитарных и общественных наук – от 250 стр.

2.7. Защита диссертации может проходить на иностранном языке на основании заявления соискателя ученой степени и положительного решения диссертационного совета. В этом случае диссертация представляется на иностранном языке, а автореферат - на русском и иностранном языках.

Перевод на русский язык автореферата и необходимых для защиты диссертации документов аспирантов РУДН, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета обеспечивается за счет средств основного учебного подразделения, в котором выполнялась работа и средств РУДН, полученных от приносящей доход деятельности в равном соотношении.

В отношении аспирантов, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг, и лиц, прикрепленных к основным учебным подразделениям РУДН на основе договоров о прикреплении для подготовки диссертации, соискателей ученых степеней из других организаций перевод диссертации обеспечивается за счет средств обучающихся и прикрепленных лиц.

III. Порядок предоставления документов

3.1. Соискатель ученой степени лично и по электронной почте представляет в отдел диссертационных советов Департамента аттестации научных кадров (далее – отдел диссертационных советов, ДАНК) диссертацию и документы для проверки на соответствие требованиям, определенным настоящим Положением.

Документы представляются на русском языке в бумажном виде (оригиналы) и на электронном носителе. Каждый документ сканируется одним файлом в формате PDF/Word с названием, содержащим фамилию соискателя ученой степени и наименование документа.

3.2. В перечень документов, предоставляемых на электронном носителе, входят:

- текст диссертации (в форматах PDF, Word);
- автореферат (в формате Word);

В случае если защита диссертации планируется на иностранном языке диссертация представляется на иностранном языке, а автореферат - на русском и иностранном языках (в форматах PDF, Word).

На бумажном носителе и электронном носителе также предоставляются акт достоверности перевода автореферата диссертации (далее в настоящем разделе – акт), защита которой проводится на иностранном языке. Акт предоставляется БУП, где была подготовлена диссертация и может быть составлен на основании проверки документа в центре переводов РУДН или в БУП, который рекомендует диссертационное исследование к защите. Акт подписывается научным руководителем и руководителем БУП, где была подготовлена диссертация. Документ должен быть заверен печатью ОУП.

Объем автореферата, как правило, составляет до 2 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и до 1 авторского листа – для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

По диссертациям на соискание ученой степени доктора наук и кандидата наук в области гуманитарных и общественных наук объем автореферата, как правило, составляет до 2,5 и до 1,5 авторского листа соответственно.

– заявление о принятии диссертации к рассмотрению на соискание ученой степени (1 экз., в формате Word);

– информация о соискателе (1 экз., в формате Word);

– копия 1 страницы загранпаспорта (РФ), копия 1 страницы паспорта (иностранные граждане);

– личный листок по учету кадров, заверенный по месту работы соискателя; неработающие аспиранты РУДН, лица, прикрепленные в РУДН для подготовки диссертации на соискание ученой степени без освоения программы аспирантуры, могут заверить личный листок в управлении подготовки кадров высшей квалификации РУДН (1 экз.);

– нотариально удостоверенная копия документа о высшем образовании и о квалификации: диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложениями, свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или документ (документы) иностранного государства об образовании и (или) о квалификации, если указанное в нем образование признается в установленном порядке и приравнивается к высшему образованию соответствующего уровня в Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (по 1 экз.).

Лица, получившие высшее образование / ученую степень в иностранном государстве, представляют копию соответствующего документа с нотариально удостоверенным переводом на русский язык, а также документ, подтверждающий признание в Российской Федерации высшего образования / ученой степени, полученных в иностранном государстве (1 экз., в формате PDF);

– документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов – для соискателей ученой степени кандидата наук (за исключением лиц, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), представивших диплом об окончании аспирантуры и приложение с отметкой о сдаче кандидатского минимума) (1 экз., в формате PDF);

– копия приказа (для аспирантов и прикрепленных лиц РУДН), выписка из приказа (для внешних соискателей ученых степеней) о назначении научного руководителя и/или научного консультанта (при наличии) (1 экз., в формате PDF);

– выписка из протокола заседания ученого совета ОУП об утверждении или изменении темы, назначении второго научного руководителя или научного консультанта (для аспирантов и прикрепленных лиц РУДН), выписка из протокола заседания коллегиального органа, принявшего решение об

утверждении темы в соответствии с локальными нормативными актами организации (1 экз., в формате PDF);

- отзыв научного руководителя, научного консультанта (при наличии) о соискателе (1 экз., в формате PDF);

- обоснование назначения научного консультанта или второго научного руководителя, если работа выполнена по одной специальности, заверенное научным руководителем/консультантом и заведующим кафедрой (1 экз., в формате PDF);

- документ о проверке текста диссертации на наличие некорректных заимствований, отчет о заимствованиях, имеющихся в диссертации, и заключение, заверенное подписью ответственного за проверку с печатью профильного ОУП (1 экз., в формате PDF);

- список научных работ соискателя с отметкой о проверке в научном управлении РУДН (1 экз., в формате PDF);

- заключение организации, где выполнялась работа, с рекомендацией к защите, действительное на момент подачи документов (не более 3 лет с момента его подписания) (после получения положительного заключения организации о диссертационном исследовании внесение любых изменений в диссертацию не допускается) (1 экз., в формате PDF);

- копии основных публикаций соискателя ученой степени по теме диссертации с выходными данными, копии патентов (при наличии) (по 1 экз., в формате PDF);

- акт проверки первичной документации материалов диссертации (медицинские, биологические, фармацевтические, ветеринарные науки) (1 экз., в формате PDF);

- заключение комитета по этике медицинского института (медицинские, биологические, фармацевтические, ветеринарные науки) (1 экз., в формате PDF).

