

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
(РУДН)

ПРИКАЗ

1 марта 2024 г.

№ 309-р

Москва

О выборах декана факультета искусственного интеллекта

В соответствии с Положением о выборах декана, принятым ученым советом университета от 15 февраля 2016 г. (протокол №2) и утвержденным приказом ректора от 9 марта 2016 г. № 138 (далее - Положение), и приказом от 12.09.2023 № 464 «О создании факультета искусственного интеллекта»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить 6 марта 2024 г. выборы на замещение должности декана факультета искусственного интеллекта.
2. Обеспечить размещение настоящего приказа 7 марта 2024 г. на сайте университета (отв. А.С. Линьков, УСО).
3. Провести выдвижение кандидатур на должность декана факультета искусственного интеллекта в соответствии с Положением в период с 6 марта 2024 г. по 8 апреля 2024 г.
4. Претендентам на должность декана факультета искусственного интеллекта осуществлять подачу документов согласно приложениям №№ 1,2.
5. Информировать проректора по кадровой политике и административной работе о количестве поданных заявлений и полученных согласий от претендентов на должность декана факультета искусственного интеллекта в срок до 12 апреля 2024 г. (отв. Е.В. Евдокимова).
6. Передать в квалификационную комиссию РУДН все заявления и согласия претендентов с отметкой о допуске к участию в выборах, а также всю документацию, связанную с выборами в срок до 22 апреля 2024 г. (отв. Е.В. Евдокимова).
7. Провести заседание квалификационной комиссии РУДН по обсуждению претендентов на должность декана факультета искусственного интеллекта в мае 2024 года (ул. Миклухо-Маклая, дом 6) (отв. Е.Н. Казакова).



8. Передать выписку из протокола квалификационной комиссии РУДН, а также все представленные кандидатами документы и материалы ученому секретарю ученого совета РУДН в течение 3 рабочих дней после заседания квалификационной комиссии (отв. секретарь комиссии И.А. Михайлов).

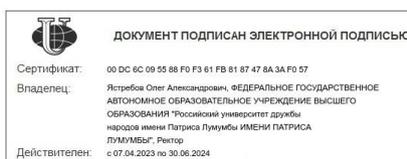
9. Выборы декана факультета искусственного интеллекта провести в июне 2024 г. на заседании ученого совета РУДН (ул. Миклухо-Маклая, дом 6, зал заседаний ученого совета РУДН) (отв. Е.Н. Казакова, Ю.Г. Матвеева, К.П. Курылев).

10. Ученому секретарю ученого совета РУДН К.П. Курылеву обеспечить доведение информации до каждого кандидата на должность декана факультета искусственного интеллекта о дате проведения ученого совета РУДН, месте и (или) формате проведения ученого совета с указанием необходимости доклада ими собственной программы не позднее чем за 5 дней до назначенной даты проведения ученого совета РУДН.

11. Проректору по кадровой политике и административной работе Е.Н. Казаковой, директору департамента юридического управления Ю.Г. Матвеевой, ученому секретарю ученого совета РУДН К.П. Курылеву организовать все необходимые мероприятия по выборам декана факультета искусственного интеллекта в соответствии с Положением.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по кадровой политике и административной работе Е.Н. Казакову.

Ректор



О.А. Ястребов

Е.В. Евдокимова
+7(499) 936-85-50, доб. 2550



Документы, представляемые для участия в выборах:

1. Копии (при предъявлении оригинала) документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям для замещения должности декана факультета:

- а) копию трудовой книжки;
- б) копию диплома(-ов) о высшем образовании;
- в) копию диплома кандидата (доктора) наук;
- г) копию аттестата о присвоении ученого звания (при наличии);
- д) список опубликованных работ по форме приложения № 2 настоящего приказа, заверенный по месту работы (при наличии);

2. Документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельности в сфере образования - справка о наличии/отсутствии судимости, выданная не позднее одного года с момента подачи заявления на участие в конкурсе.

3. Иные – на усмотрение кандидата.

Документы по пунктам 1 – 3 предоставляются в Отдел кадровой политики и подбора персонала по адресу г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.11а, ком. 214.

4. Помимо документов, указанных в пунктах 1-3, претенденты на замещение должности декана факультета предоставляют в квалификационную комиссию (секретарь И.А. Михайлов) не позднее чем за 5 дней до проведения заседания:

- а) тезисы развития факультета (не более 4-х страниц) по всем основным направлениям деятельности факультета (образовательная, научная, воспитательная, международная и пр.);
- б) план развития факультета по установленной форме (согласованный со всеми ответственными за соответствующие разделы плана лицами).

Документы по пункту 4 предоставляются секретарю квалификационной комиссии РУДН в электронном виде по адресу электронной почты mikhaulov-ia@rudn.ru.



Список основных научных трудов

(ФИО)

Научные труды (указываются все имеющиеся публикации, отдельно выделяются индексируемые в международных базах данных Scopus&Wos, учебно-методические пособия и другие научные труды)	
Научные труды, публикации за последние 3 года	
Публикации в журналах ВАК за последние 3 года (в случае, когда публикация индексируется в международных базах Scopus&Wos, в данном разделе она приводится повторно)	
Отчеты о НИР за последние 3 года (указывается название/шифр НИР, период выполнения НИР, форма участия – научный руководитель, ответственный исполнитель, член научного коллектива)	
Информация об имеющихся патентах, изобретениях и прочих РИД	

Автор _____ (ФИО, подпись)

«Научные труды _____ заверяю»
(ФИО)

(Руководитель¹ _____)
(наименование организации, должность, ФИО, подпись)

Дата _____

¹ Для лиц, работающих в РУДН, список трудов заверяет начальник НУ
Действительный документ ref=9625b883038b6c5511eed70deb8ec7a7
Документ хранится в программе СЭД РУДН DGU_RUDN 01.03.2024

