

Положение о конкурсе

«Золотая коллекция учебников РУДН / RUDN gold collection», приуроченном к 65-летию РУДН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, требования по организации и проведению федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – РУДН) конкурса «Золотая коллекция учебников РУДН / RUDN gold collection» (далее – Конкурс).

2. Термины, определения, обозначения и сокращения

2.1. В Положении использованы следующие термины и определения:

Автор / авторский коллектив – физическое лицо / коллектив, творческим трудом которого создано произведение по заданию руководителя ОУП.

Произведение – документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный и имеющий выходные сведения.

Конкурсная комиссия – коллектив лиц, созданный для осуществления конкурсных процедур, включая оценку и сопоставление заявок, определение победителя/победителей конкурса. **Состоит из Оргкомитета Конкурса и Экспертных комиссий ОУП.**

Участник – автор и/или коллектив авторов из числа штатных работников основных учебных подразделений РУДН (далее - ОУП), участвующие в Конкурсе в порядке, определенном Положением.

3. Цели и задачи Конкурса

3.1. Цель Конкурса – создание коллекции авторских учебников РУДН на русском и иностранном языках, в печатном и цифровом форматах в едином стиле.

3.2. Задачи Конкурса.

- Закрепление и распространение педагогического опыта Университета, изложенного в лучших учебных изданиях РУДН.
- Активизация деятельности научно-педагогических работников университета на создание актуальной, инновационной учебной литературы, отвечающей образовательным требованиям.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Оргкомитет Конкурса утверждается приказом ректора РУДН.

4.2. Руководство Оргкомитетом Конкурса осуществляет председатель Конкурсной комиссии, первый проректор – проректор по образовательной деятельности.

4.3. В состав Оргкомитета конкурса входят работники структурных подразделений первого проректора – проректора по образовательной деятельности: управление образовательной политики (далее - УОП), Учебно-научный информационный библиотечный центр (Научная библиотека) (далее - УНИБЦ (НБ)).

4.4. Оргкомитет Конкурса:

- организует работу по проведению Конкурса в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением;
- рассматривает решение Экспертных комиссий ОУП для определения перечня изданий и участников конкурса;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.5. Экспертные комиссии Конкурса создаются из представителей ОУП.

4.6. Составы Экспертных комиссий утверждаются приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности.

4.7. Экспертные комиссии Конкурса:

- оценивают актуальность тематики учебника для создания и включения в «Золотую коллекцию»
- представляют информацию о планируемом издании и авторе/авторском коллективе в Оргкомитет Конкурса.

5. Предмет конкурса, сроки проведения и порядок подачи заявок

5.1 Конкурс проводится:

- Только в 2021 году - среди участников – авторов **учебников** по дисциплинам направлений подготовки в РУДН, **выдержавших несколько переизданий**. Автор/авторский коллектив имеет право внести в произведение изменения, дополнения, изменить название. Экспертная комиссия ОУП представляет в Оргкомитет не менее одной и не более двух заявок на участие.
- С 2021 году, далее ежегодно - среди участников, заявляющих создание (за период не более двух лет) **новых междисциплинарных учебников, учебников по актуальным и инновационным направлениям обучения, в особенности для магистратуры**, по дисциплинам направлений подготовки в РУДН. Экспертная комиссия ОУП имеет право представить в Оргкомитет не более пяти, но не менее одной заявки на участие.

5.2. Сведения об отобранных участниках и тематике произведений направляются Экспертным советом ОУП в Оргкомитет.

5.3. Оргкомитет Конкурса отбирает участников (авторов) и тематику.

5.4. Оргкомитет готовит проекты приказов об утверждении названия произведений, участниках, сроках подготовки и пр.

6. Порядок проведения конкурса.

6.1. Этапы проведения конкурса:

6.1.1. Организационно-подготовительный, в ходе которого Экспертный совет ОУП определяет тематики, выявляет из числа своих научно-педагогических работников участников конкурса (авторов/авторский коллектив).

6.1.2. Экспертный, в ходе которого проводится оценка и анализ представленных на конкурс материалов.

6.1.3. Технологический – заключение договора с автором/авторским коллективом, создание учебника, редакционные работы, получение официального заключения об оригинальности текста (проверка в системе Антиплагиат), получение отзывов на произведение от сторонних экспертов.

6.1.4. Итоговый этап – издание произведения в едином корпоративном стиле коллекции.

6.2. Победители Конкурса награждаются специально изготовленным дипломом.

6.3. Контроль за организацией создания произведений, соблюдением сроков и условий выполнения работ осуществляет руководитель ОУП.

6.4. Сроки проведения Конкурса утверждаются приказом Ректора.