При наличии предоставляются следующие документы:

- справка о внедрении результатов диссертационного исследования (по 1 экз., в формате PDF);

- нотариально удостоверенная копия документа о смене фамилии, имени, отчества (1 экз., в формате PDF);

- нотариально удостоверенная копия аттестата доцента (для соискателя ученой степени доктора наук) (1 экз., в формате PDF).

3.3. При соответствии документов требованиям, определенным настоящим Положением, работник ДАНК уведомляет соискателя о принятии

документов и передаче их в профильный диссертационный совет по электронной почте.

3.4. Работник ДАНК не позднее 5 рабочих дней со дня уведомления соискателя о принятии документов, направляет по электронной почте через управление делами РУДН представленную диссертацию членам постоянно действующего диссертационного совета (далее– ПДС) / объединенный диссертационный совет (далее – ОДС) или в ученый совет ОУП для ознакомления.

3.5. В случае если по научной специальности представленной диссертации в РУДН создан постоянно действующий диссертационный совет, представленные документы передаются ученому секретарю ПДС/ОДС для дальнейшего рассмотрения.

3.6. В случае если по научной специальности представленной диссертации в РУДН нет ПДС/ОДС, документы для дальнейшего рассмотрения направляются в ученый совет профильного ОУП для экспертной оценки и рассмотрения вопроса о возможности формирования разового диссертационного совета (далее – РДС).

IV. Рассмотрение диссертации и принятие диссертации к защите

4.1. ПДС/ОДС принимает к предварительному рассмотрению диссертацию и назначает экспертную комиссию, деятельность которой регулируется Положением о диссертационном совете. На основании заключения экспертной комиссии диссертационный совет принимает решение о принятии/не принятии диссертации к защите.

4.2. По диссертации на соискание ученой степени доктора наук диссертационным советом назначается не менее трех оппонентов, имеющих ученую степень доктора наук, либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены те же академические и/или профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации, при этом только один из них может быть членом диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите. В качестве оппонентов могут быть назначены лица из числа работников РУДН, но не более одного. Оппонент из числа работников РУДН не может быть работником базового учебного подразделения (кафедры, учебно-научного департамента) (далее - БУП), на заседании которого было принято решение о рекомендации соискателя к защите.

По диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначается не менее двух оппонентов, из которых один должен быть доктором наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и/или профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации, а другой – доктором наук или кандидатом наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и/или профессиональные права, что и доктору или кандидату наук в Российской Федерации, при этом один из оппонентов может быть членом диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите. В качестве оппонентов могут быть назначены лица из числа работников РУДН, но не более одного. Оппонент из числа работников РУДН не может быть работником БУП, на заседании которого было принято решение о рекомендации соискателя к защите.

Оппонент, на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации, представляет в диссертационный совет письменный отзыв о диссертации, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным настоящим Положением.

Порядок предоставления отзывов регулируется Положением о диссертационном совете.

4.3. Оппонентами не могут быть: Министр науки и высшего образования Российской Федерации, Министр просвещения; государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу в сфере государственной научной аттестации; ректор и проректоры РУДН; научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени; соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам; а также работники (сотрудники) структурных подразделений организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени; работники организаций, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации – заказчика, или исполнителем (соисполнителем); председатель, заместитель председателя и ученый секретарь диссертационного совета, принявшего работу к рассмотрению. Оппоненты должны являться работниками разных организаций.

4.4. Ведущей организацией не могут быть организации, в которых работают соискатель ученой степени, научные руководители (научные консультанты) соискателя, а также организации, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель является руководителем или работником организации-заказчика, или исполнителем (соисполнителем).

Порядок представления отзыва ведущей организации регулируется Положением о диссертационном совете.

4.5. Другие отзывы о диссертации или автореферате диссертации могут быть представлены любым физическим или юридическим лицом.

Отзыв должен быть направлен в диссертационный совет на бумажном носителе. В отзыве должны быть указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представившего отзыв, ученая степень с указанием шифра научной специальности, по которой официальный оппонент защищал диссертацию, почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации в случае осуществления им трудовой деятельности.

Если в отзыве отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва, такой отзыв не подлежит размещению на официальном сайте РУДН и не рассматривается в ходе защиты диссертации.

Порядок предоставления отзыва о диссертации или автореферате диссертации регулируется Положением о диссертационном совете.

4.6. При предоставлении в РУДН диссертации по научной специальности, по которой в Университете отсутствует ПДС/ОДС, возможно создание РДС для защиты представленной диссертации. Процедура предварительного рассмотрения диссертации, представленной к защите по научной специальности (специальностям), по которой в РУДН отсутствует ПДС/ОДС, а также порядок создания РДС в РУДН регулируется Положением о диссертационном совете.

4.7. Основаниями для отказа в приеме диссертации к защите являются:

- отрицательное заключение экспертной комиссии;
- выявление недостоверных сведений в документах, представленных соискателем ученой степени в диссертационный совет;

- несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым ПДС/ОДС предоставлено право принимать к защите диссертации;

- невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации;

- использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

- представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации.

4.8. В случае принятия решения об отказе в приеме диссертации к защите в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени выдается (высылается по электронной почте) ученым секретарем диссертационного совета выписка из протокола заседания ПДС/ОДС/ученого совета ОУП, принявшего соответствующее решение. Указанное правило не распространяется на случаи, когда отказ в приеме диссертации к защите связан с наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем научных работах, обнаружением заимствования соискателем материалов или отдельных результатов без оформления соответствующих ссылок, фальсификации данных и результатов исследования. Такая диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты в РУДН и размещается на официальном сайте РУДН вместе с выпиской из протокола заседания ПДС/ОДС/ученого совета ОУП, принявшего соответствующее решение. Соискателю возвращаются поданные им документы, за исключением заявления о принятии диссертации к защите.

