

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
(РУДН)**

ПРИКАЗ

24.12.2025

№ 2333-р

Москва

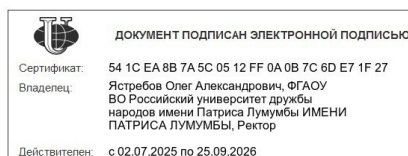
О проведении выборов заведующих кафедрами

На основании Положения о выборах заведующего кафедрой, утвержденного приказом ректора от 01.08.2016 № 674, и для обеспечения порядка проведения и законности процедуры выборов заведующих кафедрами РУДН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести выборы заведующих кафедрами согласно прилагаемым к приказу графикам и изложенным в них порядку проведения процедуры (для кафедр ВО - приложение №1, для кафедр ДО – приложение №2).
2. Департаменту развития человеческих ресурсов обеспечить 15.01.2026 размещение на сайте РУДН (www.vote.rudn.ru) объявления о выборах заведующих кафедрами со ссылкой на настоящий приказ.
3. Установить срок подачи/приема заявлений на участие в выборах заведующих кафедрами – по 16.02.2026 (включительно). Прием заявлений претендентов осуществлять в отделе кадровой политики и подбора персонала по адресу г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 11а, ком. 214 (отв. Е.В. Евдокимова).
4. Департаменту развития человеческих ресурсов в установленном порядке подготовить приказ об участии членов ученого совета РУДН в проведении заседаний кафедр до 30.01.2026 (отв. В.Е. Ларина).
5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по кадровой политике и административной работе.

Ректор



О.А. Ястребов

Е.В. Евдокимова
+7(499) 936-85-50, доб. 2550

Приложение № 1
к приказу
от 24 декабря 2025 г. № 2333-р

Размещение объявления о выборах на сайте РУДН	Размещение отчета зав. кафедрой о работе за последние 5 лет на сайте РУДН (gid.rn.ru) в разделе «Карьера-Работа в РУДН – Планы и отчеты заведующих кафедрами» (отв. заведующий кафедрой, методологический ОУП)	Подготовка приказа ректора о назначении членов ученого совета РУДН для участия в заседании кафедры	Размещение ученым секретарем ученого совета кафедры на информационных стендах ОУП	Организация согласования отчетов и планов развития кафедры проректорами, ОУП и департаментом аспирантуры и докторантуры (через СЭД, отв. ученый секретарь, ученый совета ОУП)	Информация о поданных заявлениях направляется отделом кадровой политики и подбора персонала руководителю ОУП и проректору по КПиАР	Проведение руководителем ОУП заседания кафедры по выборам заведующего кафедрой с участием члена ученого совета РУДН	Представление проректору по КПиАР руководителями ОУП всех материалов с визами проректоров, начальника УОП, департамента аспирантуры и докторантуры, руководителя ОУП, включая решение кафедры по выборам (через СЭД)	Заседание комиссии по рассмотрению претендентов, отчетов и планов кафедры и выработке рекомендаций для ученого совета РУДН	Передача материалов комиссии ученому секретарию ученого совета ОУП	Заседание ученого совета ОУП	Учет замечаний и поправок комиссии и ученого совета ОУП	Передача плана (отчета-плана) развития кафедры со всеми необходимыми визами проректору по КПиАР, ДРЧР и ученому секретарию ученого совета РУДН (через СЭД)	Проведение ученого совета РУДН	Передача ученым секретарем ученого совета РУДН в ОКПиП выписки из протокола заседания ученого совета РУДН	Оформление в ОКПиП трудового договора с избранным заведующим кафедрой, передача в ОКПиП утвержденного ректором (через СЭД) плана (отчета-плана) кафедры
<p align="center">Медицинский институт - кафедра дерматовенерологии, алергологии и косметологии, кафедра общей и клинической фармакологии</p>															
15.01.2026	15.01.2026-22.01.2026	15.01.2026-29.01.2026	15.01.2026-29.01.2026	29.01.2026-11.02.2026	17.02.2026-18.02.2026	20.02.2026-27.02.2026	26.02.2026-03.03.2026	05.03.2026-27.03.2026	27.03.2026-03.04.2026	до 30.04.2026	в течение трех дней после проведения ученого совета ОУП	в течение семи дней после проведения ученого совета ОУП	до 22.05.2026	в течение трех дней после проведения ученого совета РУДН	в течение двух недель после проведения ученого совета РУДН
<p align="center">Институт русского языка - кафедра русского языка и лингвокультурологии</p>															
15.01.2026	15.01.2026-22.01.2026	15.01.2026-29.01.2026	15.01.2026-29.01.2026	29.01.2026-11.02.2026	17.02.2026-18.02.2026	20.02.2026-27.02.2026	26.02.2026-03.03.2026	05.03.2026-27.03.2026	27.03.2026-03.04.2026	до 30.04.2026	в течение трех дней после проведения ученого совета ОУП	в течение семи дней после проведения ученого совета ОУП	до 22.05.2026	в течение трех дней после проведения ученого совета РУДН	в течение двух недель после проведения ученого совета РУДН