4.9. При принятии диссертации к защите работник отдела диссертационных советов ДАНК:

- не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания диссертационного совета по принятию диссертации к защите размещает на официальном сайте РУДН информацию о соискателе ученой степени и диссертации, а также полный текст диссертации, протокол заседания ПДС/ОДС о принятии к защите, отзыв научного руководителя (научного консультанта), заключение организации, где выполнялась работа;

– не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 1 месяц до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук размещает на официальном сайте ВАК РФ в системе ФИС ГНА и на официальном сайте РУДН текст объявления о защите и автореферат диссертации.

Объявление о защите диссертации должно быть доступно для ознакомления в течение не менее 12 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации.

Полный текст диссертации, размещенной на официальном сайте РУДН, должен быть доступен для ознакомления по ссылке, указанной в объявлении о защите диссертации, в течение не менее 12 месяцев со дня защиты диссертации.

4.10. По диссертации, принятой к защите, должен быть напечатан на правах рукописи автореферат.

4.11. Не позднее чем за 1 месяц до дня защиты соискатель ученой степени через почтовое отделение рассылает автореферат членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и не менее 25 профильным организациям согласно реестру рассылки автореферата, утвержденному на заседании диссертационного совета по принятию диссертации к защите. Обязательный список рассылки автореферата диссертации указан в Приложении № 2 к настоящему Положению.

4.12. Не позднее чем за 1 месяц до дня защиты диссертация в твердом книжном переплете и 2 экземпляра автореферата передаются в УНИБУ (научную библиотеку) РУДН и хранятся на правах рукописи.

4.13. Соискатель ученой степени имеет право снять работу с дальнейшего рассмотрения или принять решение о проведении защиты при наличии отрицательных отзывов.

Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, в любой момент от даты представления комплекта документов до начала голосования членов диссертационного совета по вопросу о присуждении ученой степени.

Указанное правило не распространяется на случаи, когда снятие диссертации с рассмотрения связано с наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем научных работах, обнаружением заимствования соискателем материалов или отдельных результатов без оформления соответствующих ссылок, фальсификации данных и результатов исследования. Такая диссертация снимается с рассмотрения диссертационным

советом без права повторной защиты в РУДН и размещается на официальном сайте РУДН сроком на 10 лет.

При подаче соискателем ученой степени в РУДН письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации соискателю, по его заявлению, могут быть выданы представленные им документы, за исключением заявления о принятии диссертации к защите, заявления о снятии диссертации с рассмотрения, которые остаются в отделе диссертационных советов и хранятся в установленном настоящим Положением порядке.

После снятия диссертации с рассмотрения по письменному заявлению соискателя ученой степени она может быть представлена к защите в РУДН повторно.

4.14. Все заседания диссертационного совета фиксируются аудиовидеозаписью.

V. Защита диссертации

5.1. Защита диссертации является публичной и проводится на открытом заседании диссертационного совета.

Лица, желающие посетить заседание диссертационного совета по защите диссертации (далее – заседание, заседание диссертационного совета, заседание ПДС/ОДС/РДС), не менее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания должны направить электронное письмо на почту ДАНК (academ.degree@pfur.ru), указав следующую информацию: ФИО соискателя, дату проведения заседания, на котором лицо изъявляет желание присутствовать, собственные фамилию, имя, отчество (при наличии), номер телефона, адрес электронной почты, скан-копию основного документа, удостоверяющего личность и дату рождения.

В случае проведения заседания диссертационного совета в очном формате работник ДАНК не менее чем за 1 рабочий день до проведения заседания информирует лицо по электронной почте о формате проведения заседания, месте и времени его проведения, а также оформляет разовый электронный пропуск для прохода в здание.

В случае проведения заседания диссертационного совета в смешанном и удалено-интерактивном форматах работник ДАНК не менее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания информирует лицо по электронной почте о формате проведения заседания и направляет ему форму заявления о согласии на обработку персональных данных (форма – Приложение № 3). Лицо, желающее принять участие в заседании диссертационного совета, не менее чем за 1 рабочий день до

проведения такого заседания направляет скан-копию подписанного согласия на обработку персональных данных работнику ДАНК по электронной почте. После получения скан-копии подписанного согласия на обработку персональных данных работник ДАНК направляет лицу, желающему посетить заседание диссертационного совета, информацию о времени проведения заседания и ссылку-приглашение для участия в заседании.

5.2. Защита диссертации проводится на русском языке или на иностранном языке. В случае если защита проводится на иностранном языке, порядок официального синхронного перевода определяется решением ПДС/ОДС/ученым советом ОУП.

5.3. Проведение заседания диссертационного совета по защите диссертации возможно в очном, смешанном и удаленно-интерактивном форматах в соответствии с Положением о диссертационном совете.

Решение о проведении заседания в удаленно-интерактивном формате принимается только в том случае, если соискатель ученой степени находится за пределами Российской Федерации и по уважительной причине не может явиться на заседание диссертационного совета.

Решение о проведении заседания в удаленно-интерактивном формате принимается на основании ходатайства от председателя диссертационного совета на имя председателя Аттестационной комиссии, представленного в ДАНК не позднее 10 рабочих дней до даты заседания.

В случае принятия решения о проведении заседания диссертационного совета по защите диссертации в удаленно-интерактивном формате работник ДАНК создает ссылку-приглашение на участие в заседании не позднее чем за 1 день до его проведения.

Работник ДАНК на заседании диссертационного совета по защите диссертации проводит регистрацию членов диссертационного совета, процедуру тайного голосования членов диссертационного совета и осуществляет контроль за соблюдением процедуры защиты.

Заседание ПДС/ОДС считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее $\frac{2}{3}$ членов диссертационного совета, в том числе не менее 3 докторов наук по научной специальности защищаемой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и не менее 5 докторов наук – на соискание ученой степени доктора наук.

Заседание РДС считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее 80% членов диссертационного совета. Предусматривается возможность

присутствия членов диссертационного совета в режиме видеоконференции с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, но не более 20% от численного состава членов РДС.

5.4. Председательствующим на заседании является председатель диссертационного совета, при его отсутствии – заместитель председателя.

В случае невозможности исполнять обязанности ученого секретаря по уважительной причине, не менее чем за 5 рабочих дней подается ходатайство на имя директора ДАНК от председателя диссертационного совета с указанием работника РУДН, на которого будут возложены обязанности ученого секретаря на данное заседание. На основании указанного ходатайства работник ДАНК инициирует приказ РУДН.

5.5. В течение всего заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись.

Аудиовидеозапись является материалом аттестационного дела соискателя ученой степени и может предоставляться третьим лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Возможна видеотрансляция заседания в режиме реального времени на официальном сайте РУДН при обязательном наличии письменного согласия соискателя ученой степени и членов диссертационного совета.

5.6. Соискатель ученой степени обязан присутствовать на заседании.

В случае неявки соискателя ученой степени на защиту по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев.

При повторной неявке соискателя (в том числе по уважительной причине) диссертационный совет принимает решение о снятии его диссертации с защиты. Повторно диссертация может быть представлена к защите в порядке, установленном настоящим Положением.

5.7. Оппоненты могут присутствовать на защите диссертации (независимо от формата проведения заседания) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей при условии обеспечения качественного аудиовизуального контакта с участниками заседания.

Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие одного из оппонентов, давшего на диссертацию положительный отзыв, по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом

уважительными). При отсутствии оппонента, давшего отрицательный отзыв, заседание переносится. Оппонент, не явившийся на заседание повторно, заменяется.

5.8. Порядок проведения заседания диссертационного совета по защите диссертации и порядок голосования по вопросу присуждения ученой степени определяется Положением о диссертационном совете.

5.9. На основании результатов голосования диссертационный совет принимает решение о присуждении ученой степени или об отказе в присуждении ученой степени.

5.10. Заключение диссертационного совета размещается работником отдела диссертационных советов ДАНК на официальном сайте РУДН не позднее 5 рабочих дней со дня защиты диссертации.

5.11. На решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени соискатель ученой степени или другое лицо может в течение 30 календарных дней со дня принятия диссертационным советом такого решения подать в Аттестационную комиссию РУДН апелляцию в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением, в части нарушения требований к соискателю ученой степени, установленных настоящим Положением, а также в части нарушения Положения о диссертационном совете.

5.12. До принятия Аттестационной комиссией решения о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук либо об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени кандидата наук или ученой степени доктора наук любое физическое либо юридическое лицо может подать заявление в РУДН о необоснованности присуждения диссертационным советом ученой степени в связи с несоответствием диссертации требованиям, установленным настоящим Положением (далее – заявление о необоснованности присуждения ученой степени). Требования к содержанию заявления о необоснованности присуждения ученой степени установлены настоящим Положением, порядок рассмотрения заявления о необоснованности присуждения ученой степени определяется Положением об Аттестационной комиссии.

5.13. Диссертация, по результатам защиты которой принято положительное решение, передается диссертационным советом в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (далее – РГБ) (в твердом переплете) и федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем

органов исполнительной власти» (только в электронном виде) – по всем наукам, дополнительно по медицинским и фармацевтическим – в Центральную научную медицинскую библиотеку федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Первый Московский государственный медицинский университет им. И. М. Сеченова» (далее – ЦНМБ) (диссертация в твердом переплете и 2 экз. автореферата).

5.14. Ученый секретарь ПДС/ОДС/секретарь РДС в течение 20 календарных дней со дня защиты диссертации формирует аттестационное дело соискателя и передает его в отдел диссертационных советов ДАНК.

В состав аттестационного дела входят документы согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

5.15. Работник отдела диссертационных советов ДАНК проверяет аттестационное дело на соответствие требованиям, определенным настоящим Положением и Положением о диссертационном совете и передает его в Аттестационную комиссию РУДН в течение 10 рабочих дней с даты его поступления в отдел диссертационных советов ДАНК.

5.16. В случае если при проверке аттестационного дела обнаружатся нарушения требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, ДАНК возвращает аттестационное дело ученому секретарю ПДС/ОДС/секретарю РДС для его доработки на срок не более 1 месяца. В этом случае процедура утверждения ученой степени увеличивается на срок не более 2 месяцев.

В случае если замечания не были устранены в указанный срок, и аттестационное дело не поступило в ДАНК, ученый секретарь диссертационного совета предоставляет объяснительную записку в ДАНК о причине нарушения сроков и может быть приглашен на заседание Аттестационной комиссии РУДН для объяснений.

5.17. Аттестационная комиссия РУДН принимает заключение о правомерности или неправомерности присуждения ученой степени диссертационным советом в части соблюдения всех установленных процедур и принимает решение о выдаче или отказе в выдаче диплома о присуждении ученой степени. Решение о выдаче или об отказе в выдаче диплома о присуждении ученой степени оформляется приказом должностного лица, уполномоченного в установленном в РУДН порядке.

5.18. При принятии решения о неправомерности присуждения ученой степени Аттестационная комиссия РУДН может направить диссертацию на

повторную защиту, при наличии заявления о повторной защите от соискателя ученой степени в установленные сроки.)

5.19. Документы соискателей ученых степеней, по которым диссертационный совет вынес отрицательное решение на этапе принятия диссертации к рассмотрению или к защите, хранятся в течение одного календарного года у ученого секретаря ПДС/ОДС или в отделе диссертационных советов ДАНК (РДС).