Приложение № 2
к приказу
от 24 декабря 2025 г. № 2333-р

Размещение объявления о выборах на сайте РУДН	Размещение отчета зав. кафедрой о работе за последние 5 лет на сайте РУДН (gidn.ru) в разделе «Карьера-Работа в РУДН – Планы и отчеты заведующих кафедрами» и на сайте ДО (отв. заведующий кафедрой, руководитель ОУП)	Размещение руководителем ОУП объявлений о проведении заседания кафедры по выборам заведующего кафедрой	Размещение плана развития кафедры на 5 лет на сайте РУДН (gidn.ru) в разделе «Карьера-Работа в РУДН – Планы и отчеты заведующих кафедрами» и на сайте ДО (отв. заведующий кафедрой, руководитель ОУП)	Согласование отчета/плана работы кафедры с управлением финансовыми потоками и выпускной документацией аппарата проректора по ДО (через СЭД, отв. ученый секретарь ученого совета ДО)	Информация о поданных заявлениях направляется отделом кадровой политики и подбора персонала руководителю ОУП, проректору по ДО и проректору по КПиАР	Проведение руководителем ОУП заседания кафедры по выборам заведующего кафедрой	Представление проректору по КПиАР руководителем ОУП всех материалов с визой проректора по ДО, включая решение кафедры по выборам (через СЭД)	Заседание комиссии по рассмотрению претендентов, отчетов и планов кафедры и выработка рекомендаций для ученого совета РУДН	Передача материалов комиссии ученому секретарию ученого совета ДО	Заседание ученого совета ДО	Учет замечаний и поправок комиссии и ученого совета ДО	Передача плана (отчета-плана) развития кафедры со всеми необходимыми визами проректору по КПиАР, ДрЧР и ученому секретарию ученого совета РУДН (через СЭД)	Проведение ученого совета РУДН	Передача ученым секретарем ученого совета РУДН в ОКПиП выписки из протокола заседания ученого совета РУДН	Оформление в ОКПиП трудового договора с избранным заведующим кафедрой, передача в ОКПиП утвержденного ректором (через СЭД) плана (отчета-плана) кафедры
Институт восточной медицины - кафедра гомеопатии, кафедра китайской медицины															
15.01.2026	15.01.2026- 22.01.2026	15.01.2026- 29.01.2026	29.01.2026- 11.02.2026	29.01.2026- 11.02.2026	17.02.2026- 18.02.2026	20.02.2026- 27.02.2026	26.02.2026- 03.03.2026	05.03.2026- 27.03.2026	27.03.2026- 03.04.2026	до 30.04.2026	в течение трех дней после проведения ученого совета ОУП	в течение семи дней после проведения ученого совета ОУП	до 22.05.2026	в течение трех дней после проведения ученого совета РУДН	в течение двух недель после проведения ученого совета РУДН