5.20. Аттестационное дело соискателя ученой степени хранится в архиве ДАНК в течение 10 лет со дня защиты. По истечении этого срока хранения аттестационные дела передаются на постоянное хранение в центральный архив РУДН.

VI. Особенности представления к защите и защиты диссертации инвалидами и лицами с ОВЗ

6.1. В отношении соискателей из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается беспрепятственный доступ в аудитории и другие помещения, а также обеспечиваются условия их пребывания в помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.2. Соискателям из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляется в доступной для них форме информация о порядке представления диссертации к защите и о порядке проведения защиты диссертации.

6.3. При проведении защиты диссертации по заявлению соискателя из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается выполнение дополнительных условий в зависимости от индивидуальных особенностей здоровья соискателя.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у соискателя индивидуальных особенностей здоровья и подтверждающие отнесение его к категориям, указанным в пункте 6.1 настоящего Положения, а также документы о необходимости создания специальных условий с указанием их перечня. Указанное заявление должно быть подано не позднее даты представления диссертации и комплекта документов к рассмотрению.

VII. Рассмотрение апелляции на решение диссертационного совета

7.1. На решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени соискатель ученой степени или другое лицо вправе подать апелляцию в течение 30 календарных дней со дня защиты.

7.2. Апелляция подается в случаях:

- нарушения, по мнению лица, указанного в пункте 7.1 настоящего Положения, установленного в РУДН порядка представления к защите и защиты диссертации;

- нарушения, по мнению лица, указанного в пункте 7.1 настоящего Положения, установленных в РУДН требований к соискателям ученой степени;

- нарушения, по мнению лица, указанного в пункте 7.1 настоящего Положения, установленной в РУДН процедуры формирования диссертационного совета, созданного для разовой защиты диссертации.

7.3. Апелляция на решение диссертационного совета должна содержать:

- а) фамилию, имя, отчество (при наличии), подпись физического лица, подавшего апелляцию, либо наименование, место нахождение юридического лица, подавшего апелляцию, подпись руководителя (заместителя руководителя) юридического лица, подавшего апелляцию, отпечаток печати юридического лица (при наличии), а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым направляются сведения о ходе и результатах рассмотрения апелляции;

- б) сведения о выявленном нарушении;

- в) пункты настоящего Положения, нарушенные диссертационным советом.

В случае отсутствия указанной информации апелляция не рассматривается.

7.4. Апелляция подается в РУДН на бумажном носителе.

7.5. Допускается однократная подача апелляции по одному и тому же основанию.

7.6. Порядок рассмотрения апелляций на решение диссертационного совета определяется Положением об Аттестационной комиссии.

VIII. Рассмотрение заявлений о необоснованности присуждения ученой степени

8.1. До принятия Аттестационной комиссией решения о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук либо об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени кандидата наук или ученой степени доктора наук любое физическое либо юридическое лицо может подать заявление в РУДН о необоснованности присуждения диссертационным советом ученой

степени в связи с несоответствием диссертации требованиям, установленным настоящим Положением (далее – заявление о необоснованности присуждения ученой степени), на бумажном носителе, подписанное заявителем, подпись которого заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или в электронной форме при условии использования усиленной квалифицированной электронной подписи. Указанное заявление рассматривается Аттестационной комиссией РУДН.

8.2. Заявление о необоснованности присуждения ученой степени должно содержать:

- а) шифр указанного диссертационного совета;
- б) фамилию, имя, отчество (при наличии), подпись физического лица, подавшего заявление, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего такое заявление, подпись руководителя (заместителя руководителя) юридического лица, подавшего такое заявление, оттиск печати юридического лица (при наличии), а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым направляются сведения о ходе и результатах рассмотрения этого заявления;
- в) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о необоснованности присуждения ученой степени, не согласно с решением диссертационного совета (с приложением документов и материалов либо их копий, подтверждающих указанные доводы).

8.3. Допускается однократная подача заявления о необоснованности присуждения ученой степени по одному и тому же основанию.

8.4. Порядок рассмотрения заявления о необоснованности присуждения ученой степени определяется Положением об Аттестационной комиссии РУДН.

IX. Лишение ученых степеней

9.1. Заявление о лишении ученой степени может быть подано физическим или юридическим лицом в РУДН на бумажном носителе не позднее 10 лет с даты присуждения диссертационным советом РУДН ученой степени.

Основаниями для подачи заявления о лишении ученой степени являются:

- установленные судом или компетентным государственным органом факты, свидетельствующие об использовании соискателями ученых степеней поддельных документов, документов, полученных незаконным путем, документов, содержащих недостоверные сведения, в том числе: документы об

образовании и (или) о квалификации, свидетельства о признании образования и (или) квалификации, положительного заключения по диссертации от организации по месту ее выполнения, диплома кандидата наук, свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, документа, подтверждающего сдачу кандидатских экзаменов;

- установленные заявителем факты, которые, по его мнению, свидетельствуют о нарушении соискателем ученой степени критериев и требований, установленных пунктами 1.3. – 1.13 и 2.3. – 2.4. настоящего Положения.

9.2. Заявление о лишении ученой степени должно содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии), подпись физического лица, подавшего заявление, либо наименование, место нахождение юридического лица, подавшего такое заявление, подпись руководителя (заместителя руководителя) юридического лица, подавшего такое заявление, оттиск печати юридического лица (при наличии), а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым направляются сведения о ходе и результатах рассмотрения этого заявления;

б) основания, исходя из которых лицо, подавшее заявление о лишении ученой степени, не согласно с принятым диссертационным советом решением (с приложением документов и материалов либо их копий, заверенных в установленном порядке).

9.3. Допускается однократная подача заявления о лишении ученой степени по одному и тому же основанию.

9.4. Порядок рассмотрения заявления о лишении ученой степени определяется Положением об Аттестационной комиссии, Положением о диссертационном совете.

Х. Восстановление ученых степеней

10.1. Заявление о восстановлении ученой степени может быть подано физическим или юридическим лицом в РУДН на бумажном носителе.

10.2. Заявление о восстановлении ученой степени должно содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии), подпись физического лица, подавшего заявление, либо наименование, место нахождение юридического лица, подавшего такое заявление, подпись руководителя (заместителя руководителя) юридического лица, подавшего такое заявление, оттиск печати

юридического лица (при наличии), а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым направляются сведения о ходе и результатах рассмотрения этого заявления;

б) основания, исходя из которых лицо, подавшее заявление о восстановлении ученой степени, не согласно с принятым диссертационным советом/Аттестационной комиссией РУДН решением (с приложением документов и материалов либо их копий, заверенных в установленном порядке).

10.3. Вопрос о восстановлении ученой степени не рассматривается в следующих случаях:

- подача заявления о восстановлении ученой степени в связи с нарушением порядка представления к защите и защиты диссертации;

- отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени доводов, на основании которых лицо, подавшее это заявление, не согласно с решением диссертационного совета/Аттестационной комиссии РУДН, а также отсутствие документов, подтверждающих указанные доводы;

- наличие решения Аттестационной комиссии РУДН по заявлению о восстановлении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу;

- отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени, поданном лицом, которое ранее подавало заявление о восстановлении ученой степени по тому же вопросу других доводов, на основании которых лицо, подавшее заявление, не согласно с решением диссертационного совета/Аттестационной комиссии РУДН;

- отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени фамилии, имени, отчества (при наличии), подписи физического лица, подавшего заявление, почтового адреса либо наименования, места нахождения юридического лица, подавшего заявление, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего это заявление;

- невозможность прочтения текста заявления о восстановлении ученой степени;

- наличие в заявлении о восстановлении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

10.4. Порядок рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени определяется Положением об Аттестационной комиссии, Положением о диссертационном совете.

XI. Размещение материалов

11.1. Диссертация и документы аттестационного дела соискателя, размещенные на официальном сайте РУДН, должны быть доступны для ознакомления для любых лиц до истечения 12 месяцев со дня защиты диссертации, за исключением случаев несоблюдения требований, установленных пунктом 4.8 настоящего Положения.

XII. Оплата расходов

12.1. Оплата расходов, связанных с печатью диссертации и автореферата, рассылки авторефератов согласно реестру рассылки может осуществляться по заявлению аспирантов РУДН и прикрепленных лиц РУДН, поданному на имя первого проректора-проектора по научной работе, согласованное с председателем диссертационного совета, руководителем профильного ОУП и финансовым департаментом РУДН за 10 рабочих дней до даты заседания диссертационного совета, принимающего диссертацию к защите (далее в настоящем разделе – заявление).

Не позднее чем за 10 рабочих дней до принятия диссертации к защите скан заявления (в формате PDF) с указанием источника финансирования, согласованного финансовым департаментом РУДН, файл текста диссертации (в формате PDF) и файлы автореферата (в форматах PDF, WORD) направляются по электронной почте: rudn-ipk@mail.ru в издательско-полиграфический комплекс РУДН (далее – ИПК РУДН) для печати и переплета диссертации по медицинским, фармацевтическим, биологическим, ветеринарным наукам – в 3 экземплярах, по остальным наукам – в 2 экземплярах и автореферата в количестве 100 экземпляров.

Скан заявления одновременно направляется на электронную почту ДАНК academ.degree@rudn.ru с указанием в теме письма «Заявление ФИО на печать диссертации и автореферата».

Для получения готовых материалов соискатель передает в ИПК РУДН оригинал заявления с указанием источника финансирования.

XIII. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение, а также изменения, вносимые в него, утверждаются ученым советом РУДН и вводятся в действие приказом ректора РУДН.

Приложение № 1

к Положению о присуждении ученых степеней
в федеральном государственном автономном образовательном учреждении
высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Требования к публикациям для соискателей ученых степеней

Все научные труды на соискание ученой степени кандидата/доктора наук должны быть научно-квалификационными работами, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, или в которых отражены важные научные проблемы и предложены варианты их решения, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Публикации должны быть написаны автором самостоятельно или в соавторстве, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения и свидетельствовать о личном научном вкладе автора. В научных трудах не должно быть некорректных заимствований.

Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, импакт-фактор которых выше 0,1 или, которые относятся к категориям К-1 или К-2, рекомендованных перечнем Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Перечень ВАК РФ) и в изданиях из Перечня, рекомендованного Аттестационной комиссией РУДН (далее – Перечень РУДН).

Основные научные результаты диссертации также могут быть опубликованы в изданиях, индексируемых в наукометрических базах данных RSCI, Web of Science, Scopus и в других международных базах индексации и цитирования, утвержденных п. 4 Рекомендации ВАК РФ при Минобрнауки России № 2-пл/1 от 26 октября 2022 года (далее – МБЦ).

К публикациям категории К-1 приравниваются патенты на изобретения, к категории К-3 - свидетельства на полезную модель, промышленный образец, селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном законодательством РФ порядке.

Минимальное количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук в изданиях из Перечня ВАК РФ/РУДН или МБЦ по соответствующим специальностям и отраслям науки должно составлять:

Отрасль науки	Минимальное кол-во публикаций по теме диссертации (из Перечня ВАК РФ / Перечня РУДН / МБЦ / RSCI)	из них в изданиях из Перечня ВАК РФ с импакт-фактором выше 0,1* / Перечень ВАК РФ (К-1, К-2) / МБЦ / RSCI
Архитектура	10	5
Биологические	15	10
Ветеринарные	15	10
Географические	10	5
Геолого-минералогические	15	5
Искусствоведение	15	10
Исторические	15	5
Культурология	15	10
Медицинские	15	5
Педагогические	15	5
Политические	15	5
Психологические	15	5
Сельскохозяйственные	15	5
Социологические	15	5
Теологические	15	5
Технические	15	10
Фармацевтические	15	10
Физико-математические	15	10
Филологические	15	5

Философские	15	5
Химические	15	10
Экономические	15	5
Юридические	15	5

*опубликованные статьи по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях из Перечня ВАК РФ с импакт-фактором выше 0,1 учитываются в случае, если статьи были опубликованы до 31.12.2023 г.

Минимальное количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в изданиях из Перечня ВАК РФ/РУДН или МБЦ по соответствующим специальностям и за последние 5 лет, должно составлять:

Отрасль науки	Минимальное кол-во публикаций по теме диссертации (из Перечня ВАК РФ / Перечня РУДН / МБЦ / RSCI)	из них в изданиях из Перечня ВАК РФ с импакт-фактором выше 0,1**/ Перечень ВАК РФ (К-1, К-2) / МБЦ / RSCI
Архитектура	3	1
Биологические	4	2
Ветеринарные	4	2
Географические	3	1
Геолого-минералогические	4	2
Искусствоведение	3	1
Исторические	3	1
Культурология	3	1
Медицинские	4	2
Педагогические	3	1
Политические	3	1
Психологические	3	1

Сельскохозяйственные	3	1
Социологические	3	1
Теологические	3	1
Технические	4	2
Фармацевтические	4	2
Физико-математические	4	2
Филологические	3	1
Философские	3	1
Химические	4	2
Экономические	3	1
Юридические	3	1

**** опубликованные статьи по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях из Перечня ВАК РФ с импакт-фактором выше 0,1 учитываются в случае, если статьи были опубликованы до 31.12.2023 г.**

Защита по совокупности трудов

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук при защите по совокупности трудов, в том числе и индексируемых в международных базах данных, за последние 10 лет должно составлять:

– не менее 50 в научных изданиях, отнесенных к категории К-1 и К-2 из Перечня рецензируемых научных изданий, либо в научных изданиях, индексируемых наукометрической базой данных RSCI, либо Q-1 или Q-2, индексируемых международными базами данных.

К научным публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, определенные Перечнем ВАК РФ, приравниваются патенты на изобретения (к категории К-1), свидетельства на полезную модель, промышленный образец, селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем (к категории К-3), зарегистрированные в установленном законодательством РФ порядке.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук при защите по совокупности трудов, в том числе и индексируемых в международных базах данных, за последние 10 лет должно составлять:

– не менее 10 в научных изданиях, отнесенных к категории К-1 и К-2 из Перечня рецензируемых научных изданий, либо в научных изданиях, индексируемых наукометрической базой данных RSCI, либо Q-1 или Q-2, индексируемых международными базами данных.

К научным публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, определенные Перечнем ВАК РФ, приравниваются патенты на изобретения (к категории К-1), свидетельства на полезную модель, промышленный образец, селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем (к категории К-3), зарегистрированные в установленном законодательством РФ порядке.

Приложение № 2

к Положению о присуждении ученых степеней
в федеральном государственном автономном
образовательном учреждении высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

РЕЕСТР РАССЫЛКИ АВТОРЕФЕРАТА ДИССЕРТАЦИИ

(фамилия, и. о. соискателя)

Обязательный список рассылки:

1. Федеральный орган исполнительной власти в сфере печати, средств массовой информации и массовых коммуникаций 121069, г. Москва, ул. Большая Никитская, д. 50А/5 – 1 экз.
2. Российская Государственная библиотека – 129085 Москва, Звёздный бульвар, дом 17, строение 1, – 9 экз.
3. Российская Национальная библиотека – ул. Садовая, 18, Санкт-Петербург, 191069 – 1 экз.
4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России – 3-я Хорошевская улица, 17, Москва, 123298 – 1 экз.
5. Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН) – ул. Усиевича, 20, Москва, 125190 – 1 экз.
6. Национальная библиотека Белоруссии - пр. Независимости, д. 116, г. Минск, 220114, Белоруссия – 1 экз.
7. Центральная научная медицинская библиотека Первого московского государственного университета им. И.М. Сеченова Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации – Нахимовский проспект, д. 49, г. Москва, ГСП-7, 117997 – 1 экз. **(для работ по медицинским и фармацевтическим наукам)**
8. Учреждение Российской академии образования «Научная педагогическая библиотека имени К.Д. Ушинского» – Б. Толмачевский пер., д.3, г. Москва, 109017 – 1 экз. **(для работ по педагогическим и психологическим наукам)**

Приложение № 3

к Положению о присуждении ученых степеней
в федеральном государственном автономном
образовательном учреждении высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Председателю
диссертационного совета
ПДС _____ РУДН

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, ФИО, прошу предоставить доступ к участию в дистанционном заседании диссертационного совета по защите диссертации ФИО на соискание ученой степени кандидата (доктора)

наук

наименование отрасли науки

Фамилия, Имя, Отчество соискателя

тема « _____ »

научная специальность _____

и даю свое **СОГЛАСИЕ** на обработку персональных данных

документ, удостоверяющий личность: _____ № _____ выдан

(кем и когда выдан документ)

проживающий(-ая)

по

адресу:

1. Свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» (далее – Оператор), на обработку следующих моих персональных данных:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, гражданство, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), контактные данные (телефон, адрес электронной почты);

б) изображение лица, голос.

2. Даю согласие на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу в Минобрнауки России в систему ФИСГНА, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, указанных в пункте 1 настоящего согласия в целях, связанных с обеспечением процедуры предстоящей защиты и последующей отчетности о деятельности диссертационного совета.

3. Настоящее согласие действует с _____ и действует в течение десяти лет.

4. Подтверждаю, что проинформирован(-а) о возможности отзыва настоящего согласия.

5. С Политикой РУДН в отношении обработки и защиты персональных данных, размещенной на официальном сайте Оператора: <http://www.rudn.ru/sveden/document>, ознакомлен(-а).

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

Приложение № 4

к Положению о присуждении ученых степеней
в федеральном государственном автономном
образовательном учреждении высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

**Состав аттестационного дела соискателя ученой степени
доктора/кандидата наук**

В состав аттестационного дела входят следующие документы (оригиналы):

- сопроводительное письмо в ДАНК;
- заключение диссертационного совета (2 экз.- оригинал и копия);
- информационная справка
- заявление соискателя ученой степени с подписью соискателя и визой руководства диссертационного совета;
- информация о соискателе;
- личный листок по учету кадров, заверенный по месту работы соискателя или подтвержденный справкой с места работы;
- копия страницы паспорта/загранпаспорта (для граждан РФ), на которой фамилия и имя соискателя указаны на английском языке (для оформления диплома);
- нотариально заверенная копия документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры с приложениями);
- нотариально заверенная копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук;
- нотариально заверенная копия аттестата доцента – для соискателя ученой степени доктора наук;
- копия документа с нотариально заверенным переводом на русский язык, а также документ, удостоверяющий признание в РФ высшего образования/ученую степень, полученных в иностранном государстве (из ФГБУ «Главэкспертцентр» или НИЦ АПМ РУДН) (для лиц, получивших высшее образование/ученую степень в иностранном государстве);
- нотариально заверенная копия документа о смене фамилии, имени, отчества (при наличии).
- справка об обучении в аспирантуре, докторантуре, выписка из приказа о прикреплении для подготовки диссертации с указанием даты начала и окончания обучения;
- копия приказа о назначении научного руководителя;
- выписка из протокола ученого совета факультета (института) об утверждении, и/или изменении темы диссертации и назначении научного руководителя (руководителей) и/или научного консультанта (консультантов);

- документ о сдаче кандидатских экзаменов (если в приложении к диплому об окончании аспирантуры нет отметки о сдаче кандидатского минимума) – для соискателя ученой степени кандидата наук;
- отзыв научного руководителя (консультанта) о соискателе;
- обоснование назначения второго руководителя/консультанта;
- заключение организации, где выполнялась работа;
- список научных работ соискателя ученой степени с резолюцией о проверке Научным управлением РУДН;
- документ о проверке текста диссертации на наличие некорректных заимствований, отчет о заимствованиях, имеющихся в диссертации, и заключение, заверенное подписью ответственного за проверку с печатью факультета;
- акт проверки первичной документации материалов диссертации (медицинские, биологические, фармацевтические, ветеринарные науки),
- заключение этического комитета (медицинские, биологические, фармацевтические, ветеринарные науки);
- справки о внедрении результатов диссертационного исследования (при наличии);
- протокол заседания диссертационного совета о приеме диссертации к рассмотрению;
- явочный лист присутствующих на заседании по принятию диссертации к рассмотрению (при наличии);
- заключение экспертной комиссии ПДС/экспертное заключение базового учебного подразделения (РДС);
- письменные согласия оппонентов, ведущей организации (при наличии);
- письменные согласия кандидатов на вхождение в состав РДС, включая копии дипломов доктора наук;
- сведения об официальных оппонентах и ведущей организации (при наличии);
- сведения о дополнительно введенных на защиту членах диссертационного совета, включая копии дипломов доктора наук (при наличии);
- протокол заседания диссертационного совета о приеме диссертации к защите (ПДС);
- явочный лист присутствующих на заседании по приему диссертации к защите (ПДС)
- выписка из протокола заседания Ученого совета профильного ОУП о приеме диссертации к рассмотрению, о принятии к защите (РДС);
- копия приказа ректора о создании РДС;
- текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте РУДН (скриншот, заверенный печатью ДАНК);
- текст объявления о защите на сайте ВАК Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (скриншот, заверенный печатью ДАНК);
- справка о передаче диссертации в научную библиотеку РУДН;

- реестр рассылки автореферата с чеком (или печатью почты), подтверждающими рассылку;
- отзывы официальных оппонентов;
- отзыв ведущей организации (при наличии);
- неофициальные отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат;
- протокол заседания диссертационного совета по защите;
- явочный лист заседания;
- проект заключения диссертационного совета с подписями членов экспертной комиссии;
- протокол счетной комиссии (ПДС)/протокол голосования (РДС);
- бюллетени голосования ПДС в запечатанном конверте (для очного формата)
- скриншот результатов электронного голосования
- стенограмма заседания диссертационного совета;
- копия исходящего письма в РГБ с отметкой о получении диссертации;
- копия исходящего письма в ЦНМБ с отметкой о получении диссертации;
- CD-диск с документами в формате PDF по описи и текстом диссертации и автореферата (PDF);
- CD-диск с видеозаписью заседания диссертационного совета по защите;
- 2 автореферата;
- опись документов;
- ксерокопии основных публикаций по теме диссертации с выходными данными, опубликованных в журналах, входящих в перечень ВАК, РУДН и международных баз цитирования, копии патентов, рецензируемые монографии (по 1 экз.).

Документы аттестационного дела ученым секретарем диссертационного совета закрепляются без файлов в скоросшивателе «Дело №» строго по описи, страницы нумеруются карандашом. На обложку наклеивается титульный лист.

Документы, представленные на CD-дисках, хранятся в аттестационном деле в бумажных конвертах с корректным названием.